



กรมประชาสัมพันธ์
เลขรับ..... 7369
วันที่..... 21 ก.พ. 54
เวลา..... 15:18 น.

ที่ รง ๐๓๐๗.๑/๒๕๕๓๐

กรมการจัดหางาน

ถนนมิตรไมตรี

กทม. ๑๐๕๐๐

ติดต่อ
กองคลัง
22 ก.พ. 2554
เลขที่รับ..... 7369

๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

เรื่อง ขอความร่วมมือตรวจสอบครุภัณฑ์และครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ (วัสดุคงทนถาวร) ที่จัดซื้อโดยเงินกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักร ปีงบประมาณ ๒๕๕๑ - ๒๕๕๔ พร้อมกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการตรวจสอบครุภัณฑ์กองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักร ปีงบประมาณ ๒๕๕๑ - ๒๕๕๔

ตามที่หน่วยงานของท่านได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์รวมถึงครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ (วัสดุคงทนถาวร) สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานในหน่วยงาน นั้น

เพื่อให้ทราบถึงการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ การบันทึกบัญชีเงินกองทุนฯ รวมถึงเป็นการควบคุมการจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กรมการจัดหางาน จึงขอความร่วมมือท่านดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบครุภัณฑ์ รวมถึงครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ (วัสดุคงทนถาวร มูลค่าไม่ถึง ๕,๐๐๐ บาทต่อหน่วย/ชิ้น/รายการ) ที่จัดซื้อโดยเงินกองทุนฯ ทั้งหมด ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๑ - ๒๕๕๔

๒. ขอให้จัดทำและกำหนดหมายเลขของครุภัณฑ์ รวมถึงหมายเลขของครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ (วัสดุถาวร) ที่ได้จากการสำรวจและจัดซื้อโดยเงินกองทุนฯ ทั้งหมด เพื่อจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ที่เป็นของกองทุนฯ รวมถึงจัดทำบัญชีครุภัณฑ์ที่เป็นของกองทุนฯ ในกรณีนี้ได้กำหนดหมายเลขครุภัณฑ์กองทุนฯ ไว้ให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ ได้นำไปใช้ในการกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์ในหน่วยงาน โดยให้ประกอบด้วย อักษรย่อหน่วยงานที่จัดสรรเงิน - อักษรย่อหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงิน - หมายเลขครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ - ลำดับของครุภัณฑ์ที่หน่วยงานจัดซื้อ / งบประมาณปีที่จัดซื้อครุภัณฑ์ไว้ ดังนี้

๒.๑ อักษรย่อหน่วยงานที่จัดสรรเงิน คือ สำนักงานกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักร ใช้อักษรย่อ "สกต"

๒.๒ อักษรย่อของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงิน

๒.๓ หมายเลขครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ ให้ประกอบด้วยตัวเลขจำนวน ๑๑ ตำแหน่ง แบ่งเป็น ๓ ชุด คือ

/ชุดแรก ...

- ชุดแรกมีตัวเลข ๔ ตำแหน่ง หมายถึงกลุ่มประเภทครุภัณฑ์ (ตัวเลข ๒ ตัวแรกคือกลุ่มของครุภัณฑ์, ตัวเลข ๒ ตัวถัดมาคือประเภทของครุภัณฑ์ในกลุ่มนั้น)

- ชุดที่สองมีตัวเลข ๓ ตำแหน่ง หมายถึงชนิดของครุภัณฑ์ในกลุ่มและประเภทครุภัณฑ์

- ชุดที่สาม มีตัวเลข ๔ ตำแหน่ง หมายถึงคุณลักษณะ / รายละเอียดของครุภัณฑ์ โดยเรียงตามหมายเลขลำดับของคุณลักษณะ / รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่แตกต่างกัน และกำหนดตัวเลขไม่ซ้ำกัน โดยเริ่มจาก - ๐๐๐๑ เป็นต้นไป

๒.๔ ลำดับของครุภัณฑ์ที่หน่วยงานจัดซื้อ โดยเรียงตามลำดับครุภัณฑ์ที่หน่วยงานจัดซื้อ ให้การจัดซื้อครุภัณฑ์ครั้งแรกเริ่มตั้งแต่เลขที่ ๑ ต่อเนื่องกันไป

๒.๕ งบประมาณปีที่จัดซื้อครุภัณฑ์ โดยใช้ตัวเลขสองตัวหลังของปี พ.ศ. ที่จัดซื้อครุภัณฑ์ ตัวอย่างเช่น สำนักงานจัดหางานจังหวัดเชียงใหม่ ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๓ และนำไปจัดซื้อครุภัณฑ์จำนวน ๑ รายการ คือเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง (เป็นเครื่องแรก) ให้กำหนดหมายเลขครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ ดังนี้

สกต. - สจจ. ชม - ๗๔๔๐ - ๐๐๑ - ๐๐๐๑ - ๑/๕๓

หรือถ้าต่อมาสำนักงานจัดหางานจังหวัดเชียงใหม่ จัดซื้อครุภัณฑ์เพิ่มเติมโดยจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน ๓ เครื่อง (เป็นครั้งแรกที่จัดซื้อครุภัณฑ์ชนิดนี้) ให้กำหนดหมายเลขครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ ดังนี้

สกต.- สจจ. ชม - ๗๔๔๐ - ๐๐๙ - ๐๐๐๒ - ๑-๓/๕๓

ทั้งนี้ การกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์ จำนวน ๑๑ ตำแหน่ง ที่แบ่งตามกลุ่ม ประเภท ชนิด และรายละเอียดครุภัณฑ์ สามารถดูประกอบการจัดทำและกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์ได้จากคู่มือการกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ (มกราคม ปี ๒๕๕๓) หรือสามารถดูได้ทางเว็บไซต์ www.doe.go.th/fund

๓. รายงานผลการตรวจสอบครุภัณฑ์ รวมถึงครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ (วัสดุคงทนถาวร) ที่จัดซื้อโดยเงินกองทุนฯ ทั้งหมด ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๑ - ๒๕๕๔ ตามแบบรายงานผลการตรวจสอบครุภัณฑ์กองทุนฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย) ส่งให้สำนักงานกองทุนฯ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายประวิทย์ เกียงผล)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมการจัดหางาน

- ส่ง ผ.น. ผ.ท. ผ.ก. ผ.บ. ผ.ท.
สำนักงานกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักร
โทร. ๐ ๒๒๗๓ ๘๒๑๕
โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๘๒๑๓
๒๕.๓.๕๔

พท..... ๓๙๗
วันที่ ๓๒ / ๓ / ๕๔
เวลา ๐๙.๔๕

หน่วยงาน

รายงานผลการตรวจสอบครุภัณฑ์/ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์กองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักร
ปีงบประมาณ ๒๕๕๑ - ๒๕๕๔

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	รหัสครุภัณฑ์	วัน/เดือน/ปี ที่ได้มา	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	วิธีการได้มา	หมายเหตุ

หมายเหตุ

ลายมือชื่อผู้รายงาน
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่ เดือน..... พ.ศ.....
โทร.

ด่วนที่สุด

เรียน รปส. (นางเตือนใจ สินธุวณิก)

ตามที่ กรมการจัดหางาน (สำนักงานกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักร) ขอความร่วมมือให้ กปส. ตรวจสอบครุภัณฑ์และครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ (วัสดุคงทนถาวร) ที่จัดซื้อโดยเงินกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักร ปีงบประมาณ ๒๕๕๑ - ๒๕๕๔ พร้อมกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ ตามแบบรายงานผลการตรวจสอบครุภัณฑ์กองทุนฯ ที่แนบท้ายนี้ ส่งให้สำนักงานกองทุนฯ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๔ นั้น

ในการนี้ กคส. จำเป็นต้องขอความร่วมมือทุกหน่วยงานในสังกัด กปส. ให้ตรวจสอบครุภัณฑ์ฯ ที่จัดซื้อจากเงินกองทุนฯ ดังกล่าว รายงานผลการตรวจสอบและส่งกลับมาที่ กคส. ภายในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๔ หรือแฟกซ์มายัง กคส. เบอร์ ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ เพื่อ กคส. จะได้แจ้งเวียนทาง Intranet ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

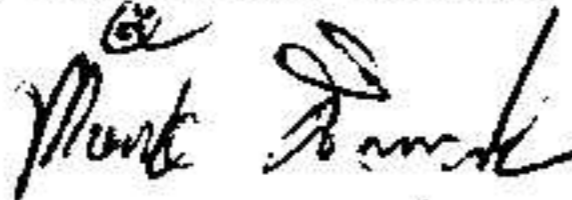


(นางทัศนีย์ ไตรอรุณ)

อกค.

๗ ๕ ก.พ. ๒๕๕๔

- ดำเนินการตามเสนอ



(นางเตือนใจ สินธุวณิก)

รปส.

28 ก.พ. ๒๕๕๔

เรียน ผอ. สำนัก, ผอ. กอง, และหัวหน้าหน่วยงาน

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ ต่อไปด้วย



(นางทัศนีย์ ไตรอรุณ)

อกค.

1 มี.ค. ๕๔