

เอกสารประกอบการประชุม

เรื่อง การชี้แจงการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน  
และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ในวันพฤหัสบดีที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๘  
ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคาร ๕๒ ปี สำนักงานงบประมาณ

สำนักประเมินผล ๑  
สำนักงานงบประมาณ

## เอกสารประกอบการประชุม

ประกอบด้วย

๑. แนวทางการดำเนินงานการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙
๒. แนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ มีผลบังคับใช้ ของคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ กรมบัญชีกลาง
๓. การจัดทำแผนปฏิบัติงาน/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ในระบบ BB EvMIS

แนวทางการดำเนินงานการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

๑. คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๘ กำหนดให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ เตรียมการจัดซื้อจัดจ้างให้พร้อม เมื่อร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ผ่านการพิจารณาในวาระที่ ๒ และ ๓ ประมาณวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๘  
 ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถดำเนินการก่อนนี้ผูกพันได้ เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ มีผลใช้บังคับเป็นกฎหมายแล้ว
๒. กำหนดให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ส่งให้สำนักงานงบประมาณพิจารณาภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘
๓. แนวทางการพิจารณาการของสำนักงานงบประมาณ เพื่อให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ดังนี้

(๑) รายจ่ายประจำ ให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณ โดยในส่วนของการดำเนินงานตามภารกิจ ยุทธศาสตร์และภารกิจหน่วยงาน จะต้องเร่งรัดให้เริ่มดำเนินงานและเริ่มเบิกจ่ายงบประมาณภายในไตรมาสที่ ๑

(๒) รายจ่ายลงทุน กรณีจัดหาครุภัณฑ์ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ จะต้องมีความพร้อมเกี่ยวกับคุณลักษณะเฉพาะ ผลการสืบราคา และสถานที่หรือพื้นที่รองรับครุภัณฑ์ รวมถึงการดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วน กรณี สิ่งก่อสร้าง ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ต้องพิจารณาให้มีความพร้อมเกี่ยวกับข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) แบบรูปรายการ ประมาณราคา สถานที่หรือพื้นที่ก่อสร้าง รวมถึงการดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วน

ด้วยเกล้า

ที่ กค (กวพ) ๐๔๒๑.๓/ว ๒๕๕



คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ  
กรมบัญชีกลาง  
ถนนพระราม ๒ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘

- เรื่อง แนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ มีผลใช้บังคับ
- เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้ว่าราชการจังหวัด อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ
- อ้างอิง ๑. หนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวพ) ๐๔๒๑.๓/ว ๓๒๐ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๕  
๒. หนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวพ) ๐๔๒๑.๓/ว ๕ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๗  
๓. หนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวพ) ๐๔๒๑.๓/ว ๒๓ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘  
๔. หนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวพ) ๐๔๒๑.๓/ว ๖๔ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘  
๕. หนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวพ) ๐๔๒๑.๓/ว ๑๕๐ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๘  
๖. หนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวพ) ๐๔๒๑.๓/ว ๑๘๘ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๒ คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ (กวพ.) ได้แสดงความเข้าใจเกี่ยวกับการเตรียมการจัดหาพัสดุดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๓ วรรคแรก ในหลักการว่า หลังจากได้ทราบยอดเงินที่จะนำมาใช้ในการจัดหาแล้ว ให้ส่วนราชการรีบดำเนินการให้เป็นไปตามแผน และตามขั้นตอนการจัดหาพัสดุดำเนินการตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ไว้ก่อนได้ แต่จะก่อนนี้ผูกพันได้ก็ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลใช้บังคับ และสำนักงบประมาณได้จัดสรรงบประมาณให้ส่วนราชการแล้ว ซึ่งกรณีการทราบยอดเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี หมายความว่า การทราบยอดเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมของส่วนราชการที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากรัฐสภาแล้ว และตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ - ๖ กวพ. ได้อาศัยอำนาจตามแนวทางปฏิบัติแนบท้ายประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) กำหนดพัสดุที่ต้องดำเนินการจัดหาด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ และส่วนราชการนำร่องให้ดำเนินการจัดหาพัสดุดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติดังกล่าว ซึ่งตามแนวทางปฏิบัติแนบท้ายประกาศสำนักนายกรัฐมนตรีฯ ข้อ ๔ กำหนดว่า "นอกจากที่กำหนดไว้แล้ว ตามแนวทางปฏิบัตินี้ ให้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม" ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ (กวพ.) พิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากขณะนี้ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ อยู่ระหว่างการพิจารณาของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังนั้น เพื่อให้ส่วนราชการสามารถก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และเป็นไปตามนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของรัฐบาล กวพ. จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๒ (๕) ประกอบข้อ ๑๓ วรรคแรก และตามแนวทางปฏิบัติแนบท้ายประกาศสำนักนายกรัฐมนตรีฯ ข้อ ๔ และข้อ ๗ (๔) เห็นควรให้ยกเว้นการปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวพ) ๐๔๒๑.๓/ว ๓๒๐ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๕

/และ...

และหนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ส่วนที่สี่ ที่ กค (กพ) ๐๔๒๑.๓/ว ๕ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๗ ในข้อ ๑ กรณีการทรยศเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ มีผลใช้บังคับ ดังนี้

๑. การทรยศเงินที่จะนำมาใช้ในการจัดหาพัสดุตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๓ วรรคแรก ให้ถือว่าทรยศเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี เมื่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้พิจารณา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ แล้วเสร็จก่อนเสนอสภานิติบัญญัติแห่งชาติพิจารณาในวาระที่ ๒

๒. หลังจากทรยศเงินตามข้อ ๑ แล้ว ให้ส่วนราชการดำเนินการเผยแพร่ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง จนถึงขั้นตอนได้ตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้างไว้ก่อนได้ เว้นแต่ขั้นตอนการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อ ๓

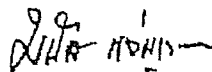
๓. ให้ส่วนราชการที่จะจัดหาพัสดุกำหนดเป็นเงื่อนไขในเอกสารประกาศการจัดซื้อจัดจ้างไว้ด้วยว่า การจัดซื้อหรือการจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ จากสำนักงบประมาณแล้ว สำหรับกรณีที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ รายจ่ายเพื่อการจัดหาในครั้งดังกล่าว ส่วนราชการสามารถยกเลิกการจัดหาได้

อนึ่ง ในการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ส่วนราชการสามารถดำเนินการบันทึกข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันที โดยไม่ต้องระบุรหัสงบประมาณและรหัสแหล่งของเงิน แต่ทั้งนี้ส่วนราชการต้องบันทึกรหัสงบประมาณและ รหัสแหล่งของเงินให้แล้วเสร็จก่อนการดำเนินการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ทั้งนี้ หากส่วนราชการมีปัญหาในการปฏิบัติตามข้อ ๑ - ๓ ให้หารือ กพ. เป็นรายกรณี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายมนัส แจ่มเวหา)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการว่าด้วยการพัสดุ

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๑

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖



การประชุมชี้แจงการจัดทำแผนปฏิบัติงาน/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙  
ในระบบ BB EvMIS

วันพฤหัสบดีที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคาร ๕๒ ปี สำนักงานงบประมาณ

1. แผนการปฏิบัติงานติดตามและรายงานความก้าวหน้าของแผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

