



กรมประชาสัมพันธ์
 โทรสาร ๒๕๖๓
 วันที่ ๑ เดือน ๕ ปี ๕๕
 เวลา ๑๗.๕๓ น.

ส่ง กค. ๑๖ มี.ค. ๕๕

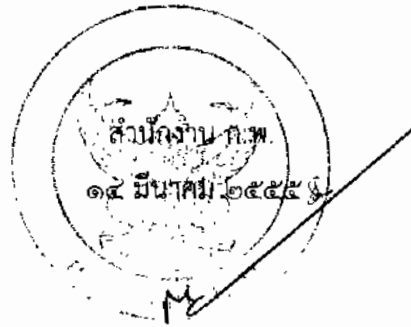
ที่ นร ๑๐๐๔.๑/๘๒๕

๑ ถึง กรมประชาสัมพันธ์

กองการเจ้าหน้าที่
 วันที่ 6 มี.ค. 2555
 หน่วยรับ/ผู้รับผิดชอบ ๒๖๒
 กท. กท.
 ผบค. สสพ.
 ผบห.

ด้วย สำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาล สำหรับการเตรียมผู้บริหารระดับสูง ประจำปี ๒๕๕๔ (เพิ่มเติม) จำนวน ๑๐ ทุน และทุนรัฐบาลสำหรับพัฒนา ความเชี่ยวชาญ/ความรู้เฉพาะด้าน ประจำปี ๒๕๕๔ (เพิ่มเติม) จำนวน ๑๐ ทุน โดยรับสมัครคัดเลือกตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๕ รายละเอียดตามสำเนาประกาศรับสมัครทั้ง ๒ ฉบับที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์โปรดแพร่ข่าวการรับสมัครเพื่อรับทุน ดังกล่าวให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบโดยทั่วกันด้วย จะขอบคุณยิ่ง



ศูนย์สรรหาและเลือกสรร

กลุ่มงานบริหารการสอบและระบบทุน

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๑๑, ๑๙๑๕, ๑๙๑๖

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๕๔

๒) เรียน ผอ.สำนัก/ผอ.กอง/ผชช./ประชาสัมพันธ์จังหวัด

และหัวหน้าหน่วยงาน

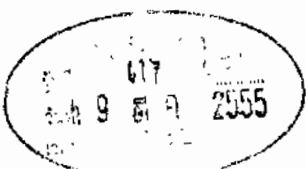
เพื่อโปรดทราบและเวียนแจ้งให้ข้าราชการ

และเจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)

อกจ.

๑๙ มี.ค. ๕๕



(สำเนา)

ประกาศสำนักงาน ก.พ.

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาล สำหรับการเตรียมผู้บริหารระดับสูง ประจำปี ๒๕๕๔ (เพิ่มเติม)

ด้วย ก.พ. โดย อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการเตรียมกำลังคนภาครัฐ ได้มีมติให้จัดสรรทุนรัฐบาล สำหรับการเตรียมผู้บริหารระดับสูง ประจำปี ๒๕๕๔ (เพิ่มเติม) จำนวน ๑๐ ทุน ในหลักสูตรด้านการบริหาร และการพัฒนานักบริหารของสถาบันชั้นนำในต่างประเทศ เพื่อพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะทางการบริหารของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ให้มีความพร้อมที่จะเป็นผู้บริหารระดับสูงต่อไป

ในการนี้ สำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาลสำหรับการเตรียมผู้บริหารระดับสูง ประจำปี ๒๕๕๔ (เพิ่มเติม) ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๙) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยทุนของรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือก กำหนดวิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสินใจรับทุน ดังต่อไปนี้

๑. จำนวนทุนที่จัดสรร

ทุนฝึกอบรมในต่างประเทศสำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ จำนวน ๑๐ ทุน

๒. ข้อผูกพันในการรับทุน

๒.๑ ผู้ได้รับทุนจะต้องกลับมาทำประโยชน์ให้ราชการตามสัญญา เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เท่าของระยะเวลาที่ได้รับทุน

