



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาบุคคล โทร.02- 6182323 ต่อ 1303, 1313

ที่ นร 0203.03/๒๒๘๑๒

วันที่ ๒๐ ตุลาคม 2552

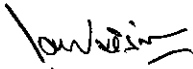
เรื่อง การบันทึกข้อมูลการฝึกอบรม

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้าหน่วยงาน

ตามบันทึกที่ นร 0203.03/ว2105 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2550 กกจ.ได้เวียนแจ้งให้ข้าราชการทุกคนที่ผ่านการศึกษา/ฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ทั้งจากภายในและภายนอก กปส. ดำเนินการบันทึกข้อมูลลงในประวัติด้วยตนเองผ่านทางระบบอินทราเน็ต เพื่อเป็นฐานข้อมูลในทะเบียนประวัติเรื่องการฝึกอบรมของข้าราชการ นั้น

เนื่องจากยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2552 – 2556 (ของสำนักงาน ก.พ.) ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาข้าราชการพลเรือนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา เพื่อให้ข้าราชการเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะตามที่ทางราชการต้องการ ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐแนวใหม่ที่ยึดหลักสมรรถนะตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ดังนั้น ในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และแผนระยะยาวจำเป็นต้องใช้ฐานข้อมูลการฝึกอบรมที่ถูกต้องสมบูรณ์ กกจ. จึงขอความร่วมมือให้ข้าราชการทุกคนได้ดำเนินการตรวจสอบและบันทึกข้อมูลการฝึกอบรมในประวัติของตนเองผ่านระบบอินทราเน็ต เข้าสู่ "ข้อมูลบุคลากร" ภายในวันที่ 4 พฤศจิกายน 2552 (หากพ้นกำหนดนี้ถือว่าข้อมูลการฝึกอบรมของท่านถูกต้องและเป็นปัจจุบัน) และส่งสำเนาหลักฐานการอบรมพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องให้ กกจ. ภายใน 7 วัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเวียนแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดได้ทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง


(นายไพฑูรย์ หิรัญประดิษฐ์)

อกจ.