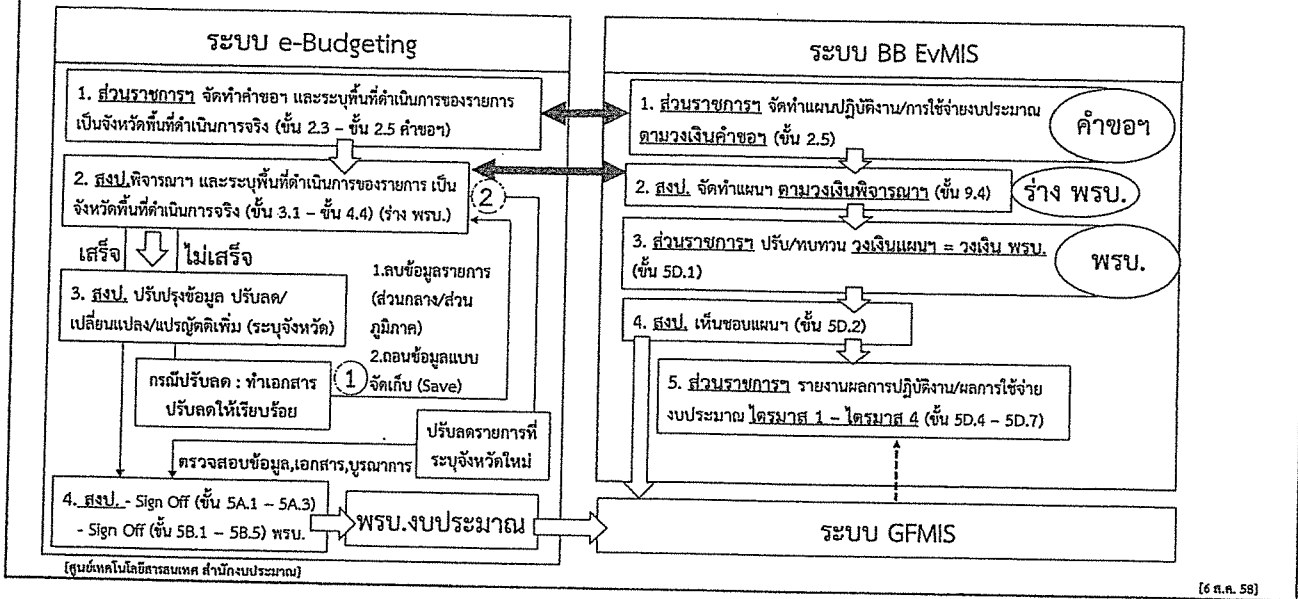
กิจกรรม	2558			ผู้ดำเนินการ
	ม.ค.-ส.ค.	ก.ย.	ต.ค. +	
1. บันทึกข้อมูลงบประมาณฯ ในระบบ e-Budgeting ชั้น 5A.1 - 5A.3 และชั้น 5B.1 - 5B.5 (พรบ.)	ถึง 28 ส.ค.			สำนักจัดทำ
2. ปิดระบบ e-Budgeting ตรวจสอบและส่งข้อมูล พรบ.งบประมาณ 2559 ให้ระบบ GFMS (กรมบัญชีกลาง)		1 - 4 ก.ย.		ศูนย์เทคโนโลยีฯ
3. บันทึกข้อมูลแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (พรบ.) ในระบบ BB EvMIS ชั้น 5D.1	ถึง 31 ส.ค.			ส่วนราชการ
4. เห็นชอบแผนฯ ในระบบ BB EvMIS ชั้น 5D.2		ถึง 15 ก.ย.		สำนักจัดทำ
5. ปิดระบบ BB EvMIS ตรวจสอบและส่งข้อมูลแผนฯ จากระบบ BB EvMIS ให้ระบบ GFMS (กรมบัญชีกลาง)		16 - 19 ก.ย.		ศูนย์เทคโนโลยีฯ
6. จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559		22 ก.ย.		สำนักจัดทำ / ศูนย์เทคโนโลยีฯ
7. เบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2559 เมื่อพรบ.งบประมาณประกาศใช้			1 ต.ค.	ส่วนราชการ
8. รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ			1 ต.ค. เป็นต้นไป	ส่วนราชการ

