



ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

กรมประชาสัมพันธ์
วันที่ 20 7 81
วันที่ 26 พ.ค. 53
16:19 น.
สำนักงานใหญ่
63 ถนนพหลโยธิน แขวงสามยุค
กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์ 0-2645-9000
โทรสาร 0-2645-9001

ที่ สข.(สวข.) 968/2553

17 พฤษภาคม 2553

Head Office
63 Rama IX Rd., Huaykwang,
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2645 9000
F +66 (0) 2645 9001

เรื่อง แจ่งสิทธิอัตราดอกเบี้ยเงินกู้พิเศษ

① เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ตามที่ กรมประชาสัมพันธ์

ได้ลงนามในข้อตกลงร่วมกับ

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ตามโครงการสวัสดิการไม่มีเงินฝาก ฉบับลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2553 (001W530121)
ซึ่งผู้กู้เงินตามโครงการดังกล่าว จะได้รับสิทธิพิเศษมากกว่าการกู้เงินแบบ บุคคลทั่วไป โดยหน่วยงานมีหน้าที่หักเงินเดือน
ชำระหนี้ให้กับธนาคาร นั้น

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ได้จัดทำอัตราดอกเบี้ยพิเศษ โดยจะมอบสิทธิพิเศษนี้ให้กับบุคลากรภาครัฐ
ที่ยื่นขอกู้เงิน โดยใช้สิทธิสวัสดิการไม่มีเงินฝาก ตามข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับหน่วยงานของท่าน
โดยสามารถติดต่อยื่นคำขอกู้เงินกับธนาคารได้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2553 จนถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2553
และจะต้องทำนิติกรรมกับธนาคารให้เสร็จสิ้นภายใน วันที่ 30 ธันวาคม 2553 รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย
กำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้พิเศษ ดังนี้

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้	
ปี / เดือน	ร้อยละต่อปี
ปีที่ 1	
เดือนที่ 1 - 6	0.00
เดือนที่ 7 - 12	MRR-2.50
ปีที่ 2 - ปีที่ 3	MRR-2.00
ปีที่ 4 จนถึงตลอดอายุสัญญา	
- กู้ซื้อ ปลุกสร้าง ต่อเติม ซ่อมแซม และไถ่ถอนจำนองที่อยู่อาศัยจากสถาบันการเงินอื่น	MRR-1.00
- กู้ชำระหนี้เกี่ยวกับที่อยู่อาศัย ซื้ออุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องเนื่อง เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัย	MRR

หมายเหตุ : - ปัจจุบัน MRR = 6.50% ต่อปี ;

- อนึ่ง ในการที่ลูกค้าจะได้รับสิทธิอัตราดอกเบี้ยเงินกู้พิเศษปีแรก เดือนที่ 1 ถึง เดือนที่ 6 ในอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.00 ต่อปี ตามตารางข้างต้น
มีเงื่อนไขว่า ลูกค้าจะต้องได้ผ่อนชำระหนี้เงินกู้กับธนาคารเป็นปกติ จนครบกำหนดระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญากู้เงินหรือบันทึกต่อท้ายสัญญากู้เงิน
และในช่วงระยะเวลาที่ธนาคารจะให้ลูกค้าได้รับสิทธิอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ร้อยละ 0.00 ต่อปี ธนาคารจะคิดดอกเบี้ยในอัตราเดียวกันกับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ในเดือนที่ 7
ทั้งนี้ เมื่อครบกำหนดระยะเวลา 3 ปี ตามเงื่อนไขดังกล่าวแล้ว ธนาคารจะจ่ายเงินส่วนที่เป็นดอกเบี้ยเงินกู้ที่ได้รับเกินไว้คืนให้แก่ลูกค้า โดยการนำชำระเข้าไปใน
บัญชีเงินกู้ของลูกค้าต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และโปรดประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการ/พนักงานในสังกัดของท่านได้ทราบ
โดยทั่วกัน ในโอกาสที่ธนาคารขอขอบคุณที่ท่านใช้บริการเงินกู้และให้ความร่วมมือกับธนาคารด้วยดีตลอดมา

ขอแสดงความนับถือ
เพื่อธนาคารอาคารสงเคราะห์

(นางทัศนพร อุ่นโหมล)

ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนสินเชื่อ

ฝ่ายสนับสนุนสินเชื่อ ส่วนสนับสนุนสินเชื่อสวัสดิการและเช่าซื้อ

www.ghb.co.th ▶

โทร. 0-2202-1457-9 , 0-2202-1498-9 , 0-2202-1451-3 หรือศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ โทร. 0-2645-9000

อล

๓

๒) เรียน รปส. (นางกฤษณา)

ตามที่ รปส. ได้จัดทำข้อตกลงร่วมกับธนาคาร
อาคารสงเคราะห์ เรื่อง การกู้ยืมเงินเพื่อที่อยู่อาศัยของ
ข้าราชการ รปส. และธนาคารได้แจ้งเรื่อง หลักเกณฑ์
การให้กู้เงินโครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อบุคลากรภาครัฐ
มาให้ รปส. ทราบและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ (ดังเอกสาร
ที่แนบ)

ในการนี้ เห็นสมควรแจ้งเวียนและจัดทำข่าว
ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำ
ได้ทราบต่อไป

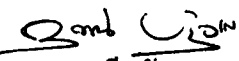
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ


(นางทัศนีย์ ไตรอรุณ)

ลกน.

7 มิ.ย. 53

๓) - ดำเนินการตามเสนอ


(นางกฤษณา บัวสุวรรณ)


รปส.

08 มิ.ย. 2553

๔) นร 0201.03 / ว ๙3๕๙

เรียน ผอ.สำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงาน

เพื่อโปรดทราบ


(นางทัศนีย์ ไตรอรุณ)

ลกน.

8 มิ.ย. 53



ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้กู้เงิน "โครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อบุคลากรภาครัฐ"

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) จัดทำสินเชื่อโครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อบุคลากรภาครัฐ เพื่อช่วยส่งเสริมกำลังซื้อของบุคลากรภาครัฐให้สามารถจัดซื้อ/จัดหาที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองได้สะดวกขึ้น และเพื่อลดภาระอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และเงินงวดผ่อนชำระสินเชื่อที่อยู่อาศัยกับสถาบันการเงินต่าง ๆ ธนาคารอาคารสงเคราะห์จึงขอประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการให้กู้เงินของโครงการ ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้กู้

เป็นข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงาน/เจ้าหน้าที่ของรัฐที่เรียกชื่ออย่างอื่น และลูกจ้างประจำ ที่เป็นผู้มีสิทธิขอเงินตามคำนิยามในข้อตกลงโครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยประเภทไม่มีเงินฝาก ที่ส่วนราชการ หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ หรือองค์การมหาชน หรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรอิสระอื่นในกำกับของรัฐหรือจัดตั้งโดยกฎหมายเฉพาะหรือจัดตั้งตามนโยบายรัฐบาล ได้ลงนามร่วมกับธนาคาร

2. วัตถุประสงค์การขอกู้

- 2.1 เพื่อซื้อที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด*
- 2.2 เพื่อปลูกสร้างอาคาร หรือเพื่อซื้อที่ดินพร้อมปลูกสร้างอาคาร*
- 2.3 เพื่อต่อเติม หรือขยาย หรือซ่อมแซมอาคาร*
- 2.4 เพื่อซื้อที่ดินเปล่าที่เป็นทรัพย์สิน (NPA) ของ ธอส.*
- 2.5 เพื่อไถ่ถอนจำนองที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด จากสถาบันการเงินอื่น*
- 2.6 เพื่อไถ่ถอนจำนองที่ดินพร้อมอาคารจากสถาบันการเงินอื่น และปลูกสร้าง หรือต่อเติม/ขยาย/ซ่อมแซมอาคาร*
- 2.7 เพื่อไถ่ถอนจำนองที่ดินเปล่าจากสถาบันการเงินอื่น พร้อมปลูกสร้างอาคาร*
- 2.8 เพื่อชำระหนี้เกี่ยวกับที่อยู่อาศัย*
- 2.9 เพื่อซื้ออุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องเนื่องเพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัย*

หมายเหตุ : * การขอกู้ตามวัตถุประสงค์ ข้อ 2.1 - 2.9 จะต้องเป็นไปเพื่อกรรมสิทธิ์ของตนเองและหรือคู่สมรสจดทะเบียน

3. วงเงินให้กู้

- 3.1 ไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาประเมินที่ดินพร้อมอาคาร หรืออาคาร หรือห้องชุด ตามวัตถุประสงค์การขอกู้แต่ละประเภท และไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาซื้อขายหรือราคาค่าก่อสร้าง แล้วแต่ว่าราคาใดต่ำกว่า
- 3.2 เงินงวดผ่อนชำระไม่เกินร้อยละ 80 ของเงินเดือนสุทธิ

4. ระยะเวลาการกู้

ไม่เกิน 30 ปี และอายุผู้กู้รวมกับจำนวนปีที่ขอกู้ต้องไม่เกิน 70 ปี

5. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้

ปีที่ 1 เดือนที่ 1-6 = 0.00% ** ต่อปี

เดือนที่ 7-12 = MRR-2.50% ต่อปี

ปีที่ 2-ปีที่ 3 = MRR-2.00% ต่อปี

ปีที่ 4 จนถึงตลอดอายุสัญญา = MRR-1.00% ต่อปี ยกเว้นกรณีกู้เพื่อชำระหนี้และหรือซื้ออุปกรณ์ฯ = MRR

หมายเหตุ : - ปัจจุบัน MRR = 6.50% ต่อปี และอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามประกาศอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของ ธอส.

- ** ในกรณีที่ลูกค้าจะได้รับสิทธิอัตราดอกเบี้ยเงินกู้พิเศษปีแรก เดือนที่ 1 ถึง เดือนที่ 6 ในอัตราดอกเบี้ย 0.00% ต่อปี ตามข้างต้น มีเงื่อนไขว่าลูกค้าจะต้องได้ผ่อนชำระหนี้เงินกู้กับธนาคารเป็นปกติจนครบกำหนดระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญากู้เงินหรือบันทึกค้ำยาสัญญากู้เงิน และในช่วงระยะเวลาที่ธนาคารจะให้ลูกค้าได้รับสิทธิอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ 0.00% ต่อปี ธนาคารจะคิดดอกเบี้ยในอัตราเดียวกับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ในเดือนที่ 7 ทั้งนี้ เมื่อครบกำหนดระยะเวลา 3 ปี ตามเงื่อนไขดังกล่าวแล้ว ธนาคารจะจ่ายเงินส่วนที่เป็นดอกเบี้ยเงินกู้ที่ได้เรียกเก็บไว้คืนให้แก่ลูกค้า โดยการนำชำระเข้าไปในบัญชีเงินกู้ของลูกค้าต่อไป

6. หลักประกันในการขอกู้เงิน

เอกสารสิทธิเป็นโฉนดที่ดิน หรือ น.ส.3ก. หรือหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด

7. การชำระหนี้เงินกู้

หน่วยงานต้นสังกัดของผู้กู้ต้องทำหน้าที่หักเงินเดือนของผู้กู้ นำส่งชำระหนี้ให้ธนาคารตามที่ได้ทำข้อตกลงกับธนาคาร

8. เงื่อนไขอื่น

การพิจารณาให้กู้เงินและเงื่อนไขอื่น ๆ รวมถึงกรณีผิดนัดชำระหนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีปฏิบัติในการให้กู้เงินโครงการสวัสดิการไม่มีเงินฝาก และระเบียบปฏิบัติงานสินเชื่อของธนาคาร

9. กำหนดระยะเวลาดำเนินการ

ติดต่อยื่นคำขอกู้เงินได้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2553 จนถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2553 และต้องทำนิติกรรมกับธนาคาร ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2553

10. สถานที่ติดต่อยื่นคำขอกู้เงิน

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ (สำนักพระราม 9 อาคาร 1 ชั้น 1) หรือสำนักงานสาขากรุงเทพมหานครและปริมณฑล หรือสำนักงานสาขาภูมิภาคทุกแห่ง

11. หลักฐานการขอกู้เงิน

- 11.1 หนังสือรับรองเงินเดือนจากต้นสังกัด (ตามแบบฟอร์มของธนาคารในโครงการสวัสดิการไม่มีเงินฝาก)
- 11.2 สลิปเงินเดือนหรือใบแจ้งรายการเงินเดือนจากหน่วยงาน และหลักฐานแสดงฐานะทางการเงินอื่น ๆ
- 11.3 สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวประชาชน
- 11.4 สำเนาทะเบียนบ้านทุกหน้า
- 11.5 สำเนาทะเบียนสมรส/หย่า/มรณะบัตร แล้วแต่กรณี
- 11.6 สำเนาโฉนดที่ดิน หรือน.ส.3ก. หรือหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด (อช.2) ทุกหน้า
- 11.7 กรณีซื้อที่ดินพร้อมอาคาร ชื่อห้องชุด ชื่อที่ดินพร้อมปลูกสร้างอาคาร ให้แสดงสำเนาหนังสือสัญญาจะซื้อจะขาย หรือสัญญามัดจำ
- 11.8 กรณีปลูกสร้าง/ต่อเติม/ขยาย/ซ่อมแซมอาคาร ให้แสดงสำเนาใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร/คำขออนุญาต/แบบก่อสร้างอาคาร/ส่วนขยาย/ต่อเติมอาคาร/ซ่อมแซมอาคาร
- 11.9 กรณีได้ถอนจำนอง ให้แสดงสำเนาสัญญากู้ สัญญาจำนอง Statement/ใบเสร็จการผ่อนชำระย้อนหลัง 12 เดือน และหลักฐานแสดงการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์บ้านพร้อมที่ดินที่นำมาเป็นหลักประกัน ได้แก่ สำเนาหนังสือสัญญาขายที่ดิน (ฉบับสำนักงานที่ดิน) หรือใบแจ้งเลขหมายประจำบ้าน หรือใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- 11.10 กรณีชำระหนี้เกี่ยวกับที่อยู่อาศัย ให้แสดงหลักฐานการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์บ้านพร้อมที่ดินที่นำมาเป็นหลักประกัน ได้แก่ สำเนาหนังสือสัญญาขายที่ดิน (ฉบับสำนักงานที่ดิน) หรือใบแจ้งเลขหมายประจำบ้าน หรือใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- 11.11 กรณีซื้ออุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกเกี่ยวเนื่องเพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัย ให้แสดงใบเสร็จรับเงิน หลักฐานแสดงการซื้อหรือรายการอุปกรณ์ฯ ที่ประสงค์จะซื้อพร้อมราคาโดยประมาณ

* ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ในเอกสารข้อ 11.3 - 11.11

* กรณีมีผู้กู้มากกว่า 1 คน ผู้กู้ร่วมทุกคนจะต้องนำเอกสาร ตามข้อ 11.1 - 11.5 มาแสดงต่อธนาคารด้วย

* ในกรณีจำเป็น ธนาคารอาจขอหลักฐานอื่น ๆ เพิ่มเติม เพื่อประกอบการพิจารณา

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2645-9000