



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองคลัง ฝ่ายพัสดุ โทร ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๔๐๗-๘  
ที่ นร.๐๒๐๒.๐๓/ว.๒๖๙๕ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒  
เรื่อง ขอให้จัดส่งแผนความต้องการจ้างเหมาบริการรายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผอ.สำนัก/ผอ.กอง (ส่วนกลาง)

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ - ๑๓ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ แล้วประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด หากหน่วยงานไม่ได้ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างโครงการใดจะไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการนั้นได้ และให้หน่วยงานรีบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนและขั้นตอนของระเบียบ เพื่อให้พร้อมที่จะทำสัญญาหรือข้อตกลงได้ทันทีเมื่อได้รับอนุมัติทางการเงินแล้ว

ในการนี้ เพื่อเตรียมความพร้อมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กคส. ขอให้หน่วยงานของท่านจัดทำแผนความต้องการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตามวงเงินที่ได้รับจัดสรร) สำหรับการจ้างเหมารายปี เช่น การรักษาความสะอาด การรักษาความปลอดภัย การเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร การจ้างเหมารายปี การเช่ารายปีที่จำเป็นจะต้องดำเนินการต่อเนื่องอื่นๆ ฯลฯ ขอให้แจ้งความประสงค์ให้ กคส. ดังนี้

๑. กรณียังเงินเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้จัดส่งรายชื่อคณะกรรมการจัดทำข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ (ตามแบบฟอร์ม) เพื่อเตรียมความพร้อมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๒. ให้จัดส่งประมาณการค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (ตามแบบฟอร์ม) เพื่อ กคส. จะได้ดำเนินการในภาพรวม ภายในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(นางสาวประกายวรรณ อัครสกุล)

ร.ผอ.กคส.

ข้อมูลการแต่งตั้งคณะกรรมการ

คณะกรรมการ.....

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง	ว.ด.ป. เกิด	E-mail (prd เท่านั้น)	เบอร์โทรศัพท์

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(.....)

วันที่.....

ประมาณการค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วยงาน.....

เครื่องที่	สถานที่ติดตั้ง	จำนวนแผ่น เครื่อง/เดือน	จำนวนแผ่น เครื่อง/ปี	แผ่นละ ๐.๕๕ บาท เครื่อง/ปี
๑				
๒				
๓				
๔				
รวมทั้งสิ้น				

สรุปยอดการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๑ - มิถุนายน ๒๕๖๒

ที่	หน่วยงาน	จำนวนการใช้งาน (แผ่น) /เครื่อง /ปี					จำนวนเงิน / ปี ราคา ๐.๒๙ บาท/แผ่น	
		เครื่องที่ ๑	เครื่องที่ ๒	เครื่องที่ ๓	เครื่องที่ ๔	รวมจำนวน/ปี		
๑	สถก. ๔ เครื่อง	๒๖,๐๗๘	๕๘,๔๖๑	๑๑๓,๓๑๗	๗๙,๙๕๕	๒๗๗,๘๑๑	๗๘,๑๔๗.๗๕	
๒	กกจ. ๓ เครื่อง	๙๘,๕๐๓	๙๕,๒๘๖	๑๒๗,๔๘๘	-	๓๒๑,๒๗๗	๙๐,๓๗๕.๓๑	
๓	ปกคส. ๓ เครื่อง	๑๒๑,๘๑๒	๑๖๖,๒๕๖	๙๖,๕๐๑	-	๓๘๔,๕๖๙	๑๐๘,๑๗๘.๔๑	
๔	สนผ. ๒ เครื่อง	๑๒๑,๔๖๕	๑๓๘,๕๓๕	-	-	๒๖๐,๐๐๐	๗๓,๑๓๘.๐๐	
๕	สพป. ๓ เครื่อง	๑๒๕,๐๘๓	๔๓,๔๐๐	๖,๒๖๓	-	๑๗๔,๗๔๖	๕๑,๑๕๖.๑๖	
๖	กพร. ๑ เครื่อง	๖๒,๓๘๕	-	-	-	๖๒,๓๘๕	๑๗,๕๔๙.๐๖	
๗	สปต. ๑ เครื่อง	๑๒๗,๕๖๕	-	-	-	๑๒๗,๕๖๕	๓๕,๘๘๔.๖๐	
๘	สพท. ๑ เครื่อง	๒๗๔,๐๒๘	-	-	-	๒๗๔,๐๒๘	๗๗,๐๘๔.๓๒	
๙	โครงข่าย ๑ เครื่อง	๒๔,๘๖๓	-	-	-	๒๔,๘๖๓	๖,๙๙๓.๙๓	
๑๐	นตส. ๑ เครื่อง	๓๙,๑๙๓	-	-	-	๓๙,๑๙๓	๑๑,๐๒๕.๒๒	
๑๑	ศสข. ๑ เครื่อง	๓๕,๙๘๕	-	-	-	๓๕,๙๘๕	๑๐,๑๒๒.๔๕	
๑๒	กกปร. ๑ เครื่อง	๓๙,๗๙๔	-	-	-	๓๙,๗๙๔	๑๑,๑๙๔.๐๐	
๑๓	สวศ. ๑ เครื่อง	๑๕,๘๓๗	-	-	-	๑๕,๘๓๗	๔,๕๕๔.๖๙	
๑๔	สปข. ๑ เครื่อง	๑๐๕,๘๒๑	-	-	-	๑๐๕,๘๒๑	๒๙,๗๖๗.๙๒	
รวม							๒,๑๔๓,๘๗๔	๖๐๓,๐๗๑.๘๒