



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๗๒๒

ที่ นร ๐๒๒๓/ว๑๘ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง สรุปสาระสำคัญการประชุมหารือแนวทางการประเมินสถานะองค์การ กปส. ตามเกณฑ์ PMQA ๔.๐
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผอ.สทท., ผอ.สวท., ผอ.สนช., ผอ.สพป., ผอ.สปต., ผอ.ศสช., ผอ.สพท., ผอ.กกจ., ผอ.สนผ., ลนท.,
ผอ.สปช., ผอ.สปข. ๑ - ๘ และประชาสัมพันธ์จังหวัดผู้แทนภาค ๑ - ๘

ตามที่ กพร. ได้จัดประชุมหารือการประเมินสถานะกรมประชาสัมพันธ์เป็นราชการ ๔.๐ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม ๒๐๓ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๔.๓๐ น.
อาคารกรมประชาสัมพันธ์ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วยข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ กปส. จากส่วนกลาง
และส่วนภูมิภาค นั้น

กพร. ได้จัดทำสรุปสาระสำคัญการประชุมฯ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้
จึงขอให้หน่วยงานพิจารณาดำเนินการตามมติที่ประชุม โดยส่งข้อมูลตามแบบฟอร์มการประเมินสถานะองค์การ
ในการเป็นราชการ ๔.๐ (แบบฟอร์มที่ ๓) ให้ กพร. ภายในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ สามารถสอบถามเพิ่มเติม
ได้ที่ นางสาวกุลปราณี ชาลวิงค์ นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ ๐๘๗ ๑๒๕ ๑๕๐๕ หรือติดต่อ
ภายใน ๑๗๒๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง จะขอบคุณยิ่ง

(นางวาสนา เชิญขวัญ)

ผอ.กพร.

สรุปสาระสำคัญ
การประชุมหารือแนวทางการประเมินสถานะองค์การ กปส. ตามเกณฑ์ PMQA ๔.๐
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
วันศุกร์ที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๔.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม ๒๐๓ ชั้น ๒ อาคารกรมประชาสัมพันธ์

ผู้เข้าร่วมประชุมส่วนกลาง

ประธาน

๑. นางสาวสุทธิตยา เลิศเกษม รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์
สทท.

๒. นางสาวพัชรินทร์ ชาญช่างเหล็ก นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ

๓. นางสาวศุภลักษณ์ เวชกามา นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

๔. นางสาวนภรชต์ พิมพ์พันธุ์ นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

๕. นายรัชชสิทธิ์ สิทธิกุล นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ

๖. นางสาวนิศานาถ สนธิเนตร นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

๗. นางสาวกานต์วดี เพิ่มผล นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

สวท.

๘. นายภูดิท ศิริวุฒิ นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

สนช.

๙. นางสาวเพ็ญภา เข้มตรง นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ

๑๐. นายเจษฎา ชาลีมี นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

๑๑. นางสาวธัญชนก ฟองตุ่น นักวิชาการคอมพิวเตอร์

สปต.

๑๒. นายสุรศักดิ์ ทรราชสิทธิ์ นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ

๑๓. นางสาวนันท์มนัส โพธิเสถียร นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

๑๔. นางสาวพิมพ์สุดา น่วมภา นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

๑๕. นายรัชพล พงษ์นิกร นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

คสช.

๑๖. นายเสมอ นิมเงิน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการประชาสัมพันธ์

๑๗. นางสาวภิญญา แซ่แต่ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

๑๘. นางสาวสโรชา ชามทอง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

กกจ.

๑๙. นางสาวทัดดาว เสมอมา นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๒๐. นางสาวณิศรา วงศ์จิรสกุล นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

สพป.

๒๑. นางวรรณี วงศ์รักไทย ผอ.ส่วนเครือข่ายการประชาสัมพันธ์

๒๒. นางรุ่งนภา นรรัตน์กุล นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ

๒๓. นางชัชพร ศฤงคารจินดา นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

สปช.

๒๔. นางเอมอร นริศรางกูร

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๒๕. นางสาวบุญดาริกา จารุสกุล

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๒๖. นางวันเพ็ญ ภูช่างทอง

นักทรัพยากรบุคคล

สนผ.

๒๗. นางเรื่อนเพ็ชร แหลมทองมงคล

ร.ผอ.สนผ.

๒๘. นางพิชญา นิคมณี

ผอ.สผค.

๒๙. นางสาวกรกมล เนียมละมุน

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

๓๐. นางสาวสุดาภรณ์ กรรณเลขา

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

๓๑. นางสาวณัฐนรี สงธาดา

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

๓๒. นางสาวนิพัทธา อินทรักษา

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

๓๓. นางสาววชิรา สุวรรณวงศ์

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

๓๔. นางสาววรปัญญา จิตรารุช

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

สถก.

๓๕. นายชัยวัฒน์ บุญชวลิต

เลขานุการกรม

๓๖. นางสาวณัฐธิดา สงวนถ้อย

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

สพท.

๓๗. นายรพีท อุดมเวศย์

วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการพิเศษ

กพร. และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๓๘. นางวาสนา เขียวขวัญ

ผอ.กพร.

๓๙. นางสาวธนากร โสมะทัต

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ

๔๐. นางสาวกุลปราณี ชาลวิงศ์

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ

๔๑. นางสุภารัตน์ แผ่นเงิน

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ

๔๒. นายวานิชย์ นิลประเสริฐ

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

๔๓. นางสาวชนิดตา อินทร์เขาย้อย

นักจัดการงานทั่วไป

๔๔. นางสาวประณิตา สุนทรเวช

นักประชาสัมพันธ์

ผู้เข้าร่วมประชุมส่วนภูมิภาค**สปช.๑**

๔๕. นายพรพิทักษ์ แม่นศิริ

ผอ.สปช ๑

๔๖. นางสาวนลิน มาคเซนทร์

ร.ผอ.ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์

๔๗. นางสาวทิวาพร แสนเมืองชิน

ผอ.ส่วนข่าวและรายการภูมิภาค

๔๘. นางอชิรญาณ์ มั่งธานี

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

๔๙. นางสาวณิชานันต์ มากทอง

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

๕๐. นางสาวณัฏฐาภรณ์ ม่วงนิกร

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

๕๑. นางสาวทรงรัตน์ ทิพวงษ์

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

๕๒. นายชยุต อนุสุริยา

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

๕๓. นางจันทิมา จันท์เต็ม

นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ

สปข.๒

๕๔. นางอัจฉรา ศิริจันทร์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ
๕๕. นางสาวลักษณวดี นามศรี	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๕๖. นางสาวนันทน์ภัส พิมพา	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๕๗. นางสาวเบญจวรรณ สุภาพ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

สปข.๓

๕๘. นางราตรี จักรแก้ว	ผอ.ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์
๕๙. นางสาวอุไร สมภารจันทร์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

สปข.๔

๖๐. นายนิพนธ์ วัฒนประเสริฐ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ
๖๑. นายปิยะ เหล่าบุรินทร์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

สปข.๕

๖๒. น.ส.เจริญศรี หงษ์ประสงค์	ผอ.เขต ๕
๖๓. นางจีลาภรณ์ โชติช่วย	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ
๖๔. นางสาวบุษบัน สุวรรณนพ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

สปข. ๖

๖๕. นางสาวจุฬาทิพย์ จิตติถาวร	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
-------------------------------	--------------------------

สปข. ๗

๖๖. นางสาวสุกัญญา ดิณสุวรรณ	นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ
-----------------------------	-------------------------

สปข.๘

๖๗. นางสาวปาริชาติ อัมจักร	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๖๘. นางสาวพิชชาพร ทับทิมดี	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

ส.ปชส.จังหวัดอุบลราชธานี

๖๙. นางกมลพร คำนึ่ง	ประชาสัมพันธ์จังหวัดอุบลราชธานี
---------------------	---------------------------------

ส.ปชส.จังหวัดขอนแก่น

๗๐. นายพิชัย ศิริสม	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๗๑. นางสาววราภรณ์ คงสมของ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ส.ปชส.จังหวัดจันทบุรี

๗๒. นายวิจิตร ภัคนิกร	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
-----------------------	--------------------------

ส.ปชส.จังหวัดกาญจนบุรี

๗๓. นายวิรัช ไต่ะถม	ประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี
---------------------	-------------------------------

ส.ปชส.จังหวัดภูเก็ต

๗๔. นางคัทนี สัจจะบุญทวี	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
--------------------------	--------------------------

สรุปสาระสำคัญการประชุม**๑. ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงวัตถุประสงค์ของการประชุมในวันนี้ ดังนี้**

๑.๑ ชี้แจงหลักเกณฑ์ PMQA ๔.๐ ของสำนักงาน ก.พ.ร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งสำนักงาน ก.พ.ร. ได้จัดประชุมชี้แจงส่วนราชการไปแล้วเมื่อวันจันทร์ที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

๑.๒ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนด/บังคับทุกส่วนราชการให้กำหนด PMQA ๔.๐ เป็นตัวชี้วัดระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่ง กปส. (โดย กพร.) ได้ดำเนินการจัดส่งข้อมูลให้สำนักงาน ก.พ.ร. เรียบร้อยแล้ว

๑.๓ วันนี้จะมีการทบทวนข้อมูล ที่สำนัก/กอง ได้ส่งข้อมูลมาในแบบฟอร์มการประเมิน สถานะองค์การในการเป็นราชการ ๔.๐ (แบบฟอร์มที่ ๓) ว่าชิ้นงานหรือสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ของสำนัก/กอง ที่ส่งมาเป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักงาน ก.พ.ร. หรือไม่ และภายหลังจากการประชุมในวันนี้ จะมอบหมายให้ ทุกสำนัก/กอง กลับไปทบทวนข้อมูลอีกครั้งหนึ่ง แล้วส่งกลับมาให้ กพร. ประมวลรวบรวมในภาพรวมของกรมฯ เสนอ อปส. และกรอกเข้าระบบการประเมินของ สำนักงาน ก.พ.ร. ตามลำดับต่อไป

๑.๔ แนวทางการพัฒนากรมฯ เพื่อให้ได้ผลงานโดดเด่น/ Master Piece/ผลงานระดับ Premium จึงขอให้ทุกสำนัก/กอง นำเกณฑ์ PMQA ๔.๐ หรือเรียกให้เข้าใจง่ายคือวิธีการที่กำหนดไว้ไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง (In Process) ซึ่งเรื่องนี้ อปส. ได้มีข้อสั่งการแล้ว และกพร. ได้แจ้งเวียนทางอินทราเน็ต กปส. เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้ได้ผลงานตามเกณฑ์และจะทำให้กรมฯ มีคะแนนสูงขึ้น นั้นหมายความว่า กรมฯ กำลังปรับองค์การ (ทั้งระบบงาน/คน/เงิน) ให้เข้าสู่ระบบราชการ ๔.๐ เพื่อในปีต่อไป (ปี ๒๕๖๕) จะได้มี ชิ้นงาน/ผลิตภัณฑ์โดดเด่นมาใช้ในการนำเสนอตามเกณฑ์ PMQA ๔.๐ ได้ และถ้าผลงานโดดเด่น กรมฯ อาจส่งเข้าประกวดและได้รับรางวัลเพื่อเป็นเครื่องหมายรับรองสถานะของ กปส. สู่อุตสาหกรรมประชาชนและ หน่วยงานภายนอก

๒. ผอ. กพร. ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

หลักการของ PMQA ๔.๐ และเกณฑ์การให้คะแนน

๒.๑ ส่วนราชการต้องมีชิ้นงาน/ผลิตภัณฑ์ที่โดดเด่น เน้นการให้บริการประชาชนในยุค ๔.๐ ซึ่งต้องเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

๒.๒ สำนักงาน ก.พ.ร. จะให้คะแนนส่วนราชการในการพัฒนาองค์การ ซึ่งมี ๓ ระดับ

- ระดับพื้นฐาน (Basic) ๓๐๐ - ๓๙๙ คะแนน
- ระดับก้าวหน้า (Advance) ๔๐๐ - ๔๙๙ คะแนน
- ระดับพัฒนาจนเกิดผล (Significance) ๕๐๐ คะแนนขึ้นไป

๒.๓ เดิม PMQA แบ่งออกเป็น ๗ หมวด (เรื่อง) ในแต่ละหมวดจะมีข้อย่อย ๆ ซึ่งหมายถึง วิธีการทำงานซึ่งส่วนราชการต้องนำไปใช้ในการทำงานจริง (In Process)

