



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายบัญชี โทร. 02 - 6182323 ต่อ 1412

ที่ นร. 0202.05/ 3084 วันที่ 16 มิถุนายน 2550

เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
พ.ศ. 2550

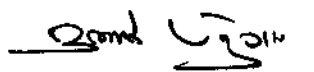
เรียน ผอ.สำนัก,ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงานต่าง ๆ

ด้วยกรมบัญชีกลาง ได้แจ้งเวียนหนังสือที่ กค. 0409.6/ว.46 ลว. 7 ก.พ. 2550 ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. 2550 ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2550 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ก.พ. 2550 เป็นต้นไปดังนี้

1. การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการ ให้มีสิทธิเบิกเงินตอบแทนได้ไม่เกินวันละ 4 ชั่วโมงในอัตราชั่วโมงละ 50 บาท
2. การปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ ให้มีสิทธิเบิกเงินตอบแทนได้ไม่เกินวันละ 7 ชั่วโมงในอัตราชั่วโมงละ 60 บาท
3. กรณีมีความจำเป็นต้องปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นภารกิจหลักของหน่วยงานเป็นครั้งคราวหรือเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลฯ โดยมีกำหนดระยะเวลาแน่นอนและมีลักษณะเร่งด่วน ๆ หัวหน้าส่วนราชการอาจสั่งการให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการติดต่อกันเป็นรายครั้งไม่เกินครั้งละ 7 ชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ 60 บาท

กองคลัง ได้นำเสนอผู้บริหารเมื่อวันที่ 16 ก.พ.2550 สั่งการให้นำเข้าที่ประชุมผู้บริหาร เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2550 มติที่ประชุมเห็นชอบให้เบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาตามระเบียบใหม่ โดยให้ ผอ.สำนัก,ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงานต่าง ๆ พิจารณาบริหารจัดการเอง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางกฤษฏี บัวสุวรรณ)

อกค.



๗ กุมภาพันธ์ 2550

เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. 2550
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิบดีกรมวิ กรมธิการ ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการตำรวจแห่งชาติ
อ้างถึง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. 2536
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ด้วยกระทรวงการคลังโดยกรมบัญชีกลางได้กำหนดระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. 2550 ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศและงานทั่วไป ประเภท ก. เล่ม 124 ตอนพิเศษ 11 ง. วันที่ 31 มกราคม 2550 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็น ต้นไป (วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2550) นั้น

กรมบัญชีกลางเห็นสมควรแจ้งเวียนให้ส่วนราชการได้ทราบและถือปฏิบัติต่อไป พร้อมนี้ได้แนบแบบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

อนึ่ง ระเบียบฯ และแบบหลักฐานการเบิกจ่ายฯ ได้นำลงเว็บไซต์ www.cgd.go.th เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพฑูริย์ นุ้ยปานทเบ็บบ์)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง
กลุ่มกฎหมายและระเบียบว่านค่าใช้จ่ายในการบริหาร
โทร. 0-2273-9984
www.cgd.go.th

คำอธิบายวิธีการลงรายการ
หลักฐานการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

การลงรายการในหลักฐานการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้ปฏิบัติดังนี้

- (1) "ส่วนราชการ" ให้แสดงชื่อส่วนราชการที่จ่ายเงินตอบแทน
- (2) "ประจำเดือน พ.ศ." ให้แสดงว่าเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการที่จ่ายเป็นเงินตอบแทนประจำเดือน พ.ศ. ไດ
- (3) "ลำดับที่" ให้แสดงเลขลำดับที่จ่ายเงินตอบแทน
- (4) "ชื่อ" ให้แสดงชื่อและนามสกุล ของผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- (5) "วันที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ" ให้แสดงว่า ได้ปฏิบัติงานในวันใด ตั้งแต่เวลาใด ถึงเวลาใด โดยให้ลงเวลาปฏิบัติงานนอกเวลาในช่องวันที่ปฏิบัติงาน เช่น ปฏิบัติงานนอกเวลาเป็นเวลา 2 ชั่วโมง ในวันที่ 1 เวลา 15.30 - 18.30 น. ก็ให้แสดงในช่องวันที่ 1 เวลา 16.30 - 18.30 น. หรือกรณีผู้ปฏิบัติงานดังกล่าวอยู่ปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ ไม่เกินวันละ 7 ชั่วโมง หรือกรณีผู้ปฏิบัติงานดังกล่าวอยู่ปฏิบัติงานเป็นครั้งคราว หรือตามนโยบาย ของรัฐบาล เบิกได้ไม่เกินวันละ 7 ชั่วโมง
- (6) "รวมเวลาปฏิบัติงาน" ให้แสดงจำนวนวันที่ปฏิบัติงานนอกเวลาทั้งสิ้น โดยให้แยกว่าวันปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการให้คิดเป็นรายชั่วโมง ซึ่งเบิกได้ไม่เกินวันละ 4 ชั่วโมง ให้ลงในช่อง "วันปกติ" หรือ ปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ การปฏิบัติงานเป็นครั้งคราวหรือตามนโยบายของรัฐบาล ให้คิดเป็นรายชั่วโมง เบิกได้ไม่เกินวันละ 7 ชั่วโมง ให้ลงในช่อง "วันหยุด"
- (7) "จำนวนเงิน" ให้แสดงจำนวนเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการทั้งสิ้นที่ต้องจ่าย
- (8) "วัน เดือน ปี ที่รับเงิน" ให้ผู้รับเงิน ลงวันเดือนปีที่รับเงิน
- (9) "ลายมือชื่อผู้รับเงิน" ให้ผู้รับเงินลงลายมือชื่อรับเงิน
- (10) "หมายเหตุ" ให้บันทึกรายการอื่น ๆ ที่จำเป็น
- (11) "รวมเงินจ่ายทั้งสิ้น" ให้แสดงจำนวนเงินที่จ่ายตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการทั้งสิ้นด้วยตัวอักษร
- (12) "ลงชื่อ ผู้รับรองการปฏิบัติงาน" ให้ผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการคนใดคนหนึ่งเป็นผู้รับรองการปฏิบัติงาน
- (13) "ลายมือชื่อผู้จ่ายเงิน" ให้ผู้จ่าย เงินลงลายมือชื่อ

ระเบียบกระทรวงการคลัง

ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๓๖ ให้มีความชัดเจน สอดคล้องกับการปฏิบัติงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ และเหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ กระทรวงการคลังด้วยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี วางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๓๖

บรรดาข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ส่วนราชการ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม สำนักงานหรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ ทั้งในราชการบริหารส่วนกลางและราชการบริหารส่วนภูมิภาค

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการฝ่ายอัยการประเภทข้าราชการตุลาการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ข้าราชการรัฐสภาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายรัฐสภา ข้าราชการตำรวจตามกฎหมายว่าด้วยตำรวจแห่งชาติ และข้าราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการทหาร

“เงินตอบแทน” หมายความว่า เงินที่จ่ายให้แก่ข้าราชการที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้น

นอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน

“เวลาราชการ” หมายความว่า เวลาระหว่าง ๐๘.๓๐ ถึง ๑๖.๓๐ น. ของวันทำการ และให้หมายความรวมถึงช่วงเวลาอื่นที่ส่วนราชการกำหนดให้ข้าราชการในสังกัดปฏิบัติงานเป็นผลัดหรือกะหรือเป็นอย่างอื่นด้วย

“วันทำการ” หมายความว่า วันจันทร์ถึงวันศุกร์ และให้หมายความรวมถึงวันทำการ ที่ส่วนราชการกำหนดเป็นอย่างอื่นด้วย

“วันหยุดราชการ” หมายความว่า วันเสาร์และวันอาทิตย์ หรือวันหยุดราชการประจำสัปดาห์ ที่ส่วนราชการกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น และให้หมายความรวมถึงวันหยุดราชการประจำปีหรือวันหยุดพิเศษอื่น ๆ ที่คณะรัฐมนตรีกำหนดให้เป็นวันหยุดราชการนอกเหนือจากวันหยุดราชการประจำปี

“การปฏิบัติงานเป็นผลัดหรือกะ” หมายความว่า การปฏิบัติงานประจำตามหน้าที่ของข้าราชการในส่วนราชการนั้น ๆ ซึ่งจัดให้มีการปฏิบัติงานผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนกันตลอดยี่สิบสี่ชั่วโมง ช่วงเวลาที่ปฏิบัติงานดังกล่าวถือเป็นเวลาราชการของข้าราชการผู้นั้น ทั้งนี้ การปฏิบัติงานในผลัดหรือกะหนึ่ง ๆ ต้องมีเวลาไม่น้อยกว่าแปดชั่วโมง โดยรวมเวลาหยุดพัก

ข้อ ๕ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการ เจ้าของงบประมาณหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยให้พิจารณาเฉพาะช่วงเวลาที่เป็นต้องอยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในครั้งนั้น ๆ เพื่อประโยชน์ของงานราชการเป็นสำคัญ และให้คำนึงถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับระบบและวิธีการจัดการงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ

กรณีที่มีราชการจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยยังไม่ได้รับอนุมัติตามวรรคหนึ่ง ให้ดำเนินการขออนุมัติจากผู้มีอำนาจโดยไม่ชักช้า และให้แจ้งเหตุแห่งความจำเป็นที่ไม่อาจขออนุมัติก่อนได้

ข้อ ๖ กรณีข้าราชการได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ ไม่มีสิทธิได้รับเงินตอบแทน เว้นแต่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการก่อนการเดินทาง เมื่อการเดินทางไปราชการนั้นเสร็จสิ้นและกลับถึงที่ตั้งสำนักงานในวันใด หากจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันนั้น ให้เบิกเงินตอบแทนได้

ข้อ ๘ การเบิกเงินตอบแทนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

๘.๑ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการ ให้มีสิทธิเบิกเงินตอบแทนได้ไม่เกินวันละสี่ชั่วโมงในอัตราชั่วโมงละห้าสิบบาท

๘.๒ การปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ ให้มีสิทธิเบิกเงินตอบแทนได้ไม่เกินวันละเจ็ดชั่วโมงในอัตราชั่วโมงละหกสิบบาท

๘.๓ กรณีมีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานซึ่งเป็นการกิจหลักของหน่วยงานเป็นครั้งคราวหรือเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลที่มอบหมายให้หน่วยงานปฏิบัติ โดยมีกำหนดระยะเวลาแน่นอนและมีลักษณะเร่งด่วน เพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่ราชการหรือประโยชน์สาธารณะ หัวหน้าส่วนราชการอาจสั่งการให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการติดต่อกัน โดยให้มีสิทธิเบิกเงินตอบแทนเป็นรายครั้งไม่เกินครั้งละเจ็ดชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละหกสิบบาท

๘.๔ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหลายช่วงเวลาภายในวันเดียวกัน ให้นับเวลาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการทุกช่วงเวลารวมกัน เพื่อเบิกเงินตอบแทนสำหรับวันนั้น

๘.๕ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนอื่นของทางราชการสำหรับการปฏิบัติงานนั้นแล้ว ให้เบิกได้ทางเดียว

ข้อ ๙ การปฏิบัติงานล่วงเวลาไปก็ ไม่อาจเบิกเงินตอบแทนได้

๙.๑ การอยู่เวรหรือราชการที่สมควรจะเขียนว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติหรือตามระเบียบหรือคำสั่งอื่นใดเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ไม่มีสิทธิเบิกเงินตอบแทน

๙.๒ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการไม่เต็มจำนวนชั่วโมง

ข้อ ๑๐ การควบคุมดูแลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้ปฏิบัติดังนี้

๑๐.๑ กรณีผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการร่วมกันหลายคน ให้ผู้ปฏิบัติงานคนใดคนหนึ่งเป็นผู้รับรองการปฏิบัติงาน หากเป็นการปฏิบัติงานเพียงลำพังคนเดียว ให้ผู้ปฏิบัติงานนั้นเป็นผู้รับรอง

๑๐.๒ ให้รายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่อผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๕ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน

ข้อ ๑๑ หลักฐานการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้เป็นไปตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด กรณีเวลาที่ได้รับความคิดเห็นจากกรมบัญชีกลาง

