



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สวท. ส่วนแผนงานและวิชาการ โทร. ๐๒-๒๗๗-๑๘๖๖

ที่ นร ๐๕๐๗.๐๗/๑๓๖๗

วันที่ ๑๒

พฤษภาคม ๒๕๕๔

เรื่อง การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามโครงการพัฒนามาตรฐานกระบวนการที่สร้างคุณค่า ๔
กระบวนการย่อย วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๔

เรียน ผอ.สปช. ๑-๘

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ มติที่ประชุมผู้บริหาร กปส. เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๓ มีมติเห็นชอบตามที่ กพร. กปส. เสนอ ให้ สวท. เป็นเจ้าภาพการดำเนินงานแผนพัฒนาองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐในระดับพื้นฐาน PMQA หมวด ๖ การจัดการกระบวนการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔

๑.๒ ตามแผนฯ PMQA หมวด ๖ การจัดการกระบวนการ กำหนดให้มีหน่วยงานเจ้าภาพจัดสร้างคู่มือ
มาตรฐานกระบวนการที่สร้างคุณค่า ๔ กระบวนการย่อย ได้แก่

- คู่มือการผลิตสารคดีวิทยุ จัดทำโดย สวท.
- คู่มือการผลิตสารคดีโทรทัศน์จัดทำโดย สทท.
- คู่มือการแถลงข่าวจัดทำโดย สปป.
- คู่มือการจัดทำแผนประชาสัมพันธ์ระดับพื้นที่ จัดทำโดย สปช.๖

๑.๓ สวท.ได้แจ้งเวียนร่างคู่มือกระบวนการที่สร้างคุณค่าตามข้อ ๑.๒ ให้สำนัก/กองที่เกี่ยวข้องนำไปทดลองปฏิบัติ ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๕๔

๑.๔ สวท. ได้รับแจ้งรายชื่อผู้แทนที่จะเข้าร่วมประชุมปฏิบัติการเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามโครงการพัฒนามาตรฐานกระบวนการที่สร้างคุณค่า ๔ กระบวนการย่อย กระบวนการละ ๑ คน จาก สปช.๑-๘ เรียบร้อยแล้ว และได้จัดทำคำสั่ง ฯ แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมแล้ว ขณะนี้ คำสั่งฯ อยู่ระหว่างการเสนอ อปส.ลงนามอนุมัติ

๒. ข้อพิจารณา

เพื่อให้ผู้แทน สปช. ๑-๘ ที่เข้าร่วมประชุมได้เตรียมการในเบื้องต้น สวท.ขอประสานการดำเนินการ ดังนี้

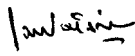
๒.๑ สวท. ขอแจ้งกำหนดการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตามโครงการพัฒนามาตรฐานกระบวนการที่สร้างคุณค่า ๔ กระบวนการย่อย ซึ่งเป็นโครงการตามแผนพัฒนาองค์การตามเกณฑ์ PMQA หมวด ๖ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ ในวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ณ ห้องเอนกประสงค์ ๓ ชั้น ๒ อาคารหอประชุมกรมประชาสัมพันธ์ ตามกำหนดการที่แนบ

๒.๒ ในการประชุมครั้งนี้ มีผู้แทนจาก สปข.๑-๘ และสำนัก/กองที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม รวมประมาณ ๖๐ คน โดยมีรายชื่อตามร่างคำสั่งฯ ที่แนบ เมื่อ อปส.ลงนามอนุมัติในคำสั่งแล้ว สวท.จะได้แจ้งเวียนทางอินเทอร์เน็ตให้ทราบต่อไป

๒.๓ สวท.ในฐานะเจ้าภาพโครงการฯ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้เข้าร่วมประชุมจาก สปข.๑-๘ ตามที่ได้แจ้งประมาณการไว้ รวมทั้งได้ประสานจองที่พักที่โรงแรมเสนาเพลส ตามที่ได้สอบถามผู้เข้าร่วมประชุมแล้ว

๒.๔ ขอความร่วมมือผู้เข้าร่วมประชุมจาก สปข.๑-๘ ทำบันทึกขออนุมัติเดินทางไปราชการให้ ผอ.สปข.๑-๘ ลงนามอนุมัติ และให้นำบันทึกข้อความที่ได้รับอนุมัติเดินทางฉบับจริง มาให้ สวท.ใช้ประกอบการเบิกจ่ายด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามข้อ ๒.๑-๒.๔ ด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง


(นายไพฑูรย์ ทิรัญประดิษฐ์)
ผอ. สวท.