

เรียน รปส. (นายไพฑูรย์ หิรัญประดิษฐ์)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เปิดรับสมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการองค์การภาครัฐ แนวใหม่ รุ่นที่ ๘ อบรมระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๖ ณ โรงแรมอิสตินแกรนด์ สาทร กรุงเทพฯ และวันที่ ๒๒ - ๒๗ เมษายน ๒๕๕๖ ณ ประเทศญี่ปุ่น โดยมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนทั้งสิ้น ๑๕๕,๐๐๐ บาท

เนื่องจากงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากร กปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ค่อนข้างจำกัด จึงเห็นสมควรเวียนแจ้งสำนัก/กอง และหน่วยงานต่าง ๆ พิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับ การอบรมในหลักสูตรดังกล่าว โดยใช้งบประมาณของหน่วยงาน หากหน่วยงานไม่มีงบประมาณเพียงพอแต่บุคลากรในสังกัดประสงค์จะใช้ทุนส่วนตัว ก็สามารถสมัครเข้ารับการฝึกอบรมโดยผ่านความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ทั้งนี้ โดยไม่ถือเป็นวันลา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ กรุณาส่งการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)

อกจ.

๑๓ ก.พ. ๕๖

เวียนแจ้งให้ทราบทั่วกัน

(นายไพฑูรย์ หิรัญประดิษฐ์)

รปส.

๑๔ ก.พ. ๒๕๕๖

เรื่องกลับ กทจ.

วันที่ ๒๕ ๒๕๕๖

รปส. (นายไพฑูรย์ หิรัญประดิษฐ์) ๒๓๖

๑๑ ก.พ. ๒๕๕๖

เรียน ผอ.สำนัก/ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อโปรดทราบ และเวียนแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด และประสงค์จะสมัครเข้ารับฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ส่งใบสมัครให้ กกจ. ภายในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๖

(นางวนิดา ชัยประภา)

ร.อกจ.

๑๔ ก.พ. ๕๖



กรมประชาสัมพันธ์
เลขที่ 4091
วันที่ 30 มี.ค. 56
เวลา 12.09 น.

ส่ง กคค.
960
30 มี.ค. 56

ศธ.๐๕๖๓.๘/ว.น.ก. ๔๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
เลขที่ ๑ ถนนอุทองนอก แขวงวชิระ
เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

วันที่ ๓๓ มกราคม 2556

กองการเจ้าหน้าที่
วันที่ 30 มี.ค. 2556 E 926
หน้าของหนังสือราชการ 19:19
การอนุมัติ
<input type="checkbox"/> ผบ. <input type="checkbox"/> สสจ.
<input type="checkbox"/> สบพ. <input type="checkbox"/> กศจ.
<input type="checkbox"/> อาร <input type="checkbox"/>

เรื่อง เชิญผู้บริหารสมัครเข้ารับฝึกอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการองค์การภาครัฐแนวใหม่ (รุ่นที่ ๘)

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการองค์การภาครัฐแนวใหม่

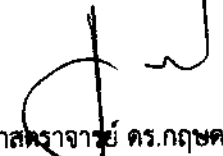
ตามที่วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาและโครงการ SIGDIC ได้ร่วมกันจัดอบรมหลักสูตรบูรณาการข้อมูลภาครัฐเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชน (Smart IT for Government Data Information Center) เพื่อสนับสนุนโครงการที่บริษัท กสท. โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) จะให้บริการในการใช้ระบบบริหารจัดการองค์การภาครัฐ (Government Enterprise Resource Planning) กับหน่วยงานภาครัฐเป็นรูปแบบการให้บริการ Software หรือ Application บนเครือข่าย Internet ด้วยเทคโนโลยี Cloud Computing

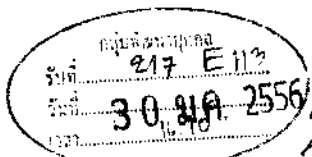
ทั้งนี้ เพื่อผลักดันให้การพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government) สามารถบูรณาการเชื่อมโยงให้บริการประชาชนและภาคธุรกิจมีประสิทธิภาพการจัดการระบบการบริหารจัดการข้อมูลของภาครัฐทั้งหมดให้อยู่ในมาตรฐานเดียวกันหรือ One Back Office ครอบคลุมกระบวนการและขั้นตอนของงานปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการภายในของหน่วยงานได้อย่างครบถ้วนตั้งแต่กระบวนการวางแผนการจัดทำงบประมาณการจัดซื้อ/จัดจ้างการเบิกจ่ายเงินการจัดทำบัญชีและการบริหารงานบุคคล และสามารถรองรับกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทุกคน เพื่อให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ตามสิทธิและหน้าที่อันเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพสำหรับการบริหารจัดการ การเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อนำเสนอในภาพรวมทั้งหมดของการบริหารราชการแผ่นดินได้

จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านผู้บริหารและผู้สนใจสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการองค์การภาครัฐแนวใหม่ (รุ่นที่ ๘) ได้ตามรายละเอียดที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษดา กรุดทอง)
คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ


SIGDIC จุฬารณ

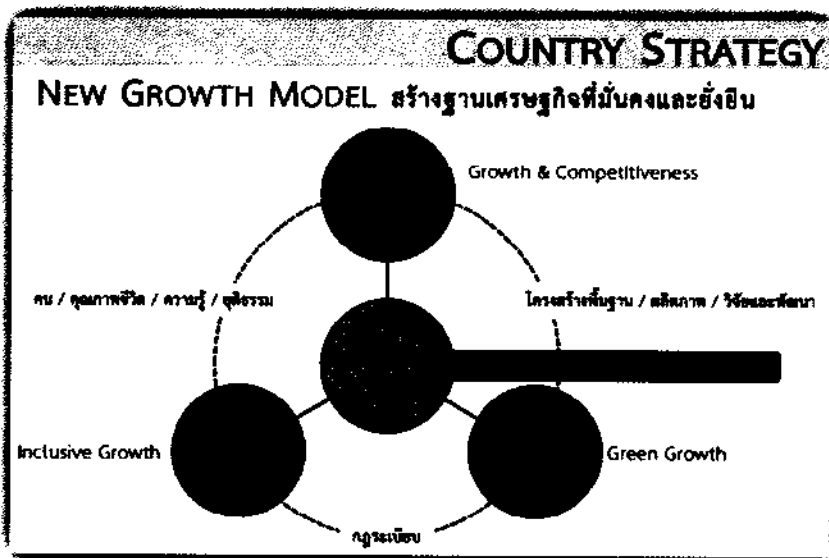
โทร. ๐๘๑-๘๖๘-๙๕๑๒

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร
การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการองค์ภาครัฐแนวใหม่รุ่นที่ 8
(Smart IT for Government Data Information Center)

หลักการและเหตุผล

การจัดทำยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) เพื่อการสร้างฐานเศรษฐกิจที่มั่นคงและยั่งยืน (New Growth Model) โดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เป็นการบูรณาการการทำงานระหว่างกระทรวงในการเตรียมความพร้อมของประเทศไทยเพื่อการเป็นประชาคมอาเซียนใน 6 ประเด็นหลัก ซึ่งเป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกกระทรวง เพื่อวิเคราะห์ความพร้อม และจัดลำดับความสำคัญในด้านต่างๆ เพื่อประเมินศักยภาพของประเทศเปรียบเทียบกับข้อกำหนดต่างๆของอาเซียน ได้แก่ กฎบัตรอาเซียน พันธกรณีอาเซียน (Blueprints) สามเสาหลักของอาเซียน และความเชื่อมโยง (connectivity) ในด้านต่างๆ รวมถึงประเด็นที่นายกรัฐมนตรีได้เน้นย้ำเรื่อง ความเชื่อมโยงที่ไม่ใช่เพียงการเชื่อมต่อเส้นทางทางบก ทางน้ำ และทางอากาศ (hardware) เท่านั้น แต่ให้คำนึงถึงความเชื่อมโยงด้านอื่นๆ อาทิ พลังงาน เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (software)

โดยประเด็นการวิเคราะห์ประกอบด้วย มิติความพร้อมด้านสินค้าและบริการของประเทศ มิติความพร้อมของปัจจัยสนับสนุน และมิติความพร้อมด้านกฎระเบียบกลไกและการบริหารจัดการเพื่อกำหนดเป็นยุทธศาสตร์การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ปี 2558 ซึ่งคณะรัฐมนตรีมีมติให้ใช้เป็นกรอบการจัดสรรงบประมาณประจำปี 2557 โดยระบุแนวยุทธศาสตร์และนโยบายที่ต้องบูรณาการการทำงานระหว่างกระทรวงทั้ง สิ้น 28 ประเด็น(รายละเอียดปรากฏตามยุทธศาสตร์ประเทศ หรือ Country Strategy)



