



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักข่าว ส่วนปฏิบัติการและบริหารข้อมูลข่าวสาร โทร.๐๒-๒๕๘-๘๕๖๐

ที่ นร.๐๒๑๐.๐๑/ ๗๕๘/ วันที่ ๕๗ พฤษภาคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมเพื่อปรับปรุงแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔

เรียน รปส. (นายธีระพงษ์ โสตาศรี) ผชช. ผอ.สำนัก/ผอ.กอง หัวหน้าหน่วยงาน และประชาสัมพันธ์จังหวัดทั้ง ๗๖ จังหวัด

เพื่อโปรดดำเนินการ

ตามที่ได้มีการประชุมเพื่อปรับปรุงแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๒๐๓ อาคาร กปส. ไปแล้วนั้น

บัดนี้ ผ่านเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังที่ได้แนบมาพร้อมนี้ หากมีข้อปรับปรุงแก้ไข ขอให้โปรดแจ้งให้ฝ่ายเลขานุการฯ ทราบภายในวันศุกร์ที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๔ (ตามแบบตอบรับที่แนบมาพร้อมนี้) หากพ้นกำหนดนี้แล้ว ถือว่าท่านให้การรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข ทั้งนี้ แต่ละหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการประชุม (แผนพระอินทร์ ๑-๔, แผนพิทักษ์องค์กร ๑-๔ และตัวอย่างแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต) ได้ที่อินทราเน็ต กปส. หน้าหน่วยงานย่อย “ศูนย์ปฏิบัติการข้อมูลข่าวสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ (IOC)” เมนูย่อย “บริการข้อมูล/เอกสารเผยแพร่”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการตามมติที่ประชุมมอบหมายด้วย จะขอบพระคุณยิ่ง


(นายธีระพงษ์ โสตาศรี)

ผอ.สนช.

แบบรับรองรายงานการประชุม
การประชุมเพื่อปรับปรุงแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔
วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๔
ณ ห้องประชุม ๒๐๓ อาคารกรมประชาสัมพันธ์

เรียน ผอ.สนช.

ได้พิจารณารายงานการประชุม ในการประชุมเพื่อปรับปรุงแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๔ แล้ว ผลการพิจารณาเป็นดังนี้

- รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข
- รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข

.....

.....

.....

.....

.....

- ข้อเสนอแนะ/ข้อเสนอนั้นๆ

ลงนาม (.....)

ตำแหน่ง

วันที่/...../.....

รายงานการประชุม
เพื่อปรับปรุงแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔
วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๔
ณ ห้องประชุม ๒๐๓ อาคารกรมประชาสัมพันธ์

.....

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|---|
| ๑. นายธีระพงษ์ โสตาศรี | รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์
ประธานที่ประชุม |
| ๒. นายทินรัตน์ สัจจาพิทักษ์ | ผู้อำนวยการสำนักข่าว |
| ๓. นายกองพล วิสุทธิแพทย์ | แทน ผู้อำนวยการสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย |
| ๔. นายชวลิต ศรีราชภู่ | แทน ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย |
| ๕. นางสาวจันทน์ ภาควรรุฒิ | แทน ผู้อำนวยการสำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ |
| ๖. นายทวีป คุณากร | แทน ผู้อำนวยการสำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์ |
| ๗. นางสาวรัตนา อุดมศิลป์ | แทน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและพัฒนางานเทคนิค |
| ๘. นางสาวสุณี ทรงประกอบ | แทน ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๙. นายยุทธนา เทียมพงศ์ | ผู้อำนวยการกองกฎหมายและระเบียบ |
| ๑๐. นายสมโภชน์ วิสุทธิแพทย์ | ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการประชาสัมพันธ์ |
| ๑๑. นางชนิษฐา จันทร์กล้า | แทน หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร |
| ๑๒. นางสาวจุฬานันท์ เทศทวี | รักษาราชการแทนหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน |
| ๑๓. นางจิระนันท์ สุทธิรัตน์ | แทน เลขานุการกรม |
| ๑๔. นายเอนก เกตุอม | ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑ |
| ๑๕. นางสาวอัมพวัน เจริญกุล | ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๒ |
| ๑๖. นางจินตนา สิงห์สุรเมธ | ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๓ |
| ๑๗. นายเสรี จุบุญส่ง | ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๔ |
| ๑๘. นายประวิณ พัฒนะพงษ์ | ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕ |
| ๑๙. นายอารมณ คงสกุล | ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๖ |
| ๒๐. นายจำลอง สิงห์โตงาม | ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๗ |
| ๒๑. นายสมโภชน์ สุทธาธิวงษ์ | แทน ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘ |
| ๒๒. นางจุฑารัตน์ โสตาศรี | ประชาสัมพันธ์จังหวัดผู้แทนภาค ๑ |
| ๒๓. นายเฉลิมชัย จัทรเสนา | ประชาสัมพันธ์จังหวัดผู้แทนภาค ๒ |

- ๒๔.นางสาวพรรณิ สัสดีแพง
- ๒๕.นายบุรี ดีชัยยะ
- ๒๖.นายดำรง เศวตพรหม
- ๒๗.นายธเนศ เขียรนันท์
- ๒๘.นายอนันต์ศักดิ์ บุญเครือพันธุ์

- ประชาสัมพันธ์จังหวัดผู้แทนภาค ๔
- ประชาสัมพันธ์จังหวัดผู้แทนภาค ๕
- ประชาสัมพันธ์จังหวัดผู้แทนภาค ๖
- ประชาสัมพันธ์จังหวัดผู้แทนภาค ๗
- ประชาสัมพันธ์จังหวัดผู้แทนภาค ๘

ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดราชการ)

๑. นางสาวพันธ์ทิพย์ สุนันท์ยกุล
๒. นางอุษณีย์ ศรีธัญรัตน์
๓. นางทัศนีย์ ผลขานิก
๔. นายอำนาจ เลิศบังอร

๕. นางสาวรวงทอง ยศธำรง
๖. นางจิตติมา จารุจินดา
๗. นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า

- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการประชาสัมพันธ์
- ผู้เชี่ยวชาญด้านต่างประเทศ
- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิชาการประชาสัมพันธ์
- รักษาการในตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี
- การประชาสัมพันธ์

- ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์
- ผู้อำนวยการสถาบันการประชาสัมพันธ์
- ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ผู้ร่วมประชุม

๑. นางบุญเรือน ทองปิ่น
๒. นายอภิชาต ปานปรีชา
๓. นางอังคณา แก้วนกลีกร
๔. นายชัยวัฒน์ บุญเขาวลิต
๕. นายอนุชา นาคฤทธิ์
๖. นายสุจิตรา ไทยน้อย
๗. นางสาวภนิดา สังขวิศิษฐ์
๘. นางสาวนภัสวรรณ โฆษะ
๙. นางสาวสุธีรา รอดชื่น
๑๐. นางสาวณชญา โชคกวินศิริ
๑๑. นายภคธัช ฐานนิชธนภทร์

- นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
- เลขานุการ รปส.
- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
- นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
- นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
- นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
- นักสื่อสารมวลชน
- ผู้สื่อข่าว
- เจ้าพนักงานธุรการ
- เจ้าหน้าที่พิมพ์ดีด

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

/ระเบียบวาระที่ ๒...

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

- การปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการข้อมูลข่าวสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ กรมประชาสัมพันธ์ (IOC-PRD)

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า กรมประชาสัมพันธ์ได้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการข้อมูลข่าวสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ กปส. (IOC-PRD) โดยโครงสร้างประกอบด้วยศูนย์ปฏิบัติการข้อมูลข่าวสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ ส่วนกลาง ศูนย์ปฏิบัติการข้อมูลข่าวสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑-๘ และศูนย์ปฏิบัติการข้อมูลข่าวสารเพื่อการประชาสัมพันธ์จังหวัด ๗๕ จังหวัด เพื่อบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์ทั้งในสถานการณ์ปกติและในภาวะวิกฤต

โดยในสถานการณ์วิกฤติ ศูนย์ปฏิบัติการข้อมูลข่าวสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ได้กำหนดให้มีการวางแผนทางปฏิบัติ เพื่อป้องกันความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินจากภาวะวิกฤตที่อาจเกิดขึ้น ประกอบด้วย แผนพระอินทร์ เน้นการประชาสัมพันธ์ แผนพิทักษ์องค์กร เน้นการป้องกัน รักษาความปลอดภัย และแผนการปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต (Action Plan) เน้นรายละเอียดการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต

มติที่ประชุม

๑. ที่ประชุมรับทราบ

๒. ในด้านโครงสร้างการปฏิบัติงาน ให้ สปข.๑-๘ แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน ดังนี้

๒.๑ คณะกรรมการบริหารสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต สปข....

โดยมีองค์ประกอบ ผอ.สปข.เป็นประธาน คณะกรรมการประกอบด้วย ผ.สทท. ผ.สวท. ปชส. ในพื้นที่ ผ.ส่วนฯ/ห.ฝ่าย ตามความเหมาะสม รวมทั้งเลขานุการด้วย

๒.๒ คณะกรรมการอำนวยการสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต สปข....

โดยมีองค์ประกอบ ผอ.สปข.เป็นประธาน คณะกรรมการประกอบด้วย ผ.สทท. ผ.สวท. ปชส. ในจังหวัดที่ตั้ง สปข. ผ.ส่วนฯ/ห.ฝ่าย ตามความเหมาะสม รวมทั้งเลขานุการด้วย

๓. ให้ สทท.,สวท.,สนช. ศสช. และ สปข.๑-๘ จัดการประชุมเพื่อบริหารประเด็นประจำสัปดาห์ในทุกวันพุธ หลังจากได้รับประเด็นตามนโยบายประจำสัปดาห์จากส่วนกลาง และให้รายงานผลการปฏิบัติงานตามปกติ

๔. ให้ศูนย์ IOC สปข. ๑-๘ ,ศูนย์ IOC จังหวัด และหน่วยงานสื่อส่วนกลางจัดเตรียมความพร้อมในด้านบุคลากร เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์เพื่อบริหารสถานการณ์วิกฤตตามรายละเอียดที่ รปส.(นายธีระพงษ์ โสตกศรี) กำหนด

๕. ขอให้แต่ละหน่วยงาน ไปจัดการประชุมเพื่อซักซ้อมความเข้าใจและสื่อสารแก่ผู้ปฏิบัติ เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสำเร็จ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ ร่างแผนพระอินทร์ ๑-๔

ประธานขอให้ที่ประชุมพิจารณาปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติม แผนพระอินทร์ ๑-๔ ตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ จากเดิม ประกอบด้วยแผนพระอินทร์ ๑-๓ เป็นแผนพระอินทร์ ๑-๔ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้ว ขอให้เพิ่มเติมในแผนพระอินทร์ ๔ ขั้นตอนที่ ๑ โดยเพิ่มเติม อปส./รปส.เป็นผู้พิจารณาใช้แผนพระอินทร์ ๔

มติที่ประชุม

๑. ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแผนพระอินทร์ ๑-๔

๒. การรายงานสถานการณ์กรณีเกิดเหตุการณ์วิกฤต ทุกหน่วยงานสามารถรายงานได้ตลอดเวลา โดยในเบื้องต้นให้รายงานวิธีใดก็ได้ แต่ต้องมีการรายงานเป็นลายลักษณ์และรับทราบโดยผู้บริหารเป็นลายลักษณ์อักษรในภายหลังด้วย เนื่องจากการปรับผังรายการส่งผลกระทบต่อเรื่องค่าเช่าเวลา โดยในการรายงานขอให้เน้นการรายงานผลการดำเนินการประชาสัมพันธ์ ไม่ใช่รายงานเฉพาะสถานการณ์

๓.๒ ร่างแผนพิทักษ์องค์กร ๑-๔

ประธานขอให้ที่ประชุมพิจารณาปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติม แผนพิทักษ์องค์กร ๑-๔ ตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้ว ขอให้เพิ่มเติมแผนพิทักษ์องค์กร ๒ ในขั้นตอนที่ ๑๔ จากเดิม “วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นและได้ไม่ใช้งาน” เป็น “วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นและไม่ได้ใช้งานในขณะนั้น”

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแผนพิทักษ์องค์กร ๑-๔

๓.๓ แผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต (Action Plan) ของแต่ละหน่วยงาน

ประธานแจ้งต่อที่ประชุมว่าได้สั่งการให้ทุกหน่วยงานปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติมแผนพระอินทร์ ๑-๔, แผนพิทักษ์องค์กร ๑-๔ และแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต (Action Plan) โดยกำหนดให้ส่งเอกสารกลับคืนภายในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๔ มีหน่วยงานรายงานผลปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติม จำนวน ๑๘ หน่วยงาน และเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาปรับปรุง แก้ไขร่างแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต (Action Plan) ของแต่ละหน่วยงาน

มติที่ประชุม

๑. ให้แต่ละหน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต (Action Plan) ดังนี้

๑.๑ หน่วยงานส่วนกลาง จัดทำแผนปฏิบัติการ(Action Plan) ตามแผนพิทักษ์องค์กร ๑-๔

๑.๒ สทท.,สวท.,สนช.,คสช.,สปช.๑-๘ และ ส.ปชส. ทั้ง ๗๖ จังหวัด จัดทำ

แผนปฏิบัติการ(Action Plan) ตามแผนพระอินทร์ ๑-๔ และแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ตามแผนพิทักษ์องค์กร ๑-๔

๑.๓ การจัดทำแผนปฏิบัติการ(Action Plan) ให้ยึดตามแผนพระอินทร์ ๑-๔

และแผนพิทักษ์องค์กร ๑-๔ ตามที่ที่ประชุมเห็นชอบ

๑.๔ การจัดส่ง ให้จัดส่งแก่ รปส. (นายธีระพงษ์ โสดาศรี) ภายในวันศุกร์ที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๔ พร้อมแนบไฟล์เอกสารในรูปแบบแผ่นซีดีหรือดีวีดีมาด้วย สำหรับสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด ให้จัดส่งให้สำนักประชาสัมพันธ์เขต ในพื้นที่เป็นผู้รวบรวม

๒. ประธานฯ จะพิจารณาแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต (Action Plan) ที่แต่ละสำนัก/กองส่งมา ร่วมกับศูนย์ IOC และจะแจ้งผลการแก้ไขหรือปรับปรุงแผนฯ ให้สำนัก/กองทราบต่อไป

๓. ศูนย์ IOC จะสรุปผลการประชุมแจ้งให้ทุกหน่วยงาน รวมทั้งประชาสัมพันธ์จังหวัด ทราบด้วยเพื่อดำเนินการตามมติที่ประชุมโดยด่วน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๑. นายเอนก เกตุอม ผอ.สพข.๑ เสนอต่อที่ประชุมว่า กรมประชาสัมพันธ์ควรจัดทำงบประมาณสำรองในกรณีฉุกเฉิน เพื่อให้สามารถรองรับสถานการณ์ได้อย่างทันท่วงที โดย ผอ.สนข.ชี้แจงว่า เคยมีการเสนอของงบประมาณในลักษณะดังกล่าวจาก สทท.๑๑ แต่ถูกปรับลดไปให้โครงการอื่นๆ ที่มีความสำคัญมากกว่า

มติที่ประชุม มอบศูนย์ IOC/สนข./สนผ. เพื่อจัดทำงบประมาณในปีต่อไป

๒. นางสาวอัมพวัน เจริญกุล ผอ.สพข.๒ เสนอต่อที่ประชุมว่า ศูนย์ IOC ส่วนกลางควรสนับสนุนข้อมูลแก่หน่วยงานต่างๆ โดยเฉพาะในด้านข้อมูลเชิงลึกรายวัน เพื่อช่วยการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ในส่วนภูมิภาค

มติที่ประชุม มอบให้ ผอ.สนข.ดำเนินการ

๓. นายสมโภชน์ สุทธาธิวงษ์ ผอ.สทท.กาญจนบุรี ผู้แทน สพข.๘ เสนอต่อที่ประชุมว่า เมื่อเกิดสถานการณ์วิกฤตในพื้นที่ ผู้บริหารควรเร่งตรวจเยี่ยมหน่วยงานที่ประสบเหตุ โดยอาจมอบหมายผู้แทนก็ได้ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

๔. นายชูชาติ เทศสีแดง ผู้อำนวยการส่วนปฏิบัติการและบริหารข้อมูลข่าวสาร สนข. เสนอต่อที่ประชุมว่า กรมประชาสัมพันธ์ต้องดำเนินการตามแผนการเตรียมพร้อมแห่งชาติ ซึ่งกำหนดให้ กรมประชาสัมพันธ์ต้องรับผิดชอบในการเป็นศูนย์กลางด้านการประชาสัมพันธ์และการจัดการข่าวสารในการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ โดยต้องจัดทำแผนปฏิบัติการการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการ ประชาสัมพันธ์และการจัดการข่าวสารแบบบูรณาการ การจัดทำแผนภาวะวิกฤตของกรมจึงต้องพิจารณา ความเชื่อมโยงกับแผนระดับชาตินี้ด้วย รวมทั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบในแต่ละระดับ ซึ่ง ผอ.สนข.แจ้งว่า จะนำ เรื่องดังกล่าวหารือในที่ประชุมผู้บริหารต่อไป

มติที่ประชุม มอบให้ ผอ.สนข.ดำเนินการ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๑๕ น.

(.....)

นายอนุชา นาคฤทธิ์
ผู้จัดรายงานการประชุม

(.....)

นายทินรัตน์ สัจจาพิทักษ์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

บุคลากร เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ในห้อง IOC

ต้องมี	ควรมี
<p>๑. เจ้าหน้าที่อยู่ประจำ(ผลัดเวร)</p> <p>๒. มีการจัดบันทึกเหตุการณ์ และเสนอผู้บังคับบัญชา</p> <p>๓. คำสั่งให้เจ้าหน้าที่อยู่ปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๔. มีกรอบอัตรา/ผู้รับผิดชอบชัดเจน</p> <p>๕. มีการบันทึกรับ-ส่งเวรปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๖. ห้องปฏิบัติงานของศูนย์ IOC โดยเฉพาะ</p> <p>๗. โทรศัพท์อย่างน้อย ๓ เครื่อง</p> <p>๘. เครื่องรับวิทยุ AM/FM อย่างน้อย ๑ เครื่อง</p> <p>๙. กระดานบันทึกภารกิจในแต่ละวัน</p> <p>๑๐. โทรศัพท์หมายเลขกลาง ๑ หมายเลข</p> <p>๑๒. กระดานบันทึกหมายเลขโทรศัพท์/โทรสารที่สำคัญ</p> <p>๑๓. ป้ายบอกชื่อห้อง IOC/เขตหวงห้าม/ลับ</p> <p>๑๔. คอมพิวเตอร์อย่างน้อย ๑ เครื่อง</p> <p>๑๕. พรินเตอร์อย่างน้อย ๑ เครื่อง</p> <p>๑๖. สมุดเซ็นต์เยียม</p> <p>๑๗. แผนผังโครงสร้างการบริหารงาน</p> <p>๑๘. การชักซ้อมแผนพระอินทร์และแผนพิทักษ์องค์กร</p>	<p>๑. ที่ดับเพลิงอย่างน้อย ๑ ชุด</p> <p>๒. คู่มือ เอกสารการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. วิทยุสื่อสารกลางอย่างน้อย ๑ เครื่อง</p>