



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ฝ่ายสารบรรณ โทร. ๐-๒๖๑๔-๒๓๒๓ ต่อ ๑๔๑๑

ที่ นร ๐๒๐๑.๐๑/ว ๑๐๑๕ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอลส่งรายงานการประชุมผู้บริหาร ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒

เรียน ผอ.สำนัก/กอง, ผชช. และ ปชส.ผู้แทนภาค ๑-๔

๑. ข้อเท็จจริง

ตามที่ได้มีการประชุมผู้บริหาร ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม กปส. ชั้น ๒ ห้อง ๒๐๓ ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังที่ได้แนบมาพร้อมนี้ หากมีข้อปรับปรุงแก้ไขประการใด ขอให้โปรดแจ้งให้ฝ่ายเลขานุการฯ ทราบ ภายในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ (ตามแบบตอบรับที่แนบมาพร้อมนี้) หากพ้นกำหนดนี้แล้ว ถือว่าท่านให้การรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณารับรองรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้ด้วย
จะขอบคุณยิ่ง

(นายศิริวัฒน์ อันพร้อม)

ลนภ.

แบบตอบรับการรับรองรายงานการประชุม

การประชุมผู้บริหาร

เรียน ลนท.

ได้พิจารณารายงานการประชุมผู้บริหาร ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ แล้ว ผลการพิจารณาเป็นดังนี้

- รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข
- รับรองรายงานการประชุม โดยมีการแก้ไข

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ/อื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงนาม).....
(.....)
วันที่...../...../.....

รายงานการประชุมผู้บริหาร

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒

วันศุกร์ที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม กปส. ชั้น ๒ ห้อง ๒๐๓

ผู้มาประชุม

| | | |
|----------------------------|----------------|---|
| ๑. นายจรูญ | ไชยสร | รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ ประธานที่ประชุม |
| ๒. นางพิชญา | เมืองเนาวิ | รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ |
| ๓. นางทัศนีย์ | ผลขานิก | รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ |
| ๔. นายตุลิต | สิงห์ศิริ | ผู้อำนวยการสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย |
| ๕. นายทองทศ | มหามนตรี | ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย |
| ๖. นางสุดฤทัย | เลิศเกษม | ผู้อำนวยการสำนักข่าว |
| ๗. นางวันเพ็ญ | อัปตัน | ผู้อำนวยการสำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ |
| ๘. นางสาวอรัญญา | เกตุแก้ว | ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์ |
| ๙. นางจริยา | ประสพทรัพย์ | ผู้อำนวยการสำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์ |
| ๑๐. นายคเชนทร์ | กรรณิกา | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและพัฒนางานเทคนิค |
| ๑๑. นายนรกิจ | ศรัทธา | ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการประชาสัมพันธ์ |
| ๑๒. นางสุกัญญา | นาคสุข | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๑๓. นางจรรยา | อัมหิรัญ | ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ |
| ๑๔. นายเสมอ | นิมเงิน | ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิชาการประชาสัมพันธ์ |
| ๑๕. นายพรพิทักษ์ | แมนศิริ | ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการประชาสัมพันธ์ |
| ๑๖. นายธีรพงศ์ | เพชรรัตน์ | นักประชาสัมพันธ์เชี่ยวชาญ |
| ๑๗. นางสมลพันธ์ | โกศลสิริเศรษฐ์ | รักษาการในตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านต่างประเทศ |
| ๑๘. นายสัญญา | ลักษณะ | รักษาการในตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีการประชาสัมพันธ์ |
| ๑๙. นางปรีห์กมล | ถนอมศักดิ์ชัย | ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑ |
| ๒๐. นายแสงทอง | อนันตภักดิ์ | ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๒ |
| ๒๑. นางระพีพร | มีสอาด | ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๓ |
| ๒๒. นางสาวพรรณิ | สัสดีแพง | ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๔ |
| ๒๓. นางสาวเจริญศรี | หงษ์ประสงค์ | ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕ |
| ๒๔. นายสัมพันธ์ | มุขอติ | ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๖ |
| ๒๕. นายกิตติศักดิ์ | หาญกล้า | ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๗ |
| ๒๖. นายอนุสรณ์ | ปานะศุทธะ | ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ |
| ๒๗. นายณพิชญ์ธาร์ณ พรายมณี | | นิติกรชำนาญการพิเศษ แทน ผู้อำนวยการกองกฎหมายและระเบียบ |
| ๒๘. นายชัยวัฒน์ | บุญขวลิต | ผู้อำนวยการสถาบันการประชาสัมพันธ์ |
| ๒๙. นางเสาวรีย์ | อัมภสุวรรณ | ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร |
| ๓๐. นางวีระนุช | สาริกบุตร | ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน |
| ๓๑. นายศิริวัฒน์ | อันพร้อม | เลขานุการกรม |
| ๓๒. นางสาวจิรดา | พูลสวัสดิ์ | ประชาสัมพันธ์จังหวัดขอนแก่น ประชาสัมพันธ์จังหวัดผู้แทนภาค ๑ |

| | | | |
|------------------|-------------|----------------------------------|-------------------------------------|
| ๓๓. นางกมลพร | คำนึ่ง | ประชาสัมพันธ์จังหวัดมุกดาหาร | ประชาสัมพันธ์จังหวัดผู้แทนภาค ๒ |
| ๓๔. นางสาวจันทนา | อันคำ | ประชาสัมพันธ์จังหวัดเชียงราย | ประชาสัมพันธ์จังหวัดผู้แทนภาค ๓ |
| ๓๕. นางวชิราภรณ์ | น้อยยม | ประชาสัมพันธ์จังหวัดพิษณุโลก | ประชาสัมพันธ์จังหวัดผู้แทนภาค ๔ |
| ๓๖. นางยุพินทร์ | สุทธิโสภณ | ประชาสัมพันธ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี | ประชาสัมพันธ์จังหวัดผู้แทนภาค ๕ |
| ๓๗. นางสาวธัญพร | น้อยเสงี่ยม | ประชาสัมพันธ์จังหวัดพัทลุง | แทน ประชาสัมพันธ์จังหวัดผู้แทนภาค ๖ |
| ๓๘. นางฐานิยา | นิยมญาติ | ประชาสัมพันธ์จังหวัดจันทบุรี | ประชาสัมพันธ์จังหวัดผู้แทนภาค ๗ |
| ๓๙. นายวิรัช | โต๊ะถม | ประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี | ประชาสัมพันธ์จังหวัดผู้แทนภาค ๘ |

ผู้ไม่มาประชุมเนื่องจากติดราชการ

| | | |
|------------------|--------------|---|
| ๑. พลโท สรรเสริญ | แก้วกำเนิด | อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ |
| ๒. พันเอกเทวัญ | ตันกุล | ที่ปรึกษาอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ |
| ๓. นายวีระพงษ์ | ไวทยวงศ์สกุล | รักษาการในตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

| | | |
|---------------------|--------------|------------------------------------|
| ๑. พอ.หญิงเพ็ญประภา | รอดพวง | เลขานุการ อปส. |
| ๒. นางวรรณี | วงศ์รักไทย | เลขานุการ อปส. |
| ๓. พ.ต.ส.สุวัฒน์ | ยอดนิล | เลขานุการ อปส. |
| ๔. นายณัฐพงศ์ | จิกยอง | เลขานุการ อปส. |
| ๕. นางณัฐมณ | กาญจนพิมาย | เลขานุการ รปส.(๑) |
| ๖. นางสาวภาวิดา | โลहितคุปต์ | เลขานุการ รปส.(๑) |
| ๗. นางสาวนภัทร | สุขะโน | เลขานุการ รปส.(๒) |
| ๘. นางนุชจรินทร์ | เล่าประเสริฐ | เลขานุการ รปส.(๓) |
| ๙. นายนวัศกรณ์ | สรพงษ์ | เลขานุการ รปส.(๓) |
| ๑๐. นางวิไลพร | บัวแดง | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สลก. |
| ๑๑. นายพอล | สุดสังเกตุ | นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ สลก. |
| ๑๒. นางสาวณัฐธิดา | สงวนถ้อย | นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ สลก. |
| ๑๓. นางสาวธิดารัตน์ | แบบวา | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ สลก. |
| ๑๔. นางสาวภัทริยา | ศรีสมุทร | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ สลก. |
| ๑๕. นายพงษ์ศักดิ์ | บุญลอย | นักวิชาการเงินบัญชีปฏิบัติการ กคส. |
| ๑๖. นางสาวหทัยทิพย์ | มันมณี | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สลก. |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานฯ และรองประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุม

๑.๑ รปส.(๑) แจ้งต่อที่ประชุม

รปส.(๑) แจ้งให้ทราบว่า อปส.ติดภารกิจ จึงมอบหมายให้ รปส.(๑) ทำหน้าที่

ประธานการประชุมผู้บริหาร

มติที่ประชุม

รับทราบ

๑.๒ รปส.(๒) แจ้งต่อที่ประชุม

รปส.(๒) แจ้งเพื่อทราบ ๒ เรื่อง ดังนี้

๑) อปส. เป็นประธานคณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์เพื่อนพื้ง (ภา) ซึ่งจะจัดงานวันที่ ๕ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จึงขอความร่วมมือหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค สนับสนุนการประชาสัมพันธ์งาน “เพื่อนพื้ง (ภา) ๒๕๖๒” ระหว่างวันที่ ๕-๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ อาคารกีฬานิมิบุตรสนามกีฬาแห่งชาติ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ คาดว่าจะเริ่มประชาสัมพันธ์ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๒

๒) กระบวนการพิจารณาเลื่อนระดับจากชำนาญการเป็นชำนาญการพิเศษและอาวุโส ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการนำเสนอ อปส. ลงนาม คาดว่าจะทราบผลในเร็วๆ นี้

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ รปส.(๓) แจ้งต่อที่ประชุม

รปส.(๓) แจ้งว่า ประเด็นการเลือกตั้ง การจัดตั้งรัฐบาล ขอให้หน่วยสื่อส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว จำเป็นต้องอธิบายขั้นตอนการได้มาของตำแหน่งนายกรัฐมนตรี เหตุใดขณะนี้ยังไม่มีนายกรัฐมนตรี ข้อมูลเหล่านี้ ส่วนกลางได้ทำไว้ในภาพรวม ส่วนภูมิภาคอาจจะต้องไปคลี่ประเด็น ขยายผลอีกครั้งหนึ่ง สำหรับการประชาสัมพันธ์พระราชพิธีบรมราชาภิเษก ช่วงปลาย จะมีกิจกรรมต่อเนื่อง โดยนายกรัฐมนตรีเน้นเรื่องการทำกิจกรรมจิตอาสา และกิจกรรมเพื่อเทิดพระเกียรติ จึงขอให้ส่วนกลางและภูมิภาค ปฏิบัติตามแนวทางนี้พร้อมกัน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมผู้บริหาร ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒
ลก. รายงานว่า สืบเนื่องจากการประชุมผู้บริหาร ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดส่งรายงานการประชุมให้ ผอ.สำนัก/กอง แล้ว มีผู้ขอแก้ไขรายงานการประชุม ๒ ท่าน ดังนี้

๑. ผอ.สปช. ๓ ขอแก้ไขรายงานการประชุม หน้า ๑ รายชื่อลำดับที่ ๒๒
เดิม นางรพีพร มีสะอาด เป็น นางระพีพร มีสะอาด
๒. รปส.(๑) ขอแก้ไขรายงานการประชุม ดังนี้
หน้าที่ ๓ บรรทัดที่ ๑๖ เดิม สวท.จ.ขอนแก่น เป็น สวศ.จ.ขอนแก่น
หน้าที่ ๕ บรรทัดที่ ๗

เดิม - รปส.(๑) เสนอให้ NBT รับสมัครตำแหน่งนักสื่อสารมวลชน ปฏิบัติการ และตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติการ โดยกำหนดคุณสมบัติ เน้นผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านกราฟิกดีไซน์ เพื่อมาปฏิบัติงาน

เป็น - รปส.(๑) เสนอว่า การสอบคัดเลือกข้าราชการตำแหน่งนักสื่อสารมวลชน และตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์สามารถคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านกราฟิกดีไซน์ เข้ามาปฏิบัติงานได้

หน้าที่ ๗ ย่อหน้าที่ ๓

เดิม - รปส.(๑) ให้ข้อสังเกตว่า วาระนี้เป็นเรื่องเพื่อพิจารณา และให้ลงมติเห็นชอบหรือไม่ควรพิจารณาอย่างรอบคอบ โดยเสนอแนะว่า หากจะต้องตกลงเป็นมติ เหตุเพราะมีการกล่าวอ้างในที่ประชุมนี้หลายครั้งโดยเอากรมประชาสัมพันธ์ไปเปรียบเทียบกับ อสมท. ลักษณะการเกิดขององค์การที่เรียกว่ากรมประชาสัมพันธ์กับ อสมท. ไม่เหมือนกัน อสมท. ที่เหมือนกันคือเป็นองค์การที่ตั้งขึ้นมาเพื่อทำการสื่อสาร ข้อที่ต่างกันคือ อสมท. มีหน้าที่หารายได้เข้ารัฐในรูปแบบรัฐวิสาหกิจ และปัจจุบันก็อยู่ในรูปของบริษัท ที่แตกต่างกัน ในเชิงองค์การอีกประการหนึ่ง คือ กรมประชาสัมพันธ์เป็นราชการล้วน ๆ แต่ อสมท. มีผู้ถือหุ้น การที่กรมประชาสัมพันธ์มีความพยายามในเรื่องการหารายได้เป็นสิ่งที่ดี แต่พึงระวังว่า ในรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งบุคคลที่มีส่วนสำคัญในการเปลี่ยนแปลงลงบ้านเมือง คือ ดร.สมเกียรติ อ่อนวิมล นำเรื่องของคลื่นวิทยุ คลื่นโทรทัศน์ ว่าเป็นสมบัติของ

สาธารณะ ฉะนั้น ในการดำเนินการหารายได้ในส่วนของกรมประชาสัมพันธ์ต้องไม่ใช่ประเด็นการซื้อการขายที่เรียกว่าตีหน้าตีหลังของกรมประชาสัมพันธ์ที่ต้องทำหน้าที่สื่อสารสาธารณะส่วนการหารายได้ เป็นเพียงการหารายได้เพื่อเสริมการดำเนินงานของกรมประชาสัมพันธ์ให้มีความอยู่รอด

เป็น - รปส.(๑) ให้ข้อสังเกตว่า วาระนี้เป็นเรื่องเพื่อพิจารณา ควรพิจารณาอย่างรอบคอบ เพราะมีการกล่าวอ้างในที่ประชุมนี้หลายครั้งโดยเอากรมประชาสัมพันธ์ไปเปรียบเทียบกับ อสมท. ลักษณะการเกิดขององค์การที่เรียกว่ากรมประชาสัมพันธ์กับ อสมท. ไม่เหมือนกัน อสมท. มีหน้าที่หารายได้เข้ารัฐในรูปแบบรัฐวิสาหกิจ และปัจจุบันก็อยู่ในรูปของบริษัท ที่แตกต่างกันในเชิงองค์การอีกประการหนึ่ง คือ กรมประชาสัมพันธ์เป็นองค์กรราชการ แต่ อสมท. มีผู้ถือหุ้น การดำเนินการหารายได้ในส่วนของกรมประชาสัมพันธ์ต้องไม่ใช่ประเด็นการซื้อการขาย เป็นเพียงการหารายได้มาสนับสนุนการดำเนินงานให้มีความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

หน้าที่ ๑๓ หัวข้อ ๖.๔

เดิม - รปส.(๑) แจ้งว่า ได้เข้าร่วมการประชุมเจ้าหน้าที่อาวุโสอาเซียนด้านสนเทศ ครั้งที่ ๑๗ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒ ณ สาธารณรัฐสิงคโปร์ ซึ่งการประชุมครั้งนี้ประเทศไทย โดยกรมประชาสัมพันธ์ ได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นรองประธานในการประชุม ถือว่าเป็นการประชุมระดับ SOMRI และประเทศไทยจะต้องเตรียมทำหน้าที่เป็นเจ้าภาพและประธานการประชุมระดับอาวุโสและระดับรัฐมนตรีของประเทศไทย ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ๒๕๖๓ ในฐานะที่กรมประชาสัมพันธ์เป็นหน่วยงานหลักด้านสื่อและสารสนเทศอาเซียนของประเทศไทย โดย ผอ.สปต. รายงานว่า ได้มีการรายงานต่อที่ประชุมให้ทราบเกี่ยวกับการดำเนินงานตามกรอบความร่วมมือ เป็นการรายงานให้เห็นบทบาทของประเทศไทย และกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการ เช่น ผลการประชุม คณะทำงานด้านเทคนิค การจัดอบรมสัมมนาการรับมือกับข่าวลวง (Fake News) การส่งเสริม การรู้เท่าทันดิจิทัล ทั้งในประเทศและระดับภูมิภาค รวมทั้งการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการมีส่วนร่วม เช่น การประกวดภาพถ่ายอาเซียน เป็นต้น และในปี ๒๕๖๓ ประเทศไทยจะต้องจัดประชุมเป็นประธานและเจ้าภาพด้านสารสนเทศ ทั้งระดับเจ้าหน้าที่อาวุโส ก็คือ ปลัดกระทรวง และด้านรัฐมนตรี ทุกคนทำหน้าที่ในปีนี้ แต่ด้านสารสนเทศเป็นปีหน้า ตัวอย่างเช่น เจ้าหน้าที่อาวุโสของสิงคโปร์ เป็นระดับรองปลัดกระทรวง ทำหน้าที่เป็นประธาน ผู้เข้าประชุมจะเป็นปลัดกระทรวง รองปลัดกระทรวง อธิบดี จนถึงรองอธิบดี สำหรับด้านรัฐมนตรีจะมีรัฐมนตรี และมีอธิบดีหรือ รองอธิบดีเป็นฝ่ายเลขานุการฯ ซึ่งมีหลายเรื่อง ที่ สปต. จะต้องดำเนินการ อาทิ การขับเคลื่อนภายในประเทศและระดับภูมิภาค รวมทั้งภายในกรมประชาสัมพันธ์และภายนอก ที่จะต้องประสานงานต่อไป

เป็น - รปส.(๑) แจ้งว่า ได้เข้าร่วมการประชุมเจ้าหน้าที่อาวุโสอาเซียนด้านสนเทศ ครั้งที่ ๑๗ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒ ณ สาธารณรัฐสิงคโปร์ ซึ่งการประชุมครั้งนี้ประเทศไทย โดยกรมประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติหน้าที่เป็นรองประธานในการประชุม เป็นการประชุมระดับ SOMRI และประเทศไทยจะต้องเตรียมทำหน้าที่เป็นเจ้าภาพและประธานการประชุม AMRI และ SOMRI ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ๒๕๖๓ ในฐานะที่กรมประชาสัมพันธ์เป็นหน่วยงานหลักด้านสื่อและสารสนเทศอาเซียนของประเทศไทย จึงต้องเตรียมการในเรื่องนี้ และขอให้ ผอ.สปต. เสนอต่อที่ประชุม

ผอ.สปต. รายงานว่า การดำเนินงานตามกรอบความร่วมมือ เป็นการรายงานให้เห็นบทบาทของประเทศไทย และกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการ เช่น ผลการประชุมคณะทำงานด้านเทคนิค การจัดอบรมสัมมนาการรับมือกับข่าวลวง (Fake News) การส่งเสริมการรู้เท่าทันดิจิทัล ทั้งในประเทศและระดับภูมิภาค รวมทั้งการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการมีส่วนร่วม เช่น การประกวดภาพถ่ายอาเซียน เป็นต้น และในปี ๒๕๖๓ ประเทศไทยจะต้องจัดประชุมเป็นประธานและเจ้าภาพด้านสารสนเทศ ทั้งระดับเจ้าหน้าที่อาวุโส (SOMRI) ก็คือ ปลัดกระทรวง และระดับรัฐมนตรี (AMRI) ทุกคนทำหน้าที่ในปีนี้ แต่ด้านสารสนเทศเป็นปีหน้า ตัวอย่างเช่น เจ้าหน้าที่อาวุโสของสิงคโปร์ เป็นระดับรองปลัดกระทรวง ทำหน้าที่เป็นประธาน ผู้เข้าประชุมจะเป็นปลัดกระทรวง รองปลัดกระทรวง อธิบดี จนถึงรองอธิบดี สำหรับระดับรัฐมนตรีจะมีรัฐมนตรี และมีอธิบดีหรือ รองอธิบดีเป็นฝ่ายเลขานุการฯ ซึ่งมีหลายเรื่อง ที่ สปต. จะต้องดำเนินการ อาทิ การขับเคลื่อนภายในประเทศและระดับภูมิภาค รวมทั้ง ภายในกรมประชาสัมพันธ์และภายนอก ที่จะต้องประสานงานต่อไป

จึงขอเสนอ...

จึงขอเสนอให้ที่ประชุมผู้บริหารรับรองรายงานการประชุมผู้บริหาร ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมผู้บริหาร ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒ ตามที่มีผู้ขอแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การดำเนินงานกองคลัง ประจำปีเดือนเมษายน ๒๕๖๒ (กคส.)

ผอ.กคส. รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ มีผลการเบิกจ่ายในภาพรวม ๓๗.๙๙% จากค่าเป้าหมาย ๖๑.๘๔% รายจ่ายประจำ ๕๐.๗๖% จากค่าเป้าหมาย ๖๔.๘๔% และรายจ่ายลงทุน ๓.๔๓% จากค่าเป้าหมาย ๕๑.๘๑% รายละเอียดการเบิกจ่ายของแต่ละหน่วยงาน กคส. ได้แจ้งเวียนทางอินเทอร์เน็ต กปส. เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๒. ผลการดำเนินงาน หมวดงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ กปส. มีโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรวม ๒๓ โครงการ รายละเอียด ดังนี้

ไตรมาสที่ ๑ ลงนามสัญญาได้ตามแผน จำนวน ๑๐ โครงการ

ไตรมาสที่ ๒ ลงนามสัญญาได้ตามแผน จำนวน ๒ โครงการ และไม่เป็นไปตามแผน จำนวน ๕ โครงการ (เลื่อนจากไตรมาสที่ ๑) และไตรมาสที่ ๓ คาดว่าจะลงนามสัญญาได้ จำนวน ๖ โครงการ (เลื่อนจากไตรมาสที่ ๒)

๓. ผลการเบิกจ่าย หมวดงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๓.๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ มี ๔ โครงการ เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว

๓.๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มี ๑๓ โครงการ เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว ๑๑ โครงการ เหลือ ๒ โครงการ ได้แก่ ๑) โครงการปรับภูมิทัศน์ สวท.ปัตตานี (สปข.๖) ๒) โครงการฟื้นฟู สวท.ตรัง (สปข.๖) อยู่ระหว่างปรับผู้รับเหมา

- ผอ.สปข.๖ รายงานเพิ่มเติมว่า โครงการปรับภูมิทัศน์ของ สวท.ปัตตานี เบิกจ่ายงวดที่ ๓ แล้ว และได้ขอขยายเวลาการเบิกจ่ายตามมติ ครม. เรื่อง การช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพรับเหมาก่อสร้างในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ สำหรับโครงการฟื้นฟู สวท.ตรัง ได้มีการเร่งรัดผู้รับจ้าง โดยการเชิญผู้รับจ้างมาร่วมประชุม เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และจัดทำหนังสือเร่งรัดการดำเนินการ จำนวน ๒ ฉบับ คาดว่าจะดำเนินการเสร็จสิ้นภายในต้นเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒

๓.๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มี ๗๓ โครงการ เบิกจ่ายแล้ว ๖๗ โครงการ เหลือ ๖ โครงการ ได้แก่ ๑) โครงการจัดซื้ออุปกรณ์แสดงภาพและเสียงเพื่อการออกอากาศ (VIDEO PLAYOUT) พร้อมอุปกรณ์ส่วนควบสำหรับการทดลองส่งสัญญาณโทรทัศน์ภาคพื้นดินในระบบดิจิตอลระดับภูมิภาค (สพท.) ๒) โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการกระจายเสียงของ สวท.กทม. (สพท.) ๓) โครงการปรับปรุงห้องน้ำ (สวท.กทม.) ๔) โครงการก่อสร้างอาคารที่พักอาศัย (สปข.๘) ๕) โครงการก่อสร้างสิ่งปลูกสร้าง สวท.ศรีสะเกษ สปข.๒ (สพท.) ๖) โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพสถานีเครื่องส่งวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย

๔. กปส. มีเงินเหลือจ่ายจากงบลงทุนที่ใช้ได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑๓ ล้านบาท โดยขอให้หน่วยงานที่ต้องการใช้งบเหลือจ่าย งบลงทุน ปี ๒๕๖๒ ส่งรายละเอียดโครงการขอใช้เงินเหลือจ่าย หมวดต่าง ๆ ให้ กคส. ภายในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ หน่วยงานใดได้รับการอนุมัติเงิน จะต้องดำเนินการเบิกจ่ายหรือก่อนนี้ผู้กักทัน ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ หากไม่ดำเนินการภายในกำหนด เงินจะถูกพับไป ไม่สามารถกันเงินแบบไม่มีหนี้ ซึ่งเป็นไปตาม พ.ร.บ.วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๔๓

๕. สถานะเงินรายได้...

๕. สถานะเงินรายได้คงเหลือ กปส. ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ รวมทั้งสิ้น ๖๘ ล้านบาทเศษ สปข. ที่มีเงินรายได้สูงสุด ๓ ลำดับแรก ได้แก่ สปข.๖ สปข.๘ และ สปข.๗

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ การประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำบัญชี การเงิน และพัสดุ กปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (สปข., นตส.)

- ผอ.สปข. รายงานผลการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำบัญชี การเงิน และพัสดุ กรมประชาสัมพันธ์ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ สถาบันการประชาสัมพันธ์ ว่า มีผู้เข้าร่วมการประชุมฯ จำนวน ๑๖๕ คน ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงิน บัญชี พัสดุ ของหน่วยเบิกจ่าย กปส. ทั่วประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานรับทราบปัญหา ผลการตรวจสอบด้าน การเงิน บัญชี และพัสดุ ของหน่วยงาน กปส. ทั่วประเทศ ซึ่ง สตง.และ นตส. พบว่า ยังมีปัญหาที่ยังไม่ได้แก้ไขให้สำเร็จ และมีการดำเนินการคลาดเคลื่อนหลายด้าน โดยมีข้อเสนอจากการประชุมดังกล่าว ดังนี้

- ๑) ขอให้จัดอบรมเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน บัญชี พัสดุ อย่างต่อเนื่อง เนื่องจากมีระเบียบ/ข้อกำหนดออกมาบ่อยๆ และขอให้หน่วยงานที่รับผิดชอบหลักในส่วนกลางพร้อมให้คำแนะนำตลอดเวลา
- ๒) ขอให้แยกการฝึกอบรมการเงินและพัสดุออกจากกัน เพราะเป็นเรื่องที่มีความเฉพาะด้านที่แตกต่างกัน
- ๓) เพื่อเป็นขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ ควรมีค่าตอบแทนสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ไม่ใช่ตำแหน่งโดยตรงซึ่งทำหน้าที่การเงิน พัสดุ ของหน่วยเบิก มีจำนวนประมาณ ๘๐ เปอร์เซ็นต์ของผู้เข้าประชุม
- ๔) ขอให้กำหนดระยะเวลาการฝึกอบรมให้มากขึ้น โดยให้ฝึกปฏิบัติจริง

- อตส. เสนอว่า นตส. ขอเสนอแนวคิดการจัดการประชุมในเรื่องดังกล่าว ดังนี้

๑) ในแต่ละปีควรตั้งงบประมาณสำหรับจัดประชุมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว โดยกำหนดจัดการประชุมอย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี ในช่วงต้นปีและปลายปี เพื่อซักซ้อมทำความเข้าใจกับทุกหน่วยงานให้ดำเนินการไปในทิศทางเดียวกัน

๒) ควรแยกกลุ่มการฝึกปฏิบัติ ๓ กลุ่ม คือ การเงิน บัญชี และพัสดุ และอีกส่วนหนึ่งเรื่องระเบียบเบิกจ่าย ต้องมีการแยกกลุ่มผู้ฝึกปฏิบัติและข้อมูล เช่น ระเบียบต่างๆ ให้ชัดเจน

๓) สถานที่การจัดประชุมอาจจะเป็นส่วนกลาง หรือ ส่วนภูมิภาคก็ได้ โดยเชิญ สปข., ส.ปชส. และ สวท. ที่สังกัด สปข. มาร่วมประชุม หรืออาจจะใช้วิธี ให้ กคส. หรือ นตส. ลงพื้นที่ให้ข้อมูลและฝึกปฏิบัติตาม สปข. เป็นต้น ทั้งนี้ หาก นตส. ตรวจสอบข้อปฏิบัติที่ไม่พึงประสงค์ของหน่วยงาน จะเชิญมาเป็นการเฉพาะกิจ

ประธานฯ (รปส.๑) ได้สอบถาม ผอ.สปข. และ อตส. ว่า จากการประชุมกลุ่มย่อย เรื่องสำคัญที่ผู้เข้าประชุมต้องการให้ผู้จัดประชุมฯ ช่วยสนับสนุน เพื่อนำไปแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้น มีเรื่องอะไรบ้าง

- ผอ.สปข. แจ้งว่า “ผู้ที่ทำหน้าที่การเงินหรือพัสดุเรื่องใดเรื่องหนึ่งขององค์กร ผู้ที่มาจะต้องรู้ทั้งการเงินและพัสดุ แต่เลือกให้มาคนเดียว แต่หน่วยเบิกจ่ายของ กปส. ทั่วประเทศ มี ๑๕๐ กว่าหน่วย ถ้ามาทั้งหมดจะเยอะมาก ซึ่งการบรรยายเป็นการให้ความรู้ทั้งด้านการเงิน บัญชี พัสดุ ทำให้ผู้ที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่โดยตรงอาจจะไม่เข้าใจ และไปสื่อสารกับผู้ปฏิบัติแต่ละด้านในหน่วยงานของตนเองได้ไม่ครบถ้วน อย่างไรก็ตามการประชุมทำให้ได้ connection เพื่อการประสานการทำงาน ถือว่าเป็นปัญหาในมุมมองของการจัดการ”

- อตส. แจ้งว่า “ในมุมมองของตรวจสอบ อันดับ ๑ คือ เรื่องรายงานการเงิน เนื่องจากว่า ทาง สตง. ได้เข้ามาทักท้วงในหลายมิติ เพราะฉะนั้น ลำดับแรกเป็นเรื่องรายงานการเงินต้องทำให้ถูก ถ้าหน่วยย่อยทำไม่ถูก รายงานการเงินที่เป็นบรววมของ กปส. ก็ไม่ถูก อันที่ ๒ การบันทึกบัญชี เป็นตัวย่อย จะมีผลกระทบถ้าบันทึกบัญชีไม่ถูกรายงานการเงินก็ไม่ถูกมันกระทบกันไปหมด อันที่ ๓ ในเรื่องของงบการเงินกำกับดูแล หัวหน้าหน่วยงานต้องกำกับดูแลอย่างใกล้ชิด”

- รปส.(๒) รายงานเพิ่มเติมว่า “ได้มอบแนวทางการส่งผู้เข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ ว่า ตัวแทนที่มาอบรมไม่ได้มาทุกคน แต่ให้ผู้เข้าอบรมไปถ่ายทอดให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในหน่วยงานได้รับทราบ ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่การเงินบัญชี พัสดุ ตามต่างจังหวัดส่วนใหญ่เป็นนายช่าง บางครั้งการอบรม ๒-๓ วัน อาจจะไม่เพียงพอ โดยมีความเห็นว่า เมื่อการประชุมเสร็จสิ้น อยากให้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านต่างๆ เช่น คู่มือทางการเงิน เพื่อแจกจ่ายให้กับหน่วยงานปฏิบัติ สำหรับเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และเป็นการสอบทานการทำงาน

- ประธาน (รปส.๑) เสนอว่า แนวทางการอบรมสัมมนาอาจจะได้ผลในภาพกว้าง แต่การทำ KM จะได้ผลอย่างลึกซึ้ง ตรงประเด็น ฉะนั้น ขอให้ทุกสำนัก/กอง เร่งทำ KM และคู่มือการเงิน บัญชี พัสดุ ให้ชัดเจน และในการประชุมผู้บริหารครั้งต่อไป ขอให้รายงานในภาพรวมเกี่ยวกับการดำเนินการด้านการเงิน บัญชี พัสดุทุกครั้ง ะไรบ้าง

- อตส. ชี้แจงว่า การจัดทำคู่มือการเงินมันอยู่ในแผนบริหารความเสี่ยงของ กปส. ปี ๒๕๖๒ ซึ่งบรรจุไว้ โดยมีกองคลังเป็นเจ้าภาพหลักในการจัดทำ ทุกสำนัก/กอง จะต้องนำหลักการจากคู่มือที่ กคส. จัดทำ ไปเรียบเรียง และจัดทำใหม่ เพื่อใช้ในหน่วยงานของตนเอง

- รปส.(๓) เสนอว่า “ในแง่ของการจัดอบรมหลักสูตรตามที่ ผอ.สปช. และ อตส. ได้กล่าวมา การทำกลุ่มใหญ่จะได้เฉพาะภาพกว้างและคู่มือจะไม่ลงลึก เพราะแต่ละคนไม่แน่ใจว่าถูกหรือผิด ซึ่งภารกิจในแต่ละด้านการเงิน บัญชี พัสดุ รายงานอันนี้เป็นหน้าที่ของกองคลังจะต้องสรุปว่า ที่ถูกคืออะไรอยู่แล้ว แต่การให้ความรู้เป็นระยะ ๆ ยังจำเป็นต้องทำ ครั้งต่อไปควรแบ่งจัดเป็นกลุ่มย่อยหรือเวียนไปจัดตาม สปช. เพราะเห็นใจสำนักประชาสัมพันธ์จังหวัดมีเจ้าหน้าที่อยู่ ๔ - ๕ คน การจะมาทั้งพัสดุและการเงินในครั้งเดียวกันยากมาก ถ้าไปจัดที่ สปช. และให้ ส.ปชส. มารับฟังด้วย ซึ่งผู้เข้าอบรมอาจจะมาได้ เช่น ช่วงเช้าเป็นการเงิน ช่วงบ่ายเป็นพัสดุสลับกัน วิธีนี้น่าจะสร้างความเข้าใจให้ผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาคได้ ทั้งนี้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กคส. และ นตส. ควรวางแผนร่วมกันในส่วนกลาง และเสนอให้เป็นปฏิทินของปีถัดไป

ประธานฯ (รปส.๑) มีข้อสั่งการ ดังนี้

๑) ให้ สปช. นำข้อเสนอจากที่ประชุมไปดำเนินการ

๒) ให้ทุกสำนัก/กอง เร่งทำ KM และคู่มือการเงิน บัญชี และพัสดุ

มติที่ประชุม รับทราบ และดำเนินการตามข้อสั่งการ

๓.๓ การประชุมเชิงปฏิบัติการ “เทคนิคการเขียนหนังสือราชการสำหรับผู้บริหารและการฝึกอบรม “เทคนิคการนำเสนอนโยบายภาครัฐสู่ประชาชนยุคดิจิทัล”(สปช.)

ผอ.สปช. รายงานว่า กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ “เทคนิคการเขียนหนังสือราชการสำหรับผู้บริหาร ในวันที่ ๑๐ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ๒๑๑A โดยมี อปส. และอดีต รปส. (นางลดาวัลย์ บัวเอี่ยม) เป็นวิทยากร เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ได้รับประโยชน์สูงสุด ขอให้แต่ละสำนัก/กอง เตรียมข้อมูลที่ต้องการนำเสนอในการประชุมผู้บริหารส่งให้ สปช. เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการฝึกปฏิบัติ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ ความคืบหน้าการเร่งรัดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพ สวศ. สุราษฎร์ธานี (สปช.๕)

ผอ.สปช.๕ รายงานความคืบหน้าการเร่งรัดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพ สวศ. สุราษฎร์ธานี ว่าขณะนี้ อยู่ระหว่างการรอผลอุทธรณ์ คาดว่าจะลงนามสัญญาได้ วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๕ การประชุมหารือกับ กสทช. ประเด็นผลกระทบที่เกิดจากการนำเข้าอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์จากต่างประเทศล่าช้า (สพท.)

ผอ.สพท. เสนอว่า จากการประชุมหารือกับ สำนักงาน กสทช. ประเด็นผลกระทบที่เกิดจากการนำเข้าอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์จากต่างประเทศล่าช้า ได้ข้อสรุปว่า

สาเหตุที่ทำให้เกิดความล่าช้า ได้แก่ ๑) โครงสร้างการทำงานของสำนักงาน กสทช. ซึ่งมีลักษณะการทำงานทั้งด้านกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และด้านกิจการโทรคมนาคม ๒) ระยะเวลาการพิจารณาของ สำนักงาน กสทช. ที่ใช้ระยะเวลานาน เนื่องจาก หนังสือที่เสนอไปจะมีการพิจารณาจากทั้ง ๒ ด้าน ใช้เวลารวมสูงสุดประมาณ ๓ เดือน ๓) หากต้นเรื่องมาจากส่วนภูมิภาค จะล่าช้ากว่าที่ สพท. เป็นผู้เสนอเรื่องให้ ๔) จำนวนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ของ สำนักงาน กสทช. มีน้อย ต้องใช้บุคลากรของ สพท. ไปกรอกข้อมูลให้กับสำนักงาน กสทช. เพื่อเร่งการดำเนินการให้เร็วขึ้นได้

แนวทางในการแก้ปัญหา ทำได้โดย ๑) การกำหนด TOR ที่ระบุว่า อุปกรณ์ที่ต้องการต้องผ่านการรับรองมาตรฐานของ สำนักงาน กสทช. เพื่อให้ผู้เสนอขายรู้ว่าต้องเตรียมเอกสารล่วงหน้าอะไรบ้าง ต้องกำหนดเงื่อนไขให้ชัดเจน ๒) เพื่อความรวดเร็วและคล่องตัวในการดำเนินการ ควรมอบอำนาจให้ สพท. เป็นผู้ออกหนังสือแทน อปส. เนื่องจากต้องกรอกข้อมูลทางเทคนิค ๓) ควรแยกหนังสือออกเป็น ๒ ฉบับ เพื่อป้องกันความล่าช้าจากขั้นตอนการพิจารณาหนังสือ เมื่อส่งเรื่องไปยัง สำนักงาน กสทช. ๔) การดำเนินการในบางขั้นตอนล่วงหน้า เช่น การขออนุญาตขยายข่ายสื่อสาร ซึ่งมีค่าธรรมเนียม ๕,๓๕๐ บาท/อุปกรณ์ ๑ แบบ (มีอายุไม่เกิน ๑ ปี)

- รปส.(๓) เสนอว่า สพท. ควรเป็นเจ้าของภาพหลักในการเสนอหนังสือขออนุมัติอธิบดีและหน่วยที่ได้รับงบประมาณเป็นหน่วยสนับสนุนข้อมูลและประสานการทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิด ข้อไหนที่ทำล่วงหน้าได้ต้องทำล่วงหน้า โดยหน่วยที่ได้รับงบประมาณจะต้องสนับสนุนข้อมูลเพื่อกำหนด TOR เมื่อลงนามสัญญาแล้ว ให้ส่งสำเนาสัญญาให้ สพท. ทันที เพื่อดำเนินการในขั้นตอนต่อไป ทั้งนี้ ในการนำเสนอหนังสือขออนุมัติ ถึง อปส. ในส่วนของข้อเสนอมอบ จะต้องเสนอให้ สพท. เป็นเจ้าภาพหลักในการดำเนินการ เนื่องจาก สพท. ทราบรายละเอียดและขั้นตอนการดำเนินงานเป็นอย่างดี

- ผชช.(นายสัญญาฯ) เสนอว่า เห็นด้วยกับแนวทางที่ ผอ.สพท. เสนอ นอกจากนั้น ควรระบุเวลาใน TOR ให้ชัดเจนว่า เมื่อได้ผู้รับจ้างแล้ว ต้องดำเนินการในกระบวนการนำเข้าอุปกรณ์ภายในกี่วัน ให้เร่งดำเนินการ เพราะจากเดิมมีการมอบอำนาจให้ทางแต่ละ สปช. ทำหนังสือขอใบอนุญาต จะมีการปรับแก้ไขเรื่องของเอกสารบ่อย ทำให้ล่าช้า ส่วนที่มอบให้ สพท. ดำเนินการจะทำให้เร็วขึ้น เพราะใน ส่วนสำรวจและวางแผนที่ทางผอ.เคยดูแลในรายละเอียดอยู่ก็อาจจะทำให้มันเร็วขึ้น

ประธานฯ (รปส.๑) แจ้งว่า เพื่อประสิทธิภาพในการแก้ปัญหาประเด็นการนำเข้าอุปกรณ์จากต่างประเทศล่าช้า ขอให้นำข้อเสนอมอบ รปส.(๓) และ ผชช.(นายสัญญาฯ) ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติ

มติที่ประชุม รับทราบ และขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำข้อเสนอของ รปส.(๓) และ ผชช.(นายสัญญาฯ) ไปปฏิบัติ เพื่อแก้ปัญหาการนำเข้าอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์จากต่างประเทศล่าช้า

๓.๖ สรุปผลการดำเนินการประชาสัมพันธ์งานพระราชพิธีบรมราชาภิเษก (สพป.)

ผอ.สพป.รายงานว่าการประชาสัมพันธ์งานพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ๒๕๖๒ ในช่วงต้นและช่วงกลาง สำเร็จลุล่วงด้วยดี โดยมีระยะเวลาเตรียมงาน ๓ เดือน (ม.ค. – เม.ย.) กปส. ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์งานพระราชพิธีฯ อาทิ จัดทำสโปตวิทยุ/ทีวี ผลิตสารคดี ๑๕ ตอน จัดทำอินโฟกราฟิกกว่า ๓๐๐ ชิ้น ออกเผยแพร่ การประชาสัมพันธ์งานผ่านเว็บไซต์ เฟซบุ๊ก แอปพลิเคชันไลน์ที่ดูแลโดย สนผ. การอบรมจิตอาสา การชี้แจงสื่อมวลชนและตำรวจ การจัดแถลงข่าว ๑๒ ครั้ง การจัดทำตราสัญลักษณ์ การเผยแพร่พระฉายาลักษณ์ จัดการสดชมทรสพสมโภชในวันที่ ๔ และวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และการจัดนิทรรศการที่จุดพักคอย ๘ จุด เป็นต้น มีผู้เข้าถึงในเฟซบุ๊ก จำนวน ๑๓.๕ ล้าน และเว็บไซต์ จำนวน ๒.๒ ล้าน

งานพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ๒๕๖๒ ในช่วงต่อไป เช่น การแสดงมหรสพสมโภช (๒๒ - ๒๘ พ.ค. ๖๒) พระราชพิธีเสด็จเลียบพระนครทางชลมารค (ต.ค. ๖๒) และงานสโมสรสันนิบาต (ก.ค. ๖๒)

- ผอ.สพท. รายงานเพิ่มเติมว่า การเตรียมจัดงานสโมสรสันนิบาตเฉลิมพระเกียรติ ซึ่งคณะกรรมการจัดงานได้มีการประชุม ๓ ครั้ง มีภารกิจที่เกี่ยวข้องกับกรมประชาสัมพันธ์ ได้แก่ การดำเนินการถ่ายทอดเสียง ตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐ น. จนถึงเสด็จพระราชดำเนินกลับ กำหนดการกำลังอยู่ในช่วงรอโปรดเกล้าฯ ในส่วนของโทรทัศน์ จะมีการถ่ายทอดทางโทรทัศน์รวมการเฉพาะกิจแห่งประเทศไทย โดย NBT เป็นแม่ข่าย การเตรียมเครื่องขยายเสียง และไมโครโฟนสำหรับนายกรัฐมนตรีในการกล่าวถวายพระพรเป็นภารกิจของ สพท. งานประชาสัมพันธ์ทางวิทยุโทรทัศน์ เป็นการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานสื่อทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

- ประธาน (รปส.๑) แจ้งว่า “ขอบคุณ ผอ.สพท. ขึ้นชมการทำงานทั้ง ๓ กลุ่มงาน สารัตถะ, ศูนย์ถ่ายทอด, Main press Center ทำงานได้ดีและประสานกันเป็นอย่างดี สารัตถะทั้งในประเทศและต่างประเทศได้รับความร่วมมือจากกรมประชาสัมพันธ์ และกระทรวงการต่างประเทศทำงานร่วมกัน ฉะนั้น ในวันที่ในฐานะที่เราเป็นผู้บริหาร กรมประชาสัมพันธ์ ให้ถ่ายทอดไปทั่วประเทศว่า ผู้บริหารกรมประชาสัมพันธ์ขอชื่นชมพี่น้องกรมประชาสัมพันธ์ ทั้งสามพันคน ในการทำงานครั้งนี้ เพื่อถวายความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์อันเป็นที่รักยิ่งของปวงชนชาวไทย ในการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน แม้ว่าเดือนนี้จะประชุมไปแล้ว ในเดือนหน้าถ้าท่านนำข้อความนี้ ไปถ่ายทอด ให้ปรากฏเป็นหลักฐานว่า กรมประชาสัมพันธ์ในฐานะที่เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการ ด้าน PR Communication สามารถดำเนินการได้อย่างดีเยี่ยม ได้รับความชื่นชมจากทั้งรัฐบาล สื่อมวลชน และประชาชนทั่วไป”

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ผู้บริหารนำข้อความชื่นชมพี่น้องกรมประชาสัมพันธ์ ตามที่ประธานฯ (รปส. ๑) ได้ให้ไว้ถ่ายทอดไปยังพี่น้องกรมประชาสัมพันธ์ในการประชุมของหน่วยงานต่อไป

๓.๗ การประชาสัมพันธ์การประชุมสุดยอดอาเซียน ครั้งที่ ๓๔ (สปต.)

ผอ.สพต. เสนอว่า เนื่องจาก ในช่วงวันที่ ๒๐-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ จะมีการประชุมซัมมิทหรือการประชุมสุดยอดอาเซียน ๑๘ ประเทศ ประชุมพบปะพูดคุยกัน โดยมีนายกรัฐมนตรีของไทยเป็นประธาน จึงขอความร่วมมือให้ช่วยกันประชาสัมพันธ์การประชุมสุดยอดอาเซียนอย่างเข้มข้นในช่วงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ จะมีการจัดแถลงข่าวโดยกระทรวงการต่างประเทศในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ และจะมีพิธีเปิดการประชุมสุดยอดอาเซียน ครั้งที่ ๓๔ ในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ การจัดประชุมครั้งนี้ นอกจากการประชุมผู้นำแล้วยังมีการประชุมระดับรัฐมนตรีและระดับเจ้าหน้าที่อาวุโสด้วย ภายใต้แนวคิดหลัก “ร่วมมือ ร่วมใจ ก้าวไกล ยั่งยืน”

ประเด็นสำคัญที่ประเทศไทยจะผลักดันในช่วงการประชุมสุดยอด ครั้งที่ ๓๔ ประกอบด้วย ๓ ด้านหลัก ๆ ได้แก่ การเมืองและความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม สำหรับสื่อประชาสัมพันธ์ที่สามารถนำไปใช้ได้ นั้น สปต. ได้จัดทำเป็น QR Code ซึ่งมีการสื่อสารกันผ่านเว็บไซต์ ASEANTHAI.NET, Facebook, LINE Application แลล่าสุด สปต. ได้จัดทำสื่อสนับสนุนเพิ่มเติม ได้แก่ รม สื่อ และตราสัญลักษณ์อาเซียน

อีกประเด็น คือ ต้นเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ NBT จะเปิดรายการ ASEAN Insight อยากให้เจาะประเด็นเชื่อมโยงกับการประชุมและเชื่อมโยงกับภาคเอกชนและประชาชน เพื่อให้คนรู้สึกใกล้ชิดกับ ASEAN ได้แก่ รายการข่าว “เดินหน้าอาเซียน ๒๕ นาที” และ “ASEAN Insight” ๓ นาที เมื่อผลิตแล้ว สปต. จะเอามาลงใน Facebook/เว็บไซต์ ASEAN2019 เพื่อให้ สปท. นำไปใช้ได้

ประธานฯ (รปส.๑) ขอให้ผู้เชี่ยวชาญด้านต่างประเทศ ได้เสนอทัศนะในแง่สารัตถะว่า ในงานของอาเซียนโดยเฉพาะการประชุมสุดยอดหรืออื่น ๆ มีข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารและพวกเราที่จะไปทำสื่อประชาสัมพันธ์ในพื้นที่อย่างไรบ้าง

- ผชช.(นางสมลพันธ์ฯ) เสนอว่า “ให้เทียบเคียงกับการประชุมอาเซียนซัมมิทเมื่อครั้งที่มีการบุกตีพัทยา ในเรื่องของการประชาสัมพันธ์ได้ไปรยมาล่วงหน้าก่อนการประชุมหลายเดือนแล้ว แต่รอบนี้เราอาจจะมีเวลาไม่มากนัก

มีประชาชน...

มีประชาชนให้ความเห็นว่า ศิลปินที่กระทรวงการต่างประเทศเอามาเป็นฟรีเซ็นเตอร์นั้น คนไทยไม่รู้จัก เนื่องจากอาจจะเน้นกลุ่มเยาวชน แต่ประชาชนส่วนใหญ่ซึ่งเข้าสู่สู่วัยจำเป็นต้องได้รับรู้เหมือนกัน กปส.อาจจะเจาะประเด็นเรื่องศิลปิน หรือสิ่งที่กระทรวงการต่างประเทศไม่ได้ทำ เพื่อสร้างการรับรู้ให้แพร่หลาย อยากให้ประชาชนมีส่วนร่วมโดยผ่านรายการวิทยุของ กปส. และการนำเสนอหาความคิดเห็นของประชาชนในเฟซบุ๊กมา ออกรายการได้

ประธานฯ (รปส.๑) มีข้อสั่งการให้ ผชช.ด้านต่างประเทศ จัดประชุมรับฟังความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ ต่อการประชาสัมพันธ์ในโอกาสที่ประเทศไทยเป็นประธานอาเซียน การประชุมสุดยอดอาเซียน ครั้งที่ ๓๔ โดยให้ ผชช.ทุกท่าน เสนอความคิดเห็น อย่างน้อย ๑๐ ประเด็น นำเสนอ ประธานฯ (รปส.๑) เพื่อนำไปปรับ สาระตลช การบริหารสื่อ การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งอื่น ๆ ต่อไป ทั้งนี้ มอบหมายให้ ผชช.สมลพันธ์ฯ เป็น ผู้รวบรวมประเด็นนำเสนอ

มติที่ประชุม รับทราบ และดำเนินการตามข้อสั่งการของประธานฯ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ

๕.๑ ผลการดำเนินงานของ สำนัก/กอง

รายงานผลการดำเนินงานของ สำนัก/กอง ส่วนกลาง



กคส.(งบประมาณ)



กคส.(บัญชี)



ศสช.



สวท.



กกจ.



กกร.



นคส.



สนช.



สปช.



สปป.



สปท.



สปต.



สทท.



สนผ.

รายงานผลการดำเนินงานของ สปช.๑-๘



สปช.๑



สปช.๒



สปช.๓



สปช.๔



สปช.๕



สปช.๖



สปช.๗



สปช.๘

รายงาน...

รายงานผลการดำเนินงานของ ส.ปชส.ภาค ๑-๘



ส.ปชส.ภาค ๑



ส.ปชส.ภาค ๒



ส.ปชส.ภาค ๓



ส.ปชส.ภาค ๔



ส.ปชส.ภาค ๕



ส.ปชส.ภาค ๖



ส.ปชส.ภาค ๗



ส.ปชส.ภาค ๘

รายงานการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนและร้องเรียนผ่านศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด ส.ปชส.

ภาค ๑-๘



ส.ปชส.ภาค ๑



ส.ปชส.ภาค ๒



ส.ปชส.ภาค ๓



ส.ปชส.ภาค ๔



ส.ปชส.ภาค ๕



ส.ปชส.ภาค ๖



ส.ปชส.ภาค ๗



ส.ปชส.ภาค ๘

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ การประชาสัมพันธ์วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ (สพป.)

สทนก. รายงานว่า วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ มีภารกิจที่กรมประชาสัมพันธ์เกี่ยวข้อง ตามที่สำนักนายกรัฐมนตรีมอบหมาย คือ การจัดกิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี ประจำปี ๒๕๖๒ ขอเรียนเชิญร่วมพิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศล การจัดกิจกรรมเชิญสื่อมวลชนบันทึกภาพและทำข่าวประชาสัมพันธ์ จัดเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจกล้อง และติดปลอกแขนช่างภาพ จัดพิธีกรภาคสนามบรรยายในพิธีทำบุญตักบาตร และพิธีกรสนามในวันถวายเครื่องราชสักการะและจุดเทียนชัย จัดนักร้องวงดนตรีกรมประชาสัมพันธ์ เข้าร่วมร้องเพลงสรรเสริญพระบารมีและเพลงสดุดีจอมราชา แจ้างสถานีโทรทัศน์ สถานีวิทยุร่วมถ่ายทอดสดรวมทั้ง ให้มีประสานการถ่ายทอดการปฏิบัติในพื้นที่ด้วย การประชาสัมพันธ์เชิญชวนหน่วยงานภาครัฐและเอกชนร่วมพิธีการดังกล่าว สำหรับรายละเอียดเวลา การนัดหมาย และการขอความร่วมมือจัดส่งเจ้าหน้าที่ร่วมกิจกรรม ซึ่ง สทนก. ได้แจ้งไปยังผู้เกี่ยวข้องทราบแล้วในเบื้องต้น และจะมีหนังสือแจ้งให้ทราบในภายหลัง

- รพส.(๓) ให้รายละเอียดเพิ่มเติมว่า ลักษณะกิจกรรมวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ ของส่วนกลางและต่างจังหวัดจะเหมือนกัน กิจกรรมเฉพาะวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ จะมีกิจกรรมเช้า คือตักบาตร เวลา ๐๗.๓๐ น. กทม. ตักบาตรที่สนามหลวง ๔๑๐ รูป ต่างจังหวัดส่วนใหญ่จะตักที่หน้าศาลากลางจังหวัด ในกรุงเทพฯ ทำนายนายกรัฐมนตรี และ กรม. จะแต่งชุดปกติขาวไปตักบาตร หลังจากตักบาตรเสร็จจะลงนามถวายพระพรที่สำนักพระราชวัง ในต่างจังหวัดก็มีกิจกรรมเช่นเดียวกัน เวลาประมาณ ๑๐.๓๐ น. จะเปลี่ยนชุดเป็นชุดจิตอาสาสีเหลืองไปร่วมกิจกรรมสาธารณประโยชน์ คูคลอง ของกรุงเทพมหานคร ต่างจังหวัดก็เช่นเดียวกัน หลังจากนั้นเวลา ๑๖.๐๐ น.

จะเริ่ม...

จะเริ่มเดินรีว้ชบวน เวลา ๑๗.๐๐ น. และวางพานพุ่มเงินพุ่มทองถวายราชสักการะ หน้าพระฉายาลักษณ์ ที่สนามหลวง ต่างจังหวัดก็เช่นเดียวกัน แล้วท่านนายกรัฐมนตรีจะไปถึงบริเวณงานเวลา ๑๙.๐๐ น. เพื่อวาง พานพุ่มเงินพุ่มทองของท่านนายกรัฐมนตรีและเป็นผู้นำในการจุดเทียนชัยถวายพระพรตอนพุ่มเศษ เพราะฉะนั้นกำหนดการในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัดจะคู่ขนานกันไป ส่วนกิจกรรมที่เชิญชวนให้ดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ คือ ประดับอาคารบ้านเรือน สถานที่ราชการ ด้วยธงพระนามาภิไธยและ ธงชาติไทย และผ้าสีเหลืองกับสีม่วงคู่กัน วันที่ ๓ - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ให้หน่วยงานราชการตั้งโต๊ะถวายพระพร ส่วนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ในกรุงเทพฯ จะเชิญชวนวันที่ ๑ - ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ ขอความเหล่านีทาง สปบ. ได้ส่งไปให้แล้ว ในวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ ที่มีการบันทึกเทปถวายพระพรสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี จะออกโทนสีม่วง สำหรับวันอื่น ๆ ที่ไปร่วมกิจกรรมอะไรก็ตามให้ใส่สีเหลือง โดยไม่ต้องประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ สีเสื้อที่ใส่ในช่วงกิจกรรมต่าง ๆ เพราะจะทำให้ประชาชนเกิดความสับสนและลำบากใจ วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ จะมีการถ่ายทอดสดในช่วงเย็น NBT จะเป็นผู้ถ่ายทอดเรื่องดูดวงจันทร์ แต่เวลาจะไม่ทับกัน เพราะว่าเวลา ถวายพระพรจุดเทียนชัยจะเสร็จไม่เกินเวลา ๑๙.๓๐ น. แต่ดูดวงจันทร์ จะเริ่มเวลา ๑๙.๔๐ น. - ๒๐.๐๐ น. เป็นเวลาประมาณ ๒๐ นาที ซึ่งมีการถ่ายทอดทุกปีอยู่แล้ว ซึ่ง NBT เป็นแม่ข่ายแต่รับสัญญาณทั่วประเทศ

- ผอ.สทท. แจ้งว่า เรื่องรับสัญญาณวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ ได้ประสาน เลขานุการของโทรทัศน์ วมการเฉพาะกิจแห่งประเทศไทย ได้คำตอบว่า จะไม่มี Windows จะไม่มีสัญญาณจากทางภูมิภาค
 - ประธาน (รปส.๑) แจ้งว่า เรื่องการไม่มี Windows ให้แปลงเป็นการทำข่าวในพื้นที่ให้ครบถ้วนและมีเนื้อหา สาระที่มีความหลากหลายในแต่ละพื้นที่
- สำหรับเรื่องนี้ มอบให้ ผู้แทน สปข. ๑ - ๘ ประสาน สปข. ๑-๘ หรือเกี่ยวกับการทำข่าวในแต่ละ พื้นที่

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ดำเนินการตามที่ประธานมอบหมายต่อไป

๕.๓ การประชุมสื่อสารแผนปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานประเมินผล ด้านการประชาสัมพันธ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (สนผ.)

ผอ.สนผ. รายงานว่า สืบเนื่องจากวันที่ ๑๓ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ สนผ. ได้เชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับงานประชาสัมพันธ์ที่ผลิตและเผยแพร่ มาประชุมเพื่อปรับปรุงการประเมินผล ซึ่งปัญหาที่เกิดขึ้นในปี ๒๕๖๑ คือ ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ของการรับรู้ในทุกโครงการ ส่วนความเข้าใจ ส่วนใหญ่ไม่ผ่าน ผลการวิเคราะห์ปัญหา พบว่า จำเป็นต้องปรับปรุงทั้งกระบวนการ สำหรับเรื่องการประเมิน พบว่า มีความไม่สมบูรณ์เริ่มทำข้อมมาตั้งแต่เรื่องของแผน กปส.ส่งแผนประชาสัมพันธ์ประมาณ ๒๐ โครงการ แต่การประเมินผลในปี ๒๕๖๒ เลือกมา ๗ โครงการ ในการประชุมดังกล่าว มีการหารือและร่วมกันกำหนด ประเด็นทิศทางการแก้ปัญหา การจัดทำรายละเอียดพอสังเขปที่หน่วยงานจะนำไปเป็นแนวทางในการ ประชาสัมพันธ์ได้ โดยมุ่งหวังว่า สนผ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะเข้าใจสภาพปัญหาร่วมกันว่าการแก้ไข ปัญหาผลประเมินต้องทำทั้งกระบวนการ ไม่ใช่ทำที่สำนักแผนทีเดียวเท่านั้น มีส่วนร่วมในการที่จะมาคิดหรือให้ ความเห็น มาดูแบบสอบถาม มาซ่อมแบบสอบถามให้มันสะท้อนกับสิ่งที่ได้ทำจริงในพื้นที่ ระหว่างเดือน พฤษภาคม - สิงหาคม ๒๕๖๒ ขณะนี้มีบางโครงการที่ได้ลงพื้นที่เก็บข้อมูลแล้ว ได้แก่ หนองคาย ระยอง เชียงใหม่ สนผ. ขอความร่วมมือ สปข. ๑ - ๘ และ ส.ปชส. เตรียมความพร้อมอำนวยความสะดวกแก่ทีมที่ ปรึกษาที่ลงพื้นที่เพื่อเก็บข้อมูล และเพิ่มความถี่ในการประชาสัมพันธ์ทั้ง ๑๓ รายละเอียดปรากฏตามข้อมูลใน QR Code ภายใต้มลการดำเนินงานของ สนผ. (ระเบียนวาระที่ ๕)

ประธานฯ (รปส.๑) มีข้อสั่งการว่า

ตามที่ สปช. ๑ - ๘ ได้รับทราบปัญหาแล้วจากการประชุมสื่อสารแผนปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานประเมินผลด้านการประชาสัมพันธ์ ดังนั้น ให้ ผอ.สปช. ๑-๘ ดำเนินการ ดังนี้

๑) การประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมในช่วงที่คณะอาจารย์ลงไปทอดแบบสอบถาม เพราะมีหลายประเด็นที่อาจจะเป็นข้ออ่อนอยู่ เนื่องจากเรามีเนื้อหาในการประชาสัมพันธ์มาก

๒) การบริหาร ๒ เรื่องให้ไปด้วยกันได้ก็คือ เรื่องของการประชาสัมพันธ์อย่างจริงจังและการบรรลุผลของตัวชี้วัด

๓) ให้ความร่วมมือคณะของอาจารย์ที่ลงพื้นที่ตามสมควร

มติที่ประชุม รับทราบ และดำเนินการตามข้อสั่งการต่อไป

๕.๔ การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมจำหน่ายสินค้าราคาประหยัดกรม

ประชาสัมพันธ์ในช่วงการจัดประกวดขับร้องเพลงลูกทุ่งชิงแชมป์ประเทศไทย รอบน็อคเอาท์ (คัดออก) ทุกวันอาทิตย์ (วันที่ ๑๓, ๑๙, ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๒) (สสค.)

ลกน. รายงานว่า การจำหน่ายสินค้าราคาประหยัดของกรมประชาสัมพันธ์ ที่จัดในช่วงการประกวดขับร้องลูกทุ่งชิงแชมป์ประเทศไทยรอบน็อคเอาท์หรือจับคู่แพ้คัดออก ณ หอประชุม กรมประชาสัมพันธ์ มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความครึกครื้นและสร้างสีสันระหว่างการแข่งขัน จะจัดทุกวันอาทิตย์ตั้งแต่วันที่ ๑๒ พฤษภาคม - ๑ กันยายน ๒๕๖๒

สำหรับการจำหน่ายสินค้าอุปโภคและบริโภค ณ ลานอเนกประสงค์ กปส. มีวัตถุประสงค์เพื่อหารายได้เข้าสวัสดิการ กปส. ระหว่างนี้เป็นช่วงของการทดลอง ซึ่งใช้เวลาทดลองตลอดเดือนพฤษภาคมและมิถุนายน ๒๕๖๒ หากผู้ประกอบการที่มาร่วมกิจกรรมมีผลกำไร จากการจำหน่ายสินค้า จึงจะนำเสนอโครงการจำหน่ายสินค้านำเงินเข้าสวัสดิการต่อไป หากมีการดำเนินการเกี่ยวกับการหารายได้จากการจัดกิจกรรมดังกล่าว จะมีการหารือกับ กคส. และ กกร. เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ในการจัดเก็บเงินรายได้ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ การประชุมคณะกรรมการประเมินค่างานเพื่อกำหนดตำแหน่งประชาสัมพันธ์ จังหวัด (ผชช.พรพิทักษ์ฯ)

ผชช. (นายพรพิทักษ์ฯ) รายงานว่า การประเมินค่างานตำแหน่งประชาสัมพันธ์ จังหวัดจากระดับอำนาจการต้นเป็นระดับอำนาจการสูง เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ อปส.ได้นำคณะตัวแทนของกรมไปร่วมในการประชุมชี้แจงต่อคณะทำงาน ในการนำเสนออิบติกรมประชาสัมพันธ์เป็น ท่านแรกที่ได้นำเสนอให้เห็นถึงภาพรวม ถึงเหตุผล และความจำเป็นในการขอปรับตำแหน่งจากอำนาจการต้นเป็น อำนาจการสูงของประชาสัมพันธ์จังหวัด ท่านอธิบดีใช้การนำเสนอประกอบ Power Point ใช้เวลา ๑๐ นาที คณะกรรมการก็ได้ซักถามในเชิงหลักการประมาณ ๑๐ นาที เกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ภารกิจของประชาสัมพันธ์ จังหวัดที่เปลี่ยนไป ตัวอย่างการแก้ไขปัญหาของประชาสัมพันธ์จังหวัดที่แสดงถึงความท้าทายในการแก้ไขปัญหา ภาวะวิกฤติต่าง ๆ มีอะไรบ้าง เป็นต้น ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒ มีความคืบหน้าเป็นอย่างไร จะนำเสนอที่ประชุมเพื่อรับทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

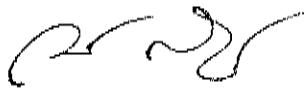
๖.๒ การจัดทำรถผลิตรายการและรายงานข่าว Social Live Mobile Unit
(ผอ.สปข. ๘)

ผอ.สปข.๘ รายงานว่า ในโอกาสที่ อปส. เดินทางไป สปข. ๘ เพื่อให้กำลังใจแก่เจ้าหน้าที่ สปข. ๘ พร้อมกันนี้ ผอ.สปข. ๘ นำ อปส. ชมรถ Social Live Mobile Unit ที่ใช้ในการผลิตรายการและรายงานข่าวเคลื่อนที่ ซึ่งท่าน อปส. เห็นว่าน่าสนใจ จึงให้นำเสนอในการประชุมผู้บริหาร

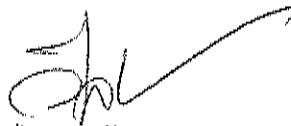
ผอ.สปข.๘ นำเสนอโดยใช้ Video Presentation อธิบายเกี่ยวกับอุปกรณ์ที่ติดตั้งภายในและคุณประโยชน์ของรถดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๕๐ น.



(นางสาวณัฐธิดา สงวนถ้อย)
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางวิไลพร บัวแดง)
หัวหน้าฝ่ายสารบรรณ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายศิริวัฒน์ อันพร้อม)
เลขานุการกรม
ผู้ตรวจรายงานการประชุม