จากข้อมูลการจัดทำยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) ดังกล่าว นายกรัฐมนตรีได้ให้ความสำคัญและเน้นย้ำถึง การพัฒนาความเชื่อมโยงที่ให้ค้ำึงถึงด้านพลังงาน เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Software) สอดคล้องกับรายงานการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ถือเป็นเครื่องมือหรือกลไกที่สำคัญ ที่จะช่วยเพิ่มขีดความสามารถและศักยภาพในการดำเนินงานของภาครัฐ รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการของภาครัฐ แก่ธุรกิจเอกชนในการอนุมัติอนุญาตต่าง ๆ และความโปร่งใสในกระบวนการดำเนินงานของรัฐ โดยควรมุ่งเน้นที่ประสิทธิผลในด้านการจัดการความรู้และการใช้สารสนเทศ มากกว่าการจัดการเทคโนโลยี โดยเฉพาะความจำเป็นที่ต้องเร่งรัดให้มีการเชื่อมโยงและบูรณาการหน่วยงานต่างๆ ในทุกระดับเข้าด้วยกันเพื่อลดความซ้ำซ้อนในการทำงานและภาระในการลงทุน การจัดให้มีการใช้เครือข่ายข้อมูลที่มีมาตรฐานในการจัดการข้อมูลสารสนเทศระดับชาติ

ปัจจุบันกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ได้จัดทำโครงการ Smart Thailand ซึ่งประกอบด้วย Smart Network เป็นการขยายโครงการใยแก้วนำแสง และพัฒนาอุปกรณ์ให้สามารถบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ให้ครอบคลุมกับการให้ประชาชน และ Smart Government เพื่อส่งเสริมบริการและธุรกรรมออนไลน์ของหน่วยงานภาครัฐ ในการให้บริการพื้นฐานที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนอย่างทั่วถึง เพื่อลดความเหลื่อมล้ำต่อการเข้าถึงข้อมูลในด้านต่างๆ

บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) จึงได้จัดตั้งโครงการเพื่อการบูรณาการข้อมูลภาครัฐเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชนใช้ชื่อโครงการ “Smart IT for Government Data Information Center หรือ SIGDIC” โดยโครงการ SIGDIC ได้ร่วมกับวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการซึ่งเป็นสถาบันการศึกษาในกำกับของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาจัดโครงการอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการองค์กรภาครัฐแนวใหม่ซึ่งมีฐานแนวคิดจากงานศึกษาและการพัฒนากระบวนการภาครัฐ (Government Business Model) มีวัตถุประสงค์ให้เกิดมาตรฐานการทำงานในการบริหารจัดการภายในของหน่วยงานภาครัฐทั้งระบบอย่างยั่งยืนสนับสนุนต่อนโยบายการพัฒนาประเทศไทยและเพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันแก่ผู้เข้ารับการอบรม ในการศึกษา วิเคราะห์การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ ประกอบด้วย

กระบวนการวางแผนดำเนินงาน (Strategic Plan) การกำหนดตัวชี้วัด เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานในโครงการ (BSC/KPIs) และแผนงบประมาณ (Budget Plan) พร้อมกับกำหนดแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (Budget Control)

กระบวนการดำเนินงาน (Operation) ซึ่ง ประกอบด้วยกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การควบคุม/บริหารจัดการทรัพย์สิน ที่ต้องดำเนินการภายใต้กรอบของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุฯ กระบวนการด้านการเงิน และการจัดทำบัญชี ดำเนินการภายใต้กรอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง และมาตรฐานบัญชีภาครัฐ กระบวนการบริหารงานบุคคล อยู่ภายใต้กรอบของพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน และระเบียบข้าราชการอื่นๆ และกระบวนการประเมินผลการดำเนินงาน (Evaluation) ที่เกิดขึ้น ซึ่งการพัฒนากระบวนการ ที่ให้ความสำคัญกับการประเมินผลการดำเนินงานของภาครัฐ ทั้งในระดับองค์กร และระดับ

บุคลากร ตามหลักการของการบริหารงานภาครัฐแนวใหม่ เพื่อให้หน่วยงานมีข้อมูลทั้งในส่วนการวางแผน อัตรากำลัง และข้อมูลผลการดำเนินงานขององค์กรตามตัวชี้วัด และนำไปสนับสนุนการวางแผนยุทธศาสตร์ และแผนดำเนินงานต่อไป

โดยการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ (Government Business Process Model) มีความสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานของภาครัฐพร้อมก็นำรูปแบบที่ได้มาขยายผลและพัฒนาเป็นระบบการทำงาน (Software Application) ทำให้สามารถครอบคลุมกับกระบวนการและขั้นตอนของ การปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการภายในของหน่วยงานได้อย่างครบถ้วนตั้งแต่กระบวนการด้านแผนยุทธศาสตร์ และแผนงบประมาณ ด้านการจัดซื้อ/จัดจ้าง การเบิกจ่ายเงิน การบันทึกบัญชี การจัดทำรายงานทางการเงิน และด้านการบริหารงานบุคคล รวมถึงรองรับการปฏิบัติงานของบุคลากรภาครัฐทั้งหมดเพื่อให้สามารถเข้าถึงการใช้ ข้อมูลส่วนกลางตามสิทธิ ได้ทุกคนทุกที่ และทุกเวลา

วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้โครงการ SIGDIC ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด จำเป็นต้องสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับ ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด ในกรณีนี้ จึงได้ร่วมกับวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาในการจัดอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการองค์กรภาครัฐ แนวใหม่ ขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ คือ

(1) เพื่อสนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพ หรือยกระดับการทำงานของส่วนราชการ และหน่วยงานภาครัฐ ทั้งระบบ ที่มีขอบเขตตั้งแต่การปรับปรุงกระบวนการ เพื่อให้สามารถสนับสนุนการบริหารจัดการ และเป็นเครื่องมือ ของผู้บริหารติดตามการดำเนินงานขององค์กร ทั้งระบบ

(2) เพื่อช่วยสนับสนุนในเตรียมความพร้อมการพัฒนาระบบราชการเข้าสู่ ระบบ Paperless ลดปริมาณ การใช้ เอกสารให้บริการกับบุคลากรภาครัฐทั้งหมด ซึ่งมีประมาณ 3,000,000 คน เพื่อให้ทุกคนสามารถใช้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจากโครงการ Smart IT for Government Data Information Center : SIGDIC เพื่อ เป็นการเปลี่ยนแปลงจากกระดาษไปเป็นกระดาษอิเล็กทรอนิกส์ (E-paper) ซึ่งถือเป็นการนำ เทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการทำงานและใช้อย่างคุ้มค่า

(3) เพื่อช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายงบประมาณด้านการจัดหาระบบงานคอมพิวเตอร์ ทั้งด้านการจัดหา Hardware และ ค่าใช้จ่ายเรื่องลิขสิทธิ์การใช้งาน Software เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการในภาพรวมของ ประเทศ

(4) ภาครัฐมีแนวทางในการส่งข้อมูลข้ามส่วนราชการให้กับหน่วยงานกลางต่างๆ เช่น ระบบ e-Budgeting ระบบ GFMS ระบบ G-Procurement และอื่นๆ

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารระดับกลางจนถึงระดับสูงของหน่วยงานภาครัฐรัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประโยชน์ที่ผู้เข้าอบรมจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจในแนวทางการพัฒนาและปรับตัวเพื่อยกระดับขีดความสามารถการแข่งขันของประเทศในด้านประสิทธิภาพภาครัฐ รวมถึงการพัฒนาเทคโนโลยีภาครัฐตามนโยบาย Smart Thailand
2. ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจในกระบวนการภาครัฐ(Government Back Office Business Process) เพื่อนำไปปรับปรุงใช้ในการทำงาน ของหน่วยงาน
3. ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้ วิธีการสร้างกรอบดำเนินงานตามพันธกิจหรือหน้าที่ผ่านแบบจำลอง Mapping Control Methodology และการแตกกระบวนการในระดับต่างๆ จากกรณีศึกษาจริง
4. ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจแนวทางการกำหนดแผนการดำเนินงานในกิจกรรมต่างๆ ให้สอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารจัดการและกำหนดผู้รับผิดชอบ ใน แต่ละกิจกรรม ได้อย่างชัดเจนและการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน และเชื่อมโยงกันทั้งระบบ
5. ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจกับแนวคิดการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management: NPM) แนวทางการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน (Public Service) ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้หน่วยงานก้าวสู่การบริหารงานแบบ Smart Office เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาระบบราชการเข้าสู่ ระบบ Paperless
6. ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยี Cloud Computing เพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุงระบบสารสนเทศของหน่วยงาน

รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตรบูรณาการข้อมูลภาครัฐเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชน (Smart IT for Government Data Information Center) จัดการอบรมในประเทศ รวม 5 วัน มีหัวข้อการอบรมประกอบด้วย

25 มีนาคม 2556	<ul style="list-style-type: none"> ● แนะนำการใช้ ipad การแนะนำและเสวนาร่วมกัน (นายพรชัย จันทรสกุลแสง บรรณาธิการอำนวยการ บมจ. เอ อาร์ ไอ พี) ● การจัดการภาครัฐแนวใหม่ NPM New Public Management (นายอาวุธ วรรณวงศ์ อธิบดีรองเลขาธิการ กพร.)
26 มีนาคม 2556	<ul style="list-style-type: none"> ● การจัดการงบประมาณ ตอบโจทย์การวางแผนให้สมบูรณ์ (นายเอื้อมบุญ ไกรฤกษ์ อธิบดีที่ปรึกษาสำนักงบประมาณ) ● การบริหารจัดการพัสดุ (นายวรัชญ์ เพชรร่วง ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบพัสดุ กรมบัญชีกลาง)

27 มีนาคม 2556	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดการอย่างเป็นระบบตามกรอบ CMMI (ดร.ครรชิต มาลัยวงศ์ ราชบัณฑิตด้านคอมพิวเตอร์) • การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ (Government Business Process) ผ่านแบบจำลอง Mapping Control Methodology และการแตกกระบวนการในระดับต่าง ๆ จากกรณีศึกษาจริง (อาจารย์กฤษณา ประกอบชีพ หัวหน้าวิจัยโครงการ SIGDIC)
28 มีนาคม 2556	<ul style="list-style-type: none"> • การพัฒนาเทคโนโลยีภาครัฐ (ดร.มนู อรติตลเชษฐ์ ประธานฝ่ายเทคนิคมหาวิทยาลัยศรีปทุม) • Cloud Computing เทคโนโลยีกำลังฮิตของภาครัฐ (นายชัยยุทธ สันทานุกการ รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท กสท. โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน))
29 มีนาคม 2556	<ul style="list-style-type: none"> • (ช่วงบ่าย) SIGDIC ระบบจัดการภายใต้ระเบียบราชการมาตรฐานเดียวกัน (อาจารย์กฤษณา ประกอบชีพ หัวหน้าวิจัยโครงการ SIGDIC) • ชี้แจงการเตรียมความพร้อมสำหรับหลักสูตรต่างประเทศ พร้อมทั้งรับประทานอาหารช่วงค่ำร่วมกัน
ศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ประเทศญี่ปุ่น ช่วงระหว่างวันที่ 22-27 เมษายน 2556	

*****กำหนดการอบรมในต่างประเทศอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม*****

รายนามคณะวิทยากร

ลำดับ	ชื่อวิทยากร		ตำแหน่ง
1	นายชัยสิทธิ์	ภูวภิรมย์ขวัญ	ที่ปรึกษาโครงการ
2	ดร.ครรชิต	มาลัยวงศ์	ราชบัณฑิตด้านคอมพิวเตอร์
3	นายอาวุธ	วรรณวงศ์	รองเลขาธิการ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ
4	ผศ.ดร.กฤษดา	กรุดทอง	คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการมรภ.สวนสุนันทา
5	ร.ศ.ดร.สมบัติ	ทิฆาททรัพย์	รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา และคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
6	ผศ.ดร.ผดุง	พรมมูล	ผู้ช่วยอธิการบดี ม.ราชภัฏสวนดุสิต
7	ดร.มนู	อรติตลเชษฐ์	ประธานเทคนิค ม.ศรีปทุม
8	ดร.สมโภชน์	นพคุณ	รองเลขาธิการ กพ.
9	ดร.ชุติกานุจน์	ศรีวิบูลย์	วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มรภ.สวนสุนันทา

10	นายชัยยุทธ	สันทนาการ	รองกรรมการผู้จัดการ กสท.
11	ดร.สุรชัย	ศรีสารคาม	ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก
12	นายวรัชญ์	เพชรบูรณ์	ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบพัสดุ กรมบัญชีกลาง
13	นายเอื้อมบุญ	โคราช	อดีตที่ปรึกษาสำนักงานงบประมาณ
14	นายเชิดชัย	มีค่า	ที่ปรึกษาสมาคมพัสดุแห่งประเทศไทย
15	นายสำราญ	ฉัตรโท	รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด (สถานีโทรทัศน์ช่อง 3 อสมท.)
16	ดร.ปานระพี	ระพีพันธุ์	ผู้ประกาศข่าวสถานีโทรทัศน์ช่อง 3 อสมท.
17	นายมนตรี	ไชยพันธุ์	รองผู้ว่าการศึกษาแห่งประเทศไทย
18	นางกฤษณา	ประกอบชีพ	คณะวิจัย SIGDIC
19	นายอังศุมาล	ศุนาลัย	อดีตอธิบดีกรมอุดมศึกษา
20	นายพรชัย	จันทร์ศุภแสง	บรรณาธิการอำนวยการ บริษัท เอ อาร์ ไอ พี (มหาชน) จำกัด
21	นางสาววิลาวรรณ	พยาน้อย	ผู้เชี่ยวชาญระบบ GFMIS กรมบัญชีกลาง
22	นายสุวิทย์	ธณินทร์พานิช	ผู้อำนวยการบริหารหลักสูตร SIGDIC
23	นายธนศาล	วิธีเจริญ	นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการ สำนักงานงบประมาณ
24	นายสิทธิพร	ประภาอารมณ์	ผู้เชี่ยวชาญวิเคราะห์งบประมาณ สำนักงานงบประมาณ

เงื่อนไขของการผ่านการอบรม

ผู้เข้าร่วมสัมมนาที่จะได้รับการพิจารณาว่าผ่านการสัมมนาหลักสูตรนี้จะต้อง

1. มีเวลาเข้าร่วมการสัมมนาตลอดหลักสูตร ร้อยละ 80%
2. มีส่วนร่วมในการสัมมนาและกิจกรรมตามกระบวนการที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
3. ผ่านการประเมินความรู้จากคณะกรรมการหลักสูตร

วิธีดำเนินการศึกษา

วิธีการศึกษาประกอบด้วย การบรรยาย การอภิปรายและการสนทนาซักถาม เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้เข้าร่วมสัมมนากับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

ระยะเวลาในอบรม

ระหว่าง วันที่ 25 – 29 มีนาคม 2556 ณ โรงแรมอีสตินแกรนด์ สาทร กรุงเทพฯ

วันที่ 22 – 27 เมษายน 2556 ณ ประเทศญี่ปุ่น

ค่าลงทะเบียนอบรม

ค่าลงทะเบียนอบรมในประเทศ	100,000.00 บาท
ค่าลงทะเบียนศึกษาดูงานต่างประเทศ	55,000.00 บาท
รวมค่าลงทะเบียนทั้งสิ้น	155,000.00 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

สามารถชำระค่าลงทะเบียนได้ที่

ธนาคารกรุงเทพ สาขา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ซื่อบัญชี วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ
(สถาบันนวัตกรรมการศึกษา) เลขที่ 074 – 7 -02563 - 3

หมายเหตุ:

1. สมัครและชำระค่าลงทะเบียนอบรมภายในวันที่ 15 มีนาคม 2556
2. กรณีไม่สามารถเข้าร่วมการอบรมได้ จะต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนการอบรม ทั้งนี้โครงการขอสงวนสิทธิ์เรียกค่าใช้จ่ายดำเนินการ 20% ของค่าลงทะเบียน
3. ผู้สมัครเข้ารับการอบรม จะได้รับ โฉนดแทนเอกสารการอบรมในวันลงทะเบียนเข้ารับการอบรม*
4. ทางมหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์จัดหรือเลื่อนการจัดอบรมในกรณีที่ผู้เข้าลงทะเบียนต่ำกว่า 20 คน
5. ค่าลงทะเบียนอบรมในประเทศ และค่าลงทะเบียนศึกษาดูงานต่างประเทศ สามารถเบิกได้
6. สงวนสิทธิ์คืนค่าลงทะเบียนอบรม ทั้งในประเทศและอบรมต่างประเทศ หลังจากลงทะเบียนแล้ว 7 วัน ทุกกรณี

การรับสมัคร

ผู้บริหารที่สนใจเข้ารับการอบรมสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <http://www.sigdic.org/> หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณจุฬารัตน์ แก้วยอด โทรศัพท์ 081- 8689512

* เนื่องจากเป็นอุปกรณ์พื้นฐานสำหรับการอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยี Cloud computing ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการอบรม