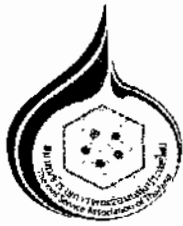


ก กจ

เลขที่	๕๒๖/๗๐
วันที่	๒๘ มี.ค. ๒๕๕๕
เวลา	๑๕.๒๕



สมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทย

736/1 ซอยเศรษฐสุมิตร ถนนพระรามที่ 5 กรุงเทพมหานคร 10300
 โทร. 0 2243 1521, 0 2243 2750, แฟกซ์ 0 2241 3839
 www.mof.go.th/cath E-mail : csathailand@hotmail.com

นส
 1/1/1
 CM
 28 พฤษ

ที่ ๑.๗/2555 / ๒๕๕๕

2 พฤษภาคม 2555	
วันที่	รับที่
หน่วยงาน/ผู้รับ	ควมเวลา
<input checked="" type="checkbox"/> กทบ.	<input type="checkbox"/> กอท.
<input type="checkbox"/> สบค.	<input type="checkbox"/> สสป.
<input type="checkbox"/> สบพ.	<input type="checkbox"/>


23 พฤษภาคม 2555

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการทำงานของข้าราชการ
 ๑) วิชา อริบถกรรมปกครองบริหาร
 สิ่งที่ส่งมาด้วย -โครงการฝึกอบรม
 - ตารางอบรม

ปัจจุบัน ได้มีการปฏิรูปทางการเมือง และระบบราชการครั้งสำคัญ โดยมีเป้าหมายสำคัญในอันที่จะให้การทำงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับประเทศไทยกำลังเผชิญกับปัญหาที่หลากหลายรุนแรง และสลับซับซ้อน จึงมีความจำเป็นที่เจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องเข้าใจในปัญหา และสถานการณ์ของบ้านเมือง มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ปรับแนวความคิด เปลี่ยนวิธีการทำงานใหม่ให้สามารถจัดการปัญหาได้อย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพสามารถสนองนโยบายของรัฐบาล และความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี ด้วยเหตุนี้ สมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทยร่วมกับมหาวิทยาลัยศิลปากร จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "ยุทธศาสตร์การทำงานให้มีประสิทธิภาพ" สำหรับข้าราชการระดับปฏิบัติการขึ้นไป พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานรัฐวิสาหกิจ และ เอกชน ที่ปฏิบัติงานในจังหวัดชลบุรี และ เขตปริมณฑล ระหว่างวันที่ 23 - 25 กรกฎาคม 2555 (อบรมตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันพุธ) ณ ห้องเจ้าพระยาวิชาเยนทร์ ชั้น 1 โรงแรมลพบุรี อินน์รีสอร์ท จังหวัดลพบุรี

โครงการฝึกอบรมที่สมาคมฯ ร่วมกับมหาวิทยาลัยศิลปากรจัดขึ้นนี้ จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อผู้เข้ารับการอบรม และหน่วยราชการต้นสังกัด ซึ่งกำลังเร่งรัดปรับปรุงระบบการบริหารงานอยู่ในขณะนี้ นอกจากนี้การจัดฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าวยังเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ.2549 ซึ่งจะมีผลให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาให้เข้ารับการอบรมมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียน จำนวน 3,000 บาท ได้จากงบประมาณต้นสังกัด

๕) เรียน ผอ.สำนัก/ผอ.กอง. ผชช. และหัวหน้าหน่วยงาน
เพื่อโปรดทราบและแจ้งเวียนข้าราชการในสังกัด
ทราบโดยทั่วกัน จะเป็นพระคุณยิ่ง


(นางวนิดา ชัยประภา)

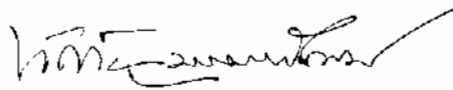
ร.อกจ.

๑ มี.ย. ๕๕

สมาคมฯ จึงใคร่ขอความกรุณาแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดของท่าน สนับสนุนการอบรม โดยรับส่งรายชื่อผู้ที่เข้ารับการอบรมไปที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ เลขที่ 6 ถนนราชมนฑลใน อ.เมือง จ.นครปฐม 73000 และ หากผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการอบรมมีข้อสงสัย หรือ ต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมโปรดติดต่อ สำนักบริการวิชาการ หมายเลขโทรศัพท์ 034-244217 โทรสาร 034-244218 ในการนี้ขอให้ผู้ที่เข้ารับการอบรมไปลงทะเบียนโดยพร้อมเพรียงกันในวันที่ 23 กรกฎาคม 2555 เวลา 08.00 น. ณ สถานที่ฝึกอบรม

สมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทย หวังเป็นอย่างยิ่งว่าโครงการเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการทำงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จะได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายชัชฎภัย บุรุษพัฒน์)

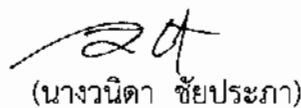
ผู้อำนวยการ โครงการฝึกอบรม

เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของข้าราชการ

(๒) เรียน รปส.(นางเตือนใจ สินธุฉฉนิก)

เห็นสมควรเรียนแจ้งหน่วยงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดลพบุรี และเขตปริมณฑล พิจารณาจัดส่งข้าราชการที่สนใจเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ณ ห้องเจ้าพระยาวิชาเยนทร์ ชั้น ๑ โรงแรมลพบุรี อินน์รีสอร์ท จังหวัดลพบุรี

ในส่วนของการใช้จ่ายในการลงทะเบียนและอื่นๆ ให้เบิกจ่าย จากหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ทั้งนี้ ให้ประสานแจ้งรายชื่อไปยังสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์โดยตรงต่อไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง



(นางวนิดา ชัยประภา)

ร.อกจ.

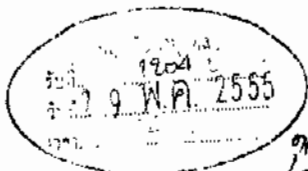
๓๐ พ.ค. ๕๕

๓- ดำเนินการตามเลข



(นางเตือนใจ สินธุฉฉนิก)

รปส.



รปส.(นางเตือนใจ สินธุฉฉนิก) ๒๙๕๑
๓๐ พ.ค. ๕๕

๓๑ พ.ค. ๒๕๕๕
๓๐ พ.ค. ๕๕

โครงการฝึกอบรม

"ยุทธศาสตร์การทำงานให้มีประสิทธิภาพ"

จัดโดย

มหาวิทยาลัยศิลปากรร่วมกับสมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทย

ระหว่างวันที่ 23-25 กรกฎาคม 2555

ณ ห้องเจ้าพระยาวิชาชนนทร์ ชั้น 1 โรงแรมพหลวารีลินน์รีดอร์ท จังหวัดลพบุรี

1. หลักการและเหตุผล

ในสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และ เทคโนโลยี ขณะเดียวกันประเทศไทยก็กำลังเผชิญกับปัญหาหลากหลาย ภัยแรงอันเป็นผลมาจากกระแสโลกาภิวัตน์ และสภาวะแวดล้อมภายในประเทศ นอกเหนือซึ่งได้มีการปฏิรูประบบราชการครั้งสำคัญ สถานการณ์เช่นนี้มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ข้าราชการซึ่งเป็นสถาบันหลักของบ้านเมือง จะต้องมีความรู้ ทักษะ มีใจเปิดกว้าง พร้อมทั้งจะปรับความคิด เปลี่ยนวิธีการทำงานใหม่ ให้มีความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและคุณภาพ สามารถแก้ไขปัญหและสนองนโยบายของรัฐบาลและความต้องการของประชาชน ได้อย่างทันการ

ด้วยเหตุนี้มหาวิทยาลัยศิลปากรร่วมกับสมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทย จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "ยุทธศาสตร์การทำงานให้มีประสิทธิภาพ" ขึ้น โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนี้จะส่งผลทำให้การทำงานของข้าราชการมีประสิทธิภาพมากขึ้น และจะมีส่วนสนับสนุนอย่างสำคัญให้นโยบายปฏิรูประบบราชการของรัฐบาลสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

2. วัตถุประสงค์ โครงการฝึกอบรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1. เพื่อให้ข้าราชการที่สนใจได้รับทราบปัญหาของระบบราชการ เข้าใจเกี่ยวกับการปฏิรูประบบราชการ และเข้าใจสถานการณ์บ้านเมืองในปัจจุบัน
2. เพื่อให้ข้าราชการและผู้ที่เกี่ยวข้องได้เรียนรู้แนวคิดใหม่ ๆ ในการทำงานให้ประสบความสำเร็จ
3. เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอันดี และความร่วมมือกันอย่างใกล้ชิดระหว่างภาคราชการ ภาคเอกชน และระหว่างข้าราชการของหน่วยงานต่างๆ
4. เพื่อปลูกฝังให้มีจิตสำนึกในการเสียสละ ซื่อมั่น ในระเบียบวินัย รับผิดชอบต่อหน้าที่ และเป็นที่ยังชีพของประชาชนอย่างแท้จริง
5. เพื่อให้ข้าราชการและผู้ที่เกี่ยวข้องได้นำความรู้ และประสบการณ์ไปใช้ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และเพื่อเตรียมตัวขึ้นสู่ตำแหน่งบริหารระดับกลางต่อไป

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร และสมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทย

4. หลักสูตรการอบรม

หลักสูตรการอบรม "ยุทธศาสตร์การทำงานให้มีประสิทธิภาพ" ประกอบด้วยหัวข้อวิชาดังนี้

- การทำงานให้ได้มีประสิทธิภาพ
- ยุทธศาสตร์การทำงานสู่ความสำเร็จ
- การบริหารงานแนวใหม่เพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์
- บทบาทผู้นำกับการบริหารการเปลี่ยนแปลง
- ความสำเร็จในชีวิต งานสัมฤทธิ์ จิตสำนึก
งาน ได้ผลคนเป็นสุข
- มนุษย์สัมพันธ์สร้างสรรความสำเร็จ

5.ระยะเวลาการศึกษาอบรม

หลักสูตรการอบรมใช้เวลา 3 วัน โดยอบรมระหว่างวันจันทร์ถึงวันพุธ ที่ 23-25 กรกฎาคม 2555

6.จำนวนผู้เข้ารับการอบรม 250 คน

7.คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

- เป็นข้าราชการระดับปฏิบัติการ ขึ้นไป
- พนักงานรัฐวิสาหกิจ และพนักงานองค์กรส่วนท้องถิ่น
- บุคลากร เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานภาคเอกชน
- ผู้ที่สนใจทั่วไป

8.การรับสมัครและวิธีการคัดเลือก

เมื่อมีผู้สมัครมากกว่าจำนวนที่ต้องการ ผู้อำนวยการจัดฝึกอบรมจะพิจารณาจัดสรรที่นั่งให้กับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อคัดเลือกผู้มีความสมัครรับด้วยที่กำหนดเข้ารับการฝึกอบรม

9.สถานที่ฝึกอบรม

ณ ห้องเจ้าพระยาวิชาชนนทร์ ชั้น 1 โรงแรมพริ้นซิเปิล กรุงเทพมหานคร

10.ค่าใช้จ่ายในการอบรม

ค่าลงทะเบียนคนละ 3,000 บาท เป็นค่าดำเนินการฝึกอบรม ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม รวมทั้งค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ซึ่งผู้ลงทะเบียนมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบของทางราชการ

11.วิธีการอบรม

- การบรรยาย
- ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนี้จะได้รับวุฒิบัตรหลักสูตร "ยุทธศาสตร์การทาง เบนให้มีประสิทธิภาพ"

กำหนดการฝึกอบรม
หลักสูตร “ยุทธศาสตร์การทำงานให้มีประสิทธิภาพ”
จัดโดย

สมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทย ร่วมกับ มหาวิทยาลัยศิลปากร
ระหว่างวันที่ 23-25 กรกฎาคม 2555

ณ ห้องเจ้าพระยาวิฆเนศวร์ ชั้น 1 โรงแรมพบุรีอินน์รีสอร์ท จังหวัดลพบุรี

วันเวลา	08.00- 9.00	09.00-10.15		10.30-12.00		13.00-14.30		14.45-16.30
จันทร์ที่ 23 ก.ค. 55	08.00-08.30 ลงทะเบียน 08.30-09.00 พิธีเปิดการ อบรม	คุณธรรมนำชีวิต : งานสัมฤทธิ์ จิตสำราญ นายจตุภัฏ บุษผพัฒน์ ที่ปรึกษาสมาคมข้าราชการพลเรือน แห่งประเทศไทย	พัก รับ ประ ทาน อาหาร ว่าง	คุณธรรมนำชีวิต : งานสัมฤทธิ์ จิตสำราญ นายจตุภัฏ บุษผพัฒน์ ที่ปรึกษาสมาคมข้าราชการพลเรือน แห่งประเทศไทย	พัก รับ ประ ทาน อาหาร กลาง วัน	มนุษย์สัมพันธ์สร้างสรรสู่ความสำเร็จ รศ.นงลักษณ์ สุทธิวัฒน์พันธ์	พัก รับ ประ ทาน อาหาร ว่าง	มนุษย์สัมพันธ์ สร้างสรรสู่ความสำเร็จ (ต่อ)
อังคารที่ 24 ก.ค. 55	ลงทะเบียน	บทบาทผู้นำกับการบริหารการ เปลี่ยนแปลง ดร.สุเทพ ชาวลิต		บทบาทผู้นำกับการบริหารการ เปลี่ยนแปลง (ต่อ)		งานได้ผล คนเป็นสุข นายสุเมธ แสงนันทนวล		งานได้ผล คนเป็นสุข (ต่อ)
พุธที่ 25 ก.ค. 55	ลงทะเบียน	ยุทธศาสตร์การทำงานสู่ความสำเร็จ นายแพทย์กระแส ชนระวงศ์		ยุทธศาสตร์การทำงานสู่ความสำเร็จ (ต่อ)		พิธีมอบวุฒิบัตร		ปิดการอบรม

*หมายเหตุ -หลักสูตรดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
-การแต่งการ ชุดสุภาพ