

แบบฟอร์ม

รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์การตามเกณฑ์

การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของกรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

รอบ เดือน

หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร (Workforce Focus)

หน่วยงาน.....กกจ.,สกก.,สปช.,.....

เกณฑ์คุณภาพ การบริหารจัดการ ภาครัฐ	โครงการ/กิจกรรม	สถานะ การดำเนินงาน	คำอธิบายรายละเอียด การดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
HR๑ ส่วนราชการมี การจัดทำแผนด้าน ทรัพยากรบุคคลที่ สนับสนุนยุทธศาสตร์ แผนดังกล่าวได้มีการ ประเมินความ เปลี่ยนแปลงที่อาจ เกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับ ความต้องการ ด้านขีดความสามารถ และอัตรากำลัง บุคลากร รวมถึงได้นำ แผนไปปฏิบัติเพื่อให้ งานของส่วนราชการ บรรลุผลสำเร็จ	● แผนปฏิบัติการกล ยุทธ์การบริหาร ทรัพยากรบุคคล กปส. ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ หน่วยงานรับผิดชอบ : กกจ.	<input type="checkbox"/> ดำเนินการครบถ้วน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ	. วิธีการจัดทำแผนด้าน ทรัพยากรบุคคลที่สนับสนุน ยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ และครอบคลุมตามแนว ทางการพัฒนาสมรรถนะ การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) . การดำเนินการตามแผน/ โครงการ เตรียมบุคลากรใน การรองรับการเปลี่ยนแปลง ด้านทรัพยากรบุคคลและ สนับสนุนยุทธศาสตร์ . การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลให้มี ระบบงานและสมรรถนะที่ สอดคล้องและนำไปสู่การ บรรลุยุทธศาสตร์ของ องค์การ	(ระบุชื่อ เอกสารอ้างอิง)
	● โครงการวางแผน กำลังคน ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ หน่วยงานรับผิดชอบ : กกจ.	<input type="checkbox"/> ดำเนินการครบถ้วน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ		
	● โครงการบริหาร จัดการติดตามและ ประเมินผลแผนกลยุทธ์ หน่วยงานรับผิดชอบ : กกจ.	<input type="checkbox"/> ดำเนินการครบถ้วน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ		
	● โครงการประเมินผล การปฏิบัติราชการของ ข้าราชการ กปส. หน่วยงานรับผิดชอบ : กกจ.	<input type="checkbox"/> ดำเนินการครบถ้วน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ		
	● โครงการประเมินผล การใช้กำลังคนในการ ปฏิบัติงานจริงฯ หน่วยงานรับผิดชอบ : กกจ.	<input type="checkbox"/> ดำเนินการครบถ้วน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ		

เกณฑ์คุณภาพ การบริหารจัดการ ภาครัฐ	โครงการ/กิจกรรม	สถานะ การดำเนินงาน	คำอธิบายรายละเอียด การดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<ul style="list-style-type: none"> โครงการส่งเสริมและพัฒนาในสายงานต่างๆ หน่วยงานรับผิดชอบ : กกจ.	<input type="checkbox"/> ดำเนินการครบถ้วน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ		
	<ul style="list-style-type: none"> โครงการส่งเสริมและพัฒนาการประเมินผลงานในสายงานต่างๆ หน่วยงานรับผิดชอบ : กกจ.	<input type="checkbox"/> ดำเนินการครบถ้วน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ		
HR๒ ส่วนราชการมีการดูแลปัจจัยสภาพแวดล้อมในการทำงานด้านสุขภาพความปลอดภัย และสวัสดิภาพในการทำงานของบุคลากร มีการประเมินและปรับปรุงปัจจัยดังกล่าว	<ul style="list-style-type: none"> โครงการพัฒนาปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานด้านสุขภาพและสวัสดิภาพในการทำงานของบุคลากร หน่วยงานรับผิดชอบ : สสท.	<input type="checkbox"/> ดำเนินการครบถ้วน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> การดูแลปัจจัยปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่มีผลต่อการทำงานด้านสุขภาพ สวัสดิภาพ และความปลอดภัยในการทำงานที่ดี </div>	(ระบุชื่อเอกสารอ้างอิง)
HR๓ ส่วนราชการมีการประเมินความผูกพันของบุคลากร มีวิธีการและตัววัดที่ใช้ในการประเมินความผูกพันของบุคลากรที่มีความแตกต่างกันในแต่ละกลุ่มของบุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> โครงการเสริมสร้างความผูกพันและความผูกพันของบุคลากร กปส. - การค้นหาและวิเคราะห์ ปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพัน - วิธีการสร้างความผูกพัน - การประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนสร้างความผูกพันของบุคลากร หน่วยงานรับผิดชอบ : กกจ.	<input type="checkbox"/> ดำเนินการครบถ้วน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> แสดงแนวทางและวิธีการในการวิเคราะห์และสร้างความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรในแต่ละกลุ่มบุคลากร ผลจากการสร้างความผูกพัน ช่วยส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเต็มความสามารถ </div>	(ระบุชื่อเอกสารอ้างอิง)

เกณฑ์คุณภาพ การบริหารจัดการ ภาครัฐ	โครงการ/กิจกรรม	สถานะ การดำเนินงาน	คำอธิบายรายละเอียด การดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
HR๔ ส่วนราชการมี การจัดทำระบบการ เรียนรู้และการพัฒนา ที่สนับสนุนความ ต้องการของ ส่วน ราชการและการพัฒนา ตนเอง รวมถึงมีวิธี ประเมินประสิทธิผล และประสิทธิภาพของ ระบบการเรียนรู้และ การพัฒนา	<ul style="list-style-type: none"> • แผนปฏิบัติการ พัฒนาบุคลากร กปส. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ หน่วยงานรับผิดชอบ : กกจ. 	<input type="checkbox"/> ดำเนินการครบถ้วน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> · การดำเนินการรองรับความ ต้องการขององค์การและการ เปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นใน อนาคต · วิธีการประเมินประสิทธิผล และประสิทธิภาพของระบบ การเรียนรู้และการพัฒนา </div>	(ระบุชื่อ เอกสารอ้างอิง)
	<ul style="list-style-type: none"> • โครงการการพัฒนา ประสิทธิภาพเกณฑ์ ประกันคุณภาพการ ฝึกอบรม - หลักสูตรฝึกอบรม ให้กับ บุคลากร กปส. ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - การ ประเมิน ประสิทธิภาพ และ ประสิทธิผลของระบบ การจัดการความรู้ - การประเมินการนำ ความรู้ไปใช้ประโยชน์ และความคุ้มค่า หน่วยงานรับผิดชอบ : สปช. 	<input type="checkbox"/> ดำเนินการครบถ้วน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ		
	<ul style="list-style-type: none"> • โครงการจัดการ ความรู้ในองค์การ (KM) หน่วยงานรับผิดชอบ : กกจ. 	<input type="checkbox"/> ดำเนินการครบถ้วน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ		

แบบฟอร์ม

รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์การตามเกณฑ์

การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของกรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

รอบ..... เดือน

หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ (Operation Focus)

หน่วยงาน.....กพร.,สพป.,กกจ.....

เกณฑ์คุณภาพ การบริหารจัดการ ภาครัฐ	โครงการ/กิจกรรม	สถานะ การดำเนินงาน	คำอธิบายรายละเอียด การดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
PM๑ ส่วนราชการมีการกำหนดข้อกำหนดที่สำคัญของผลผลิต การบริการ และ กระบวนการทำงานที่ สำคัญ รวมถึงมีวิธีการ ออกแบบผลผลิต การ บ ริ ก า ร และ กระบวนการทำงานให้ เป็นไปตามข้อกำหนดที่ สำคัญทั้งหมด	<ul style="list-style-type: none"> โครงการทบทวน กระบวนการที่สำคัญ (ที่สร้างคุณค่า) ของ กปส. <ul style="list-style-type: none"> กระบวนการงานการผลิต และเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารทางเว็บไซต์ กปส. (๑ กระบวนการ ตัวอย่าง) หน่วยงานรับผิดชอบ : กพร.	<input type="checkbox"/> ดำเนินการครบถ้วน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ	<ul style="list-style-type: none"> แนวทางและวิธีการในการ ออกแบบผลผลิต การบริการ และ กระบวนการทำงานที่สำคัญของ องค์การ การออกแบบมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล โดยมีการลด ระยะเวลา การลดต้นทุน รวมทั้งมีความสอดคล้องกับ ความ ต้องการของผู้รับบริการผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย 	(ระบุชื่อ เอกสารอ้างอิง)
PM๒ ส่วนราชการมีการ ปฏิบัติงาน ของ กระบวนการที่เป็นไปตาม ข้อกำหนดที่สำคัญ มีการ กำหนดตัววัดหรือตัวชี้วัด ผลการดำเนินการที่สำคัญ ของกระบวนการที่ส่วน ราชการใช้ในการควบคุม และปรับปรุงกระบวนการ รวมถึงเชื่อมโยงกับผล ดำเนินการและคุณภาพ ของผลผลิตและการบริการ ที่ส่งมอบ	<ul style="list-style-type: none"> โครงการทบทวน กระบวนการที่สำคัญ (ที่สร้างคุณค่า) ของ กปส. <ul style="list-style-type: none"> กระบวนการงานการผลิต และเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารทางเว็บไซต์ กปส. (๑ กระบวนการ ตัวอย่าง) หน่วยงานรับผิดชอบ : กพร.	<input type="checkbox"/> ดำเนินการครบถ้วน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ	<ul style="list-style-type: none"> การ ทบทวน ผลการ ดำเนินการตามตัวชี้วัดของ กระบวนการ เพื่อนำไปสู่การ ปรับปรุงกระบวนการ ความเชื่อมโยงของผล ตัวชี้วัดกระบวนการกับผล การดำเนินการและคุณภาพ ของผลผลิตและการบริการที่ ส่งมอบ 	(ระบุชื่อ เอกสารอ้างอิง)

เกณฑ์คุณภาพ การบริหารจัดการ ภาครัฐ	โครงการ/กิจกรรม	สถานะ การดำเนินงาน	คำอธิบายรายละเอียด การดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
PM๓ ส่วนราชการมีวิธีการ ในการปรับปรุง กระบวนการทำงานเพื่อ ปรับปรุงผลผลิต การ บริการและผลการ ดำเนินการ การลดความ ผิดพลาด การทำงานซ้ำ และความสูญเสียของ กระบวนการ	<ul style="list-style-type: none"> โครงการทบทวน กระบวนการที่สำคัญ (ที่สร้างคุณค่า) ของ กปส. กระบวนการการผลิต และเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารทางเว็บไซต์ กปส. (๑ กระบวนการ ตัวอย่าง) หน่วยงานรับผิดชอบ : กพร.	<input type="checkbox"/> ดำเนินการครบถ้วน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> แนวทางและวิธีการที่ส่วน ราชการใช้ในการปรับปรุง กระบวนการเพื่อลดข้อผิดพลาด การทำงานซ้ำ และการสูญเสีย ของกระบวนการ แสดงให้เห็นถึงการลดความ ผิดพลาด การทำงานซ้ำ และ ความสูญเสียของกระบวนการ </div>	(ระบุชื่อ เอกสารอ้างอิง)
PM๔ ส่วนราชการมี วิธีการเตรียมความ พร้อมต่อภัยพิบัติหรือ ภาวะฉุกเฉิน ได้ คำนึงถึงการป้องกัน ความต่อเนื่องของการ ปฏิบัติการ และการทำ ให้คืนสู่สภาพเดิม	<ul style="list-style-type: none"> โครงการ ประชาสัมพันธ์ป้องกัน บรรเทาสาธารณภัย (เน้นการซักซ้อม กระบวนการให้บริการ หลักแล้วสื่อวิทยุและ โทรทัศน์ของ กปส. เมื่อ เกิดภาวะวิกฤต สาธารณภัย) การจัดทำแผน ต่อเนื่อง (แผนพระ อินทร์ และแผนพิทักษ์ องค์การ) หน่วยงานรับผิดชอบ : สพป.	<input type="checkbox"/> ดำเนินการครบถ้วน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> การทบทวนเพื่อปรับปรุง <u>แผนการเตรียมความพร้อมฯ</u> ให้มีความเหมาะสมและ <u>ทันสมัยอยู่เสมอ</u> แสดงให้เห็นความสามารถ ในการให้บริการอย่าง <u>ต่อเนื่องของระบบปฏิบัติการ</u> </div>	(ระบุชื่อ เอกสารอ้างอิง)

เกณฑ์คุณภาพ การบริหารจัดการ ภาครัฐ	โครงการ/กิจกรรม	สถานะ การดำเนินงาน	คำอธิบายรายละเอียด การดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
PM๕ ส่วนราชการมี วิธีการในการพิจารณา โอกาสในการสร้างให้ เกิดนวัตกรรมที่ สามารถนำมาใช้ ประโยชน์ได้ใน กระบวนการ	<ul style="list-style-type: none"> ● โครงการจัดการ ความรู้ในองค์การ แนวทางที่เกิด นวัตกรรมในการ ทำงาน จากการจัดการ ความรู้ (KM) หน่วยงานรับผิดชอบ : กกจ. 	<input type="checkbox"/> ดำเนินการครบถ้วน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ	แนวทางและวิธีการในการ สร้างบรรยากาศเพื่อให้เกิด นวัตกรรมในการทำงาน โดย แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ นวัตกรรมในการทำงานของ หน่วยงานจากโครงการ จัดการความรู้ของกรม ประชาสัมพันธ์	(ระบุชื่อ เอกสารอ้างอิง)