



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน โทร. ๐๒ ๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๐๐-๑
ที่ นร ๐๒๐๓.๐๒/๑๓๗ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง แผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๑

เรียน อปส.

๑. เรื่องเดิม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ กปส.ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการสร้างความผูกพันและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร กปส. เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ระดับพื้นฐาน ฉบับที่ ๒ หมวด ๕ การเน้นบุคลากร เพื่อให้บุคลากรในสังกัดเกิดความผูกพันและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้ให้ดำเนินงานโดยใช้งบภารกิจของหน่วยงาน เนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไม่มีการจัดสรรงบดำเนินงานสำหรับโครงการสร้างความผูกพันและความพึงพอใจของบุคลากร

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ปรับปรุงเกณฑ์ฯ PMQA ฉบับที่ ๒ ปี พ.ศ.๒๕๕๘ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๖๑ โดยกำหนดให้ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ส่วนราชการต้องปรับเปลี่ยนแผนส่งเสริมความผูกพันและความพึงพอใจของบุคลากร เป็นแผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรในองค์กร กกจ. จึงได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อระดมความคิดเห็นจากตัวแทนสำนัก/กอง ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เมื่อวันที่ ๑ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เพื่อสรุปปัจจัยหลักด้านความผูกพันต่อองค์กรที่สามารถสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรผูกพันกับองค์กร อันนำไปสู่การปฏิบัติงานที่เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล บรรลุผลสำเร็จขององค์กร ซึ่งได้ข้อสรุปปัจจัยหลัก ๕ ด้าน ประกอบด้วย (๑) ด้านการยอมรับเป้าหมายขององค์กร (๒) ด้านความเต็มใจทุ่มเท เสียสละเวลาให้องค์กร (๓) ด้านความต้องการดำรงเป็นสมาชิกองค์กร (๔) ด้านการตระหนักถึงอนาคตขององค์กร และ (๕) ด้านการบริหารงานขององค์กร (ตามเกณฑ์ PMQA) พร้อมทั้งจัดทำร่างแผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรในองค์กร ประจำปี ๒๕๖๑ โดย กกจ.ได้นำร่างแผนเสริมสร้างความผูกพันฯ เสนอที่ประชุมคณะทำงานดำเนินงานแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐ พิจารณาให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว

๒.๒ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ส่งรายงานผลการสำรวจความผูกพันของบุคลากร กปส.ประจำปี ๒๕๖๐ เพื่อให้ กปส. ทราบประเด็นที่เป็นจุดแข็งและประเด็นที่ต้องให้ความสำคัญในการปรับปรุงเพื่อยกระดับความผูกพันของบุคลากร และ กพร.กปส.ได้ส่งรายงานดังกล่าวให้ กกจ.พิจารณาดำเนินการ กกจ. จึงได้สรุปผลการสำรวจความผูกพันฯ เพื่อเป็นประโยชน์ในการวางแผนและดำเนินการพัฒนาความผูกพันของทุกสำนัก/กอง ปรากฏตามเอกสารแนบ ๑

๓. ข้อเสนอ

เพื่อให้ กปส. สามารถพัฒนาองค์กรให้เป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ระดับพื้นฐาน ฉบับที่ ๒ หมวด ๕ การเน้นบุคลากร โดยดำเนินการตามแผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรในองค์กร กปส. ประจำปี ๒๕๖๑ อันนำไปสู่การปฏิบัติงานที่เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล บรรลุผลสำเร็จขององค์กร จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

เรียน ผอ.สำนัก ผชช. ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน

เพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
ต่อไป

จรรยา

(นางจรรยา อัมศิริณ)

ผอ.กกจ.

