



กรมประชาสัมพันธ์  
โทร. 19457  
19/09/16  
16.0524

ที่ พป 0007 /ว. 315

ส่ง  
กอง  
14/09/16

2 พฤษภาคม 2556

เรื่อง การสมัครเข้ารับการคัดเลือกในการศึกษาหลักสูตร “การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะ  
สำหรับนักบริหารระดับสูง” รุ่นที่ 12

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. คู่มือการสมัครเข้ารับการศึกษ
  2. ใบสมัครจำนวน 1 ชุด

กรมประชาสัมพันธ์  
วันที่ 14 พ.ค. 2556 E 2233  
หมายเลขเอกสาร 16:28

<input checked="" type="checkbox"/> ททบ.	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> สบค.	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> ศบค.	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> กวช.	<input type="checkbox"/>

ด้วยสถาบันพระปกเกล้า ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระในกำกับของประธานรัฐสภา จะจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง “การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง” รุ่นที่ 11 ซึ่งผู้เข้ารับการศึกษประกอบด้วย สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา ข้าราชการการเมือง ข้าราชการระดับสูง ข้าราชการของหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ พนักงานรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารระดับสูงขององค์กรพัฒนาเอกชน อาจารย์มหาวิทยาลัย ผู้บริหารระดับสูงของกิจการภาคเอกชน รวมทั้งสิ้นประมาณ 140 คน เพื่อพัฒนาผู้บริหารระดับสูงในหน่วยงานภาครัฐ ทั้งที่เป็นส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและองค์กรอิสระ และผู้บริหารระดับสูงของภาคเอกชน เพื่อให้มีความเข้าใจในตรรกและเหตุผลทางเศรษฐศาสตร์เพื่อเป็นประโยชน์แก่การบริหารและการวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ ในเชิงเศรษฐศาสตร์ ดังรายละเอียดของหลักสูตรที่แนบมาพร้อมนี้ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 1) ซึ่งหลักสูตรดังกล่าว จะเปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 7 พฤษภาคม 2556 – วันที่ 7 มิถุนายน 2556 และดำเนินการเรียนการสอนตั้งแต่วันที่ 22 สิงหาคม 2556 ถึง 31 พฤษภาคม 2557 โดยจัดให้มีการเรียนทุกวันศุกร์ เวลา 17.00-20.00 น. และวันเสาร์ในเวลา 09.00-16.00 น. หรือวันอื่นตามที่สถาบันกำหนด

ในการนี้ ทางสถาบันพระปกเกล้าใคร่ขอความกรุณาจากท่านแจ้งบุคลากรในสังกัดของท่านที่มีความสนใจและมีคุณสมบัติตามประกาศสถาบันพระปกเกล้า สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นนักศึกษาในหลักสูตรดังกล่าว ทั้งนี้สถาบันได้จัดส่งใบสมัครมาพร้อมกันนี้แล้วจำนวน 1 ชุด (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2) โดยท่านสามารถถ่ายสำเนาเอกสารเพิ่มเติมเพื่อประชาสัมพันธ์ได้หรือขอเพิ่มเติมได้ที่ หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะฯ สถาบันพระปกเกล้า ศูนย์ราชการ

11/09/16  
16:39  
16:39

เรียน ผอ.สำนัก/ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงานต่างๆ

เพื่อโปรดพิจารณา หากประสงค์จะเสนอชื่อบุคลากรเข้ารับการศึกษาหลักสูตรดังกล่าว ขอให้แจ้งรายชื่อพร้อมเอกสารการสมัคร (ครบถ้วน) ให้ กกจ. ภายในวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๖

  
(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)

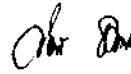
อกจ.

๒๒ พ.ค. ๕๖

เฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5 เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสอง  
ห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210 ตั้งแต่วันที่ 7 พฤษภาคม 2556 เป็นต้นไป ในเวลาราชการ หรือ  
ดาวน์โหลดทาง [www.kpi.ac.th](http://www.kpi.ac.th) และกรุณาส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานแนบประกอบให้ครบถ้วน  
ตามที่ระบุในคู่มือการสมัครเข้ารับการศึกษ ไปยังสถาบันพระปกเกล้า ภายในวันที่ 7 มิถุนายน 2556

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดของท่านทราบ  
โดยทั่วกัน และขอขอบพระคุณอย่างสูง ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิทวัส ชัยภาคภูมิ)

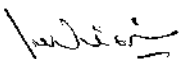
รองเลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า ปฏิบัติการแทน  
เลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า

เรียน รปส. (นายไพฑูรย์ หิรัญประดิษฐ์)

เนื่องจากงบประมาณในการพัฒนาบุคลากร กปส. มีจำกัด  
เห็นสมควรเวียนแจ้ง ผอ.สำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงานต่าง ๆ  
พิจารณา หากประสงค์จะเข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าว และ  
หน่วยงานมีงบประมาณสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม  
ประมาณ ๒๒๙,๐๐๐ บาท (ค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร  
๑๐๙,๐๐๐ บาท และค่าใช้จ่ายในการเดินทางศึกษาดูงาน  
ต่างประเทศ ๑๒๐,๐๐๐ บาท) ขอให้แจ้งรายชื่อพร้อมเอกสาร  
ประกอบการสมัคร ส่งให้ กกจ. ทราบภายในวันที่ ๓ มิถุนายน  
๒๕๕๖ เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ

- ดำเนินการตามเสนอ



(นายไพฑูรย์ หิรัญประดิษฐ์)

รปส.

๒๑ เม.ย. ๒๕๕๖

หลักสูตร การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะฯ  
โทร. 0-2141-9614-5 โทรสาร. 0-2143-8179



(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)

กกจ.

๒๐ พ.ค.๕๖

รปส. (นายไพฑูรย์ หิรัญประดิษฐ์).....๑๗๕๕

๒๐ พ.ค. ๒๕๕๖

แจ้งกลับ กกจ.

วันที่ 22 พ.ค. 2556



# คู่มือสมัครเข้ารับการศึกษ

หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง

การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับ

นักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 12

ปีการศึกษา พ.ศ. 2556-2557

ขึ้นตรงต่อเลขาธิการ

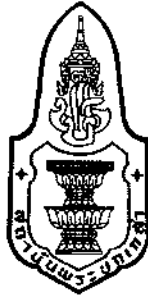
สถาบันพระปกเกล้า

---

---

## รายละเอียดการสมัครเข้ารับการศึกษา

- **ใบสมัครประกอบด้วยเอกสาร 3 ส่วน ดังนี้**
  - ส่วนที่ 1. ใบสมัครเข้ารับการศึกษา
  - ส่วนที่ 2. ใบรับรองผู้สมัคร จำนวน 2 ฉบับ
  - ส่วนที่ 3. หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน
- **หลักฐานที่ต้องแนบพร้อมใบสมัคร**
  - 1. รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 ใบ ถ่ายไว้ไม่เกิน 3 เดือน (ติดใบสมัครจำนวน 1 ใบ)
  - 2. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
  - 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ผู้บริหารรัฐวิสาหกิจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
  - 4. สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาเอกสารที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ทบวงมหาวิทยาลัย) หรือ ก.พ. รับรองว่าสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
  - 5. ใบรับรองผู้สมัคร จำนวน 2 ฉบับ (กรอกข้อมูลครบถ้วน)
  - 6. ผู้สมัครที่มีได้ดำรงตำแหน่งสูงสุดขององค์กร กรุณาแนบหนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน
  - 7. สำหรับผู้สมัครในคุณสมบัติข้อ
  - 8. ผู้ประกอบกิจการ หรือผู้บริหารระดับสูงของกิจการภาคเอกชน กรุณาแนบเอกสารข้อมูลการประกอบธุรกิจที่ดำเนินการในปัจจุบัน (เช่น หนังสือจดทะเบียนบริษัท ฯลฯ)
- **การรับสมัคร**
  - 1. เปิดรับสมัครระหว่าง วันที่ 7 พฤษภาคม – 7 มิถุนายน 2556 ในวันและเวลาราชการ
  - 2. ในการสมัคร ผู้สมัครหรือตัวแทนของผู้สมัครต้องนำส่งใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วน และหลักฐานการสมัครให้ครบ ถ้าผู้สมัครหรือตัวแทนผู้สมัครนำส่งหลักฐานการสมัครไม่ครบ สถาบันพระปกเกล้าจะไม่รับสมัครจนกว่าผู้สมัครหรือตัวแทนผู้สมัครส่งหลักฐานครบตามที่กำหนด
  - 3. ไม่มีการรับสมัครโดยส่งเอกสารการสมัครทางโทรสาร สำหรับวันสุดท้ายของการรับสมัคร คือ วันศุกร์ที่ 7 มิถุนายน 2556 ภายในเวลา 16.30 น. สำหรับการส่งไปรษณีย์ถือตราประทับ (วันส่ง) จากที่ทำการไปรษณีย์เป็นสำคัญ
- **สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่**
  - **หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง**
  - **ผู้ประสานงาน - นางสาวสุนิศา ชุตทอง , นายอากาศกร ภูมิรัตน์**
  - **หมายเลขติดต่อ - โทรศัพท์ 0-2141-9614-5 โทรสาร 0-2143-8179**



ตารางเวลาดำเนินการคัดเลือกนักศึกษา  
หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูงรุ่นที่ 12

รายการดำเนินการ	กำหนดการ
ประชาสัมพันธ์	2 พฤษภาคม 2556 เป็นต้นไป
รับสมัคร	7 พฤษภาคม – 7 มิถุนายน 2556 (ในวันและเวลาราชการ)
ประกาศผลการคัดเลือก	11 กรกฎาคม 2556 เป็นต้นไป
ชำระค่าธรรมเนียม	24 – 31 กรกฎาคม 2556
รายงานตัวและตัดสูทสถาบัน	29 – 31 กรกฎาคม 2556
พิธีเปิดหลักสูตรและปฐมนิเทศ	16 -18 สิงหาคม 2556
เริ่มการเรียนการสอน	23 สิงหาคม 2556



## หลักสูตร

# “การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง” รุ่นที่ 12

### หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสถานการณ์โลกทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม วิทยาการ และสิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติได้ดำเนินไปอย่างรวดเร็ว ไม่ว่าจะเป็นไปในทางที่ดีขึ้นหรือเสื่อมถอยลง โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อระบบเศรษฐกิจต่างๆ ทั่วโลกได้เชื่อมโยงถึงกันมากขึ้น การเปลี่ยนแปลงส่วนใดส่วนหนึ่งในระบบเศรษฐกิจโลกจะส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจอื่นๆ ทั่วโลก อันเป็นผลให้ประเทศไทย ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของระบบเศรษฐกิจโลกได้รับผลกระทบนี้ตลอดมา ซึ่งผลกระทบนี้ไม่ได้เกิดขึ้นเฉพาะทางด้านเศรษฐกิจเท่านั้น แต่ยังส่งผลต่อไปถึงระบบการเมือง สังคม และสิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติอีกด้วย

ทั้งนี้หน่วยงานราชการ ตลอดจนองค์กรภาคเอกชนซึ่งได้รับผลกระทบนี้โดยตรงจึงได้มีการปรับตัวกันอย่างกว้างขวางและต่อเนื่อง เพื่อพยายามปรับกระบวนการดำเนินงานให้สอดคล้องและรองรับต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปทั้งภายในและระหว่างประเทศ อย่างไรก็ตามหากการปรับตัวจากส่วนต่างๆ ในประเทศมิได้สอดคล้องรองรับกันอย่างลงตัวระหว่างหน่วยงานราชการและภาคเอกชนแล้ว ความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นจะส่งผลเสียต่อประเทศชาติมากยิ่งขึ้นต่อไป

ด้วยเหตุนี้สถาบันพระปกเกล้าในฐานะเป็นองค์กรอิสระในสังกัดรัฐสภา อันมีภารกิจรับผิดชอบในการให้การศึกษาอบรมขั้นสูงทางด้านความคิด ตลอดจนการเผยแพร่องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานแผ่นดินทั้งในด้านการเมืองและการปกครอง จึงเล็งเห็นถึงความสำคัญในการประยุกต์ใช้ตรรกในเชิงเศรษฐศาสตร์เพื่อประกอบการพิจารณาและดำเนินการบริหารให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ จึงได้มีการจัดหลักสูตร “การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะ” ขึ้นเพื่อพัฒนาผู้บริหารระดับสูงในหน่วยงานภาครัฐทั้งที่เป็นส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรอิสระ รวมถึงผู้บริหารระดับสูงในภาคเอกชน ให้มีความรู้ความเข้าใจในการนำเอาตรรกทางเศรษฐศาสตร์ไปใช้ในการพัฒนานโยบายทั้งในภาครัฐและเอกชน ตลอดจนจัดการบริหารและตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นธรรม

### วัตถุประสงค์

หลักสูตรการศึกษาอบรม “การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง” มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างนักบริหารระดับสูงให้

1. มีความรู้พื้นฐานทางด้านเศรษฐศาสตร์และระบบเศรษฐกิจเป็นอย่างดี
2. สามารถพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านเศรษฐศาสตร์ และความสัมพันธ์ระหว่างโครงสร้างทางเศรษฐกิจกับปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในเชิงประยุกต์หรือนำไปใช้ของผู้เข้ารับการศึกษา
3. มีความเข้าใจในตรรกและเหตุผลทางเศรษฐศาสตร์ เพื่อเป็นประโยชน์แก่การบริหารและการวิเคราะห์นโยบายสาธารณะในเชิงเศรษฐกิจ ตลอดจนประเด็นปัญหาอื่น ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศได้

## จำนวนผู้เข้ารับการศึกษอบรรณ

สถาบันพระปกเกล้าจะพิจารณารับนักศึกษาประมาณรุ่นละ 120 – 140 คน โดยพิจารณาตามระเบียบและเกณฑ์การคัดเลือกของสถาบันพระปกเกล้าที่จะกำหนดขึ้นเป็นการเฉพาะสำหรับหลักสูตรฯ

เกณฑ์การคัดเลือกจะพิจารณาจากเอกสารการสมัครการตรวจสอบคุณสมบัติ และอาจมีการสัมภาษณ์หรือขอข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความพร้อมและความเหมาะสมของการเข้ารับการศึกษอบรรณเป็นราย ๆ ไป

ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ เป็นผู้ใช้ดุลยพินิจในการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการศึกษอบรรณในหลักสูตรฯ และดุลยพินิจนั้นถือเป็นที่สุด

## ระบบการศึกษอบรรณ

1. กระบวนการศึกษอบรรณของหลักสูตรมุ่งส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาสมรรถนะด้านเศรษฐกิจ สาธารณะที่จำเป็นสำหรับนักบริหารระดับสูง มีการเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งการเรียนรู้ด้วยตนเอง การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และการนำผลการเรียนรู้ไปใช้ในการปฏิบัติ

2. วิธีการศึกษอบรรณของหลักสูตรฯ ประกอบด้วย การบรรยาย การอภิปราย กรณีศึกษา การทัศนศึกษา และการฝึกภาคปฏิบัติ โดยแบ่งเนื้อหาออกเป็น 8 ชุดวิชา และแต่ละชุดวิชาจะใช้ การศึกษาหลายวิธีประกอบกัน โดยจะมีการศึกษาในห้องเรียนทั้งหมด 79 ครั้ง ครั้งละ 3 ชั่วโมง รวม 237 ชั่วโมง นอกจากนี้ได้จัดให้มีการเสริมสร้างประสบการณ์นักบริหารเชิงประจักษ์ประกอบด้วย กิจกรรมปฐมนิเทศ ปัจฉิมนิเทศ และอื่นๆ รวมถึงการศึกษาดูงานในประเทศ 72 ชั่วโมง และการศึกษาดูงานต่างประเทศ 33 ชั่วโมง รวม 105 ชั่วโมง และการทดสอบขับเคลื่อนนโยบายสู่ภาคปฏิบัติโดยการทำงานเอกสารวิชาการส่วนบุคคล 85 ชั่วโมง และงานเอกสารวิชาการ กลุ่ม 60 ชั่วโมง

3. ระยะเวลาการศึกษาโดยรวมประมาณ 9 เดือน ระหว่างเดือนสิงหาคม จนถึงเดือนพฤษภาคมของปีถัดไป การศึกษอบรรณในห้องเรียนทุกวันศุกร์ เวลา 17.00 – 20.00 น. และ วันเสาร์เวลา 09.00 – 16.00 น.

4. ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้ผ่านหลักสูตรและได้รับมอบประกาศนียบัตร จะต้อง

4.1 เข้ารับการศึกษอบรรณในหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของระยะเวลาการศึกษารวมทั้งหมด

4.2 เข้าร่วมกิจกรรมที่กำหนดในหลักสูตรและมีผลงานตามที่มีคุณภาพตามเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด และส่งภายในเวลาที่กำหนด

4.3 ผ่านการประเมินผลการศึกษาตามเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด

5. สถานที่อบรม ณ สถาบันพระปกเกล้า หรือสถานที่อื่นที่สถาบันฯ กำหนด



## ค่าธรรมเนียม

1. ค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร 109,000 บาท \*
  2. ค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร 98,100 บาท \* สำหรับผู้ที่เคยผ่านหลักสูตร “การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง” หลักสูตร “การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน” หลักสูตร “ประกาศนียบัตรชั้นสูงการเสริมสร้างสังคมสันติสุข” และหลักสูตร “ประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน”
  3. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางศึกษาดูงานต่างประเทศ \*\* ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 120,000 บาท (กรณีเฉพาะตัวเครื่องบินชั้นประหยัดและห้องพัก)
- \* ค่าธรรมเนียมในข้อ 1 และ 2 รวมค่าอาหาร ค่าเอกสาร และค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานในประเทศ
4. ค่าเสื่อสุทสถาบัน (ชำระในวันรายงานตัวและตัดสุทสถาบัน)  
ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องตัดสุทตามระเบียบที่สถาบันกำหนดเพื่อใช้เป็นเครื่องแบบในการเข้าศึกษาและประกอบกิจกรรมของสถาบันจากร้านที่สถาบันประสานมาบริการ ค่าใช้จ่ายประมาณ 3,000 บาท

## การสำเร็จการศึกษาอบรม

1. ผู้เข้ารับการศึกษอบรมในหลักสูตรฯ เป็นผู้ผ่านและสำเร็จการศึกษาอบรมเมื่อปฏิบัติตามเกณฑ์ต่าง ๆ ต่อไปนี้โดยครบถ้วน
  - 1.1 เกณฑ์เวลาเรียน ผู้เข้าศึกษาอบรมต้องมีเวลาศึกษาอบรมตลอดทั้งหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของระยะเวลาการศึกษารวมทั้งหมด โดยสถาบันฯ จะรายงานผลการศึกษาแก่หัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้บังคับบัญชา หรือผู้รับรองผู้เข้าศึกษาอบรมได้ทราบเป็นระยะ
  - 1.2 เกณฑ์การมีส่วนร่วม ผู้เข้าศึกษาอบรมต้องมีส่วนร่วมในการศึกษาอบรมตามกระบวนการศึกษาอบรมที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
  - 1.3 เกณฑ์การจัดทำเอกสารวิชาการ เพื่อทดสอบการขับเคลื่อนนโยบายสู่ภาคปฏิบัติ ผู้เข้าศึกษาอบรมต้อง
    - ก. จัดทำเอกสารวิชาการส่วนบุคคล โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาได้พิจารณาอนุมัติให้ผ่านมาตรฐานของเอกสารวิชาการนั้นได้ ภายใต้กำหนดเวลาที่สถาบันฯ กำหนด
    - ข. ร่วมจัดทำเอกสารวิชาการกลุ่ม โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา โดยเอกสารวิชาการกลุ่มต้องแล้วเสร็จและนำเสนอผลการศึกษาต่อสาธารณะหรือที่ประชุมใหญ่หรือกรณีอื่นที่คณะกรรมการหลักสูตรฯ กำหนด
- 1.4 ไม่มีความประพฤติเสียหาย และไม่ดำเนินการใดๆ อันนำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียงของสถาบันพระปกเกล้า
2. ผู้ผ่านและสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรนี้ จะได้รับ “ประกาศนียบัตรชั้นสูงทางการบริหาร เศรษฐกิจสาธารณะ” และมีศักดิ์และสิทธิแห่งประกาศนียบัตรชั้นสูงนั้นทุกประการ

## กิจกรรมเสริมการศึกษาอบรม

หลักสูตรฯ ได้จัดให้มีกิจกรรมเสริมการศึกษาอบรมอย่างหลากหลาย เพื่อให้ผู้เข้าศึกษาอบรมได้เพิ่มพูนประสบการณ์ในการวิเคราะห์องค์ความรู้เพิ่มเติม และให้มีวิสัยทัศน์ที่ทันต่อเหตุการณ์ กิจกรรมเสริมการศึกษาอบรม ได้แก่ การจัดให้มีระบบการบรรยายพิเศษ การสัมมนาพิเศษ การระดมความคิดเห็นในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อประมวลเสนอต่อหน่วยงานหรือสาธารณะในประเด็นสำคัญ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจสาธารณะ

### เนื้อหาของหลักสูตร

หลักสูตรการศึกษาอบรมการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง ประกอบด้วย 8 วิชา แต่ละวิชามีวัตถุประสงค์ ขอบเขตเนื้อหา และรายวิชาดังต่อไปนี้

□ วิชาที่ 1 : แนวคิดเบื้องต้นและทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ (30 ชั่วโมง)

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าศึกษาสามารถอธิบายความหมาย ขอบเขต ความสำคัญ และทฤษฎีพื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารนโยบายสาธารณะได้
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความสามารถอธิบายรากฐานแนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ที่สำคัญในระบบเศรษฐกิจและบ่งชี้ความแตกต่างของประสิทธิภาพและความเป็นธรรมทางเศรษฐกิจได้
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความสามารถอธิบายเป้าหมาย กลยุทธ์ และเครื่องมือที่ใช้ในการบริหารนโยบายเศรษฐกิจได้
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความสามารถอธิบายบทบาทและความสัมพันธ์ของภาคเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม ตลอดจนความสำคัญของภาคกฎหมายที่มีต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศได้

#### ขอบเขตเนื้อหา

เนื้อหาในกลุ่มวิชานี้จะครอบคลุมถึง

1. แนวความคิดและปรัชญาพื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์  
ในส่วนนี้จะเป็นการนำเสนอแนวความคิดเชิงเศรษฐศาสตร์ที่สำคัญ รวมถึงความเป็นมาและพัฒนาการเพื่อให้ผู้เข้าศึกษาเห็นถึงลำดับขั้นตอนของแนวคิดในอดีตถึงปัจจุบัน เพื่อเชื่อมโยงแนวความคิดเหล่านี้ไปใช้ได้ต่อไป โดยจะมีการนำเสนอข้อเท็จจริงและสถานการณ์ต่าง ๆ เพื่อความเข้าใจในปรากฏการณ์ทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นจริง
2. เป้าหมาย กลยุทธ์ และเครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ที่ควรทราบเกี่ยวกับการบริหารสาธารณะ  
ในส่วนนี้จะเป็นการนำเสนอถึงเป้าหมาย กลยุทธ์ และเครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ที่สำคัญที่ผู้บริหารควรทราบทั้งทางภาครัฐ และเอกชน เพื่อให้ผู้เข้าศึกษาเข้าใจถึงบทบาทและความสำคัญของภาครัฐและเอกชนในระบบเศรษฐกิจ
3. ความสัมพันธ์ของกฎหมาย การเมือง สังคมและเศรษฐกิจ  
ในส่วนนี้จะเป็นการนำเสนอถึงประเด็นพื้นฐานทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจ รวมถึงความเชื่อมโยงระหว่างภาคการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ตลอดจนประสิทธิภาพและความเป็นธรรมที่เกิดขึ้นในระบบเศรษฐกิจ

## □ ชุดวิชาที่ 2 : เศรษฐกิจโลก (45 ชั่วโมง)

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาสามารถอธิบายโครงสร้างและวิวัฒนาการของระบบเศรษฐกิจโลกได้
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาสามารถอธิบายความสำคัญของการมีความสัมพันธ์ของเศรษฐกิจระหว่างประเทศได้
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาสามารถอธิบายโครงสร้างการจัดระเบียบ ความร่วมมือและการรวมกลุ่มในเศรษฐกิจโลกได้
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาสามารถอธิบายความสัมพันธ์ของเศรษฐกิจไทยและเศรษฐกิจโลกได้
5. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาสามารถอธิบายปัญหา และผลกระทบทางเศรษฐกิจที่เป็นประเด็นระหว่างประเทศได้

### ขอบเขตเนื้อหา

เนื้อหาวิชานี้จะครอบคลุมถึง

#### 1. เศรษฐกิจโลก

ในส่วนนี้จะเป็นการนำเสนอภาพรวมของระบบเศรษฐกิจโลก โดยครอบคลุมถึงโครงสร้างของระบบเศรษฐกิจโลก ผู้ที่เข้าศึกษาจะทราบถึงกลุ่มมหอำนาจในระบบเศรษฐกิจโลก การแบ่งสัดส่วนอำนาจ ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดูแลระบบเศรษฐกิจโลก นอกจากนั้นเนื้อหาในส่วนนี้ยังรวมถึง ระเบียบเศรษฐกิจระหว่างประเทศที่ผู้บริหารควรทราบ โดยเฉพาะในส่วนของประเทศไทยได้มีการกระทำที่และ/หรือความผูกพันตามข้อตกลงต่างๆ ที่ได้ลงนามไว้ ไม่ว่าจะเป็นทางด้านเศรษฐกิจ การเมือง หรือสังคม รวมถึงทางด้านกฎหมาย

