

ก. ก. ก. ก.  
3. ก. ก.



กรมบัญชีกลาง
ร.ที่ 44189
ชื่อ อ. พ. พ. พ.

14/10/46

ที่ กค 0423.3/ว 385

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

29 ตุลาคม 2552

เรื่อง แนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับเงินทุนวิจัยที่ส่วนราชการได้รับจากหน่วยงานของรัฐในระบบ GFMIS

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0423.3/ว 245 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2552

กองคลัง
- 4
เลขที่รับ 44161

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับเงินทุนวิจัยที่ส่วนราชการได้รับจากหน่วยงานของรัฐในระบบ GFMIS (ฉบับปรับปรุงแก้ไข)

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้กำหนดแนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับเงินทุนวิจัยที่ส่วนราชการได้รับจากหน่วยงานของรัฐในระบบ GFMIS นั้น

กรมบัญชีกลาง ได้ปรับปรุงแก้ไขคำสั่งงาน แบบฟอร์ม และขั้นตอนการบันทึกรายการบัญชี เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและชัดเจนยิ่งขึ้น ดังนี้

1. ให้ยกเลิกหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0423.3/ว 245 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2552
2. ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับเงินทุนวิจัยที่ส่วนราชการได้รับจากหน่วยงานของรัฐในระบบ GFMIS (ฉบับปรับปรุงแก้ไข) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป  
อนึ่ง ท่านสามารถเปิดดูหนังสือนี้ได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง [www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th)

ขอแสดงความนับถือ

(นางอุไร ร่มโพธิ์หยก)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ

กลุ่มงานระบบบัญชีภาครัฐ

โทรศัพท์ 0 2270 0370 0 2270 0399

โทรสาร 0 2271 2920

[www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th)

- ก. ก. ก.
- ก. ก. ก.
- ก. ก. ก.
- ก. ก. ก.
- ก. ก. ก.

แนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับเงินทูลวิจัยที่ส่วนราชการได้รับจากหน่วยงานของรัฐในระบบ GFMS  
(ฉบับปรับปรุงแก้ไข)

แบบหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0423.3/ว.845 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2552

เงินทูลวิจัยที่ส่วนราชการได้รับจากหน่วยงานของรัฐ มีหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย หน่วยงานของรัฐผู้ให้ทุน ส่วนราชการผู้รับทุน และหน่วยงานภายในสังกัดของส่วนราชการผู้รับทุน เพื่อให้ การปฏิบัติงานด้านการบัญชีของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเงินทูลวิจัยเป็นไปในแนวทางและมาตรฐาน เดียวกัน จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับเงินทูลวิจัยที่ส่วนราชการได้รับจากหน่วยงานของรัฐ ดังนี้

หน่วยงานของรัฐผู้ให้ทุน

กรณีเบิกจากเงินงบประมาณ

1. เมื่อหน่วยงานของรัฐผู้ให้ทุนจัดสรรและเบิกเงินงบประมาณเป็นเงินทูลวิจัยให้ ส่วนราชการ ให้บันทึกบัญชีค่าใช้จ่าย ด้วยคำสั่งงาน ZFB60\_KL หรือแบบ ขบ 02 โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต	บัญชีค่าใช้จ่ายอุดหนุน-หน่วยงานภาครัฐ (5107010101)	xx
เครดิต	บัญชีใบสำคัญค้างจ่าย (2102040102)	xx

และระบบจะเกิดคู่บัญชีอัตโนมัติ โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต	บัญชีค้างรับจากกรมบัญชีกลาง (1102050124)	xx
เครดิต	บัญชีรายได้ระหว่างหน่วยงาน-หน่วยงานรับเงิน งบ..(ระบุ)..จากรัฐบาล (43070101xx)	xx

2. เมื่อกรมบัญชีกลางประมวลผลและส่งจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากของหน่วยงานของรัฐผู้ให้ทุน (บัญชีเงินฝากธนาคารรับเงินงบประมาณที่เบิกจากคลัง) ระบบจะบันทึกรายการบัญชีให้อัตโนมัติ โดยบันทึก รายการบัญชี ดังนี้

เดบิต	บัญชีเงินฝากธนาคาร (เงินงบประมาณ) (1101020603)	xx
เครดิต	บัญชีค้างรับจากกรมบัญชีกลาง (1102050124)	xx

3. เมื่อหน่วยงานของรัฐผู้ให้ทุนจ่ายเงินให้ส่วนราชการผู้รับทุนตามโครงการวิจัย ให้บันทึก การจ่ายเงิน ด้วยคำสั่งงาน ZF\_53\_PM หรือแบบ ขจ 05 โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต	บัญชีใบสำคัญค้างจ่าย (2102040102)	xx
เครดิต	บัญชีเงินฝากธนาคาร (เงินงบประมาณ) (1101020603)	xx

กรณีเบิกจากเงินนอกงบประมาณฝากคลัง

1. เมื่อหน่วยงานของรัฐผู้ให้ทุนจัดสรรและเบิกเงินนอกงบประมาณฝากคลังเป็นเงินทุนวิจัยให้ส่วนราชการ ให้บันทึกบัญชีค่าใช้จ่าย ด้วยคำสั่งงาน ZFB60\_KN หรือแบบ ขบ 03 โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต	บัญชีค่าใช้จ่ายอุดหนุน-หน่วยงานภาครัฐ (5107010101)	xx	
เครดิต	บัญชีใบสำคัญค้างจ่าย (2102040102)		xx

และระบบจะเกิดคู่บัญชีอัตโนมัติ โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต	บัญชีค้างรับจากกรมบัญชีกลาง (1102050124)	xx	
เครดิต	บัญชีรายได้ระหว่างหน่วยงาน-หน่วยงานรับเงิน นอกงบประมาณจากกรมบัญชีกลาง (4308010101)		xx
เดบิต	บัญชีค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน-ปรับเงินฝากคลัง (5210010105)	xx	
เครดิต	บัญชีเงินฝากคลัง (1101020501)		xx

2. เมื่อกรมบัญชีกลางประมวลผลและส่งจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากของหน่วยงานของรัฐผู้ให้ทุน (บัญชีเงินฝากธนาคารรับเงินนอกงบประมาณที่เบิกจากคลัง) ระบบจะบันทึกรายการบัญชีให้อัตโนมัติ โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต	บัญชีเงินฝากธนาคาร (เงินนอกงบประมาณ) (1101020604)	xx	
เครดิต	บัญชีค้างรับจากกรมบัญชีกลาง (1102050124)		xx

3. เมื่อหน่วยงานของรัฐผู้ให้ทุนจ่ายเงินให้ส่วนราชการผู้รับทุนตามโครงการวิจัย ให้บันทึกการจ่ายเงิน ด้วยคำสั่งงาน ZF\_53\_PM หรือแบบ ขจ 05 โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต	บัญชีใบสำคัญค้างจ่าย (2102040102)	xx	
เครดิต	บัญชีเงินฝากธนาคาร (เงินนอกงบประมาณ) (1101020604)		xx

กรณีเบิกจากเงินนอกงบประมาณฝากธนาคารพาณิชย์

1. เมื่อหน่วยงานของรัฐผู้ให้ทุนจัดสรรและเบิกเงินนอกงบประมาณฝากธนาคารพาณิชย์เป็นเงินทุนวิจัยให้ส่วนราชการ ให้บันทึกบัญชีค่าใช้จ่าย ด้วยคำสั่งงาน ZF\_02\_PP หรือแบบ ขช 01 ประเภทเอกสาร PP โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต	บัญชีค่าใช้จ่ายอุดหนุน-หน่วยงานภาครัฐ (5107010101)	xx	
เครดิต	บัญชีเงินฝากกระแสรายวันที่สถาบันการเงิน (1101030101) หรือ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ที่สถาบันการเงิน (1101030102) หรือ บัญชีเงินฝากไม่มีรายตัว (1101030199)		xx

### ส่วนราชการผู้รับทุน

1. เมื่อส่วนราชการผู้รับทุนได้รับเงินทุนวิจัยจากหน่วยงานของรัฐผู้ให้ทุน ให้บันทึกบัญชีรายได้ ด้วยคำสั่งงาน ZRP\_RB หรือแบบ นส 01 โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต	บัญชีเงินสดในมือ (1101010101)	xx
เครดิต	บัญชีรายได้จากการอุดหนุน-หน่วยงานภาครัฐ (4302010101)	xx

2. เมื่อส่วนราชการผู้รับทุนนำเงินทุนวิจัยไปฝากคลัง ให้ดำเนินการ ดังนี้ :

2.1 นำเงินส่งที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบนำฝากที่มี Barcode ของส่วนราชการ ให้เลือก “เงินฝากคลัง” ระบบจะเกิดคู่บัญชีอัตโนมัติ โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต	บัญชีค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน-หน่วยงาน	
	โอนเงินนอกงบประมาณให้กรมบัญชีกลาง(5210010102)	xx
เครดิต	บัญชีฝากเงินนำส่ง (1101010112)	xx

2.2 บันทึกนำส่งเงินฝากคลัง ด้วยคำสั่งงาน ZRP\_R2 หรือแบบ นส 02-2 โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต	บัญชีฝากเงินนำส่ง (1101010112)	xx
เครดิต	บัญชีเงินสดในมือ (1101010101)	xx

และกรณีบันทึกด้วยคำสั่งงาน ZRP\_R2 ให้บันทึกปรับเพิ่มเงินฝากคลัง ด้วยคำสั่งงาน ZRP\_RX โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต	บัญชีเงินฝากคลัง (1101020501)	xx
เครดิต	บัญชีเงินรับฝากของรัฐบาล (2111020101)	xx

ซึ่งมีสถานะเป็นรายการพักไว้ และเมื่อกรมบัญชีกลางผ่านรายการ ระบบจะบันทึกรายการบัญชีให้อัตโนมัติ (หากบันทึกนำส่งเงินฝากคลัง ด้วยแบบ นส 02-2 ระบบจะเกิดคู่บัญชีอัตโนมัติ เพื่อบันทึกปรับเพิ่มเงินฝากคลัง) โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต	บัญชีเงินฝากคลัง (1101020501)	xx
เครดิต	บัญชีรายได้ระหว่างหน่วยงาน-ปรับเงินฝากคลัง (4308010105)	xx

3. เมื่อส่วนราชการผู้รับทุนมีความจำเป็นต้องนำเงินฝากธนาคารเพื่อให้หน่วยงานภายในสังกัดของผู้รับทุนไปดำเนินการตามโครงการวิจัย ให้ดำเนินการ ดังนี้

3.1 บันทึกขอเบิกเงินฝากคลัง เพื่อนำฝากธนาคารให้บันทึกรับรู้เงินจ่ายให้หน่วยงานย่อยด้วยยอดวงเงินที่อนุมัติให้นำฝากธนาคารได้ ด้วยคำสั่งงาน ZFB60\_KN หรือแบบ ขบ.03 โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต	บัญชีเงินจ่ายให้หน่วยงานย่อย (1102050127)	xx
เครดิต	บัญชีใบสำคัญค้างจ่าย (2102040102)	xx

และระบบจะเกิดคู่บัญชีอัตโนมัติ โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต	บัญชีค้างรับจากกรมบัญชีกลาง (1102050124)	xx
เครดิต	บัญชีรายได้ระหว่างหน่วยงาน-หน่วยงาน รับเงินนอกงบประมาณจากกรมบัญชีกลาง (4308010101)	xx
เดบิต	บัญชีค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน- ปรับเงินฝากคลัง (5210010105)	xx
เครดิต	บัญชีเงินฝากคลัง (1101020501)	xx

3.2 เมื่อกรมบัญชีกลางประมวลผลและสั่งจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากของส่วนราชการผู้รับทุน (บัญชีรับเงินนอกงบประมาณเบิกจากคลัง) ระบบจะบันทึกรายการบัญชีให้อัตโนมัติ โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต	บัญชีเงินฝากธนาคาร (นอกงบประมาณ)(1101020604)	xx
เครดิต	บัญชีค้างรับจากกรมบัญชีกลาง (1102050124)	xx

3.3 เมื่อส่วนราชการผู้รับทุนจ่ายเงินให้หน่วยงานภายในสังกัดของผู้รับทุนไปดำเนินการตามโครงการวิจัย ให้บันทึกการจ่ายเงิน ด้วยคำสั่งงาน ZF\_53\_PM หรือแบบ ขง 05 โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต	บัญชีใบสำคัญค้างจ่าย (2102040102)	xx
เครดิต	บัญชีเงินฝากธนาคาร (นอกงบประมาณ)(1101020604)	xx

4. เมื่อครบกำหนดระยะเวลาคืนเงิน หรือทุกสิ้นปีงบประมาณ หรือสิ้นสุดโครงการ เมื่อส่วนราชการผู้รับทุนได้รับรายงานสรุปรายรับรายจ่ายพร้อมเงินสดและ/หรือหลักฐานการรับ-จ่ายเงินจากหน่วยงานภายในสังกัดของผู้รับทุนเพื่อแสดงรายการค่าใช้จ่าย ให้บันทึกส่งเงินจ่ายให้หน่วยงานย่อยเป็นค่าใช้จ่าย ด้วยคำสั่งงาน ZGL\_JV หรือแบบ ขข 01 ประเภทเอกสาร JV โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต	บัญชีค่าใช้จ่าย (ระบุประเภท) (5xxxxxxxx)	xx
เครดิต	บัญชีเงินจ่ายให้หน่วยงานย่อย (1102050127)	xx

และบันทึกรับเงินเพื่อคืนเงินจ่ายให้หน่วยงานย่อยและนำฝากคลัง ดังนี้

(1) บันทึกรับเงินสด ด้วยคำสั่งงาน ZGL\_BD4 หรือแบบ ขข 01 ประเภทเอกสาร BD โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต	บัญชีเงินสดในมือ (1101010101)	xx
เครดิต	บัญชีเบิกเงินส่งคืนรอนำส่ง (2116010104)	xx

(2) นำเงินสดที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบนำฝากที่มี Barcode ของส่วนราชการ ให้เลือก “เงินฝากคลัง” ระบบจะเกิดบัญชีอัตโนมัติ ดังนี้

เดบิต บัญชีค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - หน่วยงานโอน  
เงินนอกงบประมาณให้กรมบัญชีกลาง (5210010102) xx  
เครดิต บัญชีพักเงินนำส่ง (1101010112) xx

(3) บันทึกนำส่งเงิน

(3.1) นำส่งเงินภายในปีที่ขอเบิก ด้วยคำสั่งงาน ZRP\_R7 หรือแบบ นส 02-2 โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต บัญชีพักเงินนำส่ง (1101010112) xx  
เครดิต บัญชีเงินสดในมือ (1101010101) xx

และกรณีบันทึกด้วยคำสั่งงาน ZRP\_R7 ให้บันทึกปรับเพิ่มเงินฝากคลัง ด้วยคำสั่งงาน ZRP\_RX โดยบันทึก รายการบัญชีดังนี้

เดบิต บัญชีเงินฝากคลัง (1101020501) xx  
เครดิต บัญชีเงินรับฝากของรัฐบาล (2111020101) xx

ซึ่งมีสถานะเป็นรายการหักไว้ และเมื่อกรมบัญชีกลางผ่านรายการ ระบบจะบันทึกรายการบัญชีให้อัตโนมัติ (หากบันทึกนำส่งเงินฝากคลัง ด้วยแบบ นส 02-2 ระบบจะเกิดบัญชีอัตโนมัติ เพื่อบันทึกปรับเพิ่มเงินฝากคลัง) โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต บัญชีเงินฝากคลัง (1101020501) xx  
เครดิต บัญชีรายได้ระหว่างหน่วยงาน-ปรับเงินฝากคลัง (4308010105) xx

(3.2) นำส่งเงินข้ามปีที่ขอเบิก ด้วยคำสั่งงาน ZRP\_R2 หรือแบบ นส 02-2 โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต บัญชีพักเงินนำส่ง (1101010112) xx  
เครดิต บัญชีเงินสดในมือ (1101010101) xx

และกรณีบันทึกด้วยคำสั่งงาน ZRP\_R2 ให้บันทึกปรับเพิ่มเงินฝากคลัง ด้วยคำสั่งงาน ZRP\_RX โดยบันทึก รายการบัญชี ดังนี้

เดบิต บัญชีเงินฝากคลัง (1101020501) xx  
เครดิต บัญชีเงินรับฝากของรัฐบาล (2111020101) xx

ซึ่งมีสถานะเป็นรายการหักไว้ และเมื่อกรมบัญชีกลางผ่านรายการ ระบบจะบันทึกรายการบัญชีให้อัตโนมัติ (หากบันทึกนำส่งเงินฝากคลัง ด้วยแบบ นส 02-2 ระบบจะเกิดคู่บัญชีอัตโนมัติ เพื่อบันทึกปรับเพิ่มเงินฝากคลัง) โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต บัญชีเงินฝากคลัง (1101020501) xx  
เครดิต บัญชีรายได้ระหว่างหน่วยงาน- ปรับเงินฝากคลัง  
(4308010105) xx

(4) บันทึกปรับปรุงบัญชีเบิกเกินส่งคืนรอนำส่ง ด้วยคำสั่งงาน ZGL\_BE หรือแบบ บข 01 ประเภทเอกสาร BE (ภายในปีที่ขอเบิก) หรือ คำสั่งงาน ZGL\_BF หรือแบบ บข 01 ประเภทเอกสาร BF (ข้ามปีที่ขอเบิก) โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต บัญชีเบิกเกินส่งคืนรอนำส่ง (2116010104) xx  
เครดิต บัญชีเงินจ่ายให้หน่วยงานย่อย (1102050127) xx

5. หากส่วนราชการผู้รับทุนเบิกเงินทุนวิจัยจากเงินฝากคลัง เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายตามโครงการวิจัย สามารถดำเนินการได้ 2 กรณี

5.1 กรณีเบิกเพื่อจ่ายตรงให้เจ้าหน้าที่ / ผู้มีสิทธิ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(1) บันทึกเบิกเงินฝากคลัง ด้วยคำสั่งงาน ZMIRO\_KH หรือแบบ ขบ 03 โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต บัญชีค่าใช้จ่าย (ระบุประเภท) (5xxxxxxxxxx) xx  
เครดิต บัญชีเจ้าหน้าที่การค้า - บุคคลภายนอก (2101010102) xx

และระบบจะเกิดคู่บัญชีอัตโนมัติ โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต บัญชีค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน-  
ปรับเงินฝากคลัง (5210010105) xx  
เครดิต บัญชีเงินฝากคลัง (1101020501) xx

(2) เมื่อกรมบัญชีกลางประมวลผลและสั่งจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากของเจ้าหน้าที่ / ผู้มีสิทธิ ระบบจะบันทึกรายการบัญชีให้อัตโนมัติ โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต บัญชีเจ้าหน้าที่การค้า - บุคคลภายนอก (2101010102) xx  
เครดิต บัญชีรายได้ระหว่างหน่วยงาน-หน่วยงาน  
รับเงินนอกงบประมาณจากกรมบัญชีกลาง (4308010101) xx

(3) หากมีภาษีหัก ณ ที่จ่าย ระบบจะบันทึกรายการบัญชีให้อัตโนมัติ ดังนี้

เดบิต บัญชีเจ้าหน้าที่การค้า - บุคคลภายนอก (2101010102) xx  
เครดิต บัญชีภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง (ระบุ) (2102040103-06) xx

เดบิต บัญชีภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง (ระบุ) (2102040103-06) xx  
เครดิต บัญชีรายได้ระหว่างหน่วยงาน - หน่วยงาน  
รับเงินนอกงบประมาณจากกรมบัญชีกลาง (4308010101) xx

5.2 กรณีเบิกเพื่อจ่ายตามใบสำคัญผ่านส่วนราชการ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(1) บันทึกเบิกเงินฝากคลัง ด้วยคำสั่งงาน ZFB60\_KN หรือแบบ ขบ.03 โดยบันทึกรายการบัญชีดังนี้

เดบิต บัญชีค่าใช้จ่าย (ระบุประเภท) (5xxxxxxx) xx  
เครดิต บัญชีใบสำคัญค้ำจ่าย (2102040102) xx

และระบบจะเกิดคู่บัญชีอัตโนมัติ โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต บัญชีค้ำรับจากกรมบัญชีกลาง (1102050124) xx  
เครดิต บัญชีรายได้ระหว่างหน่วยงาน-หน่วยงานรับเงิน  
นอกงบประมาณจากกรมบัญชีกลาง (4308010101) xx

เดบิต บัญชีค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน-ปรับเงินฝากคลัง xx  
(5210010105)

เครดิต บัญชีเงินฝากคลัง (1101020501) xx

(2) เมื่อกรมบัญชีกลางประมวลผลและตั้งจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากของส่วนราชการผู้รับทุน (บัญชีเงินฝากธนาคารรับเงินนอกงบประมาณที่เบิกจากคลัง) ระบบจะบันทึกรายการบัญชีให้อัตโนมัติ โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต บัญชีเงินฝากธนาคาร (นอกงบประมาณ) (1101020604) xx  
เครดิต บัญชีค้ำรับจากกรมบัญชีกลาง (1102050124) xx

(3) เมื่อส่วนราชการผู้รับทุนจ่ายให้เจ้าหน้าที่ / ผู้มีสิทธิตามโครงการวิจัย ให้บันทึกการจ่ายเงิน ด้วยคำสั่งงาน ZF\_53\_PM หรือแบบ ขง 05 โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต บัญชีใบสำคัญค้ำจ่าย (2102040102) xx  
เครดิต บัญชีเงินฝากธนาคาร (นอกงบประมาณ) (1101020604) xx

(4) หากมีภาษีหัก ณ ที่จ่าย ระบบจะบันทึกรายการบัญชีให้อัตโนมัติ ดังนี้

เดบิต บัญชีใบสำคัญค้ำจ่าย (2102040102) xx  
เครดิต บัญชีภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง (ระบุ) (2102040103-06) xx

เดบิต บัญชีภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง (ระบุ) (2102040103-06) xx  
เครดิต บัญชีรายได้ระหว่างหน่วยงาน - หน่วยงาน  
รับเงินนอกงบประมาณจากกรมบัญชีกลาง (4308010101) xx



6. หากได้รับเงินดอกเบี้ยหรือรายได้ที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินโครงการวิจัย (เช่น การขายผลผลิตที่เกิดจากการวิจัย) จากหน่วยงานภายในสังกัดของผู้รับทุน ให้บันทึกรับและนำส่งดอกเบี้ยและรายได้ดังกล่าวเป็นรายได้แผ่นดิน ให้ดำเนินการ ดังนี้

6.1 บันทึกรับรายได้ดอกเบี้ยหรือรายได้ที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินโครงการวิจัยเป็นรายได้แผ่นดิน ด้วยคำสั่งงาน ZRP\_RA หรือ แบบ นส 01 โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต	บัญชีเงินสดในมือ (1101010101)	xx
เครดิต	บัญชีรายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน (4203010101) หรือ บัญชีรายได้ (ระบุ) (42xxxxxxx)	xx

6.2 นำเงินส่งที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบนำฝากที่มี Barcode ของส่วนราชการผู้รับทุน ให้เลือก “รายได้แผ่นดิน” ระบบจะเกิดบัญชีอัตโนมัติ โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต	บัญชีค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน-หน่วยงานโอนเงินรายได้แผ่นดิน ให้กรมบัญชีกลาง (5210010103)	xx
เครดิต	บัญชีพักเงินนำส่ง (1101010112)	xx

6.3 บันทึกนำส่งคลัง ด้วยคำสั่งงาน ZRP\_R1 หรือแบบ นส 02-1 โดยบันทึก  
รายการบัญชี ดังนี้

เดบิต	บัญชีพักเงินนำส่ง (1101010112)	xx
เครดิต	บัญชีเงินสดในมือ (1101010101)	xx

7. กรณีมีเงินทุนวิจัยเหลือ และไม่มีข้อกำหนดให้ส่งคืนแก่ผู้ให้ทุน ให้ส่วนราชการนำเงินที่เหลือส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน โดยบันทึกเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ด้วยคำสั่งงาน ZGL\_N3 หรือ แบบ บข 01 ประเภทเอกสาร N3 บันทึกรายการบัญชี ดังนี้

7.1 เบิกหักผลักส่งรายได้ปีปัจจุบันเป็นรายได้แผ่นดิน

เดบิต	บัญชีรายได้จากการอุดหนุน-หน่วยงานภาครัฐ (4302010101)	xx
เครดิต	บัญชีรายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น (4206010199)	xx

ระบบจะบันทึกลดยอดเงินฝากคลังให้อัตโนมัติ โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต	บัญชีค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน-หน่วยงานโอนเงินรายได้แผ่นดิน ให้กรมบัญชีกลาง (5210010103)	xx
เครดิต	บัญชีเงินฝากคลัง (1101020501)	xx

7.2 เบิกหักผลักส่งรายได้ปีก่อนเป็นรายได้แผ่นดิน

เดบิต	บัญชีค่าใช้จ่ายผลักส่งเป็นรายได้แผ่นดิน (5104030218)	xx
เครดิต	บัญชีรายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น (4206010199)	xx

ระบบจะบันทึกลดยอดเงินฝากคลังให้อัตโนมัติ โดยบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต บัญชีค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน-หน่วยงาน

โอนจากรายได้แผ่นดินให้กรมบัญชีกลาง (5210010103) xx

เครดิต บัญชีเงินฝากคลัง (1101020501)

xx

8. เมื่อสิ้นสุดโครงการ ให้จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายเงินทุนวิจัยของโครงการ  
ส่งกรมบัญชีกลาง (กลุ่มพัฒนาเงินนอกงบประมาณ) สำนักงานประมาณ และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

หน่วยงานภายในสังกัดของผู้รับทุน

1. เมื่อหน่วยงานภายในสังกัดของผู้รับทุนนำเงินทุนวิจัยที่ได้รับเงินขิมและนำฝากธนาคาร  
ให้บันทึกการรับเงินในทะเบียนคุมเงินฝากธนาคาร

2. เมื่อหน่วยงานภายในสังกัดของผู้รับทุนใช้จ่ายเงินตาม โครงการวิจัยจากเงินฝากธนาคาร  
ให้บันทึกการจ่ายเงินในทะเบียนคุมเงินฝากธนาคาร

3. เมื่อหน่วยงานภายในสังกัดของผู้รับทุนได้รับดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร หรือเงินรายได้  
ที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนิน โครงการวิจัยของส่วนราชการผู้รับทุน ให้บันทึกการรับเงินในทะเบียน  
คุมเงินฝากธนาคาร

4. เมื่อหน่วยงานภายในสังกัดของผู้รับทุนนำเงินจากดอกเบี้ยหรือรายได้ตามข้อ 3  
ส่งให้ส่วนราชการผู้รับทุน เพื่อให้ส่วนราชการผู้รับทุนนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ให้บันทึกการจ่ายเงินใน  
ทะเบียนคุมเงินฝากธนาคาร

5. เมื่อครบกำหนดระยะเวลาคืนเงิน หรือทุกสิ้นปีงบประมาณหรือสิ้นสุดโครงการ  
ให้หน่วยงานภายในสังกัดของผู้รับทุนจัดทำรายงานสรุปรายรับรายจ่ายและส่งรายงานดังกล่าวพร้อมเงินสด  
และ/หรือหลักฐานการรับ-จ่ายเงินให้ส่วนราชการผู้รับทุนเพื่อล้างบัญชีเงินจ่ายให้หน่วยงานย่อย รวมทั้ง  
ส่งทะเบียนคุมเงินฝากธนาคารและสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารให้ส่วนราชการผู้รับทุน



เงินทุนวิจัย .....

โครงการ .....

รายงานสรุปรายรับรายจ่าย

ระหว่างวันที่ ..... ถึงวันที่ .....

ยอดยกมา		xxx
รายรับ		xxx
<u>หัก</u> รายจ่าย		
ค่าใช้จ่าย ....(ระบุ).....	(xxx)	
ค่าใช้จ่าย ....(ระบุ).....	(xxx)	
ค่าใช้จ่าย ....(ระบุ).....	(xxx)	
ค่าใช้จ่าย ....(ระบุ).....	(xxx)	
ค่าใช้จ่าย ....(ระบุ).....	(xxx)	
ค่าใช้จ่าย ....(ระบุ).....	(xxx)	
รวมรายจ่าย		<u>(xxx)</u>
ยอดยกไป (คงเหลือ)		<u>xxx</u>

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....

หมายเหตุ :

สำหรับหน่วยงานภายในสังกัดของส่วนราชการผู้รับทุน โดยหัวหน้าหน่วยงานภายในสังกัดของส่วนราชการผู้รับทุนเป็นผู้ลงนามในรายงาน เพื่อส่งหัวหน้าส่วนราชการผู้รับทุน

เงินทุนวิจัย .....  
โครงการ .....  
รายงานผลการใช้จ่ายเงินทุนวิจัย  
ระยะเวลาโครงการ ระหว่างวันที่ ..... ถึงวันที่ .....

ยอดยกมา		xxx
รายรับ		xxx
<b>หัก</b> รายจ่าย		
ค่าใช้จ่าย ....(ระบุ).....	(xxx)	
ค่าใช้จ่าย ....(ระบุ).....	(xxx)	
ค่าใช้จ่าย ....(ระบุ).....	(xxx)	
ค่าใช้จ่าย ....(ระบุ).....	(xxx)	
ค่าใช้จ่าย ....(ระบุ).....	(xxx)	
ค่าใช้จ่าย ....(ระบุ).....	(xxx)	
รวมรายจ่าย		<u>(xxx)</u>
ยอดยกไป (ลงเหลือ)		<u>xxx</u>

ลงชื่อ .....  
( ..... )  
ตำแหน่ง .....  
วันที่ .....

หมายเหตุ :

เป็นรูปแบบรายงานที่ออกแบบเพิ่มเติม สำหรับส่วนราชการผู้รับทุนเพื่อส่งกรมบัญชีกลาง สำนักงานประมาณ และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.3/ว 48 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2552 โดยหัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ลงนามในรายงาน