



กำหนดที่สุก

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาบุคคล โทร ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๒๒, ๑๓๒๘
ที่ นร ๐๒๐๓.๐๓/๑๒๕๕๕ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๕

เรื่อง แจ้งข้าราชการบรรจุใหม่เข้ารับการปฐมนิเทศ รุ่นที่ ๑๗ และอบรมสัมมนาพร้อมกัน หลักสูตร
“การเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๑๐

เรียน ผอ.สำนัก/ ผชช./ ผอ.กอง และ หัวหน้าหน่วยงาน

ตาม คำสั่งกรมประชาสัมพันธ์ ที่ ๔๔๘/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๕ เรื่อง ให้ข้าราชการ
เข้ารับการปฐมนิเทศและการฝึกอบรมสัมมนาพร้อมกัน หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” ทั้งนี้ กระบวนการ
อบรมสัมมนาร่วมกัน หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๕
โดยวันที่ ๒๓ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๕ ณ โรงแรมวันนา สุริวงค์ กรุงเทพฯ และวันที่ ๒๙ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๕
ณ โรงแรมเคปราชา ศรีราชา จ.ชลบุรี และกระบวนการปฐมนิเทศ ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๕ ณ ห้องประชุม
๒๑๑ A ชั้น ๒ อาคารกรมประชาสัมพันธ์ ซอยอารีย์สัมพันธ์ เขตพญาไท กรุงเทพฯ และรายละเอียดตามเอกสารแนบ

ในการนี้ กกจ.ขอให้ท่านโปรดพิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการในสังกัดเข้าร่วมการปฐมนิเทศ
และอบรมสัมมนาร่วมกัน “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” ในวันดังกล่าว และ กกจ. ขอแจ้งรายละเอียด
เพิ่มเติม ดังนี้

๑. ข้าราชการส่วนภูมิภาค ขอให้ทำใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางพร้อมเอกสารการอนุมัติ
เดินทาง (ฉบับจริง) ส่วนข้าราชการส่วนกลางให้จัดทำใบเบิกค่าใช้จ่ายฯ ดังกล่าว เฉพาะวันเดินทางไป
จ.ชลบุรีเท่านั้น

๒. การอบรมสัมมนา ในวันที่ ๒๓ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๕ ณ โรงแรมวันนา สุริวงค์ กรุงเทพฯ
ให้ข้าราชการแต่งกายชุดสุภาพ

๓. การอบรมสัมมนา ในวันที่ ๒๙ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๕ ณ โรงแรมเคปราชา ศรีราชา จ.ชลบุรี
ให้ข้าราชการแต่งกายด้วยชุดที่พร้อมสำหรับทำกิจกรรม

๔. การแต่งกายในวันปฐมนิเทศฯ ให้แต่งกายชุดข้าราชการสีกากี เนื่องจากมีพิธีประดับ
อินทราวุฒ โดย อปส.

๕. กกจ. ได้ประสานที่พักสำหรับข้าราชการสังกัดส่วนภูมิภาคไว้ที่หอพักสถาบันการประชาสัมพันธ์
ซอยอารีย์สัมพันธ์ กรุงเทพฯ ระหว่างวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๕ - ๒ กันยายน ๒๕๕๕

๖. การเดินทางไปอบรมที่โรงแรมวันนา สุริวงค์ กรุงเทพฯ และเดินทางไปขึ้นรถบัสปรับอากาศ
เพื่อเดินทางไปยัง จ.ชลบุรี จะมีรถตู้ส่วนกลางของ กปส. รอรับ - ส่ง ทั้งนี้ ขอให้ผู้เข้ารับการอบรมมาขึ้นรถ
บริเวณหน้ามุกอาคารกรมประชาสัมพันธ์ ดังนี้

- วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๗.๓๐ น.
- วันที่ ๒๔ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๘.๐๐ น.
- วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๗.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และกรุณาแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการต่อไป
จักขอบคุณยิ่ง

(นางวนิดา ชัยประภา)

ร.ผอ.กกจ.

กำหนดการ
โครงการฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
“หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๑๐
ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๙
ณ โรงแรมวันนา สุรวงศ์ กรุงเทพฯ

.....

วันอังคารที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๙

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

ลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม

ณ โรงแรมวันนา สุรวงศ์ กรุงเทพฯ

เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.

พิธีเปิดโครงการ โดยปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

กล่าวต้อนรับและให้โอวาทปฐมนิเทศข้าราชการ

บรรจุใหม่ และบรรยายพิเศษ ในหัวข้อ

“ข้าราชการยุคใหม่กับปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี”

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.

การเขียนหนังสือราชการ

(โดยวิทยากรจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี)

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.

รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.

การเขียนหนังสือราชการ (ต่อ)

(โดยวิทยากรจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี)

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

ระเบียบงานสารบรรณ

(โดยวิทยากรจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี)

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น.

ระเบียบงานสารบรรณ (ต่อ)

(โดยวิทยากรจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี)

วันพุธที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๙

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

ลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม ณ โรงแรมวันนา สุรวงศ์ กรุงเทพฯ

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

(โดยวิทยากรจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี)

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.

รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ (ต่อ)

(โดยวิทยากรจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี)

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

การเสริมสร้างวินัย

(โดยวิทยากรจากสำนักงาน ก.พ.)

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น.

การเสริมสร้างวินัย (ต่อ)

(โดยวิทยากรจากสำนักงาน ก.พ.)

วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๙

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.

เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น.

ลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม ณ โรงแรมวันนา สุรวงศ์ กรุงเทพฯ

เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ

(โดยวิทยากรจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี)

รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ (ต่อ)

(โดยวิทยากรจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี)

รับประทานอาหารกลางวัน

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ
พ.ศ. ๒๕๕๕

(โดยวิทยากรจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี)

รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ
พ.ศ. ๒๕๕๕ (ต่อ)

(โดยวิทยากรจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี)

วันศุกร์ที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๙

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.

เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น.

ลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม ณ โรงแรมวันนา สุรวงศ์ กรุงเทพฯ

การสร้างจิตสำนึกรักความเป็นไทย

(โดยวิทยากรจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี)

รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

การสร้างจิตสำนึกรักความเป็นไทย (ต่อ)

(โดยวิทยากรจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี)

รับประทานอาหารกลางวัน

การเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท : ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ
พอเพียง (การครองตน)

(โดยวิทยากรจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี)

รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

การเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท : ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ
พอเพียง (การครองตน) (ต่อ)

(โดยวิทยากรจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี)

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

“หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๑๐

ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙

ณ โรงแรมเคปราชา ศรีราชา จังหวัดชลบุรี

.....

วันจันทร์ที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๙

- เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม บริเวณสะพานม้ฆวานรังสรรค์ ทำเนียบรัฐบาล
- เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ออกเดินทางโดยรถบัสปรับอากาศ ไปยังจังหวัดชลบุรี
(พร้อมรับประทานอาหารเช้าบนรถ)
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน ณ โรงแรมเคปราชา ศรีราชา
จังหวัดชลบุรี
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ โดยแบ่งเป็น ๕ กลุ่ม และมีวิทยากรประจำกลุ่ม
- เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น. กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (ต่อ)
- เวลา ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น
- เวลา ๑๙.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. กิจกรรมการสร้างความประทับใจในการให้บริการ

วันอังคารที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๙

- เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเช้า
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. กิจกรรมสร้างทีม (Team Building)
- เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. กิจกรรมสร้างทีม (Team Building) (ต่อ)
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. กิจกรรม Walk rally
- เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น. กิจกรรม Walk rally (ต่อ)
- เวลา ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น
- เวลา ๑๙.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ และการทำงานเป็นทีม

วันพุธที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙

- เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเช้า
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สรุปกิจกรรม อภิปรายซักถาม และสะท้อนการเรียนรู้
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. เดินทางกลับกรุงเทพมหานคร

.....

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

กำหนดการประชุมนิเทศข้าราชการใหม่ กรมประชาสัมพันธ์ รุ่นที่ ๑๗

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๗.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๒๑๑ A ชั้น ๒ อาคารกรมประชาสัมพันธ์ ซอยอารีย์สัมพันธ์ กรุงเทพฯ

- เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. - ลงทะเบียนผู้เข้ารับการปฐมนิเทศ
- เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. - พิธีเปิดการปฐมนิเทศ กล่าวต้อนรับและให้ออวาท
- พิธีประดับอินทราธนู
โดย อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์
- ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ กล่าวรายงาน
- ถ่ายภาพร่วมกับประธานฯ
- เวลา ๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐ น. - การบรรยายเรื่อง “แนวทางการปฏิบัติหน้าที่ราชการใน
กรมประชาสัมพันธ์”
โดย รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ (นายประวิณ พัฒนะพงษ์)
- เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๐.๐๐ น. - การบรรยายเรื่อง “แนวทางการปฏิบัติหน้าที่ราชการใน
กรมประชาสัมพันธ์”
โดย รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ (ดร.จรรยา ไชยศร)
- เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๐.๓๐ น. - การบรรยายเรื่อง “แนวทางการปฏิบัติหน้าที่ราชการใน
กรมประชาสัมพันธ์”
โดย รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ (นายจำลอง สิงห์โตงาม)
- เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. - การเสวนา เรื่อง “สิทธิประโยชน์ในการรับราชการ เส้นทาง
ความก้าวหน้า และวินัยและจรรยาบรรณของข้าราชการ”
ผู้ร่วมเสวนา : หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย กองการเจ้าหน้าที่
ผู้ดำเนินการเสวนา : ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)
- เวลา ๑๑.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. - การบรรยายเรื่อง “วินัยและจรรยาบรรณของข้าราชการ”
โดย นิติกรปฏิบัติการ (นายรัฐกร ยอดปัญญา)
- เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๓.๓๐ น. - การบรรยายเรื่อง “ยุทธศาสตร์กรมประชาสัมพันธ์”
โดย ผู้อำนวยการสำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์
(นางสินีนารถ วิมุกตานนท์)
- เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๔.๐๐ น. - การบรรยายเรื่อง “โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ และคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ของกรมประชาสัมพันธ์”
โดย ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
(นางจรรยา อัมหิรัญ)

- เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. - การบรรยายเรื่อง “บทบาทของนักประชาสัมพันธ์มืออาชีพ
ที่ข้าราชการทุกสายงานควรรู้”
โดย ทีปรีชาด้านการประชาสัมพันธ์ (ดร.ชินภัทร พุทธิชาติ)
- เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. - การบรรยายเรื่อง “แนวทางปฏิบัติด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ”
โดย ผู้อำนวยการกองคลัง (นายชูโชค ทองตาล่วง)
- เวลา ๑๖.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. - การบรรยายเรื่อง “ออมเงินกับ กบข.”
โดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการและสวัสดิการ กบข.
(นายกุศลสิน ประทุมวงศ์)
- เวลา ๑๖.๓๐ – ๑๗.๐๐ น. - การบรรยายเรื่อง “ออมเงินกับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด”
โดย เจ้าหน้าที่บัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์ กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
(นางสาวกมลทิพย์ สุคนธชาติ)
- เวลา ๑๗.๐๐ – ๑๗.๓๐ น. - พิธีมอบประกาศนียบัตรผู้ผ่านการปฐมนิเทศ
โดยอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์
- ถ่ายภาพร่วมกับประธานฯ

- หมายเหตุ** - รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๕.๐๐ น.
- กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม