

หน่วยงานและสภาพแวดล้อม

หน่วยงาน

คน เงิน อุปกรณ์ การจัดการ
โครงสร้างองค์การ
การส่งมอบบริการ

การเมืองและ
กฎหมาย

สังคมและ
วัฒนธรรม

เศรษฐกิจระหว่างประเทศ
และเศรษฐกิจชุมชน

เทคโนโลยีและ
ภูมิปัญญาท้องถิ่น

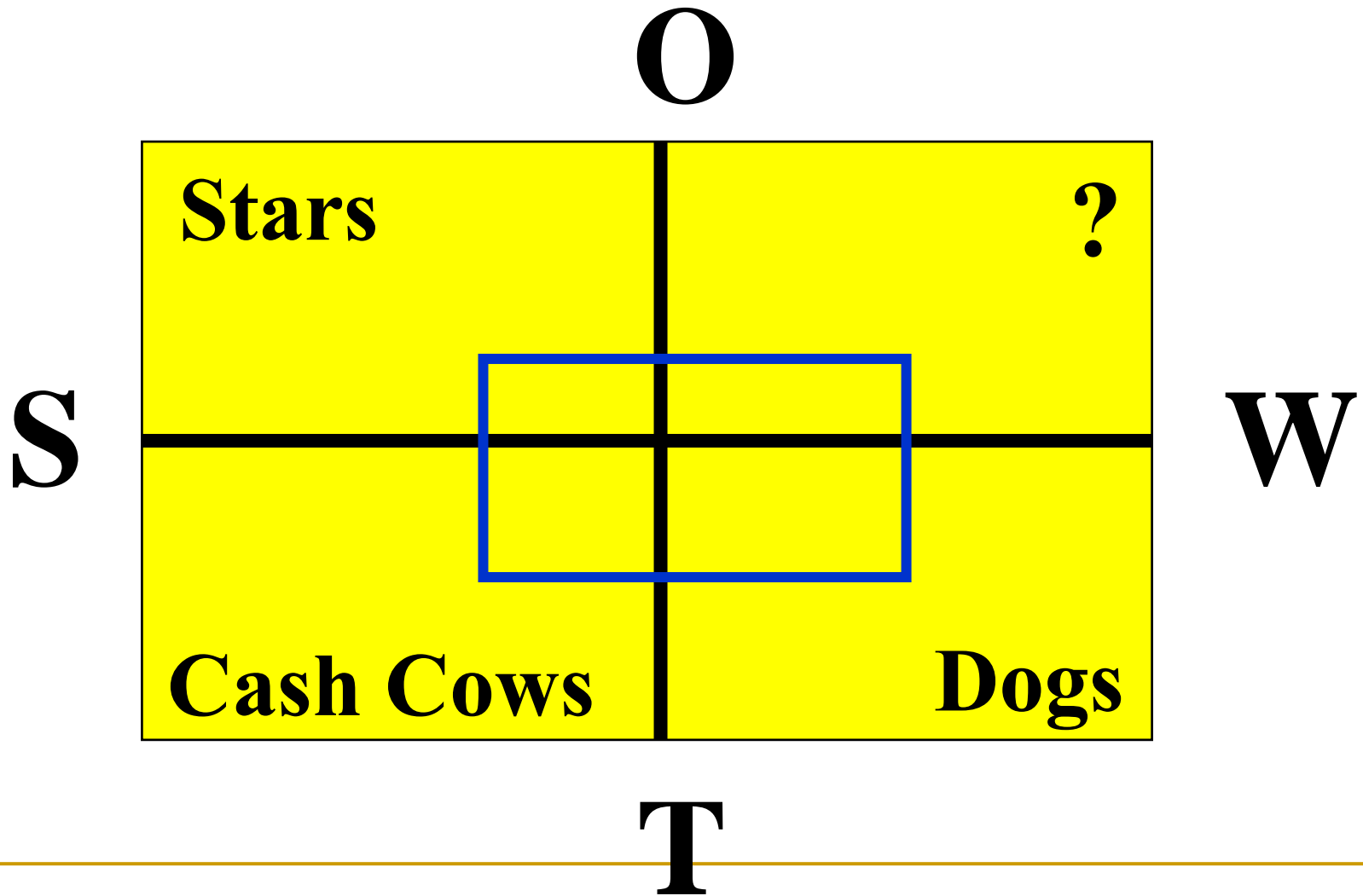
External Environment

- **Socio-cultural Factors** (ความต้องการของผู้รับบริการ โครงสร้างประชากร การศึกษา อนามัย อาชีพ ความรู้ เจตคติ พฤติกรรม ค่านิยม ความเชื่อ ขนบธรรมเนียม ประเพณี โลกาภิวัตน์ กระแสวัฒนธรรมต่างประเทศ ฯลฯ)
- **Technological Factors** (นวัตกรรม ความมีอยู่ของเทคโนโลยี ฯลฯ)
- **Economic Factors** (ภาวะทางเศรษฐกิจ การจ้างงาน อัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา การกีดกันทางการค้า ฯลฯ)
- **Political and Legal Factors** (เสถียรภาพของรัฐบาล นโยบายของพรรคการเมือง กฎหมาย กฎบัตรสหประชาชาติ สนธิสัญญาและอนุสัญญา ฯลฯ)
- **Physical Factors** (สภาพทางภูมิศาสตร์ ดินฟ้าอากาศ ภัยธรรมชาติ ฯลฯ).

