



ด่วนที่เรียนทักข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนามนุคคล โทร.1303

ที่ นร 0203/กจ ๑๕/16

วันที่ 10 มิถุนายน 2548

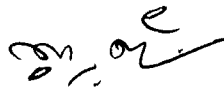
เรื่อง การแจ้งเวียนหนังสือ

เรียน ลนค.

กกจ. ใ้ขอความอนุเคราะห์จาก สลก. โปรดแจ้งเวียนหนังสือ/เอกสาร
ทรอกรม ๐๐๓ ไลน์ด้าน " กระบวนการต้นและครนลั้ชณะจำรชธภ
ชกใหม่ " ๖๐๖ สันักงาน ก.พ.

ทาง Intranet ของกรมประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
ต่าง ๆ ได้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการด้วย จะขอบคุณยิ่ง

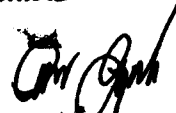

(นายธนา ท้วประโคน)

ท.กพบ.
ป. แทน ออก.

ที่ นร ๐2๐1/ว. ๓๓๓

เรียน ผอ.สวท., ผอ.สทท., ผอ.สำนัก, ผอ.กชช
และหัวหน้าหน่วยงาน
เพื่อโปรดทราบ

ฝ่ายสารบรรณ
รับที่ 806
วันที่ 13 มิ.ย 48
เวลา 10.00 น.


(นายสิทธิ สิตเดชะ)
ว.คณค.
13 มิ.ย. 2548

สง
กค
อค
ธ ๒๕๔๘



ที่ นร 1013.5/67

กรมประชาสัมพันธ์	
วันที่ ๗/๘	รับที่ ๗๗๘
วันที่ ๘/๒๕๔๘	วันที่ ๗/๒๕๔๘
วันที่ 8	วันที่ ๘
เลขที่ ๒๕๔๘	เลขที่ ๒๕๔๘
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบเวลา ๕.๓๕	
<input checked="" type="checkbox"/> กพบ.	<input type="checkbox"/> กอพ.
<input type="checkbox"/> สบต.	<input type="checkbox"/> สบค.
<input type="checkbox"/> สบพ.	<input type="checkbox"/> สบค.

ถึง กรมประชาสัมพันธ์

ด้วยสำนักงาน ก.พ. กำหนดเปิดการอบรมออนไลน์ด้าน “กระบวนการทัศน์และคุณลักษณะข้าราชการยุคใหม่” เพื่อเสริมสร้างพื้นฐานจิตใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐและบุคคลทุกกลุ่ม ให้มีสำนึกในคุณธรรม ความซื่อสัตย์ ดำเนินชีวิตด้วยความอดทน ความเพียร มีสติปัญญา และความรอบคอบ เพื่อให้สมดุลและพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และสามารถรองรับราชการยุคใหม่ โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง จำนวน 2 หลักสูตร ได้แก่ ทัศนคติที่ดีต่อการทำงานภาครัฐ และความเชื่อมั่นในตนเอง รายละเอียดตามเอกสารแนบ ผู้ที่สนใจสามารถดูรายละเอียด และสมัครเข้ารับการอบรมได้ด้วยตนเองที่ Web Site สำนักงาน ก.พ. : <http://www.ocsc.go.th> คลิกที่ Banner ศูนย์พัฒนาการเรียนรู้ทางไกล (ด้านขวามือของหน้าจอ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบต่อไปด้วย และสำหรับข้าราชการที่สมัครเข้ารับการอบรมออนไลน์และต้องการรับประกาศนียบัตรเมื่อจบหลักสูตรขอได้โปรดมีหนังสือหนึ่งสื่อจากส่วนราชการระดับกรม/จังหวัด รวบรวม และแจ้งรายชื่อข้าราชการที่สมัครเข้ารับการอบรม (โดยแจ้งชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และ User ID แยกเป็นแต่ละหลักสูตร) ไปยังสำนักงาน ก.พ. ตามกำหนดด้วย จะขอบคุณยิ่ง



สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน
ศูนย์พัฒนาการเรียนรู้ทางไกล
โทร 0 2547 1048
โทรสาร 0 2526 6546

ด่วนที่สุด

ที่ นร 0203/กจ ๑๕๐๗

เรียน ผอ.สำนัก , ผอ.กอง ต่าง ๆ และหัวหน้าหน่วยงาน

เพื่อโปรดทราบและกรุณาเวียนแจ้งให้ผู้สนใจทราบ

และสมัครเข้ารับการอบรมออนไลน์ด้าน "กระบวนการทัศน์และ
คุณลักษณะข้าราชการยุคใหม่" ของสำนักงาน ก.พ. โดยสมัคร
เข้ารับการอบรมได้ด้วยตนเองที่ Web Site สำนักงาน ก.พ. :

<http://www.ocsc.go.th> คลิกที่ Banner ศูนย์พัฒนา

การเรียนรู้ทางไกล (ด้านขวามือของหน้าจอ) สำหรับ

ข้าราชการที่สมัครเข้ารับการอบรมออนไลน์และต้องการรับ

ประกาศนียบัตรเมื่อจบหลักสูตร กรุณาแจ้งชื่อ นามสกุล

ตำแหน่ง และ User ID แยกเป็นแต่ละหลักสูตร) มายัง กกจ.

ภายในวันที่ 20 มิ.ย. 48 ด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง



(นายบวร เตชะอินทร์)

อกจ.

๑๐ มิ.ย. ๔๘

๑๐ มิ.ย. ๔๘

กพท-๘๖๕

การอบรมออนไลน์ด้าน "กระบวนการที่ศรมและคุณลักษณะข้าราชการยุคใหม่"

ชื่อหลักสูตร :	ทัศนคติที่ดีต่อการทำงานภาครัฐ	ความเชื่อมั่นในตนเอง
กลุ่มเป้าหมาย :	ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน ทุกระดับ ทั้งในส่วนกลางและภูมิภาค จำนวน 2,000 คน	ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน ทุกระดับ ทั้งในส่วนกลางและภูมิภาค จำนวน 2,000 คน
ค่าใช้จ่าย :	-	-
กำหนดการรับสมัคร :	ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึง 30 มิถุนายน 2548 หรืออาจปิดรับสมัครก่อน 30 มิถุนายน 2548 เมื่อมีผู้สมัครครบตามจำนวนที่กำหนด	ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึง 15 กรกฎาคม 2548 หรืออาจปิดรับสมัครก่อน 15 กรกฎาคม 2548 เมื่อมีผู้สมัครครบตามจำนวนที่กำหนด
กำหนดการอบรมออนไลน์ :	1 มิถุนายน จนถึง 31 กรกฎาคม 2548	16 มิถุนายน จนถึง 15 สิงหาคม 2548
กำหนดการสำหรับการส่งหนังสือแจ้งรายชื่อข้าราชการที่ต้องการรับประกาศนียบัตรเมื่อจบหลักสูตรจากส่วนราชการระดับกรม/จังหวัด (โดยแจ้งชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และ User ID แยกเป็นแต่ละหลักสูตร) :	ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึง 30 มิถุนายน 2548	ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึง 15 กรกฎาคม 2548

หมายเหตุ

1. เงื่อนไขการจบหลักสูตร

1.1 ศึกษาและทำกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

1.1.1 ใช้เวลาในการศึกษา/ทำกิจกรรม/ทำแบบทดสอบตามที่กำหนด รวมแล้วไม่น้อยกว่า 4 ชั่วโมง (การฝึกอบรมออนไลน์หลักสูตรนี้เทียบเท่าการฝึกอบรมจำนวน 3 ชั่วโมง)

1.1.2 ทำแบบทดสอบก่อนเรียน (Pre Test) ครบถ้วน (ทำได้เพียงครั้งเดียว)

1.1.3 ศึกษา/ทำกิจกรรมในทุกบทเรียนครบถ้วน (ทำซ้ำได้หลายครั้งจนกว่าจะปิดการฝึกอบรมออนไลน์)

1.1.4 ทำแบบทดสอบหลังเรียน (Post Test) ครบถ้วน (ทำซ้ำได้หลายครั้งจนกว่าจะปิดการฝึกอบรมออนไลน์ โดยระบบจะจัดเก็บคะแนนที่ดีที่สุดที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทำได้)

1.2 มีผลการทดสอบหลังเรียน (Post Test) (ประเภทปรนัย) ตั้งแต่ 80% ขึ้นไป

2. สำนักงาน ก.พ. ขอสงวนสิทธิ์ในการเพิกถอนผู้สมัครที่มีชื่อกลุ่มเป้าหมาย หรือผู้สมัครที่มีพฤติกรรมไม่สุจริตออกจากกระบวนการอบรมออนไลน์ของสำนักงาน ก.พ. ทันทีที่พบ โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบ