



ส่วนที่สุดท้าย

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักพัฒนานโยบายและแผนฯ ส่วนนโยบายและแผนฯ โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๕๐๙

ที่ นร.๐๒๒๐.๐๒/ว ๗๘๗

วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๗

เรื่อง ขอความร่วมมือจัดส่งรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการกรมประชาสัมพันธ์ ตามตัวชี้วัดที่ ๑.๔ (รอบ ๙ เดือน)

เรียน ผอ.สปช.๑-๘ ผอ.สวท. ผอ.สทท. ผอ.สปช. ผอ.สพป. ผอ.สปต. ผอ.สนผ. และ ส.ปชส.ทุกจังหวัด

ตามที่ สนช.(ส่วนนโยบายและแผนประชาสัมพันธ์แห่งชาติ) สนผ. ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบกำกับดูแล ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๕๗ ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ร้อยละของ ผู้รับบริการกลุ่มเป้าหมายยอมรับภาพลักษณ์ที่ดีของกรมประชาสัมพันธ์ในความเป็นสถาบันมีอาชีพด้านการ สื่อสารมวลชนและการประชาสัมพันธ์ระดับชาติ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามกรอบการประเมินผลรอบ ๙ เดือน ซึ่ง สนช.จะต้องรวบรวม นำส่ง กพร.กปส. ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ จึงขอความร่วมมือ ดังนี้

๑. สวท. สทท. และ สปช.๑ - ๘ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพรายการ วิทยูหรือรายการโทรทัศน์ รอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๖ - มิถุนายน ๒๕๕๗)

๒. สพป. สปต. สนผ. และ ส.ปชส.ทุกจังหวัด รายงานการให้บริการด้านแผนประชาสัมพันธ์กับหน่วยงาน ภายนอก (ระหว่างเดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๕๗) ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้

๓. สถาบันการประชาสัมพันธ์ รายงานผลการดำเนินงานจัดฝึกอบรมและผลประเมินท้ายหลักสูตรทุก หลักสูตร พร้อมบัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกหลักสูตร(ระหว่างเดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๕๗) พร้อมทั้งที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์

ทั้งนี้ ขอความร่วมมือหน่วยงานตามข้อ ๑-๓ ส่งรายงานมายัง สนช. สนผ. กปส. เลขที่ ๙ ซอยอารีย์สัมพันธ์ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ พร้อมส่งไฟล์ข้อมูลทาง E-mail : ppn.prd@gmail.com ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาวจิระวรรณ ตันกรานนท์)

ผู้กำกับตัวชี้วัดที่ ๑.๔

แบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานการให้บริการด้านแผนการประชาสัมพันธ์ ระหว่างเดือนเมษายน – มิถุนายน 2557

(ใช้ประกอบการรายงานผลการดำเนินงานรอบ 9 เดือน นำส่ง ก.พ.ร.)

หน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อแผนงาน / โครงการ ประชาสัมพันธ์ / กิจกรรม	ชื่อ/ที่อยู่/เบอร์โทรศัพท์ หน่วยงานภายนอกที่รับบริการฯ ชื่อ/เบอร์โทรศัพท์ ของผู้แทนหน่วยงานฯ (ผู้ตอบแบบสอบถามของผู้ประเมินภายนอก)	ผลการดำเนินงาน	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ปัญหา/ อุปสรรค	หลักฐานอ้างอิง
๑		ชื่อหน่วยงาน ถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ ชื่อผู้แทนตอบแบบสอบถาม..... เบอร์โทรศัพท์.....	ระบุสั้น ๆ ตัวอย่าง เช่น - เป็นที่ปรึกษาการจัดทำ แผนประชาสัมพันธ์ - จัดทำแผนงาน / โครงการ - เป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน ฯลฯ		ได้แก่ - สรุปรายงานการประชุม - คำสั่งแต่งตั้งฯ - แผนงาน/โครงการ ประชาสัมพันธ์ ที่ได้รับอนุมัติ จาก ผวจ. หัวหน้าส่วนราชการ ฯลฯ ฯลฯ
๒						

หมายเหตุ ๑ หน่วยงานส่งแบบรายงานนี้เท่านั้น ส่วนหลักฐานอ้างอิง เก็บที่หน่วยงาน

๒ ในรอบของการรายงาน หากหน่วยงานใดไม่มีการดำเนินงาน ขอให้รายงานด้วยว่า “ไม่มี”

ผู้จัดทำรายงาน ตำแหน่ง โทรศัพท์