



ที่ วท ๕๒๐๑/ ๑ ๑๕๐๙

ห้องงานเจ้าหน้าที่	รับ 27 พ.ค. 2559	686
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบเวลา		15.10
<input checked="" type="checkbox"/> กพบ.	<input type="checkbox"/> กอพ.	
<input type="checkbox"/> ผบค.	<input type="checkbox"/> ผสป.	
<input type="checkbox"/> ผบท.	<input type="checkbox"/> เลจ.	
<input type="checkbox"/> กวธ.	<input type="checkbox"/>	๑.

๒๑ เมษายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมและโปรดเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวการอบรม

เรียน อธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการ/หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าหน่วยงาน/ผู้สนใจ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตารางหลักสูตรการฝึกอบรม

ด้วย สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.) โดยกองจัดการความรู้ ศูนย์ความรู้ กำหนดจัดหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อเผยแพร่งานวิจัยและพัฒนา วว. และหลักสูตรสำหรับพัฒนาศักยภาพบุคลากรภาครัฐและเอกชน ระหว่างเดือนมิถุนายน-กันยายน ๒๕๕๙ จำนวน ๒๕ หลักสูตร

วว. พิจารณาเห็นว่า การฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว จะอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรในหน่วยงานของท่าน จึงขอเชิญส่งบุคลากรที่มีความสนใจเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ ดังเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย หากท่านต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม หรือต้องการฝึกอบรมเฉพาะภายในองค์กร (In-house Training) กรุณาติดต่อ วว. ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๗๗ ๙๐๘๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา วว. หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านในการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม พร้อมทั้งเผยแพร่ข่าวไปยังหน่วยงานต่างๆ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวนฤมล รินไวย์)

ผู้อำนวยการศูนย์ความรู้

กองจัดการความรู้

โทร. ๐ ๒๕๗๗ ๙๐๘๓

โทรสาร ๐ ๒๕๗๗ ๙๐๘๓-๔

E-mail : training@tistr.or.th

สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย(วว.)

35 หมู่ 3 เทคโนโลยีธานี ต.คลองห้า อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120

โทร. (66) 0 2577 9000 ๕๓ ไลน์ ๓๐ สาย

โทรสาร (66) ๐ 2577 9009 E - Mail : tistr.or.th Website : www.tistr.or.th

วิสัยทัศน์ : เป็นองค์กรชั้นนำระดับอาเซียนในด้านวิจัย พัฒนา และบริการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

อนุมัติ
30 พ.ค. 59

นพ. ชูแสง

๒๗ พ.ค. ๕๙

ที่นร๐๒๐๓.๐๓/๑๑๒๕๙
เรียน ผอ.สำนัก/ผอ.กอง. ผชช. และหัวหน้าหน่วยงาน
เพื่อโปรดทราบ และกรุณาแจ้งเวียนให้บุคลากร
ในสังกัดทราบโดยทั่วกันด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)

ผอ.กกจ.

๓๐ พ.ค. ๕๙



วว-TISTA

หลักสูตรฝึกอบรมสำหรับบุคลากรภาครัฐและเอกชน

เดือนมิถุนายน - กันยายน 2559

โดย กองจัดการความรู้ ศูนย์ความรู้

สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.)

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	ค่าลงทะเบียน
1	การผลิตผลิตภัณฑ์น้ำยาล้างจาน และแชมพูสมุนไพร ให้ได้คุณภาพและมาตรฐาน	7 ก.ค.59	เวลา 08.30-16.00 น. ณ ห้องประชุม วว. เทคโนโลยี ต.คลองห้า อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี สอบถามเส้นทาง โทร. 0 2577 9000	1,000
2	การผลิตผลิตภัณฑ์น้ำยาซักผ้า และสบู่เหลวสมุนไพร ให้ได้คุณภาพและมาตรฐาน	8 ก.ค.59		1,000
3	การออกแบบผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม	13 ก.ค.59		1,000
4	เทคนิคการปลูกพืชไร้ดิน (Hydroponics) : สร้างงาน สร้างอาชีพ	2 ก.ย.59		1,500
5	การผลิตและแปรรูปผลไม้แช่อิ่มอบแห้ง (ตามฤดูกาล)	14 ก.ย.59		1,000
6	การผลิตและแปรรูปน้ำผลไม้พร้อมดื่ม	15 ก.ย.59		1,000