ข้อ ๑๑ การเบิกจ่ายเงินตอบแทนที่นอกเหนือหรือแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้
ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

ข้อ ๑๒ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการที่ยังมิได้เบิกจ่ายเงินตอบแทนก่อนวันที่ระเบียบนี้
ใช้บังคับ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการ พ.ศ. ๒๕๓๖ หรือตามที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลัง

ข้อ ๑๓ ให้ปลัดกระทรวงการคลังรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐

ปรีดิยาทร เทวกุล

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

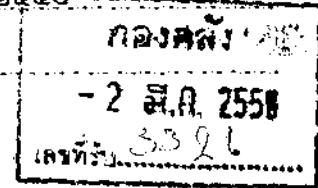


บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ฝ่ายสารบรรณ โทร. ๐-๒๖๑๔-๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๑๑

ที่ นร ๐๒๐๑.๐๑/ว ๕๕๘ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๐

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมผู้บริหาร ครั้งที่ ๒/๒๕๕๐



เรียน อกค.

ตามที่ได้มีการประชุมผู้บริหาร ครั้งที่ ๒/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ ณ ห้องประชุม กปส. ชั้น ๒ ห้อง ๒๐๓ ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังที่ได้แนบมาพร้อมนี้ หากมีข้อปรับปรุงแก้ไขประการใด ขอได้โปรดแจ้งให้ฝ่ายเลขานุการฯ ทราบภายใน วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการตามมติที่ประชุมมอบหมายต่อไปด้วย
จะขอบคุณยิ่ง

(นางทัศนีย์ ไตรอรุณ)

การดำเนินงาน

เพื่อให้ภาคราชการ เอกชน และประชาชน ทราบถึงภารกิจหน้าที่ของ สปช.๗ ตลอดจนส่งเสริมภาพลักษณ์ในการเป็นองค์กรหลักด้านการประชาสัมพันธ์ และเป็นศูนย์กลางข้อมูลข่าวสารของรัฐในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ สปช.๗ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการ "เปิดสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๗ อย่างเป็นทางการ" ขึ้น ในวันจันทร์ที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๐ โดยได้เรียนเชิญ รองศาสตราจารย์ อธิภัทร์ เสรีรังสรรค์ รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ซึ่งกำกับดูแลกรมประชาสัมพันธ์ มาเป็น ประธานในพิธี

(รายละเอียดดังกล่าวได้แจ้งต่อที่ประชุมแล้ว)

มติที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๖	วาระจรเพื่อพิจารณา

**๖.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐**

ร.อกค. (น.ส.เรณูมาศฯ) เสนอว่า ด้วยกระทรวงการคลังได้ยกเลิกระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๓๖ โดยให้ใช้ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๐ เป็นต้นไป ดังนี้.-

๑. การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการ ให้มีสิทธิเบิกเงินตอบแทนได้ไม่เกินวันละ ๔ ชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาท
๒. การปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ ให้มีสิทธิเบิกเงินตอบแทนได้ไม่เกินวันละ ๗ ชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ ๖๐ บาท
๓. กรณีมีความจำเป็นต้องปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นภารกิจหลักของหน่วยงานเป็นครั้งคราว หรือเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลฯ โดยมีกำหนดระยะเวลาแน่นอนและมีลักษณะเร่งด่วนฯ หัวหน้าส่วนราชการอาจสั่งการให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการติดต่อกันเป็นรายครั้ง ไม่เกินครั้งละ ๗ ชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ ๖๐ บาท

(รายละเอียดดังกล่าวประกอบวาระการประชุมที่ได้แจ้งต่อที่ประชุมแล้ว)

ประเด็นพิจารณา

๑. เปรียบเทียบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ระเบียบใหม่และระเบียบเก่า

/ระเบียบใหม่

ระเบียบใหม่		ระเบียบเก่า		
หลักเกณฑ์	สิทธิเบิก	หลักเกณฑ์	สิทธิเบิก	นโยบาย อปส.
๑. วันทำการเบิกได้ไม่เกินวันละ ๔ ชม. ๆ ละ ๕๐ บาท	๒๐๐	๑. วันทำการวันละ ๓ ชม. ครั้ง	๑๐๐	๑๐๐
๒. วันหยุดราชการไม่เกินวันละ ๗ ชม. ๆ ละ ๖๐ บาท	๔๒๐	๒. วันหยุดราชการไม่น้อยกว่า ๗ ชม.	๒๐๐	๑๐๐
๓. กรณีงานเร่งด่วนเป็นครั้งคราวไม่เกินครั้งละ ๗ ชม. ๆ ละ ๖๐ บาท	๔๒๐	๓. การปฏิบัติงานเป็นผลัดไม่น้อยกว่า ๗ ชม.	๒๐๐	-

๒. ในแต่ละปีที่ผ่านมา กปส. ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณงบดำเนินงานในหมวดค่าตอบแทนค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการไม่เพียงพอ จะต้องใช้เงินรายได้สมทบประมาณปีละ ๓๐ ล้านบาท

๓. เห็นสมควรให้ ผอ.สำนัก/กอง บริหารการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนดังกล่าวตามวงเงินที่ได้รับจัดสรร หรือแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาตามความเหมาะสม กำหนดอัตราการเบิกจ่ายให้อยู่ภายในวงเงินงบประมาณและเงินรายได้ที่มีอยู่อย่างจำกัด ก่อนที่จะแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติ

ประธานฯ แจ้งว่า การนำเรื่องนี้เข้าที่ประชุมผู้บริหาร เพราะเป็นสิทธิของข้าราชการที่รัฐบาลหรือกระทรวงการคลังกำหนดค่าตอบแทน ขณะที่ กปส. เบิกจ่ายเพียง ๑๐๐ บาท ของผู้ปฏิบัติงาน จึงให้เข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณาว่าจะดำเนินการในเรื่องนี้อย่างไร เพื่อให้ให้กระบวนการนี้ให้เป็นเหตุเป็นผล ถูกต้องและเหมาะสมที่สุด และสืบเนื่องต่อประเด็นที่กำลังเร่งรัดให้ กคส. ดำเนินการ และมาในที่ประชุมผู้บริหารได้รับทราบด้วย คือการกระจายอำนาจเรื่องเงินลงไปยังหน่วยปฏิบัติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งหน่วยงานสื่อและ สปข. สิ่งที่ยพยายามจะดำเนินการ โดยโอนเรื่องการรับ-จ่ายเงิน การออกใบเสร็จ การบริหารจัดการเรื่องเงินทั้งหมดไปยังหน่วยปฏิบัติให้มากที่สุด เมื่อมีประกาศออกมาแล้วก็สมควรจะดำเนินการเพื่อให้เป็นขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน แต่จะหาเงินจากไหน และจำนวนที่ใช้จะเป็นเงินจำนวนเท่าไร เพราะว่าถ้ากระจายอำนาจหรือมีคำสั่งระเบียบนี้ออกไปแล้ว ก็ยืนยันว่าส่วนกลางจะไม่รับภาระเรื่องค่าตอบแทนล่วงเวลา โดยความตั้งใจแล้วจะให้ สปข. ดำเนินการ ๑. จะเป็นไปหรือไม่อย่างไร ๒. เงินจะมาจากไหน ๓. อัตราเสี่ยงมีเท่าไร แต่ขออย่าว่าจะไม่กลับไปอยู่ในสภาพอย่างเดิม ต้องมีการเปลี่ยนแปลงในสิ่งที่เกิดขึ้นทั้งหมด

/ร.อกค.

ร.อกค. (น.ส.เรณูมาศฯ) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า ในปีที่ผ่านมาเงินงบประมาณของ กปส. ไม่เพียงพอเป็นค่าล่วงเวลา จะต้องใช้เงินรายได้สมทบ ไม่ว่าจะเป็นค่าถ่ายทอดสดหรือค่าล่วงเวลา ประมาณ ๓๐ ล้านบาท หากปีนี้เพิ่มขึ้นอีกคงเกือบ ๑๐๐ ล้านบาท

