



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์ กพบ. โทร. ๐๒-๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๐๑๔

ที่ นร ๐๒๐๖.๐๒/ ๔๔๔ (444) วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๔

เรื่อง ขออนุมัติการดำเนินการตามโครงการสร้างความเข้าใจในการใช้ประโยชน์จาก IT กรมประชาสัมพันธ์
ในพื้นที่ สปข. ๓ และ สปข. ๔

เรียน รปส. (นายธีระพงษ์) ผ่าน รปส. (นางเตือนใจ) *อุบล นยปส*

เรื่องเดิม

๑) ตามบันทึกที่ นร ๐๒๒๐.๐๓/๑๗๓๘ ลว. ๒๖ ต.ค. ๕๓ อปส. ได้อนุมัติแผนปฏิบัติราชการ (โครงการหลัก/โครงการย่อย) และงบประมาณ กปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดย ศสช. ได้รับอนุมัติเงินรายได้ จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ให้ดำเนินการตามโครงการสร้างความเข้าใจในการใช้ประโยชน์จาก IT กปส. นั้น

๒) ศสช. ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการในการจัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจในการใช้ระบบ IT ให้กับบุคลากร กปส. ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวม ๙ ครั้ง เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบบริหารจัดการภายในองค์กร และสอดคล้องกับการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ รวมทั้งบรรลุวัตถุประสงค์ตามตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ

ข้อเท็จจริง

๑) ศสช. ได้ดำเนินการจัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจในการใช้ระบบ IT ให้กับบุคลากร สปข. ๕ และ ส.ปชส. ภาค ๕ ไปแล้ว เมื่อวันที่ ๑๙-๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๔ และคงเหลือหน่วยงานที่จะต้องดำเนินการจัดประชุมชี้แจงดังกล่าว ได้แก่ สปข. ๑ - ๔ , และ สปข. ๖ - ๘ รวมทั้ง ปชส.ภาค ๑ - ๔ และ ปชส.ภาค ๖ - ๘

๒) ศสช. กำหนดจัดการประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจในการใช้ระบบ IT กปส. ให้กับบุคลากรของ สปข. ๔ และ ปชส. ภาค ๔ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๔ และ สปข. ๓ และ ปชส. ภาค ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๔ (ตารางการปฏิบัติงาน เอกสารแนบ ๑)

ข้อพิจารณา

ในการดำเนินการตามข้อเท็จจริง ๒) ศสช. เห็นควรพิจารณาอนุมัติดังนี้

๑) อนุมัติให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการใช้ระบบ IT (คุณสมบัติผู้เข้าร่วมประชุม เอกสารแนบ ๒) ของ สปข. ๔ เข้าร่วมรับฟังการประชุมชี้แจงฯ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๔ ณ ห้องประชุม สปข. ๔ พิษณุโลก (ระเบียบวาระการประชุม เอกสารแนบ ๓)

๒) อนุมัติให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการใช้ระบบ IT (คุณสมบัติผู้เข้าร่วมประชุม เอกสารแนบ ๒) ของ สปช. ๓ เข้าร่วมรับฟังการประชุมชี้แจงฯ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๔ ณ ห้องประชุม สปช. ๓ เชียงใหม่ (ระเบียบวาระการประชุม เอกสารแนบ ๔)

ทั้งนี้ ศสช. สนับสนุนค่าอาหารกลางวัน และค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม สำหรับค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมชี้แจงฯ เบิกจ่ายจากต้นสังกัด โดยขอให้แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่เข้าร่วมรับฟังการประชุมชี้แจงฯ ให้ ศสช. ทราบ ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๔ พร้อมทั้งแจ้งผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมชี้แจงฯ นำเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามข้อพิจารณา ๑) - ๒) ต่อไป จะขอพบพระคุณยิ่ง

(นายสมโภชน์ วิสุทธิแพทย)

อสช.

- อนุมัติตามเสนอ
- เรียน ผอ.สปช 3 และ 4

เพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายธีระพงษ์ โสดาศรี)

รปส.

21 ส.ย. 2554

เรียน ผอ. สปช. 3 และ ผอ. สปช. 4

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นายสมโภชน์ วิสุทธิแพทย)

อสช.

28 มิ.ย. 54

ตารางการปฏิบัติงาน ณ สปข. ๓ - ๔
ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๔

| วัน เดือน ปี | การปฏิบัติงาน | หมายเหตุ |
|------------------|--|--|
| ๒๑ มิ.ย. ๕๔ | - เดินทางจาก กปส. กรุงเทพฯ ไป สปข. ๔ พิษณุโลก - สํารวจสถานที่ และติดตั้งอุปกรณ์ | |
| ๒๓ - ๒๔ มิ.ย. ๕๔ | - จัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจในการใช้ระบบ IT ณ ห้องประชุม สปข. ๔ พิษณุโลก | เจ้าหน้าที่เทคนิค ปฏิบัติงานภายในอาคาร สปข. ๔ เพื่อปรับปรุงระบบเครือข่าย และ บํารุงรักษาอุปกรณ์ สารสนเทศ |
| ๒๕ มิ.ย. ๕๔ | เดินทางจาก สปข. ๔ พิษณุโลก ไป สปข. ๓ เชียงใหม่ | |
| ๒๖ มิ.ย. ๕๔ | สํารวจสถานที่ และติดตั้งอุปกรณ์ | |
| ๒๗ - ๒๘ มิ.ย. ๕๔ | จัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจในการใช้ระบบ IT ณ ห้องประชุม สปข. ๓ เชียงใหม่ | เจ้าหน้าที่เทคนิค ปฏิบัติงานภายในอาคาร สปข. ๓ เพื่อปรับปรุงระบบเครือข่าย และ บํารุงรักษาอุปกรณ์ สารสนเทศ |

การประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจในการใช้ระบบ IT กปส.

คุณสมบัติผู้เข้าร่วมประชุม :-

๑. ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- เป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านสารบรรณ
๒. ระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน (PMS)
- เป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านแผนงาน/โครงการ และการจัดบุคลากรตามโครงสร้างการปฏิบัติงานจริง
๓. ระบบการบริหารการเงินการคลัง
- เป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการเงิน และด้านพัสดุ
๔. การบริหารจัดการเว็บไซต์
- เป็นเจ้าหน้าที่ดูแลและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงาน
๕. ระบบเชื่อมโยงเครือข่ายและกระจายเสียงแพร่ภาพ
- เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลและรับผิดชอบ Content ที่เผยแพร่ผ่าน Social Network

หมายเหตุ

๑. กรณีหน่วยงานใดมีเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอ และต้องอยู่ปฏิบัติงานประจำหน่วยงาน ขอให้จัดส่งเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมประชุมชี้แจงฯ แล้วสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดให้กับเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานได้

๒. กรุณาแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมประชุมฯ ทางหมายเลข Fax ๐๒ ๖๑๘ ๒๔๐๐ หรือ e mail : duangporn_g@prd.go.th หากมีข้อสงสัยประการใดติดต่อสอบถาม คุณดวงพร โทร. ๐๒ ๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๐๑๔ และ ๑๐๑๕ หรือมือถือ AIS ๐๘๑ - ๗๕๓ ๒๙๙๖ และ DTAC ๐๘๒ ๓๓๘ ๖๙๙๒

ระเบียบวาระการประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจในการใช้ระบบ IT กปส.
ระหว่างวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๔ พิษณุโลก

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ การใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

๒.๒ การใช้ระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน (PMS)

๒.๓ การใช้ระบบบริหารการเงินการคลัง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ระเบียบวาระการประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจในการใช้ระบบ IT กปส.
ระหว่างวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๔ พิษณุโลก

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ การเผยแพร่ข่าวสารทางเว็บไซต์ กปส.

๒.๒ การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ Social network

๒.๓ ระบบพิสูจน์ตัวตน

๒.๔ ระบบ VDO Conference และ Open Meeting

๒.๕ การใช้ e mail prd และ Radio Online & TV Internet

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ระเบียบวาระการประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจในการใช้ระบบ IT กปส.

ระหว่างวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๓ เชียงใหม่

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ การเผยแพร่ข่าวสารทางเว็บไซต์ กปส.

๒.๒ การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ Social network

๒.๓ ระบบพิสูจน์ตัวตน

๒.๔ ระบบ VDO Conference และ Open Meeting

๒.๕ การใช้ e mail prd และ Radio Online & TV Internet

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ระเบียบวาระการประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจในการใช้ระบบ IT กปส.
ระหว่างวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๓ เชียงใหม่

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ การใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

๒.๒ การใช้ระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน (PMS)

๒.๓ การใช้ระบบบริหารการเงินการคลัง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจในการใช้ระบบ IT กปส.

ณ สำนักงานประชาสัมพันธ์เขต 4 พิณโลก

ระหว่างวันที่ 23 - 24 มิถุนายน 2554

หน่วยงาน.....

ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

1. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์ติดต่อสะดวก.....

2. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์ติดต่อสะดวก.....

ระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน (PMS)

1. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์ติดต่อสะดวก.....

2. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์ติดต่อสะดวก.....

ระบบการบริหารการเงินการคลัง

1. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์ติดต่อสะดวก.....

การบริหารจัดการเว็บไซต์

1. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์ติดต่อสะดวก.....

2. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์ติดต่อสะดวก.....

ระบบเชื่อมโยงเครือข่ายและการกระจายเสียงแพร่ภาพ

1. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์ติดต่อสะดวก.....

2. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์ติดต่อสะดวก.....

แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจในการใช้ระบบ IT กปส.

ณ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๓ เชียงใหม่

ระหว่างวันที่ 27 - 28 มิถุนายน 2554

หน่วยงาน.....

ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

1. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์ติดต่อสะดวก.....

2. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์ติดต่อสะดวก.....

ระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน (PMS)

1. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์ติดต่อสะดวก.....

2. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์ติดต่อสะดวก.....

ระบบการบริหารการเงินการคลัง

1. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์ติดต่อสะดวก.....

การบริหารจัดการเว็บไซต์

1. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์ติดต่อสะดวก.....

2. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์ติดต่อสะดวก.....

ระบบเชื่อมโยงเครือข่ายและการกระจายเสียงแพร่ภาพ

1. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์ติดต่อสะดวก.....

2. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์ติดต่อสะดวก.....