



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ฝ่ายสารบรรณ โทร. ๐ ๒๖๑๔ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๔๐๒

ที่ นร ๐๒๐๑.๐๑/ว ๑๙๖๕ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญประชุมผู้บริหารและคณะกรรมการสวัสดิการ กปส. ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๒

เรียน ผอ.สำนัก/กอง, ผชช. และ ปชส.ผู้แทนภาค ๑-๔

ด้วย อปส. เห็นชอบให้นัดประชุมผู้บริหาร และ คณะกรรมการสวัสดิการ กปส. ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

**วันจันทร์ที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๒**

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ประชุมผู้บริหาร  
ณ ห้องประชุม กปส. ชั้น ๒ ห้อง ๒๐๓

เวลา ๑๓.๐๐ น. - ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ กปส.  
(เฉพาะคณะกรรมการฯ)  
ณ ห้องประชุม กปส. ชั้น ๒ ห้อง ๒๑๑B

ในการนี้ สลก. ได้แนบวาระการประชุมผู้บริหาร ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ มาเพื่อโปรดจัดเตรียม ข้อมูลนำเสนอในที่ประชุม หากหน่วยงานใดมีวาระเพิ่มเติม หรือไม่มี ขอให้ส่งแบบตอบรับการนำเสนอ เรื่องสำคัญเข้าวาระการประชุมผู้บริหาร ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ ส่วน QR Code(ผลงานประจำเดือน) กรุณาส่งเฉพาะ QR Code (ไม่ต้องส่งข้อมูลตัวอักษร) หน่วยงานละ ๑ QR Code ยกเว้น ปชส.ภาค ๑-๔ ส่ง ๒ QR Code (ศูนย์ดำรงธรรม ๑ QR Code และผลการดำเนินงาน ๑ QR Code)

ข้อมูลทั้งหมด (PowerPoint, VDO, แบบตอบรับ, QR Code หรือ อื่น ๆ) ขอให้ส่งทาง E-mail.sodprd2561@gmail.com ภายในวันอังคารที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ หากพ้นระยะเวลาตามที่กำหนด จะไม่นำเสนอเข้าที่ประชุม ยกเว้นเรื่องเร่งด่วนจำเป็นและผู้บริหารสั่งการเป็นกรณีพิเศษ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบการเชิญประชุม และกรุณาส่งแบบตอบรับในการเข้าร่วมประชุม ภายในวันอังคารที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๒

(นายศิริวัฒน์ อ้นพร้อม)

สนก.

## แบบตอบรับ

การนำเสนอเรื่องสำคัญเข้าวาระการประชุมผู้บริหาร

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒

วันจันทร์ที่ ๒๘ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม กปส. ชั้น ๒ ห้อง ๒๐๓

\*\*\*\*\*

หน่วยงาน : .....

- ไม่มีเรื่องนำเสนอ
- มีเรื่องนำเสนอในวาระต่าง ๆ ดังนี้

### ๑. เรื่องสืบเนื่อง

๑.๑ .....

๑.๒ .....

### ๒. เรื่องเพื่อพิจารณา

๒.๑ .....

ข้อพิจารณา .....

.....

๒.๒ .....

ข้อพิจารณา .....

.....

### ๓. เรื่องเพื่อทราบ (ยกเว้นผลการดำเนินงานของหน่วยงาน)

๓.๑ .....

๓.๒ .....

### ๔. เรื่องอื่น ๆ

๔.๑ .....

๔.๒ .....

ผู้ประสานงาน .....

หมายเลขโทรศัพท์ .....

วันที่.....

### หมายเหตุ

๑. ข้อมูลทั้งหมด (PowerPoint, VDO, แบบตอบรับ, QR Code หรืออื่น ๆ ขอให้ส่งทาง E-mail.sodprd2561@gmail.com

ภายในวันอังคารที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๒

๒. ผู้ประสานงานการประชุมผู้บริหาร ได้แก่

- |                                        |                         |                                        |
|----------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------|
| - การนำเรื่องสำคัญเข้าที่ประชุม        | นายพอล สุดสังเกต        | โทร ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๘๐๒, ๐๙ ๘๒๕๘ ๙๓๒๐ |
| - การส่งไฟล์ QR Code (ผลงานประจำเดือน) | นางสาวทยากร ไชยแสง      | โทร ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๘๐๐               |
|                                        | นายกิตติพงษ์ ไชยคำ      | โทร ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๘๐๒               |
| - การนำส่งไฟล์ PowerPoint/VDO/อื่น ๆ   | นางสาวหทัยทิพย์ มั่นมณี | โทร ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๘๒๐               |
| - รายงานการประชุม                      | นางสาวณัฐริดา สงวนถ้อย  | โทร ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๘๐๖               |

## วาระการประชุมผู้บริหาร

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒

วันจันทร์ที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม กปส. ชั้น ๒ ห้อง ๒๐๓

\*\*\*\*\*

ระเบียบวาระที่ ๑

ระเบียบวาระที่ ๒

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่ประธานฯ และรองประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมผู้บริหาร ครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การดำเนินงานกองคลัง ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๒ (กคค.)

๓.๑.๑ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม ประจำปี ๒๕๖๒

๓.๑.๒ ผลการดำเนินงานหมวดงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๓.๑.๓ รายงานความคืบหน้าการเบิกจ่ายงบลงทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๐-๒๕๖๑

๓.๑.๔ เงินเหลือจ่ายจากงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๑.๕ รายงานสถานะยอดเงินรายได้ของ สปข.๑-๘ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๒

๓.๑.๖ สถานะเงินรายได้ กปส. ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๓.๒ การปฏิรูป NBT (สทท.)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเพื่อทราบ

๕.๑ ผลการดำเนินงานของ สำนัก/กอง

๕.๒ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการทบทวนปรับปรุงโครงสร้างองค์การ กปส. (กพร.)

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

- กิจกรรมดนตรีจิตอาสาบำบัดผู้ป่วย ณ โรงพยาบาลรามารามาริบัติ (สวท.)