



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ฝ่ายสารบรรณ โทร ๐ ๒๖๑๔ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๘๑๑

ที่ นร ๐๒๐๑.๐๑/๒๑๖๓

วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอลើนการประชุมผู้บริหารและคณะกรรมการสวัสดิการ กปส. ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรียน ผู้เชี่ยวชาญ, ลนภ., ผอ.กคส., ร.ผอ.กกจ., อกร., ผอ.คสช., ผอ.สวท., ผอ.สพท., ผอ.สปต., ผอ.สนช., ผอ.สปข.๑, ผอ.สปข.๒, ผอ.สปข.๓, ผอ.สปข.๔, ผอ.สปข.๕, ผอ.สปข.๖, ผอ.สปข.๗, ผอ.สปข.๘, ผอ.สปข.๙, ผอ.สนผ., ผอ.สพท., อตส., ผอ.กพร., หัวหน้า, ผอ.สปข. และ ผอ.ส. มหาวิทยาลัย ๑-๘

ตามที่ สลก. เชิญประชุมผู้บริหารและคณะกรรมการสวัสดิการ กปส. ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ มีกำหนดการดังนี้

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ประชุมผู้บริหาร ณ ห้องประชุม ๒๐๓ ชั้น ๒ อาคารกรมประชาสัมพันธ์

เวลา ๑๓.๐๐ น. - ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ กปส. (เฉพาะคณะกรรมการ)

ณ ห้องประชุม ๒๑๑B ชั้น ๒ อาคารกรมประชาสัมพันธ์

เนื่องจากในวันดังกล่าว อปส. ประธานการประชุมฯ ติดภารกิจสำคัญเร่งด่วน จึงเห็นชอบให้เลื่อนการประชุมฯ จากเดิม เป็นวันจันทร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลาและสถานที่เดิม

ในการนี้ขอให้ สำนัก/กอง ดำเนินการดังนี้

๑. นำเสนอเรื่องสำคัญเข้าวาระการประชุมผู้บริหารตามแบบตอบรับที่แนบมาพร้อมนี้

๒. จัดส่ง QR Code ผลงานประจำเดือน (ส่งเฉพาะ QR Code ไม่ต้องส่งข้อมูลตัวอักษร)

หน่วยงานละ ๑ QR Code ยกเว้น ปชส.ภาค ๑-๘ ส่ง ๒ QR Code (ศูนย์ดำรงธรรม ๑ QR Code และผลการดำเนินงาน ๑ QR Code)

๓. นำส่ง แบบตอบรับตามข้อ ๑. QR Code ตามข้อ ๒. รวมถึงไฟล์ข้อมูล PowerPoint VDO หรืออื่น ๆ ทาง E-mail.sodprd๒๕๖๑@gmail.com ภายในวันจันทร์ที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

หากพ้นระยะเวลาตามที่กำหนดจะไม่นำเสนอเข้าที่ประชุม ยกเว้นเรื่องเร่งด่วนจำเป็นและผู้บริหารสั่งการเป็นกรณีพิเศษ

๔. นำส่งคอมพิวเตอร์ Notebook ให้ฝ่ายสวัสดิการ สลก. ภายในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และขอรับคืนหลังเสร็จการประชุมเป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบการเชิญประชุม และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายชัยวัฒน์ นุญขวลิต)

จกค.

