



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายพัสดุ โทร. 0-2618-2323 ต่อ 1407-8

ที่ นร 0202.03/3940 วันที่ 3 ตุลาคม 2551

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวัสดุคงเหลือในการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2551

เรียน อกค. ผ่าน ห.ฝบช.

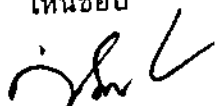
ตามที่ กรมบัญชีกลาง แจ้งเวียนหนังสือที่ กค 0423.3/ว 260 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2551 เรื่อง แนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับวัสดุคงคลัง และ ระเบียบฯ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 155 เรื่อง การตรวจสอบพัสดุประจำปี ซึ่ง กคส. ได้แจ้งเวียนตามหนังสือที่ นร 0202.03/3216 ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2551 เรียบร้อยแล้วนั้น

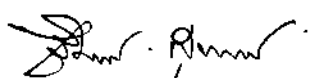
ด้วย ในทางปฏิบัติบางหน่วยงานในสังกัด กปส. ในการรายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี ผลการตรวจนับวัสดุคงเหลือ ณ วันสิ้นงวด (ณ วันที่ 30 กันยายน ของปีที่ทำการตรวจสอบ) ปรากฏมียอดคงเหลือของวัสดุเป็นจำนวนมาก แต่ในหลักการทางบัญชี ได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตั้งแต่วันที่ซื้อ ซึ่งทำให้ข้อมูลไม่สอดคล้องกัน เพื่อให้ทุกหน่วยงานในสังกัด กปส. ปฏิบัติงานด้วยความถูกต้องตามระเบียบฯ ชัดเจนและเป็นแนวทางเดียวกัน กคส. โดย ฝพด. และ ฝบช. ได้ร่วมประชุมหารือเพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติ กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานในสังกัดส่วนกลาง โดยได้แนวทางปฏิบัติที่เห็นควรให้ทุกหน่วยงานในสังกัด กปส. ดำเนินการให้ถูกต้องและครบถ้วนเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

1. กรณีตรวจนับแล้วไม่มีวัสดุคงเหลือ ข้อมูลทางบัญชีและสมุดคุมวัสดุของหน่วยงานต้องไม่มียอดคงเหลือ
2. กรณีตรวจนับแล้วมีวัสดุคงเหลือ ทุกหน่วยงานต้องบันทึกปรับปรุงรายการบัญชีวัสดุคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2551 โดยจัดแยกตามกลุ่มวัสดุ บันทึกกลับเข้าไปในระบบ GFMS (ตามตัวอย่างที่ กคส. จัดทำพอสังเขปแนบท้ายนี้ โดยสรุปจากหนังสือเวียนของกรมบัญชีกลางที่ กค 0423.3/ว 260 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2551 หากมีรายการนอกเหนือจากนี้สามารถศึกษาจากหนังสือเวียนดังกล่าว) ทั้งนี้ หน่วยงานในสังกัดส่วนกลาง ให้ส่งรายงานวัสดุคงเหลือโดยคำนวณราคาวัสดุคงเหลือ แยกตามกลุ่มวัสดุ พร้อมรายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2551 แจ้ง กคส. เพื่อให้ฝ่ายบัญชี กองคลัง เป็นผู้บันทึกให้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและให้ความเห็นชอบในแนวทางปฏิบัติ เพื่อจะได้แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติทาง INTRANET ต่อไป

เห็นชอบ


(นางกัญญา พรปรีชา)
ผู้อำนวยการกองคลัง
- 6 ต.ค. 2551


(นางสาวจิรารัตน์ สุนทรอาคเนย์)
ห.ฝพด.

เรียน ผอ. สำนัก/กอง , ผอ. สปข 1 - 8 และ
หัวหน้าหน่วยงาน

เพื่อโปรดทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทราบ
และถือปฏิบัติต่อไป



(นางกัญญา พรปรีชา)

อกค.

- 6 ต.ค. 2551

รายการวัสดุ

ที่	กลุ่มวัสดุ	รายการ	เหลือ	หน่วย	ราคา/หน่วย	ราคารวม
1	11161800	ธงชาติ		ผืน		-
2	12181500	ขี้ผึ้งน้บกระดาษ		ตลับ		-
3	13111200	ฟิล์ม		ม้วน		-
4	14111500	กระดาษกาวย่น		ม้วน		-
5	14111500	กระดาษต่อเนื่อง , เทล็กซ์, แฟกซ์, อิงก์เจ็ท, การ์ด, คาร์บอน, ฟุสเก็บ		กล่อง		-
6	14111500	กระดาษถ่ายเอกสาร, กระดาษปอนด์, บวกเลข		รีม		-
7	14111500	ปกถักน้บเรื่อง		แผ่น		-
8	14111500	สมุดทุกประเภท		เล่ม		-
9	14111600	กระดาษหาลปก		รีม		-
10	14111700	กระดาษทิชชู่ จัมโบ้โรล		ม้วน		-
11	14111800	ใบตรวจรับ, ใบเบิก, ใบส่งทุกประเภท, ใบเสร็จ,		เล่ม		-
12	14122100	เทปปิดสันปก , เทปโฟม		ม้วน		-
13	24112000	ตะกร้าพลาสติก , ตะกรงเอกสาร, ถัง		ใบ		-
14	26111700	ถ่านอัลคาร์ไนด์ , ถ่านไฟฉาย		ก้อน		-
15	31151500	เชือกน้บตา		ม้วน		-
16	31201600	กาวน้ำ, กาวลาเท็กซ์, กาวแห้ง, กาวหลอด		ขวด		-
17	39121200	ปลั๊กไฟคอมพิวเตอร้		อัน		-
18	41121700	ดินสอ		ด้าม		-
19	42221700	ถุงขยะ		ก.ก.		-
20	43201400	แผ่นบันทึกข้อมูล		แผ่น		-
21	43201400	เมาส์		ตัว		-
22	43201400	แฮนด์ไดร์		อัน		-
23	44101600	ที่เจาะกระดาษ, ที่เย็บกระดาษ, ที่เหลดดินสอ		อัน		-
24	44103100	ชุดทำกาวมสะอาดเครื่องพิมพ์, ฟงหมึก, ตลับหมึก, ผ้าหมึก, ฟิล์ม		กล่อง		-
25	44103100	แผ่นใสชนิดถ่ายเอกสาร , ชนิดเขียน (หาลปก)		กล่อง		-
26	44103100	กระดาษไข		ม้วน		-
27	44103500	วัสดุที่ใช้ในการหาล่ม (กระดาษงู), เทปใส		อัน		-
28	44111500	กล่องใส่แผ่น CD , ป้ายชื่อ, บอร์ดแสดงผลงาน		กล่อง		-
29	44111500	กล่องเก็บเอกสาร , กล่องกระดาษ, ชั้นวางของ, ที่แขวนตรายาง		อัน		-
30	44121500	ซองครุฑ, ซองขยายข้าง, ซองพลาสติก		ซอง		-
31	44121600	กรรไกร , กัดเตอร์, ใบมีด		อัน		-
32	44121600	เครื่องเย็บ, สวดเย็บ, สวดเทียบ, พิงค์ลูกแม็ก, แทนตัดเทป, ไม้บรรทัด		กล่อง/อัน		-

รายการวัสดุ

ที่	กลุ่มวัสดุ	รายการ	เหลือ	หน่วย	ราคา/หน่วย	ราคารวม
33	44121600	รับนึ่ง 6 หัก		อัน		-
34	44121600	ทรายยางประทับ		อัน		-
35	44121700	ปกกาทุกประเภท		ด้าม		-
36	44121800	น้ำยาผสมทำลีด, ปากกาลบคำผิด, ยางลบ, แปรงลบกระดาน		อัน/ด้าม		-
37	44121900	แท่นประทับตรา, หมึกเติม, แป้นหมึก		แท่น		-
38	44122000	แฟ้มทุกประเภท, กลีบบอร์ด, ที่กันหนังสือ		แฟ้ม/อัน		-
39	44122000	แผ่นรองตัด		แผ่น		-
40	44122100	กลีบล่า, หมุดปักกระดาน, เทปพันสายไฟ, สายไฟ		กล่อง/ม้วน		-
41	47121800	อุปกรณ์, ไข่ไก่ ทำความสะอาด		ขวด/แกลลอน		-
42	52161500	ชุดเครื่องบันทึก, เครื่องเล่น, เครื่องอัด, เครื่องขยาย, เครื่องกรอ		เครื่อง		-
43	52161500	เทปบันทึกเสียง, บันทึกภาพ, ไมโครโฟน, ลาโพง		ม้วน/ตัว		-
44	52161500	เครื่องบันทึก, เครื่องอัด, วิทยุ		เครื่อง		-
45	52161500	หน้าจอ, พลาสติก, ฟูฟิง, อุปกรณ์รับสัญญาณ		ชุด		-
47	52161600	เทปกลับ, ที่ตั้งไมโครโฟน, ตัวทำความสะอาด, อะแดปเตอร์		ม้วน/ตัว		-
48	56101500	เก้าอี้, ขาตั้งอุปกรณ์การสอน, ฉากกัน, ชั้นวาง, ตู้, โต๊ะ, โซฟา		ตัว		-
49	56101500	ที่เขม, เขาะ, ฟูก, ผ้าคลุม, แท่น		อัน/ผืน		-
50	56101500	รถล้อเลื่อน, ล้อคเกอร์, เสาค		คัน/ตู้		-
51	60101300	ลามบค, สติกเกอร์		กล่อง		-
						-

วัสดุคงเหลือ ณ 30 กันยายน 2551		
ที่	กลุ่มวัสดุ	ราคาวัสดุคงเหลือ ณ 30 กันยายน 2551
1	11161800	ราคาจัดซื้อครั้งสุดท้าย X จำนวนที่เหลือ
2	12181500	
3	13111200	
4	14111500	
5	14111600	
6	14111700	
7	14111800	
8	14122100	
9	24112000	
10	26111700	
11	31151500	
12	31201600	
13	39121200	
14	41121700	
15	42221700	
16	43201400	
17	44101600	
18	44103100	
19	44103100	
20	44103500	
21	44111500	
22	44121500	
23	44121600	
24	44121700	
25	44121800	
26	44121900	
27	44122000	
28	44122100	
29	47121800	

วัสดุคงเหลือ ณ 30 กันยายน 2551		
ที่	กลุ่มวัสดุ	ราคาวัสดุคงเหลือ ณ 30 กันยายน 2551
30	52161500	
31	52161600	
32	56101500	
33	60101300	