๒.๔ ต่อมารัฐบาลได้มีนโยบาย Thailand ๔.๐ สำนักงาน กพร. จึงนำหมวดต่าง ๆ ทั้ง ๗ หมวด ของ PMQA มาผสมผสานกับนโยบาย Thailand ๔.๐ จึงกลายเป็น PMQA ๔.๐ ซึ่งเน้นในหลักการสำคัญของ ราชการ ๔.๐ ใน ๓ เรื่อง ได้แก่

๑) การเปิดกว้างเชื่อมโยงข้อมูล ทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกองค์การ เกี่ยวข้องกับ PMQA หมวด ๑, ๒, ๔, ๖

๒) การทำงานโดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง เกี่ยวข้องกับ PMQA หมวด ๓, ๕, ๖, ๗

๓) การเป็นหน่วยงานที่ทันสมัยและมีขีดสมรรถนะสูง เกี่ยวข้องกับ PMQA หมวด ๑, ๒, ๔, ๕, ๖, ๗

๓. นางสาวกุลปราณี ชาลิวงศ์ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๓.๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้ PMQA ๔.๐ (การพัฒนา คุณภาพการบริหารจัดการองค์การเป็น ๔.๐) เป็นตัวชี้วัดบังคับของทุกส่วนราชการ โดยมีเป้าหมายให้ส่วนราชการ มีคะแนนผลการประเมินที่ดีขึ้นเมื่อเทียบจากผลคะแนน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดย กปส. มีคะแนน ๒๘๒.๓๑ คะแนน ซึ่งจัดอยู่ในกลุ่มที่ ๑ (ซึ่งมีค่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๒๔๒.๔๐) สำหรับเกณฑ์การประเมิน ตัวชี้วัด PMQA ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีดังนี้

เกณฑ์การประเมิน		
เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)
๒๔๐ คะแนน	-	๓๕๐ คะแนน

๓.๒ ผลคะแนน PMQA ๔.๐ ของกรมประชาสัมพันธ์ ย้อนหลัง ๓ ปี

ผลการประเมินสถานะกรมประชาสัมพันธ์เป็นราชการ ๔.๐ ย้อนหลัง		
ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓
๒๒๙.๗๖ คะแนน	๓๒๗.๒๖ คะแนน	๒๘๒.๓๑ คะแนน

๔. ที่ประชุมได้ร่วมหารือแนวทางการประเมินสถานะองค์การ กปส. ตามเกณฑ์ PMQA ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แบบฟอร์มการประเมินสถานะองค์การในการเป็นราชการ ๔.๐ (แบบฟอร์มที่ ๓) สรุปได้ ดังนี้

๔.๑ ที่ประชุมได้ร่วมกันกำหนด (ร่าง) **ชิ้นงานเบื้องต้นของ กปส. สำหรับใช้ในการประเมินสถานะองค์การ กปส. ตามเกณฑ์ PMQA ๔.๐** สรุปได้ดังนี้

หมวด PMQA	ชิ้นงาน/สอดคล้องกับเกณฑ์	หน่วยงานรับผิดชอบ
หมวด ๑ การนำองค์การ	๑. โครงสร้างใหม่ (เกณฑ์ ๑.๑.๒)	กพร./กกจ.
	๒. การบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร (๑.๔.๓)	สนข.
	๓. การบริหารจัดการข่าวปลอม (Fake NEWS) (๑.๔.๓)	สนข.
	๔. แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กปส. (๑.๒.๑)	กกจ.
	๕. ผลคะแนน ITA (๑.๒.๒) (๑.๒.๖)	กกจ.
	๖. ระบบการติดตามงบลงทุนในเว็บไซต์อินทราเน็ตกรมฯ (๑.๒.๓)	ศสช./กคส.
	๗. แผนบริหารควบคุมภายใน (๑.๒.๔)	กพร.
	๘. เว็บไซต์ กปส. (๑.๒.๕)	ศสช./กคส.
	๙. แอปพลิเคชันแสดงข้อมูลภาษีไปไหนในเว็บไซต์ กปส. (๑.๒.๕)	กกจ.
	๑๐. แผนพัฒนาเครือข่ายกรมประชาสัมพันธ์ (๑.๓.๑)	สพป.
	๑๑. โครงการบริหารจัดการผลกระทบทางลบที่เกิดขึ้นต่อสังคมจากการดำเนินงานของ กปส. (๑.๔.๑)	สนผ.
	๑๒. จัดเวทีรับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานก่อสร้างอาคาร NBT(๑.๔.๑)	สพท.
	๑๓. ตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการบริหารประเด็นข้อมูลข่าวสาร ของกปส. (๑.๔.๓)	สนข.

