



๒๕1
๒๐๓/

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายการเงิน โทร .1402 -1405

ที่ นร.0202/ฝก. ๒๕๑ /2548

วันที่ ๒๘ มีนาคม 2548

เรื่อง ข้อความเข้าใจเกี่ยวกับข้อมูลหลักผู้ขายในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบ
.....อิเล็กทรอนิกส์.(GEMIS).....

เรียน รปส.(นางอัจฉรา หัสนำเรอ)

ตามหนังสือ ที่ กค. 0427/ว.115 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2548 กรมบัญชีกลาง ข้อความเข้าใจ
เกี่ยวกับข้อมูลหลักผู้ขายในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GEMIS) ในกรณี

- การสร้างข้อมูลหลักผู้ขาย
- การลบข้อมูลหลักผู้ขาย
- ผู้ขายกลุ่ม 5000

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และกองคลังจะได้แจ้งเวียนให้หน่วยงานทราบต่อไป

(นางกุนทาลี บัวสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

- ทราบ

- ดำเนินการตามเสนอ

(นางอัจฉรา หัสนำเรอ)

รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

29 มี.ค. 2548

2.2 การลบบัญชีเงินฝากธนาคาร ให้ส่วนราชการกรอกแบบขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขาย โดยระบุว่า “ลบบัญชีธนาคาร” ในส่วนของข้อมูลทางธนาคารของผู้ขาย พร้อมทั้งระบุนรายละเอียดของข้อมูลทางธนาคารของผู้ขายที่ประสงค์จะขอยกเลิกการใช้งาน แล้วส่งให้กรมบัญชีกลาง เพื่อดำเนินการลบบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย และเมื่อกรมบัญชีกลางได้ดำเนินการลบบัญชีเงินฝากธนาคารนั้นแล้ว จะมีผลทำให้ส่วนราชการไม่สามารถใช้เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารนั้นในการตั้งเบิกหรือโอนเงินเข้าบัญชีผู้ขายได้

3. ผู้ขายกลุ่ม 5000 เป็นผู้ขายที่กรมบัญชีกลางประสานขอข้อมูลจากหน่วยงานที่ทุกส่วนราชการใช้ข้อมูลหลักผู้ขายร่วมกัน เช่น การไฟฟ้านครหลวง การประปานครหลวง บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เพื่อสร้างข้อมูลหลักผู้ขายของหน่วยงานดังกล่าวในกลุ่ม 5000 ซึ่ง ณ วันที่ 17 มีนาคม 2548 มีจำนวน 16 หน่วยงาน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยส่วนราชการสามารถนำรหัสผู้ขายไปใช้อ้างอิงในการเปิด PO และการตั้งเบิกโดยไม่ต้องขอให้กรมบัญชีกลาง/สำนักงานคลังจังหวัดอนุมัติและยืนยัน ดังนั้น จึงไม่อนุญาตให้ส่วนราชการสร้างข้อมูลหลักผู้ขาย หรือขอเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขายกลุ่มนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป อนึ่ง ท่านสามารถเปิดดูหนังสือนี้ได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th อีกด้วย

- ส่ง ผงป.
 ผพด.
 ผกง.
 ผบช.
 ผบห.

วิรัช

23 มี.ค. 2548

สำนักบริหารโครงการฯ

โทร 0-2270-0399,0-2270-0370

โทรสาร 0-2271-2920

www.cgd.go.th

ขอแสดงความนับถือ

นายธวัชชัย คุ้มโต

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

แบบข้อมูลหลักผู้ขาย

ชื่อหน่วยงาน	ภาษาไทย	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
	ภาษาอังกฤษ	Provincial Electricity Authority
รหัสประจำตัวผู้เสียภาษี		4102030569
รหัสหน่วยงาน		

ที่อยู่

อาคาร / ชั้น			
บ้านเลขที่	200	ถนน	งามวงศ์วาน
ซอย	-	แขวง / ตำบล	ลาดยาว
อำเภอ / เขต	จตุจักร	จังหวัด	กรุงเทพฯ
รหัสไปรษณีย์	10900		
หมายเลขโทรศัพท์	0-2590-5407		
หมายเลขโทรสาร	0-2589-2803		

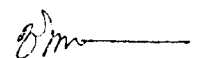
ข้อมูลทางธนาคารของผู้ขาย

ชื่อธนาคาร	ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)	ชื่อสาขาธนาคาร	ย่อยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
หมายเลขบัญชีออมทรัพย์เลขที่	168 - 2 - 02404 - 5		
ชื่อเจ้าของบัญชี	ภาษาไทย	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	
	ภาษาอังกฤษ	Provincial Electricity Authority	

เอกสาร / หลักฐานประกอบของผู้ขาย

- สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร / เอกสารบัญชีธนาคาร
 - สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี / บัตรประจำตัวประชาชน
 - สำเนาหนังสือจดทะเบียนการค้า
 - อื่น ๆ (ระบุ)
- รวม ฉบับ

ลงชื่อ



(นางชินเสณี อุ่นจิตติ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกองการเงิน
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค



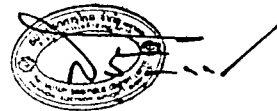
บัญชีออมทรัพย์ไม่เคลื่อนไหว 1 ปี
ระเบียบและข้อปฏิบัติของผู้ฝากเงินเงินในบัญชีไม่ถึง 500 บาท

1. ผู้ฝากจะได้รับดอกเบี้ยตามอัตราและเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด ธนาคารจะเก็บค่ารักษาบัญชีเดือนละ
2. ในการถอนเงิน ผู้ฝากต้องนำสมุดคู่มือฝากมาแสดง และจะห้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ไว้กับธนาคาร
3. ในการถอนเงินต่างสำนักงาน ผู้ฝากต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวอื่น ๆ ของทางราชการด้วย
4. หากบัญชีไม่มีรายการเคลื่อนไหว และมียอดเงินในบัญชีต่ำกว่าที่ธนาคารกำหนด ธนาคารจะหักเงินจากบัญชีเพื่อชำระค่าธรรมเนียมการรักษาบัญชี ตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด และธนาคารจะปิดบัญชี
5. เช็ค ดราฟท์ หรือตราสารอื่นๆ ที่นำฝากเข้าบัญชี ธนาคารจะรับฝากไว้เพื่อการเรียกเก็บเท่านั้น การฝากเงินจะสมบูรณ์เมื่อธนาคารเรียกเก็บเงินตามตราสารดังกล่าวได้และผู้ฝากจะถอนเงินที่นำฝากตามตราสารดังกล่าวก็ต่อเมื่อธนาคารเรียกเก็บเงินได้เรียบร้อยแล้ว
6. ยอดเงินในสมุดคู่มือฝากจะถือว่าถูกต้อง เมื่อธนาคารได้ตรวจสอบว่าตรงกับบัญชีของธนาคารแล้ว
7. กรณีผู้ฝากเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ หรือสมุดคู่มือฝากสูญหาย จะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบทันที
8. ผู้ฝากจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมข้อความและตัวเลขใด ๆ ลงในสมุดคู่มือฝาก หรือโอนเปลี่ยนมือ หรือฉีกแผ่นหนึ่งแผ่นใดของสมุดคู่มือฝาก
9. ในกรณีที่สมุดคู่มือฝากสูญหาย ผู้ฝากจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบ และนำหลักฐานการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ธนาคารทราบทันที
10. ระเบียบและข้อปฏิบัตินี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะประกาศให้ทราบ ณ ที่ทำการของธนาคาร

ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
THAI MILITARY BANK PUBLIC COMPANY LIMITED
สาขาย่อยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ บัญชีเลขที่ 168-2-02404-5
Savings Account No.

ชื่อบัญชี การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
Account Name



ผู้รับมอบอำนาจลงนามแทนธนาคาร
Authorized Signature

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
และคอมพิวเตอร์
เลขที่รับ 1181
รับที่ 8 ต.ก. 2547
เวลา 10.21 น.

การประปาเขตหลวง
เลขที่รับ 4361
รับที่ 8 ต.ก. 2547
เวลา 15.45 น.



ด่วนที่สุด

ที่ กค 0409.3/ 6-115

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6

กองจัดเก็บพิเศษ
เลขที่ 10400-1290/52
ต.ก. 2547

30 กันยายน 2547

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินและการนำเงินส่งคลังตามระบบการบริหาร
การเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินและการนำเงินส่งคลังตามระบบการบริหาร
การเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

ตามที่รัฐบาลได้มีนโยบายในการปรับเปลี่ยนและปฏิรูประบบการบริหารการเงินการคลัง
ภาครัฐเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการ
ดำเนินงานและการจัดการภาครัฐ ด้านการงบประมาณ การบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายงบประมาณ
และการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและมีความคล่องตัวยิ่งขึ้น
โดยกำหนดให้ส่วนราชการต่าง ๆ ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2547 เป็นต้นไป นั้น

กระทรวงการคลังในฐานะที่เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการควบคุมดูแลการรับจ่ายเงิน และ
การจัดทำบัญชีของแผ่นดิน จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินและการนำเงินส่งคลัง
ตามระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ขึ้น เพื่อให้การดำเนินการตาม
ระบบดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ และเพื่อให้หน่วยงานใช้เป็นหลักในการ
ปฏิบัติงานต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

เรียน รก. (จ.) / ซก. (จ.ท.)