๑๖ ม.ค. ๖๑

๓.๑ อนุมัติแผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรในองค์กร กปส.ประจำปี ๒๕๖๑ เพื่อเวียนแจ้งให้สำนัก/กองต่างๆ ทราบและใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรในองค์กร ระดับสำนัก/กอง ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ

๓.๒ มอบหมายให้สำนัก/กอง ในส่วนกลางและภูมิภาค และสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด จัดทำแผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรในองค์กร ระดับสำนัก/กอง เพื่อรองรับแผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรในองค์กร ตามแนวทางการจัดทำแผนเสริมสร้างความผูกพันฯ ที่ปรากฏตามเอกสารแนบ ๒ ส่ง กกจ. ทางอีเมลล์ ssdg.pd@gmail.com ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ และส่งแบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรในองค์กร ระดับสำนัก/กอง ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (เอกสารแนบ ๓) ในรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน เพื่อให้ กกจ. สรุปรายงานเสนอผู้บริหารต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบกรุณาอนุมัติแผนเสริมสร้างความผูกพันฯ ตามข้อ ๓.๑ และมอบสำนัก/กอง ในส่วนกลางและภูมิภาค และสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด พิจารณาดำเนินการตามข้อ ๓.๒

(นางจรรยา อัมหิรัญ)

ผอ.กกจ.

พลโท

(สรสริญ แก้วกำเนิด)

รักษาราชการในตำแหน่ง อปส

๑๕ ม.ค. ๒๕๖๑

แผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร กรมประชาสัมพันธ์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ปัจจัยที่ส่งผล ต่อความผูกพันองค์กร	ชื่อโครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ด้านการยอมรับเป้าหมาย ขององค์กร (มีแนวคิดเชิงบวกกับองค์กร)	โครงการกรมประชาสัมพันธ์ ปลูกพลังบวก	๑. มอบรางวัลบุคคลต้นแบบในด้านต่างๆ อาทิ ดาวทีวี ดาววิทยุ บุคคลผู้จรรีกรักดีต่อองค์กร ฯลฯ เดือนละ ๑ รางวัล ๒. จัดเวทีให้ผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงาน หรือบุคคลต้นแบบ ที่ได้รับรางวัล พูดสร้างแรงบันดาลใจให้บุคลากรในองค์กร เกิดแนวคิดเชิงบวก	งบภารกิจ สำนัก/กอง	ทุกสำนัก/กอง
๒. ด้านความเต็มใจ ห่มเท เสียสละเวลาให้องค์กร (เสียสละ พร้อมปรับตัวเรียนรู้ สิ่งใหม่ เต็มใจร่วมมือ)	๒.๑ โครงการคลังสมอง	๑. กิจกรรมที่สอนน้อง โดยเชิญพี่ๆที่เตรียมเกษียณที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีจิตอาสาที่จะมาถ่ายทอดความรู้ และทักษะต่างๆ ให้แก่น้องๆ ๒. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามตำแหน่งของบุคลากร ที่จะเกษียณอายุ (ก่อนเกษียณ ๓ ปี) เพื่อเป็นแนวทาง ให้น้อง ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ (หากพี่ไม่ถนัดวิชาการ จัดให้มีผู้รับผิดชอบอัดเสียง สัมภาษณ์ ถอดเทป และเขียนเป็นบทความหรือคู่มือ)	งบภารกิจ สำนัก/กอง	ทุกสำนัก/กอง
	๒.๒ โครงการจิตสำนึก “ต้นกล้าคุณธรรม นำชีวิต มีสุข”	๑. กิจกรรมทำบุญตักบาตร ๒. สนทนาศรรมกับพระนักเทศน์ที่ให้แนวคิดเกี่ยวกับธรรมะ มาใช้ในการทำงาน ๓. ฝึกปฏิบัติธรรม นั่งสมาธิ ๔. บำเพ็ญประโยชน์ต่อสาธารณะ หรือทำความสะอาดบริเวณวัด ทุกวันพระและวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	งบภารกิจ สำนัก/กอง	ทุกสำนัก/กอง

ปัจจัยที่ส่งผล ต่อความผูกพันองค์กร	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๓. ด้านความต้องการดำรง เป็นสมาชิกองค์การ (มีความสุขความผูกพัน กับงาน รู้สึกเป็นส่วนหนึ่ง ขององค์กร)	๓.๑ โครงการสร้างองค์การ ให้เป็นวิมาน สร้างทีมงาน ให้มีความสุข	๑. กิจกรรมสร้างสุขมือเที่ยง โดยสมาชิกของหน่วยงาน จัดอาหารของแต่ละส่วน/ฝ่าย มารับประทานมือเที่ยง ร่วมกัน สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง ๒. กิจกรรมชั่วโมงแห่งความสุข อาทิ ร้องคาราโอเกะ จัดกิจกรรมสร้างความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ๓. กิจกรรมแฮปปี้เบิร์ทเดย์ จัดเลี้ยง มอบของขวัญ อวยพร วันเกิดให้บุคลากรในหน่วยงาน ๔. กิจกรรมปลูกผักสวนครัว แบ่งปันกันกิน	งบภารกิจ สำนัก/กอง	ทุกสำนัก/กอง
	๓.๒ โครงการ "เป่าพอเพียง"	๑. เชิญหน่วยงานภายนอกให้ความรู้เรื่องการออมและการ บริหารจัดการด้านการเงิน เพื่อลดรายจ่ายและเพิ่มรายได้ อาทิ การซื้อกองทุน การซื้อหุ้น ๒. ส่งเสริมให้สมาชิกเขียนบัญชีครัวเรือน	งบภารกิจ สำนัก/กอง	ทุกสำนัก/กอง
	๓.๓ โครงการเสริมสร้าง ความสัมพันธ์ภายในองค์กร	๑. กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน ๒. กิจกรรมทัศนศึกษา ศึกษาดูงาน ให้สมาชิกได้ผ่อนคลาย ปีละ ๑ ครั้ง	งบภารกิจ สำนัก/กอง	ทุกสำนัก/กอง
๔. ด้านการตระหนักถึง อนาคตขององค์การ (พัฒนางานเพื่อให้ กปส. ก้าวหน้า เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อสร้างภาพลักษณ์องค์กร)	๔.๑ โครงการเพิ่มสมรรถนะ บุคลากร	ภาษาอังกฤษวันละคำ เผยแพร่คำศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงาน บนบอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนัก/กอง และสถานที่ต่างๆ เช่น ลิฟท์ ห้องอาหาร ห้องน้ำ	งบภารกิจ สำนัก/กอง	ทุกสำนัก/กอง

ปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันองค์กร	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๔.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	จัดฝึกอบรมให้แก่บุคลากรในหน่วยงานที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	งบประมาณจากสนผ.	กคค.
	๔.๓ โครงการสร้างภาพลักษณ์องค์กร (CSR) สานสัมพันธ์เครือข่ายองค์กร	จัดกิจกรรมในวันสำคัญของหน่วยงาน โดยใช้ความรู้ความสามารถของบุคลากรในองค์กร ทำประโยชน์หรือคืนกำไรให้กับสังคม อาทิ ๑. สอนเด็กจัดรายการวิทยุ/โทรทัศน์ ๒. ซ่อมวิทยุ เครื่องใช้ไฟฟ้า จัดทำระบบเครื่องเสียงให้กับโรงเรียนยากจนหรือประสบปัญหา ๓. ทาสีห้องประชุม/ห้องสมุดโรงเรียนหรือชุมชน ๔. บริจาคสิ่งของ อาทิ หนังสือ ของเล่น อุปกรณ์กีฬา ฯลฯ	งบภารกิจ สำนัก/กอง	ทุกสำนัก/กอง
๕. ด้านการบริหารงานขององค์กร (ตามเกณฑ์ PMQA) (มีระบบร้องทุกข์ แผนพัฒนาความก้าวหน้า บรรยากาศที่ทำงาน สุขอนามัย การสื่อสารเหมาะสม)	โครงการองค์กรน่าอยู่ บุคลากรน่ามอง	รณรงค์ปรับปรุงสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ นำทำงาน รวมถึงการสร้างบุคลิกภาพที่ดี ให้บุคลากรมีจิตบริการ โดยจัดเป็นโครงการต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาบุคลากรในแต่ละรุ่น ให้เป็นบุคคลต้นแบบด้านจิตสำนึกกรีกองค์กร	งบภารกิจ สำนัก/กอง	ทุกสำนัก/กอง

ผลการสำรวจความผูกพันของบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๐
(ระดับความคิดเห็นที่บุคลากร กปส.มีต่อองค์การ)

ลำดับที่	ข้อความคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
๑	ครอบครัวของท่านเข้าใจและสนับสนุนการทำงาน	๘๖.๗๙ %
๒	งานที่ท่านทำอยู่มีคุณค่าและเกิดประโยชน์	๘๖.๕๙ %
๓	ท่านมีความสามารถทำงานให้บรรลุเป้าหมายได้เสมอ	๘๕.๐๖ %
๔	งานที่ท่านทำอยู่ช่วยให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง	๘๑.๖๒ %
๕	หน่วยงานที่สังกัดมีผลงานเป็นที่ยอมรับของบุคคลทั่วไป	๘๑.๔๗ %
๖	เพื่อนร่วมงานมีส่วนช่วยทำให้งานประสบความสำเร็จ	๗๘.๕๓ %
๗	งานที่ท่านได้รับมอบหมายมีความท้าทาย	๗๘.๓๘ %
๘	งานที่ท่านทำอยู่ตรงกับความถนัดของท่าน	๗๖.๙๔ %
๙	ผู้บริหารระดับสูงขององค์การมีวิสัยทัศน์	๗๔.๔๘ %
๑๐	ผู้บริหารระดับสูงขององค์การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง	๗๓.๓๒ %
๑๑	ผู้บริหารระดับสูงขององค์การมีคุณธรรม	๗๑.๙๙ %
๑๒	หัวหน้างานมีความสามารถ	๗๑.๙๑ %
๑๓	ท่านได้ใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในงานที่ท่านรับผิดชอบอยู่เสมอ	๗๑.๘๘ %
๑๔	หน่วยงานได้สื่อสารความเข้าใจในเรื่องต่างๆอย่างทั่วถึง	๗๑.๐๗ %
๑๕	หน่วยงานมีนโยบายและทิศทางที่ชัดเจน	๖๙.๗๔ %
๑๖	เพื่อนร่วมงานมีจริยธรรม	๖๙.๓๔ %
๑๗	ผู้บริหารระดับสูงขององค์การสร้างบรรยากาศของการมีส่วนร่วม	๖๙.๑๙ %
๑๘	หน่วยงานเห็นความสำคัญในตัวท่าน	๖๘.๕๐ %
๑๙	ท่านมีโอกาสได้ทำกิจกรรมที่ทำให้มีความสุขอยู่เสมอ	๖๘.๓๘ %
๒๐	หัวหน้างานสั่งการโดยให้แนวทางที่ชัดเจน	๖๖.๔๒ %
๒๑	หัวหน้างานมีวุฒิภาวะทางอารมณ์	๖๖.๑๖ %
๒๒	ท่านไม่มีภาระหนี้สิน หรือสามารถจัดการภาระหนี้สินของตนเองได้	๖๕.๖๑ %
๒๓	หน่วยงานมีระบบการทำงานที่ดี	๖๕.๔๙ %
๒๔	หัวหน้างานมีส่วนร่วมรับผิดชอบในความผิดพลาดของท่าน	๖๔.๖๕ %
๒๕	หัวหน้างานแนะนำและสอนงาน	๖๓.๙๙ %
๒๖	ท่านมีอิสระในการตัดสินใจในงานที่ได้รับมอบหมาย	๖๓.๖๗ %
๒๗	ท่านไม่มีปัญหาด้านสุขภาพ	๖๓.๔๗ %
๒๘	ท่านได้รับการยกย่องชมเชยเมื่อมีผลการปฏิบัติงานที่ดี	๖๑.๙๔ %
๒๙	หน่วยงานจัดหาอุปกรณ์เครื่องใช้ที่เหมาะสมและเพียงพอกับการทำงานให้สำเร็จ	๖๑.๓๐ %
๓๐	ท่านได้ใช้ประโยชน์จากสวัสดิการของหน่วยงาน	๕๙.๗๔ %
๓๑	ท่านได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมเป็นธรรมกับการปฏิบัติงาน	๕๗.๘๙ %

หมายเหตุ : ๑. ข้อคำถามที่มีค่าเฉลี่ยสูง สะท้อนว่า กปส.มีการดำเนินการในเรื่องนั้นๆ ได้ดี หากพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น จะเป็นแรงเสริมให้บุคลากรมีความผูกพันมากยิ่งขึ้น
๒. ข้อคำถามที่มีค่าเฉลี่ยต่ำ สะท้อนว่า กปส.ยังดำเนินการได้ไม่ดี จึงเป็นสิ่งที่ต้องดำเนินการแก้ไขอย่างเร่งด่วน

แนวทางการจัดทำแผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากร ระดับสำนัก/กอง ประจำปี ๒๕๖๑

แผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากร กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๑ ประกอบด้วย ปัจจัยหลักด้านความผูกพันต่อองค์กร ๕ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านการยอมรับเป้าหมายขององค์กร (มีแนวคิดเชิงบวกกับองค์กร)
๒. ด้านความเต็มใจ ทุ่มเท เสียสละเวลาให้องค์กร (เสียสละ พร้อมปรับตัวเรียนรู้สิ่งใหม่ เต็มใจร่วมมือ)
๓. ด้านความต้องการดำรงเป็นสมาชิกขององค์กร (มีความสุขความผูกพันกับงาน รู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร)
๔. ด้านการตระหนักถึงอนาคตขององค์กร (พัฒนางานเพื่อให้ กปส.ก้าวหน้า เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสร้างภาพลักษณ์องค์กร)
๕. ด้านการบริหารงานขององค์กร ตามเกณฑ์ PMQA (มีระบบร้องทุกข์ แผนพัฒนาความก้าวหน้า บรรยากาศที่ทำงาน สุขอนามัย การสื่อสารเหมาะสม)

ภายใต้แผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากร กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๑ ได้กำหนดโครงการที่มีความสอดคล้องกับปัจจัยหลักด้านความผูกพันต่อองค์กร ๕ ด้าน ที่สามารถสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรผูกพันกับองค์กร อันนำไปสู่การปฏิบัติงานที่เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล บรรลุผลสำเร็จขององค์กร จำนวน ๑๐ โครงการ และกำหนดกิจกรรมภายใต้แต่ละโครงการ ซึ่งเป็นตัวอย่างที่ให้สำนัก/กอง พิจารณาเลือกดำเนินการ หรือสำนัก/กอง อาจกำหนดกิจกรรมขึ้นใหม่ที่พิจารณาแล้วเห็นว่าเหมาะสมกับหน่วยงาน โดยให้นำผลการสำรวจความผูกพันที่สุรระดับความคิดเห็นที่บุคลากร กปส. มีต่อองค์กร (เอกสารแนบ ๑) มาประกอบการพิจารณา โดยเฉพาะข้อคำถามที่มีค่าเฉลี่ยต่ำ ที่สะท้อนว่า กปส.ยังดำเนินการได้ไม่ดี และเป็นสิ่งที่ต้องดำเนินการแก้ไขอย่างเร่งด่วน โดยขอความร่วมมือให้สำนัก/กอง ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำแผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรในองค์กร ระดับสำนัก/กอง ประจำปี ๒๕๖๑ อย่างน้อย ๑ โครงการ/กิจกรรม ในแต่ละปัจจัยหลักด้านความผูกพันฯ ให้ครบ ๕ ด้าน (รวมอย่างน้อย ๕ โครงการ/กิจกรรม) เพื่อรองรับแผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรในองค์กร กปส. โดยใช้แบบฟอร์มเดียวกับแผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากร กปส. ส่ง กกจ.ทางอีเมล ssdg.pd@gmail.com ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑

๒. ส่งแบบรายงานผลการดำเนินงานแผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรในองค์กร ระดับสำนัก/กอง ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (เอกสารแนบ ๓) โดยรายงานรอบ ๖ เดือน (ภายใน ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑) และรอบ ๑๒ เดือน (ภายใน ๑๕ กันยายน ๒๕๖๑)

๓. หากมีข้อสงสัย สอบถามได้ที่นางสาวปณิธานต์ วิเศษสมวงศ์ โทร.๐๘๔-๒๔๕-๙๖๔๕ และ ๐๒-๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๐๗

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรในองค์กร กรมประชาสัมพันธ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

สำนัก/กอง.....

 รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

ปัจจัยที่ส่งผล ต่อความผูกพันองค์กร	ชื่อโครงการ	ชื่อกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ หลักฐานอ้างอิง	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านการยอมรับ เป้าหมายขององค์กร					
๒. ด้านความเต็มใจ ทุ่มเท เสียสละเวลาให้องค์กร					
๓. ด้านความต้องการ ดำรงเป็นสมาชิกองค์กร					
๔. ด้านการตระหนัก ถึงอนาคตขององค์กร					
๕. ด้านการบริหารงาน ขององค์กร (ตามเกณฑ์ PMQA)					

(.....)

ผอ.สำนัก/กอง.....

วันที่...../...../.....