หมวด PMQA	ชิ้นงาน/สอดคล้องกับเกณฑ์	หน่วยงาน รับผิดชอบ
หมวด ๒ การวางแผน เชิงยุทธศาสตร์	๑. ยุทธศาสตร์ กปส. (๒.๑.๑)	สนผ.
	๒. แผนยุทธศาสตร์ กปส.(๒.๑.๒)	สนผ.
	๓. การรับฟังความคิดเห็นจัดทำร่างแผนปฏิบัติการ กปส. จากบุคลากรทุกภาคส่วน (๒.๑.๓)	สนผ.
	๔. ใช้เครื่องมือ SWOT/TOWS วิเคราะห์ องค์กร (๒.๑.๓)	สนผ.
	๕. แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ กปส. (๒.๒.๒)	สนผ.
	๖. แผนปฏิบัติราชการระยะยาว กปส. พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๘๐ (๒.๒.๒)	สนผ.
	๗. แผนการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤติ (๒.๔.๑)	สนช.
	๘. แผน BCP กปส.(๒.๔.๑)	กพร.
	๙. ระบบการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ กปส. (๒.๔.๒)	สนผ.
	๑๐. ทบทวนแผนปฏิบัติราชการประจำปีและแผนปฏิบัติราชการระยะ ๓ ปี	สนผ.
หมวด ๓ การให้ความสำคัญ สำคัญกับผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑. ผลศึกษาสำรวจวิจัยความต้องการรับชมข่าวและรายการของ สทท. (NBT) (๓.๑.๑) (๓.๑.๒) (๓.๒.๑) (๓.๒.๒)	สทท.
	๒. ฐานข้อมูลการเป็นภาคีเครือข่าย (๓.๑.๑)	สปต.
	๓. ฐานข้อมูลผู้สื่อข่าวต่างประเทศ (๓.๑.๑)	สปต.
	๔. บัตรผู้สื่อข่าวต่างประเทศ (๓.๑.๒) (๓.๑.๓)	สปต.
	๕. บัตรประจำตัวสื่อมวลชนในประเทศ (๓.๑.๒) (๓.๑.๓)	สปท.
	๖. Pulse Survey (๓.๑.๓)	สนผ.
	๗. ฐานข้อมูลร้องเรียน สวท. (๓.๒.๑) (๓.๒.๒)	สวท.
	๘. Application Radio Thailand (๓.๓.๒)	สวท.
	๙. E-Learning (๓.๓.๒)	สปช.
	๑๐. ระบบการจัดการข้อร้องเรียน (๓.๔.๑)	สลก./ศสช.
	๑๑. ข้อกำหนดการจัดการข้อร้องเรียน (๓.๔.๒)	สลก.
	๑๒. ฐานข้อมูลข้อร้องเรียน (๓.๔.๓)	สลก.
	๑๓. การร้องเรียนผ่านช่องทางเว็บไซต์ กปส. (๓.๔.๕)	สลก./ศสช.
	๑๔. ระบบการรายงานผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติราชการ กปส. (๔.๑.๑) (๔.๒.๑)	สนผ./ศสช.
หมวด ๔ การวัดวิเคราะห์ และจัดการความรู้	๑. ระบบการรายงานผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติราชการ กปส. (๔.๑.๑) (๔.๒.๑)	สนผ./ศสช.
	๒. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารแผนปฏิบัติราชการและงบประมาณ (๔.๑.๒)	ศสช./สนผ.
	๓. ระบบติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานระดับบุคคล (๔.๑.๓)	ศสช./กกจ.

	๔. Private Cloud Computer , Web Application, Database , Social Listening (๔.๒.๓)	ศสช.
	๕. ฐานข้อมูลรวมสื่อ กปส. (๔.๒.๓)	ศสช.
	๖. ระบบสารสนเทศที่สามารถติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ทั้งผลผลิตและการใช้จ่ายเงิน เปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ (๔.๒.๓)	ศสช.
	๗. องค์กรความรู้ต่าง ๆ ที่บรรจุอยู่ในเว็บเพจการจัดการความรู้ (KM) ของกรมฯ และเว็บไซต์ของสำนัก/กอง ต่าง ๆ (๔.๓.๑)	กกจ./ศสช.
	๘. เว็บไซต์ PRD KM กรมประชาสัมพันธ์ (๔.๓.๓)	ศสช./กกจ.
	๙. ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบ Mobile Application ส่งการลงนามอิเล็กทรอนิกส์ (๔.๔.๓)	สลก./ศสช.
	๑๐. เชื่อมโยงข้อมูลทะเบียนสื่อมวลชน กปส. กับฐานข้อมูลประชาชนของกรมการปกครอง (Linkage Center) (๔.๔.๓)	ศสช.
	๑๑. IT Contingency Plan	ศสช.
	๑๒. มีระบบสำรองข้อมูล, ระบบป้องกันอัคคีภัย, มีซอฟต์แวร์ป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ (๔.๔.๑)	ศสช.
	๑๓. มีการใช้ระบบ Cloud Computing จัดเก็บฐานข้อมูลและให้บริการสารสนเทศ (๔.๔.๑)	ศสช.
	๑๔. แผนพัฒนาดิจิทัล กปส. พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ (๔.๔.๒)	ศสช.
หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร	๑. กรอบอัตรากำลังและอัตรากำลังที่ปฏิบัติงานจริง (๕.๑.๑)	กกจ.
	๒. ร้อยละของตำแหน่งว่างที่รอการจัดสรร (๕.๑.๑)	กกจ.
	๓. ความสำเร็จของการเกลี้ยตำแหน่งภายในกรมฯ (๕.๑.๑)	กกจ.
	๔. จำนวนหลักสูตรที่ข้าราชการและบุคลากรผ่านการอบรม (๕.๑.๑)	กกจ.
	๕. ผลการประเมินสมรรถนะของข้าราชการ (๕.๑.๑)	กกจ.
	๖. ผลสำรวจความคิดเห็นต่อการบริหารทรัพยากรบุคคล (๕.๑.๓)	กกจ.
	๗. การมอบรางวัล การประกาศเกียรติคุณและเลื่อนขั้น (๕.๑.๔)	กกจ.
	๘. แผนรองรับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างอายุของกรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๖ (๕.๑.๕)	กกจ.
	๙. แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล HR Scorecard ประจำปี และผลการดำเนินงานตามแผน (๕.๒.๑)	กกจ.
	๑๐. ระบบที่พัฒนาให้สอดคล้องต่อการใช้งาน (ระบบ Big data) บุคลากรจ้างเหมาบริการ (๕.๒.๑)	กกจ.
	๑๑. จัดสวัสดิการตรวจสุขภาพ (๕.๒.๒)	สลก.
	๑๒. อินเทอร์เน็ตไร้สาย (๕.๒.๒)	ศสช.
	๑๓. การจัดการรับส่งบุคลากร (๕.๒.๒)	สลก.
	๑๔. ระบบรักษาความปลอดภัย (๕.๒.๒)	สลก.

หมวด PMQA	ชิ้นงาน/สอดคล้องกับเกณฑ์	หน่วยงาน รับผิดชอบ
	๑๕. ฐานข้อมูลการลา การประเมินผลและการเลื่อนเงินเดือน ข้อมูลการฝึกอบรม Big data ด้านบุคลากร (๕.๒.๔)	กกจ./ศสช.
	๑๖. ผลสำรวจความพึงพอใจและผลสำรวจความผูกพันของ ข้าราชการและบุคลากร กปส. (๕.๓.๑)	กกจ.
	๑๗. แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร กปส. ประจำปี งบประมาณ(๕.๔.๑) (๕.๔.๒)	กกจ.
	๑๘. โครงการพัฒนาบุคลากร กปส. ประจำปีงบประมาณ (๕.๔.๑) (๕.๔.๓)	กกจ.
	๑๙. แผนการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลระดับองค์กร กปส. ประจำปีงบประมาณ (๕.๔.๒) (๕.๔.๓)	กกจ.
	๒๐. หลักสูตรการฝึกอบรมจาก สปช. และภายนอก (๕.๔.๔)	สปช.
หมวด PMQA หมวด ๖ การมุ่งเน้น ระบบการปฏิบัติการ	๑. การให้บริการจัดทำบัตรประจำตัวสื่อมวลชน (๖.๑.๑) (๖.๒.๑)	สปป.
	๒. เทคโนโลยีการประชุมทางไกลระหว่างประเทศผ่านจอภาพ ได้แก่ โปรแกรม Webinar Zoom Interprefy Microsoft Team WebEx (๖.๑.๔) (๖.๒.๑)	สปต.
	๓. การจัดฝึกอบรม/เสวนาระหว่างประเทศ (๖.๑.๔)	สปต.
	๔. ระบบ E-Learning (๖.๒.๑)	สปช.
	๕. การประชุมระหว่างประเทศทางไกลผ่านจอภาพ (๖.๓.๒)	สปต.
	๖. ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (๖.๓.๒)	สลก.

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีความเห็นร่วมกันให้ทุก สำนัก/กอง กลับไปทบทวนชิ้นงานฯ ในภารกิจ
ที่เกี่ยวข้องอีกครั้งให้ครอบคลุมตามเกณฑ์ PMQA ๔.๐ ในหมวด ๑ - หมวด ๖

๔.๒. ที่ประชุมได้ร่วมกันกำหนดหน่วยงานเจ้าภาพและหน่วยงานร่วมดำเนินการ โดยขอให้
หน่วยงานร่วมดำเนินการส่งข้อมูลตามแบบฟอร์มการประเมินสถานะองค์การในการเป็นราชการ ๔.๐
(แบบฟอร์มที่ ๓) ให้หน่วยงานเจ้าภาพเพื่อรวบรวมส่ง กพร. ภายในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๔.๒.๑ กพร. เป็นหน่วยงานเจ้าภาพ ๔ หมวด ได้แก่

- หมวด ๑ การนำองค์การ โดยมีหน่วยงานร่วมดำเนินการคือ สนผ. กกจ.
และ สปป.

- หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมี
หน่วยงานร่วมดำเนินการคือ สทท. สวท. สนข. ศสช. สปป. สปต. สปช. สลก.

- หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ โดยมีหน่วยงานที่หน่วยงานร่วม
ดำเนินการคือ สทท. สวท. สนข. ศสช. สปป. สปต. สปช. สลก.

- หมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ

๔.๒.๒ สนผ. เป็นเจ้าภาพหลักหมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ โดยมี
หน่วยงานร่วมดำเนินการคือ สนผ. กกจ. สปป.

๔.๒.๓ ศสช. ...

๔.๒.๓ ศสช. เป็นเจ้าภาพหลักหมวด ๔ การวัดวิเคราะห์และการจัดการความรู้ โดยมีหน่วยงานร่วมดำเนินการคือ สนผ. กกจ.

๔.๒.๔ กกจ. เป็นเจ้าภาพหลักหมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร โดยมีหน่วยงานร่วมดำเนินการคือ ศสช. สปช.

๔.๓ ที่ประชุมได้มีความเห็นร่วมกันโดยขอให้หน่วยงานส่วนภูมิภาคจัดทำข้อมูลตามแบบฟอร์มการประเมินสถานะองค์การในการเป็นราชการ ๔.๐ (แบบฟอร์มที่ ๓) ส่ง กพร. โดยตรงภายในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔

๕. มติที่ประชุม

๕.๑ ที่ประชุมรับทราบในหลักการ PMQA ๔.๐ และการกำหนดเป็นตัวชี้วัด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามเกณฑ์ของสำนักงาน ก.พ.ร.

๕.๒ มอบหมายให้ทุกสำนัก/กอง ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคนำเกณฑ์ PMQA ๔.๐ ไปใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจที่หน่วยงานรับผิดชอบ (In Process) เพื่อดำเนินงานให้ได้ชิ้นงาน สินค้า ผลิตภัณฑ์ หรือผลงาน ตามขั้นตอน วิธีการที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ PMQA ๔.๐ พร้อมทั้งทบทวนชิ้นงานที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมและจัดทำข้อมูลตามแบบฟอร์มการประเมินสถานะองค์การในการเป็นราชการ ๔.๐ (แบบฟอร์มที่ ๓) ส่งให้ กพร. ภายในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔



แบบฟอร์มที่ ๓



การประเมินสถานะองค์การ กปส.
ตามเกณฑ์ PMQA ๔.๐

นางสาวกุลปราณี ชาลีวงศ์
ผู้บันทึกการประชุม