

ประกาศกรมประชาสัมพันธ์

เรื่อง รับสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเสนอเข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) ระดับ 8ว

ด้วย กรมประชาสัมพันธ์จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการเพื่อเสนอเข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) ระดับ 8ว ในตำแหน่งที่ว่าง จำนวน 2 อัตรา และเพื่อให้การคัดเลือกดำเนินการไปอย่างโปร่งใสเป็นธรรม คัดเลือกได้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และศักยภาพในการปฏิบัติงานเหมาะสมตรงตามความต้องการของตำแหน่ง รวมทั้งเป็นผู้ที่มีความพร้อมที่จะไปปฏิบัติงานตามตำแหน่งที่จะได้รับแต่งตั้ง การดำเนินการสอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว 10 ลงวันที่ 15 กันยายน 2548 ประกาศ อ.ก.พ.กรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2549 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2550 และลงวันที่ 20 ตุลาคม 2551 จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อเสนอเข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้นตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) ระดับ 8ว มีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้.-

1. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครเข้ารับการคัดเลือก

- 1.1 นักวิชาการประชาสัมพันธ์ 7ว/8ว ตำแหน่งเลขที่ 7 กรมประชาสัมพันธ์
- 1.2 นักวิชาการประชาสัมพันธ์ 7ว/8ว ตำแหน่งเลขที่ 1878 กลุ่มวิจัยและพัฒนา สำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์

2. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว10 ลงวันที่ 15 กันยายน 2548 และกรมประชาสัมพันธ์กำหนดเพิ่มเติม ตามประกาศ อ.ก.พ.กรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2549 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2550 และลงวันที่ 20 ตุลาคม 2551

2.1 คุณวุฒิการศึกษา

มีคุณวุฒิการศึกษา ตามที่ ก.พ.กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ดังนี้.-

ตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก	ระดับ	คุณวุฒิของตำแหน่ง
นักวิชาการประชาสัมพันธ์	8	<u>ปริญญาตรี หรือปริญญาโท หรือปริญญาเอก</u> ทางสังคมศาสตร์, สื่อสารมวลชน, วารสารศาสตร์, นิเทศศาสตร์ หรือ สาขาที่กรมฯ เห็นว่าเหมาะสมกับ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

2.2 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

2.2.1 มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งและการปฏิบัติงานตามที่ ก.พ.กำหนดไว้ใน
มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ดังนี้

ระดับ ที่จะแต่งตั้ง	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง
8	ดำรงตำแหน่งระดับ 7 ไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือระดับ 6 ไม่น้อยกว่า 3 ปี

2.2.2 ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลและระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ดังนี้

คุณวุฒิ	ระดับ	8
ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า		8 ปี
ปริญญาโท หรือเทียบเท่า		6 ปี
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า		4 ปี

ทั้งนี้ ผู้ที่จะเข้ารับการคัดเลือกจะต้องดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งหรือได้ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานที่จะแต่งตั้งมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี กรณีไม่เคยดำรงตำแหน่งหรือดำรงตำแหน่งไม่ครบ 1 ปี อาจนำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นซึ่งมีลักษณะงานเชิงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องหรือเกือกลกับสายงานที่จะแต่งตั้ง ตามตารางแสดงการจัดกลุ่มตำแหน่งภายในกรมประชาสัมพันธ์มานับรวมเป็นระยะเวลาดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งให้ครบ 1 ปีได้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ1)

2.3 ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างที่ไม่อาจได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เนื่องจากกรณีทางวินัย หรืออยู่ระหว่างการลาศึกษาภายในประเทศหรือต่างประเทศ

2.4 ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกที่โอนมาจากหน่วยงานอื่นจะต้องดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะเข้ารับการประเมินอย่างน้อยเป็นเวลา 1 ปี

3. การประเมินคุณลักษณะบุคคล

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องผ่านการประเมินคุณลักษณะของบุคคล โดยจะต้องได้คะแนนในแต่ละองค์ประกอบและคะแนนรวมทั้งหมดไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

4. การยื่นใบสมัครและระยะเวลาส่งใบสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกสมัครในตำแหน่งที่เปิดรับสมัครได้คนละ 1 ตำแหน่ง ที่ตนเองมีคุณสมบัติครบถ้วนเท่านั้น โดยให้จัดทำเอกสารการสมัครโดยใช้ตัวพิมพ์ให้ครบถ้วนสมบูรณ์เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ และให้กอง/สำนักต้นสังกัดรวบรวมส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ ระหว่างวันที่ 21 – 28 ตุลาคม 2551

ใบสมัครที่ข้อมูลเอกสารไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง หรือใบสมัครที่กองการเจ้าหน้าที่ประทับเรื่องไว้เกินกำหนดวันที่ 28 ตุลาคม 2551 เวลา 16.30 น. จะไม่ได้รับการพิจารณา

อนึ่ง เอกสารการสมัครเป็นหลักฐานของทางราชการหากผู้สมัครรายใดมีเจตนาจัดทำเอกสาร โดยตัดทอนหรือตก เติมข้อความทำให้เอกสารการสมัครไม่ครบถ้วน ไม่สมบูรณ์ ไม่ถูกต้อง ไม่ตรงตาม แบบที่กำหนดไว้ กรมประชาสัมพันธ์จะไม่รับพิจารณาและให้ถือว่าผู้สมัครปฏิบัติโดยเจตนาปลอม เอกสารราชการ

5. เอกสารที่ต้องส่งในการสมัคร จำนวน 10 ชุด

5.1 ใบสมัคร

5.2 แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล (เอกสารหมายเลข 1)

ทั้งนี้ ผู้ที่มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งตามข้อ 2.2.2 ไม่ครบและประสงค์จะขออนับ ระยะเวลาสายงานอื่นก็�ื้อกุลให้จัดทำแบบแสดงรายละเอียดและลักษณะงานที่ปฏิบัติประกอบการ พิจารณานับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือก็�ื้อกุลด้วย

5.3 แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล (เอกสารหมายเลข 2)

5.4 แบบแสดงผลการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักย้อนหลัง 3 ปี (นับแต่วันที่ให้ส่ง เอกสารประกอบการคัดเลือก) จำนวนไม่เกิน 1 หน้ากระดาษขนาด A4 (เอกสารหมายเลข 3)

5.5 แบบแสดงเค้าโครงผลงานที่จะส่งประเมิน โดยเป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่าง ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่จะประเมิน 1 ระดับ ตามจำนวนที่คณะกรรมการประเมิน ผลงานในแต่ละสายงานกำหนดเรื่องละไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ ขนาด A4

แบบแสดงข้อเสนอแนวคิด วิธีการ เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพ มากขึ้นต้องเป็นแนวคิดที่จะพัฒนางานในตำแหน่งที่จะได้รับแต่งตั้ง จำนวน 1 เรื่อง ไม่เกิน 1 หน้ากระดาษขนาด A4 (เอกสารหมายเลข 4)

6. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อเสนอเข้ารับการประเมินผลงานของกรมประชาสัมพันธ์ จะประเมินบุคคลจากข้อมูลต่าง ๆ ที่ปรากฏตามเอกสารการสมัคร โดยพิจารณาจาก

6.1 ความรู้ในงานที่รับผิดชอบ

6.2 คุณสมบัติของบุคคล ได้แก่ ประสบการณ์ในการทำงาน ประวัติการศึกษา ฝึกอบรม ที่เป็นประโยชน์กับตำแหน่งที่จะคัดเลือก ความประพฤติ

6.3 ผลการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก

(1) สรุปผลการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักย้อนหลัง 3 ปี

(2) ชื่อผลงานที่จะส่งประเมินพร้อมทั้งเค้าโครงเรื่อง สัดส่วนของผลงานในส่วนที่ ตนเองปฏิบัติ รายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี) และข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางาน

7. การประกาศผลการคัดเลือก

กรมประชาสัมพันธ์จะประกาศผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อเสนอเข้ารับการประเมินผลงาน รวมทั้งชื่อผลงานที่จะส่งประเมินพร้อมทั้งเค้าโครงเรื่อง สัดส่วนของผลงานในส่วนที่ปฏิบัติให้ทราบทั่วกัน ทางเว็บไซต์กรมประชาสัมพันธ์ โดยเปิดโอกาสให้มีการทักท้วงได้ ภายใน 30 วันหากมีข้อคัดค้านเกี่ยวกับคุณสมบัติของบุคคลหรือผลงานของผู้ที่ได้รับคัดเลือกนับตั้งแต่วันที่ประกาศ

8. หลักเกณฑ์ในการแต่งตั้ง

ก.พ.ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการแต่งตั้งข้าราชการในระหว่างการปรับใช้ พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ตามหนังสือที่ นร 1006/ว6 ลงวันที่ 15 กันยายน 2551 ในกรณีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป (ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ว) ตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะ (วช.) และตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ (ชช.) ผู้ขอรับการประเมินต้องมีคุณสมบัติและส่งผลงานที่มีเอกสารหลักฐานประกอบการขอประเมินครบถ้วน สมบูรณ์ก่อนวันที่ 11 ธันวาคม 2551 และ ในการประชุม อ.ก.พ.กรมประชาสัมพันธ์ เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2551 ที่ประชุมมีมติให้ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องส่งผลงานเข้ารับการประเมิน ภายในวันที่ 9 ธันวาคม 2551 (วันที่ 10 ธ.ค. 2551 เป็นวันหยุดราชการ) จึงขอให้ผู้ได้รับการคัดเลือก ส่งผลงานขอรับการประเมินถึงกองการเจ้าหน้าที่ กรมประชาสัมพันธ์ ภายในวันที่ 9 ธันวาคม 2551 ทั้งนี้ เนื่องจากทุกส่วนราชการต้องปรับเปลี่ยนตำแหน่งตามพ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ตั้งแต่วันที่ 11 ธันวาคม 2551 เป็นต้นไป ดังนั้น หากผู้ได้รับคัดเลือก ไม่ผ่านการประเมิน หรือหากมีการแก้ไขผลงานที่เป็นสาระสำคัญภายหลังวันที่ 9 ธันวาคม 2551 จะไม่ได้รับการแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่ง ซึ่งกรมประชาสัมพันธ์จะนำตำแหน่งที่ว่างไปพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนดใหม่ ตาม พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 21 ตุลาคม พ.ศ. 2551

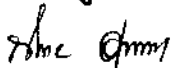
(ลงชื่อ)

เผชิญ ชำโพธิ์

(นายเผชิญ ชำโพธิ์)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิตยา รังทิพย์ทาน)

บุคลากร 8

21 ต.ค. 2551

นิตยา/ร่าง/พิมพ์/ทาน

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งระดับ 8

1. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งนักวิชาการประจำสัมพันธ์ 7ว/8ว ตำแหน่งเลขที่ 7 กรมประชาสัมพันธ์

1. ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้เชี่ยวชาญทางการประชาสัมพันธ์ หรือปฏิบัติงานในฐานะที่ปรึกษาทางการประชาสัมพันธ์ โดยแนะนำให้คำปรึกษาวินิจฉัยปัญหาที่สำคัญทางการประชาสัมพันธ์
2. ปฏิบัติงานในฐานะผู้แทนหัวหน้าส่วนราชการในการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการต่างๆ รวมทั้งการประสานงานระหว่างหน่วยงานตามที่ได้รับมอบหมาย
3. ปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ในฐานะผู้เชี่ยวชาญทางด้านการประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติหน้าที่ด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านโดยต้องใช้ความรู้ความสามารถและความชำนาญงานทางวิชาการประชาสัมพันธ์ เช่น พิจารณา ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ทำความเห็น สรุปรายงาน เสนอแนะเกี่ยวกับงานวิชาการประชาสัมพันธ์ ปรับปรุงระบบและวิธีการประชาสัมพันธ์ วิธีการสำรวจ ประชาสัมพันธ์ วิธีการสำรวจกิจกรรม วิเคราะห์ผลงานจากการดำเนินงานประชาสัมพันธ์เพื่อประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายแผนงานและแนวทางการปฏิบัติในการประชาสัมพันธ์

ในฐานะผู้แทนหัวหน้าส่วนราชการ ปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินงานตามโครงการเกี่ยวกับงานด้านการประชาสัมพันธ์ และการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ รวมทั้งการประสานงานระหว่างหน่วยงานตามที่ได้รับมอบหมาย หรือปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

.....

2. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งนักวิชาการประจำสัมพันธ์ 7ว/8ว
ตำแหน่งเลขที่ 1878 กลุ่มวิจัยและพัฒนา สำนักพัฒนานโยบายและแผนการประจำสัมพันธ์

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานวิชาการประจำสัมพันธ์ในหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

1. ดำเนินงานตามหลักวิชาการในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ด้านการสื่อสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ที่ครอบคลุมถึงผู้ส่งสาร ผู้รับสาร และการสื่อสารย้อนกลับ
2. ดำเนินการตามหลักวิชาการในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ด้านระบบการประชาสัมพันธ์ของรัฐที่ครอบคลุมถึงรูปแบบและโครงสร้างองค์การประชาสัมพันธ์ภาครัฐ เทคโนโลยีเพื่อการประชาสัมพันธ์ เครือข่ายความร่วมมือด้านการประชาสัมพันธ์
3. ประสานความร่วมมือด้านการวิจัยและพัฒนาด้านการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์กับสถาบันการศึกษาขององค์กร ภาครัฐและภาคเอกชน
4. ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา ตอบปัญหาและชี้แจงเกี่ยวกับงานในหน้าที่ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ตามที่ได้รับแต่งตั้งและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น พิจารณา ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ทำความเห็น สรุปรายงาน เสนอแนะเกี่ยวกับงานวิชาการประจำสัมพันธ์ ปรับปรุงระบบและวิธีการประชาสัมพันธ์ วิธีการสำรวจประชามติ วิธีการสำรวจกิจกรรม วิเคราะห์ผลจากการดำเนินงานประชาสัมพันธ์เพื่อเสนอแนะประกอบการพิจารณาปรับปรุงกิจกรรมเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ จัดทำแผนการประชาสัมพันธ์อย่างครบวงจร จัดทำแผนโครงการและการประเมินผลโครงการประชาสัมพันธ์ ผูกอบรมเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและวิธีการของงานในความ รับผิดชอบ รวมทั้งทำหน้าที่กำหนดแผนงาน มอบหมายงาน ควบคุม กำกับ ตรวจสอบ ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุง แก้ไข ติดตามประเมินผลและแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานด้วย

.....

คุณสมบัติของผู้ที่จะเข้ารับการคัดเลือกเพื่อประเมินและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะระดับ 8 ลงมา

ผู้ที่จะเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนสมบูรณ์ ประกอบด้วย คุณสมบัติของบุคคล คุณลักษณะของบุคคล ชื่อผลงานที่จะส่งประเมินพร้อมทั้งเค้าโครงเรื่อง สัดส่วนของผลงานในส่วนของตนเองปฏิบัติและรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี) ข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางาน ผลการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักย้อนหลัง 3 ปี ดังนี้

1. การพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล

1.1 ข้อมูลทั่วไป เช่น ประวัติส่วนตัว ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรม/ดูงาน ประสบการณ์ในการทำงาน และอัตราเงินเดือนปัจจุบัน

1.2 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(1) คุณวุฒิการศึกษา ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามที่ ก.พ. กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ถ้ามีคุณวุฒิไม่ตรงจะต้องได้รับการยกเว้นจาก ก.พ.

(2) คุณสมบัติในเรื่องเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสายงานต่าง ๆ และหรือคุณวุฒิเพิ่มเติมครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนดหรือได้รับยกเว้นจาก ก.พ. แล้ว

(3) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งและการปฏิบัติงานตามที่ ก.พ. กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ระดับ	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
6	ดำรงตำแหน่งระดับ 5 ไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 4 มาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี
7	ดำรงตำแหน่งระดับ 6 ไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 5 มาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี
8	ดำรงตำแหน่งระดับ 7 ไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 6 มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี

(2)

(4) มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคล และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ดังนี้

คุณวุฒิ \ ระดับ	6	7	8
ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	6 ปี	7 ปี	8 ปี
ปริญญาโท หรือเทียบเท่า	4 ปี	5 ปี	6 ปี
ปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	2 ปี	3 ปี	4 ปี

ทั้งนี้

(4.1) ผู้ที่จะเข้ารับการคัดเลือกจะต้องดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือได้ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานที่จะแต่งตั้งมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี กรณีไม่เคยดำรงตำแหน่งหรือดำรงตำแหน่งไม่ครบ 1 ปี อาจนำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น ซึ่งมีลักษณะงานเชิงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องหรือเกี่วข้องกับสายงานที่จะแต่งตั้งตามตารางแสดงการจัดกลุ่มตำแหน่งภายในกรมประชาสัมพันธ์ มานับรวมเป็นระยะเวลาดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งให้ครบ 1 ปีได้ โดยให้นับได้เฉพาะการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 หรือ ระดับ 4 หรือสายงานที่เทียบเท่ากรณีเป็นข้าราชการตามกฎหมายอื่น และขณะนำเวลาดังกล่าวมานับ ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและตรงตามที่กำหนดในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

(4.2) การนับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องหรือเกี่วข้องกันในกรณีดำรงตำแหน่งไม่ครบตามจำนวนปีที่ระบุไว้ตามตารางข้อ (4)ให้นำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งอื่น ๆ มานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง ดังนี้

(4.2.1) การนับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่วข้องกันกับตำแหน่งที่ขอประเมินสำหรับตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(4.2.1.1) ให้นับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่อยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน มานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมินได้เต็มเวลา

ตารางแสดงการจัดกลุ่มตำแหน่งภายในกรมประชาสัมพันธ์
ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 0707.1.1/25 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2542

กลุ่มที่ 1	กลุ่มที่ 2	กลุ่มที่ 3
บุคลากร เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์ นักวิชาการประชาสัมพันธ์ นักประชาสัมพันธ์	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการพัสดุ	ผู้สื่อข่าว นักวิชาการประชาสัมพันธ์ นักประชาสัมพันธ์ ผู้จัดรายการ เจ้าหน้าที่กระจายเสียง ผู้เรียบเรียงเอกสาร
กลุ่มที่ 4	กลุ่มที่ 5	กลุ่มที่ 6
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	นิติกร	วิศวกรไฟฟ้า

(4.2.1.2) กรณีผู้ขอรับการประเมินนำระยะเวลาดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งสายงานอื่นที่ไม่อยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งในสายงานที่ขอประเมินมานับรวม ให้พิจารณาระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงานในช่วงที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และข้อกำหนดอื่นที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และดำรงตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าระดับ 3 หรือเทียบเท่า โดยพิจารณาจากลักษณะงานที่ปฏิบัติจริงของตำแหน่งที่จะนำมาพิจารณานับถือคุณเปรียบเทียบกับลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่จะขอรับการประเมินดังนี้-

(1) หากลักษณะงานที่ปฏิบัติจริงเหมือนหรือคล้ายคลึงกับลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งเกินครึ่งขึ้นไป ให้นับเป็นระยะเวลาเกี่ยวข้องหรือถือคุณได้เต็มเวลา

(2) หากลักษณะงานที่ปฏิบัติจริงเหมือนหรือคล้ายคลึงกับลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งไม่ถึงครึ่ง ให้นับเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือถือคุณกันได้ครึ่งหนึ่งของระยะเวลาปฏิบัติงานทั้งหมด

(4.2.2) การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ไม่ได้เริ่มต้นจากระดับ 3 เป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอประเมิน ให้นับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่ไม่ได้เริ่มต้นจากระดับ 3 เป็นระยะเวลาปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่อกูลกับสายงานที่จะแต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่ผู้นั้นได้รับวุฒิปริญญาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ขอประเมิน (วันที่สภาของสถาบันการศึกษาอนุมัติปริญญา โดยผู้ขอรับการประเมินจะต้องส่งสำเนาปริญญาบัตรพร้อมลงชื่อรับรองความถูกต้องเป็นหลักฐานแนบท้ายเอกสารคำขอประเมิน) และต้องดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไป ดังนี้

(4.2.2.1) กรณีเป็นสายงานเจ้าหน้าที่บริหารงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่อกูลกับสายงานที่จะแต่งตั้ง เช่น เจ้าหน้าที่บริหารการเงินและบัญชี กับสายงานวิชาการเงินและบัญชี เป็นต้น ให้นับเป็นระยะเวลาจากการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่อกูลได้เต็มเวลา

(4.2.2.2) กรณีเป็นตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 และระดับ 2 สายงานที่เทียบเท่า กรณีเป็นข้าราชการตามกฎหมายอื่น ให้นับเป็นระยะเวลาปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่อกูลได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมานับ

ทั้งนี้ ในช่วงเวลาที่ขอนับระยะเวลาในสายงานอื่นมานับเกี่อกูล ให้ผู้ที่เข้ารับการคัดเลือกจัดทำ “แบบแสดงรายละเอียดและลักษณะงานที่ปฏิบัติประกอบการพิจารณานับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกี่อกูล” แนบท้ายเอกสารนี้ พร้อมเอกสารหรือหลักฐานอ้างอิง เช่น คำสั่งแต่งตั้ง คำสั่งมอบหมายงาน เป็นต้น โดยให้ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ต้นสังกัดของตำแหน่งที่ขอนับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกี่อกูล ในขณะที่ผู้ขอประเมินดำรงตำแหน่งอยู่ หรือผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกองในปัจจุบัน หรือเทียบเท่า เป็นผู้ตรวจสอบและให้คำรับรอง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลที่ อ.ก.พ. กรมแต่งตั้งพิจารณา ซึ่งจะพิจารณาจากข้อเท็จจริงของหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และประโยชน์ที่กรมประชาสัมพันธ์หรือทางราชการจะได้รับจากรายละเอียดที่ผู้ขอรับการประเมินได้จัดทำขึ้นและข้อเท็จจริงเป็นรายการณนี้ไป

(5) การนับระยะเวลาขั้นต่ำกรณีข้าราชการที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ช่วงประกาศกฎอัยการศึก ให้นับระยะเวลาที่ข้าราชการปฏิบัติงานในพื้นที่ชายแดน 3 จังหวัดภาคใต้ (นราธิวาส, ปัตตานี, ยะลา) เป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง ตั้งแต่วันที่ 5 มกราคม 2547 เป็นต้นไป เป็นเวลาที่วิคุณ จนกว่าจะมีการประกาศเลิกใช้กฎอัยการศึกในพื้นที่ข้างต้น (ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว35 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2547)

(6) กรณีการนับระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งจะต้องมีคำสั่งรักษาราชการแทน หรือรักษาการในตำแหน่ง หรือคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวอย่างชัดเจนรวมทั้งต้องมีการปฏิบัติงานจริงด้วย

(7) ผู้ที่จะเข้ารับการคัดเลือกต้องไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างที่ไม่อาจได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เนื่องจากกรณีทางวินัย หรืออยู่ระหว่างการลาศึกษาภายในประเทศหรือต่างประเทศ

(8) ผู้เข้ารับการคัดเลือกที่โอนมาจากหน่วยงานอื่นจะต้องดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะเข้ารับการประเมินอย่างน้อยเป็นเวลา 1 ปี

2. การประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ผู้ที่จะเข้ารับการคัดเลือก จะต้องผ่านการประเมินคุณลักษณะของบุคคลจากผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงานและผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ระดับ ตามองค์ประกอบ ดังนี้ -

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การบริการที่ดี
- การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ
- จริยธรรม คุณธรรม
- ความร่วมแรงร่วมใจ

3. การเสนอผลงานเพื่อขอรับการคัดเลือกบุคคล

ผลงานที่จะนำมาเสนอเพื่อขอรับการคัดเลือก ประกอบด้วย

3.1 ชื่อผลงานที่จะส่งประเมิน พร้อมเค้าโครงเรื่อง สัดส่วนของผลงานในส่วนที่ปฏิบัติ และรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี) โดยเป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งในระดับเดียวกัน หรือระดับที่ต่ำกว่าระดับที่จะประเมิน 1 ระดับ ตามจำนวนที่คณะกรรมการประเมิน ผลงานในแต่ละสายงานกำหนดเรื่องละไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4

3.2 ผลการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักย้อนหลัง 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ให้ส่งเอกสาร ประกอบการคัดเลือกจำนวนไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4

3.3 ข้อเสนอแนวคิด วิธีการ เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ต้องเป็นแนวคิดที่จะพัฒนางานในตำแหน่งที่จะได้รับแต่งตั้ง จำนวน 1 เรื่อง ไม่เกิน 1 หน้ากระดาษขนาด A4

จำนวนผลงานและข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางานที่ต้องส่งประเมินในสายงาน

สายงาน	ระดับ/จำนวน	8๑		สัดส่วนผลงาน กรณีมีผู้ร่วมงาน
		ผลงาน (เรื่อง)	ข้อเสนอฯ (เรื่อง)	
1. นักวิชาการประชาสัมพันธ์		1	1	ไม่ต่ำกว่า 75%