



ด่วนที่สุดบันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. 0-2618-2323 ต่อ 1501,1523

ที่ นร 0223/ 0.06 วันที่ 14 มิถุนายน 2548

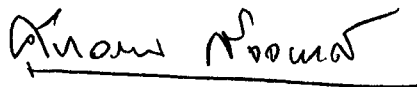
เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “ระบบติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปี 2548”

เรียน ผอ.สปช. 1-8

ตามที่กรมประชาสัมพันธ์ ได้เข้าร่วมการพัฒนาการปฏิบัติราชการตามกรอบการประเมินผลส่วนราชการ ประจำปี 2548 โดย อปส. ได้ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2548 กับ รองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) และสำนักงาน ก.พ.ร. เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2548 รวมถึงการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการภายในกรมประชาสัมพันธ์ ระหว่าง อปส. กับ รปส. (3 ท่าน) และ ผอ. สำนัก/กอง และประชาสัมพันธ์จังหวัด เพื่อกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบผลงานตามตัวชี้วัดคำรับรองฯ ดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้ทุกหน่วยงานใน กปส. สามารถดำเนินการปฏิบัติราชการให้เป็นตามตัวชี้วัดและบรรลุค่าเป้าหมายคำรับรองการปฏิบัติราชการกรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ 2548 และมีการติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละระดับ รวมถึงสามารถใช้ข้อมูลเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงผลการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กปส. จึงจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อซักซ้อมความเข้าใจ และให้ความรู้เกี่ยวกับระบบติดตามและการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี 2548 ระหว่างวันที่ 29-30 มิถุนายน 2548 รวม 2 วัน ณ โรงแรมโรสกาเด้นสวนสามพราน อ.สามพราน จ.นครปฐม

จึงขอความร่วมมือท่านได้มอบหมายคณะทำงานเครือข่ายการพัฒนาระบบราชการของหน่วยงานจำนวน 3 คน เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ดังกล่าว โดยแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม และประมาณค่าใช้จ่ายการเดินทาง (ตามแบบฟอร์มตอบรับแนบท้าย) ไปยังกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กปส. ภายใน วันศุกร์ที่ 17 มิถุนายน 2548 จักขอบพระคุณยิ่ง


(นางสาวสุกวรรณ สัจจงงค์)

นักประชาสัมพันธ์ 8 ว

รักษาการหัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หมายเหตุ : โปรดนำเอกสาร”คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2548

ของ สำนัก/กอง ของท่าน (ตาราง 3) คนละ 1 ชุด เข้าร่วมการประชุมด้วย

กำหนดการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ
ระบบติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปี 2548
วันที่ 29-30 มิถุนายน 2548

ณ โรงแรมโรสกาเด็น สวนสามพราน อ.สามพราน จังหวัดนครปฐม

วันพุธที่ 29 มิถุนายน 2548

- เวลา 07.00 น. ออกเดินทางจากกรมประชาสัมพันธ์ไปยังโรงแรมโรสกาเด็นสวนสามพราน
จังหวัดนครปฐม
- เวลา 08.30-09.00 น. ลงทะเบียนรับเอกสาร
- เวลา 09.00-09.45 น. พิธีเปิดการประชุม/ชี้แจงวัตถุประสงค์ของการประชุมเชิงปฏิบัติการ
- เวลา 10.00-12.00 น. การบรรยายความรู้ “การแปลงระบบประเมินผลจากระดับกรมลงสู่
ระดับสำนัก/กอง และระดับบุคคล”
โดย: นายยุทธนา แซ่เตียว
- เวลา 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00-15.00 น. * โครงสร้างระบบติดตามและประเมินผลคำรับรองการปฏิบัติราชการ
กรมประชาสัมพันธ์ประจำปี 2548 และ
* การเชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมตามคำรับรองฯ สำนัก/กองกับ
เป้าหมายคำรับรองฯระดับกรม โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
นางสาวศุภวรรณ สัจจงศ์ และ นางสาวสุนิษา บุญรอด
- เวลา 15.00-16.00 น. การรายงานผลผลิตตามเอกสารรายจ่ายงบประมาณประจำปี 2548
โดยนางกัญญา พรปรีชา (ผอ.ส่วนแผนงานโครงการและงบประมาณ)
- เวลา 16.00-17.00 น. ประชุมระดมความคิดเห็น (แบ่งกลุ่มย่อย)
ทบทวนผลงานรอบ 6 เดือน และกำหนดแนวทางการปรับปรุงการ
ปฏิบัติราชการมุ่งสู่เป้าหมายคำรับรองฯ สิ้นปี (รอบ 9 เดือน/ 12 เดือน)
โดย ผู้กำกับตัวชี้วัดคำรับรองฯระดับกรม และเจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนา
ระบบบริหาร
กลุ่มที่ 1 มิติที่ 1 ประสิทธิภาพตามยุทธศาสตร์ (ตัวชี้วัดที่ 1,3 และ 4)
กลุ่มที่ 2 มิติที่ 1 ประสิทธิภาพตามยุทธศาสตร์ (ตัวชี้วัดที่ 5)
กลุ่มที่ 3 มิติที่ 2 คุณภาพการให้บริการ (ตัวชี้วัดที่ 9)
กลุ่มที่ 4 มิติที่ 2 คุณภาพการให้บริการ (ตัวชี้วัดที่ 10)
กลุ่มที่ 5 มิติที่ 4 การพัฒนาองค์กร (ตัวชี้วัดที่ 13)
กลุ่มที่ 6 มิติที่ 4 การพัฒนาองค์กร (ตัวชี้วัดที่ 14)
- เวลา 18.00-19.00 น. รับประทานอาหารเย็น
- เวลา 19.00-21.00 น. ประชุมระดมความคิดเห็น (แบ่งกลุ่มย่อยต่อ)

วันพฤหัสบดีที่ 30 มิถุนายน 2548

- เวลา 08.30-10.30 น. นำเสนอผลการประชุมกลุ่มย่อย
- เวลา 10.30-12.00 น. การบรรยายความรู้วิธีการใช้ระบบงานประยุกต์ (IT) ในการรายงานผล
การปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี 2548
โดย นายประดิษฐ์ กังสนารักษ์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการประชาสัมพันธ์
- เวลา 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00-14.45 น. การบรรยายความรู้ วิธีการใช้ระบบงานประยุกต์ (IT) ในการรายงานผล
การปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี 2548 (ต่อ)
- เวลา 15.00-15.30 น. หลักเกณฑ์การพิจารณาผลงานเพื่อรับสิ่งจูงใจตามคำรับรองการปฏิบัติ
ราชการประจำปี 2548
โดยนางสาวศุภวรรณ สัจจพงศ์ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- เวลา 15.30-16.30 น. สรุปผลการประชุมและปิดการประชุม
โดยนางจิตติมา จารุจินดา

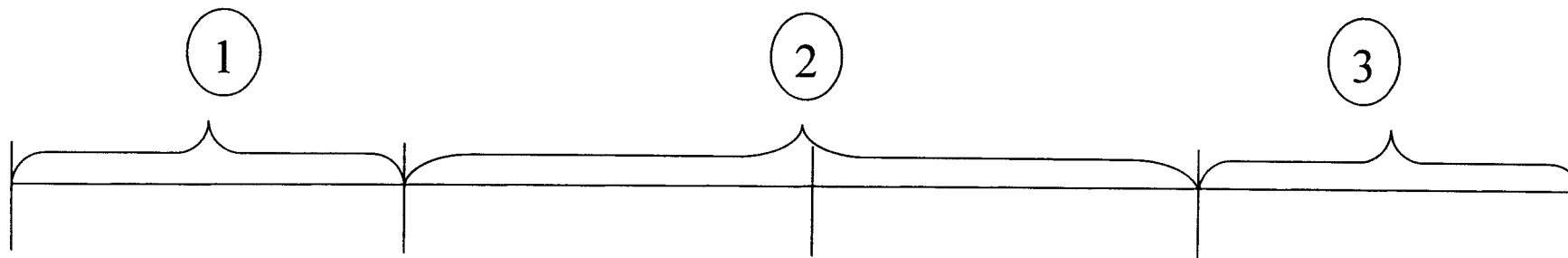
หมายเหตุ * รับประทานอาหารว่างช่วงเช้าเวลา 09.45-10.00 น. ช่วงบ่ายเวลา 14.45-15.00 น.

แบบตอบรับการประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
สำหรับการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อซักซ้อมความเข้าใจและให้ความรู้เกี่ยวกับระบบติดตาม
และการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี 2548
ระหว่างวันที่ 29-30 มิถุนายน รวม 2 วัน
ณ โรงแรมโรสกาเด้นสวนสามพราน อ.สามพราน จ.นครปฐม

1. ค่าพาหนะ ไป-กลับ แยกเป็น
 - โดยเครื่องบินด้วยวิธีประหยัด เป็นเงิน.....บาท
 - โดยรถไฟ เป็นเงิน.....บาท
 - โดยรถทัวร์ เป็นเงิน.....บาท
2. ค่าเบี้ยเลี้ยง เป็นเงิน.....บาท
(กพร.กปส.จัดอาหารกลางวัน 2 มื้อ อาหารเย็น 1 มื้อ)
3. ค่ารถแท็กซี่รับจ้างไป-กลับ เป็นเงิน.....บาท

หมายเหตุ สำหรับการเข้าพักในเย็นวันที่ 28 และ 30 มิถุนายน 2548 กพร.กปส. ได้ประสานห้องพัก
สถาบันการประชาสัมพันธ์ให้ท่านเข้าพักด้วยแล้ว(ตารางการคำนวณเบี้ยเลี้ยง) หากท่านมีข้อสงสัย
กรุณาติดต่อนางขนิษฐา ดนุธรรม์ โทร. 0-2618-2323 ต่อ 1523 มือถือ 0-6800-2595(ในเวลาราชการ)

การคำนวณเบี้ยเลี้ยง



ที่พัก - สิ้นสุดลงทะเบียนเวลา 09.00 น.

ช่วงเวลาอบรม

สิ้นสุดการอบรมเวลา 16.30 น.- ที่พัก

ออกจากที่พักวันที่.....เวลา.....น.

ถึงสิ้นสุดการลงทะเบียน

รวมเวลาได้.....ชม.

สิ้นสุดการอบรม ถึง ที่พักวันที่.....

เวลา.....น.

รวมเวลาได้.....ชม.

การนับ (1+3) ให้นับ 24 ชม. เป็น 1 วัน เศษถ้าไม่ถึง 12 ชม. ตัดทิ้ง หรือเกิน 12 ชม. ให้นับได้อีก 1 วัน

การคิดเงิน

หมายเลข 1+3 รวมกัน เบิกเป็นค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการรวมเป็น.....ชม. เบิกได้.....บาท

หมายเลข 2 เบิกเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (1 วัน วันละ 60 บาท) เบิกได้.....60 ...บาท

รวมจำนวนเงิน (1+2+3) เบิกได้.....บาท