



กรมประชาสัมพันธ์
เลขรับ ๓๖๓๒๖
วันที่ ๒๙/๑๒/๕๔
เวลา ๑๕.๕๕๕.

ที่ นร ๐๕๐๗/ว(ท) ๙๗๐๖

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๔

เรื่อง การจัดทำเรื่องเสนอต่อคณะรัฐมนตรีโดยใช้แบบฟอร์มมาตรฐาน (template)

๑) เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

อ้างอิง ๑. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๔/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๔

๒. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๔/ว(ท) ๖๕๔๔ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๗/ว(ท) ๙๗๐๕
ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๔

๒. เอกสารแนะนำระบบสารสนเทศการประชุมคณะรัฐมนตรีแบบอิเล็กทรอนิกส์
(Cabinet Network: CABNET)

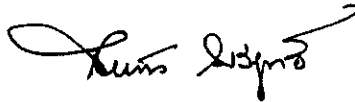
ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๔ เห็นชอบให้ทุกหน่วยงานที่มีระบบ CABNET ใช้ระบบ CABNET ในการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๕๔ โดยให้ดำเนินการคู่ขนานกับการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีโดยใช้เอกสาร ซึ่งต่อมาสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ซักซ้อมความเข้าใจส่วนราชการเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติสำหรับการจัดทำเรื่องเสนอต่อคณะรัฐมนตรีผ่านระบบสารสนเทศการประชุมคณะรัฐมนตรีแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Cabinet Network: CABNET) นั้น

จากการเก็บข้อมูลการใช้ระบบดังกล่าวของส่วนราชการต่าง ๆ ตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๕๔ เป็นต้นมา พบว่าเรื่องที่หน่วยงานของรัฐเสนอคณะรัฐมนตรีผ่านระบบ CABNET ยังมีไม่มากนัก สาเหตุส่วนหนึ่งอาจเกิดจากหน่วยงานระดับกรม รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชนซึ่งเป็นหน่วยงานที่เป็นผู้จัดทำเรื่องไม่ได้จัดทำหนังสือเสนอเรื่องโดยใช้แบบฟอร์มมาตรฐาน (template) ของระบบ CABNET หรือไม่ส่งไฟล์หนังสือเสนอเรื่องดังกล่าวให้ผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา (ปคร.) ของกระทรวงเพื่อนำเข้าสู่ระบบ CABNET ดังนั้น เพื่อให้การเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีมีรูปแบบและสาระสำคัญที่สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งจะทำให้การเสนอเรื่องของหน่วยงานของท่านมีความรวดเร็วยิ่งขึ้น สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจึงได้มีหนังสือแจ้งให้หน่วยงานระดับกรม รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชนจัดทำหนังสือเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีโดยใช้ template และส่งให้ผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภาของกระทรวงเพื่อนำไฟล์ดังกล่าวเข้าสู่ระบบ CABNET

/ จึงเรียนมา . . .

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดกำชับให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการต่อไปด้วย
ทั้งนี้ หากประสงค์จะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีผ่านระบบ CABNET
หรือการใช้ template สามารถติดต่อได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๗๑-๕๗๓ หรือ e-mail:
cabinet@soc.mail.go.th

ขอแสดงความนับถือ




(นางสาวสิบพัน วนวิสุทธิ)
รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

๕

ที่ นร ๐๒๐๑.๐๑/ว ๕๑

เรียน ผอ.สำนัก, ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน
เพื่อโปรดทราบ


(นางจิวพันธ์ สุทธิรัตน์)
ร.ลพภ.

๖ ส.ค. ๒๕๕๕

๖

เรียน รปส. (นางเดือนใจ)

เกี่ยวกับเรื่องนี้ เห็นสมควรมอบให้ สลก. แจงเวียน
ให้ทราบทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามเสนอ
กรุณาสั่งการ



(นายเสมอ นิมเงิน)

ลนภ.

๓๐ ธ.ค. ๕๕

๗

ดำเนินการตามเสนอ


(นางเดือนใจ สินธุวานิช)

รปส.

