



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและทะเบียนประวัติ โทร.๐๒-๖๑๘๒๓๒๓ต่อ๑๓๐๘,๑๓๓๑
ที่ นร ๐๒๐๓.๐๔/๑๑๗ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๕
เรื่อง การประชุมเชิงปฏิบัติการเครือข่ายการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดตัวชี้วัด
และตั้งค่าเป้าหมาย

เรียน ผอ.ส.ปช. ๑-๘, ผอ.ส.นุ.เทมาศ ๑-๘

ตามที่ กกจ. ได้รับอนุมัติให้ดำเนินงานตามโครงการหลัก โครงการพัฒนาขีดสมรรถนะบุคลากร กปส.โครงการย่อยโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และกำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เครือข่ายการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดตัวชี้วัด และตั้งค่าเป้าหมาย ในระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ณ ห้องอเนกประสงค์ ๓ ชั้น ๒ อาคารหอประชุม กปส. เพื่อสร้างเครือข่ายการเป็นที่ปรึกษาให้กับผู้บริหาร และข้าราชการในหน่วยงาน ในการกำหนดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายผลการปฏิบัติงาน โดยได้เชิญวิทยากรจากสำนักงาน กพ. และกรมสุขภาพจิตมาบรรยายให้ความรู้ ความเข้าใจ

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ กกจ. ขอเชิญผู้แทนเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เครือข่ายการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดตัวชี้วัด และตั้งค่าเป้าหมาย โดยผู้แทนจะต้องดำรง ตำแหน่งประชาสัมพันธ์จังหวัด หัวหน้าส่วน กลุ่ม ฝ่าย และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำตัวชี้วัดของหน่วยงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้.-

๑. ส.ปชส. ผู้แทนภาค ๑-๘ ภาคละ ๑ คน
๒. ผู้แทน ส.ปช.๑-๘ หน่วยงานละ ๓ คน
๓. ขอให้ผู้แทนที่เข้าร่วมจัดเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรมประชาสัมพันธ์ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุม
๔. กรุณานำรายละเอียดตัวชี้วัดรายบุคคล ระดับค่าเป้าหมาย น้ำหนัก ที่ทำข้อตกลงไว้กับ ผู้บังคับบัญชาตามแบบ ปร.๒ (แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน) ในตำแหน่งประชาสัมพันธ์จังหวัด, หัวหน้า ส่วน, กลุ่ม, ฝ่าย (ห.ฝ.บ.ห.) ในสังกัดส.ปช. ๑-๘ ในรอบการประเมินที่ ๑ และรอบการประเมินที่ ๒ ประจำปี ๒๕๕๓ มาด้วย เพื่อใช้เป็นข้อมูลทบทวนการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ทั้งนี้ ขอความร่วมมือให้สำนัก/กองแจ้งรายชื่อผู้แทนที่จะเข้าร่วมประชุมมายัง ฝ่ายบรรจุแต่งตั้ง และทะเบียนประวัติ กองการเจ้าหน้าที่ ตามแบบตอบรับที่แนบมาภายในวันอังคารที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๕ เป็นอย่างช้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง


(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)

อกจ.

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างเครือข่ายการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
เรื่องการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย
ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔
ณ ห้องอเนกประสงค์ ๓ อาคารหอประชุม ชั้น ๒ กรมประชาสัมพันธ์

วันอังคารที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น. พิธีเปิด โดย รปส. (นางเตือนใจ สิ้นธุวนิก)
- ๐๙.๑๕ - ๐๙.๓๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. การบรรยายวิธีการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย
โดย.....ทีมงาน ก.พ.
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. การบรรยายเรื่อง “ถ่ายทอดค่าเป้าหมายอย่างไรให้ประเมินผลได้
อย่างมีประสิทธิภาพ...งานบรรลุผลสัมฤทธิ์”
โดย.....นายสรรเสริญ นามพรหม
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบงานและอัตรากำลัง
กองการเจ้าหน้าที่ กรมสุขภาพจิต
- ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น. ระดมสมองเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน/ข้อเสนอแนะ
ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรมประชาสัมพันธ์

วันพุธที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

- ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติจากกรณีศึกษาของหน่วยงานที่เข้ารับการอบรม
โดย...ทีมงาน ก.พ.
- ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติจากกรณีศึกษาของหน่วยงานที่เข้ารับการอบรม
(ต่อ)
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติจากกรณีศึกษาของหน่วยงานที่เข้ารับการอบรม
(ต่อ)
- ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติจากกรณีศึกษาของหน่วยงานที่เข้ารับการอบรม
(ต่อ)

วันพฤหัสบดีที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

- ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. การบรรยาย “หลักเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและ
วิธีการประเมินสมรรถนะ”
โดย.....ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

/๑๐.๓๐ -๑๐.๔๕ น.....

- ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. การชี้แจงเรื่อง “การกำหนดค่าเป้าหมายและตัวชี้วัดคำรับรอง
การปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๕๔”
โดย...ผู้อำนวยการสำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. การชี้แจงเรื่อง “การกำหนดค่าเป้าหมายและตัวชี้วัดคำรับรอง
การปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๕๔” (ต่อ)
- ๑๖.๓๐ น. ปิดการอบรม

แบบตอบรับ

ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างเครือข่ายการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
เรื่อง การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย
ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔
ณ ห้องอเนกประสงค์ ๓ ชั้น ๒ อาคารหอประชุมกรมประชาสัมพันธ์






๑.) ชื่อ - นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....


๒.) ชื่อ - นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

๓.) ชื่อ - นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

๔.) การเดินทางเข้าร่วมประชุม (กจ. รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมประชุมฯตามที่เบิกจ่ายจริงตามระเบียบราชการ โดยจะโอนเงินไปยังหน่วยงานต้นสังกัด)

ค่าพาหนะเดินทาง

 เครื่องบินชั้นประหยัด (ไป - กลับ) เป็นเงิน.....บาท
 รถยนต์ส่วนตัว เป็นเงิน.....บาท
 รถโดยสารประจำทาง เป็นเงิน.....บาท
 รถไฟ เป็นเงิน.....บาท
 อื่นๆ (ค่าพาหนะรับจ้างในพื้นที่) เป็นเงิน.....บาท
รวมเป็นเงิน.....บาท


 ค่าเบี้ยเลี้ยง เป็นเงิน.....บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

๕.) ที่พัก เตรียมจัดที่พักให้ผู้เข้าร่วมประชุมฯ ณ โรงแรมเสนาเพลส กทม.

กรุณาแจ้งวันที่ประสงค์เข้าพัก

- ๗ - ๘ - ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔
 ๘ - ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

ขอความกรุณาส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการ มายัง กจ. ภายในวันอังคารที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๔ ทางโทรสารหมายเลข ๐-๒๖๑๘-๒๓๗๖

 สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางเกศสินี หรดคง หรือนางสาวกาญจนา ลังกาภาศ ฝ่ายบรรจุแต่งตั้ง และทะเบียนประวัติ กองเจ้าหน้าที่ โทร ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๐๘,๑๓๓๑