





## ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

### เรื่อง การรับสมัครเพื่อคัดเลือกบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๒

ด้วยมหาวิทยาลัยมีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

อาศัย อำนาจตามความในข้อ ๖๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงกำหนดวิธีการรับสมัครเพื่อคัดเลือกบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ คุณสมบัติของผู้ผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง มีดังนี้

๑) ได้รับความวุฒิปริญญาโทหรือปริญญาเอก ไม่จำกัดสาขา

๒) มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการองค์กร โดยเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับหัวหน้าแผนกหรือหัวหน้างาน

๓) มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ (พูด/อ่าน/เขียน) ในระดับที่สามารถติดต่อสื่อสารกับชาวต่างประเทศได้

๔) มีทักษะในการติดต่อสื่อสาร การเจรจาต่อรองและการคิดเชิงวิเคราะห์

๕) มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๖) หากมีประสบการณ์การบริหารในสถาบันการศึกษา หรือการบริหารจัดการความเสี่ยงในองค์กร จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ข้อ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ผู้อำนวยการศูนย์ มีดังนี้

๑) ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าหน่วยงานของศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง ตามหน้าที่ความรับผิดชอบของศูนย์อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

๒) ทำหน้าที่กำหนดนโยบายการปฏิบัติงาน บริหารบุคลากรในศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง ติดต่อประสานงาน วางแผน มอบหมาย กำกับดูแล ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ติดตามประเมินผล และแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานของศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง

๓) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือวิจัยเพื่อให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนามาตรฐานการบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

๔) เข้าร่วมประชุมและชี้แจง ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาต่อคณะกรรมการต่าง ๆ เผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและวิธีการของงานในความรับผิดชอบ

๕) เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ตามที่ได้รับแต่งตั้ง เข้าร่วมประชุมในการกำหนดนโยบายและแผนงานของหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓ ผู้สนใจสามารถขอหรือยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัคร ที่กองทรัพยากรบุคคล ชั้น ๔ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตศาลายา เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. ในวันเวลาราชการ หรือ Download ใบสมัครที่ <http://www.mahidol.ac.th/muthai/> หรือ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/> และส่งใบสมัครที่ Email address : [orswd@mahidol.ac.th](mailto:orswd@mahidol.ac.th) หรือ [opnct@mahidol.ac.th](mailto:opnct@mahidol.ac.th) หรือกรอกข้อมูลสมัครงานในฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยที่ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/job/> หรือส่งทางไปรษณีย์ โดยวงเล็บมุมของ “สมัครงานตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง” ไปที่กองทรัพยากรบุคคล ชั้น ๔ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตศาลายา ตั้งแต่วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๒ ถึงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๓

ข้อ ๔ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาขึ้นในการสมัคร

- ๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาคำ ขนาด ๓X ๔ ซม. หรือ ๒.๕ X ๓ ซม. โดยถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๑รูป
- ๒) ใบปริญญาบัตร และเอกสารประกอบการศึกษาอื่นๆ หรือวุฒิบัตรผ่านการอบรมระหว่างปฏิบัติงานและสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) หนังสือรับรองการทำงาน
- ๕) สรุประวัติการทำงาน และผลงาน

ข้อ ๕ เกณฑ์การพิจารณาการตัดสินใจผู้สมัครดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์ ฯ ใช้ตามมติของคณะกรรมการสรรหา โดยพิจารณาจากองค์ประกอบดังนี้

๑.๑ ประวัติส่วนตัวและผลงานของผู้สมัคร

๑.๒ แนวคิดในการบริหารจัดการศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง

๑.๓ สมรรถนะต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ความเป็นผู้นำ ความคิดเชิงกลยุทธ์ การตัดสินใจแก้ปัญหา การทำงานภายใต้ภาวะความกดดัน การใช้ภาษาอังกฤษ

ข้อ ๖ คณะกรรมการสรรหาจะดำเนินการสัมภาษณ์บุคคลเพื่อหาข้อมูลประกอบการพิจารณาบุคคลที่เหมาะสม และสัมภาษณ์ผู้ที่สมัครใจเข้ารับการสรรหาเพื่อพิจารณากลั่นกรองผู้ที่มีคุณสมบัติและความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์ ฯ และจะเสนอชื่อผู้ที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒



(ศาสตราจารย์คลินิกนายแพทย์ปิยะสกล สกลสัตยาทร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล