



**ส่วนที่๑๓**

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ฝ่ายอำนวยการ โทร. ๐ ๒๖๑๔ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๔๐๒

ที่ นร ๐๒๐๑.๐๑/ว ๑๒๑๒

วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุมผู้บริหารและคณะกรรมการสวัสดิการ กปส. ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓

เรียน ผอ.สำนัก/กอง, ผชช. และ ปชส.ผู้แทนภาค ๑-๘

ด้วย อปส. เห็นชอบให้นัดประชุมผู้บริหาร และ คณะกรรมการสวัสดิการ กปส. ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

วันศุกร์ที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๙.๐๐ น.

- ประชุมผู้บริหาร

ณ ห้องประชุม ๒๐๓ ชั้น ๒ อาคารกรมประชาสัมพันธ์

เวลา ๑๓.๐๐ น.

- ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ กปส.

(เฉพาะคณะกรรมการฯ)

ณ ห้องประชุม ๒๑๑B ชั้น ๒ อาคารกรมประชาสัมพันธ์

ในการนี้ สลก. ได้แนบแบบตอบรับการนำเสนอเรื่องสำคัญเข้าวาระการประชุมผู้บริหาร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ ส่วน QR Code (ผลงานประจำเดือน) กรุณาส่งเฉพาะ QR Code (ไม่ต้องส่งข้อมูลตัวอักษร) หน่วยงานละ ๑ QR Code ยกเว้น ปชส.ภาค ๑-๘ ส่ง ๒ QR Code (ศูนย์ดำรงธรรม ๑ QR Code และผลการดำเนินงาน ๑ QR Code)

ข้อมูลทั้งหมด (PowerPoint, VDO, แบบตอบรับ, QR Code หรือ อื่น ๆ) ขอให้ส่งทาง E-mail:sodprd2561@gmail.com ภายในวันศุกร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ หากพ้นระยะเวลาตามที่กำหนด จะไม่นำเสนอเข้าที่ประชุม ยกเว้นเรื่องเร่งด่วนจำเป็นและผู้บริหารสั่งการเป็นกรณีพิเศษ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบการเชิญประชุม และกรุณาส่งแบบตอบรับในการเข้าร่วมประชุม ภายในวันศุกร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

(นายศิริวัฒน์ อันพร้อม)

ลกน.

## แบบตอบรับ

การนำเสนอเรื่องสำคัญเข้าวาระการประชุมผู้บริหาร  
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓

วันศุกร์ที่ ๓๑ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม กปส. ชั้น ๒ ห้อง ๒๐๓

\*\*\*\*\*

หน่วยงาน : .....

- ไม่มีเรื่องนำเสนอ
- มีเรื่องนำเสนอในวาระต่าง ๆ ดังนี้

### ๑. เรื่องสืบเนื่อง

- ๑.๑ .....
- ๑.๒ .....

### ๒. เรื่องเพื่อพิจารณา

- ๒.๑ .....  
ข้อพิจารณา .....
- ๒.๒ .....  
ข้อพิจารณา .....

### ๓. เรื่องเพื่อทราบ (ยกเว้นผลการดำเนินงานของหน่วยงาน)

- ๓.๑ .....
- ๓.๒ .....

### ๔. เรื่องอื่น ๆ

- ๔.๑ .....
- ๔.๒ .....

ผู้ประสานงาน .....

หมายเลขโทรศัพท์ .....

วันที่.....

### หมายเหตุ

๑. ข้อมูลทั้งหมด (PowerPoint, VDO, แบบตอบรับ, QR Code หรือ อื่น ๆ ขอให้ส่งทาง E-mail.sodprd2561@gmail.com  
ภายในวันศุกร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม๒๕๖๓

๒. ผู้ประสานงานการประชุมผู้บริหาร ได้แก่

- |  |                    |  |
|--|--------------------|--|
| - การนำเสนอเรื่องสำคัญเข้าที่ประชุม    | นายพอล สุตสังเกต   | โทร ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๘๐๒, ๐๙ ๘๒๕๘ ๙๓๒๐ |
| - การส่งไฟล์ QR Code (ผลงานประจำเดือน) | นายกิตติพงษ์ ไชยคำ | โทร ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๘๐๒               |
| - การนำเสนอไฟล์ PowerPoint/VDO/อื่น ๆ  | นายกิตติพงษ์ ไชยคำ | โทร ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๘๐๒               |
| - รายงานการประชุม                      | นางสาวทยาทร ไชยแสง | โทร ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๘๐๒               |