แบบรายงานที่ใช้ :	ระบบ EvMIS (งบประมาณ)		ระบบ EvMIS (IP) เฉพาะรายการ IP เท่านั้น	
	1. สงป. 301 : สรุปภาพรวมหน่วยงานจำแนกตามยุทธศาสตร์จัดสรร แผนงาน เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ เป็นหมายเหตุให้บริการกระทรวง เป็นหมายเหตุให้บริการหน่วยงาน (ตัวชี้วัด) ผลผลิต/โครงการ (ตัวชี้วัด) และกิจกรรม(ตัวชี้วัด) 2. สงป. 302 : ระดับผลผลิต/โครงการ จำแนกตามงบรายจ่าย 3. สงป. 302/1 : แผนการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง (งบลงทุน) 4. สงป. 302/2 : แผนการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง (งบเงินอุดหนุน) 5. สงป. 302/3 : แผนการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง (งบรายจ่ายอื่น) 6. แบบแสดงโครงการย่อยของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (CBO)			1. สงป. 301IP : สรุปภาพรวมหน่วยงานจำแนกตามแผนงานบูรณาการ ประเด็น IP (ตัวชี้วัด) นโยบาย / แนวทางการดำเนินงาน IP (ตัวชี้วัด) ผลผลิต/โครงการ IP (ตัวชี้วัด) และกิจกรรม IP (ตัวชี้วัด) 2. สงป. 302IP : ระดับผลผลิต/โครงการ จำแนกตามงบรายจ่าย 3. สงป. 302-กิจกรรม IP : ระดับผลผลิต/โครงการ จำแนกตามงบรายจ่าย 4. สงป. 302/1IP : แผน/ผลการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง (งบลงทุน) 5. สงป. 302/2IP : แผน/ผลการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง (งบเงินอุดหนุน) 6. สงป. 302/3IP : แผน/ผลการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง (งบรายจ่ายอื่น)

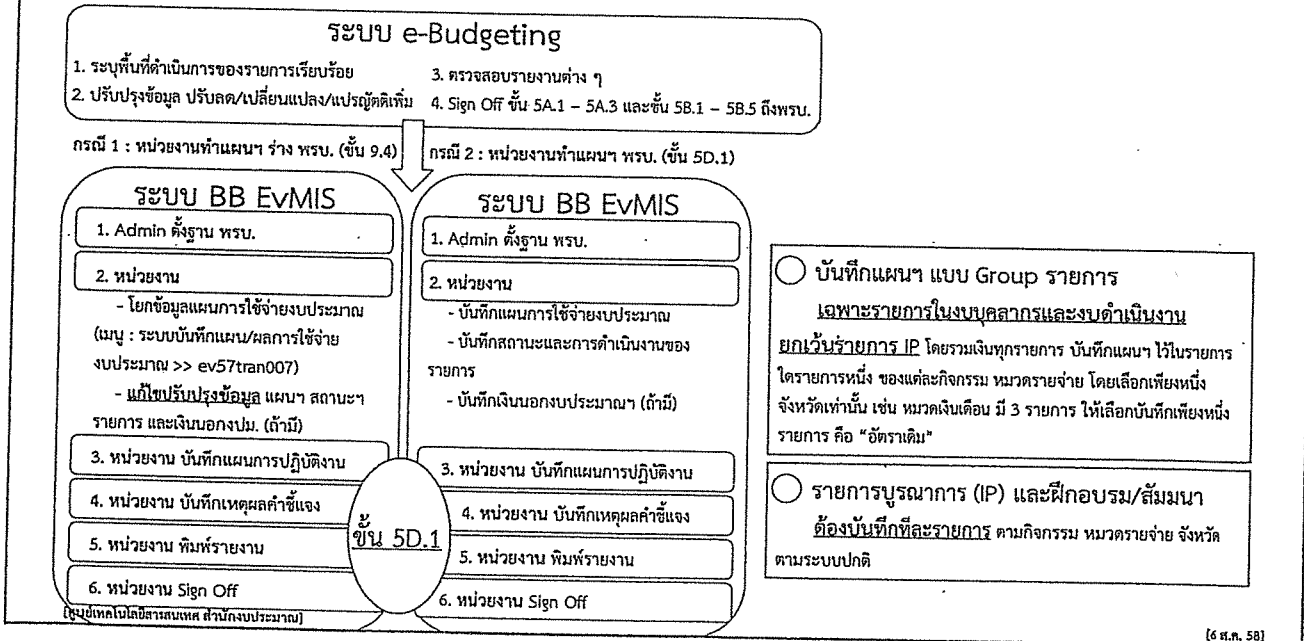
(ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานงบประมาณ)

2  
[6 ส.ค. 58]

## 2. การบันทึกข้อมูลจังหวัดพื้นที่ดำเนินการ (ระบบ e-Budgeting) และ แผนปฏิบัติงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ (ระบบ BB EvMIS)



## 3. วิธีการบันทึกข้อมูลแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (พรบ.)







### 4. ตัวอย่างรายงานที่ใช้ (งบประมาณ) (ต่อ)

งบรายจ่าย	ปีงบประมาณ	งบ	งบประมณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2		
				ก.ค.	พ.ค.	ก.ค.	พ.ค.	ก.ค.	พ.ค.
งบประมณ	2558	งบ	งบประมณ	1,127,764	1,127,764	1,127,764	1,127,764	1,127,764	1,127,764
งบประมณ	2558	งบ	งบประมณ	1,127,764	1,127,764	1,127,764	1,127,764	1,127,764	1,127,764
				1,127,764	1,127,764	1,127,764	1,127,764	1,127,764	1,127,764
งบประมณ	2558	งบ	งบประมณ	C	C	1,127,764	C		

งบรายจ่าย	ปีงบประมาณ	งบ	งบประมณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2		
				ก.ค.	พ.ค.	ก.ค.	พ.ค.	ก.ค.	พ.ค.
งบประมณ	2558	งบ	งบประมณ	1,127,764	1,127,764	1,127,764	1,127,764	1,127,764	1,127,764
งบประมณ	2558	งบ	งบประมณ	1,127,764	1,127,764	1,127,764	1,127,764	1,127,764	1,127,764
				1,127,764	1,127,764	1,127,764	1,127,764	1,127,764	1,127,764
งบประมณ	2558	งบ	งบประมณ	C	C	1,127,764	C		

สง.ป. 302/2

สง.ป. 302/3

(ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงบประมาณ)

(6 ส.ค. 58)

### 5. ตัวอย่างหน้าจอโปรแกรมการบันทึกข้อมูลสำคัญ



ระบบฐานข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

นางสาวศิวพร บุญยะ

ปีงบประมาณ : 59

- ๘ ระบบ e-EVMS
  - ระบบการจัดการ
  - ระบบการนำเข้าข้อมูล GFMS
  - ระบบนำเข้าข้อมูล e-Budgeting
  - ระบบทะเบียน
- ๙ ระบบ Profile
  - ระดมกิจกรรม
  - ระดมรายการ
  - การดำเนินงาน
  - ระบบรายละเอียดคดีสัญญา
  - ระบบบันทึกแผน/ผล การปฏิบัติงาน
  - ระบบบันทึกแผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
  - ระบบบันทึกผลการดำเนินงาน
  - ระบบการนำส่งข้อมูล (SIGN OFF)

ค้นหา

ระบบ e-EVMS > ระบบบันทึกแผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

รหัสโปรแกรม

ชื่อโปรแกรม

- ev57ran007
- ev57b001
- ev59b002
- ev59p001
- ev57b003

- โปรแกรมโดยข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบ. จากบันทึกหน้า  
โปรแกรมบันทึกเงินงบประมาณระดับรายการ
- โปรแกรมบันทึกสถานะและการดำเนินงานของรายการ
- โปรแกรมบันทึกสถานะและการดำเนินงานของรายการ [บันทึกที่ละเอียดรายการ]  
โปรแกรมบันทึกเงินนอกงบประมาณระดับกิจกรรม

(ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงบประมาณ)

(6 ส.ค. 58)

### 1. โปรแกรมโยกข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณ. จากชั้นก่อนหน้า [ev57tran007]



ระบบฐานข้อมูลแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

นางสาวลำพร มธุระ | Help? | Back | Logout

ev57tran007 โปรแกรมโยกข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบ. จากชั้นก่อนหน้า

ปี: 59

1 ปี: 50.1เงินแผน Ev เริ่มต้น >> กรมเสนา

กระทรวง: 01000 สำนักนายกรัฐมนตรี

กรม: 01007 สำนักงบประมาณ

2 ชั้นก่อนหน้า: 9.4เงินแผน พิจารณา >> สมป.

ค้นหา

กิจกรรม	หมวดรายจ่าย หลัก	หมวดรายจ่าย ย่อย	วงเงิน/เงินที่	รายการระดับที่ 1	รายการระดับที่ 2 รายการระดับ
การจัดทำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เงินเดือน	เงินเดือน	ส่วนกลาง	อัตราเดิม	
การจัดทำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เงินเดือน	เงินเดือน	ส่วนกลาง	เงินประจำตำแหน่ง	
การจัดทำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เงินเดือน	เงินเดือน	ส่วนกลาง	เงินพิเศษพิเศษสำหรับการสุริย (ท.ส.ร	
การจัดทำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เงินเดือน	เงินเดือน	ส่วนกลาง	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ	
การจัดทำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เงินเดือน	เงินเดือน	ส่วนกลาง	เงินชดเชยเพื่อการครองชีพข้าราชการระดับต้น	
การจัดทำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เงินเดือน	เงินเดือน	ส่วนกลาง	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการระดับ 1-7 (ค.ค.บ.1-7)	

### 2. โปรแกรมบันทึกสถานะและการดำเนินงานของรายการ [ev59b002]

ดำเนินการเอง   
  จ้างเหมา   
  เปลี่ยนแปลงตรงบ้าง  
 ดำเนินการเอง -> จ้างเหมา  
 จ้างเหมา -> ดำเนินการเอง

วงเงินตามเคล็ดจ้าง / วงดำเนินการเอง: 0 บาท

โครงการ 1 (ค.ค.-ธ.ค.)		โครงการ 2 (ม.ค.-มิ.ค.)		โครงการ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		โครงการ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
หน้า	หลัง	หน้า	หลัง	หน้า	หลัง	หน้า	หลัง
ค.ค.	ไม่ระบุ	ค.ค.	ไม่ระบุ	ค.ค.	ไม่ระบุ	ค.ค.	ไม่ระบุ
พ.ย.	ไม่ระบุ	พ.ย.	ไม่ระบุ	พ.ย.	ไม่ระบุ	พ.ย.	ไม่ระบุ
ธ.ค.	ไม่ระบุ	ธ.ค.	ไม่ระบุ	ธ.ค.	ไม่ระบุ	ธ.ค.	ไม่ระบุ

- โปรแกรม
- [A] ยังไม่ดำเนินการ
  - [B.1.1] งานจ้างเหมา >> ดำรวจออกถนน / ส่วนลดลดพิเศษ spec
  - [B.1.2] งานจ้างเหมา >> แบบปรายการ /for แล้วเสร็จ /กำหนดราคาตกลง
  - [B.1.3] งานจ้างเหมา >> แบบปรายการ /for แล้วเสร็จ /กำหนดราคาตกลง
  - [B.1.4] งานจ้างเหมา >> เปิดซอง /e-Auction ,e-market ,e-bidding
  - [B.1.5] งานจ้างเหมา >> อนุมัติ ตัดการจัดซื้อ จัดจ้าง (ลดขนาดสัญญา)
  - [B.1.6] งานจ้างเหมา >> ลงนามสัญญา
  - [C] เริ่มก่อสร้าง/เริ่มดำเนินการ

บันทึกความก้าวหน้าในการดำเนินงาน เมื่อเริ่มก่อสร้าง/เริ่มดำเนินการ [สถานะชั้น C]

โครงการ 1 (ค.ค.-ธ.ค.)		โครงการ 2 (ม.ค.-มิ.ค.)		โครงการ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		โครงการ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
หน้า	หลัง	หน้า	หลัง	หน้า	หลัง	หน้า	หลัง
ค.ค.	ไม่ระบุ	ค.ค.	ไม่ระบุ	ค.ค.	ไม่ระบุ	ค.ค.	ไม่ระบุ
พ.ย.	ไม่ระบุ	พ.ย.	ไม่ระบุ	พ.ย.	ไม่ระบุ	พ.ย.	ไม่ระบุ
ธ.ค.	ไม่ระบุ	ธ.ค.	ไม่ระบุ	ธ.ค.	ไม่ระบุ	ธ.ค.	ไม่ระบุ

เหตุผลคำชี้แจง:

บันทึก    กบ    ยกเลิก

### สถานภาพการดำเนินงาน

- A = ยังไม่ดำเนินการ
- B.1.1. = จ้างเหมา >> สํารวจออกแบบ / กำหนดคุณลักษณะ spec
- B.1.2. = จ้างเหมา >> แบบรูปรายการ /tor แล้วเสร็จ /กำหนดราคากลาง
- B.1.3. = จ้างเหมา >> ประกาศประกวด /ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง
- B.1.4. = จ้างเหมา >> เปิดซอง /e-Auction ,e-market ,e-bidding
- B.1.5. = จ้างเหมา >> อนุมัติ ผลการจัดซื้อ จัดจ้าง (รอลงนามสัญญา)
- B.1.6. = จ้างเหมา >> ลงนามสัญญา
- B.2.1. = งานดำเนินการเอง >> กำลังสำรวจออกแบบ /กำหนดแผนดำเนินการ
- B.2.2. = งานดำเนินการเอง >> มีแผนดำเนินการแล้ว
- C = เริ่มก่อสร้าง /เริ่มดำเนินการ
- D.1.1. = ยกเลิก-โอน >> โอนเปลี่ยนแปลง สรภ.
- D.1.2. = ยกเลิก-โอน >> โอนเปลี่ยนแปลง สรภ.
- D.1.3. = ยกเลิก-โอน >> ยกเลิก
- D.2. = เหลือจ่าย -D.2.1 = เหลือจ่าย-โอน >> โอนเปลี่ยนแปลง สรภ.
- D.2.2. = เหลือจ่าย-โอน >> โอนเปลี่ยนแปลง สรภ.

Progress ที่รวมกิจการดำเนินการดำเนินงาน  
 ยังไม่ดำเนินงาน  
 จำนวนงาน 1 - 25 %  
 จำนวนงาน 26 - 50 %  
 จำนวนงาน 51 - 75 %  
 จำนวนงาน 76 - 99 %  
 จำนวนงาน 100 %

(ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงบประมาณ)

[6 ส.ก. 58]

### 3. ไฟล์การรับซื้อพัสดุราคาเฉพาะและราคาต่อหน่วยของรายการ (ชนิดพัสดุหรือหลายรายการ) [ev59๐๐๐1]

โครงการ 1 (ค.ศ.-ค.ศ.)    โครงการ 2 (ค.ศ.-ค.ศ.)    โครงการ 3 (ค.ศ.-ค.ศ.)    โครงการ 4 (ค.ศ.-ค.ศ.)

