



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองคลัง ฝ่ายบัญชี ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๔๒๕ - ๑๔๒๖  
ที่ นร.๐๒๐๒.๐๕/ ๑.๕๒๐ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘  
เรื่อง ซ่อมความเข้าใจแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการลงวันที่ในหนังสืออนุมัติการเบิกจ่ายของ ผอ.สำนัก/กอง.....

เรียน ผอ.สำนัก/กอง ในส่วนกลาง

ด้วย กคส. ได้ตรวจสอบหนังสือภายใน(บันทึกข้อความ) ที่ สำนัก/กอง ส่งถึง กคส. เพื่อให้ดำเนินการเบิกจ่ายตามที่ ผอ. สำนัก/กอง ได้อนุมัติการเบิกจ่ายแล้ว ตามคำสั่ง กปส. ที่ ๙๐๗/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๔ ปรากฏว่าการลงวันที่ส่งหนังสือภายใน(บันทึกข้อความ)ของสำนัก/กอง เป็นวันที่ภายหลังวันที่ที่ ผอ. สำนัก/กองอนุมัติการเบิกจ่าย ซึ่ง กคส. พิจารณาเห็นว่าเป็นเหมือนการอนุมัติย้อนหลังทำให้เป็นปัญหาในการวางฎีกาเบิกเงินจากคลัง รวมทั้งการนำเสนอหนังสือภายในของสำนัก/กอง ต้องผ่านขั้นตอนภายในหลายขั้นตอนก่อน ผอ.สำนัก/กองอนุมัติการเบิกจ่ายแล้วจึงส่งถึง กคส. เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายต่อไป

เพื่อให้สำนัก/กอง ในส่วนกลาง ปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกันและการอนุมัติเบิกจ่ายเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย กคส. ขอให้สำนัก/กอง ในส่วนกลางดำเนินการเฉพาะการเบิกจ่ายที่มอบอำนาจให้ สำนัก/กอง อนุมัติการเบิกจ่ายได้ ดังนี้

๑. จัดทำหนังสือภายใน (บันทึกข้อความ) ส่ง กคส. แยกเป็นอีก ๑ ฉบับ ตัวอย่างดังแนบ
๒. หนังสือภายใน (บันทึกข้อความ) ของสำนัก/กอง จะออกเลขหนังสือส่งภายในสำนัก/กอง หรือไม่นั้น ให้อยู่ในดุลพินิจของแต่ละสำนัก/กอง จะถือปฏิบัติ แต่วันที่ในหนังสือดังกล่าวต้องเป็นวันเดียวกัน หรือก่อนวันที่ ผอ.สำนัก/กอง ลงนามอนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกรุณาดำเนินการต่อไปด้วย ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

(นายชูโชค ทองตาล่วง)

อกค.



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนัก/กอง.....ส่วน/ฝ่าย.....โทร. ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ. XXXX  
ที่.....นร.๐๒๐๒.xx/.....วันที่.....xx.....กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘  
เรื่อง.....ขอให้เบิกจ่ายเงินค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน.....

เรียน อกค.

สำนัก/กอง ขอเบิกเงินค่า.....จัดซื้อวัสดุสำนักงาน.....  
เป็นเงินทั้งสิ้น.....๒๖,๒๖๐.๕๐.....บาท ( -สองหมื่นหกพันสองร้อยหกสิบบาทห้าสิบลบาท- )  
ซึ่งได้อนุมัติเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....xx.....กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ รายละเอียดตามใบสำคัญคู่จ่ายที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย

.....  
(.....)  
ผอ.สำนัก/กอง

# ตัวอย่างหนังสือส่ง กคค. เบิกจ่าย