



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักพัฒนานโยบายและแผนฯ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๕๑๒
ที่ นร.๐๒๒๐.๐๑/ ๘๘๓ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๕

เรื่อง หลักฐานการส่งมอบงานและแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนประชาสัมพันธ์ กยศ.ฯ

เรียน ผอ.สทท. ผอ.สวท. อสช. และ ผอ.สปช. ๑ - ๘

ตามที่ อปส.ได้อนุมัติแผนประชาสัมพันธ์กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๕ ภายใต้งบประมาณ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ (สิบล้านบาทถ้วน) โดยมีหน่วยงานของท่านร่วมดำเนินการตามแผนประชาสัมพันธ์ฯ ดังกล่าว นั้น

สนผ.ขอแจ้งให้หน่วยงานของท่านจัดทำรายงานผลการดำเนินงานส่ง สนผ. ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงาน งวดที่ ๑ ระหว่าง เมษายน - มิถุนายน ๒๕๕๕ ส่ง สนผ. ภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ตามเอกสารแนบ ๑

๒. รายงานผลการดำเนินงาน งวดที่ ๒ ระหว่าง กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๕๕ ส่ง สนผ. ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๕ ตามเอกสารแนบ ๒

ทั้งนี้ ขอให้แนบหลักฐานการส่งมอบงานจำนวน ๒ ชุด ตามเอกสารแนบ ๓ และสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวรัชดา ลิขิต ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ฝ่ายสื่อสารองค์กร กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาโทรศัพท์ ๐๒ ๖๑๐ ๔๘๘๖ , ๐๘๑ ๖๓๖ ๓๑๕๗ โทรสาร ๐๒ ๖๔๓ ๑๔๗๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางธารทิพย์ ทองงามชำ)

ผอ.สนผ.

หลักฐานการส่งมอบงานตามขอบเขตของ กยศ.

ที่	กิจกรรม	หลักฐาน	หน่วยปฏิบัติ	หมายเหตุ
สื่อโทรทัศน์				
๑.	เผยแพร่สปอต	- ตารางสรุปผลการดำเนินงาน - เอกสารยืนยันการเผยแพร่ - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- สทท.(กทม.) - สทท.ขอนแก่น - สทท.อุบลราชธานี	
๒.	เผยแพร่โลโก้มุมจอ	- ตารางสรุปผลการดำเนินงาน - เอกสารยืนยันการเผยแพร่ - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- สทท.เชียงใหม่ - สทท.นครศรีธรรมราช	
๓.	เผยแพร่อักษรวิ่ง	- ตารางสรุปผลการดำเนินงาน - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
สื่อวิทยุกระจายเสียง				
๑.	เผยแพร่สปอต	- ตารางสรุปผลการดำเนินงาน - เอกสารยืนยันการเผยแพร่ - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	สวท.(กทม.)	
๒.	สัมภาษณ์ผู้บริหาร กองทุนฯ นักเรียน ผู้เกี่ยวข้อง	- ตารางสรุปผลการดำเนินงาน - สำเนาบันทึกเสียงการสัมภาษณ์ ทางรายการวิทยุในรูปแบบแผ่น VCD		
๓.	ผู้ประกาศพูด ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารฯ	- ตารางสรุปผลการดำเนินงาน - เอกสารยืนยันการเผยแพร่ - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
๔.	จัดกิจกรรมพิเศษ	-		คุณรัชดา ลิขิต (ไอ) เจ้าหน้าที่ กยศ. จะเป็นผู้ติดต่อ ประสานกับ สวท. ในเรื่องรูปแบบและ รายละเอียด หลักฐานต่าง ๆ
สื่อสารสนเทศ				
๑.	เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารผ่าน เว็บไซต์ กปส.	- ตารางสรุปผลการดำเนินงาน - หนังสือขอความอนุเคราะห์ ประชาสัมพันธ์ข่าว (ข่าวที่ กยศ.ส่งให้)	ศสช.	
๒.	นำ Banner กยศ. ลงลิงค์เว็บไซต์ กปส.	- ถ้าเผยแพร่ข่าวของ กยศ.ใน เว็บไซต์ กปส.ให้ print หน้าเว็บนั้น - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

ที่	กิจกรรม	หลักฐาน	หน่วยปฏิบัติ	หมายเหตุ
สื่อกิจกรรม				
๑.	จัดกิจกรรมพิเศษ	<p>- ตารางสรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>- รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรม</p> <p>สื่อมวลชนสัมพันธ์ ประกอบด้วย</p> <p>๑. คำนำ</p> <p>๒. บทสรุปผู้บริหาร</p> <p>๓. สารบัญ</p> <p>๔. โครงการที่ สปข.เขียน (หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย ระยะเวลา และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง แต่ไม่ต้องแจ้งงบประมาณ)</p> <p>๕. กำหนดการจัดกิจกรรม</p> <p>๖. สรุปแบบประเมินผล/แบบสอบถาม (แนบตัวอย่างแบบสอบถาม และจัดทำสรุปผลจากแบบสอบถาม)</p> <p>๗. ภาพกิจกรรม (ภาพนิ่ง) และภาพเคลื่อนไหว ในรูปแบบ VCD หรือ DVD</p> <p>๘. ภาคผนวก ประกอบด้วย ใบลงทะเบียน (ชื่อ นามสกุล หมายเลขโทรศัพท์สำนักงานและโทรศัพท์เคลื่อนที่ หมายเลขโทรสาร และ e-mail address) หนังสือเชิญวิทยากร หนังสือขอความร่วมมือต่าง ๆ เช่น ถ่ายทอดโทรทัศน์ บันทึกเทปโทรทัศน์ ถ่ายทอดวิทยุ บันทึกเทปวิทยุ และบันทึกข้อความต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)</p> <p>- วารสารของ สปข.๑ - ๘ (ถ้าเผยแพร่ข่าว กยศ.)</p>	สปข.๑ - ๘	

หมายเหตุ ๑. แบบฟอร์มตารางสรุปผลการดำเนินงาน ตามเอกสารแนบ ๑ และ ๒

โดยขอให้แต่ละหน่วยปฏิบัติ

จัดทำในภาพรวมของทุกกิจกรรม

๒. หลักฐานทุกกิจกรรมต้องจัดทำจำนวน ๒ ชุด ส่ง สนมผ.

