



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาบุคคล ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ โทร. ๑๓๒๙
ที่ นร ๐๒๐๓.๐๓/๑๒๙๕๖ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๘
เรื่อง ขั้นตอนการขออนุมัติ/อนุญาตไปต่างประเทศ

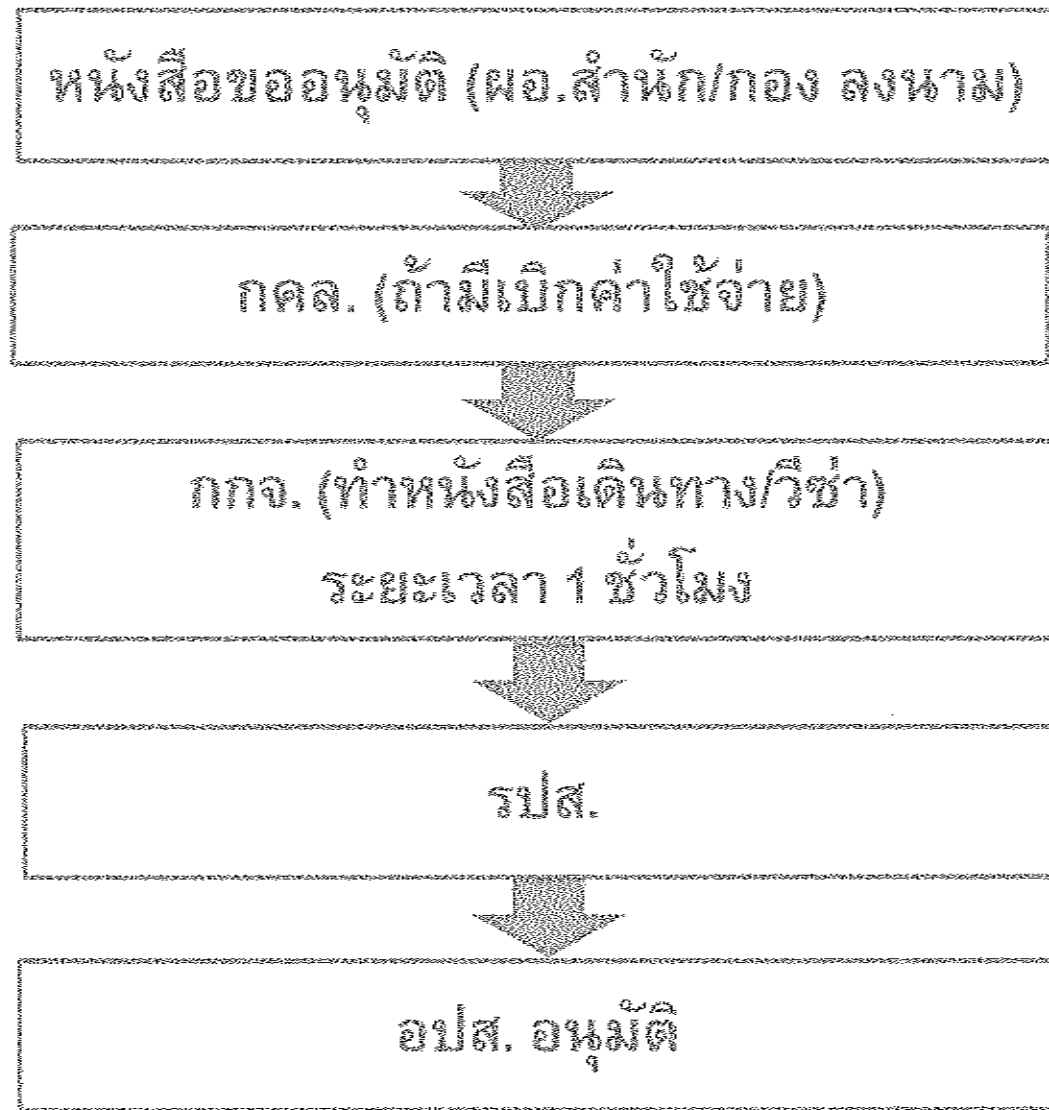
เรียน ผอ.สำนัก/ผอ.กอง. ผชช. และหัวหน้าหน่วยงาน

เพื่อโปรดทราบและแจ้งเวียนให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่
ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน จะขอบคุณยิ่ง

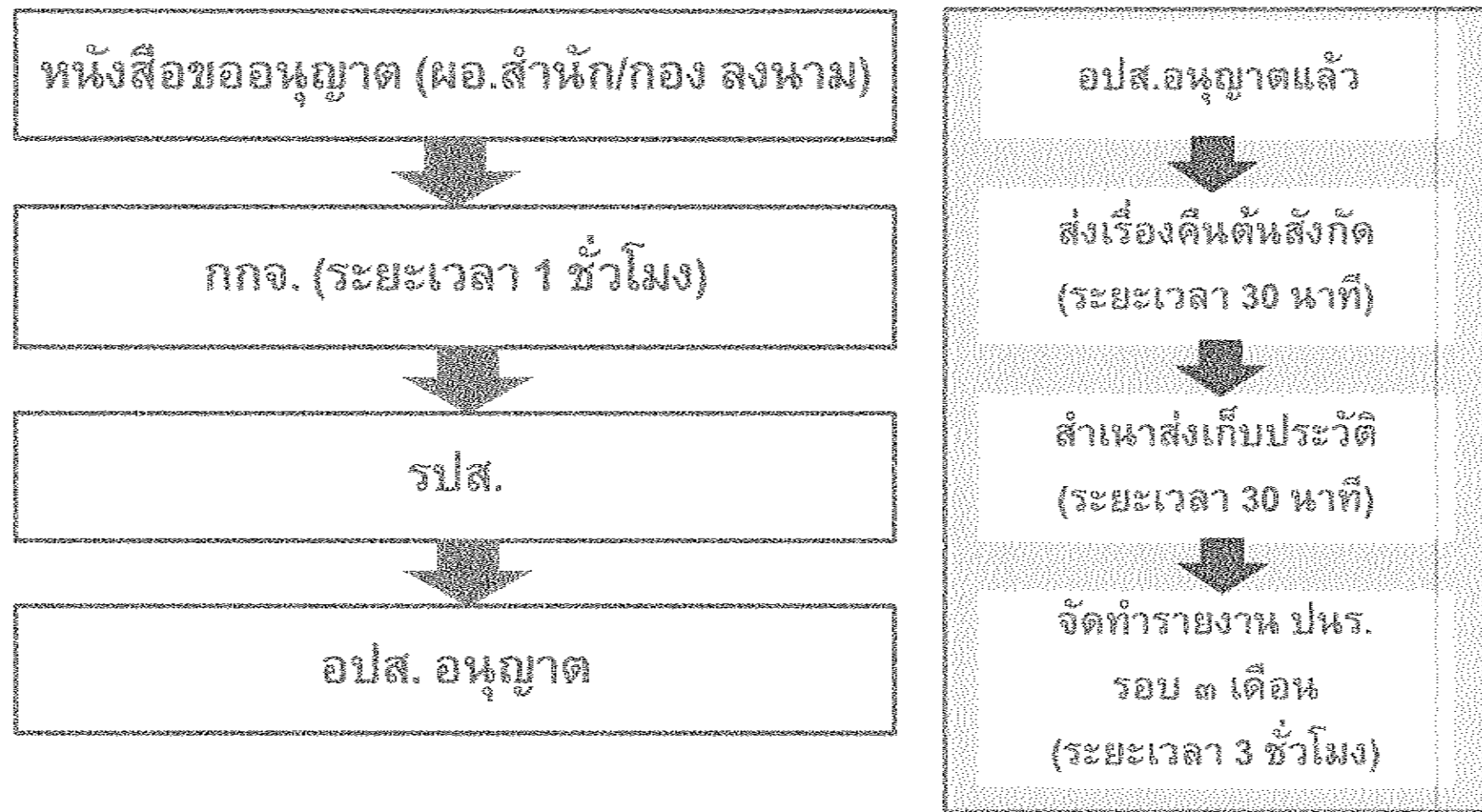
(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)

อกจ.

ขั้นตอนการขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศ



ขั้นตอนการขออนุญาตลาไปต่างประเทศ*



แนวทางปฏิบัติ ขอให้เสนอขออนุญาตล่วงหน้าอย่างน้อย ๒ สัปดาห์
* การลาไปต่างประเทศส่วนตัวเพื่อเยี่ยมญาติ/ทัศนศึกษา โดยใช้เวลาที่ได้รับ
อนุญาตให้ลาพักผ่อน/วันหยุดราชการและใช้ขั้วส่วนตัว