



ส่วนที่สี่

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันการประชาสัมพันธ์ ฝ่ายวิชาการและแผน โทร ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๔๓๐๕

ที่ นร ๐๒๒๘/๒๔

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งข้อปฏิบัติแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร "นักประชาสัมพันธ์ดิจิทัล Smart PR" รุ่นที่ ๕

เรียน ผอ.สำนัก / ผอ.กอง หัวหน้าหน่วยงาน และประชาสัมพันธ์จังหวัด

ตามคำสั่ง กปส. ที่ ๕๖ /๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร "นักประชาสัมพันธ์ดิจิทัล Smart PR" รุ่นที่ ๕ อบรมระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ ณ สปช. ผู้เข้ารับการอบรมเป็นข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ กปส. จำนวน ๑๐ คน ทั้งส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ตลอดจนบุคลากรจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ เอกชน จำนวน ๓๑ คน รวมผู้เข้าอบรมทั้งสิ้น ๔๑ คน โดยมีบุคลากรในหน่วยงานของท่านได้รับการคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรมด้วย (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

สปช. ขอให้ผู้มีรายชื่อตามคำสั่ง กปส. ดังกล่าวข้างต้น ซึ่งเป็นข้าราชการในสังกัดของท่าน ดำเนินการดังนี้

๑. ให้เบิกค่าใช้จ่ายการเดินทางเข้ารับการฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ งดการเบิกจ่ายค่าเดินทางโดยรถยนต์ส่วนบุคคล สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยงระหว่างการฝึกอบรมให้เบิกจาก ต้นสังกัด

๒. นำหนังสืออนุมัติเดินทางฉบับจริงมอบให้เจ้าหน้าที่การเงิน สปช. เพื่อใช้ประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ

๓. สปช. ได้ประสานการจองห้องพักอาคารหอพักกระดังงาและอาคารหอพักการเวก สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม และให้บริการอาหารว่าง อาหารกลางวัน และอาหารเย็น ตลอดระยะเวลา การอบรมตามตารางการฝึกอบรมไว้เรียบร้อยแล้ว

๔. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม กรุณากรอกใบสมัครตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ และส่งโทรสารกลับคืน สปช. หมายเลข ๐ ๒๒๙๘ ๕๗๗๐, ๐ ๒๒๙๘ ๕๗๗๙ หรือ e-mail : proud1211@gmail.com ภายในวันอังคารที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑

ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อสอบถาม นางสาวพวงมาลัย ทีหนองสังข์ ผู้บริหารหลักสูตร โทรศัพท์หมายเลข ๐๒ ๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๔๓๐๗ นางสาวนันทชา อังโชติพันธุ์ เจ้าหน้าที่ด้านการเงิน โทรศัพท์หมายเลข ๐๒ ๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๔๒๐๒ และนางสาวบุญดาริกา จารุสกุล เจ้าหน้าที่ประสานงาน โทรศัพท์หมายเลข ๐๒ ๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๔๓๐๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดมอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปด้วย

(นายชัยวัฒน์ บุญชวลิต)

ผอ.สปช.



คำสั่งกรมประชาสัมพันธ์

ที่ ๕๖ /๒๕๖๑

เรื่อง ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตร “นักประชาสัมพันธ์ดิจิทัล Smart PR” รุ่นที่ ๕

กรมประชาสัมพันธ์ กำหนดจัดฝึกอบรมหลักสูตร “นักประชาสัมพันธ์ดิจิทัล Smart PR” รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ ณ สถาบันการประชาสัมพันธ์ โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นบุคลากรจากหน่วยงานภายนอก ทั้งภาคราชการและภาคเอกชน และข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมประชาสัมพันธ์ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ สามารถใช้สื่อและเครือข่ายดิจิทัลในการประสานงาน สื่อสารและอธิบายข้อมูลข่าวสาร นโยบายสำคัญ นำไปเผยแพร่ผ่านสื่อที่รับผิดชอบให้ประชาชนในท้องถิ่นได้รับรู้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง ครบถ้วน ทัวถึง และสามารถปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์การ

ดังนั้น จึงให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมประชาสัมพันธ์ที่ได้รับการคัดเลือก เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว จำนวน ๑๐ คน มีรายชื่อ ดังนี้

สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย

๑. นางสาวกนิษฐ์นิชา ไกรฤกษ์

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
ส่วนกระจายเสียงต่างประเทศ

สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย

๒. นางจิราภรณ์ คำวิเศษ

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
ส่วนจัดและควบคุมรายการ

สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์

๓. นางสาวธัญลักษณ์ นิมิต

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
ส่วนการประชาสัมพันธ์

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑ (ขอนแก่น)

๔. นางสาวเพชรรัตน์ วัจระหา

นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
จังหวัดขอนแก่น

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๒ (อุบลราชธานี)

๕. นายภาณุ มัชฌิมา

นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ
สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย
จังหวัดอุบลราชธานี

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๓ (เชียงใหม่)

๖. นางสาวสุชาฎา มหาอินทร์

นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
จังหวัดเชียงใหม่

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๔ (พิษณุโลก)

๗. นายนิคม แก้วทันคำ

นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๗ (จันทบุรี)

๘. นายปวีร์ศรี ปฏิภาณวัฒน์

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
จังหวัดตราด

สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดยะลา

๙. นายศิลปชัย ภาชโน

เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา (พนักงานราชการ)

สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดนราธิวาส

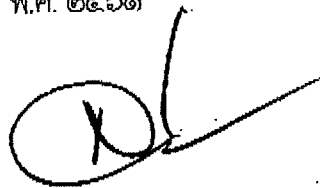
๑๐. นางสาวโสรายา สาเรป

นักประชาสัมพันธ์ (พนักงานราชการ)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

พลโท



(สรเรศริญ แก้วกำเนิด)

รักษาราชการในตำแหน่งอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

การเตรียมตัวเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม

๑. โทรศัพท์ สมาร์ทโฟน /แท็บเล็ต ระบบ แอนดรอยด์
๒. ดาวนโหลดโปรแกรม Kine Master
๓. สมอร์ทอค และ ขาตั้งกล้อง (หากมีให้นำมาด้วย)
๔. รูปภาพที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานประมาณ ๒๐ ภาพ หรือคลิปที่เกี่ยวข้องกับองค์กร (โหลดภาพไว้ในโทรศัพท์)
๕. ข้อมูลข่าวสาร ขององค์กร เพื่อใช้ประกอบการฝึกทำข่าว



สถาบันการประชาสัมพันธ์

INSTITUTE OF PUBLIC RELATIONS

๑๒๕ ซอยพลโยธิน ๗ (อารีย์) ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐
โทร. ๐ ๒๒๙๘ ๕๗๗๐-๕ โทรสาร ๐ ๒๒๙๘ ๕๗๗๕, ๐ ๒๒๙๘ ๕๗๗๙

กำหนดการพิธีเปิด

การฝึกอบรมหลักสูตร “นักประชาสัมพันธ์ดิจิทัล Smart PR” รุ่นที่ ๕

วันพุธที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมอาจารย์สะอาด ตันศุภผล ชั้น ๒ อาคารสถาบันการประชาสัมพันธ์

-
- เวลา ๐๘.๓๐ น. - ผู้เข้ารับการฝึกอบรมลงทะเบียน และรับเอกสาร
- เวลา ๐๘.๕๐ น. - ผู้เข้ารับการฝึกอบรม และแขกผู้มีเกียรติ
พร้อมกัน ณ ห้องประชุมอาจารย์สะอาด ตันศุภผล
- เวลา ๐๙.๐๐ น. - รักษาราชการในตำแหน่งอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์
(พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด) ประธานในพิธีเดินทางมาถึง
- ประธานในพิธีจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย
 - ผู้อำนวยการสถาบันการประชาสัมพันธ์
(นายชัยวัฒน์ บุญขวลิต) กล่าวรายงาน
 - ประธานในพิธีกล่าวเปิดการฝึกอบรม
และให้โอวาทแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
 - ประธานในพิธีและผู้เข้ารับการฝึกอบรม ถ่ายภาพหมู่ร่วมกัน
ณ บริเวณพื้นที่วงกลมสถาบันการประชาสัมพันธ์
-

หมายเหตุ : สุภาพบุรุษ

: สุทสีเข็ม

สุภาพสตรี

: เสื้อสุทสีเข็ม กระโปรง

* ทั้งนี้ อาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม *



ตารางการฝึกอบรม

หลักสูตร “นักประชาสัมพันธ์ดิจิทัล Smart PR” รุ่นที่ ๕
วันที่ ๑๗ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑

ณ สถาบันการประชาสัมพันธ์ กรมประชาสัมพันธ์

วัน / เวลา	๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.
วันที่ ๑๗ ม.ค. ๒๕๖๑	(๑) พิธีเปิดและบรรยายพิเศษ การประชาสัมพันธ์ ในยุคดิจิทัล พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด ศึกษาราชการในตำแหน่ง อปส.	(๒) ภูมิภาคสื่อดิจิทัล อ.พรชัย มาระมนตรี		(๓) รู้เท่าทันสื่อดิจิทัล จริยธรรมสื่อ อ.ชยาม เชื้อสถาปนศิริ	(๑) กิจกรรมสัมพันธ์และตั้งคณะกรรมการรุ่น อ.บุญชวน คงแสง คณะทำงาน
วันที่ ๑๘ ม.ค. ๒๕๖๑	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. (๑.๕) หลักการเขียนข่าวประชาสัมพันธ์ ดิจิทัล (การบริหารประเด็นให้เป็นข่าว) อ.จิรดา พูลสวัสดิ์ อ. ผู้ช่วย ๑ คน	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. (๑.๕) หลักการประชาสัมพันธ์ (การพูดจากร่างกายใน โดยไม่ใช้สคริป) ฝึกปฏิบัติ อ.จิรดา พูลสวัสดิ์ อ. ผู้ช่วย ๑ คน	รับประทานอาหารกลางวัน	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (๓) การผลิตและเผยแพร่สื่อดิจิทัล (ฝึกปฏิบัติ งานเดี่ยว) อ.จิรดา พูลสวัสดิ์ อ.ผู้ช่วย อ.วรพจน์ คมพยัคฆ์ อ.ทงศักดิ์ สุจิตโต	๑๗.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. (๓) กิจกรรมสร้างเครือข่าย นักประชาสัมพันธ์ อ.บุญชวน คงแสง คณะทำงาน ๓ คน
วันที่ ๑๙ ม.ค. ๒๕๖๑	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. (๒) การผลิตและเผยแพร่สื่อดิจิทัล (ฝึกปฏิบัติ งานกลุ่ม) การนำเสนอและวิพากษ์ผลงาน อ.จิรดา พูลสวัสดิ์ อ.ผู้ช่วย ๑ คน อ.วรพจน์ คมพยัคฆ์ อ.ทงศักดิ์ สุจิตโต			๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. กฎหมายกับสื่อยุคดิจิทัล อ.อัจฉริยะ เรืองรัตนพงศ์	๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. พิธีมอบประกาศนียบัตร และพิธีปิดการฝึกอบรมฯ พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด ศึกษาราชการในตำแหน่ง อปส.

หมายเหตุ

พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.

ตารางอบรมอาจมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ต่อราชการและผู้อบรมเป็นสำคัญ



โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “นักประชาสัมพันธ์ดิจิทัล Smart PR” รุ่นที่ ๓ รุ่นที่ ๕ รุ่นที่ ๖ และรุ่นที่ ๗

โดย สถาบันการประชาสัมพันธ์ กรมประชาสัมพันธ์

สำนักนายกรัฐมนตรี

๑. หลักการและเหตุผล

ในโลกยุคดิจิทัลที่การสื่อสาร มีความสะดวก รวดเร็ว ทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ทุกอย่างได้ทุกเรื่อง ทุกคนสามารถรับและส่งข้อมูลข่าวสาร รวมถึงผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ในเรื่องต่างๆ ที่ต้องการออกไปด้วยอุปกรณ์โทรศัพท์มือถือเพียงเครื่องเดียว อย่างไรก็ตามการควบคุมดูแล กลับกลายเป็นปัญหาสำคัญที่ทำให้การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนถูกบิดเบือน ไปในทางที่ไม่ถูกต้อง เกิดความเข้าใจผิด และส่งผลกระทบต่อเป็นวงกว้าง จึงเป็นความจำเป็นเร่งด่วนที่ ทุกหน่วยงาน โดยเฉพาะ ผู้ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน จะต้องเร่งพัฒนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์ดิจิทัล เพื่อสื่อสารไปยังสื่อมวลชน นักจัดรายการวิทยุ สื่อโซเชียล หอกระจายข่าว เสียงตามสาย อาสาสมัคร ประชาสัมพันธ์ประจำหมู่บ้านและชุมชน (อป.มช.) ในพื้นที่ ให้ได้รับข้อมูลข่าวสาร ที่ถูกต้อง มีช่องทางในการ สื่อสาร สอบถาม อธิบายเหตุผลความจำเป็นในการดำเนินงานต่างๆของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำไป ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ไปยังประชาชนที่ติดตามรับสื่อประชาสัมพันธ์ของแต่ละคนต่อไป อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และครบถ้วน

นับเป็นความจำเป็นเร่งด่วน ที่หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน จำเป็นต้องมีการ พัฒนาเครือข่ายผู้รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์ ไปจนถึงผู้นำชุมชน ให้สามารถผลิตและเผยแพร่สื่อดิจิทัล อย่างง่าย ด้วยโทรศัพท์มือถือ รวมถึงมีจิตวิทยาการสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ อธิบายความในเนื้อหาต่างๆให้ ชาวบ้านได้อย่างเข้าใจอย่างง่าย สถาบันการประชาสัมพันธ์ จึงได้จัดฝึกอบรม หลักสูตร “นักประชาสัมพันธ์ ดิจิทัล Smart PR สำหรับ ผู้ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์หน่วยงาน” เพื่อเป็นเครือข่ายประชาสัมพันธ์ดิจิทัล ในระดับท้องถิ่น ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อให้ผู้รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน หรือผู้นำ ชุมชน สามารถผลิตและเผยแพร่สื่อดิจิทัล สื่อสารและอธิบายข้อมูลข่าวสาร นโยบายสำคัญ ให้ประชาชนรับรู้ เข้าใจ เชื่อมั่น และนำไปเผยแพร่ต่อ

๒.๒ เครือข่ายประชาสัมพันธ์ได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง มีช่องทางในการสื่อสาร สอบถาม ในเรื่อง ต่างๆของภาครัฐ และนำไปประชาสัมพันธ์เผยแพร่ต่อไป อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และครบถ้วน

๒.๓ เพื่อประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสาร ผ่านสื่อบุคคล และสื่อในท้องถิ่น ได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และครบถ้วน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน หรือผู้นำชุมชน

๔. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

๔.๑ บุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑๐ คน

๔.๒ บุคคลทั่วไป จำนวน ๓๐ คน

๕. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผู้รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน หรือผู้นำชุมชน

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๖.๑ จัดทำโครงการฝึกอบรม

๖.๒ ขออนุมัติดำเนินการฝึกอบรม หลักสูตร “นักประชาสัมพันธ์ดิจิทัล Smart PR สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

ประชาสัมพันธ์หน่วยงาน

๖.๓ เตรียมการฝึกอบรม

๖.๔ ดำเนินการฝึกอบรม วัดผลประเมินผล ฯลฯ

๖.๕ สรุปผลการฝึกอบรม ปัญหาอุปสรรค แนวทางแก้ไขเสนอผู้บริหารกรมประชาสัมพันธ์

๗. โครงสร้างหลักสูตร

การฝึกอบรมแบ่งเป็น ๒ หมวดวิชา ระยะเวลาทั้งสิ้น ๒๒ ชั่วโมง ดังนี้

๗.๑ หมวดวิชาความรู้ทั่วไป ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ จำนวน ๑๘ ชั่วโมง

๗.๒ หมวดกิจกรรมพิเศษ จำนวน ๔ ชั่วโมง

๘. หัวข้อวิชา

หมวดวิชาความรู้ทั่วไป ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ (รวม ๑๘ ชั่วโมง)

๗.๑ หลักการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์องค์กร ๑ ช.ม.

๗.๒ หลักการเขียนข่าวประชาสัมพันธ์ดิจิทัล / ฝึกปฏิบัติ ๓ ช.ม.

๗.๓ ฝึกปฏิบัติการผลิตและเผยแพร่สื่อดิจิทัล ๑๑ ช.ม.

๗.๔ รู้เท่าทันสื่อ จริยธรรมสื่อ กฎหมายเกี่ยวกับสื่อและคอมพิวเตอร์ ๑ ช.ม.

๗.๕ นำเสนอผลการฝึกปฏิบัติและวิพากษ์ผลงาน ๑ ช.ม.

๙. รายละเอียดหัวข้อวิชา

๙.๑ หลักการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์

หลักการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ที่ดี รูปแบบ/ขั้นตอนการเขียนเพื่อ
การประชาสัมพันธ์

๙.๒ หลักการเขียนข่าวประชาสัมพันธ์ / ฝึกปฏิบัติ

ความหมายและองค์ประกอบของข่าว การรวบรวมข้อมูลข่าว แหล่งข่าว โครงสร้างและ
รูปแบบการเขียนข่าว การเขียนคำขวัญ / สปอต / อักษรวิง / Banner ทาง Website

/๙.๓ ฝึกปฏิบัติ...

๙.๓ ฝึกปฏิบัติการผลิตและเผยแพร่สื่อดิจิทัล

เทคนิคการผลิตและเผยแพร่สื่อโซเชียล อุปกรณ์และนวัตกรรมพิเศษ ที่ช่วยเสริมประสิทธิภาพการผลิตสื่อดิจิทัล การใช้อุปกรณ์ Smart Phone ในการผลิตและเผยแพร่สื่อดิจิทัล

๙.๔ รู้เท่าทันสื่อ จริยธรรมสื่อ กฎหมายเกี่ยวกับสื่อและคอมพิวเตอร์

๙.๕ การสร้างความสัมพันธ์กับสื่อมวลชน

๑๐. รูปแบบการฝึกอบรม

๑๐.๑ การบรรยาย / ประชุมเชิงปฏิบัติการ

๑๐.๒ การฝึกปฏิบัติ / วิพากษ์ผลงาน

๑๑. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการที่คาดหวังและตัวชี้วัด

ผลผลิต	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
๑๐.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจโดยสามารถผลิตและเผยแพร่สื่อดิจิทัลได้	ร้อยละของผลงานการผลิตสื่อดิจิทัลที่นำเสนอให้วิทยากรวิพากษ์ผ่านตามเกณฑ์	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
๑๐.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจในการเข้ารับการฝึกอบรม	ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่พึงพอใจในการบริหารจัดการหลักสูตร	ร้อยละไม่น้อยกว่า ๘๐
๑๐.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความตั้งใจและเข้าร่วมกิจกรรมในการเข้ารับการฝึกอบรม	ร้อยละของเวลาฝึกอบรมตลอดหลักสูตรของผู้เข้ารับการฝึกอบรมแต่ละคน	เวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๒. ระยะเวลาการฝึกอบรม

รุ่นที่ ๓ อบรมระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐	จำนวน	๓	วัน
รุ่นที่ ๕ อบรมระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑	จำนวน	๓	วัน
รุ่นที่ ๖ อบรมระหว่างวันที่ ๗ - ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	จำนวน	๓	วัน
รุ่นที่ ๗ อบรมระหว่างวันที่ ๒ - ๔ เมษายน ๒๕๖๑	จำนวน	๓	วัน

๑๓. สถานที่ฝึกอบรม

สถาบันการประชาสัมพันธ์ กรมประชาสัมพันธ์

๑๔. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ค่าลงทะเบียนบุคคลภายนอกคนละ ๔,๙๐๐ บาท รับจำนวน ๓๐ คน เป็นเงิน ๑๔๗,๐๐๐ บาท
 งบประมาณกรมประชาสัมพันธ์ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๗๗,๐๐๐ บาท

/ ๑๕. การวัดประเมินผล...

๑๕. การวัดประเมินผลและติดตามผล

๑๕.๑ การฝึกปฏิบัติพร้อมนำเสนอ โดยมีวิทยากรเป็นผู้วิพากษ์ผลงานฯ

๑๕.๒ การประเมินผลรายวิชาและการประเมินผลท้ายหลักสูตร

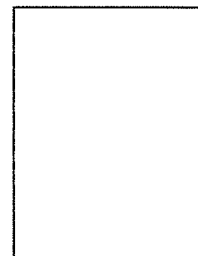
๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๖.๑ นักประชาสัมพันธ์ดิจิทัล Smart PR หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน สามารถผลิตและเผยแพร่สื่อดิจิทัล การดำเนินงานขององค์กร ชุมชน และข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับรู้ เข้าใจ เชื่อมั่น และนำไปใช้ประโยชน์ต่อไปได้

๑๖.๒ ประชาชนให้ความสนใจ เชื่อมั่น และรับข้อมูลข่าวสาร ของหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน กิจกรรมของชุมชน และข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์จากภาครัฐราชการ

๑๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันการประชาสัมพันธ์ กรมประชาสัมพันธ์



สถาบันการประชาสัมพันธ์

INSTITUTE OF PUBLIC RELATIONS

125 ซอยพหลโยธิน 7 (อารีย์) ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพฯ

10400

<http://training.prd.go.th> โทรสาร.0 2298 5770 /0 2298 ๕๓/๗/๙

ใบสมัครลงทะเบียนการฝึกอบรม

หลักสูตร นักประชาสัมพันธ์ดิจิทัล Smart PR รุ่นที่ 5

อบรมระหว่างวันที่ 17 - 19 มกราคม 2561

ส่วนที่ 1. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ (นาย / นาง / นางสาว / ยศ).....สกุล.....ชื่อเล่น.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน -

เกิดวันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.....อายุ.....ปี ศาสนา.....

ส่วนสูง.....น้ำหนัก.....กลุ่มเลือด.....โรคประจำตัว/ข้อจำกัดอื่นๆ.....

สถานภาพ โสด สมรส หย่า หม้าย

สำเร็จการศึกษาระดับ.....สาขา.....สถาบัน.....

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

แขวง / ตำบล.....เขต / อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail.....

เลขที่ passport (ราชการ)วันที่ออก.....วันหมดอายุ.....

บุคคลที่สามารถติดต่อได้กรณีฉุกเฉิน (ชื่อ-สกุล).....

เกี่ยวข้องกับ.....โทรศัพท์.....

ส่วนที่ 2. ข้อมูลการทำงาน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ฝ่าย / งาน / แผนก.....

กอง / สำนัก.....สังกัดกรม.....

สังกัดกระทรวง/บริษัท.....เลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก / ซอย.....ถนน.....แขวง / ตำบล.....

เขต / อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

หน้าที่ความรับผิดชอบ.....

ส่วนที่ 3. ข้อมูลทั่วไป

ความถนัด / ความชำนาญพิเศษ.....

สนใจรับความรู้เพิ่มเติมด้าน.....

ท่านเคยเข้าอบรมกับสถาบันการประชาสัมพันธ์หรือไม่

ไม่เคย

เคย/ หลักสูตร

ท่านทราบข้อมูลหลักสูตรฝึกอบรมของสถาบันการประชาสัมพันธ์จากสื่อใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

หนังสือราชการ

ป้ายประชาสัมพันธ์

อินเทอร์เน็ต

สื่อบุคคล

เอกสารแผ่นพับ

อื่น ๆ.....

ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบของสถาบันการประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

หมายเหตุ : ในกรณีไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ตามกำหนด สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียน

ส่วนที่ 4. คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว / ยศ).....สกุล.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน (กอง/สำนัก).....

สังกัด (กรม/ กระทรวง)ในฐานะผู้บังคับบัญชา เห็นชอบ อนุญาต

ให้ ผู้สมัคร(นาย / นาง / นางสาว /ยศ).....สกุล.....

เข้ารับการอบรมหลักสูตร.....ระหว่างวันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....