7	การพัฒนาผลิตภัณฑ์จากน้ำมันหอมระเหย	29 ก.ค.59	เวลา 08.30-16.00 น. ณ โรงแรมเคยู โฮม (KU HOME) อาคารสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน สอบถามเส้นทาง โทร. 0 2579 0010-15	2,500
8	กระบวนการเตรียมสารสกัดจากสมุนไพร เพื่อใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ	22 ส.ค.59		2,500
9	มาตรฐานการผลิตผลิตภัณฑ์เวชสำอางจากสมุนไพร เพื่อการจดแจ้ง ออย. เสริมธุรกิจผลิตสู่เชิงพาณิชย์ และก้าวสู่ประชาคมเศรษฐกิจ	13 ก.ย.59		2,500

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	ค่าลงทะเบียน
10	เทคนิคการจัดประชุมและจดรายงานการประชุม อย่างมีประสิทธิภาพ	4-5 ก.ค.59	เวลา 08.30-16.00 น. ณ โรงแรมเคยู โฮม (KU HOME) อาคารสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน สอบถามเส้นทาง โทร. 0 2579 0010-15	4,800
11	เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ	14-15 ก.ค.59		4,800
12	การสื่อสารเชิงบวกและการประสานงานอย่างมี ประสิทธิผล	25 ก.ค.59		2,500
13	Innovative Thinking : การพัฒนาความคิด สร้างสรรค์เชิงนวัตกรรม	28 ก.ค.59		2,500
14	การพัฒนาภาวะผู้นำในการทำงาน และการบริหาร การเปลี่ยนแปลง	5 ส.ค.59		2,500
15	ศิลปะการบริการเชิงรุก เพื่อนำองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	9 ส.ค.59		2,500
16	เสริมทักษะ สร้างเทคนิคการนำเสนออย่างเหนือชั้น (The Enhancement for Presentation Technique)	11 ส.ค.59		2,500
17	เสริมทักษะวิทยากรมือใหม่ : Train the Trainer	18 ส.ค.59		2,500
18	การวิเคราะห์และตัดสินใจแก้ไขปัญหาอย่างมี ประสิทธิภาพ	18-19 ส.ค.59		4,800
19	เทคนิคการเขียนบทความวิจัย บทความวิชาการ และวารสารทางวิชาการ	25 ส.ค.59		2,500
20	การลดขั้นตอนการทำงาน ลดความสูญเปล่า ด้วยเทคนิค Lean-VSM	26 ส.ค.59	2,500	
21	เสริมทักษะการทำงานและบุคลิกภาพในงาน เลขานุการ	2 ก.ย.59	2,500	
22	เทคนิคการวัดและประยุกต์ใช้ความพึงพอใจ ของลูกค้า/ผู้ใช้บริการ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร	5 ก.ย.59	2,500	
23	การสอนงานและเทคนิคการฟังอย่างมีประสิทธิภาพ (Coaching & Listening)	6 ก.ย.59	2,500	
24	การนำเสนอบทความสู่เวทีสาธารณะ และการเขียน เพื่อการตีพิมพ์ทั้งในและต่างประเทศ	8-9 ก.ย.59	4,800	
25	Benchmarking เพื่อการพัฒนางาน มุ่งสู่ความ เป็นเลิศ	12 ก.ย.59	2,500	

ดาวน์โหลดรายละเอียดหลักสูตร www.tistr.or.th → อบรมสัมมนา

หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ : กองจัดการความรู้ ศูนย์ความรู้

โทรศัพท์ 0 2577 - 9083, 0 2577 - 9082 มือถือ 089-813 4127

โทรสาร 0 2577 - 9083, 0 2577 - 9084 E-mail : training@tistr.or.th

Promotion! : สมัครอบรมจำนวน 4 ท่านใน 1 หลักสูตร เข้าอบรมได้ฟรีในหลักสูตรนั้นเพิ่มอีก 1 ท่าน

: ว. รับผิดชอบต่อบริการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ เฉพาะภายในองค์กร (In-house Training) ในราคาพิเศษ