



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ฝ่ายสารบรรณ โทร. ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๘๑๗

ที่ นร.๐๒๐๑.๐๑/ว.๑๐๓๕ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๕

เรื่อง ขอความร่วมมือให้หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปจากทุกสำนัก/กอง เข้าร่วมการสัมมนา

เรียน ผอ.สำนัก/กอง (ส่วนกลาง) และ ผอ.สปข.๑-๘

ด้วย สลก. กคส. กพร. และ นตส. ร่วมกันจัดโครงการสัมมนาเรื่อง “การเสริมศักยภาพหน่วยงานด้านบริหารงานทั่วไป” เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความชำนาญในระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง อาทิ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖, ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕, ค่านิยมหลักขององค์กร, โดยสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของ กปส.ในด้านการบริหารจัดการองค์กร รวมทั้งตระหนักถึงความสำคัญในการทำงานเป็นทีม มีจิตบริการ, การทำงานอย่างมืออาชีพ, การบริการที่เป็นเลิศ และการมีคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน ในระหว่างวันที่ ๒๒-๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๖ ณ โรงแรม คำแสด รีเวอร์แคว รีสอร์ท กาญจนบุรี รายละเอียดตามกำหนดการที่แนบ

ในการนี้ ขอความร่วมมือจากท่านอนุญาตให้หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปในสังกัด เข้าร่วมการสัมมนา ในวัน/เวลา และสถานที่ดังกล่าว ทั้งนี้ ขอได้โปรดส่งแบบตอบรับเอกสารให้ สลก. ทาง E-Mail Secretaryprd@hotmail.com หรือโทรสารหมายเลข ๐-๒๖๑๘-๒๓๔๙ ภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๖ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายเสมอ นิมเงิน)

ลก.

โครงการสัมมนา

เรื่อง “การเสริมศักยภาพหน่วยงานด้านบริหารงานทั่วไป”

วันที่ ๒๒-๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๖

ณ โรงแรม คำแสด ริเวอร์แคว รีสอร์ท อ.เมือง จ.กาญจนบุรี

วันเสาร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๖

- | | |
|--------------------------|---|
| เวลา ๐๗.๐๐ น. | ● คณะพร้อม ณ กรมประชาสัมพันธ์/ลงทะเบียน |
| เวลา ๐๘.๐๐ น. | ● เดินทางออกจากกรมประชาสัมพันธ์โดยรถบัส/รับประทานอาหารเข้าบรณ |
| เวลา ๑๑.๐๐ น. | ● ถึงสถานที่สัมมนา โรงแรม คำแสด ริเวอร์แคว รีสอร์ท จ.กาญจนบุรี |
| | ● พิธีเปิดการโครงการสัมมนาฯ โดย รปส. (นายไพฑูรย์ หิรัญประดิษฐ์) |
| | ● การสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และตอบข้อซักถาม |
| เวลา ๑๒.๐๐ น. | ● รับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ -
๑๗.๐๐ น. | ● จิตวิทยาในการทำงานร่วมกันเป็นทีม <ul style="list-style-type: none">- กิจกรรมการเรียนรู้ “จุดเริ่มต้นของสัมพันธภาพและทีมงาน”- กิจกรรมการเรียนรู้ “การค้นหาค่าศักยภาพของตนเองและทีม”- ทักษะคิดและกรอบความคิดในการทำงาน- การพัฒนากระบวนการคิดและทักษะคิดแบบมีส่วนร่วม- การทำงานเป็นทีม |
| เวลา ๑๘.๓๐ -
๒๓.๐๐ น. | ● รับประทานอาหารค่ำ และกิจกรรมสังสรรค์ |

วันอาทิตย์ที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๖

- | | |
|---------------|---|
| เวลา ๐๗.๐๐ น. | ● รับประทานอาหารเช้า |
| เวลา ๐๘.๓๐ น. | ● การพัฒนาตนเพื่อเพิ่มประสิทธิผลการต้อนรับและการบริการ <ul style="list-style-type: none">- บุคลิกภาพนักบริการมืออาชีพ - วิเคราะห์ “การปฏิบัติการด้วยทีม”- การตั้งใจ ความรัก ความปรารถนาดีของพนักงานต่อองค์กร |
| เวลา ๑๒.๐๐ น. | ● รับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ น. | ● การมีคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน |
| เวลา ๑๕.๓๐ น. | ● พิธีปิดการสัมมนา/ออกเดินทางจากโรงแรมที่พัก |
| เวลา ๑๘.๐๐ น. | ● เดินทางกลับถึงกรมประชาสัมพันธ์ |

แบบตอบรับการเข้าร่วมสัมมนา
เรื่อง “การเสริมศักยภาพหน่วยงานด้านบริหารงานทั่วไป”
ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๖
ณ โรงแรม คำแสด รีเวอร์แคว รีสอร์ท จ. กาญจนบุรี

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง สังกัดหน่วยงาน

- เข้าร่วมสัมมนาได้
- ◇ เดินทางพร้อมคณะโดยรถบัสที่ กปส. จัดไว้ให้ ในวันเสาร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๖
รถออกจาก กปส. เวลา ๐๘.๐๐ น.
 - ◇ เดินทางเอง โดย
- เข้าพักโรงแรมตามที่ กปส.จัดไว้ให้ (โรงแรม คำแสด รีเวอร์แคว รีสอร์ท จ.กาญจนบุรี)
ประสงค์จะขอพักห้องเดียวกันกับ (นาย/นาง/นางสาว).....
- ไม่สามารถเข้าร่วมสัมมนาได้ ขอมอบหมายให้ (นาย/นาง/นางสาว).....
ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือหมายเลข.....
เป็นผู้เข้าสัมมนาแทน
- อื่น ๆ
