



บันทึกข้อความ

กรมประชาสัมพันธ์
 เลขรับ ๒๒๓๓
 วันที่ ๑๘ มี.ค. ๒๕๕๕
 เวลา ๑๓.๕๕ น.

ส่วนราชการ สำนักงานนายกรัฐมนตรี สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โทร ๐ ๒๒๘๒ ๑๐๐๗

ที่ นร ๐๑๐๑/ว ๗๑

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๕๕

เรื่อง การจัดทำเรื่องเสนอต่อ ครม. โดยใช้แบบฟอร์มมาตรฐาน (template)

๑) เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ด้วยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้มีหนังสือ ที่ นร ๐๕๐๗/ว(ท) ๙๗๐๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๔ แจ้งเรื่อง การจัดทำเรื่องเสนอต่อคณะรัฐมนตรีโดยใช้แบบฟอร์มมาตรฐาน (template) มาเพื่อให้ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีทราบว่า สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้มีหนังสือแจ้งให้หน่วยงานระดับกรม รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชนจัดทำหนังสือเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีโดยใช้ template และส่งให้ ผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภาของกระทรวงเพื่อนำไฟล์ดังกล่าวเข้าสู่ระบบ CABNET และขอความร่วมมือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีกำกับให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการต่อไปด้วย รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่แนบ

ทั้งนี้ หากประสงค์จะสอบถามหรือศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเสนอเรื่องต่อ คณะรัฐมนตรีผ่านระบบ CABNET หรือการใช้ระบบ CABNET สามารถติดต่อได้ที่

- สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๗๑-๕๗๓ หรือ e-mail : cabinet@soc.mail.go.th

- สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๒ ๑๐๐๗ หรือหน้าเว็บชื่อ "ปคร.สปน." ใน www.opm.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี แจ้งต่อไปด้วย

๔) ที่ นร ๐๒๐๑.๐๑/ว ๙๙

เรียน ผอ.สำนัก.,ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นายเสมอ นิมเงิน)
 เลขานุการกรม
 ๑๘ มี.ค. ๒๕๕๕

Am
 (นายพันธุ์ชัย วัฒนชัย)
 รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
 ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๒) เรียน รปส. (นางเดือนใจ)
 เกี่ยวกับเรื่องนี้ เห็นสมควรมอบให้ สลก. แจงเวียน
 ให้ทราบและถือปฏิบัติต่อไป
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามเสนอ
 กรุณาสั่งการ

เสมอ
 (นายเสมอ นิมเงิน)
 สลก.
 ๑๘ มี.ค. ๕๕

๓)
 - ดำเนินการตามเสนอ
Flank Damod
 (นางเดือนใจ สินธุวณิก)
 รปส.

๑๘ มี.ค. ๒๕๕๕
 รปส. (นางเดือนใจ สินธุวณิก)..... 242

18 มี.ค. 2555



ที่ นร ๐๕๐๗/ว(ท) ๘๗๐๖

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๕

เรื่อง การจัดทำเรื่องเสนอต่อคณะรัฐมนตรีโดยใช้แบบฟอร์มมาตรฐาน (template)

เลขที่..... ๓๐ ๕๐ ๕๕
วันที่..... ๓๐.๑๑.๕๕
เวลา..... ๑๐.๐๗ น.

เรียน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๔/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๕
๒. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๔/ว(ท) ๖๕๔๔ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๗/ว(ท) ๘๗๐๕
ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๕
๒. เอกสารแนะนำระบบสารสนเทศการประชุมคณะรัฐมนตรีแบบอิเล็กทรอนิกส์
(Cabinet Network: CABNET)

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๕ เห็นชอบให้ทุกหน่วยงานที่มีระบบ CABNET ใช้ระบบ CABNET ในการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีตั้งแต่วันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๕๕ โดยให้ดำเนินการคู่ขนานกับการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีโดยใช้เอกสาร ซึ่งต่อมาสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ซักซ้อมความเข้าใจส่วนราชการเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติสำหรับการจัดทำเรื่องเสนอต่อคณะรัฐมนตรีผ่านระบบสารสนเทศการประชุมคณะรัฐมนตรีแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Cabinet Network: CABNET) นั้น

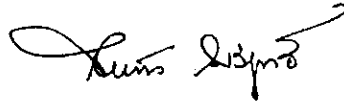
จากการเก็บข้อมูลการใช้ระบบดังกล่าวของส่วนราชการต่าง ๆ ตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๕๕ เป็นต้นมา พบว่าเรื่องที่หน่วยงานของรัฐเสนอคณะรัฐมนตรีผ่านระบบ CABNET ยังมีไม่มากนัก สาเหตุส่วนหนึ่งอาจเกิดจากหน่วยงานระดับกรม รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชนซึ่งเป็นหน่วยงานที่เป็นผู้จัดทำเรื่องไม่ได้จัดทำหนังสือเสนอเรื่องโดยใช้แบบฟอร์มมาตรฐาน (template) ของระบบ CABNET หรือไม่ส่งไฟล์หนังสือเสนอเรื่องดังกล่าวให้ผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา (ปคร.) ของกระทรวงเพื่อนำเข้าสู่ระบบ CABNET ดังนั้น เพื่อให้การเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีมีรูปแบบและสาระสำคัญที่สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งจะทำให้การเสนอเรื่องของหน่วยงานของท่านมีความรวดเร็วยิ่งขึ้น สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจึงได้มีหนังสือแจ้งให้หน่วยงานระดับกรม รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชนจัดทำหนังสือเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีโดยใช้ template และส่งให้ผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภาของกระทรวงเพื่อนำไฟล์ดังกล่าวเข้าสู่ระบบ CABNET

/ จึงเรียนมา ...

มีช
๐๒
๗๐ ค.ค.๕๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดกำชับให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการต่อไปด้วย
ทั้งนี้ หากประสงค์จะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีผ่านระบบ CABNET
หรือการใช้ template สามารถติดต่อได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๗๑-๕๗๓ หรือ e-mail:
cabinet@soc.mail.go.th

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสิบพันธ์ วนวิสุทธิ)

รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักส่งเสริมและประสานงานคณะรัฐมนตรี

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๔๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๙๐๐

www.cabinet.thaigov.go.th



ที่ นร ๐๕๐๗/ว(ท) ๙๗๐๕

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๔

เรื่อง การจัดทำเรื่องเสนอต่อคณะรัฐมนตรีโดยใช้แบบฟอร์มมาตรฐาน (template)

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชน

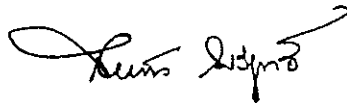
- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๔/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๔
๒. ตัวอย่างแบบฟอร์มมาตรฐาน (template) สำหรับเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีประเภททั่วไป
๓. เอกสารแนะนำระบบสารสนเทศการประชุมคณะรัฐมนตรีแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Cabinet Network: CABNET)

ด้วยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้จัดทำระบบสารสนเทศการประชุมคณะรัฐมนตรีแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Cabinet Network: CABNET) เพื่อสนับสนุนให้การเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีของหน่วยงานต่าง ๆ มีความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๔ เห็นชอบให้ทุกหน่วยงานที่มีระบบ CABNET ใช้ระบบ CABNET ในการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีตั้งแต่วันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๕๔ โดยให้ดำเนินการคู่ขนานกับการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีโดยใช้เอกสาร ซึ่งในการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีด้วยระบบ CABNET นั้น หน่วยงานในระดับกรม รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชนจะต้องจัดทำหนังสือเสนอเรื่องโดยใช้แบบฟอร์มมาตรฐาน (template) ของระบบ CABNET ซึ่งสามารถ download ได้จากเว็บไซต์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (www.cabinet.thaigov.go.th) และส่งไฟล์หนังสือเสนอเรื่อง ซึ่งจัดทำบน template ให้ผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา (ปคร.) ของกระทรวงเพื่อนำไฟล์ดังกล่าวเข้าสู่ระบบ CABNET ซึ่งการจัดทำหนังสือเสนอเรื่องโดยใช้ template นี้ จะทำให้การเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีของหน่วยงานท่านมีรูปแบบและสาระสำคัญที่สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ และการส่งไฟล์ให้แก่ผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา จะทำให้การเสนอเรื่องของหน่วยงานท่านต่อคณะรัฐมนตรีมีความรวดเร็วยิ่งขึ้นด้วย อย่างไรก็ตาม หากหน่วยงานท่านไม่ได้ส่งไฟล์ของหนังสือดังกล่าวให้ผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภานำเข้าระบบ CABNET สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะต้องประสานขอไฟล์อย่างไม่เป็นทางการทางโทรศัพท์ ซึ่งอาจทำให้การเสนอเรื่องดังกล่าวมีความล่าช้าออกไปได้ ดังนั้น หากหน่วยงานท่านประสงค์จะเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีขอให้จัดทำหนังสือเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีโดยใช้ template ของระบบ CABNET และส่งไฟล์ให้ผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภาต่อไปด้วย

/ จึงเรียนมา . . .

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย ทั้งนี้ หากประสงค์จะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม
เกี่ยวกับการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีผ่านระบบ CABNET หรือการใช้ template สามารถติดต่อได้ที่
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๗๑-๕๗๓ หรือ e-mail: cabinet@soc.mail.go.th

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสิบพันธ์ วนวิสุทธิ)

รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักส่งเสริมและประสานงานคณะรัฐมนตรี

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๔๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๙๐๐

www.cabinet.thaigov.go.th

สำเนาถูกต้อง

ทพ.น.ศุภวงค์

(นางสาวทัศนีย์สุกลางค์ ทัยประสิทธิ์พร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

เอกสารแนะนำ

ระบบสารสนเทศการประชุมคณะรัฐมนตรีแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Cabinet Network: CABNET)

ระบบ CABNET คืออะไร

CABNET มาจากคำว่า Cabinet Network คือ ระบบเครือข่ายสารสนเทศสนับสนุนภารกิจของคณะรัฐมนตรีในกระบวนการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรีทั้งระบบ โดยเริ่มตั้งแต่การวางแผนการเสนอเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี การจัดทำเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี การถาม-ตอบความเห็น การแจ้งระเบียบวาระการประชุมและส่งเอกสารการประชุมคณะรัฐมนตรี การแจ้งมติคณะรัฐมนตรี รวมทั้งการสืบค้นข้อมูลมติคณะรัฐมนตรี ซึ่งการดำเนินการผ่านระบบ CABNET นั้น จะมีระบบรักษาความปลอดภัยของการส่งผ่านข้อมูลเป็นอย่างดี โดยระบบ CABNET จะไม่มีการเชื่อมต่อกับเครือข่ายใด ๆ ทั้งสิ้นแม้กระทั่งเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทั้งนี้ เพื่อเป็นการรักษาข้อมูลของส่วนราชการไม่ให้รั่วไหลสู่ภายนอก

ประโยชน์ของระบบ CABNET

ระบบ CABNET จะทำให้วิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีมีความสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น ส่วนราชการสามารถรับทราบระเบียบวาระการประชุมรวดเร็วขึ้น ทำให้มีเวลาในการจัดทำข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจแก่คณะรัฐมนตรีมากขึ้น ส่งผลให้การประชุมคณะรัฐมนตรีมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ประโยชน์ของระบบ CABNET ที่สำคัญอย่างยิ่งคือ ความโปร่งใสในการตรวจสอบและติดตามสถานะของเรื่อง โดยส่วนราชการสามารถติดตามความคืบหน้าของเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีได้จากระบบ CABNET

ความจำเป็นที่ต้องมีระบบ CABNET

ระบบ CABNET ถูกนำมาใช้เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน ได้แก่

- ปัญหากรณีเรื่องที่ส่วนราชการเสนอไม่เป็นไปตามแนวทางที่พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2548 และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2548 กำหนดไว้ รวมทั้งประเด็นเรื่องรูปแบบของหนังสือเสนอเรื่องของส่วนราชการไม่ชัดเจนและไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งปัญหานี้จะแก้ไขได้โดยการใช้แบบฟอร์มมาตรฐาน (Template) ในการจัดทำเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี
- ปัญหากรณีการประสานขอความเห็นในเรื่องเร่งด่วนมีเวลาจำกัด การส่งวาระการประชุมล่าช้า และการแจ้งมติคณะรัฐมนตรีให้หน่วยงานล่าช้า สามารถแก้ไขได้โดยการส่งเอกสารผ่านระบบเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งการแจ้งผลการอนุมัติระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีเป็นรายเรื่องซึ่งจะทำให้

ส่วนราชการทราบล่วงหน้า และสามารถประสานผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมความพร้อมในการให้ความเห็นได้ทันการณ์

