



# ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ งานธุรการ โทร.6182323 ต่อ 1300-1301

ที่ นร 0203.01/ว 1179

วันที่ 2 มิถุนายน 2552

เรื่อง สำเนาประกาศกรมประชาสัมพันธ์

---

เรียน ผอ.สำนัก., ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงานต่างๆ

กองการเจ้าหน้าที่ ขอส่งสำเนาประกาศกรมประชาสัมพันธ์ มาเพื่อทราบและดำเนินการ ดังนี้.  
ประกาศกรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2552

- เรื่อง การรับสมัครข้าราชการเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของรัฐ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกรุณาเวียนแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ทราบและถือปฏิบัติหรือดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(นายไพฑูรย์ นีรัญประดิษฐ์)

อกจ.



ประกาศกรมประชาสัมพันธ์

เรื่อง การรับสมัครข้าราชการเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของรัฐ  
(โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุม เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2552 เห็นชอบมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของรัฐ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 โดยสำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนวิธีการดำเนินมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของรัฐ ไว้ในหนังสือคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.) สำนักงาน ก.พ. ส่วนที่สูงสุด ที่ นร 1008.1/105 ลงวันที่ 24 เมษายน 2552 และให้ส่วนราชการที่เข้าร่วมมาตรการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นธรรม และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด กรมประชาสัมพันธ์จึงประกาศรับสมัครข้าราชการเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของรัฐ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 มีรายละเอียด ดังนี้

1. สายงานและสาขาวิชาชีพที่เปิดรับสมัครเข้าร่วมมาตรการ

ไม่จำกัดสายงานหรือตำแหน่ง

2. จำนวนผู้มีสิทธิเข้าร่วมมาตรการ

กรมประชาสัมพันธ์ มีจำนวนผู้มีสิทธิเข้าร่วมมาตรการฯ ในกรณีที่ 5 จำนวน 33 ราย (คิดจากร้อยละ 5 ของจำนวนข้าราชการที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด) โดยกรมประชาสัมพันธ์มีข้าราชการกลุ่มเป้าหมายซึ่งมีคุณสมบัติเข้าร่วมมาตรการฯ ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ในกรณีที่ 5 จำนวน 644 ราย

### 3. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการ

ผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ตามหนังสือคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.) สำนักงาน ก.พ. ส่วนที่สุด ที่ นร 1008.1/105 ลงวันที่ 24 เมษายน 2552 ดังนี้

1) เป็นข้าราชการที่มีอายุ 50 ปีขึ้นไป หรือมีเวลาราชการ 25 ปีขึ้นไป (ไม่รวมเวลาทวีคูณ) นับถึงวันก่อนออกจากราชการตามมาตรการฯ (วันที่ 30 กันยายน 2552)

2) มีเวลาราชการเหลือ 1 ปีขึ้นไป นับแต่วันที่ออกจากราชการตามมาตรการฯ (ผู้ที่เกษียณอายุราชการวันที่ 1 ตุลาคม 2552 ไม่มีสิทธิสมัคร)

3) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสอบสวนหรือสอบหาข้อเท็จจริงทางวินัย พิจารณาโทษทางวินัย รายงานการลงโทษทางวินัย หรือพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย หรือเป็นผู้ต้องหาหรือจำเลยในคดีอาญาซึ่งมีโทษความผิดโทษหรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท

4) ไม่เป็นผู้ซึ่งอยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะต้องออกจากราชการไม่ว่ากรณีใดๆ ตามกฎหมาย เช่น ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนเพื่อรอฟังผลการสอบสวนพิจารณา ถูกสั่งลงโทษปลดออก หรือไล่ออก หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ ตาม พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 หรือกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเภทอื่นๆ เป็นต้น

5) ถ้าเป็นผู้อยู่ระหว่างปฏิบัติราชการชดใช้ตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับส่วนราชการ ในการไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย จะต้องปฏิบัติราชการชดใช้มาแล้วไม่น้อยกว่าระยะเวลาศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย และจะต้องยินยอมชดใช้เงินตามสัญญาผูกพันที่ได้ทำไว้กับราชการ สำหรับเวลาที่ยังปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบ

ทั้งนี้ ผู้จะได้รับอนุญาตให้ออกจากราชการตามมาตรการฯ จะต้องมียุติบัตรครบถ้วนตั้งแต่วันที่ยื่นใบสมัครจนถึงวันที่ได้รับอนุญาตให้ออกจากราชการ

### 4. กำหนดวันรับสมัคร

เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ 16 - 30 มิถุนายน 2552

## 5. ขั้นตอนการรับสมัคร

5.1 ผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการตามแบบฟอร์มที่กำหนด (ใช้แบบหนังสือขอลาออกฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1008.1/105 ลงวันที่ 24 เมษายน 2552) ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามกำหนดวันรับสมัคร

5.2 ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่งของผู้สมัคร บันทึกวันที่ผู้สมัครยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ ไว้เป็นหลักฐาน และเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

5.3 ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นพิจารณาให้ความเห็นโดยเร็ว โดยต้องส่งหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ ถึงผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก ภายใน 14 วัน นับแต่วันที่บันทึกวันยื่นหนังสือ

ในกรณีผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ เป็นข้าราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาค และผู้ว่าราชการจังหวัดไม่มีอำนาจอนุญาตการลาออก ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดส่งหนังสือขอลาออกของผู้ยื่นพร้อมความเห็นไปยังผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกเพื่อพิจารณาโดยตรง

5.4 เปิดให้ผู้ที่ยื่นใบสมัครแล้วและไม่ประสงค์จะเข้าร่วมมาตรการฯ ถอนใบสมัครในระหว่างวันที่ 20 - 24 กรกฎาคม 2552

5.5 กรมประชาสัมพันธ์ จะพิจารณาจัดทำบัญชีรายชื่อผู้สมัครฯ ดังนี้

5.5.1 เรียงลำดับตามเลขทะเบียนรับหนังสือของกองการเจ้าหน้าที่ ที่บันทึกไว้ในใบสมัครฉบับจริง โดยเปิดรับใบสมัครระหว่างวันที่ 16 - 30 มิถุนายน 2552 ตามที่ คปร. กำหนด เฉพาะในเวลาราชการเท่านั้น (เวลา 08.30 - 16.30 น.) ทั้งนี้ จะไม่ถือเอาเลขทะเบียนรับหนังสือทางสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์มาใช้จัดลำดับในการพิจารณา

5.5.2 กรณีที่ยื่นใบสมัครตามข้อ 5.5.1 ในวันเวลาเดียวกัน ให้จัดลำดับตามวันที่ผู้สมัครยื่นหนังสือขอลาออก (ใบสมัคร) ต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (เหนือขึ้นไป 1 ระดับ) ซึ่งบันทึกไว้ในใบสมัครฉบับจริง

5.5.3 หากวันที่บันทึกใบสมัครตามข้อ 5.5.1 และ 5.5.2 เป็นวันเดียวกัน ให้จัดลำดับตามวันที่ผู้บังคับบัญชาระดับสำนัก / กอง ลงนามอนุญาตการลาออกซึ่งบันทึกไว้ในใบสมัครฉบับจริง

**6. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เข้าร่วมมาตรการฯ**

กรมประชาสัมพันธ์ โดยคณะกรรมการจัดทำแผนดำเนินการมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของกรมประชาสัมพันธ์ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 จะพิจารณาอนุมัติการเข้าร่วมมาตรการฯ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการฯ กำหนดเพิ่มเติม ดังนี้

- 6.1 พิจารณาจากผู้สมัครที่มีอายุราชการเหลือน้อยที่สุดตามลำดับ  
(นับถึงวันที่ 1 ตุลาคม 2552)
- 6.2 พิจารณาจากผู้สมัครที่มีปัญหาสุขภาพ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงาน เป็นลำดับถัดมาจากข้อ 6.1 ทั้งนี้ จะต้องมียกเอกสารหลักฐานยืนยันจากแพทย์แนบมาเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการฯ

**7. กำหนดการ**

รายละเอียดดังตารางแนบท้ายประกาศ

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2552



(นายเวริญ ชำโพธิ์)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

**กำหนดการดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของรัฐ  
(โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553**

.....

ระยะเวลา	การดำเนินการตามมาตรการฯ
16 - 30 มิถุนายน 2552	เปิดรับสมัครให้ผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของกรมประชาสัมพันธ์ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ยื่นหนังสือ ขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ
20 - 24 กรกฎาคม 2552	เปิดให้ผู้ที่ยื่นใบสมัครแล้ว และไม่ประสงค์จะเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของกรมประชาสัมพันธ์ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ถอนใบสมัคร
เดือน สิงหาคม 2552	กรมประชาสัมพันธ์ประกาศผลการพิจารณา ผู้ที่ได้รับอนุมัติ ให้เข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของกรมประชาสัมพันธ์ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ทราบ
เดือน กันยายน 2552	ออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี , คำสั่งอนุญาตให้ออกจากราชการ
1 ตุลาคม 2552	ผู้ได้รับอนุญาตให้ลาออกจากราชการตามมาตรการฯ ออกจากราชการ
เดือน ตุลาคม 2552	ดำเนินการเบิกจ่ายเงินก้อน เบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ
เดือน ตุลาคม - พฤศจิกายน 2552	กรมประชาสัมพันธ์นำส่งสรุปรายงานเพื่อเสนอ คปร.

**แบบหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553**

กรณีประเด็นการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ขอลาออก..... เขียนที่.....

① วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2552

เรื่อง ขอลาออกจากราชการตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553  
 เขียน.....

ด้วยข้าพเจ้า ..... เกิดเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... อายุ.....ปี.....เดือน  
 (นับถึงวันที่ 30 กันยายน 2552) เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... เวลาราชการปกติ.....ปี.....เดือน (นับถึง  
 วันที่ 30 กันยายน 2552 ไม่รวมเวลาทวิคูณและนับเฉพาะวันรับราชการที่รับเงินเดือน) ปัจจุบันดำรงตำแหน่งทางการบริหาร  
 ..... ตำแหน่งตามสายงาน ..... ระดับ/ยศ ..... กอง/สำนัก/ศูนย์/สถานศึกษา  
 ..... จังหวัด ..... กรม ..... กระทรวง ..... ได้รับ  
 เงินเดือน (๗ วันกรอกใบสมัคร) ในอันดับ/ระดับ ..... อัตรา ..... บาท ได้รับเงินประจำตำแหน่งอัตรา ..... บาท  
 (ไม่รวมเงินตอบแทนพิเศษที่จ่ายในอัตราหนึ่งเท่าของเงินประจำตำแหน่ง) มีความประสงค์จะขอลาออกจากราชการตามมาตรการ  
 ปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ(โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) เนื่องจาก.....

อนึ่ง ข้าพเจ้าได้รับทราบรายละเอียดของมาตรการฯ เป็นอย่างดีแล้ว และขอรับในเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ของ  
 มาตรการฯ ทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....  
 (.....)

**② ความเห็นของผู้บังคับบัญชา**

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น**

ผู้ขอลาออกยื่นแบบหนังสือขอลาออกวันที่ ..... 2552 เวลา.....น.

- เห็นควรอนุญาตให้ลาออก
- ไม่เห็นควรอนุญาตให้ลาออก เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ) .....  
 (.....)

(ตำแหน่ง) .....  
 วันที่ .....

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (เทียบเท่ากองขึ้นไป)**

- เห็นควรอนุญาตให้ลาออก
- ไม่เห็นควรอนุญาตให้ลาออก เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ) .....  
 (.....)

(ตำแหน่ง) .....  
 วันที่ .....

**③ ความเห็นการเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ**

ได้ตรวจสอบแล้วข้าราชการตามรายชื่อข้างต้น

- มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของมาตรการฯ
- ไม่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของมาตรการฯ

(ลงชื่อ) .....  
 (.....)

(ตำแหน่ง) .....  
 วันที่ .....

**④ ความเห็นของผู้มีอำนาจอนุญาต**

- อนุญาตให้ลาออกวันที่ 1 ตุลาคม 2552
- ไม่อนุญาตเนื่องจาก.....

(ลงชื่อ) .....  
 (.....)

(ตำแหน่ง) .....  
 วันที่ .....

<input checked="" type="radio"/> <b>มติคณะกรรมการของส่วนราชการ</b>	<input type="radio"/> <b>อนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการ</b>	<input type="radio"/> <b>ไม่อนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการ</b>
--	--	---

**๕) แบบหนังสือรับรองการเข้าร่วมมาตรการมาตรการปรับปรุงอัตราค่าจ้างของส่วนราชการ (โครงการกนียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553**

1. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้สำหรับผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ดังนี้
  - 1.1 ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะต้องออกจากราชการไม่ว่ากรณีใด ๆ ตามกฎหมาย เช่น ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนเพื่อรอฟังผลการสอบสวนพิจารณา ถูกสั่งลงโทษปลดออกหรือไล่ออก หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ เป็นต้น
  - 1.2 ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสอบสวนหรือสอบหาข้อเท็จจริงทางวินัย พิจารณาโทษทางวินัย รายงานการลงโทษทางวินัย หรือพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย หรือเป็นผู้ต้องหาหรือจำเลยในคดีอาญาซึ่งมิใช่ความผิดลหุโทษหรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท
  - 1.3 ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างปฏิบัติราชการชดใช้ ตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับทางราชการในการไปศึกษาฝึกอบรม หรือปฏิบัติภารกิจ โดยข้าพเจ้าได้ปฏิบัติราชการชดใช้มาแล้วไม่น้อยกว่าระยะเวลาศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติภารกิจ และหากอยู่ระหว่างปฏิบัติราชการชดใช้ ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้เงินตามสัญญาผูกพันที่ได้ทำไว้กับราชการสำหรับเวลาที่ยังปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบ
  - 1.4 มีอายุและเวลาราชการตรงตามที่กรอกในค่านำไปสมัคร
2. หากข้าพเจ้าได้รับอนุญาตให้ลาออกจากราชการตามมาตรการฯ นี้ ข้าพเจ้าจะไม่ขอบรรจุกลับเข้ารับราชการประจำในสังกัดฝ่ายบริหารอีก
3. หากข้าพเจ้าได้รับอนุญาตให้ลาออกจากราชการตามมาตรการฯ นี้ หากข้าพเจ้าประสงค์บรรจุเป็นพนักงานราชการ ข้าพเจ้าจะบรรจุเป็นพนักงานราชการโดยสัญญาจ้าง ระยะเวลาไม่เกิน 1 ปีโดยไม่มีการต่อสัญญาอีก
4. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่ระบุในเอกสารฉบับนี้เป็นความจริงทุกประการ หากข้อมูลที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้เป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้ทางราชการพิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควรต่อไป
5. ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามมาตรการฯ นี้ให้คณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อกำกับการดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงอัตราค่าจ้างของส่วนราชการ เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของคณะกรรมการมาตรการฯ ให้เป็นที่สุด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

**หมายเหตุ**

1. ให้ยื่นหนังสือขอลาออกตามมาตรการฯ นี้ต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปตามลำดับชั้น
2. เมื่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ผู้บังคับบัญชาเหนือผู้ขอลาออกตามมาตรการฯ ขึ้นไปชั้นหนึ่ง) ได้รับหนังสือขอลาออกฯ แล้ว ให้บันทึกวันที่และเวลาที่ยื่นหนังสือขอลาออกนั้นไว้เป็นหลักฐาน
3. ให้การเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ให้ถูกต้องครบถ้วนโดยเร็ว
4. ให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นพิจารณาให้ความเห็นโดยเร็ว โดยต้องส่งหนังสือขอลาออกนี้ถึงผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก ภายใน 14 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นบันทึกวันยื่นหนังสือขอลาออก
5. การลาออกตามมาตรการฯ นี้ จะมีผลโดยสมบูรณ์เมื่อส่วนราชการมีคำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการ
6. เพื่อประโยชน์ของท่านเองในการดำเนินชีวิตหลังออกจากราชการ **“โปรดกรอกที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้หลังจากออกจากราชการ ส่งพร้อมแบบหนังสือขอลาออกฯ นี้ด้วย”**



**โปรดกรอรายละเอียดดังต่อไปนี้ให้ครบถ้วน เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการเบิกจ่ายเงินก้อนให้แก่ผู้เข้าร่วมมาตรการฯ**  
 เลขประจำตัวประชาชนของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ..... มีความประสงค์ให้กรมบัญชีกลางจ่ายเงินก้อนตาม  
 มาตรการฯ โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร..... สาขา..... ประเภทบัญชี  
 ออมทรัพย์  กระแสรายวัน เลขที่บัญชี.....

**ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้หลังจากจากราชการ**

ชื่อ-นามสกุล .....

ตำแหน่ง ..... ระดับ ..... กรม .....

บ้านเลขที่ ..... หมู่ ..... ซอย ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....

**ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้หลังจากจากราชการ**

ชื่อ-นามสกุล .....

ตำแหน่ง ..... ระดับ ..... กรม .....

บ้านเลขที่ ..... หมู่ ..... ซอย ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....

แบบหนังสือขอระงับการลาออกจากราชการ  
ตามมาตราปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด)  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

กรณีประเด็นการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้แจ้งขอลาออกไว้.....

เขียนที่.....

วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. 25.....

เรื่อง ขอระงับการเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ  
(โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

เรียน ..... (ผู้มีอำนาจอนุญาตให้ลาออกจากราชการ)

ตามที่ข้าพเจ้า.....

ตำแหน่ง..... สังกัด..... ได้ยื่นแบบ  
หนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตราปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อน  
กำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 เมื่อวันที่..... เดือน ..... พ.ศ. 25..... นั้น

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอระงับการเข้าร่วมมาตรการฯ ดังกล่าว เนื่องจาก

.....  
.....  
.....  
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ .....

(.....)