

ใบสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักบริหาร ๕

ตำแหน่งรองเลขาธิการ ก.พ.ร.

สำนักงาน ก.พ.ร. สำนักนายกรัฐมนตรี

๑. ชื่อ ..... สกุล .....

๒. เพศ  ชาย  หญิง

๓. วัน เดือน ปีเกิด ..... อายุปัจจุบัน ..... ปี วันเกษียณอายุราชการ .....

๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ..... ระดับ .....

(ให้ระบุตำแหน่งทางบริหาร และตำแหน่งในสายงาน)

ประเภทตำแหน่ง

บริหารระดับสูง

บริหารระดับกลาง

วิชาชีพเฉพาะ

เชี่ยวชาญเฉพาะ

ทั่วไป

เงินเดือน ..... บาท

เงินประจำตำแหน่ง ..... บาท

กอง/สำนัก .....

กรม/จังหวัด .....

กระทรวง .....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... e-mail .....

๕. สถานที่ติดต่อ

ที่อยู่ปัจจุบันสามารถติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่ ..... ซอย/ตรอก ..... ถนน .....

แขวง/ตำบล ..... เขต/อำเภอ ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

e-mail .....

๖. สถานภาพครอบครัว

โสด

สมรส

อื่น ๆ

ชื่อคู่สมรส ..... สกุล ..... อาชีพ .....

ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร/ธิดา

ไม่มีบุตร/ธิดา

มีบุตร/ธิดา จำนวน ..... คน (ชาย ..... คน หญิง ..... คน)

๗. ประวัติสุขภาพ

เป็นโรคเหล่านี้ หรือไม่	ความดัน โลหิตสูง	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่นๆ
เป็น						
ไม่เป็น						

๘. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	การได้รับ ทุน
<u>ปริญญาตรี</u>					
<u>ปริญญาโท</u>					
<u>ปริญญาเอก</u>					
การศึกษาระดับอื่น ๆ ที่สำคัญ					

๕. ประวัติการรับราชการ

วันบรรจุเข้ารับราชการ .....ตำแหน่ง .....ระดับ .....

ระยะเวลาปฏิบัติราชการรวม .....ปี .....เดือน

ชื่อตำแหน่งระดับ ๘	ประเภทตำแหน่ง บริหารงานทั่วไป/วิชาการ/วิชาชีพเฉพาะ	ช่วงเวลาที่ ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลา ดำรงตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่งระดับ ๕	ประเภทตำแหน่ง บริหารงานทั่วไป/วิชาการ/วิชาชีพเฉพาะ	ช่วงเวลาที่ ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลา ดำรงตำแหน่ง

๑๐. การฝึกอบรม (เฉพาะหลักสูตรที่สำคัญ)

ชื่อหลักสูตร/การอบรมอื่น	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ช่วงเวลา	ทุนการอบรม

๑๑. ผ่านการทดสอบสมรรถนะหลักทางการบริหาร และได้ขึ้นบัญชีของสำนักงาน ก.พ. โดยบัญชียังไม่  
หมดอายุ เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

๑๒. การดูงาน (ที่สำคัญ ๆ)

เรื่อง	สถานที่	ระหว่างวันที่	ทุนการดูงาน

๑๓. การปฏิบัติงานพิเศษ

เรื่อง	สถานที่ปฏิบัติงาน	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผลสำเร็จ

๑๔. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

ภาษาอังกฤษ .....

คอมพิวเตอร์ .....

อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

๑๕. เหรียญ/เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับ

.....

๑๖. ประวัติผลงานด้านการบริหาร วิชาการอื่น ๆ ที่ได้รับการยกย่อง

วันที่	รางวัล/เกียรติคุณที่ได้รับการยกย่อง	ผลงาน	สถานที่/ผู้มอบเกียรติคุณ

๑๗. คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ของผู้สมัครที่เห็นว่าเด่น และเกี่ยวข้องกับงาน

.....  
.....  
.....

๑๘. ผลงานหรืองานสำคัญด้านบริหารจัดการ (ถ้ามี)

(๑).....  
(๒).....  
(๓).....

๑๙. แสดงวิสัยทัศน์ในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก โดยให้จัดทำเป็นเอกสารแนบ ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A ๔ (๑ หน้ากระดาษไม่เกิน ๓๕ บรรทัด)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องครบถ้วนทุกประการ กรณีที่ปรากฏในภายหลังว่าข้อมูลไม่ถูกต้องให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รองเลขาธิการ ก.พ.ร.

ลงลายมือชื่อผู้สมัคร .....

(.....)

วัน เดือน ปี .....

**แบบแสดงผลงานด้านการบริหารจัดการ**  
**ประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองเลขาธิการ ก.พ.ร.**

ชื่อเจ้าของผลงาน .....

ผลงาน	เมื่อดำรงตำแหน่ง (ช่วงเวลาที่ดำเนินการ)	ความรู้ความสามารถที่แสดงถึง ศักยภาพในการบริหารจัดการ	ประโยชน์ของผลงาน/ การได้รับการยอมรับ

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....

**ความเห็นผู้บังคับบัญชา**

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....

- หมายเหตุ**
๑. แบบฟอร์มนี้ขยายขนาดได้ตามข้อมูลที่จะระบุ ทั้งนี้ ความยาวกำหนดให้ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A ๔
  ๒. ความเห็นผู้บังคับบัญชาในระดับเหนือขึ้นไป กำหนดให้ไม่ต่ำกว่า ๑ ระดับของผู้สมัคร
  ๓. เป็นผู้บังคับบัญชาผู้รับผิดชอบผลงานในขณะปฏิบัติงานดังกล่าว