รูปแบบการทำงานของระบบ CABNET

ระบบ CABNET จะครอบคลุมการทำงานทุกขั้นตอนในกระบวนการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี ตั้งแต่การวางแผนการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีของหน่วยงานต่าง ๆ การเสนอเรื่อง การเสนอความเห็น การเสนอนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีเพื่อสั่งการ การแจ้งวาระการประชุม การจัดทำและแจ้งมติคณะรัฐมนตรี รวมทั้งการติดตามผลการดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรี โดยระบบ CABNET จะมีการทำงาน 3 ระบบหลัก ดังนี้

1. ระบบสารบรรณ เพื่อรองรับการรับส่งเอกสาร เช่น การส่งหนังสือเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี การส่งหนังสือถามความเห็น
2. ระบบ Work Flow เพื่อรองรับการติดตามสถานภาพหรือความก้าวหน้าของเรื่องและประสานการดำเนินงาน
3. ระบบ Search Engine เพื่อรองรับการสืบค้นข้อมูลต่าง ๆ ที่มีอยู่ในระบบ เช่น มติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ เอกสารส่วนราชการที่อยู่ในระบบจะสร้างในรูปแบบ Microsoft Word Document Template ซึ่งสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีและส่วนราชการได้ร่วมกันกำหนดให้มีความเหมาะสมในการใช้งาน

แบบฟอร์มมาตรฐาน (Template) คืออะไร

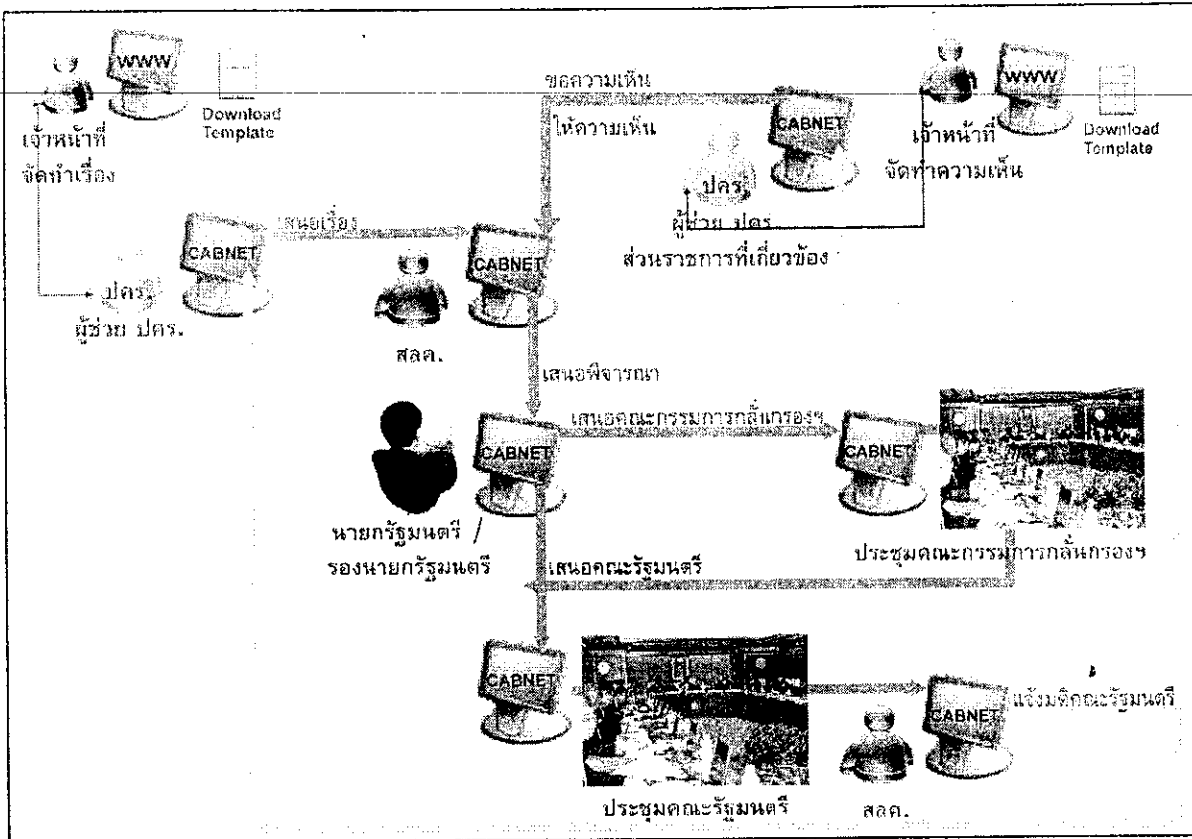
แบบฟอร์มมาตรฐาน (Template) เป็นแบบฟอร์มที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีออกแบบขึ้น เพื่อให้ส่วนราชการจัดทำหนังสือเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน รวมทั้งเพื่อให้การเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี โดย template จะแบ่งออกเป็น 5 ประเภทหลัก ๆ ได้แก่

1. ประเภททั่วไป
2. ประเภทกฎหมาย
3. ประเภทแต่งตั้ง
4. ประเภทความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
5. ประเภทการดำเนินการภายหลังมีมติ

ซึ่งส่วนราชการสามารถเลือกใช้ template ได้ตามประเภทเรื่องที่จะเสนอต่อคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลด template ได้ที่ www.cabinet.thaigov.go.th, www.cabinet.soc.go.th

การเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีผ่านระบบ CABNET

แผนภาพกระบวนการตัดสินใจของคณะรัฐมนตรีที่ดำเนินการผ่านระบบ CABNET



ในการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีที่ผ่านมา ส่วนราชการจะส่งหนังสือเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีที่เป็นเอกสารให้กับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีและสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะไปดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป แต่เมื่อมีการนำระบบ CABNET มาใช้ในกระบวนการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี จึงได้กำหนดให้ส่วนราชการที่จะเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีจะต้องจัดทำหนังสือเสนอต่อคณะรัฐมนตรีด้วย template และส่งผ่านระบบ CABNET ไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีโดยส่วนราชการจะต้องดำเนินการดังนี้

1. เจ้าหน้าที่ส่วนราชการระดับกรม รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชน

1.1 จัดทำหนังสือเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีโดยใช้ template ที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนดขึ้น ทั้งนี้ ให้เลือกใช้ template ตามประเภทเรื่องที่จะเสนอ (ดาวน์โหลด template ได้ที่ www.cabinet.thaigov.go.th, www.cabinet.soc.go.th)

1.2 เมื่อจัดทำหนังสือเสนอเรื่องแล้วเสร็จ เจ้าหน้าที่เจ้าของเสนอเอกสารไปตามสายงาน พร้อมทั้งส่ง file template หนังสือเสนอเรื่องที่ทำให้ผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา (ปคร.) ของกระทรวง เพื่อที่ ปคร. จะได้นำ file template ดังกล่าวเข้าระบบ CABNET และส่งต่อไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

2. ผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา (ปคร.)

2.1 รับเรื่องจากเจ้าหน้าที่ส่วนราชการระดับกรม รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน โดยตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลหนังสือเสนอเรื่องว่ามีความถูกต้องและสมบูรณ์หรือไม่ พร้อมทั้งตรวจสอบว่าเจ้าของ

เรื่องได้ส่ง file หนังสือเสนอเรื่องมาพร้อมเอกสารหรือไม่ หากเจ้าของเรื่องไม่ส่ง file มาให้ ปคร. ต้องประสานขอไฟล์จากเจ้าของเรื่องพร้อมทั้งตรวจสอบว่าเจ้าของเรื่องได้จัดทำหนังสือเสนอเรื่องโดยใช้ template หรือไม่

2.2 เมื่อรัฐมนตรีลงนามในหนังสือเสนอเรื่อง ปคร. จะต้องนำ file หนังสือเสนอเรื่องที่ทำบน template เข้าสู่ระบบ CABNET และส่งไปที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

นอกจากการเป็นผู้ทำหน้าที่เสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีผ่านระบบ CABNET แล้ว ปคร. ยังสามารถตรวจสอบสถานะของเรื่องที่เสนอมาในระบบ CABNET ได้ รวมทั้งสามารถเรียกดูระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีได้

หากประสงค์จะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีผ่านระบบ CABNET หรือการใช้ template สามารถติดต่อได้ที่ help desk สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี โทร. 0 2280 9000 ต่อ 571-573 หรือ e-mail: cabnet@soc.mail.go.th

ทั้งนี้ หากศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับระบบ CABNET สามารถเข้าดูได้ที่เว็บไซต์ระบบ CABNET ที่ www.cabnet.soc.go.th