



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองคลัง ฝ่ายพัสดุ โทร. ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๔๐๗-๘

ที่ นร ๐๒๐๒.๐๓/๓๐๘๓..... วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕

เรื่อง..... ขอให้ส่งรายงานวัสดุคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕

เรียน ผอ. สำนัก/ กอง ในสังกัดส่วนกลาง

กค. ขอให้ สำนัก/ กอง ในสังกัดส่วนกลาง ได้จัดทำรายงานวัสดุคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕ โดยคำนวณราคาวัสดุคงเหลือ แยกตามกลุ่มวัสดุ (ตามตัวอย่างที่แนบมาพร้อมนี้) ทั้งนี้ในส่วนของกระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ขอให้ระบุทั้งการจัดซื้อจากงบภารกิจพื้นฐาน และการจัดซื้อตามโครงการฯ ตามแบบรายงานแนบท้ายนี้ เพื่อ กค. จะได้บันทึกปรับปรุงรายการบัญชีวัสดุคงเหลือกลับเข้าในระบบ GFMS โดยขอให้จัดส่งภายในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๕ หรือทางแฟกซ์ที่เบอร์ ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๔๐๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง

(นางทัศนีย์ ไตรอรุณ)

อกค.

รายการวัสดุแยกตามกลุ่มวัสดุ ณ วันที่ 30 กันยายน 2555

| ที่ | กลุ่มวัสดุ | รายการ | หน่วย | ราคา/หน่วย | ซื้อ | คงเหลือ | ราคาคงเหลือรวม |
|-----|------------|--|------------|------------|------|---------|----------------|
| 1 | 11161800 | ธงชาติ | ผืน | | | | - |
| 2 | 12181500 | ซีพืงนั้บกระดาศ | ตลับ | | | | - |
| 3 | 13111200 | พืมส์ | ม้วน | | | | - |
| 4 | 14111500 | กระดาศมีกาวในตั้ว, โปสท์อิท,กระดาศลอกลาย | ม้วน | | | | - |
| | | กระดาศต้อเนือ้ง , เทเล็กซ์, แพ็กซ์, อิงค์เจ็ท, การ์ด, คาร์บอน | กล้อง | | | | - |
| | | กระดาศถ้ายเอกสาร์, กระดาศปอนต์, บวกเลข, ฟุสแก็ป | รีม | | | | - |
| | | ปกกัันเรือ้ง , แบบฟอร์ม, สมุดนึ้ก, สมุดนั้ต, สติคเกอร์ลอกลาย | แผ่น | | | | - |
| | | สมุดทุ้กประเภท | เล่ม | | | | - |
| 5 | 14111600 | กระดาศทำปก , กระดาศโปสการ์ด, โปสเตอร์ | รีม | | | | - |
| 6 | 14111700 | กระดาศทืขหุ้ จั้มบั้โรด | ม้วน | | | | - |
| 7 | 14111800 | ใบตรว้จรับ, ใบเบ็ก, ใบสั้งทุ้กประเภท, ใบเสริ้จ, | เล่ม | | | | - |
| 8 | 14122100 | กระดาศกาวยััน , กระดาศกาว | ม้วน | | | | - |
| 9 | 24112000 | ตะกร้าพลาสติก , ตระแกรงเอกสาร์, ถั้ง | ใบ | | | | - |
| 10 | 26111700 | ถ่านอัลคาร์ไลนั้ , ถ่านไฟฉาย | กั้อน | | | | - |
| 11 | 31151500 | เชือ้ก | ม้วน | | | | - |
| 12 | 31201600 | กาวและตั้วปิดผนึ้ก | ขวด | | | | - |
| 13 | 39121200 | ปลั้กไฟคอมพิวเตอรื้ | อัน | | | | - |
| 14 | 41121700 | ดินสอ | ดั้ม | | | | - |
| 15 | 42221700 | ถุ้ง | ก.ก. | | | | - |
| 16 | 43202000 | แผ่นบัันทื้กข้อมูล, แสนดีไ้ดร์, การบัันทื้กข้อมูล, ดิสก์, เทป | แผ่น | | | | - |
| 17 | 43202100 | กล้องดิสก์, กล้องบรรจุเทป | กล้อง | | | | - |
| 18 | 43211700 | เม้าส์ | ตั้ว | | | | - |
| 19 | 44101600 | ทื้เจาะกระดาศ, ทื้เย็บกระดาศ, เครื่องเข้าเล่ม, ทำลายเอกสาร์, เครื่องเจาะรู | อัน | | | | - |
| 20 | 44102900 | ชุดทำควา้ม, สเปรย์, น้ายาทำควา้มสะอาด | ชุด | | | | - |
| 21 | 44103100 | ชุดทำควา้มสะอาดเครื่องพืมพ์, ผงหมึ้ก, ตลับหมึ้ก, ผ้าหมึ้ก | กล้อง | | | | - |
| | | แผ่นไสขนิคถ้ายเอกสาร์ , ขนิคเขียน (ทำปก) | กล้อง | | | | - |
| | | กระดาศไข,ฟิล์ม | ม้วน | | | | - |
| 22 | 44103500 | วัสดุทื้ใช้ในการเข้าเล่ม (กระดุกง), เทปใส | อัน | | | | - |
| 23 | 44104200 | น้ากลััน | ขวด | | | | - |
| 24 | 44111500 | ป้ายชื่อ, บอร์ดแสดงผลงาน, ทื้แขวนตราขาย, ชั้นวางของ | กล้อง/ อัน | | | | - |
| | | กล้องเก็บเอกสาร์ , กล้องกระดาศ, | | | | | - |

