



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ฝ่ายสารบรรณ โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๘๑๑

ที่ นร.๐๒๐๑.๐๑/ว ๑๐๓๕

วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญประชุมผู้บริหาร และ คณะกรรมการสวัสดิการ กปส. ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒

เรียน ผอ.สำนัก/กอง, ผชช. และ ปชส.ผู้แทนภาค ๑-๘

ด้วย อปส. เห็นชอบให้นัดประชุมผู้บริหาร และ คณะกรรมการสวัสดิการ กปส. ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒ ดังนี้

วันศุกร์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

เวลา ๐๙.๐๐ น.

- ประชุมผู้บริหาร

ณ ห้องประชุม กปส. ชั้น ๒ ห้อง ๒๐๓

เวลา ๑๓.๐๐ น.

- ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ กปส.

(เฉพาะคณะกรรมการ)

ณ ห้องประชุม กปส. ชั้น ๒ ห้อง ๒๑๑B

ในการนี้ สลก. ได้แนบวาระการประชุมผู้บริหาร ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ มาเพื่อโปรดจัดเตรียม ข้อมูลนำเสนอในที่ประชุม หากหน่วยงานใดมีวาระเพิ่มเติม หรือไม่มี ขอให้ส่งแบบตอบรับการนำเสนอ เรื่องสำคัญเข้าวาระการประชุมผู้บริหาร ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ ส่วน QR Code (ผลงานประจำเดือน) กรุณาส่งเฉพาะ QR Code (ไม่ต้องส่งข้อมูลตัวอักษร) หน่วยงานละ ๑ QR Code ยกเว้น ปชส.ภาค ๑-๘ ส่ง ๒ QR Code (ศูนย์ดำรงธรรม ๑ QR Code และผลการดำเนินงาน ๑ QR Code)

ข้อมูลทั้งหมด (PowerPoint, VDO, แบบตอบรับ, QR Code หรือ อื่น ๆ) ขอให้ส่งทาง E-mail.sodprd2561@gmail.com ภายในวันศุกร์ที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ หากพ้นระยะเวลาตามที่กำหนด จะไม่นำเสนอเข้าที่ประชุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบการเชิญประชุม และกรุณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางจิระนันท์ สุทธธรัตน์)

ร.ลนก.

วาระการประชุมผู้บริหาร  
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒  
วันศุกร์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุม กปส. ชั้น ๒ ห้อง ๒๐๓

\*\*\*\*\*

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานฯ และรองประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุม
- ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมผู้บริหาร ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
- ๓.๑ การดำเนินงานกองคลัง ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กคส.)
- ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กคส.)
  - ผลการดำเนินงานหมวดงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (กคส.)
  - เงินเหลือจ่ายจากงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (กคส.)
- ๓.๒ การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ (กคส./นตส.)
- ๓.๓ การระดมความคิดเห็นของ ผชช. “ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการประชาสัมพันธ์  
ในโอกาสที่ประเทศไทยเป็นประธานอาเซียน” (ผชช.ด้านต่างประเทศ)
- ๓.๔ การประชาสัมพันธ์งาน “เพื่อพึง (ภาฯ) ๒๕๖๒” (สพป.)
- ๓.๕ แนวทางการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ (สพป.)
- ๓.๖ ความคืบหน้าการประกวดขับร้องเพลงลูกทุ่งชิงแชมป์ประเทศไทย (สทท.)
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา
- .....
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ
- ๕.๑ ผลการดำเนินงานของ สำนัก/กอง
- ๕.๒ การเร่งรัดการรายงานตามมาตรการประหยัดพลังงาน (สลก.)
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

## แบบตอบรับ

การนำเสนอเรื่องสำคัญเข้าวาระการประชุมผู้บริหาร  
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒

วันศุกร์ที่ ๒๘ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุม กปส. ชั้น ๒ ห้อง ๒๐๓

\*\*\*\*\*

หน่วยงาน : .....

- ไม่มีเรื่องนำเสนอ
- มีเรื่องนำเสนอในวาระต่าง ๆ ดังนี้

### ๑. เรื่องสืบเนื่อง

๑.๑ .....

๑.๒ .....

### ๒. เรื่องเพื่อพิจารณา

๒.๑ .....

ข้อพิจารณา .....

.....

๒.๒ .....

ข้อพิจารณา .....

.....

### ๓. เรื่องเพื่อทราบ (ยกเว้นผลการดำเนินงานของหน่วยงาน)

๓.๑ .....

๓.๒ .....

### ๔. เรื่องอื่น ๆ

๔.๑ .....

๔.๒ .....

ผู้ประสานงาน .....

หมายเลขโทรศัพท์ .....

วันที่.....

### หมายเหตุ

๑. ข้อมูลทั้งหมด (PowerPoint, VDO, แบบตอบรับ, QR Code หรือ อื่น ๆ ขอให้ส่งทาง E-mail.sodprd2561@gmail.com  
ภายในวันศุกร์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

๒. ผู้ประสานงานการประชุมผู้บริหาร ได้แก่

- การนำเรื่องสำคัญเข้าที่ประชุม นายพอล สุดสังเกต โทร ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๘๐๒, ๐๙ ๘๒๕๘ ๙๓๒๐
- การส่งไฟล์ QR Code (ผลงานประจำเดือน) นางสาวภัทธรียา ศรีสมุทร โทร ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๘๑๑
- การนำส่งไฟล์ PowerPoint/VDO/อื่น ๆ นางสาวหทัยทิพย์ มั่นมณี โทร ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๘๒๐
- รายงานการประชุม นางสาวณัฐธิดา สงวนถ้อย โทร ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๘๐๖