7 ต.ก. 47

(นางยิ่งลักษณ์ สิตะพงษ์ประดิษฐ์)
ผู้อำนวยการกองกลาง

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมหมาย ภาษี)
รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

เรียน ดร. อภิเดช กพร. (ผู้ตรวจการ)
ที่ห้องโถงทบทวนข้อเสนองาน
ที่กระทรวงมหาดไทย

(นายวุฒิชัย รังสิยะวัฒน์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์
11 ต.ก. 47

เจ้าพนักงาน
กรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง

.....

สำนักงานคลังจังหวัดหรือสำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ แล้วแต่กรณี เพื่อขอเบิกเงินจากคลัง โดยกรมบัญชีกลางจะจ่ายเงินเข้าบัญชีให้กับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานโดยตรง หรือจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงานเพื่อให้หน่วยงานจ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิต่อไป (ในการเข้าระบบให้ใช้ Transaction Code: ZFB60_KC ขอเบิกเงินในงบประมาณ-จ่ายตรงผู้ขาย: เอกสารแนบ 2 หรือใช้ Transaction Code: ZFB60_KL ขอเบิกใบสำคัญ (ในงบประมาณ) : เอกสารแนบ 3)

ทั้งนี้ กรณีที่ขอให้กรมบัญชีกลางจ่ายเงินเข้าบัญชีให้กับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานโดยตรง หน่วยงานจะต้องดำเนินการเช่นเดียวกับ (3.1) วรรคสอง

กรณีหลักประกันสัญญาที่หน่วยงานรับจากเจ้าหน้าที่เป็นเงินสดหรือเช็ค ให้บันทึกข้อมูลผ่านระบบงานเจ้าหน้าที่และจ่ายเงิน (AP) และในการขอเบิกเงินจากคลังเพื่อจ่ายคืนหลักประกันสัญญา ให้บันทึกข้อมูลผ่านระบบงานเจ้าหน้าที่และจ่ายเงิน (AP) โดยกรมบัญชีกลางจะจ่ายเงินเข้าบัญชีให้กับเจ้าหน้าที่โดยตรง

กรณีการถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน เมื่อหน่วยงานได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักภาษีรับ จ่ายขาดและการถอนคืนเงินรายรับ พ.ศ. 2545 ครบถ้วนแล้ว ในการขอเบิกเงินจากคลังให้บันทึกข้อมูลผ่านระบบงานเจ้าหน้าที่และจ่ายเงิน (AP) โดยกรมบัญชีกลางจะจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงานเพื่อให้หน่วยงานจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิต่อไป

(4) ในการขอเบิกเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน สำหรับผู้ปฏิบัติงานในเขตพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ และเงินสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) ให้ส่งคำขอเบิกเงินผ่านระบบงานเจ้าหน้าที่และจ่ายเงิน (AP) มายังกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัดหรือสำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ แล้วแต่กรณี เพื่อขอเบิกเงินจากคลัง โดยกรมบัญชีกลางจะจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงานเพื่อให้หน่วยงานจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิต่อไป (ในการเข้าระบบให้ใช้ Transaction Code: ZFB60_KL ขอเบิกใบสำคัญ (ในงบประมาณ) : เอกสารแนบ 3)

* (5) ในการขอเบิกเงินเพื่อจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคสำหรับค่าไฟฟ้า ค่าประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการไปรษณีย์โทรเลข ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ให้ปฏิบัติดังนี้

(5.1) กรณีขอเบิกเงินเพื่อจ่ายให้แก่รัฐวิสาหกิจ ในการขอเบิกให้ส่งคำขอเบิกเงินที่ตรวจสอบถูกต้องแล้วผ่านระบบงานเจ้าหน้าที่และจ่ายเงิน (AP) มายังกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัดหรือสำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ แล้วแต่กรณี เพื่อขอเบิกเงินจากคลัง โดยกรมบัญชีกลางจะจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของรัฐวิสาหกิจโดยตรง ทั้งนี้ รัฐวิสาหกิจจะต้องรับภาระค่าธรรมเนียมธนาคารในการรับเงิน และเมื่อกรมบัญชีกลางได้จ่ายเงินตามรายการที่ขอเบิกแล้ว ให้หน่วยงานแจ้งรัฐวิสาหกิจนั้นทราบและติดตามใบเสร็จรับเงินเพื่อเป็นหลักฐานการจ่ายเงินต่อไป (ในการเข้าระบบให้ใช้ Transaction Code: ZFB60_KC ขอเบิกเงินในงบประมาณ-จ่ายตรงผู้ขาย: เอกสารแนบ 2)