๒.๒ กรณีผู้ได้รับทุนไม่กลับมาทำประโยชน์ให้แก่ราชการตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับสำนักงาน ก.พ. นอกจากจะต้องชดใช้เงินทุนที่ได้จ่ายไปแล้วทั้งสิ้น ยังจะต้องชดใช้เงินอีก ๒ เท่าของจำนวนเงินทุนดังกล่าวให้เป็นเบี้ยปรับอีกด้วย

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

๓.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ

๓.๒ เป็นผู้มีอายุไม่เกิน ๕๕ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

๓.๓ ไม่เป็นผู้เคยได้รับทุนฝึกอบรมสำหรับผู้บริหารระดับสูง/ทุนสำหรับการเตรียมผู้บริหารระดับสูง

๓.๔ เป็นผู้ที่มีการประเมินการปฏิบัติงานดี โดยผ่านความเห็นชอบของส่วนราชการเจ้าสังกัด

๓.๕ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป

๓.๖ มีความรู้ภาษาอังกฤษดีพอที่จะไปฝึกอบรมในต่างประเทศ

๓.๗ มีหนังสือตอบรับให้เข้าฝึกอบรมของสถาบันในต่างประเทศ ในหลักสูตรพัฒนาผู้บริหารระดับสูงของสถาบันชั้นนำในต่างประเทศตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด หรือสถาบันชั้นนำอื่นที่เทียบเท่าระดับเดียวกัน ซึ่งมีระยะเวลาของหลักสูตรฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๕ วัน แต่ไม่เกิน ๓ เดือน

๔. การรับสมัครคัดเลือก

๔.๑ รับสมัครตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๕

๔.๒ ผู้ที่ประสงค์จะสมัครรับทุนดังกล่าว ต้องสมัครไปยังสถาบันชั้นนำในต่างประเทศตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ) หรือสถาบันชั้นนำอื่นที่เทียบเท่าในระดับเดียวกัน

๔.๓ ผู้ที่ประสงค์จะสมัครรับทุนต้องได้รับการตอบรับจากสถาบันให้เข้าฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงจะยื่นเอกสารและหลักฐานการสมัครได้

๔.๔ ผู้ที่ประสงค์จะสมัครรับทุนสามารถ download แบบแสดงความจำนงสมัครคัดเลือก และแบบฟอร์มอื่น ๆ จากเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. ที่ <http://www.ocsc.go.th>

๔.๕ เอกสาร และหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร มีดังนี้

(๑) แบบแสดงความจำนงสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนรัฐบาลสำหรับการเตรียมผู้บริหารระดับสูง ประจำปี ๒๕๕๔ (เพิ่มเติม)

(๒) หนังสือตอบรับให้เข้าฝึกอบรมในสถาบันชั้นนำในต่างประเทศตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด หรือสถาบันชั้นนำอื่นที่เทียบเท่าในระดับเดียวกัน ในหลักสูตรพัฒนาผู้บริหารระดับสูง

(๓) หนังสืออนุญาตให้แสดงความจำนงสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนรัฐบาลสำหรับการเตรียมผู้บริหารระดับสูงไปฝึกอบรมในต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๕๔ (เพิ่มเติม) จากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครรับทุนต้องส่งเอกสาร และหลักฐานการสมัคร ซึ่งบันทึกเป็น pdf file ทาง e-mail ไปที่ศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. ที่ manage_scholarship@ocsc.go.th โดยระบุในหัวข้อ (Subject) ว่า “สมัครทุนสำหรับการเตรียมผู้บริหารระดับสูง”

การรับสมัครจะถือวันที่ที่ส่ง e-mail ดันทางเป็นสำคัญ ทั้งนี้ e-mail ที่ส่งหลังวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๕ เวลา ๒๔.๐๐ น. ตามเวลาในประเทศไทย สำนักงาน ก.พ. จะไม่รับสมัคร

สำนักงาน ก.พ. จะตอบรับการสมัครทาง e-mail ภายใน ๓ วันทำการ หลังจากวันสมัคร กรณีที่ผู้สมัครไม่ได้รับการตอบรับภายในกำหนด ขอให้ติดต่อโดยตรงทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๑๑ หรือ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๑๕

๕.๖ ผู้สมัครจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารและหลักฐานการสมัคร ไปที่กลุ่มงานบริหารการสอบ และระบบทุน ศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. เลขที่ ๕๗/๑๐๑ ถนนติวานนท์ ซอย ๕ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ ภายใน ๑๐ วัน นับจากวันที่ได้ส่งเอกสารและหลักฐานการสมัครทาง e-mail

๕. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน

สำนักงาน ก.พ. จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัคร ในหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

๕.๑ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามที่กำหนด ในข้อ ๓ ของประกาศรับสมัครฉบับนี้

๕.๒ ลำดับของการส่งเอกสารและหลักฐานการสมัครเพื่อแสดงความจำนงสมัคร คัดเลือกตามที่กำหนดในข้อ ๔.๕ ได้ครบถ้วน (หากเอกสารไม่ครบถ้วนจะไม่ได้รับการพิจารณา) ผู้ส่งก่อนจะได้รับการพิจารณาให้ได้รับทุนก่อน โดยถือวันที่ และเวลา ที่ส่ง e-mail ดันทางเป็นสำคัญ

๕.๓ หลักสูตรที่ได้รับการตอบรับเป็นหลักสูตรสำหรับพัฒนาผู้บริหารระดับสูงของ สถาบันชั้นนำในต่างประเทศตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด หรือสถาบันชั้นนำอื่นที่เทียบเท่าในระดับเดียวกัน

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุน

สำนักงาน ก.พ. จะประกาศรายชื่อเฉพาะผู้มีสิทธิได้รับทุนเท่านั้น ทาง website ของ สำนักงาน ก.พ. ที่ www.ocsc.go.th หัวข้อ “การสอบเพื่อรับทุน” และจะแจ้งให้ผู้มีสิทธิได้รับทุนโดยตรง พร้อมทั้งมีหนังสือแจ้งไปยังส่วนราชการของผู้มีสิทธิได้รับทุนด้วย

๗. การยืนยันการรับทุน

ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องยืนยันการรับทุนภายใน ๑๐ วันนับจากวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุน

๘. การทำสัญญา

ผู้มีสิทธิได้รับทุนต้องทำสัญญาตามแบบสัญญาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๙. เงื่อนไขการรับทุน

๙.๑ ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องส่งหลักฐานการได้รับอนุญาตให้ลาฝึกอบรมจากหัวหน้า ส่วนราชการเจ้าสังกัดให้สำนักงาน ก.พ. ก่อนเดินทางไปฝึกอบรม

๙.๒ ผู้ได้รับทุนจะต้องเขียนบทความเป็นภาษาไทยที่ชี้ให้เห็นถึงการนำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมมาประยุกต์ใช้ในงานของส่วนราชการที่สังกัด พร้อมข้อเสนอ การเปลี่ยนแปลง ภายใน ๓๐ วันหลังจากสิ้นสุดการฝึกอบรม

๑๐. กำหนดการเดินทาง

ผู้ได้รับทุนจะต้องเดินทางไปฝึกอบรม ภายในเดือนกันยายน ๒๕๕๕ มิฉะนั้นจะถูกเพิกถอนการให้ทุน

๑๑. การเพิกถอนการให้ทุน

ก.พ. จะพิจารณาเพิกถอนการให้ทุนแก่ผู้ได้รับทุน หากเข้ากรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑๑.๑ ไม่มีหนังสืออนุญาตให้ลาฝึกอบรมจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด

๑๑.๒ หลีกเลียง ละเลยการยืนยันการรับทุนและการทำสัญญาตามที่สำนักงาน

ก.พ. กำหนด

๑๑.๓ เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย

๑๑.๔ หลีกเลียง หรือพยายามหลีกเลียงกำหนดการเดินทางไปฝึกอบรม

๑๑.๕ ไม่สามารถเดินทางไปฝึกอบรม ภายในเดือน กันยายน ๒๕๕๕

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(ลงชื่อ)

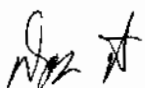
วิสูตร ประสิทธิ์ศิริวงศ์

(นายวิสูตร ประสิทธิ์ศิริวงศ์)

รองเลขาธิการ ก.พ.

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ ก.พ.

สำเนาถูกต้อง



(นายสมชาย การดี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

๕. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อสถานศึกษา	ระหว่าง พ.ศ. - พ.ศ.	วุฒิที่ได้รับ	คะแนน เฉลี่ย
			แผนการเรียน/สาขาวิชาเอก	
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
ปริญญาเอก				

๖. ประวัติการรับราชการ

ตำแหน่ง / ระดับ / สังกัด	หน้าที่ความรับผิดชอบ	ระยะเวลาปฏิบัติงาน

๗. ความรู้ความสามารถในด้านภาษาต่างประเทศ

ภาษา	ระดับความรู้ความสามารถ (ให้ระบุว่าใช้ได้ในระดับดีมาก ดี พอใช้ หรือใช้ไม่ได้)			ศึกษาโดยวิธี
	เขียน	อ่าน	พูด	

หนังสืออนุญาตให้แสดงความจำนงสมัครคัดเลือก
เพื่อรับทุนรัฐบาลสำหรับการเตรียมผู้บริหารระดับสูงไปฝึกอบรมในต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๕๔ (เพิ่มเติม)
หลักสูตรด้านการบริหารและการพัฒนาผู้บริหารของสถาบันชั้นนำในต่างประเทศ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (๑).....

ตำแหน่ง.....กรม.....

กระทรวง.....อนุญาตให้ (๒).....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....กอง/สำนัก.....

กรม.....กระทรวง.....

แสดงความจำนงสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนรัฐบาลสำหรับการเตรียมผู้บริหารระดับสูงไปฝึกอบรมในต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๕๔ (เพิ่มเติม) ในหลักสูตรด้านการบริหารและการพัฒนาผู้บริหารของสถาบันชั้นนำในต่างประเทศ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

- หมายเหตุ : (๑) ชื่อผู้อนุญาตและให้ความยินยอม จะต้องเป็นหัวหน้าส่วนราชการสังกัด ซึ่งมีตำแหน่งเทียบได้
ไม่ต่ำกว่าปลัดกระทรวง อธิบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทนเท่านั้น
(๒) ชื่อข้าราชการที่ขออนุญาตให้แสดงความจำนงสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุน

(สำเนา)

ประกาศสำนักงาน ก.พ.

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาล สำหรับพัฒนาความเชี่ยวชาญ/ความรู้เฉพาะด้าน ประจำปี ๒๕๕๔ (เพิ่มเติม)

ด้วย ก.พ. โดย อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการเตรียมกำลังคนภาครัฐ ได้มีมติให้จัดสรรทุนรัฐบาล สำหรับพัฒนาความเชี่ยวชาญ/ความรู้เฉพาะด้าน ประจำปี ๒๕๕๔ (เพิ่มเติม) จำนวน ๑๐ ทุน ในหลักสูตร เพื่อพัฒนาทักษะหรือความรู้/ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับภารกิจประจำที่รับผิดชอบ สำหรับ ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป เพื่อพัฒนาศักยภาพและ สมรรถนะของข้าราชการพลเรือนสามัญให้มีความพร้อมสำหรับภารกิจที่สำคัญของราชการพลเรือนต่อไป

ในกรณีนี้ สำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาล สำหรับพัฒนาความเชี่ยวชาญ/ความรู้เฉพาะด้าน ประจำปี ๒๕๕๔ (เพิ่มเติม) ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา ๑๓ (๙) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และระเบียบ ก.พ. ว่าด้วย ทุนของรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือก กำหนดวิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสินเพื่อ รับทุน ดังต่อไปนี้

๑. จำนวนทุนที่จัดสรร

ทุนฝึกอบรมในต่างประเทศสำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภท วิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป จำนวน ๑๐ ทุน

๒. ข้อมูลพันในการรับทุน

๒.๑ ผู้ได้รับทุนจะต้องกลับมาทำประโยชน์ให้ราชการตามสัญญา เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๒ เท่าของระยะเวลาที่ได้รับทุน

๒.๒ กรณีผู้ได้รับทุนไม่กลับมาทำประโยชน์ให้แก่ราชการตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับ สำนักงาน ก.พ. นอกจากจะต้องชดใช้เงินทุนที่ได้จ่ายไปแล้วทั้งสิ้น ยังจะต้องชดใช้เงินอีก ๒ เท่าของจำนวน เงินทุนดังกล่าวให้เป็นเบี้ยปรับอีกด้วย

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

๓.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ขึ้นไป

๓.๒ เป็นผู้มีอายุไม่เกิน ๕๕ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

- ๓.๓ ไม่เป็นผู้เคยได้รับทุนสำหรับผู้บริหารระดับสูง/ทุนสำหรับการเตรียมผู้บริหารระดับสูง
- ๓.๔ เป็นผู้ที่มีผลการประเมินการปฏิบัติงานดี โดยผ่านความเห็นชอบของส่วนราชการ

เจ้าสังกัด

- ๓.๕ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป
- ๓.๖ มีความรู้ภาษาอังกฤษดีพอที่จะไปฝึกอบรมในต่างประเทศ
- ๓.๗ มีหนังสือตอบรับให้เข้าฝึกอบรมของสถาบันในต่างประเทศในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความเชี่ยวชาญ/ความรู้เฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับการกิจประจำที่รับผิดชอบ (ทั้งนี้จะต้องไม่เป็นหลักสูตรด้านการบริหาร หรือการพัฒนานักบริหาร) ซึ่งมีระยะเวลาของหลักสูตรฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๕ วัน แต่ไม่เกิน ๓ เดือน

๔. การรับสมัครคัดเลือก

๔.๑ รับสมัครตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๕

๔.๒ ผู้ที่ประสงค์จะสมัครรับทุนดังกล่าว ต้องสมัครไปยังสถาบันที่จัดฝึกอบรมในต่างประเทศในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความเชี่ยวชาญ/ความรู้เฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับการกิจประจำที่รับผิดชอบ (ทั้งนี้จะต้องไม่เป็นหลักสูตรด้านการบริหาร หรือการพัฒนานักบริหาร)

๔.๓ ผู้ที่ประสงค์จะสมัครรับทุนต้องได้รับการตอบรับจากสถาบันให้เข้าฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงจะยื่นเอกสารและหลักฐานการสมัครได้

๔.๔ ผู้ที่ประสงค์จะสมัครรับทุนสามารถ download แบบแสดงความจำนงสมัครคัดเลือก และแบบฟอร์มอื่น ๆ จากเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. ที่ <http://www.ocsc.go.th>

๔.๕ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร มีดังนี้

(๑) แบบแสดงความจำนงสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนรัฐบาลสำหรับพัฒนาความเชี่ยวชาญ/ความรู้เฉพาะด้าน ประจำปี ๒๕๕๔ (เพิ่มเติม)

(๒) หนังสือตอบรับให้เข้าฝึกอบรมในสถาบันชั้นนำในต่างประเทศในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความเชี่ยวชาญ/ความรู้เฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับการกิจประจำที่รับผิดชอบ (ทั้งนี้จะต้องไม่เป็นหลักสูตรด้านการบริหาร หรือการพัฒนานักบริหาร)

(๓) หนังสืออนุญาตให้แสดงความจำนงสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนรัฐบาลสำหรับพัฒนาความเชี่ยวชาญ/ความรู้เฉพาะด้าน ประจำปี ๒๕๕๔ (เพิ่มเติม) หลักสูตรเพื่อพัฒนาทักษะหรือความรู้/ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับการกิจประจำที่รับผิดชอบ จากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

(๔) หนังสือรับรองภารกิจประจำที่รับผิดชอบจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัดตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

(๕) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครรับทุนต้องส่งเอกสารและหลักฐาน ซึ่งบันทึกเป็น pdf file ทาง e-mail ไปที่ศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. ที่ expert_scholarship@ocsc.go.th โดยระบุในหัวข้อ

(Subject) ว่า “สมัครทุนสำหรับพัฒนาทักษะหรือความรู้/ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับภารกิจประจำที่ได้รับผิดชอบ”

การรับสมัครจะถือวันที่ที่ส่ง e-mail ต้นทางเป็นสำคัญ ทั้งนี้ e-mail ที่ส่งหลังวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๕ เวลา ๒๔.๐๐ น. ตามเวลาในประเทศไทย สำนักงาน ก.พ. จะไม่รับสมัคร

สำนักงาน ก.พ. จะตอบรับการสมัครทาง e-mail ภายใน ๓ วันทำการ หลังจากวันสมัคร กรณีที่ผู้สมัครไม่ได้รับการตอบรับภายในกำหนด ขอให้ติดต่อโดยตรงทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๒๕๕๗ ๑๙๑๑ หรือ ๐ ๒๕๕๗ ๑๙๑๕

๔.๖ ผู้สมัครจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารและหลักฐานการสมัคร ไปที่กลุ่มงานบริหาร การสอบและระบบทุน ศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. เลขที่ ๔๗/๑๐๑ ถนนติวานนท์ ซอย ๔ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ ภายใน ๑๐ วัน นับจากวันที่ได้ส่งเอกสารและหลักฐานการสมัครทาง e-mail

๕. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน

สำนักงาน ก.พ. จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัคร ในหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

๕.๑ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามที่กำหนดในข้อ ๓ ของประกาศรับสมัครฉบับนี้

๕.๒ ลำดับของการส่งเอกสารเพื่อแสดงความจำนงสมัครคัดเลือกตามที่กำหนดในข้อ ๔๕ ได้ครบถ้วน (หากไม่ครบถ้วนจะไม่ได้รับการพิจารณา) ผู้ส่งก่อนจะได้รับการพิจารณาให้ได้รับทุนก่อน โดยถือวันที่ และเวลาที่ส่ง e-mail ต้นทางเป็นสำคัญ

๕.๓ หลักสูตรที่ได้รับการตอบรับเป็นหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความเชี่ยวชาญ/ความรู้เฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับภารกิจประจำที่ได้รับผิดชอบ (ทั้งนี้จะต้องไม่เป็นหลักสูตรด้านการบริหาร หรือการพัฒนานักบริหาร)

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุน

สำนักงาน ก.พ. จะประกาศรายชื่อเฉพาะผู้มีสิทธิได้รับทุนเท่านั้น ทาง website ของสำนักงาน ก.พ. ที่ www.ocsc.go.th หัวข้อ “การสอบเพื่อรับทุน” และแจ้งให้ผู้มีสิทธิได้รับทุนโดยตรง พร้อมทั้งจะมีหนังสือแจ้งไปยังส่วนราชการของผู้มีสิทธิได้รับทุนด้วย

๗. การยืนยันการรับทุน

ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องยืนยันการรับทุนภายใน ๑๐ วันนับจากวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุน

๘. การทำสัญญา

ผู้มีสิทธิได้รับทุนต้องทำสัญญาตามแบบสัญญาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๙. เงื่อนไขการรับทุน

๙.๑ ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องส่งหลักฐานการได้รับอนุญาตให้ลาฝึกอบรมจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัดให้สำนักงาน ก.พ. ก่อนเดินทางไปฝึกอบรม

๙.๒ ผู้ได้รับทุนจะต้องเขียนบทความเป็นภาษาไทยที่ชี้ให้เห็นถึงการนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมมาประยุกต์ใช้ในงานของส่วนราชการที่สังกัด พร้อมข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง ภายใน ๓๐ วันหลังจากสิ้นสุดการฝึกอบรม

๑๐. กำหนดการเดินทาง

ผู้ได้รับทุนจะต้องเดินทางไปฝึกอบรม ภายในเดือนกันยายน ๒๕๕๕ มิฉะนั้นจะถูกเพิกถอนการให้ทุน

๑๑. การเพิกถอนการให้ทุน

ก.พ. จะพิจารณาเพิกถอนการให้ทุนแก่ผู้ได้รับทุน หากเข้ากรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- ๑๑.๑ ไม่มีหนังสืออนุญาตให้ลาฝึกอบรมจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด
- ๑๑.๒ หลีกเลียง ละเลยการยืนยันการรับทุนและการทำสัญญาตามที่สำนักงาน

ก.พ. กำหนด

๑๑.๓ เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย

๑๑.๔ หลีกเลียง หรือพยายามหลีกเลียงกำหนดการเดินทางไปฝึกอบรม

๑๑.๕ ไม่สามารถเดินทางไปฝึกอบรม ภายในเดือน กันยายน ๒๕๕๕

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(ลงชื่อ)

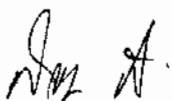
วิสูตร ประสิทธิ์ศิริวงศ์

(นายวิสูตร ประสิทธิ์ศิริวงศ์)

รองเลขาธิการ ก.พ.

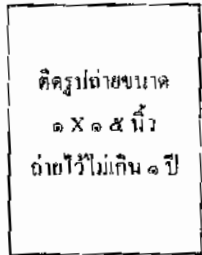
ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ ก.พ.

สำเนาถูกต้อง



(นายสมชาย การดี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ



แบบแสดงความจำนงสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนรัฐบาล
สำหรับพัฒนาความเชี่ยวชาญ/ความรู้เฉพาะด้าน ประจำปี ๒๕๕๔ (เพิ่มเติม)
หลักสูตรเพื่อพัฒนาทักษะหรือความรู้/ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับภารกิจประจำที่รับผิดชอบ

เรียน เลขาธิการ ก.พ.

ข้าพเจ้าขอแสดงความจำนงสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนรัฐบาลสำหรับพัฒนาความเชี่ยวชาญ/ความรู้เฉพาะด้าน ประจำปี ๒๕๕๔ (เพิ่มเติม) และขอแจ้งรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณาดังต่อไปนี้

๑. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ นาย นาง นางสาวนามสกุล.....
Name Mr. Mrs. Miss.....Surname.....

เลขประจำตัวประชาชน

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน

สถานภาพปัจจุบัน โสด สมรส หม้าย แยกกันอยู่ หย่าร้าง

๒. สังกัดของผู้แสดงความจำนง

กระทรวง กรม

แผนก / ฝ่าย / กอง.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

๓. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้สะดวกที่สุด

บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....e-mail:

๔. ในกรณีเร่งด่วนที่ไม่สามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ให้ติดต่อผ่านทาง

ชื่อ - นามสกุล.....เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

๕. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อสถานศึกษา	ระหว่าง พ.ศ. - พ.ศ.	วุฒิที่ได้รับ	คะแนน เฉลี่ย
			แผนการเรียน/สาขาวิชาเอก	
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
ปริญญาเอก				

๖. ประวัติการรับราชการ

ตำแหน่ง / ระดับ / สังกัด	หน้าที่ความรับผิดชอบ	ระยะเวลาปฏิบัติงาน

๗. ความรู้ความสามารถในด้านภาษาต่างประเทศ

ภาษา	ระดับความรู้ความสามารถ (ให้ระบุว่าใช้ได้ในระดับดีมาก ดี พอใช้ หรือใช้ไม่ได้)			ศึกษาโดยวิธี
	เขียน	อ่าน	พูด	

หนังสืออนุญาตให้แสดงความจำนงสมัครคัดเลือก
เพื่อรับทุนรัฐบาลสำหรับพัฒนาความเชี่ยวชาญ/ความรู้เฉพาะด้าน ประจำปี ๒๕๕๔ (เพิ่มเติม)
หลักสูตรเพื่อพัฒนาทักษะหรือความรู้/ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับภารกิจประจำที่รับผิดชอบ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (๑).....

ตำแหน่ง.....กรม.....

กระทรวง..... อนุญาตให้ (๒).....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....กอง/สำนัก.....

กรม.....กระทรวง.....

แสดงความจำนงสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนรัฐบาลสำหรับพัฒนาความเชี่ยวชาญ/ความรู้เฉพาะด้าน ประจำปี ๒๕๕๔
(เพิ่มเติม) ในหลักสูตรเพื่อพัฒนาทักษะหรือความรู้/ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับภารกิจประจำที่รับผิดชอบ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : (๑) ชื่อผู้อนุญาตและให้ความยินยอม จะต้องเป็นหัวหน้าส่วนราชการสังกัด ซึ่งมีตำแหน่งเทียบได้

ไม่ต่ำกว่าปลัดกระทรวง อธิบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทนเท่านั้น

(๒) ชื่อข้าราชการที่ขออนุญาตให้แสดงความจำนงสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุน

