

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว มว



กระทรวงการคลัง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

เลขที่ 80A
ก.ย. ๕
กย. ๕
- ๙ ก.ย. ๒๕๕๗
เลขที่รับ 13571

๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การกักเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ที่เหลือจ่ายไว้เบิกเหลือปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันเพื่อนำมาจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ
เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบแจ้งรายละเอียดการกักเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ที่เหลือจ่ายไว้เบิกเหลือปี
กรณีไม่มีหนี้ผูกพันเพื่อนำมาจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบแจ้งการขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการกักเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ที่เหลือจ่าย
ไว้เบิกเหลือปีเพื่อนำมาจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ และขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ขออนุมัติกักเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ที่เหลือจ่ายไว้เบิกเหลือปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน
เพื่อนำมาจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๗/ว ๙๑ ลงวันที่
๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

๑. เงินงบประมาณเหลือจ่าย หมายถึง เงินเหลือจ่ายจากการใช้จ่ายเงินเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
หรือจากการดำเนินงานต่าง ๆ ของส่วนราชการ ในส่วนของงบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน หรืองบรายจ่ายอื่น
ยกเว้น งบบุคลากรและงบกลาง ที่ได้ดำเนินงานใช้จ่ายตามแผนงาน งาน โครงการ จนบรรลุเป้าหมายสามารถ
เพิ่มผลงาน ผลสัมฤทธิ์โดยไม่เป็นการเพิ่มค่าใช้จ่ายและค้ำค่าต่อภารกิจของรัฐ และส่วนราชการได้ดำเนินการ
ชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระให้แก่รัฐวิสาหกิจตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ เงินงบประมาณเหลือจ่ายดังกล่าวไม่รวมถึงเงินงบประมาณที่ส่วนราชการได้รับจัดสรร
เพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ เพื่อดำเนินงานตามแผนงาน

๒. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรและ/หรือค่าใช้จ่ายในการพัฒนาองค์กร มีวัตถุประสงค์
ให้ส่วนราชการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินสำหรับงาน/โครงการใด ๆ เป็นการเฉพาะ เพื่อพัฒนาขีดความสามารถ
และเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในองค์กร หรือเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ
ประชาชน และสนับสนุนการดำเนินงานในหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพ โดยมีได้หมายรวมให้นำไปสมทบ
รายการค่าใช้จ่ายที่มีเงินงบประมาณไม่เพียงพอ หรือนำไปใช้ในการเสริมภาพลักษณ์ขององค์กรหรือบุคลากร ฯลฯ
ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวจะต้องไม่เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ค่าใช้จ่าย
ในการจัดซื้อยานพาหนะ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาดูงานในต่างประเทศ

๓. อนุมัติให้ส่วนราชการที่มีคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการในภาพรวม
ของส่วนราชการมากกว่า ๓.๗๕ คะแนนขึ้นไป ตามผลการประเมินของสำนักงาน ก.พ.ร. กักเงินไว้เบิกเหลือปี
กรณีไม่มีหนี้ผูกพันเพื่อนำมาจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ และขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณดังกล่าวได้ถึงวันทำการสุดท้าย
ของเดือนกันยายน ๒๕๕๗ โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ รับรองว่า เงินงบประมาณที่ขอกักเงินไว้เบิกเหลือปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันดังกล่าว
เป็นเงินเหลือจ่ายตามคำนิยามในข้อ ๑ พร้อมแนบหนังสือรับรองจากรัฐวิสาหกิจดังกล่าวว่า หน่วยงานได้ชำระ
ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระเรียบร้อยแล้วประกอบ

๓.๒ จำนวนเงินเหลือจ่ายตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามนัยหนังสือกระทรวงการคลัง
 ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๗/ว ๕๕ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๘ โดยระบุรายการให้ชัดเจนว่า เป็นค่าใช้จ่าย
 เพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากรและหรือค่าใช้จ่ายในการพัฒนาองค์กร และแต่ละรายการเป็นจำนวนเงินเท่าใด
 ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติการสำรองเงินในระบบ GFMS และให้เปลี่ยนแปลง
 รายละเอียดเงินเหลือจ่ายดังกล่าว เพื่อเป็นรายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรและหรือพัฒนาองค์กรได้
 โดยไม่ต้องขอทำความตกลงโอนเปลี่ยนแปลงรายการค่าใช้จ่ายกับสำนักงบประมาณตามนัยมติคณะรัฐมนตรี
 เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ แจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๔/๓๔๗๒
 ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๘

๓.๓ ในกรณีที่ประสงค์จะจัดสรรเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือมปี
 และขยายเวลาเบิกจ่ายเงินไปใช้จ่ายในส่วนภูมิภาค ให้ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด
 ที่ กค ๐๔๐๙.๗/ว ๔๓ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การโอนเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือมปี
 หรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน

๓.๔ การดำเนินการตามข้อ ๓ ให้ส่วนราชการแจ้งรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒
 ให้กรมบัญชีกลาง สำนักกฎหมาย กลุ่มงานอนุมัติพิเศษ ทราบโดยด่วน เพื่อประโยชน์ในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ
 ได้ทันภายในสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๕๗

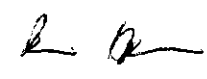
๓.๕ ส่วนราชการจะสามารถดำเนินการก่องหนูกพันและ/หรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
 ดังกล่าวได้เมื่อกรมบัญชีกลางได้ดำเนินการในระบบ GFMS เรียบร้อยแล้ว

๓.๖ ในกรณีที่ส่วนราชการประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายการค่าใช้จ่ายเพื่อใช้ในการพัฒนา
 บุคลากรและหรือค่าใช้จ่ายในการพัฒนาองค์กรแตกต่างไปจากรายการค่าใช้จ่ายตามข้อ ๓.๒ ให้ส่วนราชการ
 แจ้งรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงรายการค่าใช้จ่ายดังกล่าว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ พร้อมทั้งแนบหนังสือกรมบัญชีกลาง
 ที่อนุมัติค่าใช้จ่ายรายการเดิมข้างต้นให้กรมบัญชีกลาง สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ ทราบ เพื่อดำเนินการ
 ในระบบ GFMS โดยไม่ต้องมีหนังสือขอทำความตกลงเปลี่ยนแปลงรายการค่าใช้จ่ายกับกระทรวงการคลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

นร.๐๒๐๖.๐๑/๖๓๕๕๑ ลว 1๕ ก.ย. 57
 เรียน ผอ.สำนักทองและปจ.ร.ย.จังหวัด

ขอแสดงความนับถือ



(นายพงษ์ภาณุ เสวทรุณห์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน
 ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

- ทราบ
 - ดำเนินการตามเสนอ

เพื่อโปรดทราบ:



(นายชูโชค ทองताल่วง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน อปส.

17 ก.ย. 2557

กระทรวงการคลัง ได้แจ้งเวียนเรื่อง การกันเงินงบประมาณปี
 พ.ศ.๒๕๕๖ ที่เหลือจ่ายไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนูกพันเพื่อนำมา
 จัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ ความละเอียดตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่
 กค ๐๔๐๖.๖/ว ๗๘ ลว. ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๗ ทั้งนี้ กปส.ไม่มีการกันเงิน
 ไว้เบิกเหลือมปีเพื่อกกรณีดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และ กคส.จะได้แจ้งเวียนให้ทราบ
 ทางระบบ Intranet ต่อไป



(นายชูโชค ทองताल่วง)

อกค.

กรมบัญชีกลาง (นายอภิรักษ์ จันทรวงศ์)
 สำนักกฎหมาย อปส.
 โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๖๒ ๑๖ ก.ย. ๒๕๕๗
 โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๙

นงป. 119.1 ๑ 11.35x
 วันที่ 17 ก.ย. 2557

นงป. 13.30x 119.1 ๑
 วันที่ 09/ก.ย. 2557

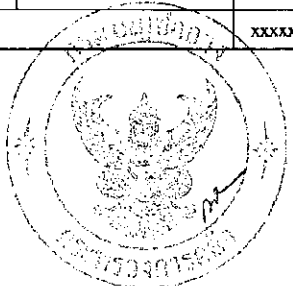
- น.ว.น.๑.
- ☑ ผงป.
- ☐ ผพด.
- ☐ ผกง.
- ☐ ผบข.
- ☐ ผบพ.

- ๑๗ ก.ย. ๒๕๕๗ (นายอภิรักษ์ จันทรวงศ์) 5614

ถ้วนราชการ

แบบแจ้งรายละเอียดการกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2556 ที่เหลือจ่ายไว้เบิกเหลือปฏิบัติการไม่มีหนี้ผูกพันเพื่อนำมาจัดสรรเป็นดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รหัสหน่วยงาน	เลขที่เอกสาร สารองเงิน	งบรายจ่าย	รายการที่ขอกันเงินไว้เบิกเหลือปี ๗ วันที่			รายการ	จำนวนเงิน	เลขที่เอกสาร สารองเงิน	งบรายจ่าย	รายละเอียดเงินเหลือจ่ายที่คำนวณได้ตาม ๖ 45*				รายการ	จำนวนเงิน	
				แหล่งของเงิน	งบประมาณ	รายการผูกพัน งบประมาณ					งบ	งบ	งบ	งบ			
																	งบ
1	xxxx	xxxxxxx1	.....	56xxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxx	.....	.....	.....	.....	.....	56xxxxx	.....	.....	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร	xxxxxxxxx
2	xxxx	xxxxxxx2	.....	56xxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxx	.....	.....	.....	.....	.....	56xxxxx	.....	.....	.....	xxxxxxxxx
3	xxxx	xxxxxxx8	.....	56xxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxx	.....	.....	.....	.....	.....	56xxxxx	.....	.....	.....	xxxxxxxxx
4	xxxx	xxxxxxx9	.....	56xxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxx	.....	.....	.....	.....	.....	56xxxxx	.....	.....	.....	xxxxxxxxx
												รวม	xxxxxxxxx				
1	xxxx	xxxxxxx1	.....	56xxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxx	.....	.....	.....	.....	.....	56xxxxx	.....	.....	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาองค์กร	xxxxxxxxx
2	xxxx	xxxxxxx2	.....	56xxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxx	.....	.....	.....	.....	.....	56xxxxx	.....	.....	.....	xxxxxxxxx
3	xxxx	xxxxxxx8	.....	56xxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxx	.....	.....	.....	.....	.....	56xxxxx	.....	.....	.....	xxxxxxxxx
4	xxxx	xxxxxxx9	.....	56xxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxx	.....	.....	.....	.....	.....	56xxxxx	.....	.....	.....	xxxxxxxxx
												รวม	xxxxxxxxx				
รวมทั้งสิ้น								xxxxxxxxx	รวมทั้งสิ้น								xxxxxxxxx



ขอรับรองว่าถูกต้อง
ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้เบิก

หมายเหตุ

1. รายละเอียดเงินเหลือจ่ายที่คำนวณได้ตาม ๖ 45 หมายถึง ส่วนราชการจะต้องคำนวณเงินเหลือจ่ายตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดของหนังสือกระทรวงการคลัง ควบคู่ที่ กค 0409.7/ว 45 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2548
2. ให้ผู้เบิกรับรองความถูกต้องของข้อมูลตามแบบ