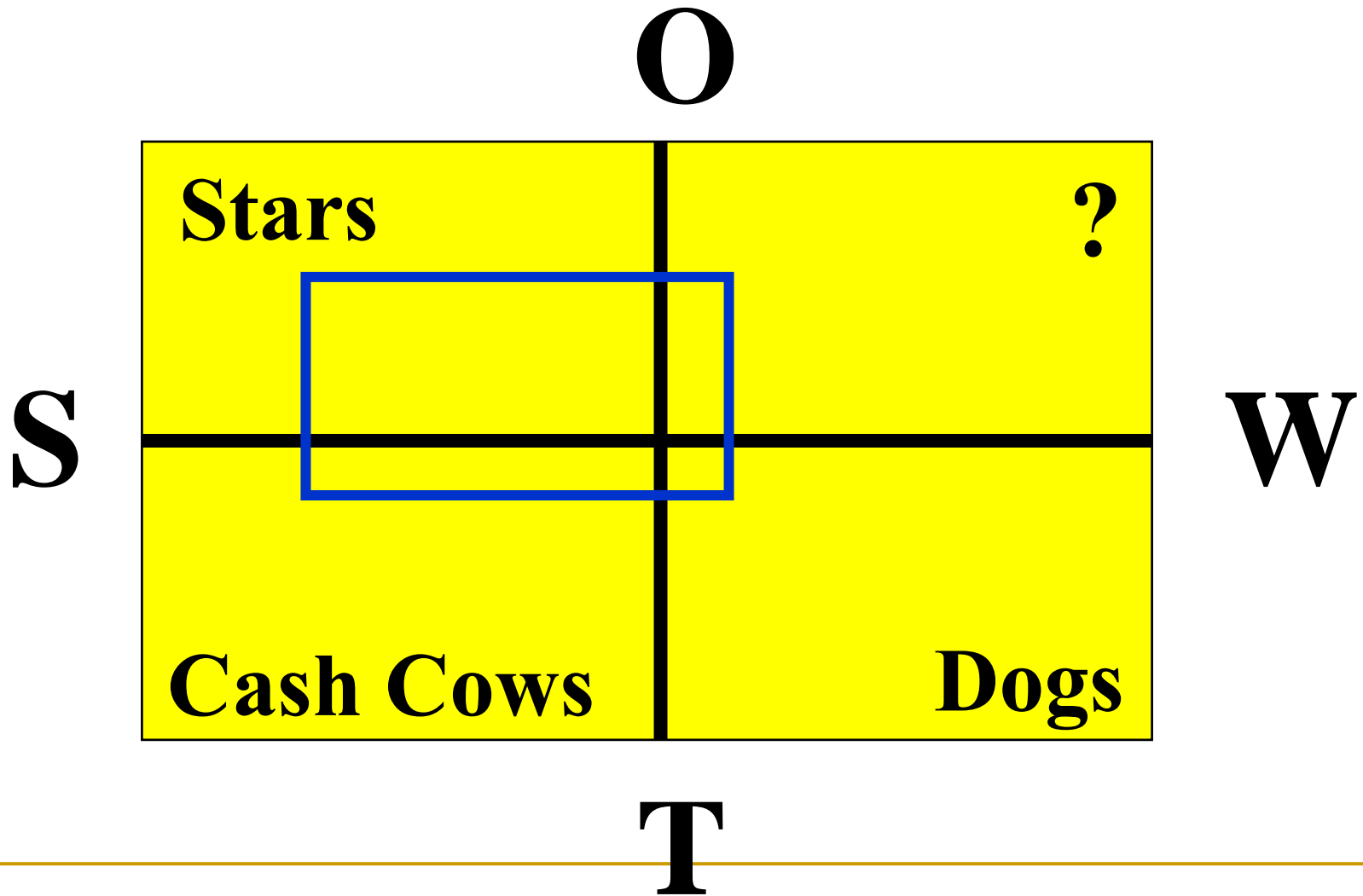
Internal Environment

- **Structure and Policy** (โครงสร้างองค์กร นโยบาย ฯลฯ)
- **Service** (ผลผลิตและผลลัพธ์ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ฯลฯ)
- **Manpower** (อัตรากำลัง คุณภาพบุคลากร การบริหารบุคคล ฯลฯ)
- **Money** (ประสิทธิภาพด้านการเงิน การระดมทุน ฯลฯ)
- **Materials** (วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ยานพาหนะ อาคารสถานที่ ฯลฯ)
- **Management** (กระบวนการ ภาวะผู้นำ วัฒนธรรมองค์กร ฐานข้อมูลและสารสนเทศ ระบบการวางแผนและประเมินผล การสื่อสารภายใน การสร้างเครือข่ายพหุภาคี ฯลฯ).

การประเมินสถานภาพขององค์กร



การประเมินสถานภาพขององค์กร



การจ้ดวางทิศทางขององค์กร

- วิสัยทัศน์ (Vision) พร้อม ปี พ.ศ.
- พันธกิจขององค์กร (Mission)
- เป้าประสงค์ขององค์กร (Objective/Goal)

Corporate Strategies

1

2

3

4



Business Strategies

1.1

1.2

1.3

1.4



Functional Strategies

1.1.1

1.1.2

1.1.3

1.1.4

เป้าประสงค์
ของหน่วยงาน

ยุทธศาสตร์ของหน่วยงานเจ้าสังกัด

1 2 3 4

ผลลัพธ์
ของกลยุทธ์

กลยุทธ์/แนวทาง/มาตรการ

1.1 1.2 1.3 1.4

ผลผลิตของ
หน่วยนำส่ง
ผลผลิต

กลวิธี/กิจกรรมหลัก

1.1.1 1.1.2 1.1.3 1.1.4

การแปลระดับนามธรรมสู่รูปธรรม

Mission



How? - 1



How? 2



How? 3



Goal



Why?



Why?



What?