4 ส.ค. 2555

สำนักส่งเสริมและประสานงานคณะรัฐมนตรี

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๔๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๙๐๐

www.cabinet.thaigov.go.th

รปส. (นางเดือนใจ สินธุวานิช)

15



ที่ นร ๐๕๐๗/ว(ท) ๙๗๐๕

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๔

เรื่อง การจัดทำเรื่องเสนอต่อคณะรัฐมนตรีโดยใช้แบบฟอร์มมาตรฐาน (template)

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชน

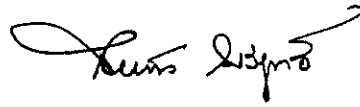
- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ส่วนที่ ๑๐ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๔
 ๒. ตัวอย่างแบบฟอร์มมาตรฐาน (template) สำหรับเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีประเภททั่วไป
 ๓. เอกสารแนะนำระบบสารสนเทศการประชุมคณะรัฐมนตรีแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Cabinet Network: CABNET)

ด้วยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้จัดทำระบบสารสนเทศการประชุมคณะรัฐมนตรีแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Cabinet Network: CABNET) เพื่อสนับสนุนให้การเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีของหน่วยงานต่าง ๆ มีความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๔ เห็นชอบให้ทุกหน่วยงานที่มีระบบ CABNET ใช้ระบบ CABNET ในการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๕๔ โดยให้ดำเนินการคู่ขนานกับการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีโดยใช้เอกสาร ซึ่งในการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีด้วยระบบ CABNET นั้น หน่วยงานในระดับกรม รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชนจะต้องจัดทำหนังสือเสนอเรื่องโดยใช้แบบฟอร์มมาตรฐาน (template) ของระบบ CABNET ซึ่งสามารถ download ได้จากเว็บไซต์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (www.cabinet.thaigov.go.th) และส่งไฟล์หนังสือเสนอเรื่องซึ่งจัดทำบน template ให้ผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา (ปคร.) ของกระทรวงเพื่อนำไฟล์ดังกล่าวเข้าสู่ระบบ CABNET ซึ่งการจัดทำหนังสือเสนอเรื่องโดยใช้ template นี้ จะทำให้การเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีของหน่วยงานท่านมีรูปแบบและสาระสำคัญที่สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ และการส่งไฟล์ให้แก่ผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา จะทำให้การเสนอเรื่องของหน่วยงานท่านต่อคณะรัฐมนตรีมีความรวดเร็วยิ่งขึ้นด้วย อย่างไรก็ตาม หากหน่วยงานท่านไม่ได้ส่งไฟล์ของหนังสือดังกล่าวให้ผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภานำเข้าสู่ระบบ CABNET สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะต้องประสานขอไฟล์อย่างไม่เป็นทางการทางโทรศัพท์ ซึ่งอาจทำให้การเสนอเรื่องดังกล่าวมีความล่าช้าออกไปได้ ดังนั้น หากหน่วยงานท่านประสงค์จะเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีขอให้จัดทำหนังสือเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีโดยใช้ template ของระบบ CABNET และส่งไฟล์ให้ผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภาต่อไปด้วย

/ จึงเรียนมา . . .

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย ทั้งนี้ หากประสงค์จะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม
เกี่ยวกับการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีผ่านระบบ CABNET หรือการใช้ template สามารถติดต่อได้ที่
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๗๑-๕๗๓ หรือ e-mail: cabinet@soc.mail.go.th

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสิบพัน วนวิสุทธิ)

รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักส่งเสริมและประสานงานคณะรัฐมนตรี

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๔๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๙๐๐

www.cabinet.thaigov.go.th

ธำเนาะอุกตอง

ทพ.ณ.ศ.ทพ.ก

(นางสาวทัศนัยสุภางศ์ หัยประสิทธิ์พร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

เอกสารแนะนำ ระบบสารสนเทศการประชุมคณะรัฐมนตรีแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Cabinet Network: CABNET)

ระบบ CABNET คืออะไร

CABNET มาจากคำว่า Cabinet Network คือ ระบบเครือข่ายสารสนเทศสนับสนุนภารกิจของคณะรัฐมนตรีในกระบวนการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรีทั้งระบบ โดยเริ่มตั้งแต่การวางแผนการเสนอเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี การจัดทำเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี การถาม-ตอบความเห็น การแจ้งระเบียบวาระการประชุมและส่งเอกสารการประชุมคณะรัฐมนตรี การแจ้งมติคณะรัฐมนตรี รวมทั้งการสืบค้นข้อมูลมติคณะรัฐมนตรี ซึ่งการดำเนินการผ่านระบบ CABNET นั้น จะมีระบบรักษาความปลอดภัยของการส่งผ่านข้อมูลเป็นอย่างดี โดยระบบ CABNET จะไม่มีการเชื่อมต่อกับเครือข่ายใด ๆ ทั้งสิ้นแม้กระทั่งเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทั้งนี้ เพื่อเป็นการรักษาข้อมูลของส่วนราชการไม่ให้รั่วไหลสู่ภายนอก

ประโยชน์ของระบบ CABNET

ระบบ CABNET จะทำให้วิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีมีความสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น ส่วนราชการสามารถรับทราบระเบียบวาระการประชุมรวดเร็วขึ้น ทำให้มีเวลาในการจัดทำข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจแก่คณะรัฐมนตรีมากขึ้น ส่งผลให้การประชุมคณะรัฐมนตรีมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ประโยชน์ของระบบ CABNET ที่สำคัญอย่างยิ่งคือ ความโปร่งใสในการตรวจสอบและติดตามสถานะของเรื่อง โดยส่วนราชการสามารถติดตามความคืบหน้าของเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีได้จากระบบ CABNET

ความจำเป็นที่ต้องมีระบบ CABNET

ระบบ CABNET ถูกนำมาใช้เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน ได้แก่

1. ปัญหากรณีเรื่องที่ส่วนราชการเสนอไม่เป็นไปตามแนวทางที่พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2548 และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2548 กำหนดไว้ รวมทั้งประเด็นเรื่องรูปแบบของหนังสือเสนอเรื่องของส่วนราชการไม่ชัดเจนและไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งปัญหานี้จะแก้ไขได้โดยการใช้แบบฟอร์มมาตรฐาน (Template) ในการจัดทำเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี
2. ปัญหากรณีการประสานขอความเห็นในเรื่องเร่งด่วนมีเวลาจำกัด การส่งวาระการประชุมล่าช้า และการแจ้งมติคณะรัฐมนตรีให้หน่วยงานล่าช้า สามารถแก้ไขได้โดยการส่งเอกสารผ่านระบบเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งการแจ้งผลการอนุมัติระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีเป็นรายเรื่องซึ่งจะทำให้

ส่วนราชการทราบล่วงหน้า และสามารถประสานผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมความพร้อมในการให้ความเห็นได้ทันการณ์

รูปแบบการทำงานของระบบ CABNET

ระบบ CABNET จะครอบคลุมการทำงานทุกขั้นตอนในกระบวนการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี ตั้งแต่การวางแผนการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีของหน่วยงานต่าง ๆ การเสนอเรื่อง การเสนอความเห็น การเสนอนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีเพื่อสั่งการ การแจ้งวาระการประชุม การจัดทำและแจ้งมติคณะรัฐมนตรี รวมทั้งการติดตามผลการดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรี โดยระบบ CABNET จะมีการทำงาน 3 ระบบหลัก ดังนี้

1. ระบบสารบรรณ เพื่อรองรับการรับส่งเอกสาร เช่น การส่งหนังสือเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี การส่งหนังสือถามความเห็น
 2. ระบบ Work Flow เพื่อรองรับการติดตามสถานะภาพหรือความก้าวหน้าของเรื่องและประสานการดำเนินงาน
 3. ระบบ Search Engine เพื่อรองรับการสืบค้นข้อมูลต่าง ๆ ที่มีอยู่ในระบบ เช่น มติคณะรัฐมนตรี
- ทั้งนี้ เอกสารส่วนราชการที่อยู่ในระบบจะสร้างในรูปแบบ Microsoft Word Document Template ซึ่งสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีและส่วนราชการได้ร่วมกันกำหนดให้มีความเหมาะสมในการใช้งาน

แบบฟอร์มมาตรฐาน (Template) คืออะไร

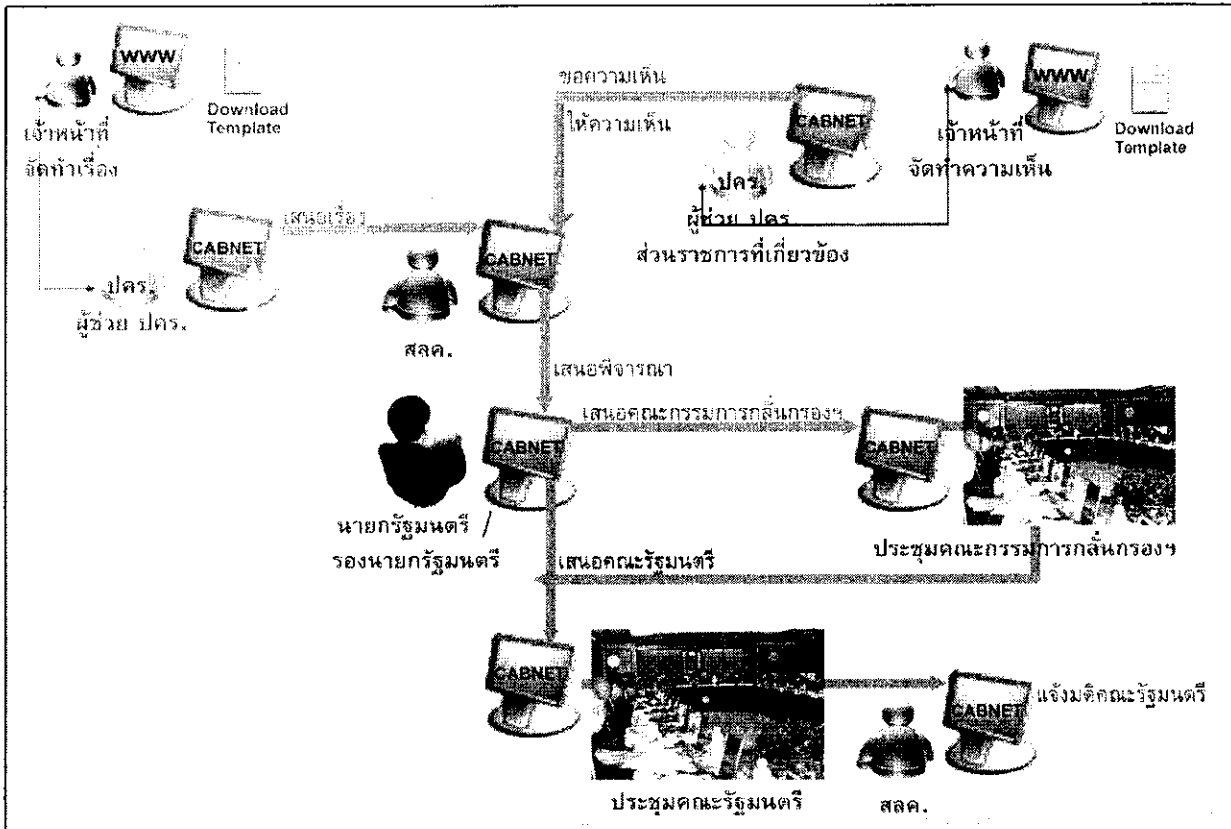
แบบฟอร์มมาตรฐาน (Template) เป็นแบบฟอร์มที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีออกแบบขึ้น เพื่อให้ส่วนราชการจัดทำหนังสือเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน รวมทั้งเพื่อให้การเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี โดย template จะแบ่งออกเป็น 5 ประเภทหลัก ๆ ได้แก่

1. ประเภททั่วไป
2. ประเภทกฎหมาย
3. ประเภทแต่งตั้ง
4. ประเภทความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
5. ประเภทการดำเนินการภายหลังมีมติ

ซึ่งส่วนราชการสามารถเลือกใช้ template ได้ตามประเภทเรื่องที่จะเสนอต่อคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลด template ได้ที่ www.cabinet.thaigov.go.th, www.cabinet.soc.go.th

การเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีผ่านระบบ CABNET

แผนภาพกระบวนการตัดสินใจของคณะรัฐมนตรีที่ดำเนินการผ่านระบบ CABNET



ในการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีที่ผ่านมา ส่วนราชการจะส่งหนังสือเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีที่เป็นเอกสารให้กับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีและสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะไปดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป แต่เมื่อมีการนำระบบ CABNET มาใช้ในกระบวนการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี จึงได้กำหนดให้ส่วนราชการที่จะเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีจะต้องจัดทำหนังสือเสนอต่อคณะรัฐมนตรีด้วย template และส่งผ่านระบบ CABNET ไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีโดยส่วนราชการจะต้องดำเนินการดังนี้

1. เจ้าหน้าที่ส่วนราชการระดับกรม รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชน

1.1 จัดทำหนังสือเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีโดยใช้ template ที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนดขึ้น ทั้งนี้ ให้เลือกใช้ template ตามประเภทเรื่องที่จะเสนอ (ดาวน์โหลด template ได้ที่ www.cabinet.thaigov.go.th, www.cabinet.soc.go.th)

1.2 เมื่อจัดทำหนังสือเสนอเรื่องแล้วเสร็จ เจ้าหน้าที่เจ้าของเสนอเอกสารไปตามสายงาน พร้อมทั้งส่ง file template หนังสือเสนอเรื่องที่ทำให้ผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา (ปคร.) ของกระทรวง เพื่อที่ ปคร. จะได้นำ file template ดังกล่าวเข้าระบบ CABNET และส่งต่อไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

2. ผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา (ปคร.)

2.1 รับเรื่องจากเจ้าหน้าที่ส่วนราชการระดับกรม รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน โดยตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลหนังสือเสนอเรื่องว่ามีความถูกต้องและสมบูรณ์หรือไม่ พร้อมทั้งตรวจสอบว่าเจ้าของ

เรื่องได้ส่ง file หนังสือเสนอเรื่องมาพร้อมเอกสารหรือไม่ หากเจ้าของเรื่องไม่ส่ง file มาให้ ปคร. ต้องประสานขอไฟล์จากเจ้าของเรื่องพร้อมทั้งตรวจสอบว่าเจ้าของเรื่องได้จัดทำหนังสือเสนอเรื่องโดยใช้ template หรือไม่

2.2 เมื่อรัฐมนตรีลงนามในหนังสือเสนอเรื่อง ปคร. จะต้องนำ file หนังสือเสนอเรื่องที่ทำบน template เข้าสู่ระบบ CABNET และส่งไปที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

นอกจากการเป็นผู้ทำหน้าที่เสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีผ่านระบบ CABNET แล้ว ปคร. ยังสามารถตรวจสอบสถานะของเรื่องที่เสนอมาในระบบ CABNET ได้ รวมทั้งสามารถเรียกดูระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีได้

หากประสงค์จะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีผ่านระบบ CABNET หรือการใช้ template สามารถติดต่อได้ที่ help desk สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี โทร. 0 2280 9000 ต่อ 571-573 หรือ e-mail: cabnet@soc.mail.go.th

ทั้งนี้ หากศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับระบบ CABNET สามารถเข้าดูได้ที่เว็บไซต์ระบบ CABNET ที่ www.cabnet.soc.go.th