



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๑๐ - ๑๓๑๑  
ที่ นร ๐๒๐๓.๐๑/ว ๖๖ วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔  
เรื่อง สำเนาประกาศกรมประชาสัมพันธ์

เรียน ผอ.สำนัก. ผชช. ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน

กองการเจ้าหน้าที่ ขอส่งสำเนาประกาศกรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง รายชื่อข้าราชการผู้ได้รับคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการในตำแหน่งที่ครองอยู่เดิม แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกรุณาเวียนแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ทราบ และถือปฏิบัติหรือดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

(นางวนิดา ชัยประภา)

ร.ผอ.กกจ.



# สำเนา

## ประกาศกรมประชาสัมพันธ์

เรื่อง รายชื่อข้าราชการผู้ได้รับคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการในตำแหน่งที่ครองอยู่เดิม

.....

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา ประกาศ อ.ก.พ. กรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๕ กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการและชำนาญการพิเศษ สังกัดกรมประชาสัมพันธ์ ประกาศ อ.ก.พ.กรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๕ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ ที่ นร ๐๒๐๓.๐๑/ว ๒๙๐๓ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ แจ้งเวียนการคัดเลือกข้าราชการเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการในตำแหน่งที่ครองอยู่เดิม กำหนดให้จัดส่งเอกสารเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ ได้มีข้าราชการส่งเอกสารเข้ารับคัดเลือกในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการในตำแหน่งที่ครองอยู่เดิม จำนวน ๑๘ ราย ซึ่งจากการตรวจสอบปรากฏว่า มีข้าราชการผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน จำนวน ๑๓ ราย ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.กำหนด สมควรได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการในตำแหน่งที่ครองอยู่เดิม ดังนั้น จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก พร้อมทั้งเค้าโครงผลงานและเค้าโครงข้อเสนอนวัตกรรมเพื่อพัฒนางาน จำนวน ๑๓ ราย (ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ซึ่งเวียนแจ้งทางระบบอินทราเน็ต Intranet.prd.go.th) หากผู้ใดมีข้อคัดค้านเกี่ยวกับคุณสมบัติของบุคคลหรือผลงานของผู้ผ่านการคัดเลือกให้ยื่นทักท้วงได้ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่มีการประกาศฉบับนี้ กรณีตรวจสอบข้อทักท้วง และหากพบว่าเป็นการก่อกวนก่อกองหรือไม่สุจริตจะได้ดำเนินการสอบสวนผู้ทักท้วงเพื่อหาข้อเท็จจริงและดำเนินการตามที่เห็นสมควรต่อไป

ทั้งนี้ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้ารับการประเมินผลงานฯ ดำเนินการ ดังนี้

๑. ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องส่งผลงานตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดทำผลงาน (ตามแบบแนบท้ายประกาศนี้) และต้องเป็นผลงานตามที่ได้เสนอไว้ จะเปลี่ยนชื่อผลงานไม่ได้ โดยส่งผลงาน จำนวน ๕ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด) ถึงกองการเจ้าหน้าที่ ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือกเพื่อดำเนินการประเมินและแต่งตั้งให้แล้วเสร็จ เว้นแต่ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ดำเนินการตามประกาศ อ.ก.พ.กรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๕ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

๒. ในกรณีที่คณะกรรมการเห็นควรให้ปรับปรุงผลงานที่นำเสนอให้อยู่ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๑) ปรับปรุงรายละเอียดเล็กน้อยที่ไม่เป็นสาระสำคัญให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการปรับปรุงผลงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ทราบ

หากดำเนินการ.....

หากดำเนินการแล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาดังกล่าว และคณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วมีมติให้ผ่านการประเมินจะได้รับการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นย้อนหลังไปตั้งแต่วันที่ฝ่ายเลขานุการได้รับผลงานครั้งแรกไม่ก่อนวันที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.กำหนด

๒) ปรับปรุงรายละเอียดที่เป็นสาระสำคัญของผลงานให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการปรับปรุงผลงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ทราบสำหรับกรณีนี้ หากคณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วมีมติให้ผ่านการประเมิน ผู้ขอรับการประเมินจะได้รับการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นตั้งแต่วันที่ฝ่ายเลขานุการได้รับผลงานในครั้งหลังไม่ก่อนวันที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.กำหนด

๓) ผู้ผ่านการคัดเลือกไม่ส่งผลงานตามที่กำหนดหรือผลงานที่นำเสนอไม่ผ่านการประเมิน โดยมีการแก้ไขในสาระสำคัญมาแล้ว ๒ ครั้ง จะไม่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้นตามที่ขอประเมิน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด  
(สรรเสริญ แก้วกำเนิด)  
อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง



(นางบุญณดา ภัทรธัญยพงศ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๑๑ ม.ค. ๒๕๖๔

พิชชาอร/ร่าง/พิมพ์/ทาน

บัญชีรายชื่อข้าราชการผู้ได้รับคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
 ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการในตำแหน่งที่ครองอยู่เดิม จำนวน ๑๓ ราย  
 ตามหลักเกณฑ์ แนวทางที่กำหนดตามประกาศ อ.ก.พ.กรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕  
 แบบท้ายประกาศกรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งที่ได้รับคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินเลื่อนในระดับสูงขึ้น			กำหนดส่ง เอกสารผลงาน
		ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	สังกัด	
๑	นายจักรพงษ์ นภาสกุลคุ	ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ ราย			ภายใน ๓๐ วัน
		นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	๕๒	กลุ่มอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน กองการเจ้าหน้าที่	
๒	นางสาวชุติมา เกริกชัยศรี	ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ ราย			ภายใน ๓๐ วัน
		นักวิชาการเงินและบัญชี	๘๙	งานบัญชีงบประมาณ ฝ่ายบัญชี กองคลัง	
๓	นางสาวณัฐชา ศรีวิทยา	ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ ราย			ภายใน ๓๐ วัน
		นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	๕๒๙	ส่วนการประชาสัมพันธ์และวิเทศสัมพันธ์ สำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ	
๔	นางสาววิชุดา ศรีบรรจง	ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ ราย			ภายใน ๓๐ วัน
		นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	๑๒๔๔	งานพัสดุอาคารสถานที่และยานพาหนะ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕ (สุราษฎร์ธานี)	
๕	นางสาวจิตตินันท์ ตั้งประเสริฐ	ตำแหน่งนักสื่อสารมวลชน ระดับชำนาญการ จำนวน ๙ ราย			ภายใน ๓๐ วัน
		นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	๒๐๗	ฝ่ายปฏิบัติการ ส่วนกระจายเสียงในประเทศ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย	
๖	นายภูมิเกียรติยศ เทศนา	ตำแหน่งนักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ			ภายใน ๓๐ วัน
		๔๗๔	ฝ่ายปฏิบัติการและข้อมูลการออกอากาศ ส่วนจัดและควบคุมรายการ สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย		
๗	นางสาวกรรวิยา โลหิตหาญ	ตำแหน่งนักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ			ภายใน ๓๐ วัน
		๙๐๑	งานข่าวการเมือง เศรษฐกิจ สังคม การศึกษา ฝ่ายข่าว สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดอุบลราชธานี สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๒ (อุบลราชธานี)		

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งที่ได้รับคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินเลื่อนในระดับสูงขึ้น			
		ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	สังกัด	กำหนดส่ง เอกสารผลงาน
๘	นางสาวประสิตา ช่วยประดิษฐ์	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	๑๐๗๔	งานข่าวเกษตร วิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อม ฝ่ายข่าว สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย จังหวัดเชียงใหม่ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๓ (เชียงใหม่)	ภายใน ๓๐ วัน
๙	นางสาวนรากร สุทธิเนียม	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	๑๒๖๖	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดสุราษฎร์ธานี สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕ (สุราษฎร์ธานี)	ภายใน ๓๐ วัน
๑๐	นายนริศ จิตรพงษ์	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	๑๒๘๑	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดนครศรีธรรมราช สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕ (สุราษฎร์ธานี)	ภายใน ๓๐ วัน
๑๑	นางสาวมินตรา เสาวรส	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	๑๓๑๙	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดชุมพร สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕ (สุราษฎร์ธานี)	ภายใน ๓๐ วัน
๑๒	นางสาวสายชล ธรรมกุล	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	๑๔๗๖	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดตรัง สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๖ (สงขลา)	ภายใน ๓๐ วัน
๑๓	นางสาวคงขวัญ กลิ่นจันทร์	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	๑๖๘๘	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดเพชรบุรี สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ (กาญจนบุรี)	ภายใน ๓๐ วัน

## หมายเหตุ

- ๑) คำโครงการผลงาน และคำโครงการข้อเสนอแนวคิดเพื่อเข้ารับการประเมินในตำแหน่งที่ได้รับคัดเลือก (ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)
- ๒) ผู้ได้รับคัดเลือกข้างต้นจะต้องส่งผลงานตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดทำผลงาน (ตามแนบท้ายประกาศนี้) ตาม อ.ก.พ. กรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๕ และต้องเป็นผลงานตามที่ได้เสนอไว้ในขั้นตอนการคัดเลือกบุคคลมาয় กกจ. รวมจำนวน ๕ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๔ ชุด) พร้อมบันทึกส่งผลงานภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันประกาศฯ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (วันที่ส่งผลงานจะมีผลในการแต่งตั้งขึ้นดำรงตำแหน่งที่ขอประเมินในครั้งที่ผลงานผ่านการประเมิน และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.กำหนด) ทั้งนี้ ขอให้ส่งผลงานตามเวลาที่กำหนดดังกล่าว โดยจะถือวันที่ประทับตราลงรับเป็นสำคัญ หากพ้นกำหนดเวลา กกจ. จะส่งผลงานกลับคืนไปให้ผู้รับการประเมินและให้เข้ารับการประเมินในรอบต่อไป

## ข้อพึงระวัง

- ก.พ. กำหนดว่าผลงานที่เสนอมาขอรับการประเมินต้องตรงกับที่เสนอไว้ตอนสมัครเพราะเมื่อนำมาประเมินแล้ว จะเปลี่ยนชื่อผลงานไม่ได้ (การเสนอเรื่องผลงานควรให้ผู้บังคับบัญชาหลักนกรองก่อน เพื่อให้ตรงกับตำแหน่งที่จะประเมิน เพราะเมื่อคณะกรรมการพิจารณาประเมินผลงานอาจมีปัญหามาไม่ผ่านการประเมินได้)
- ระหว่างประเมินผลงาน ควรจะรอให้ดำเนินการจนออกคำสั่งเสร็จเรียบร้อยก่อน แล้วจึงสมัครเลื่อน/ย้าย ตำแหน่งอื่น เพราะอาจทำให้เกิดผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้รับการประเมินได้ เช่น การรับเงินประจำตำแหน่ง ลำดับอาวุโส การเข้าสู่ตำแหน่ง ฯลฯ

แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ นายจักรพงษ์ นาสกุลคุ

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง 52

เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
1. แผนปฏิบัติการ พัฒนาบุคลากร กปส.	1. ศึกษา วิเคราะห์ ข้อมูล การพัฒนาบุคลากรเพื่อ จัดทำกรอบแผนปฏิบัติการฯ 2. เสนอขออนุมัติแผนปฏิบัติ การฯ 3. เวียนแจ้งแผนปฏิบัติการ พัฒนาบุคลากร กปส. ให้ สำนัก/กอง และหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง ทราบและนำไปสู่ การปฏิบัติ 4. ติดตามผลการปฏิบัติงาน รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน 5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ การฯ เสนอผู้บริหารเพื่อ ทราบ	1. นางสาวกัลยรัตน์ เที่ยงน้อย นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการพิเศษ สัดส่วนของผลงาน ร้อยละ 10 ปฏิบัติหน้าที่ ให้คำแนะนำ ตรวจสอบ สั่งการ ลงนาม	- สัดส่วนที่ปฏิบัติ ร้อยละ 90 ดังนี้ 1. จัดทำหนังสือแจ้ง สำนัก/กอง เพื่อขอ ข้อมูลโครงการ/ กิจกรรมฝึกอบรม ที่ สำนัก/กอง ดำเนินการ จัดกิจกรรม ด้วยเงิน งบประมาณ หรือเงิน รายได้ของ สำนัก/กอง 2. จัดทำแผนปฏิบัติ การฯ เสนอ อปส. พิจารณาอนุมัติ 3. จัดทำหนังสือแจ้ง สำนัก/กอง และ หน่วยงานต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้องทราบและ นำไปสู่การปฏิบัติ 4. ติดตามผลการ ปฏิบัติงาน โดยการ จัดทำหนังสือแจ้ง สำนัก/กอง รายงานผล การปฏิบัติงานฯ รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน	1. ใช้เป็นกรอบแนวทางใน การพัฒนาบุคลากร กปส. ประจำปีงบประมาณ ให้มี ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะตามที่ กำหนด เพื่อให้มีข้อมูล การจัดฝึกอบรม และ กิจกรรมการพัฒนา บุคลากรในภาพรวมของ กปส. ที่ครบถ้วน 2. สามารถนำไปใช้ ประโยชน์ในการศึกษา วิเคราะห์ เพื่อวางแผน ด้านการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลในอนาคต ได้

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
			5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินการปฏิบัติงาน เสนอ ผู้บริหารเพื่อ ทราบ	
2. โครงการพัฒนา บุคลากร กปส. ประจำปี งบประมาณ	1. จัดทำแผนงาน/โครงการ เสนอขอรับการจัดสรร งบประมาณ 2. จัดทำเอกสารชี้แจงคณะ อนุกรรมการงบประมาณ ประจำปี 3. ดำเนินการคัดเลือก บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม 4. ปรับปรุงแผนงาน/ โครงการงบประมาณ ระหว่างปี 5. สืบหาความพึงพอใจต่อ การพัฒนาบุคลากรตาม โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปี	1. นางสาวกัลยรัตน์ เที่ยงน้อย นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการพิเศษ สัดส่วนของผลงาน ร้อยละ 10 ปฏิบัติหน้าที่ ให้คำแนะนำ ตรวจสอบ สิ่งการ ลงนาม	- สัดส่วนที่ปฏิบัติ ร้อยละ 90 ดังนี้ 1. การจัดทำโครงการ พัฒนาบุคลากร กปส. - จัดทำหนังสือ แจ้ง สำนัก/กอง ขอข้อมูล โครงการฝึกอบรมเพื่อ จัดทำงบประมาณ - ขออนุมัติโครงการ พัฒนาบุคลากร กปส. - ปรับกิจกรรม/หลักสูตร ระหว่างปีงบประมาณ 2. การคัดเลือกบุคลากร เข้ารับการฝึกอบรม - แต่งตั้งคณะกรรมการ คัดเลือกบุคลากรเข้ารับ การฝึกอบรม - ดำเนินการเปิดรับ สมัครบุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรมตามแผนฯ - จัดทำข้อมูลผู้สมัครฯ เสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาคัดเลือกผู้เข้า รับการอบรมฯ - จัดทำคำสั่งให้เข้ารับ การฝึกอบรม - สืบหาความพึงพอใจ ต่อการพัฒนาบุคลากร ตามโครงการพัฒนา บุคลากรประจำปี	1. บุคลากร กปส. ได้รับ การพัฒนาให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ สามารถปฏิบัติงานอย่าง มืออาชีพ เกิดผลสัมฤทธิ์ ต่อภารกิจขององค์การ 2. ผู้นำในระดับต่าง ๆ ได้รับการพัฒนา ให้ สามารถเป็นผู้นำการ เปลี่ยนแปลง ผู้นำทีม ผู้นำ องค์การ และผู้นำ เครือข่าย



คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....จักรพงษ์ นภาสกุลคุ.....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(นายจักรพงษ์ นภาสกุลคุ)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(วันที่).....๒๖...../พฤศจิกายน/2563

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....นางสาวกัลยรัตน์ เทียงน้อย.....ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ

(นางสาวกัลยรัตน์ เทียงน้อย)

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....ห.กพบ.....

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

(วันที่).....๒๖...../พฤศจิกายน/2563

(วันที่)...../...../.....

(วันที่)...../...../.....

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
จัดทำคู่มือการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการรายบุคคล	แผนพัฒนาข้าราชการรายบุคคล (Individual Development Plan - IDP) เป็นกรอบหรือแนวทางปฏิบัติรายบุคคล เพื่อพัฒนาตนเองในด้านความรู้ ทักษะ สมรรถนะ อย่างต่อเนื่อง มีการใช้วิธีการพัฒนาที่เหมาะสมให้สอดคล้องตามผลการประเมินสมรรถนะหลักข้าราชการพลเรือนสามัญตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด โดย IDP เป็นการพัฒนาจุดอ่อนและสร้างจุดแข็งให้มากยิ่งขึ้น พร้อมนำไปประยุกต์ใช้ในงานให้สามารถปฏิบัติงานได้บรรลุตามเป้าหมาย แผนพัฒนารายบุคคล จึงเป็นเครื่องมือช่วยสนับสนุนในการพัฒนาข้าราชการได้สามารถพัฒนาความรู้ ความสามารถของตนเองให้สามารถตอบสนองต่อภารกิจของส่วนราชการได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	1. เกิดการพัฒนาบุคลากรช่วยปรับปรุงความสามารถเดิมที่มีอยู่ และปรับปรุงผลงานที่บุคคลรับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น 2. เกิดการพัฒนาทักษะในการทำงาน หลายด้าน ทำให้สามารถทดแทนกันได้ 3. ทำให้บุคลากรมีการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่องทำให้ผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานเป็นไปตามเป้าหมาย	ข้าราชการ กปส. มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลได้

(ลงชื่อ).....*ท.พรหม*.....*ท.พรหม*.....(ผู้เสนอแนวคิด)

(นายจักรพงษ์ นภาสกุลคุ)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(วันที่).....16...../พฤศจิกายน/2563

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....*ท.น*.....(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(นางสาวกัลยรัตน์ เทียงน้อย)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

(วันที่).....16...../พฤศจิกายน/2563

(ลงชื่อ).....*ว.น*.....(ผอ.สำนัก/กอง)

(นางวนิดา ชัยประภา)

ตำแหน่ง ร.ผอ.กกจ.

(วันที่).....16...../พฤศจิกายน/2563

## แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นางสาวชุติมา เกริกชัยศรี.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง.....นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ.....เลขที่ตำแหน่ง.....๘๙.....

## เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงาน ไปใช้ประโยชน์
๑. จัดทำแผนปฏิบัติ ราชการประจำปี ของกองคลัง	๑. รับหนังสือจาก สนผ. แจ้งการจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการประจำปี เพื่อใช้ เป็นข้อมูลประกอบการ จัดทำคำขอประมาณ ประจำปี  ๒. สรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำปีย้อนหลัง (ผล การเบิกจ่าย) เพื่อใช้เป็น ข้อมูลในการวิเคราะห์ และประมาณการ ค่าใช้จ่าย ในการจัดทำ แผนปฏิบัติราชการ ประจำปี  ๓. ประชุมหารือ และ กำหนดแนวทางในการ จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี  ๔. จัดทำบันทึกแจ้ง เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี ตามแนวทางที่ ที่ประชุมกำหนด  ๕. ตรวจสอบแผนปฏิบัติ ราชการประจำปี และ วิเคราะห์ค่าใช้จ่าย ของ กองคลัง ให้เป็นไปตาม หลักการจำแนกค่าใช้จ่าย กฎหมาย และระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	นางสาวสุชนิษา สุขราชกิจ นักวิชาการเงินและ บัญชีชำนาญการ พิเศษ (สัดส่วน : ร้อยละ ๕)  นางสาวสุภาวดี สุนทรอาคเนย์ นักวิชาการเงินและ บัญชีชำนาญการ (สัดส่วน : ร้อยละ ๕)  นางสาวรัชนีวรรณ ทองม้วน เจ้า พนักงานการเงินและ บัญชี (สัดส่วน : ร้อยละ ๕)	๑. รับหนังสือจาก สนผ.แจ้งการจัดทำ แผนปฏิบัติราชการ ประจำปี เพื่อใช้เป็น ข้อมูลประกอบการ จัดทำคำขอ งบประมาณประจำปี  ๒. สรุปผลการ ปฏิบัติงานประจำปี ย้อนหลัง (ผลการ เบิกจ่าย) เพื่อใช้เป็น ข้อมูลในการวิเคราะห์ และประมาณการ ค่าใช้จ่าย ในการ จัดทำแผนปฏิบัติ ราชการประจำปี  ๓. ประชุมหารือ และ กำหนดแนวทางใน การจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการประจำปี  ๔. จัดทำบันทึกแจ้ง เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จัดทำแผนปฏิบัติ ราชการประจำปี ตาม แนวทางที่ที่ประชุม กำหนด  ๕. ตรวจสอบ แผนปฏิบัติราชการ ประจำปี และ วิเคราะห์ค่าใช้จ่าย	๑ กองคลังสามารถ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติ ราชการประจำปี ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ และเป็นไป ตามเป้าหมายตัวชี้วัดของ กรมประชาสัมพันธ์

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงาน ไปใช้ประโยชน์
	<p>๖. จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี (ฉบับร่าง) ส่ง สนผ.</p> <p>๗. รับหนังสือจาก สนผ. แจ้งผลการอนุมัติแผนปฏิบัติราชการประจำปี</p> <p>๘. จัดสรรงบประมาณตามที่ได้รับการอนุมัติแผนปฏิบัติราชการประจำปี</p> <p>๙. วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายและควบคุมการใช้งบประมาณ ของกองคลัง (ฝบช., ฝพด., ฝกง., ฝงป. ฝบห.)</p> <p>๑๐. จัดทำสรุปผลการปฏิบัติราชการประจำปี (รายงานประจำเดือน)</p> <p>๑๑. รายงานและติดตามผลการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี (ประชุมของกองคลังทุกเดือน)</p> <p>๑๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี (ส่ง สนผ.ทุกเดือน)</p>		<p>ของกองคลัง ให้เป็นไปตามหลักการจำแนกค่าใช้จ่ายกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๖. จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี (ฉบับร่าง) ส่ง สนผ</p> <p>๗. รับหนังสือจาก สนผ. แจ้งผลการอนุมัติแผนปฏิบัติราชการประจำปี</p> <p>๘. จัดสรรงบประมาณตามที่ได้รับการอนุมัติแผนปฏิบัติราชการประจำปี</p> <p>๙. รายงานและติดตามผลการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี (ประชุมของกองคลังทุกเดือน)</p> <p>๑๐. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี (ส่ง สนผ.ทุกเดือน) (สัดส่วน : ร้อยละ ๘๕)</p>	

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงาน ไปใช้ประโยชน์
<p>๒. วิเคราะห์และควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (สทท./สพท.)</p>	<p>๑. รับใบจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากสำนักงบประมาณ</p> <p>๒. จัดทำบันทึกแจ้ง สนผ. เพื่อดำเนินการขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการ</p> <p>๓. รับหนังสือแจ้งจาก สนผ.แจ้งผลการอนุมัติแผนปฏิบัติราชการ</p> <p>๔. จัดทำหนังสือเสนอขออนุมัติโอนเงิน (แบบ ง. ๒๔๑) ตามแผนการปฏิบัติราชการ</p> <p>๕. โอนจัดสรรงบประมาณตามที่ได้รับ การอนุมัติ ในระบบ GFMIS</p> <p>๖. จัดทำทะเบียนคุมงบประมาณให้กับหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร</p> <p>๗. ควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการ</p> <p>๘. วิเคราะห์ ค่าใช้จ่าย (ใบเบิก) ให้เป็นไปตามหลักการจำแนกประเภทค่าใช้จ่าย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๙. ตรวจสอบยอด ค่าใช้จ่าย พร้อมควบคุมการเบิกจ่าย ให้อยู่ภายใต้วงเงินที่ ได้รับการจัดสรร</p>	<p>นางสาวสุชนิชา สุขราชกิจ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ พิเศษ (สัดส่วน : ร้อยละ ๕)</p> <p>นางสาวสุภาวดี สุนทรอาคเนย์ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ (สัดส่วน : ร้อยละ ๕)</p> <p>นายพงษ์ศักดิ์ บุญลอย นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ (สัดส่วน : ร้อยละ ๕)</p>	<p>๑. จัดทำทะเบียนคุมงบประมาณให้กับหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร</p> <p>๒. ควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการ</p> <p>๓. วิเคราะห์ ค่าใช้จ่าย (ใบเบิก) ให้เป็นไปตามหลักการจำแนกประเภทค่าใช้จ่าย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. ตรวจสอบยอด ค่าใช้จ่าย พร้อมควบคุมการเบิกจ่าย ให้อยู่ภายใต้วงเงินที่ ได้รับการจัดสรร</p> <p>๕. ระบุรหัส งบประมาณ รหัส กิจกรรม รหัสแหล่งเงิน รหัสศูนย์ทุน (ใบเบิก) ส่งเอกสารให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการ ดำเนินการเบิกจ่าย</p> <p>๖. รับสำเนาฎีกาจาก ฝ่ายการเงิน ดำเนินการ ตรวจสอบรหัส งบประมาณ รหัส กิจกรรม รหัสแหล่งเงิน รหัสศูนย์ทุน</p>	<p>๑ การเบิกค่าใช้จ่ายของหน่วยงานตรงตามหลักการจำแนกประเภท ค่าใช้จ่าย และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และอยู่ภายใต้วงเงินที่ได้รับจัดสรร</p> <p>๒ การเบิกจ่ายเป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามเป้าหมายตัวชี้วัดของกรมประชาสัมพันธ์</p> <p>๓ เป็นข้อมูลสนับสนุนในการพิจารณาขอรับจัดสรรงบประมาณในปีถัดไป</p>

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงาน ไปใช้ประโยชน์
	<p>๑๐ ระบุรหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรม รหัส แหล่งเงิน รหัสศูนย์ทุน (ใบเบิก) ส่งเอกสารให้ ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการดำเนินการ เบิกจ่าย</p> <p>๑๑ รับสำเนาฎีกาจาก ฝ่ายการเงิน ดำเนินการ ตรวจสอบรหัส งบประมาณ รหัส กิจกรรม รหัสแหล่งเงิน รหัสศูนย์ทุน</p> <p>๑๒ จัดทำหนังสือส่งฝ่าย บัญชี เพื่อดำเนินการ แก้ไข (กรณีพบ ข้อผิดพลาดในการวาง ฎีกา)</p> <p>๑๓ เรียกรายงานผลการ เบิกจ่ายจากระบบ GFMS เพื่อจัดทำ รายงานการเบิกจ่าย ประจำเดือน</p> <p>๑๔ ตรวจสอบรายการ เบิกจ่ายในระบบ GFMS กับทะเบียนคุม งบประมาณ</p> <p>๑๕ จัดทำสรุปรายงานผล การเบิกจ่าย รายงานที่ ประชุมผู้บริหาร</p>		<p>๗. จัดทำหนังสือส่ง ฝ่ายบัญชี เพื่อ ดำเนินการแก้ไข (กรณีพบ ข้อผิดพลาดในการ วางฎีกา)</p> <p>๘. เรียกรายการผล การเบิกจ่ายจาก ระบบ GFMS เพื่อ จัดทำรายงานการ เบิกจ่าย ประจำเดือน</p> <p>๙. ตรวจสอบรายการ เบิกจ่ายในระบบ GFMS กับทะเบียน คุมงบประมาณ (สัดส่วน : ร้อยละ ๘๕)</p>	

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ช.ช.ช......(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

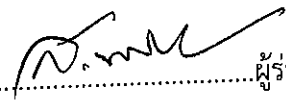
(.....นางสาวชุตติมา เกริกชัยศรี.....)

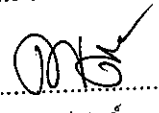
ตำแหน่ง.....นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ.....


(วันที่) ๒๔ / ธันวาคม / ๒๕๖๓

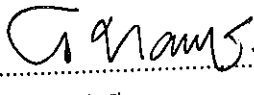
คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ  
(นางสาวสุชนิษา สุขราชกิจ...)  
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ  
(วันที่) ๒๔ / ธันวาคม / ๒๕๖๓.....

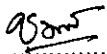
(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ  
(นายพงษ์ศักดิ์ บุญลอย...)  
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ  
(วันที่) ๒๔ / ธันวาคม / ๒๕๖๓.....

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ  
(นางสาวสุภาวดี สุนทรอาคเนย์...)  
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ  
(วันที่) ๒๔ / ธันวาคม / ๒๕๖๓.....

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ  
(นางสาวรัชนิวรรณ ทองมัน...)  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(วันที่) ๒๔ / ธันวาคม / ๒๕๖๓.....

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
คู่มือการวิเคราะห์และควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณ	จัดทำคู่มือวิเคราะห์และควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน ประกอบด้วย ๔ ส่วน (๑) ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การขออนุมัติ และโอนจัดสรรงบประมาณในระบบ GFMS (๒) ขั้นตอนการปฏิบัติงานวิเคราะห์ ควบคุม และจำแนกประเภทค่าใช้จ่าย และตรวจสอบความถูกต้องของการเบิกจ่าย (๓) ขั้นตอนการเรียกรายงานและตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงานในภาพรวม และรายงานผลการเบิกจ่าย (๔) กฎหมาย และระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อใช้เป็นคู่มือสำหรับผู้ปฏิบัติงานวิเคราะห์งบประมาณ และเป็นแหล่งความรู้สำหรับผู้สนใจ	เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์และควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และใช้เป็นแหล่งความรู้สำหรับผู้เริ่มต้นปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์งบประมาณ และผู้ที่สนใจศึกษา	<b>เชิงปริมาณ :</b> คู่มือการวิเคราะห์และควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน ๕ เล่ม และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกองคลัง <b>เชิงคุณภาพ :</b> ๑. เป็นคู่มือประกอบการปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์งบประมาณ สามารถจำแนกค่าใช้จ่ายได้ถูกต้อง และสามารถเบิกจ่ายได้ถูกต้องตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง และสามารถควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณให้อยู่ภายใต้แผนงานและวงเงินที่ได้รับจัดสรร ๒. เป็นแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้ เพื่อใช้อ้างอิงในการปฏิบัติงาน และศึกษาหาความรู้

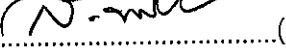
(ลงชื่อ)..........(ผู้เสนอแนวคิด)

(.....นางสาวชุตินา เกริกชัยศรี.....)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ.....

(วันที่) ๒๔ / ธันวาคม / ๒๕๖๓.....

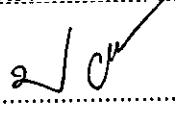
ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..........(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(.....นางสาวสุชนิชา สุขราชกิจ.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ.....

(วันที่) ๒๔ / ธันวาคม / ๒๕๖๓.....

(ลงชื่อ)..........(ผอ.สำนัก/กอง)

(.....นางสาวประกายวรรณ อัครสกุล.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงิน.....

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

(วันที่) ๒๕ / ธันวาคม / ๒๕๖๓.....



## แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นางสาวณัฐชญา ศรีวิทยา.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง...นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ...เลขที่ตำแหน่ง..๕๒๗..

## เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สักส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/ สักส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
๑. การผลิตและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาษาอังกฤษเพื่อประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์ประเทศไทย ผ่านเว็บไซต์ ภาษาอังกฤษของกรมประชาสัมพันธ์	๑. ศึกษา วิเคราะห์ และตรวจสอบข้อมูลนโยบายภาครัฐ ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการขยายผลตามมติ ครม. ติดตามข่าว สถานการณ์ปัจจุบัน ผลการดำเนินงานของรัฐบาล การบริหารประเด็นเพื่อการประชาสัมพันธ์ (IOC) ตลอดจนความเคลื่อนไหวในต่างประเทศ ๒. วิเคราะห์ประเด็นที่กลุ่มเป้าหมายชาวต่างประเทศให้ความสนใจ รวมถึงประเด็นที่ส่งผลต่อภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศไทย รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ตรวจสอบความถูกต้องของประเด็น ๓. จัดทำข่าวสั้น บทความภาษาอังกฤษ	นางสาวสุภาพร ครุสารพิศิฐ (ร้อยละ ๑๐)	ร้อยละ ๙๐ ๑.ศึกษา วิเคราะห์ และตรวจสอบข้อมูลนโยบายภาครัฐ ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการขยายผลตามมติ ครม. ติดตามข่าว สถานการณ์ปัจจุบัน ข่าวสารการประชาสัมพันธ์ กิจกรรมของหน่วยงานภาครัฐ ผลการดำเนินงานของรัฐบาล การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติ ข่าวสารเพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของไทย และติดตามประเด็นการประชาสัมพันธ์ของศูนย์บริหารข้อมูลข่าวสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ กปส. (IOC) รวมถึงข่าวสารความเคลื่อนไหวในต่างประเทศ เช่น ประเทศเพื่อนบ้าน อาเซียน ๒. วิเคราะห์ประเด็นที่กลุ่มเป้าหมายชาวต่างประเทศให้ความสนใจ รวมถึงประเด็นที่ส่งผลต่อ	๑. สื่อมวลชนต่างประเทศ กลุ่มเป้าหมายชาวต่างประเทศที่อาศัยในประเทศไทย เครือข่ายการประชาสัมพันธ์ ต่างประเทศรับทราบ นโยบายเร่งด่วน ผลการดำเนินงาน กิจกรรมต่าง ๆ ของรัฐบาล และสถานการณ์ในประเทศไทย ๒. กลุ่มเป้าหมายชาวต่างประเทศมีความเข้าใจ ที่ถูกต้องในประเด็นต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น และมีทัศนคติที่ดีต่อประเทศไทย ๓. กลุ่มเป้าหมายชาวต่างประเทศ สื่อมวลชน ต่างประเทศ ตลอดจนหน่วยงานต่าง ๆ สามารถนำข้อมูลไปอ้างอิง และใช้ประโยชน์ได้

	<p>เกี่ยวกับภาพลักษณ์ของประเทศไทย นโยบายสำคัญ ผลงานของรัฐบาล และสถานการณ์ในประเทศไทย</p> <p>๔. ตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา และนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ภาษาอังกฤษของกรมประชาสัมพันธ์</p> <p>๕. ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้เป็นไปตามเป้าหมาย</p>		<p>ภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศไทย รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ตรวจสอบความถูกต้องของประเด็นที่จะนำมาผลิตเป็นข้อมูลข่าวสารเผยแพร่</p> <p>๓. จัดทำข่าวสั้น บทความ ภาษาอังกฤษ รูปภาพ ประกอบบทความ เกี่ยวกับภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศไทย นโยบายสำคัญ ผลงานของรัฐบาล และสถานการณ์ในประเทศไทย</p> <p>๔. ตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา และนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ภาษาอังกฤษของกรมประชาสัมพันธ์</p> <p><a href="http://thailand.prd.go.th">http://thailand.prd.go.th</a> จำนวน ๓๙๐ เรื่อง</p> <p>๕. ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้เป็นไปตามเป้าหมาย</p>	
--	--	--	--	--

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....จันทรา ศรีวิทยา.....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(.....นางสาวณัฐชา ศรีวิทยา.....)

ตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ.....

(วันที่) ๒๙ / ..ตุลาคม... / ..๒๕๖๓....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) สุภาพร ครุสารพิศิฐ ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ)..... ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ)..... ผู้ร่วมดำเนินการ

(..นางสาวสุภาพร ครุสารพิศิฐ..)

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....ร.ผช.....

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

(วันที่) ๒๙ / ..ตุลาคม... / ..๒๕๖๓....

(วันที่)..... / .. / ..

(วันที่)..... / .. / ..

## แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นางสาวณัฐชญา ศรีวิทยา.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ...เลขที่ตำแหน่ง...๕๒๘...

## เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตน ปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๒. กิจกรรม สื่อมวลชน ต่างประเทศสัมพันธ์ หัวข้อ สถานการณ์ แรงงานต่างด้าวใน ประเทศไทย ระหว่าง วันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ จังหวัดสมุทรสาคร และจังหวัดนครปฐม	๑. ศึกษา/วิเคราะห์ ข้อมูลเพื่อเป็นแนวทางใน การกำหนดประเด็น ๒. ประชุมพิจารณาและ กำหนดประเด็น กลุ่มเป้าหมาย สถานที่ จัดงาน ๓. วางแผนการ ดำเนินงานตามขั้นตอน การจัดงานสื่อมวลชน ต่างประเทศสัมพันธ์ ๔. ประสานงานเชิญ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ได้แก่ สื่อมวลชนต่างประเทศ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ๕. จัดเตรียมความพร้อม ด้านต่าง ๆ เช่น เอกสาร อาหารและเครื่องดื่ม ยานพาหนะ ๖. ต้อนรับ/อำนวยความสะดวก สวดกแกสื่อมวลชน ต่างประเทศที่เข้าร่วม กิจกรรม ๗. ลงทะเบียนผู้เข้าร่วม กิจกรรมก่อนออก	นางสาวอชิรา เพิ่มพูลพรอุทัย (ร้อยละ ๓๐)	ร้อยละ ๗๐ ๑. วิเคราะห์/ศึกษานโยบาย เร่งด่วน จัดทำประเด็น สถานการณ์แรงงานต่างด้าว ในประเทศไทยโดยวิเคราะห์ ข้อมูลจากการประสานงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและ ข้อมูลข่าวสารภายในและ ต่างประเทศที่รายงาน เกี่ยวกับสถานการณ์ดังกล่าว วางแผนและประสานงาน การจัดกิจกรรม ประชุม คัดเลือกสถานที่ ประเด็น ประมาณการค่าใช้จ่าย ๒. ประชาสัมพันธ์การจัด กิจกรรมให้สื่อมวลชน ต่างประเทศได้รับรู้ ๓. จัดเตรียมหนังสือเชิญ เอกสารการสมัครเข้าร่วม โครงการ รายละเอียดของ กิจกรรม แผนที่สถานที่จัด งาน รวบรวมข้อมูลช่อง ทางการติดต่อสื่อมวลชน ต่างประเทศที่อยู่ในประเทศ ไทย เครือข่ายการ ประชาสัมพันธ์ และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๔. เชิญสื่อมวลชน ต่างประเทศเข้าร่วม	๑. สื่อมวลชน ต่างประเทศได้เข้าถึง แหล่งข้อมูลที่ น่าเชื่อถือในพื้นที่จริง เพื่อนำประเด็นด้าน สถานการณ์แรงงาน ต่างด้าวไปขยายผล ๒. กลุ่มเป้าหมายชาว ต่างประเทศรับรู้ ภาพลักษณ์ ที่ดีของ ประเทศไทยเกี่ยวกับการ จัดการประเด็น แรงงานต่างด้าวที่เกิด จากนโยบายสำคัญ ของรัฐบาลด้านการ พัฒนาประเทศในด้าน ต่าง ๆ มีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับ สถานการณ์ที่เกิดขึ้น ๓. สร้างความสัมพันธ์ อันดีของกรม ประชาสัมพันธ์กับ เครือข่ายกลุ่ม สื่อมวลชนต่างประเทศ

	<p>เดินทาง</p> <p>๘. เดินทางไปสถานที่จัดกิจกรรมและดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้</p> <p>๙. จัดทำสรุปรายงานผลการจัดงานสื่อมวลชนสัมพันธ์และประเมินผลกิจกรรมเพื่อนำเรียนผู้บริหาร</p>		<p>โครงการ จัดส่งเอกสารการเข้าร่วม ประสานงานกับกระทรวงแรงงานเพื่อจัดเตรียมข้อมูลสำหรับสื่อมวลชนต่างประเทศ</p> <p>ติดต่อประสานงานและตอบคำถามสื่อมวลชนต่างประเทศผ่านทุกช่องทาง</p> <p>๕. จัดทำเอกสารการลงทะเบียน ประสานงานเวลานัดหมาย ดำเนินการยืนยันและจัดทำสรุปรายชื่อผู้มาร่วมงาน</p> <p>๖. จัดทำเอกสารประกอบการสัมมนา ข่าวประชาสัมพันธ์ Press Release จัดเตรียมอุปกรณ์ประกอบการจัดกิจกรรม</p> <p>๗. กำกับดูแลจุดลงทะเบียน คณะสื่อมวลชนต่างประเทศ นำคณะสื่อมวลชนฯ</p> <p>เดินทางไปสัมมนาและศึกษาดูงาน ประสานงานและอำนวยความสะดวกให้กิจกรรมเป็นไปด้วยความสำเร็จเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์</p> <p>๘. รวบรวมแบบประเมินผลการจัดกิจกรรม บันทึกประเด็นคำถามต่าง ๆ ที่คณะสื่อมวลชนฯ ให้ความสนใจ</p> <p>๙. จัดทำรายงานสรุปผลการสัมมนาเสนอต่อผู้บังคับบัญชา</p> <p>๑๐. ติดตามและรวบรวมข้อมูลข่าวสารที่สื่อมวลชน นำไปขยายผลในช่องทางต่าง ๆ</p>	
--	--	--	---	--

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ณัฐชาด ศรีวิภาง.....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(.....นางสาวณัฐชา ศรีวิภา.....)

ตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ.....

(วันที่)๒๙...../ตุลาคม...../๒๕๖๓.....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....0๒๖.....ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ

(นางสาวอชิรา เพิ่มพูลพรุทัย)

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

(วันที่)๒๙...../ตุลาคม...../๒๕๖๓.....

(วันที่)...../...../.....

(วันที่)...../...../.....

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
<p>การจัดทำคู่มือการบริหารจัดการสื่อสังคมเฟซบุ๊กแฟนเพจ PR Thai government ของ สปต.</p>	<p>ปัจจุบันสื่อสังคม (Social Media) เป็นช่องทางสำคัญในการสื่อสารในยุคดิจิทัล กลุ่มเป้าหมายทั้งชาวไทยและต่างประเทศนิยมเปิดรับข้อมูลข่าวสารผ่านเครือข่ายสื่อสังคม โดยเฉพาะสื่อเฟซบุ๊กแฟนเพจที่เปิดโอกาสให้ผู้ใช้สามารถสร้างสรรค์วิธีการนำเสนอข้อมูลได้อย่างหลากหลาย โดย สปต. ได้บริหารจัดการข้อมูลข่าวสารผลิตและเผยแพร่ข้อมูลประชาสัมพันธ์ผ่านเฟซบุ๊กแฟนเพจ PR Thai government ที่ได้รับความเชื่อถือจากสื่อมวลชน ประชาชนชาวไทยและชาวต่างประเทศ รวมไปถึงหน่วยงานต่าง ๆ มียอดผู้ติดตามกว่า ๔๘,๐๐๐ คน การพัฒนาองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการเฟซบุ๊กแฟนเพจ โดยการบูรณาการความรู้ด้านการสื่อสารการตลาดเชิงรุก เทคนิค วิทยาการใหม่ ๆ จากทั้งในและต่างประเทศ ตลอดจนความรู้จริงเกี่ยวกับเครื่องมือการจัดการเพจ จึงเป็นสิ่งสำคัญที่บุคลากรต้องมีความรู้ ความเข้าใจที่แท้จริง และสามารถเลือกใช้เครื่องมือได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนประยุกต์ใช้กลยุทธ์การสื่อสารเชิงรุกมาพัฒนาการบริหารจัดการเพจให้เกิดผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์</p>	<p>๑. เนื้อหาสาระในคู่มือเป็นประโยชน์ต่อการสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบริหารจัดการสื่อสังคมเฟซบุ๊กแฟนเพจ สามารถใช้เครื่องมือต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสื่อออนไลน์สามารถนำข้อมูลเทคนิค วิทยาการ กลยุทธ์ทางการสื่อสารที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการสื่อสังคมที่ได้รับมาพัฒนางาน ต่อยอด และปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อความถูกต้อง รวดเร็วและประหยัดเวลาในการดำเนินงาน ทำการสื่อสารเชิงรุกกับกลุ่มเป้าหมายให้ตรงกับวัตถุประสงค์การสื่อสารที่วางไว้ และทำให้เฟซบุ๊กแฟนเพจเป็นที่รู้จักในฐานะหน่วยงานด้านการสื่อสาร</p>	<p>๑. คู่มือการบริหารจัดการสื่อสังคมเฟซบุ๊กแฟนเพจ PR Thai government</p>

	<p>วิธีการดำเนินงาน</p> <p>๑. ศึกษาเอกสาร ข้อมูล ตลอดจนเทคนิค วิทยาการใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการ สื่อสังคมเพชบุ๊คแฟนเพจจากทั้ง ในและต่างประเทศ</p> <p>๒. แพลเอกสาร ตรวจสอบ วิเคราะห์ และเรียบเรียงข้อมูล เป็นลำดับขั้นตอนที่เข้าใจง่าย</p> <p>๓. จัดทำคู่มือการบริหารจัดการ สื่อสังคมเพชบุ๊คแฟนเพจ PR Thai government</p> <p>๔. เผยแพร่คู่มือการบริหารฯ ให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้อง กับการบริหารจัดการเพชบุ๊ค แฟนเพจของ สปต. ตลอดจน บุคลากร กปส. หน่วยงานอื่น ๆ และผู้ที่เกี่ยวข้อง</p>		
--	--	--	--

(ลงชื่อ).....ณัฐชญา ตวีริศนา.....(ผู้เสนอแนวคิด)

(.....นางสาวณัฐชญา ตวีริศนา.....)

ตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ.....

(วันที่) ๒๙ / .....ตุลาคม..... / .....2563.....

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการ  
คัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....อ.พร.....(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(.....นายสุรศักดิ์ หาราชสิทธิ์.....)

ตำแหน่ง.....ร.ผอ.สสต.....

(วันที่) ๒๙ / .....ตุลาคม..... / .....๒๕๖๓.....

(ลงชื่อ).....ป.วิมล.....(ผอ.สำนัก/กอง)

(.....นางปรีห์กมล ถนอมศักดิ์ชัย.....)

ตำแหน่ง.....ผอ.สปต.....

(วันที่) ๓๐ / .....ตุลาคม..... / .....๒๕๖๓.....

## แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ นางสาววิชุดา ศรีบรรจง  
เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ  
เลขที่ตำแหน่ง ๑๒๔๔

## เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/ สัดส่วนที่ตน ปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๑. จัดซื้อโครงการ ปรับปรุงประสิทธิภาพ สถานีวิทยุกระจายเสียง แห่งประเทศไทย ต.มะเร็ด อ.เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี ระบบ เอฟ.เอ็ม ๑ กิโลวัตต์ ๑ ระบบ ด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	งานพัสดุฯ สปข.๕ ได้รับร่าง ขอบเขตของงานหรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและ ราคากลาง พร้อมคำสั่งแต่งตั้งคณะ กรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุ จาก สพท. และ ดำเนินการดังนี้ ๑. ขออนุมัติใช้ร่างขอบเขตของงาน ๒. จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ๓. จัดทำเอกสารซื้อด้วยวิธี e-bidding พร้อมร่างประกาศ/ เอกสารเชิญชวน ๔. จัดทำรายงานขอซื้อ เสนอ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคา คณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุ และผู้ควบคุมงาน ๕. นำร่างขอบเขตของงานพร้อม ร่างประกาศ/เอกสารเชิญชวน ประกาศเผยแพร่ลง ๖. จัดทำหนังสือแจ้งตอบผู้แสดง ความเห็นร่างขอบเขตของงานฯ ๗. เผยแพร่ประกาศเชิญชวนและ เอกสารประกวดราคา ๘. กำหนดวันเสนอราคา ๙. ดาวน์โหลตเอกสารการเสนอ ราคาให้คณะกรรมการพิจารณา ผลฯ	ร้อยละ ๒๐ นางสาวศิริรัตน์- หลักนัว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน รับผิดชอบในฐานะ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ดำเนินการควบคุม ตรวจสอบ และให้ คำปรึกษา แนะนำ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการ ขั้นตอนที่ ๑-๙, ๑๒,๑๔-๑๕, และ๑๘	๑. สถานีได้รับเครื่องส่งวิทยุ ระบบ เอฟ.เอ็ม ที่มี ประสิทธิภาพ ๒. มีเขตให้บริการกว้างไกล กลุ่มเป้าหมายเพิ่มมากขึ้น ๓. สนับสนุน ส่งเสริมงาน ประชาสัมพันธ์ นโยบาย ของ รัฐไปสู่ประชาชนอย่างมี ประสิทธิภาพ



<p>๑๐. คณะกรรมการพิจารณาผลฯ ดำเนินการพิจารณาผล</p> <p>๑๑. ผอ.สปช.๕ เห็นชอบผลการ พิจารณา</p> <p>๑๒. ประกาศผลผู้ชนะ ในระบบ e-GP เว็บไซต์หน่วยงาน และปิด ประกาศ และแจ้งผู้เสนอราคาทุก รายทราบผ่านทาง e-mail</p> <p>๑๓. เว้นระยะเวลาอุทธรณ์ก่อน ลงนามในสัญญา</p> <p>๑๔. ตรวจสอบข้อมูลหลักผู้ขาย ในระบบ GFMIS</p> <p>๑๕. จัดทำสัญญา/ลงนามใน สัญญาตามแบบที่คณะกรรมการ นโยบายกำหนด หลังจากพ้น ระยะเวลาอุทธรณ์ผลการ พิจารณา</p> <p>๑๖. ส่งสำเนา/ข้อตกลง/สัญญา ตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไปให้ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภายใน</p> <p>๑๗. จัดทำบันทึกรายงานผลการ พิจารณา</p> <p>๑๘. บันทึกข้อมูลการจัดซื้อ/จ้าง (PO) ตามระเบียบ GFMIS Web online</p> <p>๑๙. ผู้ขายส่งมอบพัสดุ</p> <p>๒๐. ตรวจสอบรับพัสดุ</p>			
---	--	--	--

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/ สัดส่วนที่ตน ปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
<p>๒.การจัดทำใบสั่งซื้อ/ จ้าง (PO) ประเภท ทั่วไป บส.๐๑ ผ่าน Web online</p>	<p>๑. รับเอกสารที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาทขึ้นไป จาก งานการเงินและบัญชี</p> <p>๒. จัดเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับ โครงการที่ขอเบิก ประกอบด้วย ชื่อโครงการ รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก แหล่งของเงิน</p> <p>๓. เข้าระบบจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๔. ตรวจสอบข้อมูลผู้ขาย ของ ผู้ค้าว่าได้ทำการผูกผู้ขายกับ สปช.๕ แล้วหรือไม่ โดย</p> <p>๔.๑ เลือก “บันทึกรายการ สั่งซื้อ/จ้าง/เช่า”</p> <p>๔.๒ เลือก “ข้อมูลหลักผู้ขาย”</p> <p>๔.๓ เลือก “ค้นหา”</p> <p>๔.๔ เลือก “ค้นหาตามเงื่อนไข อื่น”</p> <p>๔.๕ ใส่เลขที่ผู้เสียภาษี,เลือก ประเภทกลุ่มผู้ขาย, เลือก “ค้นหา” ให้ตรวจสอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สถานะการอนุมัติ จะขึ้นคำว่า “อนุมัติ”</li> <li>- สถานะการยืนยัน จะขึ้นคำว่า “ยืนยัน”</li> </ul> <p>๔.๖ สถานะการอนุมัติไม่ขึ้น สถานะ “อนุมัติ” ต้องดำเนินการ ผูกผู้ขายในระบบให้เรียบร้อยก่อน</p> <p>๔.๗ สถานะการอนุมัติขึ้น สถานะ “อนุมัติ” “ยืนยัน” ดำเนินการบันทึกรายการสั่งซื้อ/ จ้าง/เช่า</p> <p>๕. บันทึกใบสั่งซื้อสั่งจ้าง</p> <p>๕.๑ เลือก “บันทึกรายการ สั่งซื้อ/จ้าง/เช่า”</p> <p>๕.๒ เลือก “บส๐๑ สั่งซื้อ/จ้าง/เช่า</p> <p>๕.๓ เลือก “อ้างอิงจากระบบ e-GP” เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลมาจาก ระบบ e-GP</p>	<p>ร้อยละ ๑๐</p> <p>นางสาวศิริรัตน์ หลักฉั่ว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน รับผิดชอบในฐานะ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ดำเนินการควบคุม ตรวจสอบ และให้ คำปรึกษา แนะนำ</p>	<p>ร้อยละ ๙๐</p> <p>ขั้นตอนที่ ๑-๒๐</p>	<p>๑. ผู้บริหารสามารถดูข้อมูล เพื่อใช้ในการบริหารเงิน งบประมาณได้อย่างมี ประสิทธิภาพ</p> <p>๒. การเบิกจ่ายเงินให้กับ ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ถูกต้อง และรวดเร็ว</p>

	<p>๕.๔ กรอกเลขที่โครงการและเลขที่คুমสัญญาในระบบ e-GP จากนั้นกดเลือก “ค้นหา”</p> <p>๕.๕ “เลือก” ข้อมูลรายการตามเลขที่โครงการ ระบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับใบสั่งซื้อสั่งจ้างซึ่งเชื่อมโยงข้อมูลมาจากระบบ e-GP</p> <p>๖. ตรวจสอบข้อมูลที่ดึงจากระบบ e-GP คือ เลขที่โครงการ , เลขที่คুমสัญญา , เลขที่ใบสั่งซื้อ/สัญญา , วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง , รหัสประจำตัวผู้เสียภาษี , เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร , รหัสงบประมาณ, แหล่งเงิน หากพบว่าข้อมูลไม่ถูกต้อง จะต้องกลับไปแก้ไขในระบบ e-GP ให้ถูกต้องเสียก่อน</p> <p>๗. เลือก “รายการสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า” เพื่อบันทึกรายละเอียดของใบสั่งซื้อสั่งจ้าง</p> <p>๘. “เลือก” งวดเงินงวดงานที่ต้องการ</p> <p>๙. เลือก ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๑๐. ระบุรหัส UNSPSC กรณีที่ระบบไม่ดึงข้อมูลจากระบบ e-GP</p> <p>๑๑. ระบุจำนวนที่ซื้อ ระบุหน่วยนับ</p> <p>๑๒. ระบุราคาต่อหน่วย (จำนวนเงินที่ระบุในสัญญา)</p> <p>๑๓. ระบุวันที่ส่งมอบ</p> <p>๑๔. ระบุศูนย์ต้นทุน</p> <p>๑๕. ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท</p> <p>๑๖. ระบุรหัสกิจกรรมหลัก ส่วนรหัสกิจกรรมย่อยระบบจะดึงข้อมูลอัตโนมัติ</p> <p>๑๗. คลิก “จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง”</p> <p>๑๘. คลิก “จำลองการสร้างข้อมูล”</p> <p>๑๙. ระบบแสดงสถานการณ์จำลองการบันทึกข้อมูล คลิก “บันทึกข้อมูล”</p>			
--	---	--	--	--

	<p>๑๙.๑ กรณีที่ไม่มีรายการ ผิดพลาด</p> <p>๑๙.๒ กรณีมีความผิดพลาด คลิกเลือก “กลับไปแก้ไขรายการ” เพื่อย้อนกลับไปหน้าจอการบันทึก รายการที่ผ่านมา</p> <p>๒๐. ระบบบันทึกใบสั่งซื้อสั่งจ้าง โดยแสดงสถานะสำเร็จจะได้เลขที่ เอกสารใบสั่งซื้อสั่งจ้าง ๑๐ หลัก ขึ้นต้นด้วยเลข ๗ เช่น ๗XXXXXXXX</p> <p>๒๑. นำเลขที่ได้ ไปทำการตรวจรับ ในระบบ GFMS ต่อไป</p>			
--	--	--	--	--

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....วิรัช ฝรั่ง.....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(นางสาววิชดา ศรีบรรจง)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(วันที่) ๑๓ / ๗-๑ / ๒๕๖๓

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ศิริรัตน์.....ผู้ร่วมดำเนินการ

(นางสาวศิริรัตน์ หลักฉั่ว)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(วันที่) ๑๓ / ๗-๑ / ๒๕๖๓

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
<p>คู่มือการปฏิบัติงานการบันทึกใบสั่งซื้อ/จ้าง (PO) ประเภททั่วไป บส.๐๑ ผ่าน Web online</p>	<p>เมื่อเจ้าหน้าที่พัสดุ สปข.๕ ดำเนินการหาตัวผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และจัดทำใบสั่งซื้อ ข้อตกลง หรือสัญญาเรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่พัสดุต้องเข้ามาสู่ระบบ GFMS ทำการบันทึกใบสั่งซื้อ/จ้าง ประเภททั่วไป บส.๐๑ ในระบบ GFMS เพื่อผูกพันเงินงบประมาณ ซึ่งในการลงระบบนี้จะต้องมีการตรวจสอบ และเตรียมข้อมูลเบื้องต้นในการลงระบบ เช่น ข้อมูลของผู้ขาย รหัสเงินงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก กิจกรรมย่อย หรือแหล่งของเงิน ที่ได้ทำการจัดซื้อหรือจ้าง ตามปีงบประมาณนั้น ๆ ก่อนที่จะทำงานเข้าระบบ</p> <p>การเชื่อมโยงในระบบ GFMS นี้ ทำให้ผู้รับการประเมินต้องเพิ่มความรู้ ความระมัดระวังในการบันทึกข้อมูล เพราะการจัดทำในระบบนี้จะส่งผลไปยังระบบการเบิกจ่ายงบประมาณ ซึ่งหากใส่ข้อมูลผิดพลาดจะทำให้ข้อมูลทางด้านงานบัญชีผิดพลาดตามไปด้วย</p> <p>ดังนั้น ผู้รับการประเมิน จึงเห็นควรจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการบันทึกใบสั่งซื้อ/จ้าง ประเภททั่วไป บส.๐๑ ผ่าน Web online ที่ชัดเจน อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ที่แสดงถึงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานตามขั้นตอนต่าง ๆ และสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานที่มุ่งไปสู่การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลงานที่ได้มาตรฐานเป็นไปตามเป้าหมาย ได้ผลิตผลหรือการบริการที่มีคุณภาพ และบรรลุข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ อีกทั้งเป็นหลักฐานแสดง</p>	<p>๑. หน่วยงานมีคู่มือในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. การบริหารงบประมาณ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๓. การเบิกจ่ายเงินให้กับผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ถูกต้อง</p>	<p>จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔ โดยจัดทำจำนวน ๒๐ เล่ม สำหรับแจกจ่ายให้กับหน่วยงานในสังกัด จำนวน ๑๙ เล่ม และ สปข.๕ จำนวน ๑ เล่ม</p>

วิธีการทำงานที่สามารถถ่ายทอดให้กับ  
ผู้เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ เมื่อมีการถ่าย  
โอนหรือมอบหมายงาน ปฏิบัติงาน  
เป็นไปอย่างต่อเนื่อง พัฒนาให้การ  
ทำงานเป็นมืออาชีพ และใช้  
ประกอบการประเมินผลการ  
ปฏิบัติงานของบุคลากร รวมทั้งแสดง  
หรือเผยแพร่ให้กับบุคคลภายนอก  
หรือผู้ใช้บริการ ให้สามารถเข้าใจและ  
ใช้ประโยชน์จากกระบวนการที่มีอยู่  
เพื่อขอการรับบริการที่ตรงกับความ  
ต้องการ และเพื่อใช้เป็นแนวทางให้  
ผู้ปฏิบัติงานให้มีความสอดคล้องและ  
เอื้อประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของ  
สปข.๕

(ลงชื่อ)..... วิรัชดา ศรีบรรจง (ผู้เสนอแนวคิด)

(นางสาววิรัชดา ศรีบรรจง)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(วันที่) ๑๓ / ๗.๑ / ๒๕๖๓

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการ  
คัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..... สิริรัตน์ (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(นางสาวศิริรัตน์ หลักฉั่ว)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(วันที่) ๑๓ / ๗.๑ / ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)..... (ผอ.สำนัก/กอง)

(นางสาวเจริญศรี หงษ์ประสงค์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕

(วันที่) ๑๓ / ๗.๑ / ๒๕๖๓



## แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นางสาวจิตตินันท์ ตั้งประเสริฐ.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง....นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ...เลขที่ตำแหน่ง...๒๐๗...  
เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/ สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
๑. การปฏิบัติหน้าที่ผู้ประกาศข่าวภาคหลัก เวลา ๑๒.๐๐ น. และข่าวต้นชั่วโมง (๐๙.๐๐ - ๑๗.๐ น.)	<p>๑. ก่อนการดำเนินการ</p> <p>๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ข่าวสารสถานการณ์ปัจจุบัน</p> <p>๑.๒ การวางแผนการปฏิบัติงาน</p> <p>๑.๓ การเตรียมตัวก่อนปฏิบัติงาน</p> <p>๒. ระหว่างดำเนินการ</p> <p>- ดำเนินการตามแผนที่กำหนด</p> <p>๒.๑ ข่าวภาคหลัก เวลา ๑๒.๐๐ น. แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ได้แก่ <u>บันทึกเสียง</u> (๑๒.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.) ปฏิบัติดังนี้</p> <p>- ผู้ประกาศพร้อมที่ห้องบันทึกเสียง เวลา ๑๑.๐๐ น.</p> <p>- ชักซ้อมการอ่านข่าวที่ได้จากบรรณาธิการข่าว</p> <p>- บันทึกเสียงอ่านข่าวในประเทศและหัวข้อข่าวประมาณ ๓๐ นาที <u>อ่านสด</u> (๑๒.๓๐ - ๑๓.๐๐ น.) ปฏิบัติดังนี้</p> <p>- ผู้ประกาศพร้อมที่ห้องส่ง F.M. ๙๒.๕ MHz.</p> <p>- ชักซ้อมการอ่านข่าวที่ได้จากบรรณาธิการข่าว</p>	<p>๑. นางรัชฎา ตรงดีปฏิบัติหน้าที่บรรณาธิการข่าว สัดส่วนของผลงาน ร้อยละ ๒๐</p> <p>๒. นายคำรพ วรรณะปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ตัดต่อ สัดส่วนของผลงาน ร้อยละ ๑๐</p>	<p>- ปฏิบัติหน้าที่ผู้ประกาศ ร้อยละ ๗๐</p> <p>ก่อนการดำเนินการ</p> <p>๑. ศึกษา วิเคราะห์ข่าวสารสถานการณ์ปัจจุบันอย่างต่อเนื่องในแต่ละวัน สำหรับเป็นข้อมูลเบื้องต้น</p> <p>๒. การวางแผน</p> <p>- มีการประชุมวางแผนระหว่างผู้ประกาศทั้งหมดเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อกำหนดการออกเสียงที่ถูกต้อง</p> <p>- ตรวจสอบลำดับการนำเสนอ</p> <p>๓. การเตรียมตัวก่อนปฏิบัติงาน</p> <p>- การเอาใจใส่ภาษาเสียงให้พร้อมและดีอยู่เสมอ ก่อนปฏิบัติงาน</p> <p>- ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์การบันทึกเสียง เช่น ไมโครโฟน (ผู้ประกาศ)</p> <p>ระหว่างดำเนินการ</p> <p>ดำเนินการตามแผนที่กำหนด</p> <p>๑. <u>ข่าวภาคหลักเวลา ๑๒.๐๐ น.</u></p>	<p>๑. <u>ประโยชน์ต่อประชาชน</u></p> <p>- ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารและความรู้ที่ถูกต้อง อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น</p> <p>- ประชาชนสามารถยึดถือหลักการออกเสียงภาษาไทยของผู้ประกาศสถานีฯ เป็นแบบอย่างในการออกเสียงได้อย่างถูกต้อง</p> <p>๒. <u>ประโยชน์ต่อองค์กร</u></p> <p>- สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยได้รับความเชื่อถือ และการยอมรับจากผู้ฟังทั่วประเทศและหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนในการนำเสนอข่าวที่ถูกต้อง รวมทั้งเป็นแหล่งตรวจสอบอ้างอิงข้อมูลเชื่อถือได้</p> <p>- เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กรในการเป็นหน่วยงานหลักด้านการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร นโยบายต่างๆ ของรัฐบาล รวมทั้งเป็น</p>

- อ่านสด ข่าวต่างประเทศ  
ข่าวพยากรณ์อากาศ  
ข่าวบริการ และจบข่าว  
อ่าน พระบรมราโชวาท  
**๒.๒ ข่าวภาคต้นชั่วโมง**  
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.  
๒.๑ ผู้ประกาศพร้อม  
ที่ห้องบันทึกเสียง ก่อน  
เวลา ๑๕ นาที  
๒.๒ ซักซ้อมการอ่าน  
ข่าวที่ได้จากบรรณธิการข่าว  
๒.๓ บันทึกเสียงอ่าน  
ข่าวในประเทศ ต่างประเทศ  
และข่าวกีฬา ของแต่ละ  
ภาคข่าวประมาณ ๑๐ นาที  
รวม ๗ ภาคข่าวต่อวัน  
๒.๔ ช่างห้องส่งนำ  
เทปบันทึกเสียงออกอากาศ  
**๓. หลังการดำเนินการ**  
- ติดตามผลการ  
ออกอากาศทั้งจากบุคคล  
ภายในและผู้รับฟัง

- ออกอากาศทางสถานี  
วิทยุกระจายเสียงแห่ง  
ประเทศไทย รวมทั้งสถานี  
วิทยุกระจายเสียงแห่ง  
ประเทศไทยในส่วนภูมิภาค  
กรมประชาสัมพันธ์ เวลา  
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.) แบ่ง  
ออกเป็น ๒ ส่วน มีการ  
ปฏิบัติงานดังนี้  
● **บันทึกเสียง** (๑๒.๐๐ -  
๑๒.๓๐ น.) ปฏิบัติดังนี้  
๑.๑ ผู้ประกาศทั้งสองคน  
พร้อมกันที่ห้องบันทึกเสียง  
ของส่วนสื่อข่าวและผลิต  
รายการข่าว เวลา ๑๐.๔๕ น.  
ทบทวนสคริปต์ข่าวให้พร้อม  
และบันทึกเสียงข่าวใน  
ประเทศ ประมาณ ๓๐ นาที  
โดยมีบรรณาธิการข่าวในภาค  
นั้น ๆ เป็นผู้ควบคุมการ  
บันทึกเสียงให้เสร็จเรียบร้อย  
ก่อนออกอากาศจริง  
๑.๒ ช่างห้องส่ง นำเทป  
บันทึกเสียงข่าวในประเทศ  
บันทึกลงในระบบการ  
บันทึกเสียงแบบดิจิทัลของ  
สถานีฯ (ประมาณ ๓๐ นาที)  
เพื่อนำออกอากาศ  
● **อ่านสด** (๑๒.๓๐ -  
๑๓.๐๐ น.) ปฏิบัติดังนี้  
๑.๓ ผู้ประกาศทั้งสอง  
ขึ้นไปบนห้องส่งฯ เพื่อทำ  
หน้าที่ขานเวลา ๑๒.๐๐ น.  
และเตรียมอ่านข่าว  
ต่างประเทศ ข่าวพยากรณ์  
อากาศ และข่าวบริการ ใน  
เวลาประมาณ ๓๐ นาที  
๑.๔ ผู้ประกาศอ่าน  
พระบรมราโชวาท จบข่าว

ต้นแบบในการใช้ภาษาไทย  
อย่างถูกต้อง  
๓. ประโยชน์ต่อประเทศชาติ  
- นับได้ว่าเป็นการ  
ปลูกฝังความรู้ทางด้าน  
การออกเสียงภาษาไทย  
ให้กับประชาชน โดยใช้  
ภาษาและอนุรักษ์การใช้  
ภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง  
เหมาะสมและส่งเสริม  
เอกลักษณ์ความเป็นไทย  
ในด้านการใช้ภาษา  
- เมื่อประชาชนได้รับรู้  
ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง  
จากภาครัฐ จะเกิด  
ทัศนคติเชิงบวกและ  
ความเข้าใจอันดีระหว่าง  
ภาครัฐกับประชาชน อัน  
จะนำไปสู่การพัฒนาของ  
ประเทศไทยอย่างยั่งยืน

๒. ข่าวภาคต้นชั่วโมง เวลา  
๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

- ออกอากาศทางสถานี  
วิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย รวมทั้งสถานี  
วิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยในส่วนภูมิภาค  
กรมประชาสัมพันธ์ เวลา  
๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น .  
ทั้งหมด ๗ ช่วง ได้แก่ ๙.๐๐ น.  
๑๐.๐๐ น . ๑๑.๐๐ น .  
๑๔.๐๐ น . ๑๕.๐๐ น .  
๑๖.๐๐ น. และ ๑๗.๐๐ น.  
มีการปฏิบัติงาน ดังนี้

๒.๑ ผู้ประกาศหลัก  
พร้อมที่ห้องบันทึกเสียงของ  
ส่วนสื่อข่าวและผลิตรายการ  
ข่าว ก่อนเวลาข่าว ๒๐- ๓๐  
นาที เพื่อเตรียมอ่านข่าว  
ตรวจสอบความถูกต้องของ  
คำที่อ่านยาก ชื่อเฉพาะ  
ต่างๆ ในสคริปต์ข่าวให้  
ถูกต้อง ก่อนบันทึกเสียง

๒.๒ ช่างห้องส่ง นำเทป  
บันทึกเสียงข่าวต้นชั่วโมง  
บันทึกลงในระบบการ  
บันทึกเสียงแบบดิจิทัลของ  
สถานีฯ (ประมาณ ๗ นาที)  
เพื่อนำออกอากาศ

#### หลังการดำเนินการ

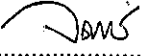
๑. การประเมินผลด้วย  
ตนเอง โดยการเปิดวิทยุฟัง  
การอ่านของตนเองว่ามี  
ข้อบกพร่องอย่างไร และ  
ควรพิจารณาปรับปรุงแก้ไข  
จุดใด โดยตรวจสอบอย่าง  
สม่ำเสมอ

๒. การประเมินผลโดย  
ผู้บังคับบัญชา เมื่อพบ  
ข้อบกพร่องในการ

			ปฏิบัติงานผู้บังคับบัญชา จะแจ้งให้ผู้ประกาศทราบ เพื่อการปรับปรุงและแก้ไข ให้ถูกต้อง	
--	--	--	--	--

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... .....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

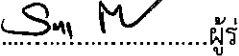
(...นางสาวจิตตินันท์ ตั้งประเสริฐ...)

ตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ.....

(วันที่)..... ๓ / ๗-๑ / ๖๖.....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

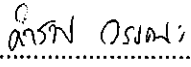
ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... .....ผู้ร่วมดำเนินการ

(...นางรัชฎา ตรงดี...)

ตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ.....

(วันที่)..... / ๗-๑ / ๖๖.....

(ลงชื่อ)..... .....ผู้ร่วมดำเนินการ

(...นายคำพ วรรณะ...)

ตำแหน่ง.....เจ้าหน้าที่ตัดต่อ.....

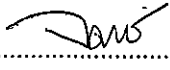
(วันที่)..... / ๗-๑ / ๖๖.....

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/ สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
<p>๒. ผู้บรรยายถ่ายทอดเสียงพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒</p>	<p>ก่อนการดำเนินการ</p> <p>๑. ศึกษา วิเคราะห์ รูปแบบและขั้นตอน ตามกำหนดการในพระราชพิธีฯ จากนั้น ประชุม ทีม ผู้ปฏิบัติงานถ่ายทอดเสียงเพื่อกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานในภาพรวม และจัดเตรียมเนื้อหาและข้อมูลเพื่อประกอบการบรรยายถ่ายทอดเสียง</p> <p>๒. วางแผนปฏิบัติงานในภาพรวมก่อนซ้อมใหญ่ การถ่ายทอดเสียง และนำข้อมูลที่ได้จากการซ้อมใหญ่มาปรับปรุงแก้ไขอีกครั้ง</p> <p>ระหว่างดำเนินการ</p> <p>๓. เมื่อถึงเวลา ดำเนินการถ่ายทอดเสียงตามแผนปฏิบัติการที่ได้กำหนดไว้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่บรรยายไปถึงสถานที่ก่อนการจัดงานเพื่อเตรียมความพร้อม</li> <li>- ประสานงานและตรวจสอบอุปกรณ์ในการถ่ายทอดเสียง</li> <li>- เริ่มดำเนินการบรรยายและนำเข้าสู่การถ่ายทอดเสียง บรรยายเหตุการณ์และกิจกรรมที่กำลังเกิดขึ้นตามลำดับ</li> <li>- ก่อนจบการบรรยาย ผู้บรรยายสรุปเรื่องราวต่างๆและกล่าวขอบคุณ</li> </ul>	<p>๑. นายพิณโณ รุ่งสมัย ปฏิบัติหน้าที่ ควบคุมดูแล ให้คำปรึกษาและบรรยายร่วม สัดส่วนของผลงาน ร้อยละ ๒๐</p> <p>๒. นายสหัส ใจมั่น ปฏิบัติหน้าที่ ควบคุมด้านเทคนิคในการถ่ายทอดเสียง สัดส่วนของผลงาน ร้อยละ ๑๐</p>	<p>- ปฏิบัติหน้าที่ผู้ประกาศ ร้อยละ ๗๐</p> <p>ก่อนการดำเนินการ</p> <p>๑. ศึกษาวิเคราะห์ รูปแบบ เนื้อหา ช่วงเวลา การถ่ายทอดเสียง โดยศึกษาเพิ่มเติมจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ ข้อมูลข่าวสาร เหตุการณ์ความเคลื่อนไหวที่เกี่ยวข้อง เอกสารวิชาการ และบทความต่างๆ เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานถ่ายทอดเสียง</p> <p>๒. การวางแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมคณะทำงานถ่ายทอดเสียงพระราชพิธีฯ และรับทราบภารกิจที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>- ประสานงานข้อมูลกับผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ที่มีความรู้ในด้าน ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ประชุมผู้ปฏิบัติงานถ่ายทอดเสียง เพื่อร่วมกันกำหนดแผนปฏิบัติงานในภาพรวม</li> <li>- ประชุมผู้ปฏิบัติหน้าที่บรรยายถ่ายทอดเสียง เพื่อวางแผนและแบ่งหน้าที่บรรยาย</li> <li>- ร่วมสังเกตการณ์ซ้อมใหญ่พระราชพิธีฯ</li> <li>- นำข้อมูลจากการสังเกตการณ์การซ้อมใหญ่พระราชพิธีฯ มาวิเคราะห์ และปรับปรุงแก้ไข</li> <li>- ประชุมคณะทำงานถ่ายทอดเสียงอีกครั้ง เพื่อ</li> </ul>	<p>๑. <u>ประโยชน์ต่อประชาชน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานพระราชพิธีที่สำคัญซึ่งมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และเป็นแบบอย่างที่ดีในการใช้ภาษาไทยในการสื่อสารงานพระราชพิธีฯ</li> </ul> <p>๒. <u>ประโยชน์ต่อองค์กร</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กรในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารพระราชพิธีฯ ที่สำคัญของประเทศสู่สาธารณชน ทำให้เกิดการยอมรับและเชื่อถือในตัวองค์กร ในฐานะเป็นหน่วยงานหลักด้านการประชาสัมพันธ์</li> </ul> <p>๓. <u>ประโยชน์ต่อประเทศชาติ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เผยแพร่ขนบธรรมเนียมประเพณีโบราณและสถาบันพระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นสถาบันหลักของประเทศ ให้ทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติได้รับรู้และชื่นชม</li> </ul>

	<p>สำหรับการถ่ายทอดเสียง และส่งกลับสถานี</p> <p><b>หลังดำเนินการ</b></p> <p>๔. ติดตามผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองและจากผู้บังคับบัญชา</p>		<p>ทบทวนซักซ้อมทำความเข้าใจการดำเนินงาน</p> <p><b>ระหว่างดำเนินการ</b></p> <p>๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่ผู้บรรยายไปสถานที่ถ่ายทอดเสียงก่อนเวลาเพื่อเตรียมความพร้อม</li> <li>- ประสานงานและตรวจสอบอุปกรณ์ในการถ่ายทอดเสียงกับเจ้าหน้าที่ช่างเทคนิคในการถ่ายทอดเสียง</li> <li>- เริ่มดำเนินการ โดยผู้บรรยายประกาศชื่อสถานี ประกาศเรื่องที่จะถ่ายทอดเสียง เป็นการนำเข้าสู่การถ่ายทอดเสียง</li> <li>- ก่อนจบการบรรยายถ่ายทอดเสียง ผู้บรรยายจะสรุปเรื่องราวของเหตุการณ์และกิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้น</li> <li>- ผู้บรรยายกล่าวขอบคุณผู้ฟังที่ติดตามรับฟังการบรรยายถ่ายทอดเสียงก่อนส่งกลับเข้าสู่รายการปกติของสถานี</li> </ul> <p><b>หลังดำเนินการ</b></p> <p>๔. การติดตามผลการประเมินผลด้วยตนเองและการประเมินผลโดยผู้บังคับบัญชา</p>	
--	---	--	--	--

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........(ผู้ขอรับการคัดเลือก)


(...นางสาวจิตตินันท์ ตั้งประเสริฐ...)

ตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ.....

(วันที่) ๖ / พ.ค. / ๖๖

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงตามความเป็นจริง  
ทุกประการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ

(..นายพิณโณ รุ่งสมัย...)

ตำแหน่ง.....ผู้ประกาศและรายงานข่าวชำนาญการ.....

(วันที่)..... / พ.ค. / ๖๖

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ

(...นายสหัส ใจมัน...)

ตำแหน่ง..... นายช่างไฟฟ้าอาวุโส.....

(วันที่)..... / พ.ค. / ๖๖



## เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
<p>การจัดทำคู่มือสำหรับการปฏิบัติงานด้านผู้ประกาศเสียงของสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย</p>	<p><b>หลักการและเหตุผล</b>            สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย เป็นสื่อหลักของกรมประชาสัมพันธ์ มีภารกิจหลักในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสู่ประชาชนทั่วประเทศ ถือได้ว่า สื่อวิทยุเป็นสื่อที่มีอิทธิพลอย่างมาก และในขณะเดียวกัน สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย ยังมีช่องว่างระหว่างผู้ประกาศรุ่นเก่าและรุ่นใหม่ เช่น ช่วงเวลาจำกัดในการฝึกฝนให้มีความชำนาญของผู้ประกาศรุ่นใหม่ อันจะทำให้เกิดผลกระทบต่อ การปฏิบัติงานได้ รวมทั้งยังต้องทำงานในยุคที่มีความหลากหลายของสื่อ ดังนั้น การจัดทำคู่มือสำหรับการปฏิบัติงานของ ผู้ประกาศเสียงจึงเปรียบเสมือนแผนที่ เพื่อให้ผู้ประกาศรุ่นใหม่ใช้เป็นแนวทาง ขั้นตอน และรายละเอียดต่างๆ ของ กระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อให้ การปฏิบัติงานการเป็นผู้ประกาศเสียงของสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย มีประสิทธิภาพ</p> <p><b>คู่มือประกอบด้วย</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. คุณสมบัติของการเป็นผู้ประกาศที่ดี</li> <li>๒. คุณสมบัติทางการใช้ภาษาและการออกเสียงตามหลักภาษา</li> <li>๓. คุณสมบัติในการสื่อสาร</li> <li>๔. ความสามารถในการแก้ไขเฉพาะหน้า</li> <li>๕. วิธีการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์</li> <li>๖. ขั้นตอนการทำงานทั้งหมด</li> <li>๗. การฝึกฝนและการเตรียมความพร้อมในการเป็นผู้ประกาศ</li> </ol> <p><b>กระบวนการจัดทำคู่มือ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. กำหนดหลักการและและเหตุผลของการจัดทำคู่มือสำหรับการปฏิบัติงานด้านผู้ประกาศเสียงของสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. คู่มือสำหรับการปฏิบัติงานด้านผู้ประกาศเสียงในยุคดิจิทัล สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย</li> <li>๒. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านผู้ประกาศเสียงได้รับความสะดวกและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สวท. มีคู่มือสำหรับการปฏิบัติงานด้านผู้ประกาศในยุคดิจิทัล</li> <li>๒. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านผู้ประกาศเสียงมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการทำงานและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมั่นใจและถูกต้อง</li> <li>๓. ประชาชนได้รับความรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องชัดเจนตามอักขรวิธี</li> <li>๔. ผู้รับฟังมีความพึงพอใจและมีจำนวนเพิ่มขึ้น</li> </ol>

	<p>๒. ศึกษาเอกสาร หลักการ ทฤษฎีต่างๆ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็น แนวทางการกำหนดเนื้อหาต่างๆในคู่มือ</p> <p>๓. นำคู่มือที่ได้จัดทำขึ้นให้ผู้เชี่ยวชาญ ด้านนิเทศศาสตร์ และสื่อสารมวลชน ได้ตรวจสอบความถูกต้องและความ เหมาะสมของภาษาและเนื้อหา แล้วนำคู่มือ ดังกล่าวนั้นมาปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสม ตามคำแนะนำ</p> <p>๔. จากนั้นนำคู่มือไปทดลองใช้จริงกับ กลุ่มตัวอย่าง (Try Out) กับผู้ประกาศ รุ่นใหม่ ในส่วนกระจายเสียงในประเทศ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย</p> <p>๕. นำผลการศึกษาที่ได้มาวิเคราะห์และ ประมวลผลข้อมูล แล้วจัดทำคู่มือสำหรับ การปฏิบัติงานด้านผู้ประกาศเสียงของสถานี วิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยเพื่อใช้ งานจริง</p>		
--	---	--	--

(ลงชื่อ).....จิวส์.....(ผู้เสนอแนวคิด)  
(...นางสาวจิตตินันท์ ตั้งประเสริฐ...)  
ตำแหน่ง...นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ.....  
(วันที่) 3 / พ.ย. / 63

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และ  
เป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....[Signature].....(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)  
(...นางสาวจิระวรรณ ตันกุลนันท์...)

ตำแหน่ง.....ผอ.สจน.....  
(วันที่) 4 / พ.ย. / 63

(ลงชื่อ).....[Signature].....(ผอ.สำนัก/กอง)  
(.....นางจรรยา อัมหิรัญ.....)

ตำแหน่ง.....ผอ.สวท.....  
(วันที่) 4 พ.ย. 2563

## แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นายภูมิเกียรติยศ.เทศนา.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง...นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ...เลขที่ตำแหน่ง ๔๓๔

## เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัตว์ส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/ สัตว์ส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๑. ผู้ประกาศข่าว ภาคหลัก เวลา ๑๒.๐๐ น. เวลา ๑๙.๐๐ น., ข่าวต้น ชั่วโมง เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	<p><u>ก่อนดำเนินการ</u></p> <p>- ติดตามประเด็นข่าวประจำวัน</p> <p>- เตรียมความพร้อม ของร่างกาย ตรวจ สอบ ทบทวน ความถูกต้องของ บทข่าวก่อนออกอากาศ</p> <p><u>ระหว่างดำเนินการ</u></p> <p>- ประสานฝ่าย เทคนิคเตรียมความพร้อมก่อน ออกอากาศ และขณะ ออกอากาศ</p> <p>- ปฏิบัติหน้าที่อ่านข่าวใน ช่วงเวลาออกอากาศ</p> <p><u>หลังการทำงาน</u></p> <p>- ประเมินผล ตรวจสอบ ความผิดพลาด เพื่อนำไป พัฒนา และแก้ไขใน ครั้งต่อไป</p>		<p><u>ร้อยละ 100</u></p> <p><u>ก่อนดำเนินการ</u></p> <p>๑. ติดตาม/ศึกษา/ วิเคราะห์ ประเด็น ข่าวประจำวัน</p> <p>๒.ประสานบรรณาธิการ ข่าวเพื่อติดตามและ ตรวจสอบ ความ ถูกต้องของบทข่าว</p> <p>๓. วางแผนการอ่าน เพื่อให้การนำเสนอมีความสมบูรณ์</p> <p>๔. เตรียมความพร้อม ของร่างกายตรวจสอบ ทบทวนความถูกต้อง ของบท ข่าว ก่อน ออกอากาศ</p> <p>๕.ประสานฝ่ายเทคนิค เตรียมความพร้อม ก่อน และ ขณะ ออกอากาศ</p>	<p>๑. มีความรู้ความเข้าใจใน ข่าว สามารถนำเสนอข่าว อย่างถูกต้องตามประเด็น</p> <p>๒. การนำเสนอข่าวมีความ สอดคล้องกับสถานการณ์ ราบรื่น การใช้เสียงมีความ ถูกต้องชัดเจน มีจังหวะจะ โคน เนื้อหาข่าวไม่ผิดเพี้ยน</p> <p>๓. การนำเสนอข่าวมีความ น่าเชื่อถือ สามารถนำข้อมูล ที่ได้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ใน ชีวิตประจำวัน</p>

			<p><u>ระหว่างดำเนินการ</u></p> <p>๑. ปฏิบัติหน้าที่อ่านข่าวตามหลักภาษาไทยและอักขระวิธี</p> <p>๒. ควบคุมเวลาในการอ่านข่าว เพื่อให้เป็นไปตามผังการออกอากาศ</p> <p>๓. เตรียมความพร้อมในการแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉินอยู่ตลอดเวลา</p> <p>๔. ประสานการทำงานกับฝ่ายเทคนิคอยู่เสมอ เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพสูงสุด</p> <p><u>หลังการทำงาน</u></p> <p>๑. ประเมิน และถอดบทเรียนการอ่านข่าวในแต่ละครั้ง</p> <p>๒. ประชุม และหารือร่วมกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการทำงานในครั้งต่อไป</p>	
--	--	--	---	--

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... (ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(นายภูมิเกียรติยศ เทศนา)

ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

(วันที่)..... / ๒๓ / ๖๔

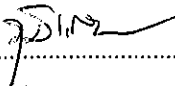
เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/ สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
<p>๒. ปฏิบัติหน้าที่ผู้บรรยายงานถ่ายทอดสด สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี เสด็จฯ ทรงเปิดงาน วันสตรีไทย ประจำปี ๒๕๖๒</p>	<p><u>ก่อนการดำเนินงาน</u> - ประสานเจ้าของงานเพื่อขอรับข้อมูล การจัดงาน - ประชุมวางแผน เพื่อกำหนดเนื้อหา และรูปแบบในการ ถ่ายทอดสดกับฝ่ายผลิตรายการ สทท. ในฐานะผู้ประสาน งานเรื่องลำดับขั้นตอนในการถ่ายทอดสด</p> <p><u>ระหว่างการดำเนินงาน</u> - เตรียมข้อมูลใน การบรรยายถ่ายทอดสด ได้แก่ ข้อมูลพระราชกรณียกิจของสมเด็จพระ นางเจ้าพระบรม ราชินี ประวัติความ เป็นมาของวันสตรี ไทย ผู้เข้ารับรางวัล ภายในงาน และกิจกรรมต่าง ๆ ตามกำหนดการที่จัดขึ้น</p> <p>- เตรียมบทเปิด หน้าพิธีกรและ ชักซ้อมการบรรยาย กับ ผู้ร่วมบรรยาย ถ่ายทอดสดเพื่อความราบรื่น ในการถ่ายทอดสด</p> <p>- เตรียมพร้อมด้านอุปกรณ์ต่าง ๆ</p>	<p>๑. นางสุพัชรีรินทร์ ชาญช่างเหล็ก (ผู้ร่วมบรรยาย) /ร้อยละ ๒๐</p> <p>๒. นายสุวิทย์ ชวดทอง (หัวหน้างานถ่ายทอดสด)/ ร้อยละ ๑๐</p>	<p>ร้อยละ ๗๐</p> <p><u>ก่อนการดำเนินงาน</u> ๑. ประสานเจ้าภาพในการจัดงานเพื่อขอรับข้อมูลและกิจกรรมในการถ่ายทอดสด เพื่อนำมาประสานงานทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายทอดสด ของ สทท. ควบคุมรายการ ฝ่ายเทคนิคและฝ่ายผลิตรายการเพื่อเตรียมการถ่ายทอดสด</p> <p>๒. ฝ่ายผลิตรายการ สทท. ลงพื้นที่เพื่อเตรียมการถ่ายทอดสด</p> <p>๓. ประชุมวางแผนเพื่อกำหนดเนื้อหาและรูปแบบในการถ่ายทอด สด</p> <p>๔. ผู้บรรยายเตรียมข้อมูลในการบรรยายถ่ายทอดสดตามกำหนดการและ กิจกรรม</p> <p><u>ระหว่างการดำเนินงาน</u> ๑. ผลิตสก๊อป ประวัติความ เป็นมาและความสำคัญอื่น ๆ เพื่อประกอบการถ่ายทอดสด</p>	<p>๑. มีความรู้ ความเข้าใจในภาพรวมของการจัดงาน สามารถจัดลำดับ ไล่เรียงเนื้อหา และความสำคัญของงานได้</p> <p>๒. สามารถเตรียมข้อมูลการบรรยายล่วงหน้า ตลอดจนข้อมูลที่ได้มีความถูกต้อง ตรงตามวัตถุประสงค์ของการจัดงาน</p> <p>๓. การบรรยายมีความราบรื่น สามารถถ่ายทอดเนื้อหาและอารมณ์ให้ประชาชนเข้าใจและซึมซับบรรยากาศของการจัดงานได้</p> <p>๔. ได้รับข้อเสนอแนะในการปรับปรุง และพัฒนาการทำงานในครั้งต่อไป</p>

	<p>- บรรยายถ่ายทอด สด ตามกำหนด การ และ กิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>- เตรียม ความ พร้อม แก้ปัญหาเฉพาะหน้าอยู่ เสมอ</p> <p><u>หลังการดำเนินงาน</u></p> <p>- ติดตาม ผล การ ถ่ายทอด สด และ ข้อความเห็นจาก ผู้ชม เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงาน ในครั้ง ต่อไป</p>		<p>๒. เขียนบทสรุปภาพรวม การจัดงาน ให้มีความ กระชับ ชัดเจน เข้าใจง่าย เพื่อเปิดหน้ากล้องพิธีกร</p> <p>๓. บรรยายถ่ายทอดตาม เหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดย ใช้ภาษาและน้ำเสียงให้ เข้ากับบริบทของการ ถ่ายทอดสด</p> <p>๔. เตรียมพร้อมในการ แก้ไขสถานการณ์ จุกเฉินอยู่เสมอ</p> <p>๕. ประสานงานกับทีมงานที่ เกี่ยวข้องตลอดช่วงเวลาใน การถ่ายทอดสด เพื่อให้การ บรรยายมีความราบรื่น</p> <p>๖. เก็บรวบรวมเอกสาร และ บทบรรยายเพื่อใช้ประโยชน์ ในอนาคต</p> <p><u>หลังการดำเนินงาน</u></p> <p>๑. ตรวจสอบการแพร่ภาพสด ย้อนหลัง เพื่อ ค้นหา ข้อผิดพลาดในการปรับปรุง การทำงานครั้งต่อไป</p> <p>๒. ประชุมและถอดบทเรียน ทีมงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อ พัฒนาระบบการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด</p>	
--	--	--	--	--

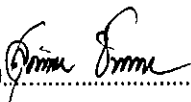
คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก


ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........(ผู้ขอรับการคัดเลือก)  
(นายภูมิเกียรติยศ เทศนา)  
ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ  
(วันที่) 11 / พ.ย. / 63

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ  
(นางสุพัทธรินทร์ ชาญช่วงเหล็ก)  
ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ  
(วันที่) 11 / พ.ย. / 63

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ  
(นายสุวิทย์ ขวดทอง)  
ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชน  
(วันที่) 11 / พ.ย. / 63

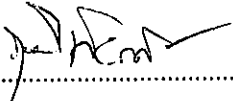


เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
<p>การเพิ่มช่องทาง การติดตามรายการถ่ายทอดสด สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย ผ่าน Podcast</p>	<p>ความเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นอย่างฉับพลัน คือปัจจัยสำคัญที่นำพาวงการสื่อเข้าสู่ยุค Digital Disruption ยุคที่ผู้บริโภคหันมาใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และอินเทอร์เน็ตในการเข้าถึงสื่อมากขึ้น “สื่อดั้งเดิม” (Traditional Media) ที่คนส่วนใหญ่ใช้รับข้อมูลข่าวสารกันมาหลายทศวรรษอย่างวิทยุ, สื่อสิ่งพิมพ์ โดยเฉพาะโทรทัศน์ ต่างเผชิญหน้าความท้าทายครั้งใหม่ทั้งสิ้น</p> <p>สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย ในฐานะช่องทีวีของชาติ ศูนย์กลางข้อมูลข่าวสารสำคัญของประเทศ สื่อกลางในการสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างรัฐบาลและประชาชน ตลอดจนเครื่องมือในการอุ่มชูสถาบันหลักของประเทศ ผ่านการถ่ายทอดสดในพิธีสำคัญต่าง ๆ ซึ่งนับว่าเป็นจุดแข็งที่สถานีโทรทัศน์ช่องอื่นไม่สามารถทำได้ เป็นอีกหนึ่งสื่อดั้งเดิมที่ต้องเผชิญหน้ากับภาวะ Digital Disruption เนื่องจากที่ผ่านมารูปแบบการถ่ายทอดสดของสถานีฯ ยังไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากเดิมมากนัก อาจเรียกได้ว่า ยังใช้วิธีการ “Download &amp; play” อยู่ ซึ่งทำให้กระบวนการการออกอากาศมีความล่าช้า ติดขัด ไม่ทัน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. การออกอากาศรายการถ่ายทอดสดของสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย มีช่องทางเพิ่มมากขึ้น</li> <li>๒. ผู้ชมสามารถติดตามการถ่ายทอดสดได้ทุกที่ทุกเวลา</li> <li>๓. ประหยัดงบประมาณรายจ่ายของแผ่นดิน เนื่องจากใช้อุปกรณ์ในการ Broadcast น้อย แต่สามารถรองรับกลุ่มผู้ชมได้ในปริมาณที่มากขึ้น</li> <li>๔. การประชาสัมพันธ์รายการถ่ายทอดสดสามารถทำได้ง่ายขึ้น สะดวกและรวดเร็ว ผู้ชมเข้าถึง (Reach) ได้ตลอดเวลา</li> <li>๕. เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เนื่องจากไม่ต้องเตรียมอุปกรณ์ หรือจัดระบบทางเทคนิคที่ซับซ้อน</li> <li>๖. ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของ สทท. ที่ได้แสดงศักยภาพในการถ่ายทอดสดและนำเสนอเนื้อหาในรูปแบบต่าง ๆ ที่เป็นงานสำคัญของประเทศได้อย่างเป็นมืออาชีพ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย มีผู้ชมรายการถ่ายทอดสดผ่านพ็อดคาสท์เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๐</li> <li>๒. สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย มีของพ็อดคาสท์ เป็นตัวแบบในการพัฒนากระบวนการออกอากาศในภาคส่วนอื่น ๆ ต่อไป</li> </ol>

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
	<p>สถานการณ์ และไม่ยืดหยุ่น กอปรกับการดำรงสถานะสื่อของรัฐภายใต้ยุทธศาสตร์การนำเสนอข้อมูลเนื้อหาที่มีความเป็นทางการสูง จึงทำให้ฐานผู้ชมลดน้อยลงอย่างเห็นได้ชัด ส่งผลให้ประชาชนพลาดโอกาสสำคัญในการติดตามการถ่ายทอดสด ซึ่งบางกิจกรรมถือว่าเป็นวาระสำคัญของประเทศ อีกทั้งสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยอาจไม่สามารถบรรลุเป้าประสงค์ตามพันธกิจขององค์กร หมายถึงไปถึงองค์การพหุคูณใหญ่ที่ขาดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานด้วย ฉะนั้นแล้วการปรับตัวเข้ากับยุคสมัยด้วยการใช้เทคโนโลยีจึงเป็นวาระที่สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยต้องพัฒนาอย่างเร่งด่วน</p> <p>พ็อดคาสท์ (Podcast) คือ รายการเผยแพร่เสียงบนแพลตฟอร์มออนไลน์ ปกติแล้วจะมีผู้ดำเนินรายการออกมาเล่าเรื่อง หรือพูดคุยในราวเรื่องต่างๆ ให้อารมณ์คล้ายกับรายการในวิทยุ แต่ความพิเศษของพ็อดคาสท์ คือความสามารถในการแบ่งเรื่องราวออกเป็นตอนๆ หรือแบ่งหัวเรื่องอย่างชัดเจน เนื้อเรื่องจะถูกกำหนดให้สั้น และมีความกระชับ</p>		

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
	<p>ไฟล์เสียงสามารถใช้งานได้ทั้ง Online และ Offline พ็อดคาสท์ จึงถือเป็นสื่อใหม่ที่น่าจับตามอง และซึ่งกำลังเป็นที่นิยมในอุตสาหกรรมสื่อยุคปัจจุบัน เห็นได้จากบริษัทสื่อชั้นนำของโลก รายการ รวมถึงสื่อบุคคลชื่อดังเริ่มสร้างพ็อดคาสท์ เป็นช่องของตัวเอง การที่สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจะก้าวข้ามขีดจำกัดของการเป็นสื่อดั้งเดิมด้วยการใช้ระบบของของพ็อดคาสท์ ในรายการถ่ายทอดสดจึงเป็นเรื่องที่น่าสนใจ และคุ้มค่ากับงบประมาณในการวิจัยและพัฒนาอย่างยิ่ง ผลลัพธ์นี้จะทำให้สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยยกระดับกลายเป็นสื่อร่วมสมัยที่มีการถ่ายทอดสดงานรัฐพิธี หรือราชพิธี ผ่านพ็อดคาสท์ เป็นที่แรกของประเทศไทยด้วย</p>		

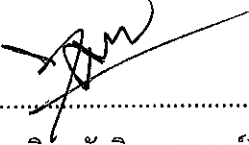
(ลงชื่อ).....  .....(ผู้เสนอแนวคิด)

(นายภูมิเกียรติยศ เทศนา)

ตำแหน่ง ..... นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

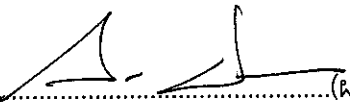
(วันที่)..... 11 / ๑๑ - / ๖๖

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..........(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)  
(นายบุญเลิศ ชัยจิตตนาพันธ์)

ตำแหน่ง.....ผอ.สจค.....

(วันที่) 11 / พ.ค. / 63

(ลงชื่อ)..........(ผอ.สำนัก/กอง)  
(นางจริยา ประสพทรัพย์)

ตำแหน่ง.....ผอ.สทท.....

(วันที่) 13 / พ.ค. / 63

## แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นางสาวกรรวิยา....โลหิตหาญ.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ...เลขที่ตำแหน่ง..๙๐๑...

## เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๑. บรรณาธิการ ข่าวรายการ “อีสานเช้านี้” ของ สถานีวิทยุโทรทัศน์ แห่งประเทศไทย จังหวัด อุบลราชธานี	-ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับนโยบาย รัฐบาลเพื่อนำมาขยายผล -วางแผนเพื่อกำหนดประเด็น ในการนำเสนอข่าว จาก ผู้บังคับบัญชา , ตามนโยบาย ศูนย์ปฏิบัติการข้อมูลข่าวสาร เพื่อประชาสัมพันธ์ (IOC) ใน รอบสัปดาห์ , นโยบายรัฐบาล -รวบรวมข่าวจาก ๒๐ จังหวัด ภาคอีสาน นำมาวิเคราะห์ ข้อมูลในการนำเสนอ -นำเนื้อข่าวมาเรียบเรียง และ ตรวจสอบความถูกต้อง เช่น ชื่อบุคคล ตำแหน่ง ตรวจสอบ คำถูก-ผิด เพื่อให้ผู้ประกาศ อ่านได้ชัดเจน -เรียงลำดับข่าวที่จะนำเสนอ ในรายการ “อีสานเช้านี้” -ช่างตัดต่อตรวจสอบความ ถูกต้อง ตัดต่อข่าวตามคิวให้ พร้อมออกอากาศ -ช่างเทคนิค ในห้องควบคุม ดำเนินการออกอากาศ -ควบคุมการออกอากาศ รายการ “อีสานเช้านี้”	1. นายสุธี มะลัยทอง ปฏิบัติหน้าที่ช่างตัด ต่อ ตรวจสอบ ความถูกต้อง ตัดต่อ ข่าวตามคิว ให้พร้อม รออนอกอากาศ ร้อยละ ๑๐ 2. นายพรชัย ลำดวน ปฏิบัติหน้าที่ช่าง เทคนิคในห้อง ควบคุม ดำเนินการ ออกอากาศ ร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๘๐ -ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับ นโยบายรัฐบาลเพื่อ นำมาขยายผล -ควบคุมและ ประสานงานการผลิต รายการข่าว “อีสาน เช้านี้” เผยแพร่ ทุกวัน จันทร์ – ศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐-๐๙.๓๐ น. ทางช่อง ๑๑ Northeast และ เพจ Facebook : NBT UBON - ติดตามผลการ ดำเนินงาน พร้อมรับ ฟังคำแนะนำจาก ผู้เกี่ยวข้องและสรุปผล	-ประชาชนในพื้นที่ ๒๐ จังหวัดภาค อีสานเกิดความเข้าใจ ต่อนโยบายรัฐบาล เพิ่มมากขึ้น -ประชาชนในพื้นที่ ๒๐ จังหวัดภาค อีสาน เข้าใจการ ทำงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ที่นำนโยบาย ของรัฐบาลมาใช้ พื้นที่ เพื่อให้ ประชาชนเกิด ประโยชน์สูงสุด และ ทั่วถึง -เสริมสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีของ สถานีวิทยุโทรทัศน์ แห่งประเทศไทย จังหวัดอุบลราชธานี ด้านการมีส่วน ร่วมกับภาคีเครือข่าย ในพื้นที่

<p>๒. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๑. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๒. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๓. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๔. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๕. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๖. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๗. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๘. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๙. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๑๐. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๑๑. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๑๒. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๑๓. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๑๔. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๑๕. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๑๖. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๑๗. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๑๘. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๑๙. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๒๐. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๒๑. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๒๒. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๒๓. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๒๔. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๒๕. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๒๖. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๒๗. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๒๘. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๒๙. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๓๐. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๓๑. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๓๒. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๓๓. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๓๔. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๓๕. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๓๖. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๓๗. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๓๘. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๓๙. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๔๐. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๔๑. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๔๒. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๔๓. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๔๔. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๔๕. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๔๖. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๔๗. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๔๘. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๔๙. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๕๐. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๕๑. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๕๒. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๕๓. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๕๔. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๕๕. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๕๖. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๕๗. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๕๘. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๕๙. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๖๐. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๖๑. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๖๒. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๖๓. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๖๔. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๖๕. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๖๖. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๖๗. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๖๘. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๖๙. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๗๐. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๗๑. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๗๒. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๗๓. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๗๔. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๗๕. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๗๖. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๗๗. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๗๘. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๗๙. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๘๐. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๘๑. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๘๒. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๘๓. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๘๔. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๘๕. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๘๖. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๘๗. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๘๘. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๘๙. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๙๐. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๙๑. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๙๒. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๙๓. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๙๔. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๙๕. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๙๖. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๙๗. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๙๘. การผลิตสื่อบทเรียน          ๒.๙๙. การผลิตสื่อบทเรียน          ๓.๐๐. การผลิตสื่อบทเรียน</p>	<p>-ศึกษา ค้นคว้า รวบรวมข้อมูล          ที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย          โครงการกิจกรรมสำคัญของ          รัฐบาล องค์การเอกชน ภาค          ประชาสังคมตามยุทธศาสตร์          โครงการประชาสัมพันธ์การ          ต่อต้านการทุจริตและ          ประพฤติมิชอบ ประจำปี          งบประมาณ ๒๕๖๓          -วางแผนเพื่อดำเนินการ          ผลิตสื่อบทเรียนตามประเด็นที่          วางไว้          -ติดต่อประสานกับแหล่งข่าว          ในประเด็นที่ต้องการนำเสนอ          -ลงพื้นที่ถ่ายภาพข่าว          -ควบคุมและดำเนินการ          ผลิตสื่อบทเรียนตามแผนและ          ขั้นตอนที่วางไว้          -เขียนบทสื่อบทเรียน ลงเสียง          และช่างตัดต่อตามบทสื่อบทเรียน          ข่าว เตรียมพร้อมออกอากาศ          พร้อมตรวจสอบความถูกต้อง          -เผยแพร่ออกอากาศทาง ช่อง          ๑๑ Northeast และ เพจ          Facebook : NBT UBON          -ติดตามผลการดำเนินงาน          พร้อมรับฟังคำแนะนำและ          นำไปพัฒนาให้ดีขึ้น</p>	<p>1.นายวิเลตร ภูมิ          ผักแว่น          ปฏิบัติหน้าที่ช่างภาพ          และตัดต่อตาม          บทสื่อบทเรียน          เตรียมพร้อม          ออกอากาศ ร้อยละ          ๒๐</p>	<p>ร้อยละ ๘๐          -ศึกษา ค้นคว้ารวบรวม          ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ          นโยบาย โครงการ          กิจกรรมสำคัญของ          รัฐบาล องค์การเอกชน          ภาคประชาสังคมตาม          ยุทธศาสตร์โครงการ          ประชา สังคมการ          ต่อต้านการทุจริตและ          ประพฤติมิชอบ          ประจำปีงบประมาณ          ๒๕๖๓          -วางแผนเพื่อ          ดำเนินการผลิตสื่อบทเรียน          ข่าวตามประเด็นที่วาง          ไว้          -ติดต่อประสานกับ          แหล่งข่าวในพื้นที่ ๙          จังหวัดอีสานตอนล่าง          -ลงพื้นที่ควบคุมและ          ดำเนินการผลิตสื่อบทเรียน          ข่าวตามแผนที่วางไว้          -เขียนบทสื่อบทเรียน          และลงเสียง พร้อม          ตรวจสอบความถูกต้อง          -เผยแพร่ออกอากาศ          ทาง ช่อง ๑๑          Northeast และ เพจ          Facebook : NBT          UBON          - ติดตามผลการ          ดำเนินงาน พร้อมรับ          ฟังคำแนะนำและ          พัฒนาให้ดีขึ้น</p>	<p>-ประชาชน เกิด          ความรับรู้ เข้าใจ ใน          นโยบาย /โครงการ /          กิจกรรมที่สำคัญ          ตามยุทธศาสตร์          ประชาสัมพันธ์การ          ต่อต้านการทุจริต          และประพฤติมิชอบ          - ประชาชนและ          เจ้าหน้าที่ภาครัฐ          ตระหนักถึงการ          กระทำทุจริตใน          องค์การ ประชาชน          ช่วยเป็นหูเป็นตา          เพื่อรักษา          ผลประโยชน์          ส่วนรวม และได้รับ          ประโยชน์ในการ          ส่งเสริมคุณภาพชีวิต          ให้ดีขึ้น</p>
---	--	--	--	--

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....กช.ดิษ โทหิตหาญ.....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

( นางสาวกรรวิยา โลหิตหาญ )

ตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ.....

(วันที่).....๙...../.....พฤศจิกายน...../.....๒๕๖๓.....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....[Signature].....ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ).....[Signature].....ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ).....[Signature].....ผู้ร่วมดำเนินการ  
(..นายสุธี..มะลัยทอง....) (..นายพรชัย..ลำตวน....) (...นายวิเลตร..ภูมิผักแว่น.....)

ตำแหน่ง...นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน.....

ตำแหน่ง...นายช่างไฟฟ้าอาวุโส.....

ตำแหน่ง...นายช่างภาพชำนาญงาน.....

(วันที่).....๙...../.....พฤศจิกายน...../.....๒๕๖๓.....

(วันที่).....๙...../.....พฤศจิกายน...../.....๒๕๖๓.....

(วันที่).....๙...../.....พฤศจิกายน...../.....๒๕๖๓.....

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
<p>การพัฒนาเครือข่าย ประชาสัมพันธ์แฉ่งเดือนภัย พิบัติในพื้นที่จังหวัด อุบลราชธานี ผ่านสื่อสังคม ออนไลน์ (Social Media)</p>	<p><b>ที่มาของปัญหา</b> เนื่องจากจังหวัดอุบลราชธานี เกิด ภัยจากธรรมชาติอยู่บ่อยครั้ง ทั้ง พายุ ภัยแล้ง น้ำท่วม ฯลฯ การประชาสัมพันธ์แฉ่งเดือน ของ หน่วยงานภาครัฐต้องรวดเร็ว และ ถูกต้อง ครบคลุม ทั้งถึง เพื่อให้ ประชาชนในพื้นที่ ได้เตรียมความ พร้อม เป็นการลดผลกระทบจาก ภัยธรรมชาติ และช่วยให้ ประชาชนสูญเสียน้อยที่สุด การที่ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลการ เกิดภัยพิบัติ เช่นกรมอุตุนิยมวิทยา , สำนักงานป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย เป็นต้น ซึ่งในปัจจุบัน หน่วยงานใน จังหวัดอุบลราชธานี จะมีฝ่าย ประชาสัมพันธ์ของตนเอง ทำให้ การรวบรวมข่าวสาร ข้อมูลที่ ถูกต้องเชื่อถือได้ มารวมอยู่ในจุด เดียว จะช่วยให้ประชาชนเข้าถึงได้ ง่าย และเร็วขึ้น ทั้งยังเชื่อถือได้ <b>หลักการและเหตุผล</b> สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย จังหวัดอุบลราชธานี เป็นศูนย์ กลางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร รวม ๙ จังหวัดอีสานตอนล่าง การที่ได้ ร่วมกันสร้างเครือข่ายการ ประชาสัมพันธ์ จะช่วยให้ ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารได้ เร็วขึ้น ผ่านสื่อช่องทางต่างๆ ไม่ว่าจะ เป็นสื่อสังคมออนไลน์ (Social</p>	<p>-เครือข่ายร่วมแฉ่งข้อมูล ข่าวสาร เพื่อให้ประชาชน ได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็ว เชื่อถือได้  -เป็นการใช้ประโยชน์ จากการนำเทคโนโลยีสื่อ ออนไลน์เข้ามามีส่วนร่วมช่วย ในการแฉ่งเดือนอย่าง รวดเร็ว และถูกต้อง  -ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ น่าเชื่อถือของ สถานีวิทยุ โทรทัศน์แห่งประเทศไทย จังหวัดอุบลราชธานี ที่ เป็นสื่อของรัฐเพื่อ ประชาชนที่มีการนำเสนอ ข่าวที่เข้าใจง่าย ทันสมัย รอบด้าน และเป็นกลาง  -เครือข่ายสามารถนำ ข้อมูลข่าวสารไปขยายผล ต่อ  -สามารถนำข้อมูลไปใช้ใน สื่อช่องทางต่าง ๆ ของ กรมประชาสัมพันธ์</p>	<p>-เพิ่มช่องทางให้ประชาชน รับรู้ข้อมูล ข่าวสารที่ถูกต้อง จากหน่วยงานในจังหวัด อุบลราชธานี ป้องกันข่าว ปลอม (Fake NEWS) ที่ทำ ให้ตื่นตระหนก  -การประสานงาน ติดต่อ ระหว่างประชาชน กับ หน่วยงานในจังหวัด อุบลราชธานี  -ประชาชนสามารถ สอบถามกับเจ้าหน้าที่ผ่าน Facebook ที่จะให้ข้อมูลที่ ถูกต้องได้โดยตรง  -ร้อยละ ๘๐ ของประชาชน ในพื้นที่ ได้รับข้อมูลข่าวสาร ของหน่วยงานในจังหวัด อุบลราชธานี เพิ่มขึ้น</p>



	<p>Media) สื่อโทรทัศน์ อินโฟกราฟิก ฯลฯ ทั้งยังเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง เชื่อถือได้ เป็นการป้องกันข่าวปลอม (Fake NEWS) ที่ปัจจุบันมีคนบางกลุ่มต้องการสร้างกระแส ให้ประชาชนตื่นตระหนก หรือบิดเบือนข้อมูลข่าวสารจากภาครัฐ ทั้งนี้ ประชาชนยังสามารถสอบถามข้อมูลผ่านสื่อ เช่น Facebook ในข้อมูลที่สงสัย ทำให้ได้รับข้อมูลที่ชัดเจน รวมทั้งหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่สามารถนำข้อมูลไปขยายผลต่อ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่อย่างสูงสุด</p>		
--	--	--	--

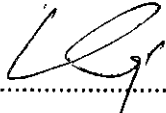
(ลงชื่อ)..... ก. วิชา..... โฉนิต หมาย.....(ผู้เสนอแนวคิด)

(...นางสาวกรวิยา...โลहितหาญ...)

ตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ.....

(วันที่)...../...../.....พฤษภาคม...../.....๒๕๖๓.....

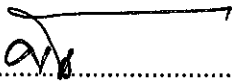
ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..... .....(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(.....นางหทัย.....จางวาง.....)

ตำแหน่ง.....ผอ.สทท.อุบลราชธานี.....

(วันที่)...../.....พฤษภาคม...../.....๒๕๖๓.....

(ลงชื่อ)..... .....(ผอ.สำนัก/กอง)

(.....นายดุสิต...สิงห์ศิริ.....)

ตำแหน่ง.....ผอ.สปข.๒.....

(วันที่)...../.....พฤษภาคม...../.....๒๕๖๓.....

แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ นางสาวประสิทธิ์า ช่วยประดิษฐ์  
เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง  
๑๐๗๔

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน


ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๑.การผลิตสื่upข้าว	<p><u>ก่อนการดำเนินการ</u></p> <p>๑.ศึกษาวิเคราะห์ ค้นคว้า รวบรวมข้อมูล โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตามสถานการณ์ ประเด็นข่าวต่างๆ ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยี และสถานการณ์โลก</li> <li>- ศึกษาวิเคราะห์นโยบาย ของรัฐบาลที่สำคัญ และมีความน่าสนใจ ที่เป็นประเด็นในปัจจุบัน</li> </ul> <p>๒.วางแผน โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดประเด็นของ เนื้อหาและจุดประสงค์ที่ ต้องการนำเสนอ</li> <li>- วางแผนในการกำหนด หัวข้อ โครงเรื่อง และ แนวทางในการเขียนบท ว่าต้องการสื่อประเด็นใด ให้ผู้รับสาร</li> <li>- วางแผนในการรวบรวม แหล่งข้อมูลข่าว และ แหล่งข้อมูลอ้างอิง</li> <li>- กำหนดแหล่งข่าวและ สถานที่ในการลงพื้นที่</li> </ul>	นายพงศกร วุฒิเดช ร้อยละ ๒๐	ผู้ผลิตสื่upข้าว ร้อย ละ ๘๐	<p><u>ระดับองค์กร</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. นำผลงานเผยแพร่ทาง NBT North ช่อง ๑๑ ใน รายการข่าวภาคเหนือ เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.</li> <li>๒. นำผลงานเผยแพร่ทาง NBT ๒HD ในช่วงรอบทิศ ถิ่นไทย เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๗.๓๐ น.</li> <li>๓. นำผลงานเผยแพร่ทาง Facebook Fanpage : NBT North</li> <li>๔. ตอบสนองนโยบายของ รัฐบาลและพันธกิจของกรม ประชาสัมพันธ์ที่ต้องการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและ สร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง แก่ประชาชน</li> <li>๕. เป็นแหล่งข้อมูลที่ต้องการ สำหรับหน่วยงานภายใน และภายนอก รวมถึงสื่อต่าง ๆ ที่จะนำไปเผยแพร่ขยาย ผลเพื่อการประชาสัมพันธ์ ต่อไป</li> </ol> <p><u>ระดับประชาชน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. กลุ่มเป้าหมายรับรู้และ เข้าใจ ในเนื้อหาและ</li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วางแผนในการเลือกทีมงาน เช่น ช่างกล้อง ผู้ติดต่อ ผู้ลงเสียง ผู้รวบรวมข้อมูล ผู้ประสานงาน คนขับรถ</li> <li>- วางแผนในการกำหนดงบประมาณเพื่อดำเนินการ</li> <li>- วางแผนการออกอากาศ กำหนดวันที่ เวลา ความยาวในการผลิตสื่ूपข่าว <u>ระหว่างการดำเนินการ</u></li> <li>๓. ดำเนินการตามแผนโดย <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมทีมงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งข้อมูลให้ทุกคนทราบ เป็นไปในทางเดียวกัน</li> <li>- ติดต่อประสานงาน กับแหล่งข่าว พร้อมแจ้งวันเวลาในการลงพื้นที่</li> <li>- จัดเตรียมอุปกรณ์ เช่น กล้องถ่ายวิดีโอ ยานพาหนะในการลงพื้นที่</li> <li>- จัดทำบทสัมภาษณ์ แหล่งข่าว และรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- เรียบเรียงบทสื่ूपข่าวที่ต้องการนำเสนอ</li> <li>- ประสานงานช่างเทคนิคในการติดต่อ ภาพและเสียง</li> <li>- ลงเสียงสื่ूपข่าว</li> <li>- ควบคุมการติดต่อสื่ूपข่าวให้เป็นไปตามที่ต้องการนำเสนอ</li> </ul> </li> </ul>			<p>นโยบายของรัฐบาลที่ต้องการสื่อสารกับประชาชน</p> <p>๒. กลุ่มเป้าหมายสามารถนำเนื้อหาที่ได้ยิน ได้ฟัง ซึ่งมีผลกระทบ หรือเป็นประโยชน์ต่อตนเองไปขยายผล หรือนำไปปฏิบัติ เพื่อสร้างโอกาสให้แก่ตนเอง</p> <p>๓. เนื้อหาที่สื่อสารไปสู่กลุ่มเป้าหมาย สามารถยับยั้งการแพร่กระจายของ fake news ที่สร้างความสับสนให้กับประชาชน</p>
--	--	--	--	---

	<p>- ตรวจสอบสก็๊ปข่าวที่ ต้องการเผยแพร่ เพื่อ ความถูกต้อง</p> <p>- นำสก็๊ปข่าวที่ตรวจสอบ แล้วเผยแพร่ออกอากาศ ทาง</p> <p>๑. NBT North ช่อง ๑๑ ในรายการข่าวภาคเหนือ เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.</p> <p>๒. NBT ๒HD ในช่วงรอบ ทิส ถิ่นไทย เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๗.๓๐ น.</p> <p>๓. เผยแพร่ผ่าน Facebook fanpage : NBT North</p> <p><u>หลังการดำเนินการ</u></p> <p>- ติดตามผลการ ดำเนินงาน พร้อมรับฟัง ข้อเสนอแนะจาก ผู้บังคับบัญชา</p> <p>- ติดตามผลจากยอด จำนวนผู้เข้าชมทาง Facebook fanpage : NBT North</p>			
--	--	--	--	--

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

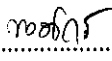
(นางสาวประสिता ช่วยประดิษฐ์)

ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

(วันที่) ๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ

(นายพงศกร วุฒิเดช)

ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชน


(วันที่) ๙ / พฤศจิกายน / ๒๕๖๓

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
<p>๒.บรรณาธิการ รายการ “สรุปข่าว ประจำสัปดาห์”</p>	<p><u>ก่อนการดำเนินการ</u> ๑.ศึกษาวิเคราะห์ ค้นคว้า รวบรวมข้อมูล โดย - ติดตามสถานการณ์ข่าว ในปัจจุบัน ทั้งเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม - ศึกษาวิเคราะห์นโยบาย ของรัฐบาล ประเด็น ยุทธศาสตร์ ผลงานและ ความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานที่น่าสนใจอัน จะเป็นประโยชน์ต่อ ๑๗ จังหวัดในภาคเหนือ และ จังหวัดลพบุรี ๒. วางแผน ในการ ดำเนินงาน โดย - วางแผนในการเตรียม และรวบรวมข้อมูลที่จะ นำเสนอ - วางแผนการจัดทำ บทสรุปรายการ เพื่อให้ เหมาะสมกับเวลาที่ ออกอากาศ - วางแผนในการประสาน ห้องส่ง ผู้ดำเนินรายการ ช่างกล้อง เสียง แสง และ ผู้กำกับรายการเพื่อบันทึก เทปรายการ</p> <p><u>ระหว่างดำเนินการ</u> - คัดเลือกข่าวเด่น ที่ เกิดขึ้นในพื้นที่ ๑๗ จังหวัดภาคเหนือและ จังหวัดลพบุรี ในรอบ สัปดาห์ มาเรียบเรียงใหม่</p>	<p>- นายพงศกร วุฒิ เดช ร้อยละ ๑๐ - นายคลธรันช บัว งาม ร้อยละ ๑๐</p>	<p>บรรณาธิการ รายการ สรุปข่าวรอบสัปดาห์ ร้อยละ ๘๐</p>	<p><u>ระดับองค์กร</u> ๑. นำผลงานเผยแพร่ทาง NBT North ช่อง ๑๑ ใน รายการสรุปข่าวรอบ สัปดาห์ ทุกวันเสาร์ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. ๒. นำผลงานเผยแพร่ทาง Facebook Fanpage : NBT North ทุกวันเสาร์ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. ๓. ตอบสนองนโยบายของ รัฐบาลและพันธกิจของกรม ประชาสัมพันธ์ที่ต้องการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและ สร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง แก่ประชาชน ๔. เป็นแหล่งข้อมูลที่ต้องการ สำหรับหน่วยงานภายใน และภายนอก รวมถึงสื่อต่าง ๆ ที่จะนำไปเผยแพร่ขยาย ผลเพื่อการประชาสัมพันธ์ ต่อไป</p> <p><u>ระดับประชาชน</u> ๑. กลุ่มเป้าหมายรับรู้และ เข้าใจ ในเนื้อหาและ นโยบายของรัฐบาลที่ ต้องการสื่อสารกับ ประชาชน ๒. กลุ่มเป้าหมายสามารถ นำเนื้อหาที่ได้ยิน ได้ฟัง ซึ่ง มีผลกระทบ หรือเป็น ประโยชน์ต่อตนเองไปขยาย ผล หรือนำไปปฏิบัติ เพื่อ สร้างโอกาสให้แก่ตนเอง ๓. เนื้อหาที่สื่อสารไปสู่ กลุ่มเป้าหมาย สามารถ</p>

	<p>- จัดทำบทสคริปรายการ เพื่อเรียงลำดับ ความสำคัญของข่าวจาก มากไปหาน้อย</p> <p>- นำข่าวที่เรียบเรียงแล้ว ส่งให้ช่างตัดต่อ เรียงภาพ ตามลำดับในสคริป รายการ</p> <p>- นำภาพข่าวที่ตัดต่อแล้ว มาตรวจสอบความถูกต้อง อีกครั้งหนึ่ง</p> <p>- ประสานห้องส่ง ทีมงาน ผลิตทั้งหมด รวมทั้งผู้ ดำเนินรายการเพื่อแจ้ง วันที่การบันทึกเทป</p> <p>- ควบคุมการบันทึกเทป สรุปข่าวประจำสัปดาห์ ทุกวันศุกร์ เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๑.๓๐ น.</p> <p>- ตรวจสอบความถูกต้อง ของรายการที่บันทึกเทป แล้ว</p> <p>- นำรายการสรุปข่าว ประจำสัปดาห์ เผยแพร่ ออกอากาศ ทาง NBT North และ Facebook fanpage : NBT North ทุกวันเสาร์เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น.</p> <p><u>หลังการดำเนินการ</u></p> <p>- ติดตามผลการ ดำเนินงาน พร้อมรับฟัง คำแนะนำจาก ผู้บังคับบัญชา</p> <p>- ติดตามผลจากยอด จำนวนผู้เข้าชมทาง Facebook fanpage : NBT North</p>			<p>ยับยั้งการแพร่กระจายของ fake news ที่สร้างความ สับสนให้กับประชาชน</p>
--	---	--	--	--

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

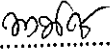
ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........(ผู้ขอรับการคัดเลือก)


(นางสาวประสิทธิ์า ช่วยประดิษฐ์)  
ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ  
(วันที่) ๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ

(นางพงศกร วุฒิเดช)  
ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชน  
(วันที่) ๙ / พฤศจิกายน / ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ

(นายคณรัช บัวงาม)  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์  
(วันที่) ๙ / พฤศจิกายน / ๒๕๖๓

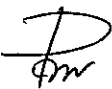


เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด


ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
<p>การผลิตสื่อบทเรียนขยายผล ประเด็นนโยบายรัฐบาล ใน รูปแบบใหม่ เผยแพร่ผ่าน สื่อสังคมออนไลน์</p>	<p><u>หลักการและเหตุผล</u> ท่ามกลางความเปลี่ยนแปลง ด้านเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดด ทำให้พฤติกรรมและรูปแบบวิธีการ เปิดรับข้อมูลข่าวสารของผู้บริโภค เปลี่ยนแปลงไป ผู้รับข้อมูล ข่าวสารในปัจจุบันให้ความสำคัญ กับความเร็ว ความ สะดวกสบาย และทันต่อ เหตุการณ์ในการแสวงหาข้อมูลที่ เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตอำนวยความสะดวกให้ เพียงแค่ใช้ปลาย นิ้วสัมผัส และด้วยวิถีการดำเนิน ชีวิตที่เร่งรีบของคนในปัจจุบัน ทำให้ ผู้รับสารนิยมบริโภคข่าวสารที่ ย่อยง่าย ไม่ต้องใช้เวลาอ่านมาก ใช้ภาษาที่เข้าใจง่ายไม่ซับซ้อน การนำเสนอต้องไม่เป็นทางการ จนเกินไป การเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมของผู้รับข่าวสารที่ เปลี่ยนไปนี้ ทำให้กระบวนการ ทำงานหรือการสื่อสารจึงต้อง ปรับตัวไปตามความทันสมัยของ เทคโนโลยีเช่นเดียวกัน โดยข่าวในยุคนี้ต้อง สั้น กระชับ อ่านง่าย ตรงประเด็น เน้น วิเคราะห์ มีความสร้างสรรค์ และ มีประเด็นมุมมองใหม่ ๆ ที่น่าสนใจ ที่สามารถตอบสนองความต้องการ ของผู้บริโภคได้</p> <p>สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย จังหวัดเชียงใหม่ ในฐานะสื่อ ของภาครัฐ ทำหน้าที่เป็นศูนย์ข่าว ในพื้นที่ ๘ จังหวัดภาคเหนือ ตอนบน เสนอข่าวสาร ข้อเท็จจริง รวมทั้งนโยบายรัฐบาล จึงต้องมี</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สามารถดึงดูดให้ ประชาชนได้รับข้อมูล ข่าวสาร นโยบายสำคัญ ของทางภาครัฐได้รวดเร็ว และเข้าใจง่ายมากยิ่งขึ้น</li> <li>- นโยบายสำคัญของ รัฐบาลถูกนำเสนอ ผ่านสื่อบทเรียนที่น่าสนใจ และเข้าใจง่าย</li> <li>- สื่อของภาครัฐสามารถ เพิ่มช่องทางในการ นำเสนอข้อมูลข่าวให้เข้า กับยุคสมัยแห่งการเวลาที่ เปลี่ยนแปลง ซึ่งผู้รับสาร ต้องการความสะดวก รวดเร็วในการรับข้อมูล ข่าวสาร</li> <li>- ประชาชนมีช่องทางใน การรับชมข่าวสารเพิ่ม มากขึ้น</li> <li>- ผู้สื่อข่าว และบุคลากรมี ศักยภาพเพิ่มมากขึ้น</li> <li>- รูปแบบการนำเสนอข่าว มีความทันสมัย และน่า ติดตาม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ร้อยละ ๘๐ ของผลผลิตที่ หน่วยสื่อของกรม ประชาสัมพันธ์ นำไป เผยแพร่ผ่านช่องทาง ออนไลน์</li> <li>- การเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ของประชาชนเพิ่มขึ้นไม่ น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</li> </ul>

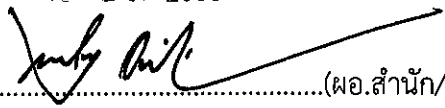
	<p>การปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ ด้วยการปรับรูปแบบการผลิตสก็๊ปข้าว ให้เป็นรูปแบบใหม่ เข้าใจง่าย นำติดตาม และไม่เป็นทางการ จนเกินไป เผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อความสะดวก รวดเร็ว เข้าถึงได้ทุกที่ ทุกเวลา</p> <p><u>บทวิเคราะห์ / แนวคิด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แนวคิดเกี่ยวกับสื่อดั้งเดิม</li> <li>- แนวคิดเกี่ยวกับสื่อใหม่</li> <li>- แนวคิดเกี่ยวกับการเขียนสก็๊ปข้าวให้โดนใจผู้บริโภค</li> </ul> <p><u>วิธีการดำเนินงาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ศึกษาวิเคราะห์ข่าวสาร ข้อมูล และนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล ที่มีผลกระทบหรือเป็นประโยชน์ต่อผู้รับสาร</li> <li>- ศึกษาสภาพแวดล้อมปัจจุบัน พฤติกรรมและช่องทางการบริโภค สื่อของประชาชน</li> <li>- รวบรวมข้อมูล แหล่งข่าวและสรุปประเด็นที่สำคัญ เพื่อการนำเสนอ</li> <li>- วางแผนการผลิตสก็๊ปข้าว เช่น รูปแบบ เค้าโครง การถ่ายทำ การเขียนบทสก็๊ปข้าว</li> <li>- ดำเนินการผลิตสก็๊ปข้าว ตามแผนที่วางไว้</li> <li>- ตรวจสอบสก็๊ปข้าว ให้สมบูรณ์ตามที่ต้องการ</li> <li>- เผยแพร่สก็๊ปข้าวผ่านช่องทางออนไลน์ ได้แก่ Facebook fanpage : NBT North และ Youtube chanel : NBT North</li> <li>- ติดตามประเมินผล โดยเช็คจากจำนวนผู้เข้าชม การกดไลค์ กด</li> </ul>		
--	--	--	--

	แชร์ รวมทั้งตรวจสอบ comment ของผู้เข้าชม		
--	---	--	--

(ลงชื่อ)..........(ผู้เสนอแนวคิด)  
( นางสาวประสิตา ช่วยประดิษฐ์ )  
ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ  
(วันที่) ๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการ  
คัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..........(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)  
(นางเหมือนใจ วงศ์ใหญ่)  
ตำแหน่ง ผอ.สทท.เชียงใหม่  
(วันที่)..... 8 / 11 / 8 2563 .....

