



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน โทร. ๐๒-๖๑๘๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๐๐-๑

ที่ นร ๐๒๐๓.๐๒/ ศก๓๓ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง แผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล HR Scorecard ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

เรียน อปส. ผ่าน รปส.(นายไพฑูรย์ หิรัญประดิษฐ์)

### เพื่อโปรดพิจารณา

#### เรื่องเดิม

๑. กกจ. รับผิดชอบดำเนินการจัดทำโครงการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๖๐ ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กรมประชาสัมพันธ์ เป็นไปตามกรอบมาตรฐานความสำเร็จด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ ก.พ. กำหนด เพื่อสนับสนุนให้การปฏิบัติราชการบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ของ กปส. ต่อเนื่องจากแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๒-๒๕๕๕ โดยจัดจ้าง บริษัทซิกเนเจอร์ โซลูชันส์ จำกัด เป็นที่ปรึกษาโครงการ ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาจ้างเมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

๒. อปส.อนุมัติแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๖๐ และมอบ กกจ. รับผิดชอบดำเนินการบริหาร ติดตามและประเมินผลแผนร่วมกับสำนัก/กองและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจการดำเนินงานแผนกลยุทธ์ดังกล่าว ให้สำนัก/กองและหน่วยงานต่าง ๆ ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติ (หนังสือที่ นร ๐๒๐๓.๐๒/๑๘๕ ลว. ๑๘ ม.ค. ๕๖)

#### ข้อเท็จจริง

๑. กกจ. ได้แจ้งเวียนสรุปผลการดำเนินงานโครงการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๖๐ ให้สำนัก/กอง และหน่วยงานต่าง ๆ ทราบ และถือปฏิบัติทางอินเทอร์เน็ตและเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ (เอกสารแนบ ๑)

๒. กกจ. จัดทำร่างแผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ แจ้งขอความอนุเคราะห์ข้อมูลจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ จัดทำรายละเอียดแผนงาน/โครงการ /กิจกรรมหลักที่กำหนดดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ส่ง กกจ. เพื่อรวบรวมจัดทำแผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ที่สอดคล้องตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๖๐ ใน ๕ มิติ (หนังสือที่ นร ๐๒๐๓.๐๒/ว๓๘๑ ลว.๕ ก.พ.๕๖)

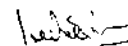
**ข้อพิจารณา**

เพื่อให้การนำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๖๐ ไปสู่การปฏิบัติ สนับสนุนการปฏิบัติราชการให้บรรลุเป้าหมายแผนยุทธศาสตร์ที่ สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานความสำเร็จด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ ก.พ.กำหนด ทั้ง ๕ มิติ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กกจ.ขอเสนอแผนปฏิบัติการแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ โดยเป็นโครงการตามยุทธศาสตร์และภารกิจประจำปี ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปี ๒๕๕๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหาร ทรัพยากรบุคคลดังกล่าว จักเป็นพระคุณยิ่ง

(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)

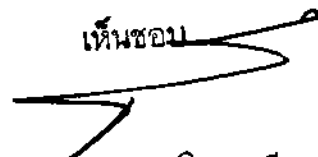
อกจ.

  
(นายไพฑูรย์ หิรัญประดิษฐ์)

รปส.

๒๒ มี.ค. ๒๕๕๖

เห็นชอบ

  
(นายธีระพงษ์ โสดาศรี)

อปส.


๒๖ มี.ค. ๒๕๕๖

เรียน ผอ.สำนัก,ผชช.,ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน

เพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง  
ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)

อกจ.

  
๒๗ มี.ค.๕๖

เรื่องกลับ กกจ.

วันที่ 27 มี.ค. 2556

รปส. (นายไพฑูรย์ หิรัญประดิษฐ์).....  
๒๑ มี.ค. ๒๕๕๖

อปส. (นายธีระพงษ์ โสดาศรี).....  
๒๕ มี.ค. ๒๕๕๖

๒๓๖

แผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มิติที่ ๑	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	กิจกรรม แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์	๑.การวางแผนยุทธศาสตร์การบริหารกำลังคน	จัดวางกำลังคนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์กรมฯ	๑.๑.๑ การจัดทำกรอบอัตรากำลังมาตรฐานของสวท.ในส่วนภูมิภาค	- ประสาน ตรวจสอบ รวบรวมข้อมูลบทบาทภารกิจในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ กรอบอัตรากำลังในภาพรวมทั้งข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และ ลูกจ้างชั่วคราว (โครงสร้างการบริหารงาน จำนวนความถี่ สภาพแวดล้อมทางภูมิศาสตร์ การบริหารจัดการความถี่และเครือข่าย ความเชื่อมโยง) - ตรวจสอบข้อมูลสภาพการณ์อัตรากำลัง เพื่อประกอบการพิจารณาวิเคราะห์ จัดทำลักษณะ/คุณสมบัติของบุคคล (อุปทานกำลังคน)ของสวท.ในภูมิภาค ตรวจสอบข้อมูลปริมาณงาน เพื่อประกอบการพิจารณาวิเคราะห์ อุปสงค์และอุปทานกำลังคนของสวท.ภูมิภาค โดยแจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เสนอความเห็น - สรุปแนวทางการกำหนดสัดส่วนอัตรา กำลังที่สะท้อนกับปริมาณงานและภารกิจของสวท.ภูมิภาค ตามผลการประชุมหารือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำเสนอผู้บริหารให้ เห็นชอบ	กรอบอัตรากำลังมาตรฐาน สวท.ภูมิภาค กปส.	ต.ค.๕๕-ก.ย.๕๖	-	กอพ.กกจ.	สวท.ภูมิภาค สปข.๑-๘, สพท.