#### 2. ความสัมพันธ์ระหว่างเศรษฐกิจของไทยกับเศรษฐกิจโลก

ในส่วนนี้จะนำเสนอข้อมูลและสถานการณ์ที่สะท้อนให้เห็นถึงความสัมพันธ์ของเศรษฐกิจไทยกับเศรษฐกิจโลก ตลอดจนปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างองค์กรระหว่างประเทศ รวมถึงปัญหาที่เกิดขึ้นในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

## □ ชุดวิชาที่ 3 : วิวัฒนาการและโครงสร้างระบบเศรษฐกิจไทย (60 ชั่วโมง)

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาสามารถอธิบายวิวัฒนาการและโครงสร้างของเศรษฐกิจไทยได้
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาสามารถอธิบายความหมาย ประเภท และความสำคัญของรายได้ประชาชาติได้
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาเข้าใจความสามารถทางการแข่งขันในระบบเศรษฐกิจของประเทศไทย
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาสามารถอธิบายบทบาทและความสำคัญของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจไทย

## ขอบเขตเนื้อหา

เนื้อหาวิชานี้จะครอบคลุมถึง

### 1. พัฒนาการและโครงสร้างเศรษฐกิจไทย

ในส่วนนี้จะนำเสนอเนื้อหาเกี่ยวกับประวัติและโครงสร้างของเศรษฐกิจไทย โดยครอบคลุมถึงการแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติแต่ละฉบับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและนโยบายเศรษฐกิจของประเทศไทย เพื่อให้เห็นถึง ภาพการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจไทยจากเกษตรกรรมสู่อุตสาหกรรมและสู่เศรษฐกิจใหม่

### 2. รายได้ประชาชาติ

ในส่วนนี้จะนำเสนอเนื้อหา มุ่งเน้นให้เข้าใจความหมายของรายได้ประชาชาติ แบบแผนการใช้จ่ายของรัฐบาล แบบแผนการบริโภคของครัวเรือน แบบแผนการลงทุนและผลตอบแทนการผลิต

### 3. ความสามารถทางการแข่งขัน

ในส่วนนี้จะนำเสนอเนื้อหาเกี่ยวกับ ความสามารถทางการแข่งขันของประเทศไทยที่เกี่ยวข้องกับการเปิดประเทศในเชิงเศรษฐกิจ และแนวโน้มการพัฒนาเศรษฐกิจไทย ตลอดจนนำเสนอบทบาท ความสำคัญ และอิทธิพลของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศกับเศรษฐกิจไทย

## ชุดวิชาที่ 4 : การบริหารเศรษฐกิจไทย (42 ชั่วโมง)

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภาพรวมขององค์กรและกระบวนการบริหารเศรษฐกิจ
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการและนโยบายบริหารเศรษฐกิจไทย

## ขอบเขตเนื้อหา

เนื้อหาวิชานี้จะครอบคลุมถึง

### 1. องค์กรและกระบวนการบริหารเศรษฐกิจไทย

ในส่วนนี้จะนำเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับ ภาพรวมของการบริหารเศรษฐกิจไทย รวมถึงองค์กรที่มีเกี่ยวข้อง เพื่อให้เห็นภาพรวมของการบริหารเศรษฐกิจ

### 2. นโยบายบริหารเศรษฐกิจไทย

ในส่วนนี้จะนำเสนอกรอบความคิดเชิงเศรษฐศาสตร์ที่ใช้ในการวิเคราะห์นโยบายบริหารเศรษฐกิจของประเทศโดยหมายรวมถึงนโยบายเศรษฐกิจ เนื้อหาจะครอบคลุมตั้งแต่การบริหารการเงิน การคลัง การค้า การลงทุน การสาธารณสุข การเข้าแทรกแซงในระดับจุลภาค ตลอดจนการคลังท้องถิ่น

## □ ชุดวิชาที่ 5 : การวิเคราะห์โครงการ (24 ชั่วโมง)

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาสามารถอธิบายวิธีการประเมินและการวัดผลโครงการทางเศรษฐกิจของประเทศไทย
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาสามารถอธิบายหลักทั่วไปในการวิเคราะห์โครงการได้

### ขอบเขตเนื้อหา

เนื้อหาวิชานี้จะครอบคลุมถึง

1. การประเมินและการวัดผลโครงการ  
ในส่วนนี้จะนำเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับหลักทั่วไปในการประเมินความเป็นไปได้ในเชิงเศรษฐศาสตร์ในการจัดทำโครงการ รวมถึงการวัดผลในเชิงเศรษฐศาสตร์ของโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
2. การวิเคราะห์โครงการและแผนงานสาธารณะ  
ในส่วนนี้จะนำเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับแนวทางการวิเคราะห์โครงการ ซึ่งจะเน้นทั้งในส่วนของโครงการภาครัฐ ซึ่งจะครอบคลุมถึงนโยบายการคลัง อันเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการเศรษฐศาสตร์มหภาค และโครงการภาคเอกชนซึ่งจะมีลักษณะเป็นรายโครงการหรือรายหน่วยงาน
3. การยกโครงการตัวอย่างมาเพื่อเป็นกรณีศึกษา  
ในส่วนนี้จะนำเสนอโครงการตัวอย่างเพื่อเป็นกรณีศึกษา โดยเน้นการอ่านรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ การติดตามและประเมินผลโครงการ

## □ ชุดวิชาที่ 6 : เศรษฐศาสตร์สังคม (36 ชั่วโมง)

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาเข้าใจตรรกพื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพและความเป็นธรรมทางเศรษฐกิจ
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาเข้าใจเกี่ยวกับการกระจายรายได้ของสังคมไทยรวมถึงปัญหาความไม่เป็นธรรมทางเศรษฐกิจ
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาเข้าใจตรรกทางเศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานสังคม

## ขอบเขตเนื้อหา

### เนื้อหาวิชานี้จะครอบคลุมถึง

#### 1. ประสิทธิภาพและความเป็นธรรมทางเศรษฐกิจ

ในส่วนนี้จะนำเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับ บัญชีประชาชาติกับการกระจายรายได้ โดยจะนำเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับบัญชีประชาชาติ การกระจายรายได้และผลผลิตที่กระจายรายสาขา ทั้งในแง่ของรายรับและรายจ่ายและมูลค่าเพิ่ม รวมถึงการกระจายรายได้ระหว่างกลุ่มคนต่างๆ ของสังคมไทย การเปลี่ยนแปลงในแบบแผนของการกระจายรายได้ ตลอดจนความยากจนของประชาชน

#### 2. เศรษฐศาสตร์สังคม

ในส่วนนี้จะนำเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับ ตรรกทางเศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับ สวัสดิการสังคม เช่น การศึกษา การสาธารณสุข การประกัน การจัดสรรทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การคมนาคมและการขนส่ง

## ☐ ชุดวิชาที่ 7 : การเสริมสร้างประสบการณ์นักบริหารเชิงประจักษ์ (105 ชั่วโมง)

### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาดูงานมีความรู้จึกค้นเคยกับหลักสูตรและสถาบันฯ ตลอดจนระหว่างผู้เข้ารับการศึกษาดูงานด้วยกัน และได้มีโอกาสเสริมสร้างประสบการณ์ใหม่จากการศึกษา ดูงาน กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจสาธารณะทั้งในประเทศและต่างประเทศ

### ขอบเขตเนื้อหา และรายวิชา

- การศึกษาดูงานในประเทศ (72 ชั่วโมง)  
(รวมถึงการบรรยายสรุปและศึกษาค้นคว้าล่วงหน้า การอภิปรายซักถาม และการจัดทำรายงานการศึกษาดูงาน)
- การศึกษาดูงานต่างประเทศ (33 ชั่วโมง)  
(รวมถึงการบรรยายสรุปและศึกษาค้นคว้าล่วงหน้า การอภิปรายซักถาม และการจัดทำรายงานการศึกษาดูงาน)
- ปฐมนิเทศ ปัจฉิมนิเทศ และกิจกรรมอื่น ๆ ในหลักสูตร

## ☐ ชุดวิชาที่ 8 : การขับเคลื่อนนโยบายสู่ภาคปฏิบัติ (145 ชั่วโมง)

### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาดูงานได้ทดลองทำการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาด้วยการอิงวิธีวิทยาการวิจัย เพื่อให้ได้คำตอบที่เป็นแนวปฏิบัติที่สามารถนำไปประยุกต์ดำเนินการได้

## ขอบเขตเนื้อหา และรายวิชา

- การสัมมนานโยบายเศรษฐกิจสาธารณะโดยผู้เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาโท
- งานเอกสารวิชาการส่วนบุคคล (85 ชั่วโมง)
- งานเอกสารวิชาการกลุ่ม (60 ชั่วโมง)

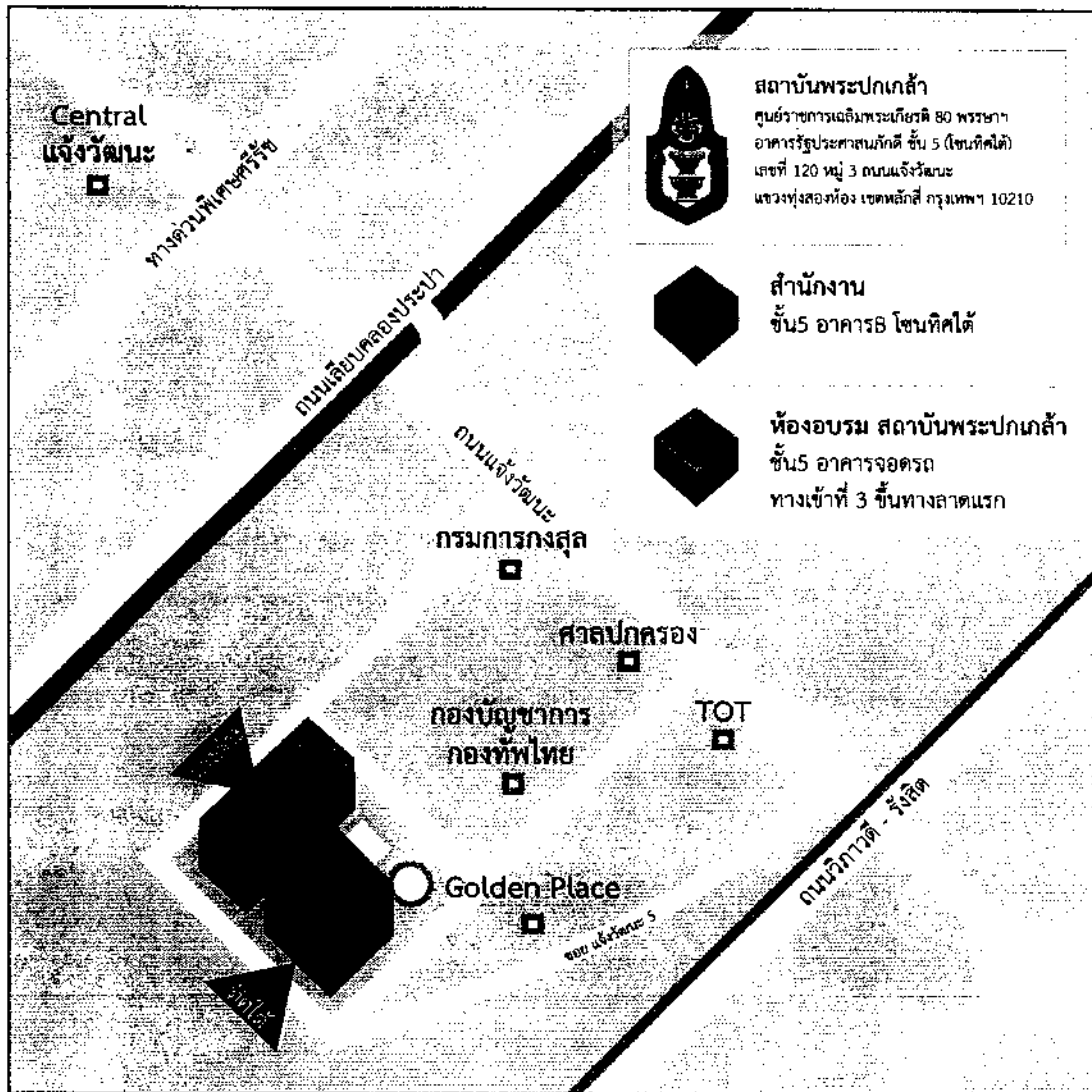
(รวมถึงการเตรียมหัวข้อประเด็นปัญหาที่ต้องการวิเคราะห์ การชี้แจงวิธีดำเนินงาน วิธีวิทยาการวิจัยและการจัดทำรายงาน การประชุมกลุ่มเพื่อทำรายงานการพบอาจารย์ที่ปรึกษา รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงาน การวิพากษ์และปรับปรุงแก้ไขรายงาน การนำเสนอรายงาน และการส่งผลงาน)

ประมวลสรุปสาระสำคัญของโครงสร้างหลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง  
รวมจำนวนชั่วโมงศึกษาอบรมทั้งสิ้น 487 ชั่วโมง

### ประกอบด้วย

ชุดวิชาที่ 1	แนวคิดเบื้องต้นและทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์	30	ชั่วโมง
ชุดวิชาที่ 2	เศรษฐกิจโลก	45	ชั่วโมง
ชุดวิชาที่ 3	วิวัฒนาการและโครงสร้างเศรษฐกิจไทย	60	ชั่วโมง
ชุดวิชาที่ 4	การบริหารเศรษฐกิจไทย	42	ชั่วโมง
ชุดวิชาที่ 5	การวิเคราะห์โครงการ	24	ชั่วโมง
ชุดวิชาที่ 6	เศรษฐศาสตร์สังคม	36	ชั่วโมง
ชุดวิชาที่ 7	การเสริมสร้างประสบการณ์นักบริหารเชิงประจักษ์	105	ชั่วโมง
ชุดวิชาที่ 8	การขับเคลื่อนนโยบายสู่ภาคปฏิบัติ	145	ชั่วโมง

## แผนที่สถาบันพระปกเกล้า



หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง

สถาบันพระปกเกล้า

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5 (โซนทิศใต้)

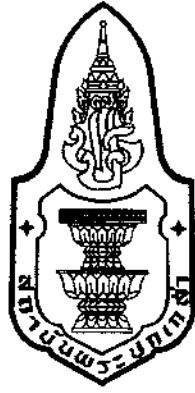
เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

โทรศัพท์ 0-2141-9614-5 โทรสาร 0-2143-8179

<http://www.kpi.ac.th>





# ใบสมัครเข้ารับการศึกษา

หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง

การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับ  
นักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 12

ปีการศึกษา พ.ศ. 2556-2557

ขึ้นตรงต่อเลขาธิการ  
สถาบันพระปกเกล้า

---

---

## รายละเอียดการสมัครเข้ารับการศึกษา

- **ใบสมัครประกอบด้วยเอกสาร 3 ส่วน ดังนี้**
  - ส่วนที่ 1. ใบสมัครเข้ารับการศึกษา
  - ส่วนที่ 2. ใบรับรองผู้สมัคร จำนวน 2 ฉบับ
  - ส่วนที่ 3. หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน
- **หลักฐานที่ต้องแนบพร้อมใบสมัคร**
  - 1. รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 ใบ ถ่ายไว้ไม่เกิน 3 เดือน (ติดใบสมัครจำนวน 1 ใบ)
  - 2. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
  - 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ผู้บริหารรัฐวิสาหกิจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
  - 4. สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาเอกสารที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ทบวงมหาวิทยาลัย) หรือ ก.พ. รับรองว่าสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
  - 5. ใบรับรองผู้สมัคร จำนวน 2 ฉบับ (กรอกข้อมูลครบถ้วน)
  - 6. ผู้สมัครที่มีได้ดำรงตำแหน่งสูงสุดขององค์กร กรุณาแนบหนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน
  - 7. สำหรับผู้สมัครในคุณสมบัติข้อ 8. ผู้ประกอบกิจการ หรือผู้บริหารระดับสูงของกิจการภาคเอกชน กรุณาแนบเอกสารข้อมูลการประกอบธุรกิจที่ดำเนินการในปัจจุบัน (เช่น หนังสือจดทะเบียนบริษัท ฯลฯ)
- **การรับสมัคร**
  - 1. เปิดรับสมัครระหว่าง วันที่ 7 พฤษภาคม – 7 มิถุนายน 2556 ในวันและเวลาราชการ
  - 2. ในการสมัคร ผู้สมัครหรือตัวแทนของผู้สมัครต้องนำส่งใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วน และหลักฐานการสมัครให้ครบ ถ้าผู้สมัครหรือตัวแทนผู้สมัครนำส่งหลักฐานการสมัครไม่ครบ สถาบันพระปกเกล้าจะไม่รับสมัครจนกว่าผู้สมัครหรือตัวแทนผู้สมัครส่งหลักฐานครบตามที่กำหนด
  - 3. ไม่มีการรับสมัครโดยส่งเอกสารการสมัครทางโทรสาร สำหรับวันสุดท้ายของการรับสมัครคือ วันศุกร์ที่ 7 มิถุนายน 2556 ภายในเวลา 16.30 น. สำหรับการส่งไปรษณีย์ถือตราประทับ (วันส่ง) จากที่ทำการไปรษณีย์เป็นสำคัญ
- **สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่**
  - **หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง**
  - **ผู้ประสานงาน** – นางสาวสุนิศา ชุตทอง , นายอากาศร ภูมิรัตน์
  - **หมายเลขติดต่อ** – โทรศัพท์ 0-2141-9614-5 โทรสาร 0-2143-8179

**รายละเอียดผู้สมัคร**

คำนำหน้านาม.....  
 ชื่อ..... นามสกุล.....  
 สถานภาพ  โสด  สมรส  
 กรณีสมรสโปรดระบุ ชื่อ-สกุลคู่สมรส.....  
 อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปีเกิด.....  
 ตำแหน่งปัจจุบัน.....  
 องค์กร/หน่วยงาน/กระทรวงต้นสังกัด.....

ติดรูปถ่าย 2"  
 (ถ่ายไว้ไม่เกิน 3 เดือน)

สมัครเข้าศึกษาตามคุณสมบัติประเภทที่..... ตำแหน่ง.....  
 (โปรดดูจากคุณสมบัติผู้สมัครในหน้าที่ 4 )  
 ตัวอย่างเช่น สมัครเข้าศึกษาตามคุณสมบัติประเภทที่ 8 ตำแหน่ง ผู้ประกอบกิจการ  
 หมายเหตุ: ตำแหน่งปัจจุบันที่ระบุในใบสมัครต้องสัมพันธ์กับคุณสมบัติและประเภทที่สมัคร

**วุฒิการศึกษา (ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป เรียงจากปริญญาตรี โท และเอก ตามลำดับ)**

1. วุฒิการศึกษา..... สาขา/วิชาเอก.....  
 มหาวิทยาลัย..... ประเทศ.....
2. วุฒิการศึกษา..... สาขา/วิชาเอก.....  
 มหาวิทยาลัย..... ประเทศ.....
3. วุฒิการศึกษา..... สาขา/วิชาเอก.....  
 มหาวิทยาลัย..... ประเทศ.....

**รายชื่อผู้รับรองผู้สมัคร**

1. คำนำหน้านาม..... ชื่อ..... นามสกุล.....  
 ตำแหน่ง.....  
 เกี่ยวข้องกับผู้สมัครในฐานะ.....
2. คำนำหน้านาม..... ชื่อ..... นามสกุล.....  
 ตำแหน่ง.....  
 เกี่ยวข้องกับผู้สมัครในฐานะ.....



คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการศึกษา  
หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง  
รุ่นที่ 12

1. สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา ข้าราชการการเมือง (ซึ่งได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการการเมือง) และข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง (ซึ่งได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายรัฐสภา)
2. ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้ (ข้าราชการระดับ 9 ขึ้นไปหรือเทียบเท่า เดิม)
  - 2.1 ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ขึ้นไป
  - 2.2 ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง
  - 2.3 ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ขึ้นไป
  - 2.4 ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ
3. ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี (ข้าราชการระดับ 8 เทียบเท่าตำแหน่งผู้อำนวยการกอง เดิม)
4. เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรมหาชน หรือข้าราชการเจ้าหน้าที่หรือพนักงานของหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับ 9 ขึ้นไปหรือเทียบเท่า หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่ดำรงตำแหน่งระดับ 10 ขึ้นไปหรือเทียบเท่า
5. นายทหารหรือนายตำรวจที่มีชั้นยศ อัตราเงินเดือน พันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก หรือพันตำรวจเอก ขึ้นไป
6. ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารระดับสูงขององค์กรพัฒนาเอกชน
7. อาจารย์มหาวิทยาลัย ระดับตั้งแต่รองศาสตราจารย์ขึ้นไป
8. ผู้ประกอบกิจการ หรือผู้บริหารระดับสูงของกิจการภาคเอกชน
9. บุคคลซึ่งสภาสถาบันพระปกเกล้าให้เข้ามาศึกษา เพราะมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในการพัฒนาประชาธิปไตย หรือเป็นผู้ซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประชาธิปไตย หรือสนับสนุนงานของสถาบันต่อไป

**หมายเหตุ** 1. ผู้สมัครต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือเทียบเท่าตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ก.พ.รับรอง มีอายุไม่ต่ำกว่า 35 ปีขึ้นไปและมีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป

2. ผู้สมัครจะต้องไม่เป็นนักศึกษาในหลักสูตรที่มีระยะเวลาศึกษาในขณะเดียวกันกับการศึกษาหลักสูตร การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง

## เฉพาะเจ้าหน้าที่

### หลักฐานประกอบการสมัคร

1. แบบฟอร์มใบสมัครที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วนชัดเจน
2. รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 ใบ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
4. สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ /เจ้าหน้าที่ของรัฐ  
/ผู้บริหารรัฐวิสาหกิจ ฯลฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
5. สำเนาใบปริญญาบัตร หรือเอกสารที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
หรือ ก.พ. รับรองว่าสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า  
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
6. ใบรับรองผู้สมัครจำนวน 2 ฉบับ
7. หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน   
(ผู้สมัครที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งสูงสุดขององค์กร)
8. เอกสารข้อมูลการประกอบธุรกิจที่ดำเนินการในปัจจุบัน (ผู้สมัครในข้อ 8)

### หมายเหตุ

.....  
.....

ลงชื่อ.....(เจ้าหน้าที่)

วันที่...../...../.....

ใบสมัครเข้ารับการศึกษา

หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารเศรษฐกิจสาธารณสุขสำหรับนักบริหารระดับสูงรุ่นที่ 12  
(โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนด้วยตัวบรรจง)

**1. รายละเอียดส่วนตัว**

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....นามสกุล.....  
 ชื่อและนามสกุล ภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์ใหญ่)  
 NAME (Mr. / Mrs. / Miss.) .....SURNAME.....  
 ที่อยู่ปัจจุบัน  
 เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....  
 เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
 โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....  
 โทรสาร.....จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....  
 วันเดือนปีเกิด.....อายุ.....  
 ภูมิลำเนา.....สัญชาติ.....ศาสนา.....  
 บัตรประชาชนเลขที่.....วันออกบัตร.....  
 วันหมดอายุ.....สถานที่ออกบัตร.....  
 บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ/รัฐวิสาหกิจเลขที่.....  
 วันหมดอายุ.....สถานที่ออกบัตร.....  
 ชื่อบุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน .....  
 ความสัมพันธ์.....หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ .....

**2. ประวัติการศึกษา**

ระดับการศึกษา	วุฒิที่ได้รับ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
มัธยมศึกษา			
อุดมศึกษา : ปริญญาตรี			
: ปริญญาโท			
: ปริญญาเอก			
อื่นๆ (โปรดระบุ) .....			

### 3. ประวัติการทำงาน

#### 3.1 การทำงานในปัจจุบัน

ตำแหน่ง .....

สังกัด: ฝ่าย/กอง/สำนัก.....

หน่วยงาน/องค์กร/กระทรวง .....

ตำแหน่ง (ภาษาอังกฤษ) .....

สังกัด: ฝ่าย/กอง/สำนัก (ภาษาอังกฤษ).....

หน่วยงาน/องค์กร/กระทรวง (ภาษาอังกฤษ).....

ลักษณะ/ประเภท.....

ที่อยู่ทำงาน

เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ลักษณะงานและความรับผิดชอบของผู้สมัคร

.....

.....

.....

#### 3.2 ประวัติการทำงาน

ชื่อหน่วยงาน	ประเภทหน่วยงาน	ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ลักษณะงาน

### 3.3 ตำแหน่งอื่นๆ ในปัจจุบัน

1. ตำแหน่ง.....  
ชื่อหน่วยงาน/องค์กร.....  
ลักษณะ/ประเภท.....
2. ตำแหน่ง.....  
ชื่อหน่วยงาน/องค์กร.....  
ลักษณะ/ประเภท.....
3. ตำแหน่ง.....  
ชื่อหน่วยงาน/องค์กร.....  
ลักษณะ/ประเภท.....

(ท่านสามารถแนบเอกสารเพิ่มเติม หากมีข้อความเกินเนื้อที่ที่กำหนดให้)

### 4. ประวัติการเข้ารับการศึกษอาบรม

4.1 กรณีเคยผ่านการศึกษหลักสูตรซึ่งจัดโดยหน่วยงานทั่วไป เช่น วปอ. วตท. บยส. พตส. นบส. บยป. TEPCOT เป็นต้น

หลักสูตรฝึกอบรม	สถาบัน /หน่วยงาน	ใบรับรองคุณวุฒิ	ปี พ.ศ.
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

### 4.2 กรณีเคยผ่านการศึกษหลักสูตรของสถาบันพระปกเกล้า โปรดระบุโดยละเอียด

หลักสูตร	รุ่น / ปีการศึกษา	หมายเหตุ
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....



**5. วัตถุประสงค์การสมัครเข้ารับการศึกษาในหลักสูตร**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**6. ผู้สมัครคิดว่าสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากหลักสูตรไปพัฒนาหน่วยงานได้อย่างไร**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**7. ผู้สมัครจะให้ความยินยอมอย่างไรต่อการเข้าเรียนในชั้นเรียนและรวมกิจกรรมทุกประการในหลักสูตรฯ ได้อย่างต่อเนื่อง**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้ายอมรับว่าการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวเป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการคัดเลือก และสถาบันพระปกเกล้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายอมรับการวินิจฉัยของคณะกรรมการคัดเลือกและสถาบันพระปกเกล้าในทุกกรณี โดยไม่ติดใจดำเนินการใดๆ ตามกฎหมายทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอแสดงความยินยอมว่าหากได้เข้ารับการศึกษาเข้าเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้า ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ และเงื่อนไขข้อกำหนดของสถาบันพระปกเกล้า หลักสูตรการศึกษา และเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาทุกประการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเวลาการเข้าเรียนในห้องเรียนปกติซึ่งกำหนดไว้ว่าต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75 และยอมรับการรายงานผลการเรียนที่สถาบันพระปกเกล้าจะแจ้งต่อหัวหน้าหน่วยงาน ผู้บังคับบัญชา หรือผู้รับรองผู้สมัครได้ทราบเป็นระยะระหว่างการศึกษาหลักสูตร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้เป็นความจริงและครบถ้วน ข้าพเจ้าทราบดีว่าหากระบุข้อความที่ผิดจากความเป็นจริง จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิจากการเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้า หรือถูกปลดออกจากการเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้าโดยไม่มีข้อเรียกร้องใดๆ

ลายมือชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 ข้าพเจ้าขอแจ้งความประสงค์ไว้ ณ ที่นี้ว่า เอกสารนี้เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า อันเป็นการบ่งชี้ตัวของข้าพเจ้าที่อยู่ในความครอบครองของสถาบันพระปกเกล้านี้ ในกรณีที่มีผู้อื่นมาขอตรวจสอบ หรือขอคัดสำเนาเอกสารดังกล่าว ข้าพเจ้า

ยินยอม

ไม่ยินยอม

ลายมือชื่อ.....

(.....)

*(ผู้สมัครที่มีความประสงค์จะนำเสนอเอกสารเพิ่มเติมโปรดแนบเอกสารดังกล่าว มาพร้อมใบสมัครนี้)*



### สำหรับผู้สมัคร

ให้ส่งใบรับรองนี้แก่ผู้ที่ท่านประสงค์จะขอให้เขียนหนังสือรับรอง แล้วขอให้ผู้รับรองส่งใบรับรองนี้พร้อมกับหนังสือรับรอง (ถ้ามี) แก่ท่านในซองปิดผนึกพร้อมลงลายมือชื่อผู้รับรองหลังซอง

คำนำหน้านาม: ..... ชื่อ - สกุล: .....

ตำแหน่ง: .....

หน่วยงาน: .....

- ข้าพเจ้าขอสงวนสิทธิ์ในการทราบข้อความในหนังสือรับรองนี้
- ข้าพเจ้าขอทราบข้อความในหนังสือรับรองนี้

ลายมือชื่อ: ..... วันที่: .....

### สำหรับผู้รับรอง (ต้องไม่เป็นกรรมการสภาสถาบันพระปกเกล้าอยู่ในปัจจุบัน)

ผู้สมัครข้างต้นประสงค์ที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 12 ซึ่งผู้สมัครจะต้องมีหนังสือรับรองประกอบการพิจารณาการคัดเลือกด้วย สถาบันฯ จึงขอให้ท่านให้ข้อมูลและแสดงความคิดเห็นที่มีต่อผู้สมัครอันจะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือกฯ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

คำนำหน้านาม: ..... ชื่อ - สกุล: .....

ตำแหน่ง: .....

หน่วยงาน: .....

โทรศัพท์: ..... มือถือ: .....

(สถาบันฯ อาจติดต่อท่านในกรณีที่มีข้อสงสัยเพิ่มเติมต่อไป)

1. ระยะเวลาที่ท่านได้รู้จักผู้สมัคร: .....

2. ความสัมพันธ์ระหว่างท่านกับผู้สมัคร: .....

3. ข้อเด่นหรือจุดแข็งของผู้สมัครในสายตาของท่าน: .....
- .....
- .....
4. ข้อด้อยหรือจุดอ่อนของผู้สมัครในสายตาของท่าน: .....
- .....
- .....
5. ผลงานหรือกิจกรรมที่ท่านคิดว่าได้แสดงถึงความสามารถพิเศษอันโดดเด่นและ/หรือศักยภาพของความ  
เป็นผู้นำของผู้สมัคร: .....
- .....
- .....
6. ท่านคิดว่าสิ่งใดจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษาของผู้สมัครมากที่สุด: .....
- .....
- .....
7. ท่านคิดว่าผู้สมัครมีศักยภาพที่จะเป็นกำลังสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจสาธารณะในสังคมไทยต่อไปได้อย่างไร: .....
- .....
- .....
8. กรุณาประเมินความสามารถของผู้สมัครในด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ให้ครบทุกช่อง

หัวข้อ	ดีเยี่ยม	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ไม่มี ความ เห็น
ความสามารถทางวิชาการ					
ความสามารถในการคิดวิเคราะห์					
ความสามารถในการแก้ปัญหา					
ความสามารถในการพูดหรือเขียนเพื่อแสดงความคิดเห็น					
ความเป็นผู้นำ					
ความสามารถในการบริหารจัดการองค์กร					
ความยึดมั่นในอุดมการณ์					
ความทุ่มเทต่อการทำงานเพื่อสาธารณะ					
ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
ความสามารถในการควบคุมอารมณ์					
การทำงานร่วมกับบุคคลอื่น					
มนุษยสัมพันธ์					

9. กรุณาให้ความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับความสามารถและศักยภาพของผู้สมัครที่ท่านเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา (ท่านอาจเขียนแยกต่างหากด้วยหัวข้อจดหมายของหน่วยงานท่านได้)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลายมือชื่อ: ..... วันที่: .....

*ใบรับรองนี้มีความสำคัญต่อการพิจารณาคัดเลือก ขอให้ท่านกรณานำใบรับรองนี้พร้อมหนังสือยินยอม (ถ้ามี)  
ใส่ซองปิดผนึกพร้อมลงลายมือชื่อของท่านสลักหลังซองก่อนส่งให้ผู้สมัคร  
สถาบันพระปกเกล้าขอขอบคุณในความร่วมมือนของท่านมา ณ ที่นี้*



### สำหรับผู้สมัคร

ให้ส่งใบรับรองนี้แก่ผู้ที่ท่านประสงค์จะขอให้เขียนหนังสือรับรอง แล้วขอให้ผู้รับรองส่งใบรับรองนี้พร้อมกับหนังสือรับรอง (ถ้ามี) แก่ท่านในซองปิดผนึกพร้อมลงลายมือชื่อผู้รับรองหลังซอง

คำนำหน้านาม: .....ชื่อ - สกุล:.....

ตำแหน่ง: .....

หน่วยงาน: .....

- ข้าพเจ้าขอสละสิทธิ์ในการทราบข้อความในหนังสือรับรองนี้
- ข้าพเจ้าขอทราบข้อความในหนังสือรับรองนี้

ลายมือชื่อ: ..... วันที่: .....

### สำหรับผู้รับรอง (ต้องไม่เป็นกรรมการสภาสถาบันพระปกเกล้าอยู่ในปัจจุบัน)

ผู้สมัครข้างต้นประสงค์ที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 12 ซึ่งผู้สมัครจะต้องมีหนังสือรับรองประกอบการพิจารณาการคัดเลือกด้วย สถาบันฯ จึงขอให้ท่านให้ข้อมูลและแสดงความคิดเห็นที่มีต่อผู้สมัครอันจะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือกฯ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

คำนำหน้านาม: .....ชื่อ - สกุล: .....

ตำแหน่ง: .....

หน่วยงาน: .....

โทรศัพท์: .....มือถือ: .....

(สถาบันฯอาจติดต่อท่านในกรณีที่มีข้อสงสัยเพิ่มเติมต่อไป)

1. ระยะเวลาที่ท่านได้รู้จักผู้สมัคร: .....

2. ความสัมพันธ์ระหว่างท่านกับผู้สมัคร: .....

3. ข้อเด่นหรือจุดแข็งของผู้สมัครในสายตาของท่าน: .....
- .....
- .....
4. ข้อด้อยหรือจุดอ่อนของผู้สมัครในสายตาของท่าน: .....
- .....
- .....
5. ผลงานหรือกิจกรรมที่ท่านคิดว่าได้แสดงถึงความสามารถพิเศษอันโดดเด่นและ/หรือศักยภาพของความเป็นผู้นำของผู้สมัคร: .....
- .....
- .....
6. ท่านคิดว่าสิ่งใดจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษาของผู้สมัครมากที่สุด: .....
- .....
- .....
7. ท่านคิดว่าผู้สมัครมีศักยภาพที่จะเป็นกำลังสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจสาธารณะในสังคมไทยต่อไปได้อย่างไร: .....
- .....
- .....
8. กรุณาประเมินความสามารถของผู้สมัครในด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ให้ครบทุกช่อง

หัวข้อ	ดีเยี่ยม	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ไม่มี ความเห็น
ความสามารถทางวิชาการ					
ความสามารถในการคิดวิเคราะห์					
ความสามารถในการแก้ปัญหา					
ความสามารถในการพูดหรือเขียนเพื่อแสดงความคิดเห็น					
ความเป็นผู้นำ					
ความสามารถในการบริหารจัดการองค์กร					
ความยึดมั่นในอุดมการณ์					
ความทุ่มเทต่อการทำงานเพื่อสาธารณะ					
ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
ความสามารถในการควบคุมอารมณ์					
การทำงานร่วมกับบุคคลอื่น					
มนุษยสัมพันธ์					

9. กรุณาให้ความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับความสามารถและศักยภาพของผู้สมัครที่ท่านเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา (ท่านอาจเขียนแยกต่างหากด้วยหัวข้อจดหมายของหน่วยงานท่านได้)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลายมือชื่อ: ..... วันที่: .....

*ใบรับรองนี้มีความสำคัญต่อการพิจารณาคัดเลือก ขอให้ท่านกรุณานำใบรับรองนี้พร้อมหนังสือยินยอม (ถ้ามี) ใส่ซองปิดผนึกพร้อมลงลายมือชื่อของท่านสลักหลังซองก่อนส่งให้ผู้สมัคร สถาบันพระปกเกล้าขอขอบคุณในความร่วมมือนของท่านมา ณ ที่นี้*





สถาบันพระปกเกล้า  
วิทยาลัยการเมืองการปกครอง

หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน

คำนำหน้านาม.....ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

ในฐานะหัวหน้าหน่วยงานของ.....

ได้รับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะ  
สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 12 ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2556 - 2557

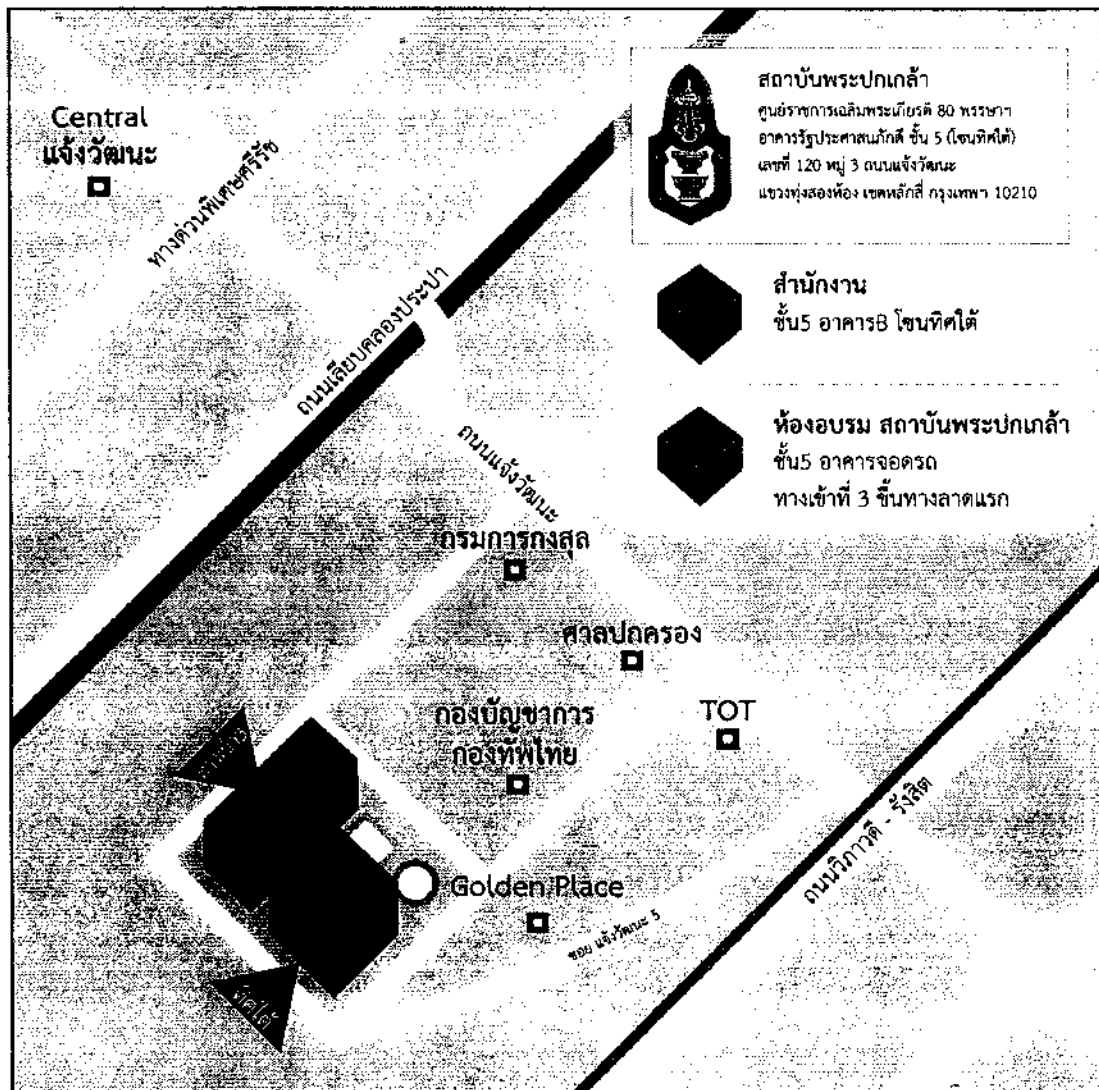
ขอรับรองว่าข้อมูลและผู้สมัครกรอกไว้เป็นความจริง และเห็นชอบให้บุคคลผู้นี้สมัครเข้าศึกษา  
ในหลักสูตรดังกล่าว และหากได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตร ข้าพเจ้ายินดีสนับสนุนบุคคลผู้  
นี้เข้าศึกษาและเข้าร่วมกิจกรรมทั้งปวงตามที่สถาบันฯกำหนดไว้ในหลักสูตรทุกประการ และจะมีคำแนะนำ  
ให้ผู้สมัครเห็นความสำคัญของการศึกษาตลอดระยะเวลาการศึกษา

ลายมือชื่อ: .....

(.....)

วันที่: ...../...../.....

## แผนที่สถาบันพระปกเกล้า



หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง

สถาบันพระปกเกล้า

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5 (โซนทิศใต้)

เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

โทรศัพท์ 0-2141-9614-5 โทรสาร 0-2143-8179

<http://www.kpi.ac.th>