



หนังสือเวียน บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน โทร.02-6182323 ต่อ 1304

ที่ นร.0203.02/จ.614 วันที่ 12 มีนาคม 2553

เรื่อง การจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานราชการ

เรียน ผอ.สวท., ผอ.สทท., ผอ.สนท., ผ.สวท. และ ผ.สทท. ภูมิภาค สปท.1-8

ตามมติที่ประชุมคณะทำงานพิจารณากำหนดตำแหน่ง และจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานราชการ เมื่อวันที่ 21 ธ.ค.2552 เห็นชอบให้กำหนดชื่อตำแหน่งพนักงานราชการ สอดคล้องกับชื่อตำแหน่งข้าราชการ ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการที่ กปส.ได้รับอนุมัติ ประจำปี 2552-2555 รวม 576 ตำแหน่ง แยกเป็น กรอบอัตรากำลังที่ได้รับอนุมัติเดิม จำนวน 220 ตำแหน่ง และ กรอบอัตรากำลังที่ได้รับอนุมัติเพิ่มเติม จำนวน 356 ตำแหน่ง นั้น

เนื่องจาก กปส.ได้เสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณค่าจ้างพนักงานราชการตามกรอบที่ได้รับอนุมัติเพิ่มเติม จำนวน 356 ตำแหน่ง ขณะนี้อยู่ระหว่างการเสนอ กรม.พิจารณา ในระหว่างรอผลการพิจารณาดังกล่าว กกจ.ได้ตรวจสอบข้อมูลตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวเดิมและมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานราชการที่กำหนดไว้เดิม เพื่อดำเนินการจัดทำร่างมาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้สอดคล้องกับชื่อตำแหน่งข้าราชการ โดยปรับปรุงจาก 45 สายงาน คงเหลือ 11 สายงาน (ดังเอกสารแนบ)

เพื่อให้ กปส.มีมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานราชการ รองรับการจัดจ้างพนักงานราชการทดแทนตำแหน่งลูกจ้างประจำเดิม จำนวน 14 อัตรา และตำแหน่งด้านสื่อสารมวลชน ตามกรอบอัตรากำลังที่ได้รับอนุมัติเพิ่มเติม จำนวน 356 อัตรา ในกรณีนี้ กกจ.จึงขอส่งร่างมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง จำนวน 11 สายงาน เพื่อให้หน่วยงานพิจารณาตรวจสอบ/แก้ไขและยืนยันการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งดังกล่าว เฉพาะตำแหน่งที่มีในสังกัด และกรุณาแจ้งผลการพิจารณาให้ กกจ.ทราบภายในวันที่ 18 มี.ค. 2553 ทั้งนี้ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าเห็นชอบตามร่างมาตรฐานกำหนดตำแหน่งดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายไพฑูรย์ หิรัญประดิษฐ์)

ผชช.ด้านการพัฒนาเครือข่ายการประชาสัมพันธ์

ร.อกจ.

กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการที่ได้รับอนุมัติเพิ่มเติม จำนวน 356 ตำแหน่ง ของกรมประชาสัมพันธ์

ลำดับ	ตำแหน่ง	วุฒิ	จำนวน	กลุ่มงาน			จำแนกตามหน่วยงาน												ตำแหน่งใหม่	จำนวน				
				บริหารทั่วไป	เทคนิค	บริการ	สทท.	สวท.	ดนตรี	สนข.	สปข.1	สปข.2	สปข.3	สปข.4	สปข.5	สปข.6	ยะลา	สปข.7			สปข.8			
1	ผู้สื่อข่าว	ป.ตรี	83	83	-	-	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นักสื่อสารมวลชน	213			
2	ผู้จัดรายการ	ป.ตรี	84	84	-	-	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
3	เจ้าหน้าที่กระจายเสียง	ป.ตรี	33	33	-	-	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
4	ผู้เรียบเรียงเอกสาร	ป.ตรี	10	10	-	-	✓			✓														
*5	เจ้าหน้าที่กระจายเสียงภาษาท้องถิ่น	ป.ตรี	3	3	-	-												✓						
6	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	ป.ตรี	14	14	-	-	✓												✓	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	14			
7	นักประชาสัมพันธ์	ป.ตรี	11	11	-	-	✓	✓			✓			✓					✓	✓	นักประชาสัมพันธ์	11		
*8	นักจัดการดนตรี	ป.ตรี	8	8	-	-				✓											คีตศิลป์	10		
9	คีตศิลป์	ป.ตรี	2	2	-	-				✓														
		ปวช.	10	-	10	-				✓														10
10	ดุริยางคศิลป์	ปวช.	21	-	21	-				✓											ดุริยางคศิลป์	21		
11	นายช่างภาพ	ปวส.	6	-	6	-							✓	✓		✓		✓			นายช่างภาพ	11		
12	ช่างภาพ	ปวช.	5	-	5	-	✓											✓						
*13	เจ้าหน้าที่ควบคุมเสียง	ปวส.	1	-	1	-				✓											เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา	28		
14	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา	ปวส.	11	-	11	-	✓							✓					✓					
15	เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา	ปวช.	16	-	16	-	✓											✓						
16	ผู้รายงานข่าว	ปวช.	13	-	-	13						✓	✓		✓	✓					ผู้ประกาศและรายงานข่าว	13		
		ม.6	7	-	-	7							✓		✓				✓	✓				7
17	ผู้ประกาศ	ปวช.	1	-	1	-									✓									1
		ม.6	17	-	17	-						✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓				17
	รวม		356	248	88	20																356		

หมายเหตุ * เป็นตำแหน่งด้านดนตรี,สทท.ยะลาที่ขอเพิ่มใหม่ ไม่มีลูกจ้างชั่วคราวเดิม

แบบตอบรับ

การพิจารณาตรวจสอบร่างมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานราชการ กปส.

เรียน อภจ.

ได้พิจารณาร่างมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานราชการในสังกัดแล้ว ผลการพิจารณา
เป็นดังนี้

เห็นชอบร่างมาตรฐานกำหนดตำแหน่งโดยไม่มีการแก้ไข สำหรับตำแหน่ง ดังนี้

.....
.....
.....
.....

เห็นชอบร่างมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยมีการแก้ไข สำหรับตำแหน่ง ดังนี้

.....
.....
.....
.....

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ/อื่น ๆ

.....
.....
.....
.....

(ลงนาม)

(.....)

วันที่/...../.....

(4) มีความรู้ ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ การใช้อินเทอร์เน็ต และ โปรแกรม Microsoft office

(5) มีทัศนคติในการให้บริการที่ดี

อัตราเงินเดือนสำหรับตำแหน่ง

<u>ขั้นต่ำสุด</u>	ปริญญาตรี	9,530	บาท
<u>ขั้นสูงสุด</u>		31,770	บาท

กรมประชาสัมพันธ์ กำหนด วันที่.....

สมรรถนะ (ความรู้ ความสามารถที่ต้องการ)

(1) มีความรู้ ความสามารถในการประกาศและรายงานข่าว ประกาศ บทความ สารคดี และข้อความภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ เพื่อเผยแพร่ออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงหรือสถานีวิทยุโทรทัศน์ และสื่ออื่น ๆ ได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

(2) มีความรู้ ความสามารถในด้านการสื่อสาร การใช้ภาษา ทั้งภาษาพูดและภาษาเขียนได้อย่างถูกต้องเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

(3) มีความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความละเอียด รอบคอบและแม่นยำ

(4) มีทัศนคติในการให้บริการที่ดี

อัตราเงินเดือนสำหรับตำแหน่ง

<u>ขั้นต่ำสุด</u>	ม.6	6,100	บาท
	ปวช.	7,010	บาท
	ปวท.	7,770	บาท
	ปวส.	8,610	บาท
<u>ขั้นสูงสุด</u>		18,500	บาท

กรมประชาสัมพันธ์ กำหนด วันที่.....