3

4

1

2

จังหวัด/ต่างประเทศ	รายการสินค้า 1/2/3	รวมเฉลี่ย	โครงการ 1	โครงการ 2	โครงการ 3
5	สนคกลาง B060000914 : อุปกรณ์กันชน	ขนน [0.91]	[6.91H]	[0H]	[0H]
	B0600009239 : อุปกรณ์เสริมรถจักรยานยนต์	ขนน [0]	[0H]	[0H]	[0H]
ส่วนกลาง	B0300002014 : อุปกรณ์กันน้ำ	ขนน [0.13]	[0.13H]	[0H]	[0H]
	B0300002242 : อุปกรณ์เสริมรถจักรยานยนต์	ขนน [0]	[0H]	[0H]	[0H]
ส่วนกลาง	B0300009014 : อุปกรณ์กันน้ำ	ขนน [1.40]	[1.40H]	[0H]	[0H]
	B0300002244 : อุปกรณ์เสริมรถจักรยานยนต์	ขนน [0]	[0H]	[0H]	[0H]
ส่วนกลาง	B0600009014 : อุปกรณ์กันน้ำ	ขนน [0.98]	[0.98H]	[0H]	[0H]
	B0600002246 : อุปกรณ์เสริมรถจักรยานยนต์	ขนน [0]	[0H]	[0H]	[0H]

(ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงบประมาณ)

[6 ส.ก. 58]

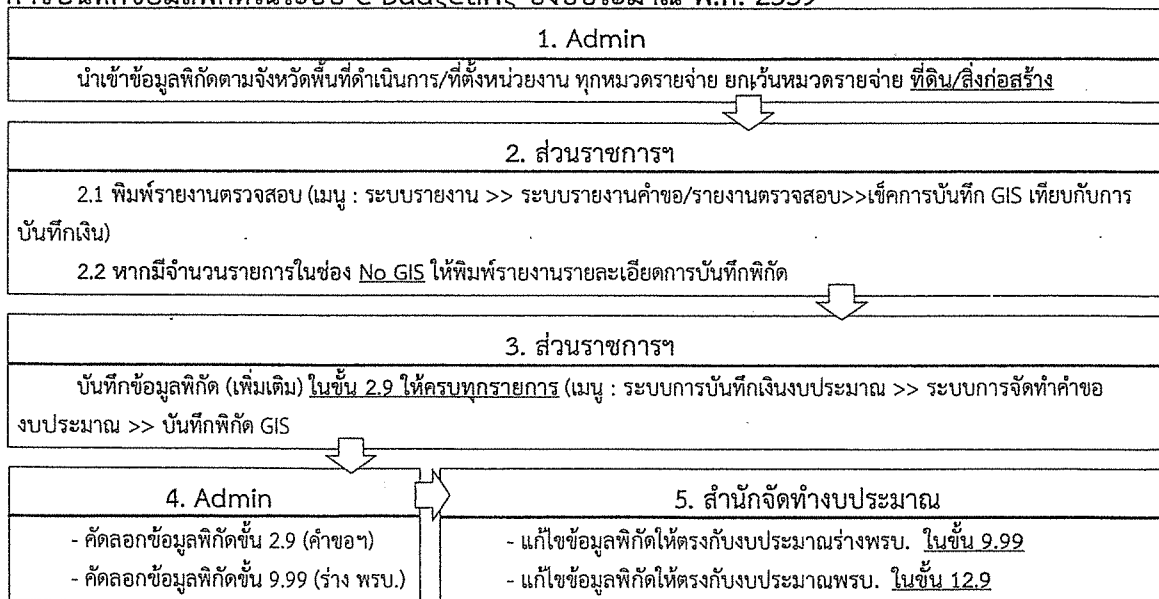
## การบันทึกข้อมูลเพิ่มเติม

- การบันทึกข้อมูลพิกัดในระบบ e-Budgeting ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

[ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานงบประมาณ]

[6 ส.ค. 58]

### การบันทึกข้อมูลพิกัดในระบบ e-Budgeting ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559



[ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานงบประมาณ]

[6 ส.ค. 58]