

ที่ นร ๐๒๐๑.๐๑/วอ๑๖๑๑



เรียน ผอ.สำนัก.,ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อโปรดทราบ

(นายเสมอ นิมเงิน)

เลขานุกรการกรม วันที่ 9 พฤษภาคม 2555

กรม	บริหารราชการส่วนกลาง
เลขที่	วอ.๑๖๑๑
วันที่	๙ พ.ค. ๒๕๕๕
เวลา	๑๓.๓๕.๔

สมาคมนิติรัฐศาสตร์แห่งประเทศไทย

เรื่อง ประชาสัมพันธ์หลักสูตร โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์

๑) เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วยหลักสูตร โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์

กสท. และสมาคมนิติรัฐศาสตร์แห่งประเทศไทย ได้จัดทำบันทึกความร่วมมือทางวิชาการในการจัดอบรมหลักสูตร บูรณาการข้อมูลภาครัฐเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชน (SIGDIC—TransformSmart Office) ซึ่งเป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากหลักสูตร NEAT-G เดิมเพื่อสนับสนุนโครงการบูรณาการข้อมูลภาครัฐเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชน “SIGDIC” เป็นโครงการที่บริษัท กสท. จะให้บริการในการใช้ระบบบริหารจัดการองค์กรภาครัฐ (Government Enterprise Resource Planning) กับหน่วยงานภาครัฐด้วยกันในรูปแบบการให้บริการ Software หรือ Application บนเครือข่าย Internet ด้วยเทคโนโลยี Cloud Computing

ประการสำคัญจะช่วยผลักดันให้การพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์(e-Government)สามารถบูรณาการเชื่อมโยงการบริการประชาชนและภาคธุรกิจ อย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามเป้าประสงค์ที่กำหนด อย่างเป็นรูปธรรมจริงจรรวมทั้งการจัดระบบการบริหารจัดการข้อมูลของภาครัฐทั้งหมดให้อยู่ในมาตรฐานเดียวกัน ด้วยระบบ Back Office ระบบเดียว สามารถรองรับกระบวนการบริหารจัดการภาครัฐทั้งหมด ครอบคลุมกระบวนการและขั้นตอนของการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการภายในของหน่วยงานได้อย่างครบถ้วนตั้งแต่กระบวนการวางแผน การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อ/จัดจ้าง การเบิกจ่ายเงิน การลงบัญชี และบริหารงานบุคคล อีกทั้งครอบคลุมถึงการกิจกรรมปฏิบัติงานของบุคลากรภาครัฐทั้งหมด ผู้ปฏิบัติงานทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ตามสิทธิและหน้าที่ ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพสำหรับการบริหารจัดการข้อมูลภาครัฐที่ครอบคลุมในเรื่องหลักต่างๆ สามารถเชื่อมโยงเพื่อนำเสนอข้อมูลในภาพรวมทั้งหมดของการบริหารราชการแผ่นดินได้

กสท. และสมาคมนิติรัฐศาสตร์ฯ ได้กำหนดเป้าหมายให้เกิดระบบงานที่เป็นแกนหลักในการบริหารราชการของประเทศ ที่รัฐเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์เป็นของคนไทยอัตราค่าใช้จ่ายที่ประหยัดกว่าลดค่าใช้จ่ายในการสร้างระบบภายในของแต่ละส่วนราชการ ในลักษณะที่เป็นเบ็ดหัวแตกเพื่อให้เป็นไปตามหลักการและวิธีการข้างต้น จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านผู้บริหารและผู้สนใจสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม ตามรายละเอียดหลักสูตร ที่แนบมาพร้อมนี้

เรียน รปส. (นางเตือนใจ)
เกี่ยวกับเรื่องนี้ เห็นสมควรมอบให้ สลก.
แจ้งเวียนให้ผู้สนใจทราบต่อไป
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ
ตามเสนอ กรุณาสั่งการ

(Signature)
(นายเสมอ นิมเงิน)
สท.
๒๙ พ.ค. ๕๕

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)
(รองศาสตราจารย์ดำรงศักดิ์ วัฒนนา)
นายกสมาคมนิติรัฐศาสตร์แห่งประเทศไทย

- ดำเนินการตามเสนอ

(Signature)
(นางเตือนใจ สิ้นสุวรรณ)
รปส.