มาตรฐานตำแหน่งพนักงานราชการ

ชื่อสายงาน	โสตทัศนศึกษา
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	เจ้าพนักงาน โสตทัศนศึกษา
กลุ่มงาน	เทคนิค

ลักษณะงาน

เป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านโสตทัศนศึกษา ซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดทำแผนภาพ แผนภูมิ กราฟ โปสเตอร์ แผนที่และตารางแสดงสถิติข้อมูลต่างๆ เพื่อใช้ในการประชุม สัมมนา ฝึกอบรม และการแสดงนิทรรศการต่างๆ การเก็บรักษาซ่อมบำรุง โสตทัศนอุปกรณ์ ติดตาม รวบรวมและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกันหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปรับวิธีการทำงานให้ยืดหยุ่นตามสถานการณ์ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และประหยัดงบประมาณ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

1. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
2. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
3. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
4. ได้รับประกาศนียบัตรหรือคุณวุฒิอย่างอื่น ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

สมรรถนะ (ความรู้ความสามารถที่ต้องการ)

- (1) มีความรู้ ความสามารถในการงาน โสตทัศนศึกษา อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- (2) มีความรู้ ความสามารถในการใช้และควบคุมการใช้เครื่อง โสตทัศนอุปกรณ์ ประเภทต่างๆ เช่น เครื่องฉายภาพยนตร์ เครื่องฉายภาพนิ่ง เครื่องเสียงต่างๆ กล้องถ่ายภาพนิ่ง กล้องวิดีโอทัศน์ เพื่อประกอบการประชุมสัมมนา หรือฝึกอบรมต่างๆ ทั้งในและนอกสถานที่
- (3) มีความรู้เกี่ยวกับเรื่องนวัตกรรมทางเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อพัฒนาตนเองและนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
- (4) มีความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการออกแบบกราฟฟิก
- (5) มีทัศนคติในการให้บริการที่ดี

อัตราเงินเดือนสำหรับตำแหน่ง

<u>ขั้นต่ำสุด</u>	ปวช.	7,010	บาท
	ปвт.	7,770	บาท
	ปวส.	8,610	บาท
<u>ขั้นสูงสุด</u>		22,850	บาท

กรมประชาสัมพันธ์ กำหนด วันที่.....

มาตรฐานตำแหน่งพนักงานราชการ

ชื่อสายงาน	ธุรการ
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	เจ้าพนักงานธุรการ
กลุ่มงาน	บริการ

ลักษณะงาน

เป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านธุรการ สารบรรณ หรือบริการทั่วไป ซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับ-ส่ง ลงทะเบียนหนังสือ ร่าง โต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง ตรวจทานหนังสือ คู่มือ บำรุงรักษาและเบิกจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ จัดเก็บและรักษาเอกสารสำคัญของทางราชการ รวบรวมข้อมูลหรือจัดเตรียมเอกสาร จัดบันทึกรายงานการประชุม ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

1. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเข้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
2. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง ที่ส่วนราชการเข้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
3. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง ที่ส่วนราชการเข้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
4. ได้รับประกาศนียบัตรหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

สมรรถนะ (ความรู้ ความสามารถที่ต้องการ)

- (1) มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริการทั่วไป เพื่อสนับสนุนให้งานต่างๆ ดำเนินไปได้โดยสะดวกราบรื่นและมีหลักฐานตรวจสอบได้

(2) มีความรู้ ความสามารถในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ของสำนักงาน เพื่อให้มีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพไว้ใช้งานและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

(3) มีความรู้ ความสามารถในการสื่อสาร การใช้ภาษา ทั้งภาษาพูดและภาษาเขียน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

(4) มีความรู้ ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ และ โปรแกรม Microsoft office และการผลิตเอกสารต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

(5) มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ

(6) มีทัศนคติในการให้บริการที่ดี

อัตราเงินเดือนสำหรับตำแหน่ง

<u>ขั้นต่ำสุด</u>	ปวช.	7,010	บาท
	ปвт.	7,770	บาท
	ปวส.	8,610	บาท
<u>ขั้นสูงสุด</u>		18,500	บาท

กรมประชาสัมพันธ์ กำหนด วันที่.....

มาตรฐานตำแหน่งพนักงานราชการ

ชื่อสายงาน	การเงินและบัญชี
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
กลุ่มงาน	บริการ

ลักษณะงาน

เป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และงบประมาณตามที่ได้รับมอบหมาย รวบรวมข้อมูล เอกสารรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการจัดทำบัญชีและงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน บันทึกรับ-ส่งและจ่ายเงินทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ จัดทำทะเบียนคุมต่าง ๆ ตรวจสอบใบสำคัญ จัดทำรายงานการเงิน ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

1. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง ที่ส่วนราชการเข้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
2. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง ที่ส่วนราชการเข้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
3. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง ที่ส่วนราชการเข้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
4. ได้รับประกาศนียบัตรหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

สมรรถนะ (ความรู้ ความสามารถที่ต้องการ)

- (1) มีความรู้ ความสามารถในการจัดทำบัญชี การเงินและงบประมาณ ให้เป็นไปตามระเบียบการเงินการคลังและวิธีการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบให้สำเร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

- (2) มีความรู้ ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และ โปรแกรม Microsoft office
- (3) มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระเบียบงานสารบรรณและขั้นตอนการทำงานที่รับผิดชอบได้อย่างถูกต้อง ตามวิธีการที่กำหนดด้วยความละเอียดแม่นยำและรอบคอบ
- (4) มีความสามารถในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานตามขอบเขตภาระหน้าที่ในความรับผิดชอบ
- (5) มีทัศนคติในการให้บริการที่ดี

อัตราเงินเดือนสำหรับตำแหน่ง

<u>ขั้นต่ำสุด</u>	ปวช.	7,010	บาท
	ปวท.	7,770	บาท
	ปวส.	8,610	บาท
<u>ขั้นสูงสุด</u>		18,500	บาท

กรมประชาสัมพันธ์ กำหนด วันที่.....

มาตรฐานตำแหน่งพนักงานราชการ

ชื่อสายงาน	คีตศิลป์
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	คีตศิลป์
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป/เทคนิค

ลักษณะงาน

เป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านคีตศิลป์ ซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขับร้องเพลงไทยเดิม เพลงไทยสากล และเพลงสากล เช่น การศึกษา จดจำ บทเพลง โน้ตเพลง จังหวะ ลีลา ท่วงทำนอง และศิลปะในการขับร้องเพลงต่าง ๆ การฝึกซ้อม การขับร้องเดี่ยว และขับร้องหมู่ การคัดลอก เก็บรวบรวม และจัดเตรียมบทเพลง ตลอดจนการติดต่อประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

1. ได้รับประกาศนียบัตรทางคีตศิลป์ (ไทยหรือสากล) ชั้นต้น หรือคุณสมบัติอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันหรือมีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ทางด้านคีตศิลป์ 5 ปี
2. ได้รับประกาศนียบัตรทางคีตศิลป์ (ไทยหรือสากล) ชั้นกลาง หรือคุณสมบัติอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันหรือมีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ทางด้านคีตศิลป์ 5 ปี
3. ได้รับประกาศนียบัตรทางคีตศิลป์ (ไทยหรือสากล) ชั้นสูง หรือคุณสมบัติอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันหรือมีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ทางด้านคีตศิลป์ 5 ปี
4. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณสมบัติอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางคีตศิลป์หรือมีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ทางด้านคีตศิลป์ 5 ปี
5. ได้รับประกาศนียบัตรหรือปริญญาหรือคุณสมบัติอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

สมรรถนะ (ความรู้ ความสามารถที่ต้องการ)

(1) มีความรู้ ความสามารถในการขับร้องเพลงไทยเดิม เพลงไทยสากล และเพลงสากล เพื่อเผยแพร่งานด้านคีตศิลป์ ไทยและสากล ให้ความรู้ ความบันเทิงแก่สาธารณชน และผู้ที่สนใจ เป็นการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมด้านคีตศิลป์

(2) มีความรู้ ความสามารถในการจับร้องเดี่ยวและจับร้องหมู่ การฝึกซ้อมเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงาน

(3) มีความรู้ ความสามารถในการศึกษา จดจำ บทเพลง โน้ตเพลง จังหวะ ลีลา ท่วงทำนอง และศิลปะในการจับร้องเพลงต่าง ๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และเป็นการพัฒนาความสามารถในการปฏิบัติงาน

(4) มีทัศนคติในการให้บริการที่ดี

อัตราเงินเดือนสำหรับตำแหน่ง

<u>ขั้นต่ำสุด</u>	ม.6/ประกาศนียบัตร (ขั้นต้น)	7,010	บาท
	ปวช./ประกาศนียบัตร (ชั้นกลาง)	7,010	บาท
	ปวส./ประกาศนียบัตร (ขั้นสูง)	8,610	บาท
<u>ขั้นสูงสุด</u>		22,820	บาท
<u>ขั้นต่ำสุด</u>	ปริญญาตรี	9,530	บาท
<u>ขั้นสูงสุด</u>		31,770	บาท

กรมประชาสัมพันธ์ กำหนด วันที่.....

มาตรฐานตำแหน่งพนักงานราชการ

ชื่อสายงาน	ดุริยางคศิลป์
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ดุริยางคศิลป์
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป/เทคนิค

ลักษณะงาน

เป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านดุริยางคศิลป์ ซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบรรเลงดนตรีไทยหรือสากล โดยการใช้เครื่องดนตรีประเภทต่าง ๆ การฝึกซ้อมการบรรเลงเพลงต่าง ๆ ฝึกซ้อมการบรรเลงเข้าวงดนตรี ศึกษาการอ่านโน้ตเพลง จดจำบทเพลงที่ใช้บรรเลง การจัดเตรียม ดูแลเก็บรักษาเครื่องดนตรีและอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวกับการบรรเลงดนตรี ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

1. ได้รับประกาศนียบัตรทางดุริยางคศิลป์ (ไทยหรือสากล) ชั้นต้น หรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันหรือมีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ทางด้านดุริยางคศิลป์ 5 ปี
2. ได้รับประกาศนียบัตรทาง ดุริยางคศิลป์ (ไทยหรือสากล) ชั้นกลาง หรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันหรือมีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ทางด้านดุริยางคศิลป์ 5 ปี
3. ได้รับประกาศนียบัตรทางดุริยางคศิลป์ (ไทยหรือสากล) ชั้นสูง หรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันหรือมีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ทางด้านดุริยางคศิลป์ 5 ปี
4. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางดุริยางคศิลป์ หรือมีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ทางด้านดุริยางคศิลป์ 5 ปี
5. ได้รับประกาศนียบัตรหรือปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

สมรรถนะ (ความรู้ ความสามารถที่ต้องการ)

(1) มีความรู้ ความสามารถในการใช้เครื่องดนตรี บรรเลงดนตรีไทยหรือสากล เพื่อเผยแพร่ทางด้านดุริยางคศิลป์ ไทยและสากล ให้ความรู้ ความบันเทิงแก่สาธารณชนและผู้สนใจ เป็นการอนุรักษ์และศิลปวัฒนธรรมด้านดนตรี

(2) มีความรู้ความสามารถในการเขียนโน้ตเพลง และบรรจุคำร้องหรือคำประพันธ์ให้เข้าทำนองเพลงได้อย่างเหมาะสม

(3) มีความรู้ความสามารถในการจัดทำบทเพลง และ โน้ตเพลงที่มีคุณค่าและหายาก เพื่อเป็นการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและเผยแพร่งานด้านดนตรีให้แพร่หลาย

(4) มีทัศนคติในการให้บริการที่ดี
อัตราเงินเดือนสำหรับตำแหน่ง

<u>ขั้นต่ำสุด</u>	ม.6/ประกาศนียบัตร (ขั้นต้น)	7,010	บาท
	ปวช./ประกาศนียบัตร (ขั้นกลาง)	7,010	บาท
	ปวส./ประกาศนียบัตร (ขั้นสูง)	8,610	บาท
<u>ขั้นสูงสุด</u>		22,820	บาท
<u>ขั้นต่ำสุด</u>	ปริญญาตรี	9,530	บาท
<u>ขั้นสูงสุด</u>		31,770	บาท

กรมประชาสัมพันธ์ กำหนด วันที่.....

มาตรฐานตำแหน่งพนักงานราชการ

ชื่อสายงาน	ช่างไฟฟ้า
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นายช่างไฟฟ้า
กลุ่มงาน	เทคนิค

ลักษณะงาน

เป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านช่างไฟฟ้า ซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุมกำกับดูแลการทำงานของอุปกรณ์ในการผลิตรายการ อุปกรณ์ในการออกอากาศและอุปกรณ์สนับสนุนการออกอากาศ การจดบันทึกค่า Parameter ของอุปกรณ์ในความควบคุมกำกับดูแล จัดทำแผนปฏิบัติงาน การดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ให้มีความสมบูรณ์พร้อมใช้งาน ตรวจสอบ แก้ไขข้อขัดข้องของอุปกรณ์ในแต่ละระบบในเบื้องต้น จัดทำสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานและประเมินสภาพของอุปกรณ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อพัฒนาคุณภาพให้นำไปใช้งานได้มีประสิทธิภาพ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

1. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ในทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้
2. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า หรือสาขาวิชาเทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งดังกล่าว ในทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้
3. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาเทคโนโลยีโทรคมนาคม หรือสาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง หรือหลายสาขาวิชาดังกล่าว ในทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

4. ได้รับประกาศนียบัตรหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

สมรรถนะ (ความรู้ ความสามารถที่ต้องการ)

(1) มีความรู้ ความสามารถในการงานด้านช่างไฟฟ้า เกี่ยวกับระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าสื่อสารและโทรคมนาคม ระบบสารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ รับส่งข้อมูลข่าวสาร อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

(2) มีความรู้ ความสามารถในการใช้อุปกรณ์ในการผลิตรายการ อุปกรณ์ในการออกอากาศและอุปกรณ์สนับสนุนการออกอากาศ (งานผลิตรายการ งานห้องส่ง งานควบคุมหลัก งานเชื่อมโยงสัญญาณ งานเครื่องส่ง งานไฟฟ้าและเครื่องปรับอากาศ เป็นต้น)

(3) มีความรู้เกี่ยวกับเรื่องนวัตกรรมทางเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อพัฒนาตนเองและนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

(4) มีทัศนคติในการให้บริการที่ดี

อัตราเงินเดือนสำหรับตำแหน่ง

<u>ขั้นต่ำสุด</u>	ปวช.	7,010	บาท
	ปวท.	7,770	บาท
	ปวส.	8,610	บาท
<u>ขั้นสูงสุด</u>		22,850	บาท

กรมประชาสัมพันธ์ กำหนด วันที่.....

มาตรฐานตำแหน่งพนักงานราชการ

ชื่อสายงาน ช่างภาพ

ชื่อตำแหน่งในสายงาน นายช่างภาพ

กลุ่มงาน เทคนิค

ลักษณะงาน

เป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านช่างภาพ ซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการถ่ายภาพ ถ่ายวีดิทัศน์ บันทึกภาพยนตร์ การตกแต่ง ตัดต่อลำดับภาพบันทึกเสียง การล้าง-อัดภาพและตรวจสอบความถูกต้องของภาพถ่าย การจัดหมวดหมู่เก็บรักษาและควบคุมการเบิกจ่ายฟิล์มหรืออุปกรณ์ต่างๆ การให้บริการสำเนาภาพถ่าย วีดิทัศน์ ภาพยนตร์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง การติดต่อประสานงานให้คำแนะนำ ข้อมูลในความรู้รับผิดชอบที่ไม่มีความซับซ้อนตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับแนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

1. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
2. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
3. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
4. ได้รับประกาศนียบัตรหรือคุณวุฒิอย่างอื่น ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

สมรรถนะ (ความรู้ ความสามารถที่ต้องการ)

- (1) มีความรู้ ความสามารถในงานด้านช่างภาพ อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

(2) มีความรู้ ความสามารถในการใช้เครื่องมืออุปกรณ์สารสนเทศต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

(3) มีความรู้เกี่ยวกับเรื่องนวัตกรรมทางเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อพัฒนาตนเองและนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

(4) มีทัศนคติในการให้บริการที่ดี

อัตราเงินเดือนสำหรับตำแหน่ง

<u>ขั้นต่ำสุด</u>	ปวช.	7,010 บาท
	ปวท.	7,770 บาท
	ปวส.	8,610 บาท
<u>ขั้นสูงสุด</u>		22,850 บาท

กรมประชาสัมพันธ์ กำหนด วันที่.....

(4) มีความรู้ทั่วไปด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และสามารถใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานทางอินเทอร์เน็ตและโปรแกรม Microsoft office

(5) มีทัศนคติในการให้บริการที่ดี

อัตราเงินเดือนสำหรับตำแหน่ง

<u>ขั้นต่ำสุด</u>	ปริญญาตรี	9,530	บาท
<u>ขั้นสูงสุด</u>		31,770	บาท

กรมประชาสัมพันธ์ กำหนด วันที่.....

มาตรฐานตำแหน่งพนักงานราชการ

ชื่อสายงาน	วิชาการ โสตทัศนศึกษา
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักวิชาการ โสตทัศนศึกษา
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป

ลักษณะงาน

เป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการ โสตทัศนศึกษา ซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวางแผน จัดเตรียม ควบคุมการใช้อุปกรณ์ประเภท เครื่องเสียง เครื่องฉาย การผลิตวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดแสดงหรือบรรยาย การเขียน เรียบเรียง คำบรรยายภาพ คำบรรยายแผนภูมิ บทรายการวิทยุ ภาพยนตร์ หรือ โทรทัศน์ จัดหา ดูแล รักษา ซ่อมแซม เครื่องเสียง เครื่องฉาย ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงานภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

1. ได้รับปริญญาตรี ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ทางโสตทัศนศึกษา ทางเทคโนโลยี การศึกษา หรือทางเวชนิทัศน์ หรือสาขาวิชานิเทศศาสตร์ ทางนิเทศศาสตร์ ทางวารสารศาสตร์ หรือทางสื่อสารมวลชน หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชาดังกล่าวที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้
2. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

สมรรถนะ (ความรู้ ความสามารถที่ต้องการ)

- (1) มีความรู้ ความสามารถในด้านวิชาการ โสตทัศนศึกษา อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

(2) มีความรู้ ความสามารถในการใช้อุปกรณ์ประเภทเครื่องเสียง เครื่องฉาย การผลิตวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดแสดงหรือบรรยาย เพื่อให้การแสดงหรือบรรยายที่ต้องอาศัยเครื่องเสียงหรือเครื่องฉายดำเนินไปโดยความเรียบร้อย และเกิดความเหมาะสม

(3) มีความรู้ ความสามารถในการจัดหา ดูแล รักษา ซ่อมแซม เครื่องเสียง เครื่องฉาย ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ดี ประหยัดงบประมาณของหน่วยงาน และดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(4) มีความรู้ ความสามารถในการชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

(5) มีทัศนคติในการให้บริการที่ดี

อัตราเงินเดือนสำหรับตำแหน่ง

<u>ขั้นต่ำสุด</u>	ปริญญาตรี	9,530	บาท
<u>ขั้นสูงสุด</u>		31,770	บาท

กรมประชาสัมพันธ์ กำหนด วันที่.....