มิติที่ ๑	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	กิจกรรม แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
				<p>- จัดทำร่างกรอบอัตรากำลังมาตรฐานของ สวท.ภูมิภาค โดยจัดเรียงลำดับความสำคัญของกลุ่มจังหวัดเชิงเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว ฯลฯ</p> <p>เสนอร่างกรอบอัตรากำลังมาตรฐานของ สวท.ภูมิภาค ให้แก่ผู้เกี่ยวข้องพิจารณา</p> <p>- จัดทำหนังสือเสนอ อปส.พิจารณาอนุมัติ กรอบอัตรากำลังมาตรฐานของสวท.ภูมิภาค และแจ้งเวียนเป็นแนวทางปฏิบัติ/ใช้ประโยชน์ ในการบริหารทรัพยากรบุคคล</p>					

แผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มิติที่ ๑	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	กิจกรรม แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
ความสอดคล้อง เชิงยุทธศาสตร์	๒. การส่งเสริมการ พัฒนาบุคลากร	ส่งเสริมการพัฒนาดน เองให้สอดคล้องกับ เส้นทางอาชีพ	๑.๒.๑ จำแนกประเภทบุคลากร (ตามประเภทและสายงาน)เพื่อ เข้าสู่การพัฒนาตามยุทธศาสตร์ และตามลำดับความจำเป็น เร่งด่วน ๑.โครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์ และหลักสูตรการฝึกอบรมและ บุคลากร ตามระบบเส้นทาง พัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ และแผนสืบทอดตำแหน่ง	- จัดประชุมคณะทำงานพิจารณาจัด หลักสูตรและคัดเลือกผู้เข้าอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อ พิจารณากำหนดหลักสูตรหลักของกปส. รวมทั้งหลักเกณฑ์การคัดเลือกในแต่ละ หลักสูตรและคัดเลือกผู้เข้าอบรม - จัดทำข้อมูลข้าราชการแยกตาม ประเภทและระดับตำแหน่ง เสนอที่ ประชุมประกอบการพิจารณา - จัดทำหลักสูตรฝึกอบรมรองรับการ เตรียมพร้อมสำหรับตำแหน่งงานหลัก ของ กปส. เสนอที่ประชุมพิจารณา เห็นชอบ - จัดทำเรื่องขออนุมัติหลักสูตร และ เสนอขอรับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๕๗	- หลักสูตรพัฒนา บุคลากรที่เน้นหลักสูตร หลักของ กปส. - หลักเกณฑ์การ คัดเลือกผู้เข้ารับการ อบรมในหลักสูตรหลัก ของ กปส. - หลักสูตรฝึกอบรม เพื่อพัฒนาภาวะผู้นำ สำหรับตำแหน่งงาน หลักของ กปส.	ธ.ค.๕๕- ก.ย.๕๖	-	กพบ.กจจ	สำนัก/กอง

แผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มิติที่ ๑	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	กิจกรรม แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
ความสอดคล้อง เชิงยุทธศาสตร์	๒. การส่งเสริมการ พัฒนาบุคลากร	ส่งเสริมการพัฒนาคณะ เองให้สอดคล้องกับ เส้นทางอาชีพ	๑.๒.๑ จำแนกประเภทบุคลากร (ตามประเภทและสายงาน)เพื่อ เข้าสู่การพัฒนาตามยุทธศาสตร์ และตามลำดับความจำเป็น เร่งด่วน  ๒.โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖	- จัดทำหลักสูตร “การจัดทำแผนงาน ประชาสัมพันธ์ ตามหลักธรรมาภิบาล” เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะในด้าน การจัดทำแผนงานประชาสัมพันธ์ โดยตระหนักถึงคุณธรรม จริยธรรมและ ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	ฝึกอบรม ๓ รุ่น ข้าราชการ กปส. ผู้รับผิดชอบงาน ด้านแผนงาน/โครงการ ทั้งในส่วนกลาง และ ส่วนภูมิภาค จำนวนรุ่น ละ ๕๐ คน รวมทั้งสิ้น ๑๒๐ คน	ก.พ. - มี.ค. ๒๕๕๖	๙๒๘,๘๐๐ คิดเป็นรุ่นละ ๓๐๙,๖๐๐	สปช.	สำนัก/กอง
				- จัดทำหลักสูตร “นักบริหารงาน ประชาสัมพันธ์ ” รุ่นที่ ๕๓	จำนวน ๑ รุ่น ข้าราชการ กปส. ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๕ คน	ก.พ. - เม.ย. ๒๕๕๖	๔๗๒,๐๐๐	สปช.	
				- จัดทำหลักสูตร “Strategic PR” รุ่นที่ ๗	จำนวน ๑ รุ่น ข้าราชการ กปส. ระดับชำนาญการ จำนวน ๕ คน	พ.ค. - มิ.ย. ๒๕๕๖	๙๑๕,๐๐๐	สปช.	
				- จัดทำหลักสูตร “สื่อมวลชน สัมพันธ์” รุ่นที่ ๓๙	จำนวน ๑ รุ่น ข้าราชการ กปส. ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๕ คน	มิ.ย. - ส.ค. ๒๕๕๖	๑,๐๒๐,๗๐๐	สปช.	

แผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มิติที่ ๑	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	กิจกรรม แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์	๒. การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร	ส่งเสริมการพัฒนatan เองให้สอดคล้องกับ เส้นทางอาชีพ	๑.๒.๒ จัดทำระบบ ข้าราชการ ผู้มีผล สัมฤทธิ์สูง/มีศักยภาพ สูง (Talent)  - โครงการพัฒนา ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์ (HIPPS)	- เวียนแจ้งให้ข้าราชการที่มีคุณสมบัติ ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.กำหนด สมัครเข้ารับ การทดสอบ/คัดเลือกเข้าระบบ ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HIPPS), นักบริหารการเปลี่ยนแปลง(นปร.), และผู้นำคลื่นลูกใหม่ในระบบราชการ ไทย  - เสนอผู้บริหารคัดเลือก/เสนอชื่อไป ยังสำนักงาน ก.พ./แจ้งผู้สมัครไป ทดสอบภาษาอังกฤษ/เข้าร่วมกิจกรรม ที่สำนักงาน ก.พ.  - แจ้งผลการคัดเลือกของสำนักงาน ก.พ. ให้ผู้สมัครทราบ  - จัดทำรอบสังสมประสบการณ์ของ ผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าระบบ (HIPPS) เสนอคณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบ  - ดำเนินการพัฒนาข้าราชการตาม ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HIPPS)	- รายงานผลการดำเนิน การตามระบบข้าราชการ ผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงรุ่นที่๙  - รายงานผลการคัดเลือก เข้ารับการอบรมหลักสูตร ผู้นำคลื่นลูกใหม่และนปร.	ก.พ.-ก.ย.๕๖	-	กพบ.กกจ	สำนัก/กอง

แผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มิติที่ ๑	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	กิจกรรม แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
ความสอดคล้อง เชิงยุทธศาสตร์	๓. การเพิ่มขีดความสามารถผู้บังคับบัญชาในการวางแผนและบริหารผลงาน	สร้างเครื่องมือเพื่อเพิ่มขีดความสามารถผู้บังคับบัญชา ความสามารถในการบริหารผลงาน	๑.๓.๑ จัดทำคู่มือตัวชี้วัดรายบุคคล ตามยุทธศาสตร์และตามภารกิจ  - โครงการย่อย: การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของกปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖	ถ่ายทอดค่าเป้าหมายการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ จากระดับองค์การสู่ระดับสำนัก/กอง	เป้าหมายการปฏิบัติราชการระดับสำนัก/กอง	ต.ค.-ธ.ค.๕๕	-	กพร.	สำนัก/กอง



แผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มิติที่ ๑	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	กิจกรรม แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
ความสอดคล้อง เชิงยุทธศาสตร์	๓. การเพิ่มขีดความสามารถผู้บังคับบัญชาในการวางแผนและบริหารผลงาน	สร้างเครื่องมือเพื่อเพิ่มขีดความสามารถผู้บังคับบัญชา ความสามารถในการบริหารผลงาน	๓.๓.๑จัดทำคู่มือตัวชี้วัดรายบุคคล ตามยุทธศาสตร์และตามภารกิจ  -โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖	จัดประชุมถ่ายทอดตัวชี้วัดรายบุคคลตามยุทธศาสตร์และตามภารกิจ	แบบกำหนดและประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของข้าราชการ กปส.(ปร.๒) พร้อมค่าเป้าหมายการปฏิบัติราชการ	ต.ค.-ธ.ค.๕๕	๑๑๐,๐๐๐	สนผ.	สำนัก/กอง

แผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มิติที่ ๑	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	กิจกรรม แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
ความสอดคล้อง เชิงยุทธศาสตร์	๓. การเพิ่มขีดความสามารถผู้บังคับบัญชาในการวางแผนและบริหารผลงาน	สร้างเครื่องมือเพื่อเพิ่มขีดความสามารถผู้บังคับบัญชา ความสามารถในการบริหารผลงาน	๑.๓.๑จัดทำคู่มือตัวชี้วัดรายบุคคล ตามยุทธศาสตร์และตามภารกิจ  - จัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติราชการของ กปส.	๑.แต่งตั้งคณะทำงานบริหารผลการปฏิบัติราชการ กปส. ๒. สรุปรวเคราะห์ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงานที่ผ่านมา ๓. ออกแบบกระบวนการบริหารผลการปฏิบัติราชการของ กปส.ที่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต ๔. กำหนดแผนปฏิบัติการเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงในการดำเนินงาน ๕. นำเสนอแผนปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นตอน	แผนปฏิบัติการเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงในการดำเนินงาน พัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติราชการของ กปส.	๒๕๕๖	๑๐๐,๐๐๐	ฝปต.กกจ.	กพร./ สนผ.

แผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มิติที่ ๒	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	กิจกรรม แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
ประสิทธิภาพ ของการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๑.การวางแผนยุทธศาสตร์ การบริหารกำลังคน	สร้างความรู้และการ ยอมรับในแผนกำลังคน ของกรมประชาสัมพันธ์	๒.๑.๑จัดทำปฏิทิน การพิจารณาโยกย้าย/ แต่งตั้งรายปี	๑.กำหนดปฏิทินในการพิจารณา การแต่งตั้ง เลื่อน ย้าย ข้าราชการ กปส. เพื่อเป็นกรอบการดำเนิน การดำเนินการให้ชัดเจน ๒.นำเสนอผู้บริหารให้ความ เห็นชอบปฏิทินการแต่งตั้งเลื่อน ย้ายข้าราชการกปส. ๓.เวียนแจ้งปฏิทินการแต่งตั้ง เลื่อน ย้าย ข้าราชการ กปส. ๔.ดำเนินการตามปฏิทินการ แต่งตั้งเลื่อน ย้าย ข้าราชการกปส.	ปฏิทินการแต่งตั้ง เลื่อน ย้าย ข้าราชการ กปส.	พ.ย.๕๕	-	ฝบต.กกจ.	สำนัก/กอง

แผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มิติที่ ๒	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	กิจกรรม แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
ประสิทธิภาพ ของการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๒. การส่งเสริมการพัฒนา บุคลากร	เตรียมความพร้อม เข้าสู่ประชาคมอาเซียน	๒.๒.๑ศึกษารวบรวมแหล่ง ที่อาจทำความตกลง ร่วมมือด้านแลกเปลี่ยน/ พัฒนาบุคลากรกรมา ทั้ง ภายในและภายนอก ประเทศ รวมทั้งศึกษา แนวทางการริเริ่มให้มี ความร่วมมือเพื่อพัฒนา บุคลากรของกรม  - โครงการตามพันธสัญญา (MOU) หรือที่มีข้อตกลง เกี่ยวกับความร่วมมือ	๑) การแลกเปลี่ยนบุคลากร ด้านสื่อกับสถานีวิทยูเสียง เวียดนาม (media Practitioner Exchange)	๒ ครั้ง	มี.ค.-เม.ย.๕๖	๔๔๐,๐๐๐	สพต.	สำนัก/กอง
				๒) แลกเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ด้าน สารสนเทศและสื่อสิ่งพิมพ์ กับบูรไนฯ (Exchange of Visit by Information Officers and Print Media)	๑ ครั้ง	ก.ค.๕๖	๒๘๕,๐๐๐		
				๓) การแลกเปลี่ยนบุคลากร ด้านข่าว กปส. กับ MRTV ของสหภาพมา (Exchange Visit of New Team)	๒ ครั้ง	เม.ย.๕๖ ส.ค.๕๖	๒๖๐,๐๐๐ ๒๐๕,๐๐๐		

แผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มิติที่ ๒	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	กิจกรรม แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
ประสิทธิภาพ ของการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๒. การส่งเสริมการพัฒนา บุคลากร	เพื่อเตรียมความพร้อม เข้าสู่ประชาคมอาเซียน	๒.๒.๑ศึกษารวบรวมแหล่ง ที่อาจทำความตกลง ร่วมมือด้านแลกเปลี่ยน/ พัฒนาบุคลากรกรมฯ ทั้ง ภายในและภายนอก ประเทศ รวมทั้งศึกษา แนวทางการริเริ่มให้มี ความร่วมมือเพื่อพัฒนา บุคลากรของกรม  - โครงการพัฒนาหลัก สูตรฝึกอบรมด้านการ ประชาสัมพันธ์และสื่อสาร	ส่งเสริมความร่วมมือทางวิชาการ กับสถาบันการศึกษา/องค์กรต่างๆ โดยปัจจุบันมีการจัดทำข้อตกลง ความร่วมมือทางวิชาการกับ สถาบันการศึกษา ๒ แห่ง ประกอบด้วย ๑. วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (มีผลระหว่าง ๑๒ ต.ค. ๕๒ - ๑๑ ต.ค. ๕๖) ๒. สาขาวิชานิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (มีผลระหว่าง ๒๘ พ.ย. ๕๕ - ๒๗ ต.ค. ๕๗)	- MOU จำนวน ๒ ฉบับ (๒ ปี)	ปี ๒๕๕๖ ถึงปี ๒๕๕๗	๑๕,๐๐๐	สปช.	สำนัก/กอง

แผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มิติที่ ๒	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	กิจกรรม แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
ประสิทธิภาพ ของการ บริหารทรัพยากรบุคคล	๒. การส่งเสริมการ พัฒนาบุคลากร	เตรียมความพร้อมเข้าสู่ อาเซียน	๒.๒ กำหนดเกณฑ์ทักษะ ภาษาอังกฤษของ ข้าราชการแต่ละกลุ่ม และกำหนดเป็นราย การหนึ่งในฐานข้อมูล บุคคล  - โครงการพัฒนาระบบ การประเมินทักษะและ สมรรถนะของข้าราชการ	- การจัดประชุม เพื่อพิจารณา จัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ของข้าราชการ  - จัดทำแบบประเมินทักษะการใช้ ภาษาอังกฤษของข้าราชการตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด เสนอผู้บริหารเห็นชอบ  - ประกาศใช้และเวียนแจ้งเผยแพร่ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ ข้าราชการทั้งส่วนกลางและส่วน ภูมิภาค	- เครื่องมือการประเมิน ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ของข้าราชการกรม ประชาสัมพันธ์	ม.ค.๕๖ - ก.ย.๕๖	๒๐๐,๐๐๐	กอพ.กกจ.	สำนัก/กอง

แผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มิติที่ ๒	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	กิจกรรม แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
ประสิทธิภาพ ของการ บริหารทรัพยากรบุคคล	๒. การส่งเสริมการ พัฒนาบุคลากร	เตรียมความพร้อมเข้าสู่ อาเซียน	๒.๒ กำหนดเกณฑ์ทักษะ ภาษาอังกฤษของ ข้าราชการแต่ละกลุ่ม และกำหนดเป็นราย การหนึ่งในฐานข้อมูล บุคคล	- จัดทำหลักสูตรฝึกอบรม ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสาร (ระดับต้น กลาง สูง)	ฝึกอบรม ๓ รุ่น ข้าราชการ กปส. สายงานหลัก/รอง ที่ใช้ภาษาอังกฤษในการ ปฏิบัติงาน ส่วนกลาง/ภูมิภาค จำนวน ๑๘๐ คน (๓ รุ่นๆละ ๖๐ คน)	เม.ย. - ก.ย. ๒๕๕๖	๒,๔๗๕,๐๐๐	สปช.	สำนัก/กอง
				- จัดอบรมหลักสูตรฝึกอบรม การเขียนข่าวและบทความ ประชาสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ ในเนื้อหาเรื่องอาเซียน	ฝึกอบรม ๑ รุ่น ข้าราชการ กปส. ที่มีภารกิจโดยตรง จำนวน ๒๕-๓๐ คน	เม.ย. ๒๕๕๖	๒๐๐,๐๐๐		

แผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มิติที่ ๒	ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
ประสิทธิภาพ ของการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๕. การเพิ่มขีดความสามารถและพัฒนา กลไกของกองการเจ้าหน้าที่ ในการบริหารงานบุคคล	พัฒนาข้าราชการใน กองการเจ้าหน้าที่และ ประเมินผลเพื่อสะท้อน ขีดความสามารถของ บุคลากรทางด้าน การเจ้าหน้าที่	๒.๕.๑ ใช้การบริหาร จัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management : KM) ในการพัฒนาบุคลากร ของกองการเจ้าหน้าที่  - การจัดการความรู้ (KM) ของกกจ.	- จัดประชุมคณะทำงาน KM ของกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อกำหนด แผนการบริหารจัดการความรู้ของ กอง ให้สอดคล้องกับแผนของกรม รวมทั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบงาน ในแต่ละเรื่อง  - ดำเนินการจัดกิจกรรมให้เป็นไป ตามแผน  - จัดทำสื่อเผยแพร่หรือคู่มือ ปฏิบัติงาน  - ดำเนินการเผยแพร่หรือสรุป รายงานเสนอผู้บริหาร	- สื่อเผยแพร่หรือ คู่มือปฏิบัติงานด้าน การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลของ กรม	ก.พ. - ก.ย.๕๖	(รอการ จัดสรรของ คณะทำงาน KM กปส.)	กพบ.กกจ.	สำนัก/กอง



แผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มิติที่ ๒	ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
ประสิทธิภาพ ของการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๕. การเพิ่มขีดความสามารถ และพัฒนาบุคลากร ของกองการเจ้าหน้าที่ ใน การบริหารงานบุคคล	การพัฒนาข้าราชการใน กองการเจ้าหน้าที่ และ ประเมินผลเพื่อสะท้อน ขีดความสามารถของ บุคลากรทางด้านการ เจ้าหน้าที่	๒.๕.๒ฝึกอบรมบุคลากร ใน กกจ.  - โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖	- พิจารณาหลักสูตรฝึกอบรมด้าน การบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล รวมทั้งด้านวินัย และคุ้มครอง จรรยาบรรณ - เสนอผู้บริหารอนุมัติให้บุคลากร เข้าอบรม และเบิกค่าลงทะเบียน - พิจารณาบุคลากรที่ปฏิบัติงาน เกี่ยวข้องกับหลักสูตรและเสนอชื่อให้ ผู้บริหารเห็นชอบ - แจงรายชื่อให้ผู้จัดการฝึกอบรม ทราบ/แจ้งผู้ได้รับคัดเลือกทราบ และเข้ารับการอบรมตามวันเวลาที่ กำหนด - จัดทำฐานข้อมูลการฝึกอบรมและ พัฒนาบุคลากร	- หลักสูตรฝึกอบรม ด้านการบริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคล รวมทั้ง ด้าน วินัยและคุ้มครอง จรรยาบรรณ - รายชื่อบุคลากร กกจ.ที่ได้รับการ อบรม/พัฒนาในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖	พ.ย.-ก.ย.๕๖	-  (รวมอยู่ใน งบประมาณ โครงการ พัฒนา บุคลากร กปส.)	กพบ.กกจ.	กกจ.

แผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มิติที่ ๓	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	กิจกรรม แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
ประสิทธิผล ของการ บริหาร ทรัพยากร บุคคล	๑. การวางแผน ยุทธศาสตร์การ บริหารกำลังคน	จัดวางกำลังคนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์กรมประชาสัมพันธ์	๓.๑.๒ ประเมินสมรรถนะข้าราชการกลุ่มเป้าหมาย ๓ ปี/ครั้ง เพื่อรองรับระบบ Succession Plan	๑. จัดทำประกาศรับสมัครข้าราชการเข้ารับการประเมินสมรรถนะเพื่อพัฒนาเตรียมความพร้อมในตำแหน่งงานหลักที่กำหนด ตรวจสอบคุณสมบัติ เอกสารหลักฐานการรับสมัคร เพื่อดำเนินการประเมินสมรรถนะของข้าราชการที่สมัครเข้ารับการประเมินในระดับอำนวยการต้น/ชำนาญการพิเศษและอาวุโส ๒. สรุปผลประเมินสมรรถนะและจัดทำฐานข้อมูลผู้อยู่ในระบบพัฒนาเตรียมความพร้อมสำหรับตำแหน่งงานหลักประเภทอำนวยการระดับต้นและสูง ๓. ดำเนินการบริหารระบบเส้นทางก้าวหน้าในสายอาชีพและความต่อเนื่องทางการบริหารของข้าราชการ กปส. ให้เป็นไปตามแนวทางแผนการดำเนินงานและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ๔. สรุปผลการดำเนินงานนำเสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบนำเสนอ อ.ก.พ.กปส. อนุมัติและประกาศใช้ในปีงบประมาณ ๒๕๕๗	- จัดประชุมประเมินสมรรถนะทาง tele ๑ ครั้ง  - ฐานข้อมูลข้าราชการนำไปสู่การพัฒนาตามผลการประเมิน  - อ.ก.พ.กรมอนุมัติและประกาศใช้เส้นทางความก้าวหน้าและหลักเกณฑ์วิธีการสร้าง ความต่อเนื่องทางการบริหารกปส. ในปี ๒๕๕๗	ก.พ.๕๖  เม.ย.๕๖  เม.ย.-มิ.ย.๕๖	๑,๐๐๐	กอพ. กกจ.	สำนัก/กอง

แผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มิติที่ ๓	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	กิจกรรม แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
ประสิทธิผล ของการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๒. การส่งเสริมการ พัฒนาบุคลากร	เตรียมความพร้อมเข้าสู่ ประชาคมอาเซียน	๓.๒.๑ จัดการทดสอบ/ ประเมิน ความรู้ ด้านภาษาอังกฤษ - จัดทำหลักสูตร e-learning ภาษาอังกฤษชั้น พื้นฐานสำหรับ ข้าราชการ กปส.  - โครงการพัฒนา บุคลากรกปส.ในการ เตรียมความพร้อม ก้าวสู่ประชาคม อาเซียน	- จัดประชุมคณะทำงานพิจารณา กำหนดหลักสูตรภาษาอังกฤษพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับเกณฑ์ทักษะของ กปส. - พิจารณาคัดเลือกหลักสูตร e-learning ภาษาอังกฤษชั้นพื้นฐาน เสนอผู้บริหารเห็นชอบ - เวียนแจ้งให้บุคลากร กปส. เข้าเรียน หลักสูตร และส่งรายงานผลการเรียน ให้ กคจ.	- หลักสูตร e-learning ภาษาอังกฤษชั้น พื้นฐาน - จำนวนบุคลากรที่ ผ่านการเรียน หลักสูตร	ก.พ.-ก.ย ๕๖	๒๐๐,๐๐๐  (งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร จากส่วนอาเซียน สปต.)	กพบ.กคจ.	สำนัก/กอง

แผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มิติที่ ๓	ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
ประสิทธิผล ของการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๕. การเพิ่มขีดความสามารถและพัฒนา กลไกของกองการเจ้าหน้าที่ใน การบริหารงานบุคคล	พัฒนาข้าราชการในกอง การเจ้าหน้าที่และประเมิน ผลเพื่อสะท้อนขีดความ สามารถของบุคลากรทาง ด้านการเจ้าหน้าที่	๓.๕.๑ประเมินความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการกองการ เจ้าหน้าที่ เพื่อนำมา ปรับปรุงการดำเนินงาน	สำรวจความพึงพอใจในการ ให้บริการจัดทำหนังสือรับรอง เงินเดือน	ร้อยละ ๗๐ของ ผู้รับบริการมีความ พึงพอใจในการ จัดทำหนังสือ รับรองเงินเดือน	เม.ย.-ก.ย.๕๖	-	ฝบท.กทจ.	สำนัก/กอง

แผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มิติที่ ๔	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	กิจกรรม แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
ความพร้อม รับการ บริหาร ทรัพยากร บุคคล	๔. การพัฒนาฐาน ข้อมูลเพื่อการวาง แผนและการตัดสินใจ	๔.๔.๑พัฒนาต่อยอดฐาน ข้อมูลที่มีอยู่ เพื่อใช้ ประโยชน์ด้านการบริหาร บุคคล	กำหนดเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบการบริหาร ระบบฐานข้อมูล บุคลากร	- ประมวล วิเคราะห์ และนำเสนอรายงานใน รูปกราฟิกเปรียบเทียบ การเปลี่ยนแปลงตาม ช่วงเวลา เพื่อนำมาใช้ใน การบริหารบุคคล - รายงานข้อมูลกำลังคน เชิงคุณภาพได้ตาม ไตรมาส - ร่วมกันกำหนดข้อมูล กำลังคนเชิงคุณภาพกับ กกจ.	- รายงานข้อมูลการ พัฒนาบุคลากรราย ๖ เดือน - รายงานประเมินผล การปฏิบัติงานของ บุคลากรราย ๖ เดือน - รายงานประเมินผล สมรรถนะหลักของ บุคลากรราย ๖ เดือน	ม.ค.๕๖-ก.ย.๕๖	-	ศสช.	สำนัก/กอง

แผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มิติที่ ๔	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	กิจกรรม แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
ความพร้อม รับการ บริหาร ทรัพยากร บุคคล	๔. การพัฒนาฐาน ข้อมูลเพื่อการวาง แผนและการตัดสินใจ	๔.๔.๑ พัฒนต่อยอดฐาน ข้อมูลที่มีอยู่ เพื่อใช้ ประโยชน์ด้านการบริหาร บุคคล	กำหนดเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบการบริหาร ระบบฐานข้อมูล บุคลากร	กำหนดแนวทางการจัด ทำและตรวจสอบข้อมูล ระบบสารสนเทศทรัพยากร บุคคลในความรับผิดชอบ แต่ละกลุ่ม/ฝ่ายของ กกจ. เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนนี้ ๑.จัดเก็บข้อมูลการ เปลี่ยนแปลงข้อมูล บุคลากรทั้งข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ ๒.ตรวจสอบความ ถูกต้องของข้อมูล ๓.ตรวจสอบข้อเสนอ แนะ ข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียน และสถิติ การใช้ข้อมูล ๔.จัดทำสรุปผลการ ดำเนินงานเสนอผู้บริหาร	ข้อมูลบุคลากร มีการปรับปรุง ให้เป็นปัจจุบัน	ม.ค.๕๖-ก.ย.๕๖	-	ฝบต.กกจ	กลุ่ม/ฝ่าย ใน กกจ.

แผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มิติที่ ๔	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	กิจกรรม แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
ความพร้อม รับการ บริหาร ทรัพยากร บุคคล	๕. การเพิ่มขีดความสามารถและพัฒนาบุคลากรของกองการเจ้าหน้าที่ ใน การบริหารงานบุคคล	มีการวางระบบเพื่อ กระจายการมีส่วนร่วม ในการบริหารงาน บุคคล	๔.๕.๑กำหนดตัวชี้วัดด้าน การบริหารงานบุคคล ให้กับหัวหน้าหน่วย งานและผู้รับผิดชอบ (ระดับความสำเร็จ ของการจัดทำแนว ทางการตรวจสอบ ฐานข้อมูลในระบบ DPIS)	๑.แต่งตั้งคณะทำงาน ตรวจสอบข้อมูลใน ระบบ DPIS ๒.จัดประชุมคณะทำงาน เพื่อพิจารณากำหนด กรอบแนวทางการ ตรวจสอบข้อมูล ๓.เสนอแนวทางการ ตรวจสอบข้อมูลตาม มติคณะทำงานให้ อกจ.พิจารณาอนุมัติ ๔.รายงานผลการดำเนินงาน ให้ผู้บริหารทราบ	มีแนวทางในการ ตรวจสอบข้อมูล ในระบบ DPIS	ต.ค.๕๕-ก.ย.๕๖	-	ผบต.กกจ.	สำนัก/กอง

แผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มิติที่ ๕	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	กิจกรรม แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
คุณภาพชีวิต และความสมดุล ระหว่างชีวิต กับการงาน	๒.การส่งเสริมการพัฒนา บุคลากร	เตรียมความพร้อมเข้าสู่ ประชาคมอาเซียน	๕.๒.๑ให้ข้าราชการมีโอกาส เข้าร่วมประชุม/สังเกต การประชุมระหว่าง ประเทศประจำปี เช่น ABU , AIBD , COCI , ITU (ด้านเทคนิค) และ อื่นๆ ให้ข้าราชการมี โอกาสไปฝึกปฏิบัติงาน ณ ประเทศในอาเซียน ตามโครงการแลกเปลี่ยน/ ไปสัมมนาฝึกอบรม ระหว่างประเทศทั้งใน อาเซียนและประเทศอื่น  - โครงการภายใต้ความ ร่วมมือกับองค์การระหว่าง ประเทศ	- การประชุมคณะกรรมการ ด้านลิขสิทธิ์ของ ABU	๑ ครั้ง	เม.ย.๕๖	๘๐๐,๐๐๐	สพต.	สพท./สวท. สทท./สนข.
				- การประชุม Radio Asia	๑ ครั้ง	ก.พ.๕๖	๑๐๐,๐๐๐		
				- การส่งบุคลากรเข้าร่วม ประชุมอบรม สัมมนาด้านการ ประชาสัมพันธ์สื่อสารมวลชน ในต่างประเทศ	๕ ครั้ง	ธ.ค.๕๕-ก.ค.๕๖	๒๓๐,๐๐๐		
				- การประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อแลกเปลี่ยนรายการเด็ก ABU Children Exchage and Chidren Programme Workshop	๑ ครั้ง	เม.ย.๕๖	๑๐๐,๐๐๐		
				- การประชุมเพื่อแลกเปลี่ยน สารคดีของสหภาพวิทยุโทรทัศน์ เอเชีย-แปซิฟิก ณ ประเทศ เกาหลีใต้	๑ ครั้ง	มิ.ย.๕๖	๕๐,๐๐๐		
- การประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี และการประชุมภาค สมทบของ ABU ณ กรุงโซล ประเทศเกาหลีใต้	๑ ครั้ง	ต.ค.๕๕	๖๘๒,๒๐๐						
- การประชุมใหญ่สามัญประจำ ปีและการประชุมภาคสมทบ AIBD ณ สาธารณรัฐแห่งสหภาพ เมียนมาร์	๑ ครั้ง	ก.ค.๕๖	๑๗๕,๖๐๐						



มิติที่ ๕	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	กิจกรรม แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
				- การประชุมคณะกรรมการ บริหารของ IPDC ยูเนสโก	๑ ครั้ง	ก.พ.๕๖	๕๕๖,๐๐๐		
				- การประชุม Asia Media Summit ๒๐๑๓ ณ เมืองมานาโต ประเทศอินโดนีเซีย	๑ ครั้ง	พ.ค.๕๖	๔๕๙,๖๐๐		
				- การประชุม ABU Digital Broadcasting Symposium ณ ประเทศมาเลเซีย	๑ ครั้ง	พ.ค.๕๖	๑๔๔,๐๐๐		
				- การประชุมคณะกรรมการ อาเซียนด้านสนเทศ ครั้งที่ ๑๔ (SCI) ณ ประเทศบรูไนดารุสซาลาม	๑ ครั้ง	มิ.ย.๕๖	๒๐๐,๐๐๐		
				- การประชุมคณะกรรมการ อาเซียนด้านวัฒนธรรมและสนเทศ (Asean COCI) ณ สาธารรัฐสังคมนิยมเวียดนาม	๑ ครั้ง	ธ.ค.๕๕	๒๒๕,๐๐๐		

แผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มิติที่ ๕	ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	กิจกรรม แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
คุณภาพชีวิต และความสมดุล ระหว่างชีวิต กับงาน	๓. การเพิ่มขีดความสามารถผู้บังคับบัญชา ในการวางแผนและ บริหารผลงาน	สร้างเครื่องมือเพื่อเพิ่มขีด ความสามารถผู้บังคับบัญชา ในการบริหารผลงาน	๕.๓.๑ประมวลคำสั่งมอบ อำนาจตามหลักการ กระจายอำนาจของ ผู้บริหารทุกหน่วยงาน	- เผยแพร่คำสั่ง มอบอำนาจ ทางIntranet กปส.และทาง เว็บไซต์ของกร.	๒ ครั้ง	ต.ค.๕๕-ก.ย.๕๖	-	กรร.	สำนัก/กอง
				- นำกฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการมอบ อำนาจการ บริหารงาน บุคคลเผยแพร่ ทางเว็บไซต์	๒ ครั้ง	มี.ค.๕๖-ต.ค.๕๖	-	กвр.กกจ.	

แผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มิติที่ ๕	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	กิจกรรม แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
คุณภาพชีวิต และความ สมดุลระหว่าง ชีวิตกับงาน	๓. การเพิ่มขีดความสามารถผู้บังคับบัญชา ในการวางแผนและ บริหารผลงาน	สร้างเครื่องมือเพิ่มขีด ความสามารถผู้บังคับ - บัญชา ในการบริหารผลงาน	๕.๓.๒ ประมวลกฎหมาย กฎระเบียบการปฏิบัติราชการ และประมวลกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับ กสทช.เพื่อเป็นเอกสารอ้างอิง ในการปฏิบัติราชการ	- เผยแพร่กฎหมาย กฎระเบียบที่ เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติราชการทาง เว็บไซต์ กกร.	๕ ครั้ง	ต.ค.๕๕-ก.ย.๕๖	-	กกร.	สำนัก/กอง
				- จัดทำคู่มือการ ดำเนินการทาง วินัยทางหนังสือ อิเล็กทรอนิกส์ (e-books)	๑ ครั้ง	มี.ค.๕๖-ต.ค.๕๖	กวธ.กกจ.		

แผนปฏิบัติการกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มิติที่ ๕	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	กิจกรรม แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ผลผลิต	ระยะเวลา	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน เกี่ยวข้อง
คุณภาพชีวิต และความ สมดุลระหว่าง ชีวิตกับการงาน	๕. การเพิ่มขีดความสามารถและพัฒนาทั่วโลกของกองการเจ้าหน้าที่ในการบริหารงานบุคคล	วางระบบเพื่อกระจายการมีส่วนร่วมในการบริหารงานบุคคล	๕.๕.๑ ให้หน่วยงานต่างๆ ในกรมประชาสัมพันธ์มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการสร้างความผาสุกและความพึงพอใจ	๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนการสร้างความรู้ความเข้าใจ ปี๕๗-๖๐ ๒. ประชุมคณะทำงานฯ ๓. จัดทำ/ปรับปรุงแผนฯ ตามข้อสรุปมติที่ประชุม ๔. นำเสนอแผนฯ ต่อฝ่ายบริหาร ๕. สื่อสารแผนฯ ให้บุคลากรในสังกัดทราบโดยทั่วกัน	๑. แผนยุทธศาสตร์การสร้างความรู้ความผาสุกฯ ปี๒๕๕๗-๒๕๖๐ ๒. แผนปฏิบัติการรายปี	ต.ค.๕๕- ก.ย.๕๖	๑๐๐,๐๐๐	ผบต.กทจ.	สำนัก / กอง