30 พ.ค. 2555

325/74-76 ถนนลูกหลวง แขวงสีแยกมทนามาด เขตคูสิต กรุงเทพฯ 10300 โทรศัพท์ (662)627 0040 โทรสาร(662) 465 3501
www.lpa.or.th , www.sigdic.org Hotline : 081 868 9512

(Signature) รปส. (นางเตือนใจ สิ้นสุวรรณ)..... 2926 29 พค 55



สมาคมนิติรัฐศาสตร์แห่งประเทศไทย

เงื่อนไขของการผ่านการอบรม

ผู้เข้าร่วมสัมมนาที่จะได้รับการพิจารณาว่าผ่านการสัมมนาหลักสูตรนี้จะต้อง

1. มีเวลาเข้าร่วมการสัมมนาตลอดหลักสูตร ร้อยละ 80%
2. มีส่วนร่วมในการสัมมนาและกิจกรรมตามกระบวนการที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
3. ผ่านการประเมินความรู้จากคณะกรรมการหลักสูตร

วิธีดำเนินการศึกษา

วิธีการศึกษาประกอบด้วย การบรรยาย การอภิปรายและการสนทนาซักถาม เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้เข้าร่วมสัมมนากับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

ระยะเวลาในอบรม

ระหว่าง วันที่ 23-27 กรกฎาคม 2555 ณ โรงแรมอีสตินแกรนด์สาทรกรุงเทพฯ (ติดสถานีรถไฟฟ้า BTS)

วันที่ 29 กรกฎาคม – 2 สิงหาคม 2555 ณ ประเทศเกาหลี

ค่าลงทะเบียนอบรม

ค่าลงทะเบียนอบรม 105,000.00 บาท (หนึ่งแสนห้าพันบาทถ้วน)

สามารถชำระค่าลงทะเบียนได้ที่

ธนาคารกรุงไทย สาขา กระทรวงการคลัง ชื่อบัญชี โครงการพิเศษภายใต้สมาคมนิติรัฐศาสตร์แห่งประเทศไทย ประเภทบัญชี ออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 068-0-11715-6

หมายเหตุ:

1. สมัครและชำระค่าลงทะเบียนอบรมภายในวันที่ **15 กรกฎาคม 2555**
2. กรณีไม่สามารถเข้าร่วมการอบรมได้ จะต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนการอบรม ทั้งนี้โครงการขอสงวนสิทธิ์เรียกค่าใช้จ่ายดำเนินการ 20% ของค่าลงทะเบียน
3. ผู้สมัครเข้ารับการอบรม จะได้รับ **ไอแพด (IPAD) แทนเอกสารการอบรม ในวันลงทะเบียนเข้ารับการอบรม**
4. ทางสมาคมขอสงวนสิทธิ์จัดหรือเลื่อนการจัดอบรมในกรณีที่ผู้ลงทะเบียนต่ำกว่า 20 คน

การรับสมัคร

ผู้บริหารที่สนใจเข้ารับการอบรมสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.sigdic.org หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณจุฬารักษ์ แก้วยอด โทรศัพท์ 081-868-9512, 02-627-0040 email. jkaewyod@gmail.com

325/74-76 ถนนลูกหลวง แขวงสี่แยกมหานาค เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300 โทรศัพท์ (662)627 0040 โทรสาร(662) 465 3501

www.lpa.or.th , www.sigdic.org Hotline : 081 868 9512



โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์

(Smart IT for Government e-Administration)

หลักการและเหตุผล

(ที่มาของโครงการและสภาพปัญหา)

กสท ได้ดำเนินโครงการบูรณาการข้อมูลภาครัฐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชน ภายใต้ชื่อโครงการ “Smart IT for Government Data Information Center หรือ SIGDIC” เป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาระบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government) ตามนโยบายการบริหารการจัดการภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management: NPM) ที่มีจุดมุ่งเน้นที่การบริหารงานที่เป็นเลิศ และความพึงพอใจ (Satisfaction) ของประชาชน ในการให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ให้กับประชาชนของหน่วยงานภาครัฐ โดยกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ดำเนินการสร้างเครือข่ายสื่อสารข้อมูลความเร็วสูงเพื่อเชื่อมต่อเครือข่ายข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานระดับกรมระดับกระทรวงระดับหน่วยงาน และส่วนภูมิภาค ใช้ชื่อว่าโครงการเครือข่ายสารสนเทศข้อมูลภาครัฐ (Government Information Network: GIN) ซึ่งได้ดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ 2549 ด้วย ทั้งนี้ เพื่อใช้เป็นโครงสร้างพื้นฐานของโครงการ e-Government เพื่อรองรับปริมาณข้อมูลของรัฐ (PMOC, MOC, DOC) และรองรับการใช้งานที่หลากหลายรูปแบบ (Multi-media) จากระบบงานของราชการ หรือการบริการประชาชน ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน Internet Gateway ของภาครัฐ เพื่อให้เป็นโครงข่ายที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพมีความปลอดภัยสูงมั่นคงและเชื่อถือได้ โดยบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ให้บริการระบบ (Government Information Network: GIN) ให้กับหน่วยงานภาครัฐทั่วไป ตามนโยบายดังกล่าว

จากสภาพการพัฒนาที่ผ่านมา หลังจากได้ดำเนินโครงการ GIN มาเป็นระยะเวลาหนึ่ง แม้ว่าหน่วยงานภาครัฐต่างๆ จะถูกเชื่อมโยงเข้าหากันด้วยโครงข่ายสื่อสารข้อมูลภายใต้โครงการ GIN แล้ว พบว่าแต่ละหน่วยงานภาครัฐยังมีมาตรฐานที่แตกต่างกันในด้านการบริหารจัดการข้อมูลและการกระจายของข้อมูล ซึ่งมีผลมาจากการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศภายในหน่วยงาน (Back office) และการจัดหาระบบงานสารสนเทศเพื่อรองรับการทำงาน ที่มีลักษณะแบบแยกเป็นหน่วยงานต่างๆ (Legacy System) และการนำระบบของต่างประเทศมาใช้งาน ซึ่งไม่สอดคล้องกับวิธีการบริหารจัดการของภาครัฐ ที่มีกฎหมาย ระเบียบ ต่างๆ กำกับอยู่ ทำให้เกิดข้อจำกัดในการใช้งาน รวมถึงไม่สามารถขยายขอบเขตการใช้งานให้ครอบคลุมกับจำนวนบุคลากรของหน่วยงานได้ เนื่องจาก

คณะวิทยากร

ลำดับ	ชื่อวิทยากร	ตำแหน่ง
1	นายรัชสิทธิ์	กฤติรมย์ขวัญ
2	ดร.กรรชิต	มาลัยวงศ์
3	นายอาวุธ	วรรรวงศ์
4	รศ.ดร.คำรงค์	วัฒนา
5	ร.ศ.ดร.สมบัติ	ทิฆาทรัพย์
6	ผศ.ดร.ผดุง	พรมมูล
7	ดร.มนู	อรติคณเชษฐ์
8	ดร.สมโภชน์	นพคุณ
9	นายสนิท	จรณ์นงค์
10	นายชัยยุทธ	สันทนานุกา
11	นายสมชาย	ไครรัตน์ภิรมย์
12	นายธวัชชัย	โพธิ์วิสุนทร
13	นายวิรัชชัย	เพชรร่วง
14	นายเอี่ยมบุญ	ไกรฤกษ์
15	นายเจ็ดชัย	มีคำ
16	นายสำราญ	ฉัตรโท
17	ดร.ปานระพี	ระพีพันธุ์
18	นางสาววิไลวรรณ	พญาน้อย
19	มนตรี	ไชยพันธุ์
20	นางกฤษณา	ประกอบชีพ
21	นายอังศุมาล	สุนาลัย
22	นายพรชัย	จันทร์สุกแสง
23	คณะวิจัยโครงการ SIGDIC	
24	คณะวิจัย โครงการพิเศษ	



สมาคมนิติรัฐศาสตร์แห่งประเทศไทย

ค่าใช้จ่ายเรื่องค่าลิขสิทธิ์ที่สูงมาก ระบบสารสนเทศที่มีอยู่จึงไม่สามารถตอบสนองต่อการเชื่อมโยงข้อมูลกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ทำให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยทั่วไปยังคงอยู่ในลักษณะ Manual Operating ซึ่งทั้งหมดส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการบริหารจัดการถึงในระดับภาพรวมของประเทศ และไม่สามารถจะบูรณาการเชื่อมโยงการทำงาน เพื่อให้เกิดบริการแก่ประชาชนและภาคธุรกิจ ได้ตามเป้าประสงค์ของโครงการที่กำหนดไว้

ในการนี้ กสท จึงได้จัดตั้งโครงการ เพื่อการบูรณาการข้อมูลภาครัฐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชน ใช้ชื่อโครงการ “Smart IT for Government Data Information Center หรือ SIGDIC” มีวัตถุประสงค์ คือ

- (1) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และยกระดับการทำงานของส่วนราชการ และหน่วยงานภาครัฐทั้งระบบ ที่เริ่มตั้งแต่การปรับปรุงกระบวนการ มาตรฐานในการบริหารจัดการภายในเพื่อให้สามารถสนับสนุนการบริหารจัดการ และเป็นเครื่องมือของผู้บริหารติดตามการดำเนินงานขององค์กร ทั้งระบบ
- (2) เพื่อรองรับนโยบายการพัฒนาระบบราชการเข้าสู่ ระบบ Paperless ลดปริมาณการใช้ เอกสารให้บริการกับบุคลากรภาครัฐทั้งหมด ซึ่งมีประมาณ 3,000,000 คน เพื่อให้ทุกคนสามารถใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจากโครงการ Smart IT for Government Data Information Center : SIGDIC เพื่อ เป็นการเปลี่ยนแปลงจากกระดาษไปเป็นกระดาษอิเล็กทรอนิกส์ (E-paper) และนำเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการทำงานและใช้อย่างคุ้มค่า
- (3) เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายงบประมาณด้านการจัดหาระบบงานคอมพิวเตอร์ ทั้งด้านการจัดหา Hardware และค่าใช้จ่ายเรื่องลิขสิทธิ์การใช้งาน Software ในแต่ละส่วนราชการ และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการขององค์กรของหน่วยงานภาครัฐในภาพรวมในการเตรียมความพร้อมในการส่งข้อมูลข้ามส่วนราชการให้กับหน่วยงานกลางต่างๆ เช่น ระบบ e-Budgeting ระบบ GFMS ระบบ G-Procurement และอื่นๆ

ทั้งนี้ เพื่อให้ภาครัฐสามารถใช้ประโยชน์จากโครงการ GIN ได้อย่างคุ้มค่ากับงบประมาณที่ดำเนินการไป และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการให้บริการ ในโครงการ GIN รวมถึงเพื่อสร้างมาตรฐานการสื่อสารข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐพร้อมกับเห็นควรให้รัฐบาล กำหนดมาตรการเพื่อผลักดันให้การพัฒนา e- Government ได้เป็นรูปธรรมอย่างจริงจัง ประกอบด้วย

1. ผลักดันหน่วยงานให้ใช้งานระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐหรือ GIN
2. ขยายขอบเขตการให้บริการ ให้ถึงหน่วยงานระดับจังหวัด และท้องถิ่น (อปท.)
3. คิดตั้งระบบ SIGDIC เพื่อให้เกิดมาตรฐานการบริหารจัดการข้อมูลภาครัฐ ในระบบเดียวกัน



สมาคมนิติรัฐศาสตร์แห่งประเทศไทย

25 กรกฎาคม 2555	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารจัดการพัสดุ (นายวีระชัย เพชรร่วง ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบพัสดุ กรมบัญชีกลาง) การบริหารจัดการการเงิน และบัญชี (นางวิไลวรรณ พญาน้อย ผู้เชี่ยวชาญระบบ GFMS กรมบัญชีกลาง)
26 กรกฎาคม 2555	<ul style="list-style-type: none"> การจัดการอย่างเป็นระบบตามกรอบ CMMI (ดร. ครรชิต มาลัยวงศ์ ราชบัณฑิตด้านคอมพิวเตอร์) e-Government Policy GIN and Cloud Computing (นายชัยยุทธ สันทนานุการ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด มหาชน)
27 กรกฎาคม 2555	<ul style="list-style-type: none"> รูปแบบ (Model) กระบวนการบริหารจัดการองค์กรภาครัฐ (Government Back Office Business Process) (นางกฤษณา ประกอบชีพ หัวหน้าคณะวิจัย) SIGDIC (นางกฤษณา ประกอบชีพ และคณะวิจัย โครงการพิเศษ) การเตรียมความพร้อมก่อนเดินทาง
29 กรกฎาคม -2 สิงหาคม 2555	<ul style="list-style-type: none"> ศึกษาดูงานที่ประเทศเกาหลีใต้ ระดมสมอง ปัญหาและอุปสรรคในการบูรณาการข้อมูลภาครัฐ นำเสนอกรณีศึกษา “การพัฒนากระบวนการภาครัฐแบบบูรณาการ” ซึ่งแจ้งการอบรมในต่างประเทศ

อบรมในต่างประเทศ ณ ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี (เกาหลีใต้)

วันที่	หัวข้อการอบรม
29 กรกฎาคม 2555	<ul style="list-style-type: none"> เดินทางไป
30 กรกฎาคม 2555	<ul style="list-style-type: none"> Information Security Management System
31 กรกฎาคม 2555	<ul style="list-style-type: none"> Secure Room Technology Intelligent Transport System (ITS)
1 สิงหาคม 2555	<ul style="list-style-type: none"> Vehicle-Infrastructure Cooperation System
2 สิงหาคม 2555	<ul style="list-style-type: none"> เดินทางกลับ

***กำหนดการอบรมในต่างประเทศอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของแต่ละสายการบิน ***

325.74-76 ถนนลูกหลวง แขวงสี่แยกมหานาค เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300 โทรศัพท์ (662)627 0040 โทรสาร(662) 465 3501

www.lpa.or.th , www.sigdic.org Hotline : 081 868 9512



สมาคมนิติรัฐศาสตร์แห่งประเทศไทย

โดยโครงการ SIGDIC จะเป็นโครงการที่จะให้บริการการก๊อปปี้ในการหน่วยงานภาครัฐในส่วนการใช้ระบบบริหารจัดการองค์กร (Back Office) ในระดับ Enterprise เพื่อรองรับกับการบริหารจัดการภายในของหน่วยงาน ส่วนราชการ และองค์กรของรัฐ แทนการจัดหาระบบสารสนเทศของทุกหน่วยงานเพื่อความเป็นมาตรฐานเดียวกัน (One Back Office) ซึ่งเป็นผลงานที่ผ่านการศึกษาวิจัย และพัฒนา มาจากการพัฒนากระบวนการงานบริหารจัดการภาครัฐ (Government Business Process Model) ให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานของภาครัฐ พร้อมกับได้นำรูปแบบที่ได้มาขยายผลและพัฒนาเป็นระบบการทำงาน (Software Application) ที่สามารถครอบคลุมกับกระบวนการและขั้นตอนของการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการภายในของหน่วยงานได้อย่างครบถ้วน ตั้งแต่กระบวนการด้านแผนยุทธศาสตร์ และแผนงบประมาณ ด้านการจัดซื้อ/จัดจ้าง การเบิกจ่ายเงิน การบันทึกบัญชี การจัดทำรายงานทางการเงิน และด้านการบริหารงานบุคคล ที่สามารถครอบคลุมถึงการปฏิบัติงานของบุคลากรภาครัฐทั้งหมดประมาณ 3 ล้านคน ให้สามารถเข้าถึงการใช้ข้อมูลส่วนกลางตามสิทธิ ได้ทุกคน

ดังนั้น เพื่อให้โครงการ SIGDIC ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด จำเป็นต้องสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด ในกรณี กสท จึงได้จัดทำโครงการความร่วมมือทางวิชาการกับ สมาคมนิติรัฐศาสตร์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นองค์กรที่จัดตั้งขึ้น โดยมีเป้าประสงค์ของการดำเนินงานเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในสังคมไทย รวมทั้งเพื่อส่งเสริมการศึกษาและการวิจัยทางนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ การบริหารการจัดการสมัยใหม่ การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม การเผยแพร่ความรู้ การให้คำปรึกษาและแลกเปลี่ยนทางวิชาการทางนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และการบริหารการจัดการสมัยใหม่ภายในประเทศและระหว่างประเทศ ตลอดจนส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและให้บริการทางวิชาการการศึกษาวิจัยแก่ภาคราชการทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น รวมทั้งภาคเอกชน

โดยวัตถุประสงค์ของความร่วมมือนี้นี้ เพื่อการจัดอบรมหลักสูตรบูรณาการข้อมูลภาครัฐเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชน (SIGDIC-Smart Office)

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการสำนัก กองและฝ่ายต่างๆ ซึ่งกำกับดูแล นโยบายและการปฏิบัติด้านนโยบาย และแผน ด้านงบประมาณ การเงินและบัญชี จัดซื้อจัดจ้าง บุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านการคลังของหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชนที่มีความเกี่ยวข้องและมีความสนใจ



สมาคมนิติรัฐศาสตร์แห่งประเทศไทย

ประโยชน์ที่ผู้เข้าอบรมจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจในการพัฒนากระบวนการงานภาครัฐ (Government Back Office Business Process) เพื่อสร้างมาตรฐานการทำงานในการบริหารจัดการภายในองค์กร ของหน่วยงานภาครัฐให้เกิดขึ้นทั้งระบบและเพื่อเป็นการแก้ปัญหาการบริหารจัดการของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปอย่างยั่งยืน
2. ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจในการวางแผนดำเนินงาน ซึ่งเป็นส่วนการกำหนดยุทธศาสตร์ขององค์กร การกำหนดตัวชี้วัด และการแผนงบประมาณ (Planning) ซึ่งผู้บริหารจำเป็นต้องมีความเข้าใจพื้นฐานในการออกแบบกระบวนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับพันธกิจหรือหน้าที่ที่สามารถกำหนดแผนการดำเนินงานในกิจกรรมต่างๆ ให้สอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารจัดการและกำหนดผู้รับผิดชอบ ในแต่ละกิจกรรม ได้อย่างชัดเจนและการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน และเชื่อมโยงกันทั้งระบบ
3. ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจกับแนวคิดการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management: NPM) แนวทางการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน (Public Service) ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้หน่วยงานก้าวสู่การบริหารงานแบบ Smart Officeและเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาระบบราชการเข้าสู่ระบบ Paperless ลดปริมาณการใช้ การอบรมในครั้งนี้จึงจะใช้สื่อการสอนเป็นอิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับไอแพด (IPAD) แทนเอกสารการอบรม

รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตรบูรณาการข้อมูลภาครัฐเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชน (Smart IT for Government Data Information Center) จัดการอบรมในประเทศ รวม 5 วัน มีหัวข้อการอบรมประกอบด้วย

วันที่	หัวข้อการอบรม
23 กรกฎาคม 2555	<ul style="list-style-type: none"> ● การจัดการภาครัฐแนวใหม่ (NPM: New Public Management)\ (นายอาวุธ วรรณวงศ์ รองเลขาธิการ กพร) ● การจัดทำยุทธศาสตร์การบริหารงานภาครัฐ (รองศาสตราจารย์ ดร. ดำรงค์ วัฒนา นายกสมาคมนิติรัฐศาสตร์ และผู้อำนวยการสถาบันพัฒนานโยบายและการจัดการ)
24 กรกฎาคม 2555	<ul style="list-style-type: none"> ● การจัดการงบประมาณแบบบูรณาการ (นายเอี่ยมบุญ ไกรฤกษ์ อคิตที่ปรึกษา สำนักงบประมาณ) ● การประเมินผลการปฏิบัติงาน (นายสมชาย ไครรัตน์ วรคุณ รองกรรมการผู้จัดการ บริษัทไทยเรดคิง จำกัด)