

ด่วนที่สุด
ที่ กค 0410.3/ว 475



กรมประชาสัมพันธ์
วันที่ 27 4 06
วันที่ 9 5 94

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม 6 กทม. 10400

150/4

ธันวาคม 2548

เรื่อง การขอเบิกเงินสำหรับการซื้อ/จ้าง/เช่าที่มีใบสั่งซื้อสั่งจ้างหรือสัญญาในระบบ GFMIS กองคลัง
เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

13 S.A. 2548

เลขที่รับ.....27406

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.3/ว 115 ลงวันที่ 30 กันยายน 2547

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินและการนำเงินส่งคลังตามระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) เพื่อให้หน่วยงานราชการถือปฏิบัติ ซึ่งในส่วนของระบบจัดซื้อจัดจ้างได้กำหนดให้หน่วยงานราชการที่ขอเบิกเงินสำหรับการซื้อ/จ้าง/เช่าที่มีใบสั่งซื้อสั่งจ้าง หรือสัญญาและมีวงเงินรวมตั้งแต่ 5,000 บาทขึ้นไป จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมให้ถูกต้องก่อน และบันทึกใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) ในระบบ GFMIS ด้วย นั้น

เนื่องจากในทางปฏิบัติ หน่วยงานราชการหลายแห่งที่ขอเบิกเงินสำหรับการซื้อ/จ้าง/เช่าที่มีใบสั่งซื้อสั่งจ้างหรือสัญญา และมีวงเงินรวมตั้งแต่ 5,000 บาทขึ้นไปได้บันทึกรายการขอเบิกเงินโดยไม่ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้าง (ไม่จัดทำ PO ในระบบ) ทำให้ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ GFMIS ไม่ครบถ้วน ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานในเรื่องดังกล่าวเป็นไปอย่างถูกต้อง กรมบัญชีกลางจึงขอเรียนแนวทางการปฏิบัติงานดังนี้

1. กรณีขอเบิกเงินสำหรับการซื้อ/จ้าง/เช่าที่มีใบสั่งซื้อสั่งจ้างหรือสัญญาที่ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หากใบสั่งซื้อสั่งจ้างหรือสัญญานั้นมีวงเงินรวมตั้งแต่ 5,000 บาทขึ้นไป ให้หน่วยงานบันทึก PO ในระบบอย่างเคร่งครัด

2. กรณีขอเบิกเงินงบประมาณประเภทลงทุนสำหรับการซื้อ/จ้าง/เช่าที่มีใบสั่งซื้อสั่งจ้างหรือสัญญามีวงเงินรวมตั้งแต่ 5,000 บาทขึ้นไป โดยไม่บันทึก PO ในระบบ

2.1 ระบบจะตรวจสอบรายการขอเบิกดังกล่าว หากปรากฏว่า หน่วยงานราชการบันทึกรายการขอเบิกโดยไม่บันทึก PO ในระบบ ระบบจะตรวจสอบรายการและปรากฏข้อความ ดังนี้

“เอกสารตั้งเบิกฉบับนี้จะต้องบันทึกขอเบิกผ่านใบสั่งซื้อ/สั่งจ้างเท่านั้น”

แสดงว่า การขอเบิกเงินรายการนั้นไม่เป็นผลสำเร็จ หน่วยงานจะต้องไปบันทึก PO ในระบบให้เรียบร้อยก่อน แล้วจึงบันทึกรายการขอเบิกผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้องต่อไป

/2.2...

.....(ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง)
13 S.A. 2005

2.2 ระบบจะยกเว้นการตรวจสอบรายการขอเบิกดังกล่าวเฉพาะกรณี

- (1) การขอเบิกเงินงบประมาณแทนกัน
- (2) การขอเบิกเงินเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับรายการดังนี้

รายการ	รหัสบัญชีแยกประเภท
ค่าวัสดุ ค่าใช้สอย	510401XXXX
ค่าล่วงเวลา	5101010108
ค่าจ้างชั่วคราว	5101010114
เงินสมทบประกันสังคม	5101020106
ลูกหนี้เงินยืมในงบประมาณ	1102010101
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรมภายในประเทศ	510201XXXX
ค่าใช้จ่ายเดินทางเพื่องานราชการภายในประเทศ	510301XXXX
ค่าเช่าบ้าน	5101020108
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	520201XXXX

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2548 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป อนึ่ง ท่านสามารถเปิดดูหนังสือนี้ได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th

- ส่ง ส่งป.
- ส่งค.
- ส่งง.
- ส่งช.
- ส่งท.

ขอแสดงความนับถือ

- ทราบ
- ดำเนินการตามสนอง
อ.จ. อ.ค.
(นางอัจฉรา หัตถ์บำเรอ)

(นางอรอนงค์ มณีกาญจน์)

รองอธิบดีรักษาการในตำแหน่ง
ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์
20 ธ.ค. 2548

13 ส.ค. 2548

สำนักมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ
กลุ่มระบบบัญชีภาครัฐ
โทร 0-2270-0399
โทรสาร 0-2271-2920
WWW.cgd.go.th

เรียน รปส. (นางอัจฉรา หัตถ์บำเรอ)
ด้วยกรมบัญชีกลาง มีหนังสือแจ้ง เรื่องการขอเบิกเงินสำหรับการซื้อ/จ้าง/เช่าที่มีใบสั่งซื้อสั่งจ้างหรือสัญญาในระบบ GFMIS โดยมีแนวทางปฏิบัติทาง 2 ข้อ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และ กคส. จะได้แจ้งเวียนทางอินเทอร์เน็ตให้หน่วยงานในสังกัด กปส. ถือปฏิบัติต่อไป

ท.ศ. ตรี
(นางทัศนีย์ ไตรอรุณ)

รปส. (นางอัจฉรา หัตถ์บำเรอ) E 27406
20 S.A. 2548

อกค.
16 S.A. 2548

ส่ง
วันที่ 13 ธ.ค. 2548