(ลงชื่อ)..........(ผอ.สำนัก/กอง)  
(นายแสงทอง อนันตภักดิ์)  
ตำแหน่ง ผอ.สปข.๓  
(วันที่)..... 9 / 11 / 8 2563 .....

## แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นางสาวนรากร สุทธิเนียม.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชน.....เลขที่ตำแหน่ง.....๑๒๖๖.....

## เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัตว์ส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/ สัตว์ส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
๑.ผลิตสื่อบอกอากาศในข่าวภาคค่ำ ช่วงรอบทิศถิ่นไทย ทางNBT ๒ HD	ก่อนดำเนินการ -ศึกษา วิเคราะห์วางแผน ถึงประเด็นที่ประชาชนสนใจหรือนโยบายรัฐบาล  ระหว่างการดำเนินการ -ประสานแหล่งข่าวและผู้ให้สัมภาษณ์  หลังดำเนินการ -ติดตามงานว่าออกอากาศตามเวลาที่กำหนดไว้ และตรวจผลตอบรับ (feed back) เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงผลงาน	นายธีรภัทร เทียมแท้ นายช่างภาพ ปฏิบัติงานทำหน้าที่ช่างภาพติดต่อ สื่อบ ในสัดส่วนร้อยละ ๒๐	๑.กำหนดประเด็นข่าว - ศึกษาข้อมูลข่าวสารนโยบายรัฐบาล ประเด็นIOC และมติคณะรัฐมนตรี  ๒.วางแผนการผลิต - หาข้อมูลเกี่ยวกับประเด็นที่จะผลิตเพื่อเพิ่มความเข้าใจกับประเด็น - กำหนดแหล่งข่าวที่จะไปสัมภาษณ์ - วางแนวทางการเขียน  ๓.ประสานงานกับแหล่งข่าว - พุดคุยประเด็นที่จะสัมภาษณ์ รวมถึงนัดหมายวันเวลาในการ  ๔.เตรียมอุปกรณ์ - ไมโครโฟน, กล้อง, แบตเตอรี่  ๕.ลงพื้นที่ - สัมภาษณ์แหล่งข่าว และหาข้อมูลเพิ่มเติม  ๖.เปิดปิดสื่อบ  ๗.เรียบเรียงข้อมูล เป็นบทสื่อบ	<u>ระดับองค์กร</u> ๑.ตอบสนองนโยบายรัฐบาลและพันธกิจของกรมประชาสัมพันธ์  ๒.ได้รับการยอมรับ เชื่อถือในด้านการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง  <u>ระดับประชาชน</u> ๑.กลุ่มเป้าหมายรับรู้และเข้าใจในเนื้อหาเกี่ยวกับนโยบายของรัฐบาล  ๒.กลุ่มเป้าหมายสามารถนำเนื้อหา ไปขยายผล ต่อยอดในส่วนที่เกี่ยวข้องกับตนเองต่อไป

			๘.บันทึกเสียงสื่อบุคคล ๙.ติดต่อสื่อบุคคล ๑๐.ส่งชิ้นงานไปยัง NBTส่วนกลาง เพื่อออกอากาศ ในสัดส่วนร้อยละ ๘๐	
--	--	--	---	--

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....*สุทนต์ สุทธิเนียม*.....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(นรากร สุทธิเนียม)

ตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ.....

(วันที่).....๑๐...../.....พฤศจิกายน...../.....๒๕๖๓.....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....*ธีรภัทร เทียมแท้*.....ผู้ร่วมดำเนินการ

(ธีรภัทร เทียมแท้)

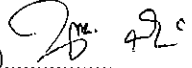
ตำแหน่ง *นายช่างภาพผู้ช่วย*

(วันที่) *๑๐* / *พ.ย.* / *๖๓*

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัตว์ส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/ สัตว์ส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
๒.ผลิตสพอด ประชาสัมพันธ์ ทางวิทยุ สวท. สุราษฎร์ธานี FM๘๙.๗๕Mhz. และ AM ๑๒๑๕Khz.	ก่อนดำเนินการ -ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน ถึง ประเด็นที่ ประชาชนสนใจ หรือนโยบาย รัฐบาล  ระหว่างการ ดำเนินการ -คิดบทสพอด  หลังดำเนินการ -ตรวจผลตอบรับ (feed back) เพื่อนำมาพัฒนา ปรับปรุงผลงาน	นายเอกพงษ์ นบสกุล นักสื่อสารมวลชน (พรก.) ทำหน้าที่ลง เสียงดนตรีประกอบ ในสัตว์ส่วนร้อยละ ๑๐  นายขวัญชัย สืบสีสุข ช่างนายช่างไฟฟ้า ช่างนางงาน ทำหน้าที่ นำชิ้นงานออกอากาศ ในสัตว์ส่วนร้อยละ ๑๐	๑.รับประเด็นผลิตสพอดจาก ผอ.หรือหัวหน้างาน  ๒.ศึกษาข้อมูลของประเด็น สพอด  ๓.เขียนสคริป  ๔.บันทึกเสียงสพอด  ๕.ตัดต่อ และลงดนตรี บรรเลง  ๖.ออกอากาศ ในสัตว์ส่วนร้อยละ ๘๐  ๗.ประเมินผลเพื่อนำมา พัฒนาผลงาน	๑.ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ กลุ่มเป้าหมายรับทราบถึง เนื้อหาสพอดที่ต้องการ ประชาสัมพันธ์และ สามารถนำไปปฏิบัติได้

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)  (ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(นรากร สุทธิเนียม)

ตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ.....

(วันที่).....๑๐...../.....พฤศจิกายน...../.....๒๕๖๓.....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัตว์ส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....  .....ผู้ร่วมดำเนินการ

(นายเอกพงษ์ นบสกุล)

ตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชน.....

(วันที่) ๑๐ / พ.ย. / ๖๓

(ลงชื่อ)  .....ผู้ร่วมดำเนินการ

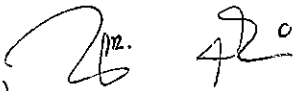
(นายขวัญชัย สืบสีสุข)

ตำแหน่ง.....ช่างไฟฟ้า.....

(วันที่) ๑๐ / พ.ย. / ๖๓

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
<p>จัดรายการทางเสียงตามสายเผยแพร่ในโรงเรียนของจังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อให้สื่อของกรมประชาสัมพันธ์เข้าถึงเยาวชน</p>	<p>เยาวชนในปัจจุบัน มีสิ่งอำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวันมากมาย รวมถึงการติดต่อสื่อสารที่มักจะใช้โซเชียลมีเดียเป็นตัวกลางเป็นหลัก ไม่ว่าจะเป็นไลน์ เฟซบุ๊ก อินสตาแกรม ทวิตเตอร์ จึงเห็นได้ว่าเยาวชนสามารถรับรู้ข่าวสารได้รวดเร็ว ซึ่งข่าวที่ส่งทางออนไลน์มีทั้งที่เชื่อถือได้ และเป็นข่าวลวง ซึ่งสื่อเหล่านี้ควบคุมได้ยากเพราะสามารถเข้าถึงได้ทางคอมพิวเตอร์และสมาร์ทโฟนส่วนตัว</p> <p>ดังนั้นหน่วยงานของกรมประชาสัมพันธ์ซึ่งมีหน้าที่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร แต่ผู้ที่ติดตามส่วนมากจะเป็นวัยทำงานถึงผู้สูงอายุ ยังไม่เข้าถึงเยาวชน ดังนั้นจึงต้องทำความร่วมมือกับโรงเรียนต่าง ๆ ในจังหวัดสุราษฎร์ธานี ในการนำสื่อวิทยุ F.M.๘๙.๗๕ Mhz. เผยแพร่ที่โรงเรียนก่อนเข้าแถวเคารพธงชาติ และก่อนเลิกเรียน โดยจะต้องเป็นเพลงที่ทันสมัยเพื่อเข้าถึงวัยของเยาวชน และเยาวชนสามารถมีส่วนร่วมในการขอเพลงได้ โดยแบ่งเป็น ๒ ช่วง ช่วงแรกคือรับข่าวภาคบังคับ ๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. เพื่อให้เยาวชนได้รับข่าวสารที่ทันสมัยและเชื่อถือได้ และช่วง ๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. ซึ่งเป็นรายการเฉพาะสำหรับเยาวชน โดยเยาวชนสามารถขอเพลงมอบให้แก่กันระหว่างโรงเรียนได้ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีแก่เยาวชนด้วยกัน และรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของรายการทำให้น่าติดตาม ซึ่งเยาวชนสามารถหมุนเวียนมาจัดรายการได้ โดยสอดแทรกสิ่งที่ต้องการประชาสัมพันธ์เพื่อให้เยาวชนได้ซึมซับ ทั้งนี้ก็ต้องเปิดรับถึงข้อมูลที่เยาวชนเชื่อถือ แต่ต้องยึดหลักความเป็นจริง โดยมีวิธีการดำเนินการในรูปแบบเสียงตามสาย มีขั้นตอนดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑.ศึกษาและกำหนดประเด็น</li> <li>๒.จัดทำสคริป</li> <li>๓.จัดรายการ โดยให้โรงเรียนรับสัญญาณคลื่นวิทยุ F.M. ๘๙.๗๕ Mhz.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑.เยาวชนได้รู้จักสื่อหลักภายในจังหวัด</li> <li>๒.เยาวชนมีช่องทางในการแสดงออกอย่างถูกต้อง</li> <li>๓.เป็นช่องทางในการแลกเปลี่ยนแนวคิดระหว่างเยาวชนและนักสื่อสารมวลชน</li> <li>๔.หน่วยงานราชการสามารถช่วยเหลือประชาชนได้รวดเร็วและทั่วถึง</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑.เพิ่มช่องทางในการสื่อสารกับเยาวชน</li> <li>๒.เพิ่มจำนวนกลุ่มผู้ฟังที่เป็นเยาวชนร้อยละ ๗๐</li> <li>๓.เยาวชนได้รับข่าวประชาสัมพันธ์ที่เป็นข้อเท็จจริง เชื่อถือได้</li> </ol>

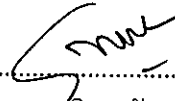
(ลงชื่อ)..........(ผู้เสนอแนวคิด)

(นรากร สุทธิเนียม)

ตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ.....

(วันที่).....๑๐...../.....พฤศจิกายน..... /.....๒๕๖๓.....

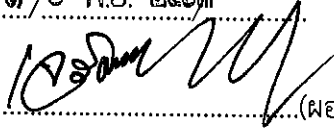
ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับ  
การคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..........(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(นางสาวสุทธิมา สัตถวงษ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานีวิจัยกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดสุราษฎร์ธานี

(วันที่).....๑/๐ พ.ย. ๒๕๖๓.....

(ลงชื่อ)..........(ผอ.สำนัก/กอง)

(นางสาวเจริญศรี หงษ์ประสงค์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕

(วันที่).....๑/๑ พ.ย. ๒๕๖๓.....



## แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นายนิศ จิตรพงษ์...

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง..นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ....เลขที่ตำแหน่ง..๑๒๘๑....

## เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๑. การผลิตสารคดี เชิงข่าว (สื่อบข่าว) รูปแบบคลิปวิดีโอ เผยแพร่ เพจเฟซบุ๊ก สี่แยกข่าว กรม ประชาสัมพันธ์ สปช. ๕ /เพจ สวท. นครศรีธรรมราช	<u>ก่อนการดำเนินการ</u> ๑. ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อหาขอบข่ายเนื้อหาที่ จะนำมาเป็นประเด็นผลิต สารคดีเชิงข่าว ๒. วางแผน ประชุม ร่วมกับ ผอ.สวท. นครศรีธรรมราช เพื่อ กำหนดประเด็นในการ ผลิตสารคดีเชิงข่าว <u>ระหว่างดำเนินการ</u> ๑. ทำความเข้าใจและ ซักซ้อมกับแหล่งข้อมูลที่ ให้สัมภาษณ์ ๒. ถ่ายทำตามโครงร่าง การถ่ายทำสารคดีเชิงข่าว ที่ได้กำหนดไว้ พร้อม ปรับเปลี่ยนได้ตาม สถานการณ์ ๓. เขียนบทสารคดีเชิง ข่าว ลงเสียงบรรยาย และตัดต่อ ๔. เผยแพร่สารคดีเชิง ข่าว รูปแบบคลิปวิดีโอ	นางดวงจันทร์ ทรงเจริญ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานี วิทยุกระจายเสียง แห่งประเทศไทย จังหวัด นครศรีธรรมราช สัดส่วนของ ผลงาน ร้อยละ ๑๐ เป็นที่ปรึกษา ในการกำหนด ประเด็นในการ ผลิต รวมทั้ง ช่วยเหลือในการ ประสานงาน บุคคลที่จะ สามารถเป็น แหล่งข้อมูลใน ประเด็นนั้นๆ ได้	ร้อยละ ๕๐ ๑. ประชุมหารือ ร่วมกับ ผอ.สวท. นครศรีธรรมราช เพื่อ วางกรอบแนวคิดตาม ข้อกำหนดที่มี ขีดจำกัด ทั้ง งบประมาณ เครื่องมือ บุคลากร สถานที่ ภาวะเศรษฐกิจ และ สิ่งอำนวยความสะดวก สะดวก ๒. ศึกษาวิเคราะห์ และกำหนดประเด็น ข่าว โดยใช้ความรู้ และทักษะเรื่อง “การ ประเมินคุณค่าข่าว” เป็นสำคัญ ๓. วางแผนการถ่าย ทำ เพื่อกำหนดทิศ ทางการถ่ายภาพ และ ประเด็นที่ต้องการ จากการสัมภาษณ์ แหล่งข่าว	- กลุ่มเป้าหมายได้รับข้อมูล ข่าวสารที่ตรงกับความ ต้องการมากขึ้น ทั้งข้อมูล ข่าวสารที่อยากรู้ ควรรู้ และ ต้องรู้ - กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบ ข้อมูล เข้าใจนโยบายสำคัญ ของรัฐบาลมากขึ้น - กระตุ้นการมีส่วนร่วมของ ผู้ชม ผู้ฟัง - สร้างกลุ่มเป้าหมายที่ กว้างขวางมากขึ้น และ ขยายกลุ่มผู้ชม ผู้ฟัง ผ่าน ช่องทางเพจเฟซบุ๊ก

	<p>ผ่านช่องทางเพจเฟซบุ๊ก “สี่แยกข้าว กรมประชาสัมพันธ์ สปช.๕” /เพจ สวท.</p> <p>นครศรีธรรมราช พร้อมเผยแพร่เครือข่ายโซเชียลมีเดียต่างๆ</p> <p><u>หลังดำเนินการ</u></p> <p>๑. การติดตามและประเมินผล</p> <p>ติดตามประเมินผลจากผู้รับชมผ่านช่องทางต่างๆ ในสื่อเฟซบุ๊กเพจ “สี่แยกข้าว กรมประชาสัมพันธ์ สปช.๕” /เพจ สวท.</p> <p>นครศรีธรรมราช จากยอด Like ยอดแชร์ รายการ ยอดการเข้าชม ยอดการเข้าถึงและการแสดงความคิดเห็น เป็นต้น</p>		<p>๔. ดำเนินการตามแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก็บข้อมูลในพื้นที่จริงด้วยการสัมภาษณ์แหล่งข่าวบุคคล</li> <li>- ถ่ายทำตามโครงร่างการถ่ายทำสารคดีเชิงข่าวที่ได้กำหนดไว้</li> </ul> <p>ประกอบด้วย</p> <p>ภาพประกอบสารคดี ภาพสัมภาษณ์ แหล่งข่าว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบภาพที่ถ่ายทำและเลือกภาพเพื่อใช้ในสารคดีเชิงข่าว</li> <li>- นำภาพที่เลือกและข้อมูลข่าวที่มีมาเขียนเป็นสารคดีเชิงข่าว โดยนำโครงร่างที่มีมาปรับเป็นบทสมบูรณ์ให้น่าสนใจ</li> <li>- ลงเสียงบรรยายตามบทสารคดีเชิงข่าวที่เตรียมไว้ ด้วยอักขระที่ชัดเจน และลีลาที่มีความสอดคล้องกับเนื้อหาและประเด็นที่ผลิต เพื่อให้สารคดีเชิงข่าวมีความหลากหลายในการนำเสนอ โดยสรุปข้อมูลข่าวที่มีมากมาย และกระจัดกระจาย</li> </ul>	
--	--	--	---	--

<p>๒. การผลิตสารคดี เชิงข่าว (สื่อบข่าว)</p>	<p><u>ก่อนการดำเนินการ</u> ๑. ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล</p>	<p>นางดวงจันทร์ ทรงเจริญ</p>	<p>ให้มีความกระชับ ซึ่ง จะสามารถดึงความ สนใจของผู้ชมได้มาก ขึ้น - ดำเนินการตาม กระบวนการติดต่อ เรียบเรียงจากวัตถุประสงค์ ทั้งหมดที่มี ทั้งไฟล์ ภาพที่ถ่ายทำมา ไฟล์ เสียงบรรยาย ให้ เป็นไปตามบทสารคดี ที่เตรียมไว้ รวมทั้ง การตรวจสอบ แก้ไข และปรับเพิ่มเติม เพื่อให้สารคดีเชิงข่าว ที่ติดต่อเรียบร้อยแล้ว ดำเนินเรื่องไปอย่าง ราบรื่น น่าติดตาม และเป็นไปตาม เป้าหมายการผลิต - ส่งให้สถานีแม่ข่าย รายการเชื่อมโยง สัญญาณ ๗ จังหวัด ภาคใต้ตอนบน ซึ่ง ออกอากาศทางวิทยุ คู่ขนานกับเพจเฟซบุ๊ก “สี่แยกข่าว กรม ประชาสัมพันธ์ สปช. ๕” เพื่อเผยแพร่สู่ สาธารณะ</p>	<p>- ประชาชนที่รับฟังสารคดี เชิงข่าว มีความรู้ความ</p>
--	--	----------------------------------	---	--

<p>โครงการ ประชาสัมพันธ์การ บริหารจัดการขยะ และสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p>	<p>เพื่อกำหนดประเด็นที่จะ ใช้ในการผลิตสารคดี ๒. วางแผน ประชุม ร่วมกับ ผอ.สวท. นครศรีธรรมราช เพื่อ กำหนดประเด็นในการ ผลิตสารคดีเชิงข่าว <u>ระหว่างดำเนินการ</u> ๑. ดำเนินการตามแผน ๑.๑ ลงพื้นที่สัมภาษณ์ แหล่งข้อมูลและเก็บ ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหาร จัดการขยะและ สิ่งแวดล้อม ๑.๒ คัดเลือกเสียง สัมภาษณ์และข้อมูลที่ สำคัญ เพื่อเรียบเรียงเป็น บทสารคดี ภายใต้กรอบ เวลาที่กำหนด ๑.๓ บันทึกเสียงบรรยาย สารคดี ตัดต่อพร้อมเสียง บรรยายประกอบที่ สอดคล้องกับบรรยากาศ ของสารคดีเชิงข่าว <u>หลังดำเนินการ</u> ๑. การติดตามและ ประเมินผล ติดตามผลการผลิตและ เผยแพร่สารคดีเชิงข่าว โดยตรวจสอบเทปบันทึก รายการของสถานีว่าได้มี การออกอากาศตามที่ได้ กำหนดเวลาหรือไม่ และ ครบถ้วนจำนวนตอนที่</p>	<p>ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานี วิทยุกระจายเสียง แห่งประเทศไทย จังหวัด นครศรีธรรมราช สัดส่วนของ ผลงาน ร้อยละ ๑๐ เป็นที่ปรึกษา ในการกำหนด ประเด็นในการ ผลิต รวมทั้ง ช่วยเหลือในการ ประสานงาน บุคคลที่จะ สามารถเป็น แหล่งข้อมูลใน ประเด็นนั้นๆ ได้</p>	<p>ร่วมกับ ผอ.สวท. นครศรีธรรมราช เพื่อ วางกรอบแนวคิดก่อน ผลิตสารคดีเชิงข่าว ๒. ศึกษา วิเคราะห์ แนวทางการบริหาร จัดการขยะและ สิ่งแวดล้อมตาม นโยบายของรัฐบาล และรายละเอียด โครงการการบริหาร จัดการขยะและ สิ่งแวดล้อม ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อให้เข้าใจ วัตถุประสงค์ เนื้อหาที่ โครงการต้อง ประชาสัมพันธ์ สำหรับกำหนด ประเด็นที่จะใช้ในการ ผลิตสารคดี ๓. ศึกษา วิเคราะห์ ข้อมูล สถานการณ์ การบริหารจัดการ ขยะและสิ่งแวดล้อม ในพื้นที่จังหวัด นครศรีธรรมราชจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเชื่อมโยงกับแนว ทางการบริหารจัดการ ขยะและสิ่งแวดล้อม ของรัฐบาล และ โครงการ ประชาสัมพันธ์ฯ ใน</p>	<p>เข้าใจ และเห็นความสำคัญ เรื่องการจัดการขยะที่ ถูกต้อง - กระตุ้นการมีส่วนร่วมใน การบริหารจัดการขยะ โดย เริ่มตั้งแต่ครัวเรือนของ ตัวเอง และการขับเคลื่อน การบริหารจัดการขยะใน ระดับพื้นที่ต่อไป</p>
---	--	--	---	--

	<p>กำหนด พร้อมจัดทำ รายงานความคืบหน้าการ ดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการโครงการ ประชาสัมพันธ์การบริหาร จัดการขยะและ สิ่งแวดล้อม ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓</p>		<p>การกำหนดประเด็น การผลิตสารคดีเชิง ข่าว ๔. วางแผน ๔.๑ กำหนดประเด็น ของสารคดีที่จะผลิต จากบริบทของ โครงการและ สถานการณ์ในพื้นที่ เพื่อคัดเลือกประเด็น ที่น่าสนใจในพื้นที่ และกำหนดขอบข่าย การผลิตสารคดี ๔.๒ ศึกษาข้อมูลตาม ประเด็นที่กำหนด เบื้องต้น เพื่อให้เกิด ความรู้ความเข้าใจใน เรื่องราวที่จะผลิตและ ช่วยกำหนดหัวใจ สำคัญของงาน ๔.๓ กำหนดประเด็น สัมภาษณ์ เพื่อวาง กรอบประเด็นที่ ต้องการให้ชัดเจนและ ได้คำตอบที่สำคัญ ๔.๔ กำหนดช่วงเวลา ในการออกอากาศ เพื่อเผยแพร่สารคดี เชิงข่าวให้เป็นไปตาม เป้าหมายของ โครงการที่จะเกิด ประโยชน์ต่อการ จัดการขยะและ สิ่งแวดล้อมในพื้นที่</p>	
--	--	--	--	--

๕. ดำเนินการตาม  
แผน  
๕.๑ ลงพื้นที่  
สัมภาษณ์แหล่งข้อมูล  
และเก็บข้อมูล  
เกี่ยวกับการบริหาร  
จัดการขยะและ  
สิ่งแวดล้อมตาม  
ประเด็นสัมภาษณ์ที่  
กำหนด พร้อม  
เพิ่มเติมประเด็น  
คำถาม หากมีความ  
น่าสนใจ เพื่อให้ได้  
ข้อมูลที่สำคัญและ  
เป็นไปตาม  
วัตถุประสงค์ของ  
โครงการให้มากที่สุด  
๕.๒ คัดเลือกเสียง  
สัมภาษณ์และข้อมูลที่  
เป็นเนื้อหาสำคัญที่  
เป็นหัวใจหลักของ  
ประเด็น เพื่อเรียบ  
เรียงเป็นบทสารคดี  
เชิงข่าว โดยวางโครง  
ร่างที่ประกอบด้วย คำ  
นำ เนื้อหาสำคัญ  
พร้อมเสียงสัมภาษณ์  
และสรุป ภายใต้  
กรอบเวลาที่กำหนด  
๕.๓ บันทึกเสียง  
บรรยายสารคดี ตัด  
ต่อเสียงบรรเลง  
ประกอบที่สอดคล้อง  
กับบรรยากาศของ

			สารคดีเชิงข่าว เพื่อให้ มีความกระชับ สั้น ไหล นำติดตาม และ เป็นประโยชน์ ๖. เผยแพร่ทางสถานี วิทยุกระจายเสียงแห่ง ประเทศไทย จังหวัด นครศรีธรรมราช FM ๙๓.๕ MHz	
--	--	--	---	--

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... นริศ จิตพงษ์ ..... (ผู้ขอรับการคัดเลือก)  
(นางนริศ จิตพงษ์)  
ตำแหน่ง..... ศึกษานิเทศก์ .....  
(วันที่)..... ๑๐ / พฤษภาคม ๒๕๖๓ .....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... <u>[Signature]</u> .....	ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ).....	ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ).....	ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ).....
(นางดวงจันทร์ นรงค์วิทย์)	(.....)	(.....)	(.....)
ตำแหน่ง..... <u>ผู้ช่วยสอน</u> .....	ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
(วันที่)..... <u>๑๓ / พฤษภาคม ๒๕๖๓</u> .....	(วันที่)..... / .....	(วันที่)..... / .....	(วันที่)..... / .....



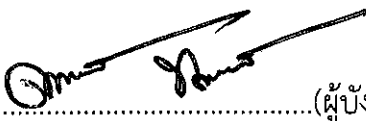
เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

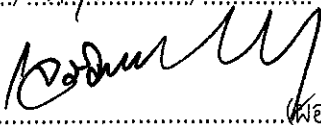
ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
<p>การผลิตคลิปข่าวเผยแพร่ผ่านช่องทางกรู๊ปไลน์ เครือข่ายประชาสัมพันธ์</p>	<p>ณ ปัจจุบัน การเผยแพร่ข่าวของ สวท.นครศรีธรรมราช ผ่านช่องทางที่มีอยู่เดิม ซึ่งประกอบด้วย วิทยุ เว็บไซต์ เพจเฟซบุ๊ก ไม่ได้รับการตอบรับ จากกลุ่มเป้าหมายมากเท่าใดนัก ซึ่งนั่นอาจมาจากหลายปัจจัย ยกตัวอย่างเช่น ในเว็บไซต์ มักจะเป็นข่าวที่มีความยาว โดยเน้นรายละเอียดของข่าวเป็นสำคัญ ในขณะที่วิทยุ แม้เป็นสื่อดั้งเดิมที่ผู้คนคุ้นเคย แต่ทว่ามีกลุ่มผู้ฟังอยู่ในวงจำกัด ส่วนเพจเฟซบุ๊ก ซึ่ง สวท.นครศรีธรรมราช มีการนำเสนอข่าวสารในบางช่วงของรายการ “สี่แยกข่าว กรมประชาสัมพันธ์ สปช.๕” ซึ่งเป็นรายการวิทยุเชื่อมโยงสัญญาณ 7 จังหวัดภาคใต้ตอนบน ที่แต่ละสถานีหมุนเวียนเป็นแม่ข่ายผลิตรายการ ด้วยความยาวของรายการเกือบ ๑ ชั่วโมงเต็ม กลุ่มเป้าหมายจึงไม่มีความสนใจที่จะติดตามข่าว ภายใต้ระยะเวลาของรายการที่ยาวนานถึงเพียงนั้น เหล่านี้ล้วนเป็นสาเหตุที่ทำให้การนำเสนอข่าวไม่ได้รับความสนใจ จากกลุ่มเป้าหมายมากเท่าใดนัก</p> <p>ด้วยเหตุนี้ จึงมีข้อเสนอแนวคิดที่จะผลิตคลิปข่าวและเผยแพร่ผ่าน</p>	<p>๑. การสื่อสารข่าวสารของ สวท.นครศรีธรรมราช ผ่านสื่อสมัยใหม่มีการพัฒนามากขึ้น เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มผู้ฟังยุคใหม่ได้ใกล้ชิดมากขึ้น</p> <p>๒. สร้างภาพลักษณ์สื่อ สวท.นครศรีธรรมราช สังกัด สปช.๕ กรมประชาสัมพันธ์ คือ สื่อที่เป็นพื้นที่ที่คนในพื้นที่สามารถใช้บริการได้ และเข้าถึงได้ง่าย</p> <p>๓. สร้างความใกล้ชิดของ สวท.นครศรีธรรมราช สปช.๕ กรมประชาสัมพันธ์ กับกลุ่มผู้ฟังในพื้นที่ สร้างการจดจำสื่อ สวท.นครศรีธรรมราช ในใจของประชาชน</p> <p>๔. สามารถหลอมรวมสื่อวิทยุและสื่อโซเชียลมีเดีย (Line) เข้าไว้ด้วยกันเป็นอย่างดี</p>	<p>๑. การรับรู้ข่าวสารของกลุ่มเป้าหมายที่เพิ่มขึ้นร้อยละ ๘๐</p> <p>๒. เพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ข่าวสาร</p>

ช่องทางกรู๊ปไลน์เครือข่าย  
ประชาสัมพันธ์ ซึ่งเป็นชาวที่ย่อย  
ข้อมูลให้กลุ่มเป้าหมาย คือ  
ประชาชนทั่วไป เข้าใจได้ง่าย  
จากนั้นบันทึกเสียงด้วยอักขระที่  
ชัดเจน และลีลาการรายงานข่าวที่  
มีความสอดคล้องกับเนื้อหาและ  
ประเด็นที่ผลิต เพื่อให้การรายงาน  
ข่าวมีความน่าสนใจและกระชับ  
ซึ่งสามารถดึงความสนใจของผู้คน  
ได้ จากนั้นดำเนินการตัดต่อ เรียบ  
เรียงจากวัตถุดิบที่มี ทั้งไฟล์ภาพ  
ไฟล์เสียงรายงานข่าว ให้เป็นคลิป  
ข่าวที่สมบูรณ์ ความยาวไม่เกิน 3  
นาที เพื่อนำไปเผยแพร่ผ่าน  
ช่องทางกรู๊ปไลน์เครือข่าย  
ประชาสัมพันธ์ที่มีอยู่เกือบ 50  
กลุ่ม ต่อไป

(ลงชื่อ)..... ม.วิธ วิฑิตถน..... (ผู้เสนอแนวคิด)  
(..... นายวิฑิต วิฑิตถน.....)  
ตำแหน่ง..... ผอ.สอ.สว.รช.นย.ปฏิบัติ  
(วันที่) ๑๑ / พฤศจิกายน / ๒๕๖๓

ได้ตรวจสอบเค้าโครงการผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับ  
การคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..... ..... (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)  
(นางดวงจันทร์ ทรงเจริญ.....)  
ตำแหน่ง..... ผอ.สว.ท.น.ส.  
(วันที่) ๑๑ / พฤศจิกายน / ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)..... ..... (ผอ.สำนัก/กอง)  
(นางสาวเจริญศรี หงษ์ประสงค์.....)  
ตำแหน่ง..... ผอ.สปข.๕  
(วันที่) ๑๑ / พฤศจิกายน / ๒๕๖๓

## แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นางสาวมินตรา เสาวรส.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง..นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ..เลขที่ตำแหน่ง...๑๓๑๙..

## เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
ผลิตและเผยแพร่ รายการเครือข่าย “ร้อยเรื่องเมืองเราฝั่ง อ่าวไทย” เชื่อมโยงสัญญาณ ออกอากาศ ๓ จังหวัดภาคใต้ อ่าวไทยตอนบน	<p><b>ก่อนดำเนินการ</b></p> <p>๑. วิเคราะห์ รวบรวม ข้อมูล ข่าวสาร จาก ประเด็น IOC มติ ครม. และนโยบายรัฐบาล</p> <p>๒. กำหนดประเด็นและ ลำดับ ความ สำคัญ ก่อนหลังของประเด็นที่จะ นำเสนอ</p> <p><b>ระหว่างดำเนินการ</b></p> <p>๑. ปฏิบัติหน้าที่ผู้ดำเนิน รายการหลักควบคุมเวลา ในการนำเสนอ กล่าวเปิด และปิดรายการ</p> <p>๒. กำหนด เพลง ให้ สอดคล้องกับประเด็นข่าว</p> <p><b>หลังดำเนินการ</b></p> <p>๑. ตรวจสอบคุณภาพการ ออกอากาศทั้งทางวิทยุ และเฟซบุ๊ก</p> <p>๒. ตรวจสอบความคิดเห็น ของผู้ชมต่อประเด็นข่าวที่ นำเสนอผ่านการแสดง ความคิดเห็นในเพจเฟซบุ๊ก</p>	<p>๑. นางสาวเย็นจิต หลีกคำจร ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชน ปฏิบัติการ (ผู้ดำเนินรายการ รวม) ร้อยละ ๒๐</p> <p>๒. นายธนกร จิตรอภิษฎากุล ตำแหน่งนายช่าง ไฟฟ้าชำนาญงาน นายช่างเทคนิค (ดูแลระบบ เชื่อมโยง steaming) ร้อยละ ๑๐</p>	<p><b>ปฏิบัติหน้าที่ผลิต และเผยแพร่รายการ</b></p> <p>๑.วางแผนการผลิต รายการ ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวม ข้อมูลข่าวสารจาก ประเด็น IOC มติ คณะรัฐมนตรี และ นโยบาย รัฐบาล ที่ น่าสนใจ และ เหม ะ ส ม กั บ ประชาชนในพื้นที่ จังหวัด ชุมพร สุราษฎร์ธานี และ นครศรีธรรมราช</p> <p>๒. กำหนดประเด็นที่ จะนำเสนอในรายการ</p> <p>๓. เรียบเรียงข้อมูล ข่าว และเขียนบท รายการ ตรวจสอบ ความถูกต้องของข่าว และบทรายการก่อน การออกอากาศทุก ครั้ง</p> <p>๔. ดำเนินการผลิต รายการ ขั้นตอนดังนี้</p> <p>ทักทายผู้ฟัง ๓ จังหวัด ๕ สถานีวิทยุ แนะนำช่องทางรับฟัง</p>	<p><b>ระดับองค์กร</b></p> <p>๑. ตอบสนองนโยบายของ รัฐบาลและพันธกิจของกรม ประชาสัมพันธ์ในการ นำเสนอข้อมูลข่าวสารไปสู่ ประชาชนในพื้นที่ได้อย่าง ถูกต้องและทันเวลา</p> <p>๒. เป็นแหล่งข้อมูลที่ต้อง และเชื่อถือได้สำหรับ หน่วยงานภายในและ ภายนอก รวมถึงสื่อต่างๆ ที่ จะนำไปเผยแพร่ขยายผล ประชาสัมพันธ์</p> <p><b>ระดับประชาชน</b></p> <p>๑. กลุ่มเป้าหมายรับรู้และ เข้าใจ ในเนื้อหาเกี่ยวกับ นโยบายของรัฐบาล รวมถึง Fake News ต่างๆ</p> <p>๒. ผู้ฟังสามารถนำข้อมูล ข่าวสารที่ได้รับไปใช้ได้จริง ในชีวิตประจำวัน</p>

ทั้งทางวิทยุในพื้นที่  
และรับฟังรับชม live  
ทางเพจเฟซบุ๊ก สวท.  
ชุมพร นำเสนอข่าว  
โดยเริ่มจากพยากรณ์  
อากาศจากกรม  
อุตุนิยมวิทยาใน  
ช่วงแรกของรายการ  
จากนั้นนำเสนอ  
เรื่องราวเกี่ยวกับ  
นโยบายของรัฐบาล  
โดยเรียงความลำดับ  
ความสำคัญเริ่มจาก  
ประเด็นข่าวที่  
เกี่ยวข้องกับพื้นที่มา  
ก่อน ต่อด้วยข่าวที่มี  
ความใกล้ชิดกับผู้ฟัง  
และข่าวที่เป็น  
ภาพรวม นำเสนอข่าว  
ตามลำดับสลับกับการ  
เปิดเพลง จนจบ  
รายการ

๕.เผยแพร่รายการ  
เชื่อมโยงสัญญาณ  
ออกอากาศพร้อมกัน  
ในพื้นที่ ๓ จังหวัดฝั่ง  
อ่าวไทยตอนบน ผ่าน  
ระบบ steaming ทาง  
สวท.ชุมพร  
สวท.สุราษฎร์ธานี  
สวท.สมุย สวท.ทุ่งสง  
สวท.นครศรีธรรมราช  
สวท.สุราษฎร์ธานี  
และLive เพจเฟซบุ๊ก  
สวท.ชุมพร  
คิดเป็นร้อยละ ๗๐

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) สินทรา ภัทรธ (ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(นางสาวสินทรา ภัทรธ)

ตำแหน่ง นักสืบอาชญาวิทยา

(วันที่) 6 / พ.ย. / 63

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ) สินทรา ภัทรธ ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ) สินทรา ภัทรธ ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ) สินทรา ภัทรธ

(นางสาวสินทรา ภัทรธ)

(นางสาวสินทรา ภัทรธ)

(.....)

ตำแหน่ง นักสืบอาชญาวิทยา

ตำแหน่ง นักสืบอาชญาวิทยา

ตำแหน่ง.....

(วันที่) 6 / พ.ย. / 63

(วันที่) 6 / พ.ย. / 63

(วันที่)...../...../.....

แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นางสาวมินตรา เสาวรส.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง..นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ..เลขที่ตำแหน่ง...๑๓๑๙..

เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
ผลิตและเผยแพร่ รายการ “รอบรู้แรงงาน” ในรูปแบบรายการ สองภาษา ไทย-เมียนมา ตามโครงการ ประชาสัมพันธ์ การบริหารจัดการ แรงงานต่างด้าว ปีงบประมาณ ๒๕๖๓	<p><b>ก่อนดำเนินการ</b></p> <p>๑. เสนอขออนุมัติ หลักการโครงการ</p> <p>๒. วิเคราะห์ รวบรวม ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ การบริหารจัดการ แรงงานต่างด้าว</p> <p>๓. กำหนดประเด็นและ ลำดับความสำคัญ ก่อนหลังของประเด็นที่จะ นำเสนอ</p> <p>๔. เขียนบทรายการและ ส่งบทรายการภาษาไทย แปลเป็นภาษาเมียนมา</p> <p><b>ระหว่างดำเนินการ</b></p> <p>๑. ปฏิบัติหน้าที่ผู้ดำเนิน รายการหลักนำเสนอ ข้อมูลในรูปแบบ ภาษาไทย และเชื่อม รายการเข้าสู่ช่วงภาษา เมียนมา</p> <p><b>หลังดำเนินการ</b></p> <p>๑. สรุปผลการดำเนินงาน ส่ง สผป.สปช.5 ทุกเดือน</p>	๑. Miss AYE AYE PYONE ล่ามแปลภาษา และบันทึกเสียง ชาวเมียนมา คิดเป็นร้อยละ ๒๕	<p>๑. ศึกษาวิเคราะห์ รวบรวมข้อมูล โครงการ เช่น วัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย รายละเอียดรูปแบบ การดำเนินงาน</p> <p>๒. เสนอขออนุมัติ หลักการโครงการ</p> <p>๓. กำหนดประเด็นที่ จะนำเสนอในรายการ</p> <p>๔. เรียบเรียงข้อมูล ข่าวและเขียนบท รายการ ตรวจสอบ ความถูกต้องของข่าว และบทรายการ</p> <p>๕. ส่งบทรายการ ภาษาไทยแปลเป็น ภาษาเมียนมาโดย ล่ามชาวเมียนมา</p> <p>๖. บันทึกรายการใน รูปแบบสองภาษาโดย ช่วงแรกของรายการ เป็นภาษาไทยและ ช่วงหลังของรายการ เป็นภาษาเมียนมาโดย ล่ามชาวเมียนมา</p> <p>๗. นำรายการมา ออกอากาศตามแผนที่ ได้วางไว้</p>	<p><b>ระดับองค์กร</b></p> <p>๑. ตอบสนองนโยบายของ รัฐบาลและพันธกิจของกรม ประชาสัมพันธ์ในการ นำเสนอข้อมูลข่าวสารด้าน การบริหารจัดการแรงงาน ต่างด้าวไปสู่ประชาชนใน พื้นที่จังหวัดชุมพรทั้ง ประชาชนคนไทยและ แรงงานชาวเมียนมาได้ อย่างถูกต้องและทันเวลา</p> <p>๒. เป็นแหล่งข้อมูลที่ถูกต้อง และเชื่อถือได้สำหรับ หน่วยงานภายในและ ภายนอก รวมถึงสื่อต่างๆ จะนำไปเผยแพร่ขยายผล ประชาสัมพันธ์</p> <p><b>ระดับประชาชน</b></p> <p>๑. กลุ่มเป้าหมายรับรู้และ เข้าใจ ในเนื้อหาเกี่ยวกับ การบริหารจัดการแรงงาน ต่างด้าวได้อย่างถูกต้อง</p> <p>๒. ผู้ฟังสามารถนำข้อมูล ข่าวสารที่ได้รับไปใช้ได้จริง ในชีวิตประจำวัน</p>

			๘.สรุปผลการ ดำเนินงานส่ง สพ.สปข.5 ทุกเดือน คิดเป็นร้อยละ ๗๕	
--	--	--	--	--

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) วิมลพร ไกรสวัสดิ์ (ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(ช.บ.ด.ท.อ.ท.ร.ร.ด.)

ตำแหน่ง นักสังคมสงเคราะห์วิชาชีพ

(วันที่) 6 / ๗.๑ / ๖3

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) Pyone ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ  
(Aye Aye Pyone) (.....) (.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

(วันที่)...../...../.....

(วันที่)...../...../.....

(วันที่)...../...../.....



เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
<p>การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ประเด็นการประชาสัมพันธ์ ของรัฐบาลในสภาวะปกติ สภาวะเร่งด่วน และสภาวะ วิกฤติ ในรูปแบบรายการ ภาษาถิ่นได้ ผ่านสื่อ วิทยุกระจายเสียง สวท. ชุมพร F.M. 100 MHz และ สื่อโซเชียลมีเดีย ทางเพจเฟซบุ๊ก สวท.ชุมพร</p>	<p>สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่ง ประเทศไทย จังหวัดชุมพร เป็นหน่วยงานด้านการ ประชาสัมพันธ์ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ใน ภูมิภาค เพื่อทำหน้าที่กระจาย ข้อมูลข่าวสารจากรัฐบาลและ หน่วยงานภาครัฐ ถึงประชาชนใน พื้นที่ผ่านสื่อวิทยุกระจายเสียงเพื่อให้ ข้อมูลข่าวสารเข้าถึงประชาชนได้ อย่างทันท่วงทีและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ สวท. ชุมพร ยังมีหน้าที่ สะท้อนกลับปัญหาความเดือดร้อน และข้อเท็จจริงในแต่ละประเด็น ที่เกิดขึ้นในพื้นที่ กลับสู่รัฐบาลและ หน่วยงานเจ้าของประเด็นเพื่อ บรรเทาและแก้ไขปัญหาความ เดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ ดังนั้นข้าพเจ้าจึงมีแนวคิด ที่จะนำเสนอข้อมูลข่าวสารและ ประเด็นการประชาสัมพันธ์ของ รัฐบาลผ่านการผลิตและเผยแพร่ รายการวิทยุที่มีอยู่เดิม และ เพิ่มเติม สื่อ โซเชียลมีเดีย ทางเพจเฟซบุ๊ก สวท.ชุมพร ในรูปแบบรายการภาษาถิ่นได้เพื่อ เป็นการเป็นการสร้างความใกล้ชิด กับประชาชนผู้รับข่าวสารที่ใช้ ภาษาถิ่นได้เป็นภาษาหลักและเป็น การเพิ่มจำนวนการเข้าถึงกลุ่มผู้ฟัง นอกเหนือจากพื้นที่จังหวัดชุมพร เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารได้กระจายไป มากยิ่งขึ้น โดยมีวิธีการดำเนินการดังนี้ ๑.กำหนดประเด็นที่จะนำเสนอ</p>	<p>๑. ประชาชนผู้รับข่าวสาร ในพื้นที่จังหวัดชุมพรและ ประชาชนที่ใช้ภาษาถิ่นใน พื้นที่อื่นๆให้ความสนใจ และเข้าใจในข้อมูลต่างๆ ที่รัฐบาลต้องการเผยแพร่ มากยิ่งขึ้น ๒. เพื่อส่งเสริมให้มีการ นำภาษาถิ่นได้มาใช้ในการ สื่อสารเพื่อสร้างความ ใกล้ชิดและความเข้าใจ กับผู้รับสารมากยิ่งขึ้น จน นำไปสู่การสื่อสารที่มี ประสิทธิภาพโดยภาษา ถิ่น</p>	<p>๑. ประชาชนให้ความสนใจ รับรู้ และเข้าใจ ข้อมูล ข่าวสารที่เผยแพร่ได้มาก ยิ่งขึ้น ๒. มีการใช้ภาษาถิ่นได้ใน การสร้าง ความใกล้ชิด และ ความเข้าใจในข่าวสารของ ประชาชนในพื้นที่มากยิ่งขึ้น</p>

	๒. เรียบเรียงข้อมูลและเขียนบท รายการ ๓. ผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง ควบคู่ไปกับรายการทางสื่อโซล เชียมมีเดีย ทางเพจเฟซบุ๊ก สวท. ชุมพร ๔. ตรวจสอบความคิดเห็นของ ผู้ชมรายการต่อประเด็นข่าว ที่นำเสนอผ่านการแสดงความ คิดเห็นในเพจเฟซบุ๊ก		
--	--	--	--

(ลงชื่อ) วินิตรา เกษมศรี (ผู้เสนอแนวคิด)  
 (นางวินิตรา เกษมศรี)  
 ตำแหน่ง นักสื่อสารชุมชน ปฏิบัติ  
 (วันที่) ๖ / พ.ย. / ๖๓

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับ  
 การคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ) ดิ (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)  
 (นางสาว โยภัส)  
 ตำแหน่ง ร.วอ.สวท.ชุมพร  
 (วันที่) ๖ / พ.ย. / ๖๓

(ลงชื่อ) [Signature] (ผอ.สำนัก/กอง)  
 (นางสาวเจริณศรี หงษ์ประสงค์)  
 ตำแหน่ง ผอ.สพข.๕  
 (วันที่) 10 / พ.ย. / ๖๓

## แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นางสาวสายชล...ธรรมกุล.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง....นักสื่อสารมวลชนชำนาญ...เลขที่ตำแหน่ง..๑๔๗๖.....

## เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
๑. การผลิตรายการ เล่าข่าวยามบ่าย ปี ๒๕๖๓	<p><b>ก่อนการดำเนินการ</b></p> <p>๑. ศึกษาวิเคราะห์ ค้นคว้า และรวบรวมข้อมูล โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตามสถานการณ์ข่าวในปัจจุบัน ทั้งทางด้าน เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยี และสถานการณ์โลกที่สำคัญ</li> <li>- รวบรวมข่าวหรือนโยบายสำคัญที่มีผลกระทบและเป็นประโยชน์ต่อผู้ฟังในจังหวัดตรังและจังหวัดใกล้เคียง</li> <li>- ศึกษาวิเคราะห์ และรวบรวมแหล่งข่าวที่น่าเชื่อถือ เพื่อนำมาใช้ในการอ้างอิง</li> </ul> <p>๒. วางแผนในการดำเนินรายการ โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วางแผนเพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ในการผลิตรายการ</li> <li>- วางแผนรูปแบบรายการที่จะผลิต</li> <li>- กำหนดกลุ่มเป้าหมาย ว่าควรจะอยู่ในช่วงวัยใด</li> <li>- วางแผนการออกอากาศ กำหนดวันที่ เวลา ความยาวในการผลิตรายการ</li> <li>- วางแผนการผลิตจึงเกิดรายการทั้งเนื้อหา รูปแบบ เพลงประกอบ และความยาวของจึงเกิด</li> <li>- วางแผนการเลือกประเภทเพลงที่จะนำมา ใช้ในการ</li> </ul>	ว่า ที่ ร้อยตรี ธนาทร วิชัยโกศล ร้อยละ ๑๐ นางสาวยอยศพร อรรคไกรสีห์ ร้อยละ ๑๐	ผู้ดำเนินรายการและ ผลิตรายการ “เล่าข่าวยามบ่าย” ร้อยละ ๘๐	<p><b>ระดับองค์กร</b></p> <p>๑. นำผลงานเผยแพร่ทาง สวท.ตรัง FM ๙๑.๒๕ MHz ทุกวันอังคาร - ศุกร์ เวลา ๑๕.๑๐ น. - ๑๖.๐๐ น.</p> <p>๒. นำผลงานเผยแพร่ ทางเว็บไซต์ <a href="http://www.trangradio.net/">http://www.trangradio.net/</a> ทุกวันอังคาร - ศุกร์ เวลา ๑๕.๑๐ น. - ๑๖.๐๐ น.</p> <p>๓. ตอบสนองนโยบายของ รัฐบาลและพันธกิจของกรม ประชาสัมพันธ์ที่ต้องการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและสร้าง ความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ ประชาชน</p> <p>๔. เป็นแหล่งข้อมูลที่ต้องการ สำหรับหน่วยงานภายในและ ภายนอก รวมถึงสื่อต่าง ๆ ที่จะ นำไปเผยแพร่ขยายผลเพื่อการ ประชาสัมพันธ์ต่อไป</p> <p><b>ระดับประชาชน</b></p> <p>๑. กลุ่มเป้าหมายรับรู้และเข้าใจ ในเนื้อหาและนโยบายของ รัฐบาลที่ต้องการสื่อสารกับ ประชาชน</p> <p>๒. กลุ่มเป้าหมายสามารถนำ เนื้อหาที่ได้ยิน ได้ฟัง ซึ่งมี ผลกระทบ หรือเป็นประโยชน์ ต่อตนเองไปขยายผล หรือนำไป ปฏิบัติ เพื่อสร้างโอกาสให้แก่ ตนเอง</p> <p>๓. เนื้อหาที่สื่อสารไปสู่</p>

	<p>ดำเนินรายการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วางแผนผู้ดำเนินรายการ ว่าควรมีจำนวนเท่าใด หญิง หรือชาย</li> <li>- กำหนดเนื้อหาและเวลา ของผู้ดำเนินรายการร่วม</li> </ul> <p><b>ระหว่างการดำเนินการ</b></p> <p>๓. ดำเนินการตามแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เรียบเรียงบทและข้อความ ที่จะใช้ในการผลิตจิงเกิ้ล รายการ</li> <li>- จัดหาผู้ลงเสียง จัดหาเพลง ประกอบในการผลิตจิงเกิ้ล รายการ</li> <li>- ควบคุมการลงเสียง การตัด ต่อ การวางเพลงประกอบ เพื่อให้ได้จิงเกิ้ลตามที่ ต้องการ</li> <li>- ติดต่อผู้ดำเนินรายการร่วม เพื่อมอบหมายจัดทำรูปแบบ เนื้อหา และความยาวของ รายการ</li> <li>- รวบรวมประเด็น และ จัดทำ out line script ลำดับความสำคัญของข่าวที่จะนำเสนอ</li> <li>- จัดหาเพลงประกอบเพื่อใช้ในการดำเนินรายการ</li> <li>- ดำเนินรายการ “เล่าข่าวยามบ่าย” เผยแพร่ ทาง สวท.ตรัง FM. ๙๑.๒๕ MHz. และเว็บไซต์ <a href="http://www.trangradio.net">www.trangradio.net</a> ทุกวันอังคาร-ศุกร์ เวลา ๑๕.๑๐ น. – ๑๖.๐๐ น.</li> </ul> <p><b>หลังการดำเนินการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตามผลการดำเนินงาน พร้อมรับฟังคำแนะนำจากผู้บังคับบัญชา</li> </ul>			<p>กลุ่มเป้าหมาย สามารถ ยับยั้ง การแพร่กระจายของ fake news ที่สร้างความสับสนให้กับ ประชาชน</p>
--	---	--	--	--

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
<p>๒. การผลิตรายการ สี่ แยก ข่า ว ก ร ม ประชาสัมพันธ์ สปข. ๖</p>	<p><b>ก่อนการดำเนินการ</b> ๑. ศึกษาวิเคราะห์ ค้นคว้า และรวบรวมข้อมูล โดย - ติดตามสถานการณ์ข่าว ในปัจจุบัน ทั้งทางด้าน เศรษฐกิจสังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม - ศึกษาวิเคราะห์นโยบาย ของรัฐบาล ประเด็น ยุทธศาสตร์ ผลงานและ ความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานที่น่าสนใจอัน จะเป็นประโยชน์ต่อ 7 จังหวัดภาคใต้ตอนล่าง อันได้แก่ ตรัง พัทลุง สตูล สงขลา ปัตตานี ยะลา นราธิวาส ๒. วางแผนในการดำเนิน รายการ โดย - วางแผนในการค้นคว้า และรวบรวมแหล่งข้อมูล ข่าวที่น่าเชื่อถือ เพื่อมาใช้ ในรายการ - วางแผนเพื่อกำหนด ทีมงานในการผลิตรายการ เช่น ผู้ดำเนินรายการ ผู้ประสานงาน ผู้ควบคุม การผลิต ผู้ตัดต่อ ช่าง เทคนิค - วางแผนเพื่อกำหนดเวลา ส่งงานข้อมูลที่จะได้รับ จาก สวท.สตูล สวท.เบตง และสวท.สุโขทัย - วางแผนจัดทำฉาก รายการเพื่อความสวยงาม และเหมาะสมสำหรับการ ออกอากาศ</p> <p><b>ระหว่างการดำเนินการ</b> ๓. ดำเนินการตามแผน</p>	<p>-นางสาวยอยศพร อรรคไกรสีห์ ร้อยละ ๑๐</p> <p>- นายธีรยุทธ ชลสิทธิ์ ร้อยละ ๑๐</p>	<p>ผู้ดำเนินรายการและ ผลิตรายการสี่แยกข่าว กรมประชาสัมพันธ์ สปข.๖ ร้อยละ ๘๐</p>	<p><b>ระดับองค์กร</b> ๑. นำผลงานเผยแพร่ทาง -สวท.ตรัง AM ๘๑๐ KHz -สวท.สตูล FM ๙๙.๕๐ MHz และ AM ๑๒๐๖ KHz -สวท.ยะลา FM ๙๔.๒๕ MHz -สวท.นราธิวาส FM ๙๘.๒๕ MHz -สวท.สงขลา FM ๑๐๒.๒๕ MHz -สวท.สุโขทัย-ลก FM ๑๐๖.๕๐ MHz -สวท.เบตง FM ๙๓ MHz วันจันทร์ - วันพฤหัสบดี เวลา ๑๖.๑๐ - ๑๗.๐๐น. ๒. ออกอากาศทางเพจ สี่ แยก ข่า ว ก ร ม ประชาสัมพันธ์ สปข.๖ วันจันทร์ - วันพฤหัสบดี เวลา ๑๖.๑๐ - ๑๗.๐๐น. ๓. ตอบสนองนโยบายของ รัฐบาลและพันธกิจของ กรมประชาสัมพันธ์ที่ ต้องการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารและสร้างความ เข้าใจ ที่ ถูก ต่ อ ง แก่ ประชาชน ๔. เป็นแหล่งข้อมูลที่ ถูกต้องสำหรับหน่วยงาน ภายในและภายนอก รวมถึงสื่อต่าง ๆ ที่จะ นำไปเผยแพร่ขยายผลเพื่อ การประชาสัมพันธ์ต่อไป <b>ระดับประชาชน</b> ๑. กลุ่มเป้าหมายรับรู้และ เข้าใจ ในเนื้อหาและ นโยบายของรัฐบาลที่ ต้องการสื่อสารกับ</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดประชุมทีมงานและกำหนดหน้าที่ของแต่ละบุคคลให้ชัดเจน</li> <li>- จัดทำฉากหลังที่จะใช้ในการดำเนินรายการ</li> <li>- เตรียมความพร้อมของอุปกรณ์เทคนิคต่างๆที่จะใช้ในการดำเนินงาน</li> <li>- ประสานงานกับ สวท. สตูล สวท.เบตง และสวท. สุโขทัย เพื่อรับข้อมูลข่าวที่จะออกอากาศในวันนั้น</li> <li>- ส่งข้อมูลข่าวจาก ๓ สถานีให้ช่างตัดต่อ ให้สมบูรณ์เพื่อนำมาใช้ประกอบในรายการ</li> <li>- รวบรวมข้อมูลข่าวทั้งหมด เพื่อกำหนด out line script ลำดับความสำคัญของข่าว ในการดำเนินรายการ</li> <li>- นำ out line script ส่งให้ช่างเทคนิค เพื่อความเข้าใจตรงกันเมื่อดำเนินรายการสด</li> <li>- ดำเนินรายการสด ตามตารางเวลาที่กำหนด ทางเพจสี่แยกข่าวกรมประชาสัมพันธ์ สปช.๖ เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.</li> </ul> <p><b>หลังการดำเนินการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตามผลการดำเนินงาน พร้อมรับฟังคำแนะนำจากผู้บังคับบัญชา</li> </ul>			<p>ประชาชน</p> <p>๒. กลุ่มเป้าหมายสามารถนำเนื้อหาที่ได้ยิน ได้ฟัง ซึ่งมีผลกระทบ หรือเป็นประโยชน์ต่อตนเองไปขยายผล หรือนำไปปฏิบัติ เพื่อสร้างโอกาสให้แก่ตนเอง</p> <p>๓. เนื้อหาที่สื่อสารไปสู่กลุ่มเป้าหมาย สามารถยับยั้งการแพร่กระจายของ fake news ที่สร้างความสับสนให้กับประชาชน</p>
--	---	--	--	--

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... สิริพร อภิรมกุล .....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)  
 (.....นางสาวสายชล...ธรรมกุล.....)  
 ตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ.....  
 (วันที่).....๓...../.....พฤศจิกายน...../.....๒๕๖๓.....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... <u>สมาน</u> .....ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ)..... <u>วิฑูรดา</u> .....ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ)..... <u>ชรินทร์</u> .....ผู้ร่วมดำเนินการ
( นส.ยอดชนพร อรรถาโสน ) ( นพ.วิฑูรดา เจริญ ) ( น.ร.ชรินทร์ ธีรศักดิ์ )
ตำแหน่ง..... <u>นักศัลยกรรมศัลยกรรม</u> ตำแหน่ง..... <u>หัวหน้าเจ้าหน้าที่</u> ตำแหน่ง..... <u>ศัลยกรรม</u>
(วันที่)..... <u>3 / พ.ย. / 2563</u> (วันที่)..... <u>3 / พ.ย. / 2563</u> (วันที่)..... <u>3 / พ.ย. / 2563</u>

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด


ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
<p>การผลิตคลิปวิดีโอสั้น ขยาย ผลนโยบายรัฐบาล เผยแพร่ ทางสื่อสังคมออนไลน์ facebook fanpage สวท.ตรัง</p>	<p><b>หลักการเหตุผล</b> ในปัจจุบันอิทธิพลของสื่อสังคม ออนไลน์ (Social Media) ทำให้ พฤติกรรมกรรับข้อมูลข่าวสาร ของประชาชนเปลี่ยนแปลงไป สื่อ ดั้งเดิม เช่น วิทยุ เป็นการสื่อสาร ทางเดียวผู้ใช้สื่อเป็นเพียงผู้รับสาร แต่ปัจจุบันนี้ การใช้สื่อออนไลน์ สามารถสื่อสารได้สองทาง ผู้รับ สารสามารถตอบโต้ ขณะเดียวกัน สามารถเป็นผู้ผลิตเนื้อหาและส่ง เนื้อหาไปยังสังคมออนไลน์ได้อีก ด้วย นอกจากนี้ การสื่อสาร ออนไลน์ ทำให้ผู้รับสารสามารถ เข้าถึงสื่อได้ทุกที่ ทุกเวลา ด้วย ความเร็วทำให้เกิดความ สะดวกสบายมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้ ผู้รับสารนิยมรับข้อมูลข่าวสารจาก สื่อออนไลน์เพิ่มขึ้น ขณะเดียวกัน สื่อแบบดั้งเดิม เช่น วิทยุผู้รับสารมี จำนวนลดน้อยลง สวท.ตรัง ในฐานะสื่อของรัฐบาลที่ นำเสนอข้อมูล ข้อเท็จจริง รวมทั้ง นโยบายของรัฐบาลจึงต้องปรับตัว และเพิ่มช่องทางการสื่อสารใหม่ ด้วยการผลิตคลิปวิดีโอสั้นผ่านสื่อ ออนไลน์ เพื่อสามารถรับฟังความ คิดเห็นของผู้รับสารต่อข้อมูล ข่าวสารที่นำเสนอ และเพื่อความ สะดวก รวดเร็ว เข้าถึงได้ทุกที่ ทุก เวลา</p> <p><b>วิธีดำเนินการ</b> ๑. ศึกษาวิเคราะห์ข่าวสาร ข้อมูล และนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล อันจะมีผลกระทบหรือเป็นประโยชน์ ต่อผู้รับสาร ๒. รวบรวมข้อมูล แหล่งข่าวและ สรุปประเด็นที่สำคัญ เพื่อการ นำเสนอ</p>	<p>- สามารถดึงดูดให้ ประชาชนได้รับข้อมูล ข่าวสาร นโยบายสำคัญ ของทางภาครัฐได้รวดเร็ว และเข้าใจง่ายมากยิ่งขึ้น - สื่อของภาครัฐสามารถ เพิ่มช่องทางในการ นำเสนอข้อมูลข่าวให้เข้า กับยุคสมัยแห่งการเวลาที่ เปลี่ยนแปลง ซึ่งผู้รับสาร ต้องการความสะดวก รวดเร็วในการรับข้อมูล ข่าวสาร - สามารถเชื่อมโยงฐาน ผู้ติดตามสื่อเฟซบุ๊กแฟน เพจของ สวท.ตรัง กลับสู่ การติดตามสื่อหลักทาง วิทยุมากขึ้น</p>	<p>- ร้อยละ ๘๐ ของผลผลิตที่ หน่วยสื่อของกรม ประชาสัมพันธ์ นำไป เผยแพร่ผ่านช่องทาง ออนไลน์ - การเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ของประชาชนเพิ่มขึ้นไม่ น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐</p>

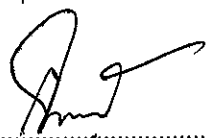


	<p>๓. วางแผนในการผลิต เช่น กำหนดรูปแบบ เวลา วางเค้าโครง เรื่องที่จะนำเสนอ การถ่ายทำ การเขียนสคริป</p> <p>๔. ดำเนินการผลิต เช่น การจัดทำสคริป การจัดหาผู้ลงเสียง การประสานงานเพื่อให้ได้ข้อมูลภาพและเสียง การตัดต่อ</p> <p>๕. การตรวจสอบคลิปวิดีโอให้สมบูรณ์ ถูกต้อง</p> <p>๖. นำคลิปวิดีโอเผยแพร่ทาง facebook fanpage สวท.ตรัง</p> <p>๗. ติดตามประเมินผล โดยเช็คจากจำนวนผู้เข้าชม การกดไลค์ กดแชร์ รวมทั้งตรวจสอบ comment ของผู้เข้าชม</p>		
--	--	--	--

(ลงชื่อ)..... รัชภา ธรรมกุล ..... (ผู้เสนอแนวคิด)  
 (...นางสาวสายชล...ธรรมกุล.....)  
 ตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ.....  
 (วันที่)....๓..../..พฤศจิกายน...../....๒๕๖๓.....

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....  ..... (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)  
 (...นางสาววาสนา...วิโนทัย.....)  
 ตำแหน่ง.....ผอ.สวท.ตรัง.....  
 (วันที่)....๓..../..พฤศจิกายน...../....๒๕๖๓.....

(ลงชื่อ).....  ..... (ผอ.สำนัก/กอง)  
 (...นายกิตติศักดิ์ คชรรัตน์...)  
 ตำแหน่ง..... ร.ผอ.สปข.๖ .....  
 (วันที่)..... ๒ มี.ค. ๒๕๖๓ .....

## แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ นางสาวคงขวัญ . กลิ่นจันทร์

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๖๘๘

## เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๑.ผลิตรายการ ท่องเที่ยวผิงผิง เรื่องเด่น	๑. ประชุมสวท.ในกลุ่ม จังหวัด ๒. ศึกษารายละเอียด ข้อมูลการพัฒนาพื้นฐาน ของกลุ่มจังหวัด ๓. ศึกษาประเด็นข่าว IOC นโยบายรัฐบาล ๔. ติดตามกำหนดการ ประชุมของส่วนราชการ ต่างๆ ในกลุ่มจังหวัด ๕. กำหนดประเด็นข่าว หรือเนื้อหารายการในแต่ละ ตอน ๖.จัดทำบท เรียบเรียงเนื้อ เรื่อง ๗. ประสานสัมภาษณ์ ผู้เกี่ยวข้องร่วมรายการ ๘. บันทึกเทปรายการ ๙. ขั้นตอนการออกอากาศ ๑๐. ติดตามผลเพื่อนำมา พัฒนาปรับปรุงรายการ		ร้อยละ ๑๐๐ ๑. ประชุมสวท.ในกลุ่มจังหวัดเพื่อ กำหนดแนวทางและรูปแบบ รายการ หัวข้อและเนื้อหารายการ ที่จะนำเสนอ พร้อมทั้งประเมินฐาน กลุ่มผู้ฟัง และหาช่วงเวลา ออกอากาศที่เหมาะสม ทั้งนี้เพื่อให้ เกิดความชัดเจน เห็นภาพของการ จัดรายการได้ชัดเจนขึ้น ๒. ศึกษารายละเอียดข้อมูลการ พัฒนาพื้นฐานของกลุ่มจังหวัด ๓. ศึกษาประเด็นข่าว IOC นโยบายรัฐบาลในการปฏิรูป ประเทศ ๑๑ ด้าน ๔. ติดตามกำหนดการประชุมของ ส่วนราชการต่างๆ ในกลุ่มจังหวัด เพื่อนำข่าวสารมาเผยแพร่ ๕. กำหนดประเด็นข่าว หรือเนื้อหา รายการในแต่ละตอน ๖.จัดทำบท เรียบเรียงเนื้อเรื่อง ๗. หากเป็นประเด็นที่มีรายละเอียด ซับซ้อนอาจประสานสัมภาษณ์- ผู้เกี่ยวข้องร่วมรายการ ๘. บันทึกเทปรายการ ๙. ขั้นตอนการออกอากาศ นอกจากออกอากาศทางวิทยุแล้ว ยังเพิ่มช่องทางการออกอากาศผ่าน โซเชียลมีเดีย FB live ๑๐. ติดตามผลเพื่อนำมาพัฒนา ปรับปรุงรายการ	๑. ประชาชนในพื้นที่ กลุ่มจังหวัดทั้งจังหวัด เพชรบุรี , ประจวบคีรีขันธ์ และ และใกล้เคียง ได้รับ ทราบข้อมูลข่าวสาร อย่างทั่วถึง ทั้ง ประเด็นที่เกี่ยวกับ พื้นที่และความ คืบหน้าการ ขับเคลื่อนนโยบาย สำคัญของรัฐบาล ซึ่งประชาชนสามารถ นำไปใช้พัฒนา คุณภาพชีวิตความ เป็นอยู่ของตนเองได้ ๒. สร้างความเชื่อถือ และเกิดภาพลักษณ์ ที่ดีต่อกรม ประชาสัมพันธ์ ๓. เชื่อมโยงการทำ ของสวท.ในกลุ่ม จังหวัด ให้มีความ เข้มแข็ง และเป็นไป ในทิศทางเดียวกัน

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) นางชวัล กลิ่นจันทร์ (ผู้ขอรับการคัดเลือก)  
(นางสาวชวัลกลิ่นจันทร์)  
นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ  
วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไป ใช้ประโยชน์
๒. การผลิต สารคดี “ร่มเกล้าชาว ไทย” นำ ออกอากาศ ทางสวท. เพชรบุรี ทุกวันอาทิตย์ เวลา ๐๕.๓๐ น. และสวท. ส่วนกลางตาม ตารางการ ออกอากาศที่ กำหนด	๑. วางแผนการผลิตสารคดี ๒. กำหนดกรอบเนื้อหา ออกอากาศที่เหมาะสม ๓. ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับสถาบัน พระมหากษัตริย์ ๔. จัดทำบทรายการ ๕. พิจารณาหาผู้เกี่ยวข้อง ที่จะมาสัมภาษณ์ ๖. ดำเนินการผลิตตามแผนการ ผลิตฯ ๗. ลงพื้นที่สัมภาษณ์ ๘. ลงเสียง บันทึกเสียง ตามบท ๙. ตัดต่อเสียง ๑๐. ตรวจสอบความถูกต้อง ๑๑. ลงผังรายการของ สวท. เพชรบุรี ๑๒. ออกอากาศทาง เพชรบุรี และสวท.ส่วนกลาง ตาม ตาราง การออกอากาศที่กำหนด ๑๓. ติดตามผลเพื่อนำมาพัฒนา ปรับปรุง		ร้อยละ ๑๐๐ ๑. วางแผนการผลิตสารคดี - กำหนดรูปแบบสารคดี - เวลาออกอากาศที่เหมาะสม ๒. กำหนดกรอบเนื้อหา หัวข้อ เรื่องของสารคดีแต่ละตอน/ แต่ละเรื่อง ที่จะนำเสนอ ๓. ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับเรื่อง สถาบันพระมหากษัตริย์ ๔. จัดทำบทรายการ เกริ่นนำ เนื้อเรื่อง บทสรุป ๕. พิจารณาหาผู้เกี่ยวข้อง หรือแหล่งข่าวที่จะมาสัมภาษณ์ ๖. ดำเนินการตามขั้นตอนการ ผลิตสารคดี ๗. ลงพื้นที่สัมภาษณ์ ๘. ลงเสียง บันทึกเสียงตามบท ๙. นำมาตัดต่อ ใส่เสียงสัมภาษณ์ และเลือกเสียงประกอบสารคดี ๑๐. ตรวจสอบความถูกต้อง ๑๑. ลงผังรายการเตรียม ออกอากาศทาง สวท.เพชรบุรี ๑๒. ส่งสารคดีให้ สวท.ส่วนกลาง เพื่อนำเผยแพร่ตามตารางการ ออกอากาศที่กำหนด ๑๓. การติดตามผลเพื่อนำมา พัฒนาปรับปรุง	๑. ประชาชน ทั่วไปทั้งในและ นอกพื้นที่ จังหวัด เพชรบุรีรับรู้ เข้าใจและสำนึก ในพระมหา กรุณาธิคุณ ในสถาบัน ชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์ ๒. นำข้อมูลของ สารคดีส่งสวท. ส่วนกลาง พิจารณาเผยแพร่ ตามตารางการ ออกอากาศที่ กำหนด ๓. เกิดภาพลักษณ์ ที่ดีต่อสวท. เพชรบุรีและกรม ประชาสัมพันธ์

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) คณาวดี กลิ่นจันทร์ (ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(นางสาวคณาวดี กลิ่นจันทร์)

ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/ แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
การใช้สื่อสมัยใหม่ (New Media) เพื่อพัฒนารายการข่าววิทยุของสวท. เพชรบุรี	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดเพชรบุรี มีพันธกิจในการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร สนับสนุนการ ประชาสัมพันธ์นโยบายของรัฐบาล ส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างรัฐกับ ประชาชน และเป็นสื่อกลางในการ สะท้อนปัญหาหรือความคิดเห็นของ ประชาชนในจังหวัดเพชรบุรีสู่รัฐบาล ตลอดจนสนับสนุน ส่งเสริมการศึกษาและ เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น รวมทั้งการพัฒนาศักยภาพพื้นที่ในการ สร้างรายได้ให้ประชาชนในรูปแบบต่างๆ และที่สำคัญปัจจุบันประชาชนที่รับฟัง รายการและติดตามข่าวสาร สวท.เพชรบุรี มีความสนใจที่จะรับฟัง ผ่านสื่อสมัยใหม่ มากขึ้น เช่น เฟสบุ๊ก (Facebook) ไลน์ (Line) ดังนั้น การเพิ่มช่องทางในการรับ ข้อมูลข่าวสารทางสื่อสมัยใหม่ จะเป็น ประโยชน์ด้านการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย ผ่านรายการ ข่าววิทยุของสวท.เพชรบุรีมากขึ้น	๑. ประชาชนได้รับฟัง ข้อมูลข่าวสารรวดเร็ว ทันสมัยเชื่อถือได้ หลากหลายช่องทาง มาก ขึ้น ๒. สามารถขยาย เครือข่ายและเพิ่มจำนวน เครือข่ายกลุ่มผู้รับฟัง สวท.เพชรบุรี มากขึ้น ๓. เข้าถึงกลุ่มผู้ฟังใน ระดับอายุที่หลากหลาย	๑. จำนวนช่องทางการ ออกอากาศเพิ่มขึ้นทาง เฟสบุ๊ก (Facebook) ไลน์ (Line) ๒. จำนวนผู้รับฟังผ่านสื่อ สมัยใหม่ ร้อยละ ๗๐

(ลงชื่อ).....*ดวงวิมล กลิ่นจันทร์*.....(ผู้เสนอแนวคิด)

(นางสาวดวงวิมล กลิ่นจันทร์)

ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการ คัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....*วิระ บุญมาเลิศ*.....(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

( นายวิระ บุญมาเลิศ )

ตำแหน่ง ร.ผอ.สวท.เพชรบุรี

วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(ลงชื่อ).....*อนุสรณ์ ปานะศุทธะ*.....(ผอ.สำนัก/กอง)

( นายอนุสรณ์ ปานะศุทธะ )

ตำแหน่ง ผอ.สปข.๘

วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