ผอ.สพข.๔ แจ้งว่า ทาง กปส.คงจะต้องมีมาตรการว่า ๑. จะให้ทาง สพข. และ สทท., สทท. หารายได้เข้า สพข. เลย แล้วมากำหนดเป็นสัดส่วนว่าจะต้องส่งให้ กปส.ส่วนกลาง เท่าไหร่ ส่ง สพข. เท่าไหร่ เนื่องจากขณะนี้การกระจายอำนาจ ๒-๓ ปีที่ผ่านมา งบประมาณจะส่งไปถึงสถานีวิทยุ/โทรทัศน์ ซึ่งบริหารจัดการเอง และตรวจสอบเมื่อครั้งล่าสุดปรากฏว่า ๘๐-๙๐% ของเงินรายได้และเงินงบประมาณ เป็นค่าเบี่ยงลียงของเจ้าหน้าที่ใน สทท.และ สทท.ทั้งหมด ๒. การใช้เจ้าหน้าที่ถ่ายทอดสดนอกสถานที่ หากขอเจ้าหน้าที่จาก สทท.๑๑ ส่วนกลางไปยัง ภูมิภาค สทท.๑๑ จะใช้ผู้ปฏิบัติงานมาก ควรจะมีกรอบการทำงานที่ชัดเจน และค่าใช้จ่ายในรอบปี ที่ผ่านมา กคส.ไม่ได้โอนเงินรายได้ไปให้ ทุกวันนี้ สทท. และ สทท. รอเงินรายได้กับเงินงบประมาณ พอโอนไปให้ก็จะเบิกจ่ายเป็นค่าเบี่ยงลียงทั้งหมด พอปลายปีจะขอมาว่าไม่มีเงิน ซึ่งเมื่อ ๒ ปีที่ผ่านมา สพข.ไม่รับผิดชอบ เพราะว่าเงินได้โอนไปอยู่ที่ สทท. และ สทท. เพราะเป็นการกระจายอำนาจ ฉะนั้นเมื่อโอนมาอยู่ที่ สพข. ใหม่ ก็ไม่น่าจะมารวมศูนย์อำนาจที่ สพข. น่าจะมีวิธีจัดการกระจายอำนาจไปยัง สทท. และ สทท. เพียงแต่หามาตรการที่ชัดว่า ให้ กปส. เท่าไหร่ ให้ สพข. เท่าไหร่ และจะไปบริหารจัดการของเขายังไง ไม่อย่างนั้นก็จะมีการบริหารที่ รอยุ่เฉย ๆ เพื่อขอเงิน กปส. กับผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์ที่จะไปหาพันธมิตรเข้ามา หรือพันธมิตร ส่วนหนึ่งที่มาได้ก็ไม่ได้เข้าส่วนกลาง

ประธานฯ แจ้งว่า ผู้บริหารจะต้องไปบริหารจัดการในส่วนของท่านหรือไปวางระบบ หรือแนวทางมาทั้งระบบ รับผิดชอบเต็มอัตรา การอนุมัติในพื้นที่เป็นเรื่องของท่าน และไปหารือกันมา แล้วออกเป็นมาตรการดำเนินการ และได้สั่งให้ กกร. ไปตรวจสอบกฎ ระเบียบ ที่เป็นอุปสรรค ต่อการปฏิบัติงานให้แก้ไขหรือนำมาหารือกันต่อไป

ผอ. สทท.๑๑ แจ้งว่า ทุกวันนี้ สทท. และ สทท.๑๑ หาเงินมาได้เกือบ ๓๐๐ ล้านบาท และนำมาพูลไว้ที่ กคส. โดยจ่ายค่าตอบแทนให้ สทท. และ สทท.๑๑ เพียง ๔-๕ ล้านบาท ทำให้เกิดความลึกลับอยู่แล้ว

รปส. (นางภัทริยาฯ) แจ้งว่า ได้พิจารณาระเบียบใหม่ปี ๒๕๕๐ ตามหลักเกณฑ์ที่ ให้เพิ่มค่าตอบแทนเป็นสิ่งที่ดี แต่การนำเสนอของ กคส. ควรจะคำนวณมาให้ผู้บริหารตัดสินใจ ได้พร้อม โดยคำนวณรายได้ที่ กปส. จะได้ต่อปี และคำนวณค่าตอบแทนที่จะต้องจ่ายตามระเบียบใหม่ คนละ ๔๒๐ บาทต่อวันในวันหยุดราชการ โดยพิจารณาจากที่เคยจ่าย ๓๐ ล้านบาท ถ้าจ่ายใหม่ โดยงานชิ้นเดิมแบบเดิมไปก่อนเท่าไรจะต้องคำนวณมาให้ดูด้วย จากนั้นจึงตัดสินใจได้คือข้อที่ ๑

/ข้อที่ ๒

ข้อที่ ๒ ได้อ่านระเบียบแล้วไม่ปรากฏเลยว่าได้อนุญาตให้หน่วยราชการไปจ่ายตามใจชอบ มีข้อหนึ่ง
แจ้งว่า ถ้าหน่วยราชการใดจะเบิกจ่ายนอกเหนือหรือแตกต่างที่กำหนดขอให้ทำความเข้าใจกับ
กระทรวงการคลัง

ร.อกค. (น.ส.เรณูมาศฯ) ชี้แจงว่า ไม่ต้องทำความเข้าใจกับกรมบัญชีกลาง เพราะอยู่
ในอำนาจของ อปส. ถ้าไม่จ่ายเกินระเบียบ แต่ในส่วนที่เกินจากระเบียบจะต้องไปทำความเข้าใจกับ
กรมบัญชีกลาง

ผอ.สวท. แจ้งว่า ตามที่ ผอ.สทท.๑๑ กล่าว ไม่ได้หมายความว่าไม่มีเงินอยู่ที่ สทท.๑๑
แหล่งเงินของ สวท. และ สทท. หาได้เท่าไรจะนำมาเก็บไว้ในส่วนกลาง (กคส.) แล้วนำมา
บริหารร่วมกัน ผอ.สทท.๑๑ อยากขอให้คิดใหม่ว่า หน่วยใดที่เป็นหน่วยที่ใช้เงินมาก หากเงิน
มากก็บริหารจัดการของตัวเอง ให้มีหน่วยการเงินของตนเอง ไม่ใช่ให้นำเงินไปฝากไว้ที่ กคส.
เหมือนที่ สทท.๑๑ ปฏิบัติอยู่ในเวลานี้ และขอสนับสนุน ผอ.สปช.๔ ว่าเราจะต้องจัดระบบความคิด
กันก่อนว่าเวลานี้ กปส. บางครั้งมีคำสั่งแล้วยังไม่ได้ปฏิบัติ เช่นเรื่องการกระจายอำนาจ และการ
ที่ให้สถานีวิทย์/โทรทัศน์ในภูมิภาคสามารถหารายได้ได้ แต่ยังไม่ปฏิบัติจริง เพียงแต่ให้นโยบายไว้
ขณะเดียวกัน กคส.จะต้องทำสถิติข้อมูลต่าง ๆ ในปี ๒๕๔๘, ๒๕๔๙ มาให้ดูด้วย และดูจากแผน
ที่จะดำเนินการในอนาคตว่า เราจะทำงานกันอย่างไรในเรื่องของการจัดหา การจัดเก็บ และการใช้เงิน
รายได้ ซึ่งไม่เหมือนเดิม

รปส. (นางภัทริยาฯ) ให้ กคส. ไปคำนวณตัวเลขมาให้ชัดเจน เพื่อที่จะตัดสินใจได้
คือคำนวณรายได้ที่ กปส. จะได้ในปีนี้ และคำนวณค่าตอบแทนที่จะจ่ายใหม่ จะได้เห็นว่าจะสามารถ
จ่ายได้หรือไม่ และในอนาคตของเงินที่จะเข้ามา ซึ่งจะเป็นไปได้ก็ต้องอยู่ที่นโยบายของ อปส.

ประธานฯ แจ้งว่า ประเด็นที่กล่าวถึงรายได้ฟังดูง่าย แต่วิธีการปฏิบัติยาก โดยขั้นตอน
กระบวนการการปฏิบัติต่างกันมาก ตัวอย่างเช่น สวท.จันทบุรี เทียบกับ สวท.เชียงใหม่ จะมีความ
ต่างกันในเรื่องรายได้ โดยข้อเท็จจริงและกระบวนการตรงนี้การดูแลจะเป็น สปช. รายได้จะได้
ไม่เท่ากัน ตรงนี้เขาจะอยู่อย่างไร กระบวนการจัดการจะเป็นอย่างไร นี่คือผู้บริหารจะต้องดูความ
เป็นไปได้ ท่านจะต้องไปวางกรอบและแนวทางออกมา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้เบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ตามระเบียบใหม่ โดยขอให้ ผอ.สำนัก/กอง ไปพิจารณาบริหารจัดการเอง รวมทั้งให้ ผอ.สปช. ๑-๘
รายงานผลการปฏิบัติให้ที่ประชุมรับทราบในการประชุมครั้งต่อไป

/เลิกประชุม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายบัญชี โทร. 02--6182323 ต่อ 1412

ที่ นร 0202.05/ บ.ค.ร. 150 วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2549

เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค้ำชดเชยการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.2550

เรียน อปส.

เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ

ข้อเท็จจริง

ด้วยกระทรวงการคลังได้ยกเลิกระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.2536 โดยให้ใช้ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค้ำชดเชยการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.2550 ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 31 มกราคม 2550 เป็นต้นไปดังนี้

1. การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการ ให้มีสิทธิเบิกเงินค้ำชดเชยได้ไม่เกินวันละ 4 ชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ 50 บาท
2. การปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ ให้มีสิทธิเบิกเงินค้ำชดเชยได้ไม่เกินวันละ 7 ชั่วโมงในอัตราชั่วโมงละ 60 บาท
3. กรณีมีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานซึ่งเป็นภารกิจหลักของหน่วยงานเป็นครั้งคราวหรือเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลฯ โดยมีกำหนดระยะเวลาแน่นอนและมีลักษณะเร่งด่วน ฯ หัวหน้าส่วนราชการอาจสั่งการให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการติดต่อกันเป็นรายครั้งไม่เกินครั้งละ 7 ชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ 60 บาท

ข้อพิจารณา

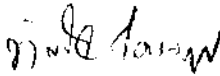
1. เปรียบเทียบการเบิกเงินค้ำชดเชยการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ระเบียบใหม่และระเบียบเก่า

ระเบียบใหม่		ระเบียบเก่า		
หลักเกณฑ์	สิทธิเบิก	หลักเกณฑ์	สิทธิเบิก	นโยบาย กปส.
1. วันทำการเบิกได้ไม่เกินวันละ 4 ชม.ๆ ละ 50 บาท	200	1. วันทำการวันละ 3 ชม.ครั้ง	100	100
2. วันหยุดราชการไม่เกินวันละ 7 ชม.ๆ 60 บาท	420	2. วันหยุดราชการไม่น้อยกว่า 7 ชม.	200	100
3. กรณีงานเร่งด่วนเป็นครั้งคราวไม่เกินครั้งละ 7 ชม.ๆ ละ 60 บาท	420	3. การปฏิบัติงานเป็นผลัดไม่น้อยกว่า 7 ชม.	200	-

2. ในแต่ละปีที่ผ่านมา กปส. ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณงบดำเนินงานในหมวดค่าตอบแทน
ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ ไม่เพียงพอจะต้องใช้เงินรายได้สมทบประมาณปีละ 30 ล้านบาท

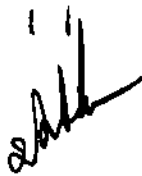
3. เห็นสมควรให้ ผอ.สำนัก/กอง บริหารการเบิกเงินค่าตอบแทนดังกล่าวตามวงเงินที่ได้รับจัดสรร
หรือแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาความเหมาะสม กำหนดอัตราการเบิกจ่ายให้อยู่ภายในวงเงิน
งบประมาณและเงินรายได้ที่มีอยู่อย่างจำกัด ก่อนที่จะแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการตามแต่จะเห็นสมควรต่อไปด้วย


(นางทัศนีย์ ไตรอรุณ)

อกค.

นางทัศนีย์ ไตรอรุณ (๖๖๖๖๖)



๒๒ ก.ค. ๒๕๖๐